

до наказу від _____ 2015 р. № _____

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

Кафедра бухгалтерського обліку і аудиту

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Декан факультету комп’ютерних
наук і економічної кібернетики

_____ О.Г. Глазунова

“ _ 14 _ ” ____ 06 ____ 2016 р.

РОЗГЛЯНУТО І СХВАЛЕНО

на засіданні кафедри бухгалтерського
обліку і аудиту

Протокол № 8 від “02” червня 2016 р

Завідувач кафедри

_____ д.е.н., професор Є.В. Калюга

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

АВТОМАТИЗОВАНЕ РОБОЧЕ МІСЦЕ БУХГАЛТЕРА

напрямок підготовки _____ 6.030502 – «Економічна кібернетика» _____

спеціальність _____

спеціалізація _____

Факультет _____ комп’ютерних наук і економічної кібернетики _____

Розробники: _____ доцент, к.е.н., Венгерук Н.П. _____

(посада, науковий ступінь, вчене звання)

1. Опис навчальної дисципліни

АРМ бухгалтера

(назва)

Галузь знань, напрям підготовки, спеціальність, освітньо-кваліфікаційний рівень		
Освітньо-кваліфікаційний рівень	Бакалавр	
Напрямок підготовки	6.030502 – «Економічна кібернетика»	
Спеціальність		
Спеціалізація		
Характеристика навчальної дисципліни		
Вид	Вибіркова	
Загальна кількість годин	90	
Кількість кредитів ECTS	3	
Кількість змістових модулів	3	
Курсовий проект (робота) (за наявності)	відсутня (назва)	
Форма контролю	Залік	
Показники навчальної дисципліни для денної та заочної форми навчання		
	денна форма навчання	заочна форма навчання
Рік підготовки (курс)	3	
Семестр	5	
Лекційні заняття	15 год.	год.
Практичні, семінарські заняття	15 год.	год.
Лабораторні заняття	90 год.	год.
Самостійна робота	60 год.	год.
Індивідуальні завдання	год.	год.
Кількість тижневих аудиторних годин для денної форми навчання	2 год.	

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета: засвоєння знань про створення і використання комп'ютерних інформаційних систем в обліку, вивчення методології проведення аудиторських процедур в аудиторських інформаційних системах, практика застосування технологій аудиторських інформаційних систем.

Завдання: вивчення облікових інформаційних систем в аналізі та обліку за їх видами, рівнями та функціональним призначенням, формами постановки контрольно-аналітичних, фінансових, управлінських, аудиторських задач, набуття вмінь, практичних навичок та процедур їх розв'язання.

Важливими завданнями вивчення дисципліни «АРМ бухгалтера» є освоєння аудиторських інформаційних систем в аналізі та аудиті за їх видами, рівнями та функціональним призначенням, формами постановки контрольно-аналітичних, фінансових, управлінських, аудиторських задач, набуття вмінь, практичних навичок та процедур їх розв'язання.

1.3. Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти повинні:

знати: - сучасні інформаційні аудиторські комп'ютерні технології, володіти методологією проведення аудиторських процедур за допомогою аудиторських комп'ютерних програм;

- особливості побудови та функціонування інформаційних систем і комп'ютерних технологій під час вирішення задач аудиту;
- основні комп'ютеризовані методи вирішення задач аудиту;
- особливості проведення аудиту в комп'ютерному інформаційному середовищі;
- прийоми організації комп'ютерних систем в аудиті за їх видами, рівнями та функціональним призначенням

вміти:

- володіти сучасними програмними засобами, призначеними для вирішення задач аудиту, застосовувати сучасні інформаційні технології на всіх етапах аудиторської перевірки;
- вдосконалювати, поглиблювати й розробляти форми й конфігурації інформаційних систем у напрямі максимального охоплення й вирішення задач аудиту.
- створювати постановки й моделювати окремі задачі та комплекси задач з аудиту для прийняття рішень;
- адаптувати спеціалізовані комп'ютерні системи аудиту для практичного використання в аудиторській діяльності;
- здійснювати практичну роботу в комп'ютерній системі, спрямовану на вирішення задач аудиту

3. Програма та структура навчальної дисципліни для повного терміну денної (заочної) форм навчання:

Змістовий модуль 1.

Теоретико-методичні аспекти АРМ бухгалтера

Тема 1. Основні поняття про АРМ бухгалтера, їх роль і місце в інформаційній системі бухгалтерського обліку.

