

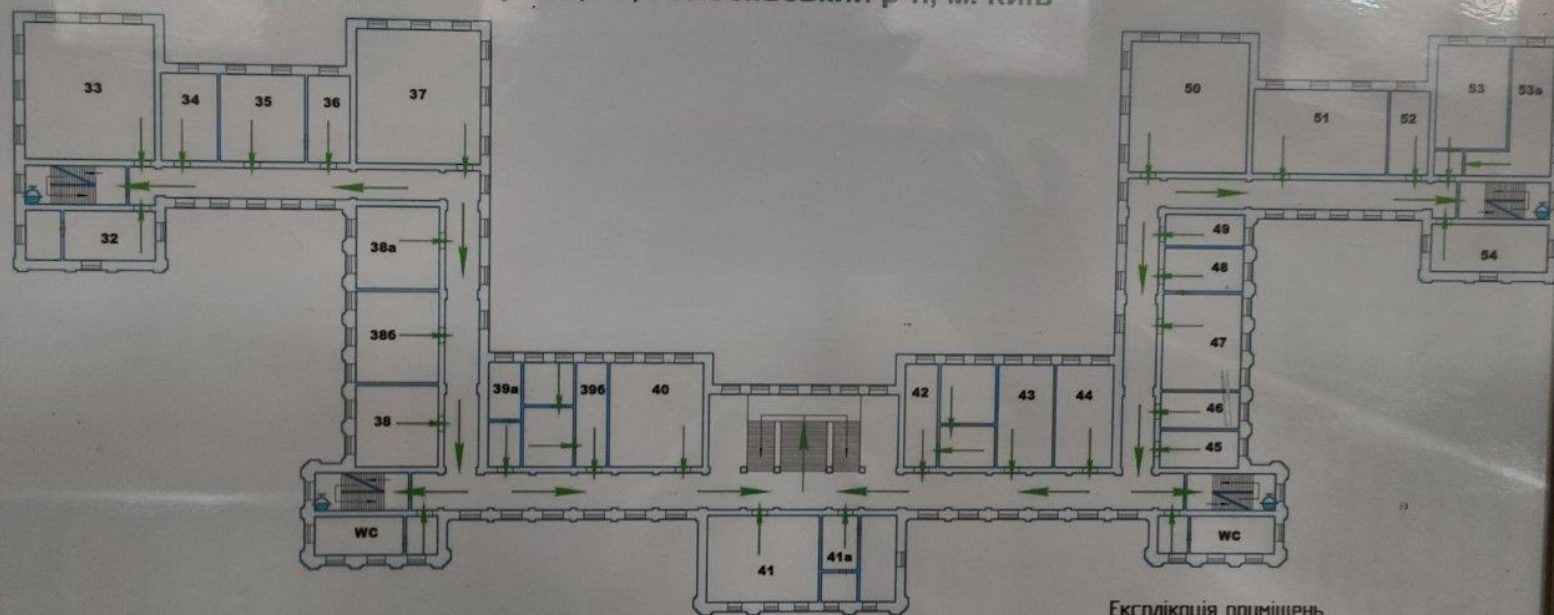
ОБ'ЄКТИ З ОХОРОНИ ПРАЦІ,
ДОТРИМАННЯ ПРАВИЛ ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ,
ДІЙ У ВИПАДКУ СИГНАЛУ «ПОВІТРЯНА ТРИВОГА»
У ВИПАДКАХ ПРОЯВУ КОРОНАВІРУСУ

**У НАЦІОНАЛЬНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ БІОРЕСУРСІВ ТА
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

ПЛАН-СХЕМА

ЕВАКУАЦІЇ ЛЮДЕЙ ТА МАТЕРІАЛЬНИХ ЦІННОСТЕЙ
З ДРУГОГО ПОВЕРХУ НАВЧАЛЬНОГО КОРПУСУ № 4
вул. Героїв Оборони, 13, Голосіївський р-н, м. Київ

Золотий фонд
Перший протекторат України



Умовні позначення:

