

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

Кафедра обліку та оподаткування

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Декан економічного факультету

А.Д. Діброва

Протокол № ____ від « ____ » _____ 2021 р.

«СХВАЛЕНО»

на засіданні кафедри
обліку та оподаткування

Протокол № 13 від « 24 » травня 2021 р.

Завідувач кафедри

Є.В. Калюга

«РОЗГЛЯНУТО»

Гарант ОП _____ Н.П. Кузик

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

КОМП'ЮТЕРНИЙ АУДИТ

спеціальність _____ 071 «Облік і оподаткування» _____

освітня програма _____ Облік і аудит _____

Факультет _____ Економічний _____

Розробники: к.е.н., доцент Литвиненко Володимир Сергійович

Київ – 2021 р.

1. Опис навчальної дисципліни

Комп'ютерний аудит

(назва)

Галузь знань, напрям підготовки, спеціальність, освітній ступінь		
Освітній ступінь	бакалавр	
Спеціальність	071 - «Облік і оподаткування»	
Спеціалізація	Облік і аудти	
Характеристика навчальної дисципліни		
Вид	вибіркова	
Загальна кількість годин	120	
Кількість кредитів ECTS	4	
Кількість змістових модулів	2	
Курсовий проект (робота) (за наявності)	- (назва)	
Форма контролю	Екзамен	
Показники навчальної дисципліни для денної та заочної форм навчання		
	денна форма навчання	заочна форма навчання
Рік підготовки (курс)		5 (3 ст)
Семестр		9 (5 ст)
Лекційні заняття		6
Практичні, семінарські заняття		6
Лабораторні заняття		
Самостійна робота		108 год.
Індивідуальні завдання		
Кількість тижневих аудиторних годин для денної форми навчання		

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета: формування та засвоєння знань про створення і використання комп'ютерних інформаційних систем в аудиті, вивчення методології проведення аудиторських процедур в аудиторських інформаційних системах, практика застосування технологій аудиторських інформаційних систем.

Предметом вивчення навчальної дисципліни є методика проведення аудиту в умовах комп'ютерної обробки даних (КОД), нормативне забезпечення та вимоги до аудиту в умовах КОД, програмне забезпечення для аудитора.

Завдання: вивчення аудиторських інформаційних систем за їх видами, рівнями та функціональним призначенням, формами постановки контрольних-аналітичних, фінансових, управлінських, аудиторських задач, набуття вмінь, практичних навичок та процедур їх розв'язання.

Важливим у освоєнні дисципліни «Комп'ютерний аудит» є вивчення принципів побудови та існування аудиторських інформаційних систем, набуття навиків роботи з потоком інформації та інформаційними процесами, врахування всіх особливостей та додаткових ризиків, пов'язаних з комп'ютерною обробкою даних.

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти повинні:

знати:

- сучасні інформаційні аудиторські комп'ютерні технології, володіти методологією проведення аудиторських процедур за допомогою аудиторських комп'ютерних програм;
- особливості побудови та функціонування інформаційних систем і комп'ютерних технологій під час вирішення задач аудиту;
- основні комп'ютеризовані методи вирішення задач аудиту;
- особливості проведення аудиту в комп'ютерному інформаційному середовищі;
- прийоми організації комп'ютерних систем в аудиті за їх видами, рівнями та функціональним призначенням

вміти:

- володіти сучасними програмними засобами, призначеними для вирішення задач аудиту, застосовувати сучасні інформаційні технології на всіх етапах аудиторської перевірки;
- вдосконалювати, поглиблювати й розробляти форми й конфігурації інформаційних систем у напрямі максимального охоплення й вирішення задач аудиту.
- створювати постановки й моделювати окремі задачі та комплекси задач з аудиту для прийняття рішень;
- адаптувати спеціалізовані комп'ютерні системи аудиту для практичного використання в аудиторській діяльності;
- здійснювати практичну роботу в комп'ютерній системі, спрямовану на вирішення задач аудиту