Предмет і зміст курсу. Об'єктивна необхідність та економічна доцільність автоматизації бухгалтерської діяльності. Визначення основного понятійно-категорійного апарату дисципліни. Нормативно-правове регулювання використання сучасних інформаційних технологій обліку. Сучасні комп'ютерні технології ведення обліку. Характеристика технічного і програмного забезпечення АРМ бухгалтера.

В курсі "АРМ бухгалтера" питання роботи в режимі Конфігуратора не деталізується, оскільки для кінцевого користувача основним є прикладне програмне забезпечення. Стосовно системного програмного забезпечення слід лише відзначити, що воно повинно підтримувати мережеві технології. Прикладне програмне забезпечення призначене для виконання професійних обов'язків спеціаліста.

Тема 2. Характеристика можливостей спеціальних програм автоматизації фінансового обліку. Загальні принципи користування бухгалтерськими програмами.

Місце та роль сучасних інформаційних технологій в аудиті. Класифікація сучасних інформаційних технологій, що знаходять своє застосування в аудиті. Забезпечуючи інформаційні технології в аудиті. Функціональні інформаційні технології автоматизації аудиторських перевірок.

Організація АРМ змінює техніку та методологію виконання функцій управління. Виникли нові технологічні операції ведення екранного діалогу, використання нових форм подання даних — електронних картотек і таблиць, графіків і діаграм, багатовіконне подання даних. Засоби АРМ дають змогу автоматизувати розв'язання облікових задач, що формалізуються, забезпечити інформаційну підтримку важко формалізованих задач, результати яких використовуються для прийняття рішень.

Тема 3. АРМ бухгалтера з обліку грошових коштів та розрахункових операцій

Організація процесу автоматизованого руху грошових коштів та розрахункових операцій. Визначення напрямків інформаційних потоків. Автоматизація обліку руху готівкових та безготівкових коштів та розрахункових операцій. Основні принципи формування регістрів синтетичного та аналітичного обліку.

В «1С: Бухгалтерія 8 для України» автоматично підтримується принцип подвійного запису за рахунками, зробити проводку тільки в дебет або тільки в кредит балансового рахунка неможливо. Проводки, якими вводяться залишки, можна реєструвати будь-якою датою попереднього звітного періоду.

Тема 4. АРМ бухгалтера з обліку оборотних та необоротних матеріальних активів

Основні принципи автоматизації обліку необоротних активів. Постановка та розв'язання задачі обліку основних засобів, нематеріальних активів із використанням програмного продукту. АРМ бухгалтера з обліку запасів.

У типовій конфігурації «1С:Бухгалтерія для України» до кожного субрахунку Плану рахунків передбачена можливість підключення трьох видів субконто (колонки «Субконто 1», «Субконто 2» і «Субконто 3» на рис. 1.4.2 з попереднього підрозділу). На практиці цього цілком достатньо. Нагадаємо, що позначення (об.) перед найменуванням виду субконто означає, що аналітичний облік у розрізі цього субконто ведеться тільки за оборотами, підсумки щодо залишків не виводяться.

Під час введення до ІБ проводок на бухгалтерських рахунках накопичуються суми. Механізм субконто дозволяє проаналізувати суми, накопичені на синтетичних рахунках, за аналітичними напрямками. Субконто можна розглядати як додаткову інформацію до бухгалтерського рахунка.

Тема 5. АРМ бухгалтера з обліку особового складу працівників підприємства та оплати за працю.

Організація і ведення кадрового обліку автоматизації оплати праці засобами універсальних програмних комп'ютерних продуктів. Порядок нарахування заробітної плати. Виплата заробітної плати.

Для відображення операцій по кадровому обліку та по заробітній платі по працівниках підприємства ми спочатку повинні прийняти працівників на роботу. Однак при прийнятті ми повинні вказати, як буде відображатися у бухгалтерському обліку нарахування заробітної плати працівника. А для цього потрібно створити способи відображення зарплати у обліку. Створюються вони у довіднику Способи відображення зарплати у регламентованому обліку, у який можна зайти, виконавши Операції → Довідники → Способи відображення

зарплати у регламентованому обліку або відкривши на Панель функцій закладку Зарплата та зайшовши у відповідний довідник.

Змістовий модуль 2.

Методика і практика АРМ бухгалтера

Тема 6. Введення залишків у програму.

