

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ
ЕКОНОМІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

Кафедра бухгалтерського обліку і аудиту

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Декан економічного факультету

_____ А.Д. Діброва
14.06.2016р.

“РОЗГЛЯНУТО І СХВАЛЕНО”

на засіданні кафедри бухгалтерського обліку і
аудиту

Протокол № 8 від 02. 06. 2016

р
_____ Є.В. Калюга

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Фінансовий облік

_____ (назва навчальної дисципліни)

напрямок підготовки _____ **6.030509 “Облік і аудит”** _____
(шифр і назва спеціальності)

Спеціалізація _____
(назва спеціалізації)

факультет _____ економічний _____
(назва факультету)

Розробники: к.е.н., доцент Тивончук С.В.,
к.е.н., доцент Колеснікова О.М.

Київ – 2016 р.

1. Опис навчальної дисципліни

Галузь знань, напрям підготовки, спеціальність, освітній ступінь		
Галузь знань	0305 Економіка та підприємництво (шифр і назва)	
Напрямок підготовки	6.030509 «Облік і аудит» (шифр і назва)	
Спеціальність	(шифр і назва)	
Освітній ступінь	бакалавр (бакалавр, спеціаліст, магістр)	
Характеристика навчальної дисципліни		
Вид	Вибіркова	
Загальна кількість годин	273	
Кількість кредитів ECTS	9	
Кількість змістових модулів	4	
Курсовий проект (робота) (якщо є в робочому навчальному плані)	(назва)	
Форма контролю	залік, іспит	
Показники навчальної дисципліни для денної та заочної форм навчання		
	денна форма навчання	заочна форма навчання
Рік підготовки	3	3
Семестр	5,6	4,5
Лекційні заняття	45 год.	20 год.
Практичні, семінарські заняття	30 год.	20 год.
Лабораторні заняття	30 год.	
Самостійна робота	168 год.	
Індивідуальні завдання	-	-
Кількість тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних самостійної роботи студента -	3/4 год.	

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

1.1. Метою викладання навчальної дисципліни є засвоєння знань з теорії і практики ведення фінансового обліку на підприємствах різних форм власності.

1.2. Основними завданнями вивчення дисципліни «Фінансовий облік I, II» є вивчення методів і організації ведення на підприємстві фінансового обліку активів, капіталу і зобов'язань з використанням прогресивних форм і національних стандартів.

1.3. Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти повинні:

знати: теоретичні основи, принципи сучасної організації бухгалтерського обліку на підприємствах, техніку ведення бухгалтерського обліку в різноманітних господарських формуваннях; типовий план рахунків; типову первинну документацію; прогресивні форми і методи бухгалтерського обліку; типову кореспонденцію рахунків по найбільш важливих господарських операціях; організацію синтетичного і аналітичного обліку; склад і зміст бухгалтерської звітності підприємств; типові реєстри журнально-ордерної і автоматизованої машинно-орієнтованої форми та інших форм бухгалтерського обліку; комп'ютерні технології ведення бухгалтерського обліку.

вміти: оцінювати стан бухгалтерського обліку в господарському формуванні, правильно і раціонально вести бухгалтерський облік відповідно до сучасних вимог організації виробництва і управління господарським формуванням на основі чинного законодавства, впроваджувати передові форми і методи бухгалтерського обліку. Організувати раціональну побудову обліково-аналітичної роботи; зокрема здійснювати облік готівки і цінних паперів, контроль оприбуткування грошей в касі і використання їх за цільовим призначенням, облік операцій по поточному, валютному та інших рахунків в установах банків; облік розрахунків з постачальниками і підрядниками: наявності і обґрунтованості договорів, дотримання їх правильності, визначення договірних цін, повноти оприбуткування товарів з врахуванням комплектності, якості і асортименту, реальності обсягів та своєчасності виконання робіт та послуг; облік розрахунків по платежах в бюджет та соціальному страхуванню, з підзвітними особами, різними дебіторами і кредиторами, працівниками по оплаті праці та інших операціях, по відшкодуванню матеріального збитку, розрахунків з банками за кредити тощо; облік матеріальних ресурсів та нематеріальних цінностей, облік доходів і витрат періоду; визначати фінансовий результат діяльності підприємства; складати фінансову звітність підприємства;

На вивчення навчальної дисципліни відводиться **273** години/ **9** кредитів ECTS. (години згідно деканату)

3.Програма та структура навчальної дисципліни для:

- повного терміну денної (заочної) форми навчання;
- скороченого терміну денної (заочної) форми навчання.

