



## СИЛАБУС ДИСЦИПЛІНИ «Інформаційні системи і технології»

Ступінь вищої освіти - Бакалавр

Спеціальність 241 Готельно-ресторанна справа

Освітня програма Готельно-ресторанний бізнес

Рік навчання 1, семестр 1,2

Форма навчання денна

Кількість кредитів ЄКТС 6

Мова викладання українська

Лектор дисципліни  
Контактна інформація  
лектора (e-mail)

Швиденко Михайло Зіновійович, канд. екон.наук, доцент  
кафедра інформаційних систем і технологій  
shvydenko@nubip.edu.ua

Сторінка дисципліни в  
eLearn

<https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=2107>

### ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Метою навчальної дисципліни «Інформаційні системи і технології» є отримання відповідного рівня теоретичних знань та практичних навичок з основ інформаційно-комунікаційних технологій для ефективного використання сучасної комп'ютерної техніки в процесі розв'язку прикладних задач у сфері готельно-ресторанного бізнесу.

Завданням дисципліни являється вивчення теоретичних основ інформатики і набуття навичок використання прикладного програмного забезпечення і комп'ютерних мереж для успішного розв'язування завдань фахового спрямування.

Знання та практичний досвід, що будуть отримані у процесі вивчення курсу, дозволять значно розширити можливості студентів при засвоєнні комплексу подальших спеціальних дисциплін.

**Навчальна дисципліна забезпечує формування ряду компетентностей:**

- *загальні компетентності:*

ЗК 04. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій,

ЗК 05.Здатність працювати в команді,

ЗК 10.Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

- *фахові компетентності:*

СК 04.Здатність формувати та реалізовувати ефективні зовнішні та внутрішні комунікації на підприємствах сфери гостинності, навички взаємодії

СК 10. Здатність працювати з технічною, економічною, технологічною та іншою документацією та здійснювати розрахункові операції суб'єктом готельного та ресторанного бізнесу.

**Програмні результати**

РН 07.Організовувати процес обслуговування споживачів готельних та ресторанних послуг на основі використання сучасних інформаційних, комунікаційних і сервісних технологій та дотримання стандартів якості і норм безпеки.

РН 11.Застосовувати сучасні інформаційні технології для організації роботи закладів готельного та ресторанного господарства.

### СТРУКТУРА ДИСЦИПЛІНИ

Тема	Години (лекції/ лабораторні)	Результати навчання	Завдання	Оцінювання
<b>1 семестр</b>				
<b>Модуль 1</b>				

Тема 1. Розвиток інформаційних та комп'ютерних технологій	1/0	Знати основні поняття інформаційно-комп'ютерних технологій та розуміти про можливості їх застосування у сфері готельно-ресторанного бізнесу		
Тема 2. Апаратне (HardWare) та програмне (SoftWare) забезпечення сучасного комп'ютера.	2/4	Знати характеристики пристроїв сучасного комп'ютера та вміти налаштовувати програмне забезпечення для застосування у професійній діяльності	Лабораторна робота 1. Основні налаштування Windows.  Лабораторна робота 2. Апаратне забезпечення сучасного комп'ютера.	20
Тема 3. Комп'ютерні мережі та технології	2/2	Знати принципи побудови комп'ютерних мереж та вміти використовувати можливості інтернету у сфері готельно-ресторанного бізнесу	Лабораторна робота 3. Використання ресурсів інтернет для представлення професійних матеріалів (free-powerpoint-templates-design).	10
Тема 4. Програмні засоби візуалізації інформації	2/12	Знати та розуміти можливості програмних засобів візуалізації інформації та вміти створювати мультимедійні презентації	Лабораторна робота 4. Анімація в PowerPoint  Лабораторна робота 5. Створення презентації за допомогою он-лайн редактора .  Лабораторна робота 6. Настільна видавнича система Microsoft Publisher.  Лабораторна робота 7. Знайомство з Фотошоп.	40
Самостійна робота Візуалізація даних		Отримання сертифікату від Prometheus	Пройти самостійно дистанційний курс на платформі Prometheus	+15
<i>Модульний контроль</i>	0/2	Тестування з питань модулю 1		30
<b>Модуль 2</b>				
Тема 5. Текстові документи та їх обробка	2/3	Знати, розрізняти та вміти використовувати основні типи текстових документів, розуміти можливості текстових редакторів	Лабораторна робота 8. Основи роботи з текстовим процесором MS Word.	10
Тема 6. Основні можливості текстового редактору MS Word.	2/10	Знати основні можливості текстового редактору MS Word та	Лабораторна робота 9. Побудова таблиць в MS Word.	30