- Набуття компетентностей:

- загальні компетентності (ЗК):

- ЗК 1. Здатність вчитися та бути готовим до засвоєння та застосування набутих знань.
- ЗК 2. Здатність до аналізу та синтезу як інструментарію виявлення проблем та прийняття рішень для їх розв'язання на основі логічних аргументів та перевірених фактів.
- ЗК 3. Здатність працювати самостійно та в команді з урахуванням вимог професійної дисципліни, планування та управління часом.
- ЗК 5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
- ЗК 6. Здатність бути критичним та самокритичним.

- ЗК7. Здатність до гнучкого мислення та компетентного застосування набутих знань в професійній діяльності.
- ЗК 8. Здатність спілкуватися державною та іноземними мовами як усно, так і письмово.
- ЗК 9. Навички використання сучасних інформаційних та комунікаційних технологій.
- ЗК 11.Здатність презентувати результати проведених досліджень.
- **фахові (спеціальні) компетентності (ФК):**
- ФК 1. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці.
- ФК 2. Здатність формувати обліково-аналітичну інформацію для ефективного управління діяльністю підприємства.
- ФК 3. Здатність використовувати математичний інструментарій для дослідження економічних процесів, розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку, аудиту та оподаткування.
- ФК 4. Здатність до відображення відомостей про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.
- ФК 6. Здатність проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень.
- ФК 8. Здатність застосовувати та формувати інформаційну підтримку управління підприємством з використанням сучасного технічного та методичного інструментарію.

3. Структура навчальної дисципліни «Комп'ютерний аудит»

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						Заочна форма					
	Усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	л		С.р		л	п	лаб		с.р
Змістовий модуль 1. Теоретико-методичні аспекти комп'ютерного аудиту												
Тема 1. Аудит в умовах розвитку сучасних інформаційних технологій												10
Тема 2. Аудит комп'ютерних корпоративних мереж							2			2		10
Тема 3. Ризики аудиту в середовищі КОД												10
Тема 4. Сучасне програмне забезпечення в аудиті												10
Тема 5. Захист та безпека інформації в системі КОД							2			2		2
Тема 6. Інформаційне й аналітичне забезпечення комп'ютерного аудиту												10
Разом за змістовим модулем 1							60	4		4		52
Змістовий модуль 2. Методичне та інформаційне забезпечення комп'ютерного аудиту												
Тема 7. Методичні прийоми аудиту в електронному середовищі												15

Тема 8. Особливості планування аудиторських процедур у комп'ютерній системі обробки даних												15
Тема 9. Методика збору аудиторських доказів та робочі документи комп'ютерного аудиту								2		2		11
Тема 10. Узагальнення результатів перевірки та формування підсумкової документації за результатами комп'ютерного аудиту												15
Всього за зміст. модулем 2							60	2		2		56
Усього годин							120	6		6		108

4. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1. Аудит в умовах розвитку сучасних інформаційних технологій	2
2	Тема 2. Аудит комп'ютерних корпоративних мереж	
3	Тема 3. Ризики аудиту в середовищі КОД	
4	Тема 4. Сучасне програмне забезпечення в аудиті	2
5	Тема 5. Захист та безпека інформації в системі КОД	
6	Тема 6. Інформаційне й аналітичне забезпечення комп'ютерного аудиту	
7	Тема 7. Методичні прийоми аудиту в електронному середовищі	
8	Тема 8. Особливості планування аудиторських процедур у комп'ютерній системі обробки даних	2
9	Тема 9. Методика збору аудиторських доказів та робочі документи комп'ютерного аудиту	
10	Тема 10. Узагальнення результатів перевірки та формування підсумкової документації за результатами комп'ютерного аудиту	
	Всього	6

5. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1. Аудит в умовах розвитку сучасних інформаційних технологій	10
2	Тема 2. Аудит комп'ютерних корпоративних мереж	10
3	Тема 3. Ризики аудиту в середовищі КОД	10
4	Тема 4. Сучасне програмне забезпечення в аудиті	10
5	Тема 5. Захист та безпека інформації в системі КОД	2
6	Тема 6. Інформаційне й аналітичне забезпечення комп'ютерного аудиту	10
7	Тема 7. Методичні прийоми аудиту в електронному середовищі	15
8	Тема 8. Особливості планування аудиторських процедур у комп'ютерній системі обробки даних	15
9	Тема 9. Методика збору аудиторських доказів та робочі документи комп'ютерного аудиту	11
10	Тема 10. Узагальнення результатів перевірки та формування підсумкової документації за результатами комп'ютерного аудиту	15
	Разом	108

6. Контрольні питання, комплекти тестових завдань для визначення рівня знань студентів

1. Комп'ютерні технології, які дають можливість обмінюватися інформацією комерційного і законодавчого характеру за допомогою електронної пошти.
2. Проблеми розвитку комп'ютерного аудиту в Україні
3. Сучасні інформаційні системи комплексної автоматизації аудиту
4. Підготовка аудиторської перевірки в умовах використання
5. інформаційних технологій
6. Планування аудиторської перевірки із використанням
7. інформаційних технологій
8. Комп'ютерний аудит установчих документів та капіталу
9. Комп'ютерний аудит необоротних активів
10. Комп'ютерний аудит операцій з грошовими коштами
11. Комп'ютерний аудит виробничих запасів
12. Комп'ютерний аудит праці та її оплати
13. Комп'ютерний аудит витрат і собівартості продукції, робіт,
14. послуг
15. Комп'ютерний аудит доходів і фінансових результатів

16. Особливості комп'ютерної форми обліку в сільськогосподарських формуваннях: завдання і можливості.
17. Критерії вибору комп'ютерів та програмного забезпечення при переході на автоматизовану систему управління на підприємстві.
18. Автоматизовані робочі місця бухгалтера: переваги і недоліки.
19. Особливості вибору та придбання бухгалтерського пакету.
20. Особливості використання та характеристика серійних пакетів бухгалтерських програм.
21. Особливості використання та характеристика індивідуальних пакетів бухгалтерських програм.
22. Суть програмно-технологічних комплексів і автоматизованих систем управління технологічними процесами.
23. Вітчизняні документальні комп'ютерні бази даних (БД) бібліографічного типу.
24. Зарубіжний досвід використання комп'ютерних технологій в управлінні сільським господарством.
25. Основні напрямки розвитку інформатизації в Україні.
26. Принципи та шляхи реформування інформаційної системи сільського господарства України.
27. Завдання інформатизації у сфері сільськогосподарського виробництва.

ТЕСТ

1. Для перевірки правильності виплати заробітної плати на пластикові картки працівників необхідно встановити відображення документом «Списання з банківського рахунку» з видом операції _____.
2. Рахунок обліку продукції, що за замовчуванням підставляється у документи з обліку виробництва та випуску продукції, визначається:
 1. за даними довідника "Номенклатура"
 2. за даними довідника "Номенклатурні групи"
 3. за даними реєстру відомостей "Рахунки номенклатури"
 4. згідно налаштувань облікової політики
 5. за даними довідника "Специфікації номенклатури"
3. Скільки реквізитів може містити один документ?

У бланку відповідей впишіть вірну відповідь одним словом

4. Як називається конфігурація, яка має в своєму розпорядженні засоби обліку торговельних операцій: управління закупівлями, продажами і запасами (замовленнями покупців та постачальників), облік операцій роздрібною торгівлі, у тому числі з торговельним обладнанням, оперативний партійний облік, комісійна торгівля тощо?
5. Як називається конфігурація, яка об'єднує в собі механізми трьох перелічених вище конфігурацій за принципом «три в одному». Таке об'єднання дозволило створити програмний комплекс, призначений для великих виробничо-торговельних компаній, в обліку яких використовуються можливості об'єктів оперативного обліку і складних періодичних розрахунків?