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						Заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
л		п	лаб	інд	с.р.	л		п	лаб	інд	с.р.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Змістовий модуль 1. Основи фінансового обліку, облік грошових коштів, розрахунків, фінансових інвестицій							Змістовий модуль 1. Основи фінансового обліку, облік оборотних і необоротних активів					
Тема 1. Основи побудови фінансового обліку	7	1		-		6	8					8
Тема 2. Облік грошових коштів	12	2		4		6	14	1	1			12
Тема 3. Облік дебіторської	9	1		2		6	10	1	1			8

заборгованості за продукцію (товари, роботи, послуги)												
Тема 4. Облік іншої поточної дебіторської заборгованості	9	1		2		6	12					12
Тема 5. Облік основних засобів та інших необоротних матеріальних активів	14	2		4		8	16	2	1			13
Тема 6. Облік інвестиційної нерухомості	11	1		2		8	12					12
Разом за змістовим модулем	62	8		14		40						
Змістовий модуль 2. Облік нематеріальних активів і запасів												
Тема 7. Облік нематеріальних активів	9	1		2		6	10					10
Тема 8. Облік біологічних активів	11	1		4		6	10					10
Тема 9. Облік фінансових інвестицій та фінансових інструментів	12	2		2		8	10					10
Тема 10. Облік запасів	13	1		4		8	14	1	1			12
Тема 11. Облік витрат виробництва	11	1		2		8	16	1	1			14
Тема 12. Облік готової продукції	11	1		2		8	12					11
Разом за змістовим модулем	67	7		16		44	72	5	5			62
Усього годин												
Курсовий проект (робота) з _____ _____												
(якщо є в робочому навчальному плані)		-	-	-		-		-	-	-		-
Усього годин	129	15		30		84	20	5	5			134

- 4.2. Структура навчальної дисципліни «Фінансовий облік ІІ»

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин												
	усього	денна форма					Заочна форма						
		у тому числі					усього	у тому числі					
		л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Змістовий модуль 3. Облік розрахунків за забезпеченнями							Змістовий модуль 2. Облік власного капіталу, зобов'язань та фінансових результатів						
Тема 1. Методичні засади обліку зобов'язань	8	2	-			6	8					8	
Тема 2. Облік розрахунків з постачальниками та підрядниками	14	4	4			6	14	1				13	
Тема 3. Облік розрахунків з _____	10	2	2			8	10		1			9	

оплати праці та за страхуванням												
Тема 4. Облік розрахунків	12	2	4			6	12	1	1			10

за податками та платежами												
Тема 5. Облік інших поточних зобов'язань	16	4	4			8	16					16
Тема 6. Облік позик (кредитів) банків та зобов'язань за облігаціями	12	2	2			8	12		1			11
Разом за змістовим модулем	72	16	16			42						
Змістовий модуль 4. Облік витрат, доходів, фінансових результатів												
Тема 7. Облік забезпечень та цільового фінансування	10	2	2			6	10	1				9
Тема 8. Формування та облік доходів за видами діяльності	10	2	2			6	10	1				9
Тема 9. Облік витрат діяльності підприємства	10	2	2			6	10		1			9
Тема 10. Облік фінансових результатів діяльності	14	2	2			8	14		1			13
Тема 11. Облік складових власного капіталу	16	4	4			8	16	1				15
Тема 12. Основи побудови фінансової звітності	12	2	2			8	12					12
Разом за змістовим модулем	72	14	14			42	144	5	5			134
Усього годин	144	30	30			84	144	5	5			134
Курсовий проект (робота) з _____ _____ (якщо є в робочому навчальному плані)		-	-	-		-		-	-	-		-
Усього годин	273	45	30	30		168	273	10	10			268

-

-

- 4. Теми семінарських занять

-

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1		
2		
...		