- евакуаційні шляхи;
- ⊗ пожежний кран

Експлікація приміщень

№	Назва приміщення	№	Назва приміщення	№	Назва приміщення
32	Викладацька	39б	Деканат	48	Лабораторія
33	Лекційна аудиторія	40	Конференційна зала	49	Препараторська
34	Забудован коридор	41	Наукова бібліотека	50	Лекційна аудиторія
35	Викладацька	41а	Деканат	51	Навчальна лабораторія
36	Забудован коридор	42	Деканат	52	Забудован коридор
37	Лекційна аудиторія	43	Викладацька	53	Навч.-наук. лабораторія
38а	Навчальна лабораторія	44	Навч.-наук. лабораторія	54	Викладацька
38б	Навчальна лабораторія	45	Викладацька		
38	Навчальна лабораторія	46	Викладацька		
39а	Заступник декана	47	Навчальна лабораторія		

ІНСТРУКЦІЯ про заходи пожежної безпеки в службових приміщеннях НУБіП України

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ



- Усі приміщення своєчасно прибирати від легкозаймистих матеріалів і постійно утримувати в чистоті.
- Евакуаційні виходи, коридори, проходи, підступи до первинних засобів пожежогасіння, пожежних кранів, засобів зв'язку та сигналізації повинні утримуватися вільними і нічим не загрозовуватися.
- Несправності в електромережах та електроприладах, які можуть викликати іскробезпеку, коротке замикання, понаднормований нагрів ізоляції кабелів і проводів, повинні негайно ліквідуватися черговим персоналом. Пошкоджену електромережу потрібно відключати до приведення її в пожежобезпечний стан.
- Всі працівники зобов'язані дотримуватися встановленого протипожежного режиму, виконувати вимоги правил та інших нормативних актів з питань пожежної безпеки.
- У кожному структурному підрозділі НУБіП України розпорядженням його керівника призначаються особи, відповідальні за протипожежну безпеку.

В ПРИМІЩЕННЯХ ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ:

- застосовувати відкритий вогонь;
- падіти в службових кабінетах, громадських місцях, коридорах на сходових клітках;
- використовувати й зберігати легкозаймисті, горючі та вибухонебезпечні речовини і матеріали;
- користуватися електронагрівальними приладами (електроплитками, електрочайниками, коніктильниками, мікрохвильовими печами) за межами спеціально обладнаних місць;
- зберігати папір та інші легкозаймисті матеріали під електрощитами, упритул до систем опалення, на підлозі, у шафах і за ними;
- експлуатувати та експлуатувати тимчасові електромережі;
 - залишати без нагляду ввімкнуті в електромережу електроприлади (радіоприймачі, комп'ютери, кондиціонери тощо);
 - експлуатувати кабель і провід з пошкодженою ізоляцією або такою, що в процесі експлуатації втратила захисні властивості;
 - залишати під напругою кабель та провід з неізольованими струмопровідними жилами;
 - користуватися пошкодженими розетками, відгалужувальними та з'єднувальними коробками, вимикачами та іншими електровиробами, а також лампами, скло яких має сліди затемнення або деформації.



Після закінчення робочого дня відповідальний за протипожежний стан
ЗОБОВ'ЯЗАНИЙ:

- уважно оглянути приміщення;
- відключити від електромережі всі прилади;
- зачинити вікна та фрамуги;
- відключити електромережу приміщення на розподільчому електрощиті;
- зачинити на замок двері приміщення.

ДІЇ У РАЗІ ВИНИКНЕННЯ ПОЖЕЖІ:

- Негайно повідомити про це пожежу охорону міста за телефоном: 101 (міський)
- Повідомити про пожежу чергового по університету за тел. 527-88-33; (68-33)
- Повідомити відділ пожежної безпеки за тел. 527-86-36; (66-36).
- При цьому необхідно назвати адресу об'єкта, вказати кількість поверхів будівлі, місце виникнення пожежі, обстановку на пожежі, наявність людей, а також своє прізвище.
- Вжити можливих заходів з евакуації людей, гасіння пожежі та збереження матеріальних цінностей.

**ВІДПОВІДАЛЬНИЙ ЗА ПРОТИПОЖЕЖНИЙ СТАН ТА ЕНЕРГОЗБЕРЕЖЕННЯ
В СЛУЖБОВОМУ ПРИМІЩЕННІ:**

Зав. кафедри Науковська О.Г.
(підпис ТПБ (особи відповідальної))

Додаток № 2
до Типового положення про
спеціальне навчання, інструктажі та
перевірку знань з питань пожежної
безпеки на підприємствах, в
установах та організаціях

Ж У Р Н А Л

ресстрації інструктажів з питань пожежної безпеки

Кафедра екології агроферми та
екологічного контролю НУБіП України

Розпочато: «01» березня 2021 р.