6. Встановити значення констант можна наступним чином:

- а) виконати Операції - Константи
- б) виконати Підприємство – Константи
- в) виконати Сервіс – Константи
- г) виконати Усі функції – Константи

7. Який режим необхідно вибрати для створення архівної копії інформаційної бази?

1	Підприємство
2	Конфігуратор
3	Користувача
4	Монітор

8. Чи можна в одній інформаційній базі вести облік по декількох організаціях?

У бланку відповідей впишіть так або ні

9. Документ «Кадрове переведення» дозволяє змінити:

- а). категорію ЄСВ
- б). вид зайнятості співробітника
- в). Посадовий оклад
- г). Вірні усі відповіді, що зазначені вище
- д). пільги з ПДФО
- е). Вірні усі відповіді

10. Звіти і декларації для подання до різних контролюючих органів, такі як декларація з ПДВ, декларація з податку на прибуток підприємства, Баланс, Звіт про фінансові результати, форми та порядок складання яких затверджено нормативними документами називають _____.

У бланку відповідей впишіть вірну відповідь

11. Сукупність інформації, методів, моделей, технічних, програмних технологічних засобів та рішень, а також наявність спеціалістів, які займаються обробкою інформації і прийняттям відповідних рішень, це _____

У бланку відповідей впишіть вірну відповідь одним словом

12. Під час введення початкових залишків грошових коштів:

- а). необхідно створити окремі документи для готівкових та безготівкових коштів
- б). необхідно створити окремі документи для коштів в національній та в іноземних валютах
- в). необхідно створити окремі документи для коштів в кожній валюті
- г). необхідно створити окремі документи за кожним рахунком обліку коштів
- д). можна створити один документ, у якому показати усі залишки

13. Розташуйте дії по видаленню об'єкта із інформаційної бази в програмі в порядку їх виконання:

- а) Вилучити доступні до видалення об'єкти
- б) Виконати: Операції → Видалення помічених об'єктів
- в) Помітити об'єкт на видалення

14. Як вводяться початкові залишки розрахунків з ПДФО?

- а). Залишок заборгованості або переплати з ПДФО вводиться загальною сумою
- б). Кредитовий залишок потрібно вводити в розрізі співробітників, а дебетовий - загальною сумою
- в). Кредитовий залишок потрібно вводити загальною сумою, а дебетовий - в розрізі співробітників
- г). Залишок з ПДФО в будь-якому випадку необхідно вводити в розрізі співробітників

15. Група, в яку переміщують фізичних осіб для можливості нарахування заробітної плати, називається

16. На якому етапі облікової роботи допускається введення інформації в довідники?

- а) довідники повинні обов'язково заповнюватись заздалегідь, окрім тих випадків, коли вони використовуються в документі
- б) Тільки попередньо, до початку введення операцій, проводок, документів, що використовують інформацію цих довідників
- в) Тільки безпосередньо під час введення операцій, проводок, документів, що використовують інформацію цих довідників
- г) Як до введення операцій, так і під час введення операцій, проводок і документів

17. Випуск готової продукції та оприбуткування її на склад реєструється за допомогою документу:

- 1. Вимога-накладна
- 2. Надходження дод. витрат
- 3. Звіт виробництва за зміну
- 4. Оприбуткування товарів
- 5. Операція

18. За рахунком бухгалтерського обліку 131 "Знос основних засобів" аналітичний облік ведеться в розрізі:

- 1. одного виду субконто "Основні засоби"
- 2. двох видів субконто "Основні засоби" та "Підрозділи"
- 3. трьох видів субконто "Основні засоби", "Підрозділи", "Матеріально-відповідальна особа"
- 4. двох видів субконто "Основні засоби" та "Матеріально-відповідальна особа"

19. Чи можна нарахувати амортизацію по нематеріальних активах за минулий місяць?

