



## СИЛАБУС ДИСЦИПЛІНИ

### «Information systems and technologies in economics»

Ступінь вищої освіти – Бакалавр

Спеціальність 076 - ПІДПРИЄМНИЦТВО, ТОРГІВЛЯ ТА БІРЖОВА ДІЯЛЬНІСТЬ

Освітня програма «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»

Галузь знань 07 Управління та адміністрування

Рік навчання 1, семестр 1

Форма навчання денна

Кількість кредитів ЄКТС 5

Мова викладання англійська

Викладачі курсу



Харченко Володимир Віталійович  
к.е.н., доцент  
([портфо.ліо](#))



Касаткіна Ольга Михайлівна  
старший викладач  
([портфо.ліо](#))

Контактна інформація  
(email)

Сторінка курсу в eLearn

e-mail [vkharchenko@nubip.edu.ua](mailto:vkharchenko@nubip.edu.ua) e-mail [olga\\_kasat@nubip.edu.ua](mailto:olga_kasat@nubip.edu.ua)

кафедра інформаційних систем і технологій, корпус

15, к. 212, тел. 527-87-32

ЕНК <https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=299>

## ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

The course «Information systems and technologies in economics» is designed to provide the necessary knowledge about the theory and practice of using modern information systems and technologies in economics. The acquired skills of working on a personal computer with an operating system and major software packages such as MS Word, MS Power Point, MS Excel and online systems will enhance the performance of the tasks by future specialists.

The knowledge and practical experience gained during the course will significantly expand students' opportunities in mastering a set of special disciplines: statistics, mathematical modeling of economic systems, computer programming, databases in management systems, information systems in accounting, etc.

### **The course provides the formation of a number of general competencies:**

GC 1. Ability to abstract thinking, analysis and synthesis.

GC 2. Ability to apply the acquired knowledge in practical situations.

GC 5. Skills in the use of information and communication technologies.

GC 6. Ability to search, process and analyze information from various sources.

### **The course provides the formation of a number of special (professional, subject) competencies:**

PC 2. Ability to choose and use appropriate methods, tools for justifying decisions on creation, functioning of business, trade and exchange structures.

### **As a result of studying the course, the student will acquire certain program results:**

PR 1. Use basic knowledge of entrepreneurship, trade and exchange activities and the ability of critical thinking, analysis and synthesis for professional purposes.

PR 2. Apply the acquired knowledge to identify, set and solve problems in different practical situations in business, trade and exchange activities

PR 4. Use modern computer and telecommunications exchange and dissemination technologies professionally targeted information in the field of entrepreneurship, trade and exchange activities.

PR 5. Organize search, independent selection, high-quality processing of information from various sources for the formation of data banks in the field of entrepreneurship, trade and exchange activities.

PR 12. Have the methods and tools to justify management decisions on the establishment and operation of business, trade and exchange structures.

**A feature of the course is a minimum of theoretical classes and boring lectures. You will find interesting practical tasks to acquire practical skills in the use of information systems and technologies, which will greatly facilitate further training and work in the specialty.**

### COURSE STRUCTURE

| Topic   | Hours<br>(lectures /<br>laborator<br>y) | Learning outcomes  | Tasks                                  | Evaluat<br>ion            |
|---|---|--|--|---------------------------|
| <b>1 Semester</b>   |   |  |  |                           |
| <b>Module 1</b>   |   |  |  |                           |
| Theoretical basis of economic informatics                                 | <b>2/4</b>                              | Know the basic concepts of economic informatics. Be able to change the basic settings of the economist's computer. Be able to effectively use information and communication technologies to organize teamwork online.  | Laboratory works.<br>Independent work. | <b>10</b><br><br><b>5</b> |
| Basics of working with business documentation                             | <b>2/4</b>                              | Know the basic rules of working with business documents. Be able to automatically format large or complex text documents.  | Laboratory works.<br>Independent work. | <b>15</b><br><br><b>5</b> |
| Visualization of information and basics of working with computer graphics | <b>2/6</b>                              | Be able to present and visualize economic information, create illustrative graphic material.<br>Properly use digital and statistical information from primary sources, to be able to visualize different types of economic information logically.  | Laboratory works.<br>Independent work. | <b>15</b><br><br><b>5</b> |
| Basic concepts and role of information systems in management              | <b>2/6</b>                              | Know the basic concepts and role of information systems in management. Be able to classify and use economic information systems. Be able to effectively use information and communication technologies to organize teamwork online.  | Laboratory works.<br>Independent work. | <b>10</b><br><br><b>5</b> |
| <b>Module 1</b>   | <b>-/2</b>                              | Final modular task from electronic course  |  | <b>30</b>                 |
| <b>Module 2</b>   |   |  |  |                           |
| Presentation and visualization of economic information in MS Excel        | <b>2/6</b>                              | Ability to generate economic information obtained from primary sources using MS Excel spreadsheet editor and Google Spreadsheets; analyze and process statistical data, perform calculations using built-in functions and visualize digital information using diagrams of different types. | Laboratory works.<br>Independent work. | <b>15</b><br><br><b>5</b> |

|   |   |  |  |                |
|---|---|--|--|----------------|
| Using spreadsheet functions for data analysis | 2/7                                     | Be able to use a set of logical functions for more complex data calculation. Apply financial functions to automate the calculation of financial transactions. Be able to perform conditional formatting over economic information. | Laboratory works.<br>Independent work.                               | 20<br>5        |
| Organization of databases in MS Excel         | 3/8                                     | Know the technology of economic analysis using MS Excel. Be able to analyze data using summary tables, filters; apply general and conditional functions for working with arrays and functions for working with databases.          | Laboratory works.<br>Independent work. (Non-formal online education) | 20<br>5<br>+15 |
|   |   |  |  |                |
| <b>Module 2</b>                               | <b>-/2</b>                              | Final modular task from electronic course  |  | <b>30</b>      |
| <b>Всього</b>                                 |   |  |  | <b>70</b>      |
| <b>Екзамен</b>                                | <b>Тест, теоретичні питання, задача</b> |  |  | <b>30</b>      |
| <b>Всього за курс</b>                         |   |  |  | <b>100</b>     |

### ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ

|   |  |
|---|--|
| <b><i>Політика щодо дедлайнів та перескладання:</i></b> | Дедлайни визначені в ЕНК. Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається із дозволу лектора за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний). |
| <b><i>Політика щодо академічної доброчесності:</i></b>  | Списування під час самостійних робіт, тестування та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів).   |
| <b><i>Політика щодо відвідування:</i></b>               | Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись індивідуально (в дистанційній онлайн формі за погодженням із деканом факультету)                   |

### ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ СТУДЕНТІВ

| Рейтинг здобувача вищої освіти, бали | Оцінка національна за результати складання екзаменів заліків |               |
|--------------------------------------|--|---------------|
|                                      | Екзаменів  | Заліків       |
| 90-100                               | Відмінно   | зараховано    |
| 74-89                                | Добре  |               |
| 60-73                                | Задовільно   |               |
| 0-59                                 | незадовільно   | не зараховано |