Введення залишків по основним засобам . Введення залишків по оборотним та необоротним активам, запасам. Введення залишків за розрахунками з оплати праці. Для внесення залишків у програмі існує спеціальна функція на закладці Підприємство меню Панель функцій.

Розглянемо внесення залишків по основних засобах, малоцінних необоротних матеріальних активах (МНМА), нематеріальних активах(НМА).

Перед внесенням залишків по об'єктах, які амортизуються, потрібно спочатку заповнити довідник Способи відображення витрат по амортизації та Номенклатурні групи.

У довіднику Способи відображення витрат по амортизації, у який можна зайти, виконавши Операції → Довідники → Способи відображення витрат та амортизації або відкривши на Панель функцій закладку ОЗ та зайшовши у відповідний довідник, де вже введено один елемент, потрібно створити наступні елементи із параметрами, вказаними у Додатку 2.

Тема 7. АРМ бухгалтера з обліку витрат на виробництво продукції та її збут.

Постановка завдань з обліку витрат на виробництво продукції в умовах функціонування АРМ. Облік витрат на виробництво готової продукції. Облік випуску готової продукції.

Програма 1С: Бухгалтерія для України дає змогу автоматизувати облік придбання ТМЦ в організації. В програмі можна створити всі документи по придбанню (рахунок постачальника, видаткова накладна постачальника, податкова накладна постачальника) а також створити на підставі документи нашого підприємства (платіжне доручення на оплату, довіреність на одержання ТМЦ).

Розглянемо облік придбання ТМЦ у програмі. Незважаючи на те що внесення початкових залишків має передувати іншим операціям, приступити до експлуатації системи можна й без них. Для цього потрібно у вікні настройки параметрів системи (меню «Підприємство → Налаштування параметрів обліку») на закладці «Запаси» увімкнути прапорець «Дозволяється списання запасів при відсутності залишків за даними обліку».

Як наслідок, усі товарні документи прикладного рішення проводитимуться

без контролю поточного стану залишків. Щоправда, внаслідок цього з'являться численні від'ємні залишки на рахунках обліку ТМЦ, невірні суми витрат і, як наслідок, результатів діяльності. Але, з іншого боку, можна буде не гаяти часу, чекаючи, доки всі залишки будуть внесені до системи. Адже це досить великий обсяг роботи, та й рідко коли він проходить абсолютно гладко.

Тема 8. АРМ головного бухгалтера. Закриття звітного періоду.

Формування стандартних звітів, аналіз даних фінансової звітності. Формування фінансової звітності та інших регламентованих звітів. Формування податкових форм звітності.

Використання синтетичних рахунків та принципу подвійного запису – основа методології бухгалтерського обліку. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств та організацій затверджено наказом Міністерства фінансів України від 30.11.99 р. № 291. Його використовують підприємства – юридичні особи будь-якої форми власності, крім банків і бюджетних установ. Тим самим забезпечується виконання норм ст. 6 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність» від 16.07.99 р. № 996-XIV. Статтею визначено, що однією з цілей державного регулювання бухгалтерського обліку та фінансової звітності в Україні є створення єдиних правил ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності, які є обов'язковими для всіх підприємств, гарантують і захищають інтереси користувачів.

У типовій конфігурації «1С:Бухгалтерія 8 для України» передбачено два плани рахунків. Один – для потреб бухгалтерського обліку, другий – для податкового. Ці плани рахунків є спільними для всіх організацій, облік яких ведеться в єдиній інформаційній базі.

Отже, у системі використовується дворівневий механізм обліку. У результаті цього, з одного боку, забезпечується глибока автоматизація облікових процесів, але з другого, під час ведення в інформаційній базі податкового обліку ускладнюється коригування даних ручними операціями. В першу чергу це стосується даних податкового обліку. Але через єдність документообігу для обох видів обліку це обмеження поширюється і на дані бухгалтерського обліку.