		вміти створювати текстові документи різної складності	Самостійна робота 1. Архівація інформації засобами Zip.	
Тема 7. Робота з нетекстовими об'єктами у MS Word.	2/10	Знати можливості робота з нетекстовими об'єктами у MS Word (формули, таблиці, графіка тощо) та вміти застосовувати їх у сфері готельно-ресторанного бізнесу	Лабораторна робота 10. Створення формул в MS Word.  Лабораторна робота 11. Робота з малюнками, діаграмами та схемами в MS Word.  Лабораторна робота 12. Робота з списками, колонками та колонтитулами в MS Word.  Самостійна робота 2. Використання форматів у MS Word. Самостійна робота 3. Оформлення документів у MS Word.  Самостійна робота 4. Створення структурованого документу з таблицею і малюнком.	30
<i>Модульний контроль</i>	0/2		Тестування з питань модулю 2	30
<b>Всього навчальна робота</b>				<b>70</b>
<b>Залік</b>				<b>30</b>
<b>Всього за 1-й семестр</b>				<b>100</b>
<b>2 семестр</b>				
<b>Модуль 1</b>				
Тема 1. Можливості табличного процесора Excel	1/8	Знати основні характеристики табличного процесора Excel та розуміти можливості їх застосування у сфері готельно-ресторанного бізнесу	Лабораторна робота 13. Створення таблиць в MS Excel.  Лабораторна робота 14. Форматування таблиць, клітинок в MS Excel.  Лабораторна робота 15. Адресація клітин в формулах в MS Excel.	20
Тема 2. Призначення і використання функцій	2/9	Знати призначення і характеристики функцій і формул Excel та вміти їх використовувати для	Лабораторна робота 16. Розрахунки у формулах в MS Excel.  Лабораторна робота 17.	30

		рішення задач, пов'язаних з професійною діяльністю	Графічна візуалізація розрахунків в MS Excel.  Лабораторна робота 18. Логічні функції в MS Excel.  Лабораторна робота 19. Логічні функції для масиву даних в MS Excel.	
Тема 3. Бази даних та зведені таблиці.	2/6	Знати правила побудови баз даних та зведених таблиць та вміти використовувати їх можливості у сфері готельно-ресторанного бізнесу	Лабораторна робота 20. Робота з базами даних в MS Excel.  Лабораторна робота 21. Зведені таблиці в MS Excel.	10
Тема 4. Створення макросів	2/4	Знати та розуміти принципи побудови макросів та застосовувати їх для автоматизації розрахунків	Лабораторна робота 22. Функції для роботи з базами даних та текстом розрахунки в MS Excel.  Лабораторна робота 23. Пошук, аналіз та візуалізація даних в MS Excel.	10
Самостійна робота "Word та Excel: інструменти і лайфхаки"		Отримання сертифікату від Prometheus	Пройти самостійно дистанційний курс на платформі Prometheus	+10
<i>Модульний контроль</i>	0/2	Тестування з питань модулю 1		30
<b>Модуль 2</b>				
Тема 5. Технології хмарних обчислень	2/2	Знати та розрізняти моделі хмарних обчислень та розуміти можливості їх застосування у сфері готельно-ресторанного бізнесу	Лабораторна робота 24. Аналіз веб-ресурсів готельно-ресторанного бізнесу	10
Тема 6. Хмарні сервіси Google	2/10	Знати та розуміти основні можливості хмарних сервісів Google і вміти використовувати їх у практичній роботі	Лабораторна робота 25. Створення текстових документів в Google Диск.  Лабораторна робота 26. Створення електронних таблиць в Google Таблиці.	50

			Лабораторна робота 27. Створення та використання форм у Google Форми. Л лабораторна робота 28. Створення та використання презентацій у Google Презентації  Лабораторна робота 29. Створення сайту за допомогою Google Сайти.  Лабораторна робота 30. Спільна робота з документами в Google Диск.	
Тема 7. Хмарні сервіси Microsoft	2/2	Знати та розуміти основні можливості хмарних сервісів Microsoft і вміти використовувати їх у практичній роботі	Лабораторна робота 31. Робота з сервісами Microsoft 365.	10
Самостійна робота "Цифрові комунікації в глобальному просторі"		Отримання сертифікату від Prometheus	Пройти самостійно дистанційний курс на платформі Prometheus	+10
<i>Модульний контроль</i>	0/2	Тестування з питань модулю 2		30
<b>Всього за 2 семестр</b>				<b>70</b>
<b>Екзамен</b>				<b>30</b>
<b>Всього за курс</b>				<b>100</b>

### ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ

<b><i>Політика щодо дедлайнів та перескладання:</i></b>	Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається із дозволу лектора за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
<b><i>Політика щодо академічної доброчесності:</i></b>	Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Курсові роботи, реферати повинні мати коректні текстові посилання на використану літературу
<b><i>Політика щодо відвідування:</i></b>	Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись індивідуально (в он-лайн формі за погодженням із деканом факультету)

### ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ СТУДЕНТІВ

<b>Рейтинг студента, бали</b>	<b>Оцінка національна за результати складання екзаменів заліків</b>	
	<b>екзаменів</b>	<b>заліків</b>
90-100	відмінно	зараховано
74-89	добре	
60-73	задовільно	
0-59	незадовільно	не зараховано