



## СИЛАБУС ДИСЦИПЛІНИ «БАЗИ ДАНИХ І СУБД»

Ступінь вищої освіти - Бакалавр

Спеціальність 071 «Облік і оподаткування»

[https://nubip.edu.ua/sites/default/files/u284/071\\_ai12i\\_i\\_nagpoa\\_ai12i\\_i.png.pdf](https://nubip.edu.ua/sites/default/files/u284/071_ai12i_i_nagpoa_ai12i_i.png.pdf)

Освітня програма «Облік і аудит»

Рік навчання 3, семестр 5

Форма навчання заочна

Кількість кредитів ЄКТС 1

Мова викладання українська

Лектор курсу

Контактна інформація

лектора (e-mail)

Сторінка курсу в eLearn

Саяпін Сергій Петрович

[sayarin@nubip.edu.ua](mailto:sayarin@nubip.edu.ua)

<https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=328>

### ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Мета курсу — одержання знань з теоретичних основ баз даних, СУБД, вивчення основних принципів та методів організації баз даних (БД) та систем управління базами даних (СУБД).

Завдання курсу:

- оволодіти основними поняттями інформації, бази даних, вимог, які до них висувуються, принципи їх побудови та склад;
- освоєння СУБД “Access”;
- набуття практичних навичок по використанню СУБД “Access” для розв'язання економічних задач.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

**знати:** основні поняття інформації, баз даних, систем управління базами даних, можливостями створення баз даних та їх використання за допомогою СУБД “Access”.

**вміти:** використовувати СУБД “Access” для створення, редагування, обробки великих об'ємів інформації, отримання кінцевих результатів для розв'язання економічних задач.

Навчальна дисципліна забезпечує формування ряду компетентностей:

**загальні компетентності (ЗК):**

ЗК 1. Здатність вчитися та бути готовим до засвоєння та застосування набутих знань.

ЗК 2. Здатність до аналізу та синтезу як інструментарію виявлення проблем та прийняття рішень для їх розв'язання на основі логічних аргументів та перевірених фактів.

ЗК 3. Здатність працювати самостійно та в команді з урахуванням вимог професійної дисципліни, планування та управління часом.

ЗК7. Здатність до гнучкого мислення та компетентного застосування набутих знань в професійній діяльності.

ЗК 9. Навички використання сучасних інформаційних та комунікаційних технологій.

**фахові (спеціальні) компетентності (ФК):**

ФК 1. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці.

ФК 2. Здатність формувати обліково-аналітичну інформацію для ефективного управління діяльністю підприємства.

ФК 3. Здатність використовувати математичний інструментарій для дослідження економічних процесів, розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку, аудиту та оподаткування.

ФК 4. Здатність до відображення відомостей про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.

ФК 6. Здатність проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень.

ФК 7. Здатність здійснення облікових процедур із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.

ФК 8. Здатність застосовувати та формувати інформаційну підтримку управління підприємством з використанням сучасного технічного та методичного інструментарію.

ФК 10. Здатність здійснювати контроль господарської діяльності як функції управління підприємством з метою забезпечення його ефективного функціонування, оцінки результатів роботи, виконання планів, визначення порушень прийнятих норм і стандартів, підвищення відповідальності.

***Програмні результати:***

ПРН 4. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств, установ, організацій та інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.

ПРН 5. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.

ПРН 8. Обґрунтовувати ефективність прийняття рішення з використанням обліково-аналітичної інформації та розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством.

ПРН 9. Використовувати теоретичні, організаційні та методичні засади аудиту.

ПРН 11. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування.

ПРН 14. Демонструвати навички володіння загальнонауковими та спеціальними методами дослідження економічних явищ і процесів на підприємстві.

ПРН 15. Володіти та застосовувати знання іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності.