Закінчено: « » 20 р.

ЖУРНАЛ

реєстрації первинного, позапланового, цільового

інструктажів здобувачів освіти з безпеки життєдіяльності

кафедра екології, агрономії та екологічного контролю
ННВП "Екологічного контролю робіт" 79к4.

(кабінет, лабораторія, цех, майстерня, спортзал тощо)

Розпочато:

19.08 2024р.

Закінчено:

_____ 20__р.

ЖУРНАЛ

реєстрації первинного, позапланового, цільового

інструктажів здобувачів освіти з безпеки життєдіяльності

кафедра екології, агрономії та екологічного
контролю ННВП "Державна експлуатація річок"
19к4

(кабінет, лабораторія, цех, майстерня, спортзал тощо)

Розпочато:

19.08 2024р.

Закінчено:

_____ 20__р.

Додаток № 2
до Типового положення про
спеціальне навчання, інструктажі та
перевірку знань з питань пожежної
безпеки на підприємствах, в
установах та організаціях

ЖУРНАЛ

реєстрації інструктажів з питань
пожежної безпеки

кафедри загальної екології, радіобіології та
безпеки життєдіяльності

Розпочато: «01» Вересня 2023 р.

Закінчено: « » 20 р.

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

ЖУРНАЛ

реєстрації первинного, позапланового, цільового
інструктажів здобувачів освіти з безпеки життєдіяльності

Кафедра загальної екології, радіобіології та БЖД
навчально-наукове лабораторіє радіаційної, 54 к.4
(кабінет, лабораторія, цех, майстерня, спортзал тощо)

Розпочато: 01 Вересня 2024 р.

Закінчено: 20 р.



КУТОЧОК З ОХОРОНИ ПРАЦІ

ОБОВ'ЯЗКИ ПРАЦІВНИКА ЩОДО ПОДЕРЖАННЯ ВИБІТІ КОРМОВИХ ПРАВОВИХ АКТІВ І ОХОРОНИ ПРАЦІ

Працівник зобов'язаний:

- Знайти акт інструкції безпеки і знати її зміст, бути інформованим про зміст актів безпеки, знати зміст актів безпеки, знати зміст актів безпеки.
- Знайти акт інструкції безпеки і знати її зміст, бути інформованим про зміст актів безпеки, знати зміст актів безпеки, знати зміст актів безпеки.
- Знайти акт інструкції безпеки і знати її зміст, бути інформованим про зміст актів безпеки, знати зміст актів безпеки, знати зміст актів безпеки.

ВИДИ ІНСТРУКТАЖІВ

ВСТУПНИЙ

Проводиться з усіма працівниками на початку роботи на новому місці роботи, на новому обладнанні, на новому виробничому процесі, на новому виробничому процесі, на новому виробничому процесі.

ПОВТОРНИЙ

Проводиться з працівниками, які працюють на тому ж місці роботи, на тому ж обладнанні, на тому ж виробничому процесі, на тому ж виробничому процесі, на тому ж виробничому процесі.

ПОДІЛЮВАНИЙ

Проводиться з працівниками, які працюють на тому ж місці роботи, на тому ж обладнанні, на тому ж виробничому процесі, на тому ж виробничому процесі, на тому ж виробничому процесі.

ПОВТОРНИЙ

Проводиться з працівниками, які працюють на тому ж місці роботи, на тому ж обладнанні, на тому ж виробничому процесі, на тому ж виробничому процесі, на тому ж виробничому процесі.

ПОДІЛЮВАНИЙ

Проводиться з працівниками, які працюють на тому ж місці роботи, на тому ж обладнанні, на тому ж виробничому процесі, на тому ж виробничому процесі, на тому ж виробничому процесі.