У бланку відповідей впишіть вірну відповідь одним словом (так або ні)

20. Параметри, що використовуються системою для розрахунку амортизації ОЗ вказуються користувачем:

- 1. у довіднику "Основні засоби"
- 2. в документі "Введення в експлуатацію ОЗ"
- 3. в реєстрі відомостей "Параметри амортизації ОЗ (бухгалтерський облік)"
- 4. у довіднику "Основні засоби" або в документі "Введення в експлуатацію ОЗ"
- 5. у довіднику "Основні засоби" або в реєстрі відомостей "Параметри амортизації ОЗ (бухгалтерський облік)"

21. Якщо у типовій конфігурації використовується режим спрощеного обліку нарахувань, то форму документу "Нарахування зарплати" можна змінити:

- 1. лише в режимі "Конфігуратор"

2. в режимі "1С:Підприємство": можна додати будь-яку кількість нових колонок з нарахуваннями
3. в режимі "1С:Підприємство": можна додати та/або видалити будь-яку кількість колонок з нарахуваннями
4. в режимі "1С:Підприємство": можна додати обмежену кількість нових колонок з нарахуваннями
5. в режимі "1С:Підприємство": можна додати та/або видалити обмежену кількість колонок з нарахуваннями

22. Встановлення прапорця "Проводки з відображення зарплати в бухгалтерському обліку формуються наприкінці періоду" в формі настройки обліку зарплати означає, що проводки будуть формуватися за допомогою документу:

1. Нарахування зарплатні
2. Відображення зарплати в бухгалтерському обліку
3. Відомість в банк або відомість в касу
4. Закриття місяця
5. Визначення фінансового результату

23. У документі типової конфігурації "Списання з банківського рахунку" з видом операції "Перерахування заробітної плати" таблична частина:

1. відсутня
2. містить перелік податків, що сплачуються
3. містить перелік документів виду "Відомість в банк"
4. містить перелік співробітників, яким перераховується заробітна плата

24. Підсумкові дані про надходження та списання коштів, що відображаються у нижній частині журналу "Банківські виписки":

1. заповнюються автоматично за даними поточного документу
2. заповнюються автоматично за всіма платежами за дату з поточного документа
3. заповнюються автоматично за всіма платежами за дату та по банківському рахунку організації, що вказані у поточному документі
4. заповнюються автоматично за всіма платежами по банківському рахунку організації, що вказаний у поточному документі

25. Операція купівлі МШП відображається в обліку за допомогою документу:

1. Введення в експлуатацію 03
2. Надходження товарів і послуг
3. Передача малоцінних активів в експлуатацію
4. Інвентаризація товарів на складі
5. Оприбуткування товарів

26. У документі "Надходження з переробки" в реквізиті "Контрагент" вказується:

1. організація, яка передала матеріали в переробку
2. організація, якій надані послуги з переробки
3. організація, що виконала переробку матеріалів
4. організація, якій надані послуги з переробки її матеріалів
5. організація, якій надані послуги з переробки її матеріалів, або організація, що здійснює переробку матеріалів

27. Які способи можуть бути використані у типовій конфігурації для перенесення на витрати вартості малоцінних необоротних активів, облік яких ведеться з забезпеченням інформації про загальну

кількість однотипних об'єктів?