Структура навчальної дисципліни «АРМ бухгалтера»

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						Заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Змістовий модуль 1. Теоретико-методичні аспекти АРМ бухгалтера												
Тема 1. Основні поняття про АРМ бухгалтера, їх роль і місце в інформаційній системі бухгалтерського обліку	7	2		2			3					
Тема 2. Характеристика можливостей спеціальних програм автоматизації фінансового обліку. Загальні принципи користування бухгалтерськими програмами	12	1		1			10					
Тема 3. АРМ бухгалтера з обліку грошових коштів та розрахункових операцій	11	2		2			7					
Разом за змістовим модулем 1	30	5		5			20					
Змістовий модуль 2. Методика і практика АРМ бухгалтера												
Тема 4. АРМ бухгалтера з обліку оборотних та необоротних матеріальних активів	15	2		2			11					
Тема 5. АРМ бухгалтера з обліку особового складу працівників підприємства та оплати за працю	15	2		2			11					
Разом за змістовим модулем 2	30	4		4			22					
Змістовий модуль 3. Методика і практика АРМ бухгалтера												
Тема 6. Введення залишків у програму	7	2		2			3					
Тема 7. АРМ бухгалтера з обліку витрат на виробництво продукції та її збут	12	2		2			8					
Тема 8. АРМ головного бухгалтера. Закриття звітного періоду	11	2		2			7					
Разом за змістовим модулем 2	30	6		6			18					
Усього годин	90	15		15			60					

4. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Установка, програми 1С.Підприємство, налаштування, створення нових користувачів. Основні відомості про програму, режими роботи програми	2
2	Константи, довідники та реєстри управління	2
3	Внесення початкових залишків по основних засобах, МНМА, ТМЦ	2
4	Внесення початкових залишків по заробітній платі	1
5	Облік розрахунків з контрагентами	2
6	Кадровий облік. Розрахунки зі співробітниками за заробітною платою	2
7	Готівкові та безготівкові розрахунки. Облік ТМЦ та МШП	2
8	Облік фінансових результатів та складання регламентованих звітів. Закриття періоду. Підготовка звітності	2
	Всього	15

5. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	АРМ бухгалтера в умовах розвитку сучасних інформаційних технологій	8
2	Комп'ютерні технології в бухгалтерії	8
3	Сучасні інформаційні системи комплексної автоматизації обліку	8
4	Підготовка ведення обліку в умовах використання інформаційних технологій	8
5	Облік установчих документів та капіталу	8
6	Облік операцій з грошовими коштами	8
7	Облік виробничих запасів	8
8	Закриття бухгалтерських періодів в АРМ.	4
	Разом	60

6. Контрольні питання, комплекти тестів для визначення рівня засвоєння знань студентами

1. Платформа «1С:Підприємство 8» була створена з урахуванням:

- а). 6-річного досвіду застосування системи програм «1С:Підприємство 7.7»
- б). 20-річного досвіду застосування системи програм «1С:Підприємство 7.7»
- в). 3 - річного досвіду застосування системи програм «1С:Підприємство 7.7»

2. Вставте пропущене визначення:

Спеціалізоване середовище розробки бізнес-додатків, або універсальний «конструктор» для програмістів, це - _____

3. Вставте пропущене визначення:

Конкретне прикладне рішення, здатне виконувати облікові функції. З ним працюють бухгалтери, менеджери, кадровики та інші кінцеві користувачі. Це _____

4. Конфігурації можуть бути:

- а) типовими, галузевими, замовними;
- б) однотипні, спеціалізовані, змішані;
- в) програмними, користувацькими, інформаційними

5. Як називається конфігурація, призначена для організації бухгалтерського обліку. У ній є все необхідне для ведення обліку товарів і торговельних операцій, матеріалів та виробничого процесу, реалізації продукції, товарів, робіт і послуг, обліку основних засобів (ОЗ), нематеріальних активів (НМА) і заробітної плати.

6. Як називається конфігурація, яка має в своєму розпорядженні засоби обліку торговельних операцій: управління закупівлями, продажами і запасами (замовленнями покупців та постачальників), облік операцій роздрібної торгівлі, у тому числі з торговельним обладнанням, оперативний партіонний облік, комісійна торгівля тощо.

7. Як називається конфігурація, яка оперує механізмами обліку всіх нарахунків і утримань, пов'язаних із розрахунками з персоналом: відпускних виплат, листів непрацездатності тощо.

8. Як називається конфігурація, яка об'єднує в собі механізми трьох перелічених вище конфігурацій за принципом «три в одному». Таке об'єднання дозволило створити програмний комплекс, призначений для великих виробничо-торговельних компаній, в обліку яких використовуються можливості об'єктів оперативного обліку і складних періодичних розрахунків.