ЕЛЕКТРОБЕЗПЕКА

ВІДПОВІДНОСТІ ОРГАНІЗМІВ ЛЮДИНИ ДО ЕЛЕКТРИЧНОГО СТРУМУ

Висота струму	Висота частоти 50 Гц	Висота частоти 100 Гц
Висота струму	0,5 - 1,0 мА	0 - 1 мА
Висота частоти 50 Гц	0,5 - 1,0 мА	0 - 1 мА
Висота частоти 100 Гц	0,5 - 1,0 мА	0 - 1 мА

ВІДПОВІДНОСТІ ОРГАНІЗМІВ ЛЮДИНИ ДО ЕЛЕКТРИЧНОГО СТРУМУ

Висота струму	Висота частоти 50 Гц	Висота частоти 100 Гц
Висота струму	0,5 - 1,0 мА	0 - 1 мА
Висота частоти 50 Гц	0,5 - 1,0 мА	0 - 1 мА
Висота частоти 100 Гц	0,5 - 1,0 мА	0 - 1 мА

ЗНАННЯ ТА НАВЯЖАННЯ ЕЛЕКТРОБЕЗПЕКИ

НЕ ВІДКРИВАТИ

НЕ ВІДКРИВАТИ

НЕ ВІДКРИВАТИ

НЕ ВІДКРИВАТИ

НЕ ВІДКРИВАТИ

НЕ ВІДКРИВАТИ

НЕ ВІДКРИВАТИ

НЕ ВІДКРИВАТИ

НЕ ВІДКРИВАТИ

ВИНЮКИ БЕЗПЕКИ ПІД ЧАС РОБОТИ НА КОМП'ЮТЕРІ

БЕЗПЕКА РОБОТИ НА КОМП'ЮТЕРІ

Безпека роботи на комп'ютері

Безпека роботи на комп'ютері

Безпека роботи на комп'ютері

БЕЗПЕКА ВИКОНАННЯ РОБОТ

Безпека виконання робіт

Безпека виконання робіт

Безпека виконання робіт

БЕЗПЕКА ВИКОНАННЯ РОБОТ

Безпека виконання робіт

Безпека виконання робіт

Безпека виконання робіт

БЕЗПЕКА ВИКОНАННЯ РОБОТ

Безпека виконання робіт

Безпека виконання робіт

Безпека виконання робіт

БУДОВА ВОГНЕГАСНИКІВ, ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ЇХ В ДІЮ

БУДОВА ВОГНЕГАСНИКІВ, ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ЇХ В ДІЮ

Будова вогнегасників

Порядок проведення їх в дію

Будова вогнегасників

БУДОВА ВОГНЕГАСНИКІВ, ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ЇХ В ДІЮ

Будова вогнегасників

Порядок проведення їх в дію

Будова вогнегасників

БУДОВА ВОГНЕГАСНИКІВ, ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ЇХ В ДІЮ

Будова вогнегасників

Порядок проведення їх в дію

Будова вогнегасників

БУДОВА ВОГНЕГАСНИКІВ, ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ЇХ В ДІЮ

Будова вогнегасників

Порядок проведення їх в дію

Будова вогнегасників



ОБ'ЄКТ
ПІДКЛЮЧЕНО ДО СИСТЕМИ
ЦЕНТРАЛІЗОВАНОГО ПОЖЕЖНОГО
СПОСТЕРІГАННЯ
ПП «ЦЕНТР ЕЛЕКТРОБЕЗПЕКИ»
м. Київ, вул. Набережно-Крещатицька, 14, тел. 044-425-31-50
Пультовий № 1001
Диспетчер: 067-464-49-44, 044-425-31-50
(зазвичай без вихідних)
Інженер з обслуговування: 068-870-90-52
Ліцензія: Серія АЕ №291746 строк дії необмежений



Підключення до системи
центрального пожежного
спостереження ТОВ «НВЦ «СПС»

Об'єкт № 607
Адреса: Київ, вул. Героїв
вдорожжя 13, м. Київ, 04014

ІНСТРУКЦІЯ ДІЙ У ВИПАДКУ СПРАЦЮВАННЯ ПОЖЕЖНОЇ АВТОМАТИКИ НА ОБ'ЄКТІ

Дана інструкція обов'язкова для керівників та осіб, призначених відповідальними за експлуатацію автоматичних систем пожежної автоматики (ПА).