## СТРУКТУРА КУРСУ

Тема	Години (лекції/лабораторні, практичні, семінарські)	Результати навчання	Завдання	Оцінювання
<b>1 семестр</b>				
<b>Модуль 1</b>				
Тема 1. Вступ до теорії баз даних та СУБД	2/0,5	Аналізувати місце дисципліни в фаховій підготовці. Знати основні поняття та складові баз даних та СУБД	Виконання тестових уроків, задача практичної роботи. Виконання самостійної роботи	15
Тема 2. Проектування реляційних баз даних	1/1	Основні характеристики баз даних: організація інформації, типи моделей даних, логічна та фізична структура інформації..	Виконання тестових уроків, задача практичної роботи. Виконання самостійної роботи	20
Тема 3. MS Access — таблиці бази даних	0,5/0,5	Інтерфейс користувача (основне меню, панелі інструментів, лінійки, статусний рядок). Об'єкти бази даних. Проектування і створення бази даних. Підтримка даних в ACCESS.	Виконання тестових уроків, задача практичної роботи. Виконання самостійної роботи	20
Тема 4. MS Access — робота з формами	0.5/0.5	Поняття та призначення форм. Можливості СУБД по створенню форм. Створення форм. Використання майстра запиту.	Виконання тестових уроків, задача практичної роботи. Виконання самостійної роботи	15
Модульний контроль	0/0,5		Тестовий контроль в ЕНК	30
Разом за змістовим модулем 1	4/3			100
<b>Модуль 2</b>				
Тема 1. MS Access — робота із запитам	<b>0,5/1</b>	Поняття та призначення запиту. Можливості СУБД по створенню запитів. Створення запиту. Використання майстра запиту. Введення умов відбору. Використання	Виконання тестових уроків, задача практичної роботи. Виконання самостійної	<b>25</b>

		базових функцій та обчислення в запиті. Доповнення запитів розрахунковими полями. Створення параметричного запиту. Експорт, імпорт інформації.	роботи	
Тема 2. MS Access — робота зі звітами	<b>0,5/1</b>	Способи створення звіту. Використання пустого звіту, майстра звіту. Робота в режимі конструктора звіту. Розділи звіту. Створення та редагування звіту. Створення елементів управління та установка їх властивостей. Зв'язування елементів управління в звіті. Обчислення та розрахункові поля в звіті. Збереження звіту. Форматування, попередній перегляд та виведення звіту на друк. Програмування в звіті. Вміти програмувати в середовищі MS Access.	Виконання тестових уроків, задача практичної роботи. Виконання самостійної роботи	<b>20</b>
Тема 3. MS Access — додаткові можливості роботи з базою даних	0.5/0.5	Вміти створювати, редагувати, налаштувати та зберігати макрос. Використовувати макрокоманди та знати її структуру. Вводити умови виконання макросу. Застосування і параметрів макрокоманди.	Виконання тестових уроків, задача практичної роботи. Виконання самостійної роботи	<b>10</b>
Тема 4. MS Access — сумісна робота з іншими програмами електронного офісу	0.5/0.5	Імпорт/експорт даних, підключення до зовнішніх джерел даних.	Виконання тестових уроків, задача практичної роботи. Виконання самостійної роботи	<b>15</b>
Модульний контроль			Тестовий контроль в ЕНК	30
Разом за змістовим модулем 2	2/3			100
<b>Всього за семестр</b>				<b>70</b>
<b>Залік</b>	<b>1</b>		Підсумковий тест в ЕНК	<b>30</b>
<b>Всього за курс</b>				<b>100</b>

## ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ

<b><i>Політика щодо дедлайнів та перескладання:</i></b>	Дедлайни визначені в ЕНК. Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається із дозволу лектора за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
<b><i>Політика щодо академічної доброчесності:</i></b>	Списування під час контрольних робіт та заліку заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Контрольні роботи, реферати повинні мати коректні текстові посилання на використану літературу
<b><i>Політика щодо відвідування:</i></b>	Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись індивідуально (в он-лайн формі за погодженням із деканом факультету)

## ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ СТУДЕНТІВ

Рейтинг здобувача вищої освіти, бали	Оцінка національна за результати складання екзаменів заліків	
	екзаменів	заліків
90-100	відмінно	зараховано
74-89	добре	
60-73	задовільно	
0-59	незадовільно	не зараховано