9. Режим, що забезпечує настройку прикладної задачі, ведення списку користувачів, резервне копіювання та відновлення інформаційної бази:

- а) 1С:Підприємство;
- б) конфігуратор
- в) пакет прикладних програм

г) операційна система

10. Встановити значення констант можна наступним чином:

а) виконати Операції - Константи;

б) виконати Підприємство – Константи

в) виконати Сервіс - Константи

11. Вигрузити інформаційну базу програми можна з режиму:

А) конфігураторБ) 1С: Підприємство;

В) неможливо ви грузити

12. Чи можна змінювати склад та розташування кнопок на панелі інструментів:

А) ні не можна;

Б) так, можна;

В) тільки в режимі Конфігуратор

13. Сукупність інформації, методів, моделей, технічних, програмних технологічних засобів та рішень, а також наявність спеціалістів, які займаються обробкою інформації і прийняттям відповідних рішень, це _____ (У бланку відповідей подати одним словом).

14. На якому етапі облікової роботи допускається введення інформації в довідники?

А) довідники повинні обов'язково заповнюватись заздалегідь, окрім тих випадків, коли вони використовуються в документі.

Б) Тільки попередньо, до початку введення операцій, проводок, документів, що використовують інформацію цих довідників;

В) Тільки безпосередньо під час введення операцій, проводок, документів, що використовують інформацію цих довідників;

Г) Як до введення операцій, так і під час введення операцій, проводок і документів.

15. Скільки видів валют можна внести у Довідник «валюти» програми 1С: Бухгалтерія 8.2?

А) Один;

Б) Багато;

В) Тільки національну валюту;

Г) Два;

Д) Три

16. Стартовий помічник у програмі «1С: Підприємство»:

А) Помічник по встановленню програми

Б) Помічник по створенню інформаційної бази

- В) Помічник для внесення даних, необхідних для початку роботи з програмою
- Г) Помічник по створенню первинних документів

17. Вставте пропущене слово:

Режим «_____» – це режим, у якому створюється і змінюється структура даних та об'єкти метаданих, їх взаємні зв'язки, алгоритми обробки інформації (програмні модулі), зовнішній вигляд інтерфейсу, користувачі та їх права.

18. Яким документом в Програмі «1С: Бухгалтерія 8.2» відображається прийняття працівника на роботу::

- А) Видатковий касовий ордер;
- Б) Платіжна відомість;
- В) Прийом на роботу в організацію;
- Г) Кадрові переміщення.

19. При створенні документа «Платіжне доручення» на підставі уже існуючого в програмі «1С: Бухгалтерія 8.2»:

- А) Документ повністю його копіює, без можливості зміни;
- Б) Вручну вводяться окремі поля;
- В) Всі поля необхідно ввести вручну;
- Г) Всі поля заповнюються програмою автоматично

20. Який довідник призначений для збереження списку основних засобів?

21. Поставте у послідовності порядок відображення операцій із надходження готівки з банку в програмі «1С: Бухгалтерія 8.2»:

- А) Одержання коштів у банку;
- Б) Каса;
- В) Панель функцій;
- Г) Прибутковий касовий ордер

22. Як створити рахунок на оплату постачальника? Виберіть одну правильну відповідь.

- А) Звіти – Покупка – Журнал - рахунок на оплату постачальника;
- Б) Покупка - рахунок на оплату постачальника;
- В) Немає правильної відповіді;
- Г) Продаж - рахунок на оплату постачальника

23. Розташуйте дії по видаленню об'єкта із інформаційної бази в програмі «1С Підприємство» в порядку їх виконання:

- А) Вилучити доступні до видалення об'єкти;
- Б) Виконати: Операції → Видалення помічених об'єктів;
- В) Помітити об'єкт на видалення;

24. Розташуйте дії по відновленню даних з інформаційної бази в програмі «1С Підприємство 8.2» в порядку їх виконання:

- А) Конфігуратор → Адміністрування;
- Б) Вказати шлях до файлу → Вибрати файл;

- В) Підтвердити відновлення інформаційної бази;
- Г) Виконати: Адміністрування → Завантажити ІБ

25. Інформаційна база програми «1С»:

- А) Набір різних алгоритмів та способів автоматизації економічної діяльності;
- Б) Конкретне прикладне рішення, яке орієнтоване на виконання певних облікових функцій;
- В) Спеціальні технічні і механічні пристрої, які додатково встановлюються на персональний комп'ютер;
- Г) Інформація, внесена користувачем в програму, також оброблена і систематизована програмою

26. Платіжне доручення вихідне призначене для відображення операцій з:

- А) Розрахунку за товари та послуги у безготівковій формі;
- Б) Видачі коштів з каси;
- В) Зарахування придбаних ТМЦ;
- Г) Виплати заробітної плати через пластикові картки

27. Курси іноземної валюти в програмі «1С: Бухгалтерія 8.2» встановлюються у:

- А) Довіднику валюти;
- Б) Закладці Каса;
- В) Довіднику Кадри;
- Г) Закладці Банк

28. Чи можливо в програмі 1С: Підприємство 8.2 внести дані за період, в якому бухгалтерія велась вручну?