-

-

- 5. Теми практичних занять

-

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
-------	------------	-----------------

Фінансовий облік II		
1	Методичні засади обліку зобов'язань	4
2	Облік розрахунків з постачальниками та підрядниками	2
3	Облік розрахунків з оплати праці та за страхуванням	4
4	Облік розрахунків за податками та платежами	4

5	Облік інших поточних зобов'язань	2
6	Облік позик (кредитів) банків та зобов'язань за облігаціями	2
7	Облік забезпечень та цільового фінансування	2
8	Формування та облік доходів за видами діяльності	2
9	Облік витрат діяльності підприємства	2
10	Облік фінансових результатів діяльності	2
11	Облік складових власного капіталу	4
12	Основи побудови фінансової звітності	
	Разом	30

- 6. Теми лабораторних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
	Фінансовий облік I	
1	Основи побудови фінансового обліку	
2	Облік грошових коштів	4
3	Облік дебіторської заборгованості за продукцію (товари, роботи, послуги)	2
4	Облік іншої поточної дебіторської заборгованості	2
5	Облік основних засобів та інших необоротних матеріальних активів	4
6	Облік інвестиційної нерухомості	2
7	Облік нематеріальних активів	2
8	Облік біологічних активів	4
9	Облік фінансових інвестицій та фінансових інструментів	2
10	Облік запасів	4
11	Облік витрат виробництва	2
12	Облік готової продукції	2
	<i>Разом</i>	30

-8. Самостійна робота під керівництвом НПП

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
	Фінансовий облік I	

1	Основи побудови фінансового обліку	6
2	Облік грошових коштів	6
3	Облік дебіторської заборгованості за продукцію (товари, роботи, послуги)	6
4	Облік іншої поточної дебіторської заборгованості	6
5	Облік основних засобів та інших необоротних матеріаль-	8

	них активів	
6	Облік інвестиційної нерухомості	8
7	Облік нематеріальних активів	6
8	Облік біологічних актив	6
9	Облік фінансових інвестицій та фінансових інструментів	8
10	Облік запасів	8
11	Облік витрат виробництва	8
12	Облік готової продукції	8
	<i>Разом</i>	84
	Фінансовий облік II	
1	Методичні засади обліку зобов'язань	6
2	Облік розрахунків з постачальниками та підрядниками	6
3	Облік розрахунків з оплати праці та за страхуванням	8
4	Облік розрахунків за податками та платежами	6
5	Облік інших поточних зобов'язань	8
6	Облік позик (кредитів) банків та зобов'язань за облігаціями	8
7	Облік забезпечень та цільового фінансування	6
8	Формування та облік доходів за видами діяльності	6
9	Облік витрат діяльності підприємства	6
10	Облік фінансових результатів діяльності	8
11	Облік складових власного капіталу	8
12	Основи побудови фінансової звітності	8
	Разом	84
	Разом по курсу	168

7. Контрольні питання, комплекти тестів для визначення рівня засвоєння знань студентами

Тестові завдання

Питання 1. Хто несе відповідальність за організацію бухгалтерського обліку на підприємстві?

(у бланку відповідей подати одним словом)

	Питання 2. Підставою для відображення в бухгалтерському обліку господарських операцій є:
1	Інвентаризація
2	Первинні документи
3	Наказ керівника
4	Стандарти бухгалтерського обліку
5	Журнал – ордер

Питання 3. Яке слово пропущене в реченні?

Звіт касира є реєстром ... обліку

(у бланку відповідей подати одним словом)

75	Питання 4. Первинним документом на здачу готівки на поточний рахунок до відділення банку є:
1	Видатковий касовий ордер
2	Виписка з поточного рахунку
3	Заява на внесення готівки
4	Прибутковий касовий ордер
5	Грошовий чек

50	Питання 5. Ліміт готівки в касі встановлює:
1	Касир
2	Банк
3	Керівник підприємства
4	Головний бухгалтер

75	Питання 6. Реєстром синтетичного обліку по рахунку 30 "Каса" є:
1	Звіт касира
2	Виписка банку
3	Авансовий звіт
4	Журнал-ордер №1 і відомість №1
5	Акт інвентаризації

75	Питання 7. Підставою для відображення операцій на поточному рахунку є:
1	Виписка з поточного рахунку з прикладеними документами
2	Касова книга
3	Прибуткові ордери
4	Заява на переказ готівки

--	--

100 Питання 8. До бухгалтерських документів, що складаються за касовими операціями не належить:

1 Прибутковий касовий ордер

2 Журнал-ордер №1 і відомість №1

3 Платіжні відомості

4 Журнал-ордер №2 і відомість №2

100	Питання 9. Що означає бухгалтерський запис: Дт 31 Кт 60?
1	Оплачено короткостроковий кредит за рахунок акредитиву
2	Оплачено проценти за користування кредитом
3	Зараховано кредит на поточний рахунок
4	Оплачено заборгованість за рахунок короткострокового кредиту

100	Питання 10. Який складається документ по списанню підзвітних сум
1	Виписка банку
2	Журнал – ордер №3А
3	Видатковий касовий ордер
4	Звіт про використання коштів
5	Акт

100	Питання 11. Нарахування дивідендів при обліку інвестицій за методом участі в капіталі здійснюється:
1	У відсотках до справедливої вартості записом Д373 К731
2	У відсотках до номінальної вартості записом Д373 К731
3	У відсотках до справедливої вартості записом Д373 К14
4	У відсотках до справедливої вартості записом Д373 К14

100	Питання 12. Оприбутковано готівкову виручку від реалізації
1	Дт 30 Кт 70
2	Дт 31 Кт 70
3	Дт 30 Кт 372
4	Дт 30 Кт 37

100	Питання 13. Якою бухгалтерською проводкою потрібно відобразити господарську операцію: “Утримано із заробітної плати підзвітної особи раніше видана і не повернена своєчасно сума авансу”?
1	Дт 30 Кт 372
2	Дт 372 Кт 30
3	Дт 661 Кт372
4	Дт 373 Кт 372

Питання 14. Яке слово пропущене в реченні?	
Фінансові інвестиції в боргові цінні папери в (у	бланку відповідей подати одним словом)
момент погашення відображаються в обліку за ...	вартістю

Питання 15. Яке слово пропущене в реченні?	
... - документ, який відображає надходження (у	бланку відповідей подати одним словом)
виробничих запасів на склад або їх видачу зі складу	

Питання 16. Вказати кореспонденцію рахунків по такій операції: списано мінеральні добрива, які внесено під цукрові буряки

100	Питання 17. При зростанні валютного курсу в момент складання фінансової звітності курсові різниці по 312 субрахунку будуть відображені з використанням субрахунку:
1	714 «Дохід від операційної курсової різниці»
2	733 «Інші доходи від фінансових операцій»

3	945 «Втрати від операційної курсової різниці»
4	Жодної вірної відповіді

Питання 18. Вказати кореспонденцію до кожної із операцій

А. Оприбуткування виявлених при інвентариза-	1. Д 64 К 311
--	---------------

ції каси лишків В. Перерахування податків в бюджет з поточного рахунку С. Одержано довгостроковий вексель в погашення заборгованості постачальнику	2. Д 18 К 36 3. Д 301 К 719
--	--------------------------------

Питання 19. Вкажіть порядок розташування даних засобів чи джерел у класах плану рахунків.

1. Статутний капітал 2. Розрахунки за виплатами працівникам 3. Каса в національній валюті 4. Паливо 5. Будинки та споруди 6. Довгострокові кредити банків.

Питання 20. Якою буде сума річної амортизації автомобіля, якщо його первісна вартість – 58 тис. грн., термін очікуваного використання 8 років, а ліквідаційна вартість – 2 тис. 400 грн.?

(у бланку відповідей вказати цифрою суму в грн.)

Питання 21. Для обліку розрахунків із ким призначено 36 рахунок?

(у бланку відповідей подати одним словом)

75	Питання 22. Журнал – ордер №1 відносно рахунку 30 “Готівка” складено за:
1	Кредитовою ознакою
2	Дебетовою ознакою
3	Сальдовою ознакою
4	Дебетово – сальдовою ознакою

75	Питання 23. Принцип автономності полягає у:
1	Можливості самостійно вирішувати виробничі та організаційні поточні проблеми
2	Відокремленні майна підприємства від майна його засновників
3	Самофінансуванні
4	Складання окремого фінансового звіту

100	Питання 24. Грошові документи – це:
1	Національна та іноземна валюта
2	Грошові знаки у вигляді банкнот
3	Оплачені путівки в санаторії, проїзні квитки, поштові марки тощо
4	Облігації

Питання 25. Яке слово пропущене в реченні?

Працівник, який повернувся з відрядження, (у бланку відповідей подати однією цифрою) повинен відзвітувати протягом ... робочих днів

Тестові завдання різних типів

1. Як називається зобов'язання з невизначеною сумою або часом погашення на дату балансу?

