

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

Кафедра інформаційних систем і технологій

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

декан економічного факультету
_____ Діброва А.Д.
«__» _____ 2021 р.

«СХВАЛЕНО»

на засіданні кафедри інформаційних
систем і технологій
протокол №9 від «13» квітня 2021 р.
завідувач кафедри
_____ Швиденко М.З.

«РОЗГЛЯНУТО»

Гарант ОП 072 «Фінанси, банківська
справа та страхування»
гарант ОП
_____ Негода Ю.В.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ІНФОРМАЦІЙНІ СИСТЕМИ ТА ТЕХНОЛОГІЇ В ЕКОНОМІЦІ

Спеціальність 072 – «Фінанси, банківська справа та страхування»

Освітня програма 072 «Фінанси, банківська справа та страхування»

Факультет інформаційних технологій

Розробники Волошина Т.В., кандидат педагогічних наук,
доцент кафедри інформаційних систем і технологій,
Корольчук В.І., старший викладач кафедри інформаційних
систем і технологій,
Саяпіна Т.П., старший викладач кафедри інформаційних
систем і технологій

КИЇВ – 2021 р.

1. Опис навчальної дисципліни «Економічна інформатика»

Галузь знань, спеціальність, освітній ступінь		
Ступінь освіти	Бакалавр	
Галузь знань	07 – «Управління та адміністрування»	
Спеціальність	072 – «Фінанси, банківська справа та страхування»	
Характеристика навчальної дисципліни		
Вид	Обов'язкова компонента	
Загальна кількість годин	150	
Кількість кредитів ECTS	5	
Кількість змістових модулів	3	
Курсовий проєкт (робота)	–	
Форма контролю	екзамен (1 семестр)	
Показники навчальної дисципліни для денної та заочної форм навчання		
	денна форма навчання	заочна форма навчання
Рік підготовки	1	–
Семестр	1	–
Лекційні заняття	15 год	–
Практичні заняття	–	–
Лабораторні заняття	60 год	–
Самостійна робота	75 год	–
Індивідуальні завдання	–	–
Кількість тижневих аудиторних годин для денної форми навчання	I семестр – 4 години	–

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета: навчальної дисципліни «Інформаційні системи та технології в економіці» є отримання майбутніми фахівцями з фінансів, банківської справи та страхування відповідного рівня фахово спрямованих теоретичних знань, формування та розвиток спеціальних умінь і практичних навичок з основ інформаційних технологій, а також використання інформаційно-комунікаційних технологій (ІКТ) з метою успішного здійснення професійної діяльності у фінансовій та банківській сферах відповідно до спеціальності «Фінанси, банківська справа та страхування».

Завдання: полягає в отриманні навичок студентами використовувати прикладне програмне забезпечення у фінансовій та банківській сферах, що в кінцевому результаті сприятиме професійній адаптації в сучасному інформаційному просторі.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен:

знати: основні поняття та термінологію курсу, правила та алгоритми опрацювання даних за допомогою різних цифрових інструментів в сучасному інформаційному просторі.

вміти: використовувати цифрові інформаційні та комунікаційні технології, а також програмні продукти, необхідні для належного провадження фінансової, банківської та страхової діяльності та практичного застосування прикладного інструментарію, застосовувати ІКТ для опрацювання даних та організації колективної роботи по їх створенню та повторному використанню.

Навчальна дисципліна забезпечує формування

загальних компетентностей:

ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК5. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.

ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

фахових компетентностей:

СК6. Здатність застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення, володіти інформаційними технологіями у сфері фінансів, банківської справи та страхування.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент набуде певні програмні результати навчання, а саме:

ПРН 1. Знати та розуміти економічні категорії, закони, причиннонаслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.

3. Програма та структура навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Цифрові інструменти для сучасного фахівця з фінансів, банківської справи та страхування

Лекція №1. Хмарні сервіси Google в професійній діяльності фінансиста (2 год)

Поняття «хмарні технології», категорії та моделі розгортання хмар. Хмарні сервіси Google та приклади використання в фінансовій, банківській та страховій діяльності. Робота з спільними Документами, Таблицями, Презентаціями Google. Налаштування сервісів Google для комунікації та планування роботи. Поняття «інформаційний пошук», основні етапи та види інформаційного пошуку. Фінансові та банківські платформи на основі відкритих даних. Сервіси для скорочення посилань.

Лекція №2. Хмарні сервіси Microsoft 365 в фінансовій, банківській та страховій сферах (2 год)

Хмарний інтернет-сервіс і програмне забезпечення компанії Microsoft, що розповсюджується за схемою «програмне забезпечення + послуги». Хмарні сервіси Microsoft 365 для комунікації, колаборації, кооперації та приклади роботи використання в фінансовій, банківській та страховій діяльності. Налаштування доступу корпоративного рівня до електронної пошти, обміну файлами та онлайн-зустрічей. Створення цифрового контенту з використанням сервісів Sway, OneNote та ін.

Лекція №3. Цифрові інструменти для колективної роботи фахівця з фінансів, банківської справи та страхування (2 год)

Робота в групі як учасника залежно від домінуючого типу поведінки в колективі, формування власного внеску у виконання завдань команди. Що необхідно вміти цифровому фінансисту? Що важливо для ефективного роботи команди? Як керувати розподіленою командою? Використання хмарних сервісів Microsoft Office 365 та Google для колективної роботи. Переваги використання хмарних сервісів в процесі колективної роботи. Планування роботи з використанням ментальних карт. Поширені інструменти для онлайн зустрічей (Cisco Webex Meeting, Skype, Google Hangouts Meet, Zoom). Спільна робота в реальному часі з використанням хмарних сервісів (Trello, Asana, Worksection, Notion, Teams, SharePoint). Онлайн дошки для обговорення колективних проєктів (Conceptboard, Planner, Miro, Whiteboard).