- А) так;
- Б) ні;
- В) залежить від обраної конфігурації.

29. Налаштування прав користувачів можна створити:

- А) Операції - Довідники- Налаштування прав користувачів;
- Б) Підприємство – Користувачі – Налаштування прав користувачів;
- В) Немає правильної відповіді.

30. Режим програми 1С: Підприємство, в якому здійснюється регулювання констант, називається _____.

Тестове завдання №1

1. Сукупність інформації, методів, моделей, технічних, програмних технологічних засобів та рішень, а також наявність спеціалістів, які займаються обробкою інформації і прийняттям відповідних управлінських рішень в межах підприємства – це

(У бланку відповідей подати одним словом)
--

2. Вставте слово яке пропущено в реченні.
Одним з найбільш ефективних методів забезпечення вимог аудиту є..... аудиторської діяльності.

3.	Відзначте фактори, що стримують ріст автоматизації аудиторської
1	Невідповідна ціні якість програмних продуктів
2	Складність програмного продукту
3	Відсутність необхідного навчання персоналу
4	Відсутність мотивації

4.	Згідно яких вимог розроблена програма IT Audit: Аудитор?
1	Вимог податкового кодексу.
2	Вимог Міжнародних стандартів аудиту
3	Вимог АПУ

5.	Інформаційна технологія повинна відповідати таким вимогам:
1	забезпечувати високий рівень розподілу всього процесу опрацювання інформації на етапи (фази), операції, дії;
2	обов'язкова наявність комп'ютерних засобів
3	включати весь набір елементів, необхідних для досягнення поставленої мети;
4	мати регулярний характер

6.	Із перерахованих праворуч елементів обрати лише ті , які є другою складовою пари інформаційних понять, вказаних ліворуч
А. Установка програми, призначена для автономної роботи на окремому компютері	1. мережа-сервер
	2. локальна
Б. Установка програми, при якій з одним набором даних працює декілька користувачів одночасно.	3. індивідуальна
	4. комплексна
В. Установка програми, при якій робота ведеться в	5. мережа

мережі, проте інформація зберігається на одному компютері.	
--	--

7. Вставте слово яке пропущено в реченні.

Настройку шаблонів робочих документів у комп'ютерній програмі по аудиту, на автоматичне заповнення даними бухгалтерського обліку здійснює

8. Який модуль програми IT Audit: Аудитор призначений для загрузки експортованих даних із бухгалтерських і управлінських програм?

(У бланку відповідей подати одним словом)

9.	Яке з визначень найбільш повно відображає категорію “інформаційна система”
1	Інформаційна система – це сукупність апаратної і програмної частин, а також інформації, яка міститься в системі, специфічні алгоритми її обробки та спеціалісти, що взаємодіють із системою
2	Інформаційна система – це сукупність елементів, що взаємодіють разом під час виконання завдання
3	Інформаційна система – це множина елементів, що мають власні функції, вхід і вихід із системи, а також взаємодіють один з одним
4	Інформаційна система – це об'єкт, що має складну, певним чином упорядковану внутрішню структуру

10. Про яке визначення іде мова в реченні?

.... – інформація, що одержує аудитор при проведенні перевірки, та її результати.

11. Установка програми “ Аудит ХР “ призначена для автономної роботи на

Дайте відповідь одним словом

1	Запустити “ Аудит ХР “ з Windows можна у декілька способів. Виберіть
2.	два найбільш зручних.
1	Серед списку програм вибрати групу Клієнт ТБ 6.9.
2	На диску С вибрати групу Клієнт ТБ 6.9.
3	Із сервера
4	Клацнувши двічі мишею по піктограмі “ Аудит ХР “ на робочому столі комп'ютера.

13. Яке слово пропущено в реченні?