У бланку відповідей впишіть вірну відповідь словами

2. Вказати кореспонденцію рахунків за операцією “отримано вексель у погашення заборгованості за реалізовану озиму пшеницю”

У бланку відповідей впишіть вірну відповідь словами(цифрами)

3. До доходів від інвестиційної діяльності відносять:

1	одержані штрафи, пені, неустойки
2	дохід від купівлі-продажу іноземної валюти
3	дохід від реалізації майнових комплексів

4

4	дохід від реалізації робіт і послуг
5	безоплатно одержані активи
6	дохід від реалізації оборотних активів

4. За якою оцінкою відображаються в Балансі короткострокові зобов'язання?

У бланку відповідей впишіть вірну відповідь словами

5. Вибрати кореспонденцію за операцією “нараховано відсотки за довгостроковий кредит”:

1	Дт 501 – Кт 684
2	Дт 951– Кт 684
3	Дт 684– Кт 311
4	Дт 501 – Кт 951

6. При обчисленні середньої заробітної плати в усіх випадках її збереження враховуються: (вибрати правильні відповіді)

А	основна заробітна плата;
Б	доплати та надбавки за понаднормову роботу в нічний час;
В	компенсація за невикористану відпустку;
Г	добові;
Д	виробничі премії;
Е	вихідна допомога.

7. Вибрати кореспонденцію за операцією “відображено орендний платіж”:

1	Дт 681 – Кт 531
2	Дт 531– Кт 681
3	Дт 104– Кт 681
4	Дт 152 – Кт 531

8. Виберіть відповідне визначення для кожного наведеного терміну:

А. Основна зарплата	1. Винагорода за працю понад установлені норми, за успіхи та особливі умови праці
Б. Додаткова зарплата	2. Винагорода за підсумки роботи, компенсаційні виплати, не передбачені актами чинного законодавства
В. Інші заохочувальні та компенсаційні виплати	3. Винагорода за виконання роботи відповідно до визначених норм праці

9. Сума зареєстрованого капіталу підприємства 2080 тис. грн.; іншого додаткового капіталу 150 тис. грн., резервного капіталу 102 тис. грн., вилученого капіталу 11 тис. грн.. Визначити суму власного капіталу

У бланку відповідей впишіть вірну відповідь цифрами

10. Вибрати з нижченаведеного переліку витрати на збут:

1	плата за розрахунково-касове обслуговування та інші послуги банків
2	витрати на ремонт тари; оплата праці та комісійні винагороди продавцям, торговим агентам та працівникам підрозділів, що забезпечують збут
3	витрати на рекламу та дослідження ринку (маркетинг)
4	витрати на службові відрядження управлінського персоналу
5	витрати на гарантійний ремонт і гарантійне обслуговування; інші витрати, пов'язані зі збутом продукції, товарів, робіт, послуг

8. Методи навчання

За джерелами знань використовуються такі методи навчання: словесні – розповідь, пояснення, лекція; наочні – презентація; практичні – практична робота, наскрізна задача.

За характером логіки пізнання використовуються такі методи: аналітичний, синтетичний, аналітико-синтетичний, індуктивний, дедуктивний.

За рівнем самостійної розумової діяльності використовуються методи: проблемний, частково-пошуковий, дослідницький.

9. Форми контролю

Усний контроль у вигляді індивідуального та фронтального опитування. Письмовий контроль у вигляді модульних контрольних робіт, самостійних письмових робіт, поточного тестування.

10. Розподіл балів, які отримують студенти. Оцінювання студента відбувається згідно положення «Про екзамени та заліки у НУБіП України» від 20.02.2015 р. протокол № 6 з табл. 1.