ДІЇ ПІД ЧАС СПРАЦЮВАННЯ ПА

У разі надходження повідомлення «Тревога» або «Пожар» від диспетчера пульта центрального спостереження ТОВ «НВЦ «СПС» (ПЦС) перевірити приміщення де, спрацював сповіщення:

- При пожежі:
- Сповістити чергового ПЦС по тел. 530-21-40 або 360-37-14 про пожежу, вказавши адресу об'єкту, своє прізвище і що горить;
 - Повідомити пожежну службу за телефоном 101, вказавши адресу об'єкту, прізвище і що горить;
 - Повідомити керівництво об'єкту та інженерні служби про пожежу;
 - Забезпечити евакуацію людей з приміщення, що горить і сусідніх з ним приміщень (кімнат), для яких є безпосередня загроза від вогню і диму;
 - По можливості організувати евакуацію майна і підприємств з приміщення, що горить і сусідніх з ним приміщень (кімнат);
 - Організувати зустріч підрозділів пожежної охорони та вказати місце пожежі.

При хибному спрацюванні приладу або при помилковій інформції:

- Якщо факт пожежі не підтверджується – сповістити про це диспетчера пульта центрального спостереження ТОВ «НВЦ «СПС» за телефоном: (044) 530-21-40, 360-37-14.
- Повідомити організації, що здійснює технічне обслуговування установок пожежної автоматики за телефоном: (044) 530-21-40.
- Про сигнали, що надійшли і про заходи, що прийняті, необхідно зробити запис в обліку санітарно-пожежних та інженерно-технічних справ, а також у книжці технічного обслуговування, ремонту та спрацювань установок пожежної автоматики.

ДІЇ В ПРОЦЕСІ ЕКСПЛУАТАЦІЇ ПА

- Повідомляти на пульт центрального спостереження пожежної автоматики ТОВ «НВЦ «СПС» за телефонами: 530-21-40, 360-37-14 про роботи з ремонту та обслуговування системи ПА безпосередньо перед виконанням робіт та після їх завершення.

ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ:

- Допускати сторонніх осіб, крім представників організації, яка обслуговує засоби автоматичної пожежної сигналізації, до системи передавання тривожних сповіщень;
- Самостійно проводити роботи з ремонту та обслуговування системи ПА;
- Загромождати сторонніми предметами приймально-контрольні пристрої та пожежні сповіщувачі, створювати перешкоди для доступу до них.

ВІДПОВІДАЛЬНИЙ ЗА ПРОТИПОЖЕЖНИЙ СТАН НА
ОБ'ЄКТІ: _____

ПОРЯДОК ДІЙ У ВИПАДКУ ПОЖЕЖИ

ПОРЯДОК ДІЙ У РАЗІ ПОЖЕЖІ

У разі виявлення ознак пожежі (горіння) кожен працівник університету зобов'язаний:

1. Немедально повідомити про це пожежну охорону (телефон виклику — "101"), вказати при цьому адресу, кількість поверхів, місце виникнення пожежі, наявність людей, обстановку на пожежі, а також повідомити своє прізвище.
2. Повідомити про неї керівника чи відповідну компетентну посадову особу та чергового по університету (тел. 527-88-33).
3. Організувати рятування людей (евакуацію), вивести за межі небезпечної зони всіх осіб, не пов'язаних із ліквідацією пожежі, вжити (по можливості) заходів щодо гасіння пожежі з використанням вогнегасників та інших наявних первинних засобів пожежогасіння.
4. У разі необхідності викликати інші аварійно-рятувальні служби.





У ВІПАДКУ НАДЗВИЧАЙНОЇ СИТУАЦІЇ (ПОДІЇ) ТЕЛЕФОНУЙ 101



ВЕДЕТЬСЯ
ВІДЕОПОСТЕРЕЖЕННЯ



СХОВИЩЕ № 04

НУБіП України

Вул.: Героїв Оборони Буд.: 13

Ключі
знаходяться: У чергового корпусу

Командит навчального корпусу

Відповідальна
особа: Аніщенко Володимир Леонідович

Тел.: 067 502 88 99



СХОВИЩЕ № 10

НУБіП України

Вул.: Героїв Оборони Буд.: 11

Ключі
знаходяться: У чергового корпусу

Відповідальна
особа: Командит навчального корпусу
Бондаренко Ігор Віталіович

Тел.: 097 585 17 55