1. 50% -50%
2. 100%
3. Прямолінійний
4. Вірні усі відповіді, що зазначені вище
5. Вірні відповіді 1 та 2
6. Вірні відповіді 1 та 3

28. У разі ведення обліку товарів в роздробі за ціною продажу, переоцінка номенклатури у неавтоматизованих торгівельних майданчиках здійснюється:

1. по кожній номенклатурній позиції
2. по кожній номенклатурній групі
3. в цілому по всім залишкам по організації
4. в цілому по всім залишкам по кожному складу
5. переоцінка в даному випадку не здійснюється

29. Курси іноземної валюти в програмі «Бухгалтерія» встановлюються у:

- а) Довіднику валюти;
- б) Закладці Каса;
- в) Довіднику Зарплата і Кадри;
- г) Розділі Банк і каса

30. Вставте пропущене визначення: Спеціалізоване середовище розробки бізнес-додатків, або універсальний «конструктор» для програмістів, це - _____

8. Методи навчання

За джерелами знань використовуються такі методи навчання: словесні – розповідь, пояснення, лекція; наочні – презентація, демонстрація, ілюстрація, документація; практичні - розв'язування задач, вирішення ситуаційних вправ, оформлення документації.

За характером логіки пізнання використовуються такі методи: аналітичний, синтетичний, аналітико-синтетичний, індуктивний, дедуктивний.

За рівнем самостійної розумової діяльності використовуються методи: проблемний, частково-пошуковий, дослідницький.

9. Форми контролю

Контрольні заходи включають поточний та підсумковий контроль знань студента. Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних та в процесі здійснення самостійної роботи за такими напрямками: експрес- опитування, тести, розрахункові завдання, задачі.

Загальна кількість балів, яку студент може отримати у процесі вивчення дисципліни протягом семестру, становить 100 балів. Кількість балів за кожний навчальний елемент виводиться із суми поточних видів контролю та модульної контрольної роботи.

10. Розподіл балів, які отримують студенти.

Оцінювання знань студента відбувається за 100-бальною шкалою і переводиться в національні оцінки згідно з табл. 1 «Положення про екзамени та заліки у НУБіП України» (наказ про уведення в дію від 27.12.2019 р. № 1371)

Рейтинг студента, бали	Оцінка національна за результати складання	
	екзаменів	заліків
90-100	Відмінно	Зараховано
74-89	Добре	
60-73	Задовільно	
0-59	Незадовільно	Не зараховано

Для визначення рейтингу студента (слухача) із засвоєння дисципліни $R_{\text{дис}}$ (до 100 балів) одержаний рейтинг з атестації (до 30 балів) додається до рейтингу студента (слухача) з навчальної роботи $R_{\text{НР}}$ (до 70 балів): $R_{\text{дис}} = R_{\text{НР}} + R_{\text{АТ}}$.

11. Методичне забезпечення

1. ЕНК «Комп'ютерний аудит», ОС «Бакалавр», денна, заочна форми навчання – розроблений доцентом кафедри обліку та оподаткування Литвиненком В.С. <https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=1868>.

2. Конспект лекцій.

3. Методичні вказівки до проведення практичних занять.

4. Завдання для модульних контрольних робіт та підсумкового контролю.

12. Рекомендована література

Основна

1. Автоматизація облікових процесів: навч. посіб. / І. Я. Назарова, В. В. Муравський ; Тернопіл. нац. екон. ун-т. - Тернопіль: ТНЕУ, 2018. 294 с.

2. Адамик О. В. Інформаційні технології в комп'ютерних системах бухгалтерського обліку: проблеми організації даних та їх потоків // Бізнес Інформ. 2016. №10. С. 348–353.

3. Архіпова Т. Л. Технології "хмарних обчислень" у вищій школі / Т. Л. Архіпова, Т. В. Зайцева // Інформаційні технології в освіті. 2013. Вип. 17. С. 99-108.

4. Бахмат Н. В. Застосування хмарних технологій у процесі вивчення циклу професійно-орієнтованої гуманітарної та соціально-економічної підготовки майбутніх вчителів початкової школи / Н. В. Бахмат // Інформаційні технології в освіті. 2013. Вип. 15 С. 103-111.