	У комп'ютерній програмі по аудиту обсяг аудиторської вибірки може бути визначений як автоматично так і
--	--

14.	За рахунок чого забезпечується зниження трудомісткості проведення аудиту при використанні програми IT Audit: Аудитор?
1	Можливості імпорту в програму даних бухгалтерського обліку
2	Зменшення об'ємів перевірок
3	Зменшення кількості клієнтів

15.	Що включає аудит інформаційних систем?
1	аудит технічного стану інформаційної системи;
2	аудит інформаційної безпеки;
3	аудит фінансової звітності підприємства та правильності відображення в ній облікової інформації;
4	оціночний аудит програмного забезпечення.
5	надання супутніх аудиту послуг

16.	Вставте слово яке пропущено в реченні. На етапі збору аудиторських доказів, програма «Аудит ХР» пропонує комплекти текстів і процедур по 16 розділам аудиту, які власне і становлять... комп'ютерного аудиту.
------------	--

17.	Варіанти застосування комп'ютерів в аудиті?
1	використання нормативно-правової довідкової електронної бази
2	використання електронної облікової бази клієнта
3	виконання автоматичного розрахунку основних аудиторських процедур
4	надання позитивного аудиторського висновку

18.	За допомогою комп'ютерних інформаційних систем
1	формується інформація про процес роботи підприємства
2	зіставляються фактичні і нормативні показники
3	плануються глобальні і локальні напрямки діяльності
4	встановлюються причини відхилень і коригуються результати
5	здійснюється прогнозування ефективності управління підприємством

19.	Підвищення рентабельності діяльності при використанні програми IT Audit: Аудитор забезпечується за рахунок:
1	Автоматичного використання стандартів аудиторської діяльності
2	Можливості формування письмової інформації і аудиторського висновку
3	Автоматичного заповнення робочих документів даними бухгалтерського обліку

20. Із перерахованих праворуч визначень обрати лише ті 3, які відносяться відповідно до понять, вказаних ліворуч.	
А. Достовірна	1. Та, яка виражена мовою, якою спілкуються ті, кому вона призначена
Б. Повна інформація	2. Та, якої достатньо для розуміння і прийняття рішень
В. Зрозуміла інформація	3. Та, яка не спотворює справжнього стану справ
	4. Та, яка дозволяє контролювати поточний стан організації, її підрозділів

21.	При проведенні аудиторської перевірки аудитори
1	є абсолютно незалежними
2	повинні погоджувати свої дії з державними контролюючими органами
3	повинні погоджувати дії з керівником аудиторської фірми

22.	Відповідно до Закону України «Про аудиторську діяльність» проведення аудиту є обов'язковим:
1	Для підприємств усіх форм власності і видів діяльності, крім тих, що
2	Для всіх підприємств в системі КОД.
3	Для підприємств, які займаються зовнішньо-економічною діяльністю.
4	У випадках 1,2,3

23.	Доступ до всіх зібраних в ході проведення перевірки аудиторських доказів, результатів перевірок, виявлених порушень, користуючись
	(У бланку відповідей подати одним словом)

24.	Модуль програми IT Audit: Аудитор «Компанія» призначений для:
1	Систематизації інформації про клієнтів
2	Внесення інформації про аудиторську фірму
3	Формування графіка проекту, плану аудиту

25.	Первинна документація при інформатизації процесу бухгалтерського обліку являється інформацією
1	Внутрішньою;
2	Зовнішньою;
3	Вхідною
4	Похідною

26.	Електронний первинний документ являється юридичним підтвердженням господарської операції?
1	Так;
2	Не завжди;
3	Ні;

27.	Як називається аудиторський ризик в системі КОД, який полягає в неясності шляху перетворення вхідної інформації з первинних облікових документів у підсумкові показники

28.	Компютерні інформаційні технології застосовуються тоді, коли:
1	Аудитор перевіряє ряд суто технічних питань, які не мають прямого
2	Проводиться аудит фінансової звітності підприємств, що
3	Аудитори в своїй діяльності використовують компютери і певне

29.	 – це використання компютерів і сучасних інформаційних технологій для організації аудиторської діяльності, включаючи аудиторські перевірки фінансової звітності й підготовку аудиторського висновку, а також надання супутніх аудиту послуг.
	<i>Вставте пропущене визначення</i>

30.	Модуль програми IT Audit: Аудитор «Управлінський облік»
------------	---

1	Систематизації і архівування інформації
2	Розмежування прав доступу до матеріалів аудиторських перевірок
3	Ефективного використання ресурсів аудиторської фірми, отримання інформації про заплановану рентабельність виконання проекту

8. Методи навчання

За джерелами знань використовуються такі методи навчання: словесні – розповідь, пояснення, лекція; наочні – презентація, демонстрація, ілюстрація, документація; практичні - розв’язування задач, вирішення ситуаційних вправ, оформлення документації.