Оцінка національна	Оцінка ЄКТС	Процент студентів, які досягають відповідної оцінки в Європейських університетах	Визначення оцінки ЄКТС	Рейтинг студента, бали
1	2	3	4	5
Відмінно	A	10	ВІДМІННО – відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок	90 – 100
Добре	B	25	ДУЖЕ ДОБРЕ – вище середнього рівня з кількома помилками	82 – 89
	C	30	ДОБРЕ – в загальному правильна робота з певною кількістю грубих помилок	74 – 81
Задовільно	D	25	ЗАДОВІЛЬНО – непогано, але зі значною кількістю недоліків	64 – 73
	E	10	ДОСТАТНЬО – виконання задовольняє мінімальні критерії	60 – 63
Незадовільно	FX	–	НЕЗАДОВІЛЬНО – потрібно працювати перед тим, як отримати залік (позитивну оцінку)	35 – 59
	F	–	НЕЗАДОВІЛЬНО – необхідна серйозна подальша робота	01 – 34

Для визначення рейтингу студента (слухача) із засвоєння дисципліни **R_{ДИС}** (до 100 балів) одержаний рейтинг з атестації (до 30 балів) додається до рейтингу студента (слухача) з навчальної роботи **R_{НР}** (до 70 балів): **R_{ДИС} = R_{НР} + R_{АТ}**.

11. Методичне забезпечення

Конспект лекцій, необхідне методичне забезпечення для проведення практичних занять (методичні рекомендації по виконанню робіт, комплекти завдань

для практичних занять, варіанти завдань для самостійної та індивідуальної роботи студентів), різноманітні експрес-тести за різними темами, наочність (презентації), комплекти завдань для проведення 2 модульних контрольних робіт тощо - додаються. Робочий зошит.

12. Рекомендована література Основна:

1. Закон України “Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні” від 16 липня 1999 р. № 996-XIV.
2. Положення (стандарти) бухгалтерського обліку 1-34.
3. Облік і аудит у питаннях та відповідях: Навчально-методичний посібник: навч. посіб. 3-е вид., переробл. і допов. / [Калюга ЄВ., Савчук В.К., Сук Л.К. та ін.] - К.: «ЦП «Компринт», 2015. - 340 с.
4. Огійчук М.Ф. Бухгалтерський облік на сільськогосподарських підприємствах: Підручник. – 2-ге вид., перероб. і допов. / М.Ф.Огійчук, В.Я.Плаксієнко, Л.Г.Панченко та ін.; За ред. проф. М.Ф. Огійчука. - К.: Вища освіта, 2010. - 800 с.
5. Огійчук М.Ф. Фінансовий та управлінський облік за національними стандартами: Підручник / М. Ф. Огійчук, В. Я. Плаксієнко, М. І. Беленкова та ін. / За ред. проф. М. Ф. Огійчука. - 6-те вид., перероб. і допов. - К. : Алерта, 2011. - 1042 с.
6. Сук Л.К., Сук П.Л. Організація бухгалтерського обліку: Підручник. - К.: Каравела, 2009. - 624 с.
7. Сук Л.К., Сук П.Л. Фінансовий облік: Навч. посіб. – 2-ге вид., переробл. і доповн. – К.: Знання, 2012. – 647 с.
8. Жолнер І.В. Фінансовий облік за міжнародними та національними стандартами. Навч. посіб. - К.: Центр учбової літератури, 2012. - 368 с.
9. Ткаченко, Н. М. Бухгалтерський (фінансовий) облік, оподаткування і звітність : підручник / Н. М. Ткаченко. – 6-те вид., доповн. і перероб. – К. : Алерта, 2013. – 982 с..
10. Сук Л.К., Сук П.Л. Облік на підприємствах малого бізнесу. – Навч. посібник / Л.К. Сук, П.Л. Сук, О.В. Данілочкіна; за заг. ред. д.е.н. П.Л. Сука. – К.: Каравела, 2012. – 352 с.

Додаткова література:

11. Голов С.Ф., Єфіменко В.І. Фінансовий та управлінський облік: - К.: ТОВ “Автоінтерсервіс”, 2009. - 554 с.
12. Велш Глен А., Шорт Деніел Г. Основи фінансового обліку / Пер. з англ. О.Мінін, О.Ткач. - К.: Основи, 1999. - 943 с.
13. Друри К. Управленческий и производственный учёт: Пер. с англ., Учебник. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2002. - 1071 с.

13. Інформаційні ресурси

http://portal.rada.gov.ua/	Офіційний портал Верховної ради України
http://www.kmu.gov.ua/control/	Урядовий портал Кабінету міністрів України
http://www.minfin.gov.ua	Міністерство фінансів України
http://www.me.gov.ua	Міністерство економіки України
http://www.zakon.gov.ua	Законопроекти України
www.elibrary.ru	Наукова електронна бібліотека
www.citforum.ru	Електронна бібліотека
Mega. km.ru	Енциклопедії та словники