5. Бухгалтерський облік (загальна теорія): практикум / М. М. Коцупатрий [та ін.] ; Держ. ВНЗ "Київ. нац. екон. ун-т ім. Вадима Гетьмана". Київ : КНЕУ, 2019. 231 с.

6. Бухгалтерський облік за видами економічної діяльності: підручник / А. Г. Загородній [та ін.] ; Нац. ун-т "Львів. політехніка". Львів : Вид-во Львів. політехніки, 2020. 319 с.

7. Бухгалтерський облік. Основи теорії та практики: підручник / [А. Г. Загородній та ін.] ; Нац. ун-т "Львів. політехніка". - 4-те вид., доопрац. і допов. Львів : Вид-во Львів. політехніки, 2018. 278 с.

8. Вороненко І. В. Інтегральний індикатор моніторингу ринку інформаційно-комунікаційних технологій як складова цифровізації економіки. Наукові праці: науковий журнал. 2018. Т. 312. Вип. 300. С. 122–130.

9. Голов С. Ф. Бухгалтерський облік в Україні: аналіз стану та перспективи розвитку : моногр. К. : Центр учбової літератури, 2007. 522 с.

10. Жук В.М. Бухгалтерський облік: шляхи вирішення проблем практики і науки: [монографія] К.: ННЦ "Інститут аграрної економіки", 2012. 454 с.

11. Жук В.М. Розвиток теорії бухгалтерського обліку: інституціональний аспект: монографія. К.: ННЦ «ІАЕ», 2018. – 408 с.

12. Івахненко С.В. Інформаційні технології в організації бухгалтерського обліку та аудиту: навч. посібник / С.В. Івахненко. - 4-те вид., випр. і доп.. К.: Знання, 2008. 343 с.

13. Інформаційні системи в економіці : навчальний посібник / Пономаренко В. С., Золотарьова І. О., Бутова Р. К. та ін. Х. : Вид. ХНЕУ, 2011. 176 с.

14. Інформаційні системи і технології в обліку : підручник / м-во освіти і науки України, ЖДТУФ.Ф. Бутинець, Т.В. Давидюк, В.В. Євдокимов, С.Ф. Легенчук; ред. Ф.Ф. Бутинець. - 3-тє вид., перероб. і доп. Житомир: ПП Рута, 2007. 467 с.
15. Інформаційні системи і технології в обліку і аудиті. Практикум: навч. посіб. для студентів вищ. навч. закл. спец. «Облік і аудит» / В. І. Волинець, Б. В. Погрішук, Н. В. Гордополова ; Терноп. нац. екон. ун-т, Вінниц. навч.-наук. ін-т економіки. - 4-е вид., перероб. і допов. Тернопіль : Крок, 2018. 295 с.
16. Інформаційні системи і технології в обліку й аудиті: [навч. посіб.] / Лучко М. Р., Адамик О. В. ; Терноп. нац. екон. ун-т. Тернопіль : ТНЕУ, 2016. 250 с.
17. Інформаційні системи і технології в обліку та аудиті: підручник / В. Д. Шквір, А. Г. Загородній, О. С. Височан ; Нац. ун-т "Львів. політехніка". - 5-те вид. Львів: Вид-во Львів. політехніки, 2019. 402 с.
18. Інформаційні технології управлінського обліку: навч. посіб. / В. В. Сопко, Ю. П. Зима, Д. В. Головіна ; Київ. нац. торг.-екон. ун-т. Київ: Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2017. 271 с.
19. Кірейцев Г. Г. Розвиток бухгалтерського обліку: теорія, професія, міжпредметні зв'язки : моногр. Житомир : ЖДТУ, 2007. 236 с.
20. Комп'ютерний облік у комерційній діяльності. Методичні вказівки для студентів спеціальності 071 – «Облік і оподаткування». Автори: Литвиненко В.С., О.В.Данілочкіна, Г.О.Германчук, К.: Компринт, 2020 р.
21. Лучко М. Р. Інформаційні системи і технології в обліку й аудиті: Навчальний посібник / М. Р. Лучко, О. В. Адамик. Тернопіль: ТНЕУ, 2016. 252 с.
22. Ситник В.Ф. Основи інформаційних систем: Навч. Посібник / Ситник В.Ф., Писаревська Т.А., Єрмоїна Н.В., Красва О.С. За ред. В.Ф.Ситника. К.: КНЕУ, 2012. 252с.
23. Сусіденко В. Т. Інформаційні системи і технології в обліку. [текст] навч. посіб. / В. Т. Сусіденко. К.: «Центр учбової літератури», 2016. 224 с.
24. Томілова Н.О, Хомовий С.М. Литвиненко В.С. Сучасні автоматизовані системи – новий рівень бухгалтерського сервісу *Wschodnioeuropejskie Czasopismo Naukowe (East European Scientific Journal) №5(45)*, 2019. Р. 67-72.
25. Франчук В. М. Використання хмарних технологій у ВНЗ. Служби Google / В. М. Франчук // Хмарні технології в освіті : матеріали Всеукраїнського науково-методичного Інтернет-семінару (Кривий Ріг – Київ – Черкаси – Харків, 21 грудня 2012 р.). Кривий Ріг : Видавничий відділ КМІ, 2012. С. 99-100.
26. Шквір В.Д. Інформаційні системи і технології в обліку та аудиті: підручник / В. Д. Шквір, А. Г. Загородній, О. С. Височан. Четверте видання, доопрацьоване і доповнене. Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2017. 404 с.