Змістовий модуль 2. Створення цифрового контенту для фінансової, банківської та страхової діяльності

Лекція №4. Візуалізація фінансового контенту (2 год)

Вимоги для змісту презентацій, створення презентацій в Microsoft Power Point, збереження презентації для розміщення у ресурсах інтернет, створення колективних презентацій за допомогою Презентацій Google, правило 10-20-30,

банківській та страховій сферах												
Цифрові інструменти для колективної роботи фахівця з фінансів, банківської справи та страхування	30	2	8		20							
Разом за змістовим модулем 1	54	6	24		24							
Змістовний модуль 2. Створення цифрового контенту для фінансової, банківської та страхової діяльностей												
Візуалізація фінансового контенту	26	2	8		16							
Опрацювання фінансової, банківської інформації в текстовому редакторі	10	2	8									
Разом за змістовим модулем 2	36	4	16		16							
Змістовний модуль 3. Табличний редактор для сучасного фінансиста												
Аналіз та обробка фінансових та економічних даних засобами табличного редактора	60	5	20		35							
Разом за змістовим модулем 3	60	5	20		35							
Всього	150	15	60		75							

6. Теми лабораторних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Пошукова система - світ пошуку та комунікації для сучасного фахівця з фінансів, банківської справи та страхування	2
2	Хмарні сервіси Google в професійній діяльності фінансиста	4
3	Організація роботи фахівця з фінансів, банківської справи та страхування з використанням Microsoft 365	6
4	Колективна робота цифрового фінансиста	6
5	Презентації – один із способів візуалізації фінансової та економічної інформації	4
6	Інфографіка – візуальний спосіб передачі економічних даних	4
7	Ефективні колективні презентації у роботі фінансиста	4
8	Робота в текстовому редакторі сучасного фахівця з фінансів, банківської справи та страхування	6
9	Спільна робота з використанням Документи Google	4
10	Аналіз та обробка маркетингових даних засобами табличного редактора	20
Всього		60

Самостійна робота

Неформальна онлайн освіта на основі МВОК (проходження онлайн курсів програми МВОК «Prometheus») та виконання завдань

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Визначення цифрової компетентності маркетолога з використанням хмарних сервісів (до і після)	8
2	Курс «Цифрові комунікації в глобальному просторі»	16
3	Курс «Візуалізація даних»	16
4	Курс «Word та Excel: інструменти і лайфхаки»	35
	Разом	75

8. Методи навчання

При викладанні навчальної дисципліни використовуються такі методи навчання:

- М1. Лекція (інтерактивна, проблемна)
- М2. Лабораторна робота
- М3. Проблемне навчання
- М4. Проєктне навчання (індивідуальне, малі групи, групове)
- М5. Онлайн навчання

9. Форми контролю

При викладанні навчальної дисципліни використовуються такі методи контролю:

- МК1. Тестування
- МК2. Контрольне завдання
- МК3. Розрахункова робота
- МК4. Методи усного контроль
- МК5. Екзамен

10. Розподіл балів, які отримують студенти

Розподіл балів, які отримують студенти. Оцінювання знань студента відбувається за 100-бальною шкалою і переводиться в національні оцінки згідно з табл. 1 «Положення про екзамени та заліки у НУБіП України» (наказ про уведення в дію від 27.12.2019 р. № 1371)

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Рейтинг здобувача вищої освіти, бали	Оцінка національна за результати складання	
	екзаменів	заліків
90-100	Відмінно	Зараховано
74-89	Добре	
60-73	Задовільно	
0-59	Незадовільно	Не зараховано

Для визначення рейтингу студента (слухача) із засвоєння дисципліни $R_{\text{дис}}$ (до 100 балів) одержаний рейтинг з атестації (до 30 балів) додається до рейтингу студента (слухача) з навчальної роботи $R_{\text{НР}}$ (до 70 балів): $R_{\text{дис}} = R_{\text{НР}} + R_{\text{АТ}}$.

11. Методичне забезпечення

1. Електронний навчальний курс, розроблений на базі платформи LMS Moodle, розміщений на навчальному порталі факультету інформаційних технологій за адресою: <https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=2753>

12. Рекомендована література

Базова

1. Швиденко М.З., Ткаченко О.М., Глазунова О.Г., Мокрієв М.В., Матус Ю.В., Попов О.Є. Інформатика та комп'ютерна техніка. Підручник. К.: Інтерсервіс, 2014.
2. Литвинова С.Г., Спирін О.М., Анікіна Л.П. Хмарні сервіси Office 365: навчальний посібник, Київ: Компрінт, 2015.
3. Уокенбах Д., Excel 2016. Библия пользователя. Чехов, Компьютерное издательство “Диалектика”, 2018.

Допоміжна

4. Нелюбов В. О., Куруца О. С., Основи інформатики. Microsoft Excel 2016: навчальний посібник. Ужгород, Україна: ДВНЗ «УжНУ», 2018.
5. Нелюбов В. О., Куруца О. С., Основи інформатики. Microsoft PowerPoint 2016: навчальний посібник. Ужгород, Україна: ДВНЗ «УжНУ», 2018.
6. Нелюбов В. О., Куруца О. С., Основи інформатики. Microsoft Word 2016: навчальний посібник. Ужгород, Україна: ДВНЗ УжНУ, 2018.

13. Інформаційні ресурси

1. Prometheus. Електронний ресурс: <https://prometheus.org.ua/>
2. Microsoft Imagine Academy. Електронний ресурс: <https://imagineacademy.microsoft.com/?whr=default>