Допоміжна

1. Адамик О. В. Інформаційна технологія автоматизованого вирішення задач обліку необоротних активів // Стан і перспективи розвитку обліково-інформаційної системи в Україні: матеріали ІV міжнар. наук.-практ. конф. 11 травня 2016 року. – Тернопіль: ТНЕУ, 2016. 432 с.
2. Адамик О. В. Розмежування понять «автоматизовані», «комп'ютерні» та «інформаційні» системи бухгалтерського обліку: трансформація елементів методу [Текст] / О. В. Адамик // Економічний аналіз: зб. наук. праць / ТНЕУ. – Тернопіль: Видавничо-поліграфічний центр ТНЕУ «Економічна думка», 2016. Том 26. № 1. С. 179-184.
3. Бенько М. М. Можливості здійснення фінансового аудиту у середовищі Інформаційних технологій // Вісник ЖДТУ. 2013. № 2 (64). С. 3-7.
4. Інформаційні системи в економіці : навч. посібник / Пономаренко В. С., Золотарьова І. О., Бутова Р. К. та ін. Х. : Вид. ХНЕУ, 2011. 176 с.
5. Інформаційні системи в промисловості : навчальний посібник / Л. О. Добровольська, О. О. Черевко. Маріуполь : ПДТУ, 2014. 238 с.
6. Кузьмінський Ю. Оцінка ефективності впровадження інформаційних технологій у бухгалтерський облік / Ю. Кузьмінський // Бухгалтерський облік і аудит. 2011. № 7. С. 27-31.

7. Навчально-методичний посібник для самостійної роботи та практичних занять з навчальної дисципліни “Сучасні інформаційні системи та технології” / уклад.: В. Г. Іванов, С. М. Іванов, та ін. Х.: Нац. юрид. ун-т ім. Ярослава Мудрого, 2014. 129 с.

13. Інформаційні ресурси

https://elearn.nubip.edu.ua/enrol/index.php?id=2617	Електронний навчальний курс
https://www.kmu.gov.ua	Урядовий портал
https://www.minfin.gov.ua	Міністерство фінансів України
https://www.rada.gov.ua	Закони України
https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17	Податковий кодекс України
https://nbuv.gov.ua	Електронна бібліотека
https://buhgalter911.com	Бухгалтерський портал
https://dtk.com.ua/	Бухгалтерський портал