За характером логіки пізнання використовуються такі методи: аналітичний, синтетичний, аналітико-синтетичний, індуктивний, дедуктивний.

За рівнем самостійної розумової діяльності використовуються методи: проблемний, частково-пошуковий, дослідницький.

9. Форми контролю

Контрольні заходи включають поточний та підсумковий контроль знань студента. Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних та в процесі здійснення самостійної роботи за такими напрямками: експрес-опитування, тести, розрахункові завдання, задачі.

Загальна кількість балів, яку студент може отримати у процесі вивчення дисципліни протягом семестру, становить 100 балів. Кількість балів за кожний навчальний елемент виводиться із суми поточних видів контролю та модульної контрольної роботи.

10. Розподіл балів, які отримують студенти. Оцінювання студента відбувається згідно положенням «Про екзамени та заліки у НУБіП України» від 20.02.2015 р. протокол № 6 з табл. 1

Оцінка національна	Оцінка ECTS	Визначення оцінки ECTS	Рейтинг студента, бали
Відмінно	A	ВІДМІННО – відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок	90 – 100
Добре	B	ДУЖЕ ДОБРЕ – вище середнього рівня з кількома помилками	82-89
	C	ДОБРЕ – в загальному правильна робота з певною кількістю грубих помилок	74-81

Задовільно	D	ЗАДОВІЛЬНО – непогано, але зі значною кількістю недоліків	64-73
	E	ДОСТАТНЬО – виконання задовольняє мінімальні критерії	60-63
Незадовільно	FX	НЕЗАДОВІЛЬНО – потрібно працювати перед тим, як отримати залік (позитивну оцінку)	35-59
	F	НЕЗАДОВІЛЬНО – необхідна серйозна подальша робота	0-34

Для визначення рейтингу студента (слухача) із засвоєння дисципліни $R_{\text{дис}}$ (до 100 балів) одержаний рейтинг з атестації (до 30 балів) додається до рейтингу студента (слухача) з навчальної роботи $R_{\text{нр}}$ (до 70 балів): $R_{\text{дис}} = R_{\text{нр}} + R_{\text{ат}}$

11. Методичне забезпечення

1. Установлена програма 1С. Підприємство 8.2 в комп'ютерній лабораторії
2. Навчально- методичний посібник «Основи комп'ютерної бухгалтерії» з курсу АРМ бухгалтера.
3. Завдання для модульних контрольних робіт.

12. Рекомендована література

Базова

1. Ватуля І Д. Аудит. Практикум. К. -2007. 303с.
2. Методичні рекомендації з перевірки порівнянності показників форм річної фінансової звітності підприємства. Лист Міністерства фінансів України від 9 січня 2001 року № 053-41.
3. МСА 1001 «Середовище КІС – автономні мікрокомп'ютери».
4. МСА 1002 «Середовище КІС інтерактивні комп'ютерні системи».
5. МСА 1009 «Методи аудиту з використанням комп'ютерів».
6. Методичні рекомендації та завдання для самостійного вивчення курсу «Міжнародні стандарти аудиту» для студентів спеціальності «Облік і аудит» /К.О.Редько. – К., КНЕУ, 2003,. – 66с.
7. Кулаковська Л.П. Основи аудиту: збір. Задач і вправ: Навч. Посіб. Для студентів... Житомир, ЖІТІ,1999. – 480с.
- 11.Івахненко С.В. Інформаційні технології в організації бухгалтерського обліку та аудиту: Навч. посіб. - К.: Знання -Прес, 2003.-349 с.
- 13.Кузьминский А.М. Аудит: Практическое пособие/ Кузьминский А., Кужельный Н., Петрик Е., Савченко В. та ін. - К., „Учет.информ“, 1996, -283 с.
- 14.Кулаковська Л.П. Основи аудиту: збір, задач і вправ: Навч. посіб. для студентів спец-сті 7.050106 „Облік і аудит“. Житомир, ЖІТІ, 1999. - 480 с.
- 16.Методичні рекомендації з інвентаризації основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів, розрахунків та незавершеного виробництва сільськогосподарських підприємств. Рекомендовано листом Мінагрополітики України від 04.12.2003 р. № 37-27-12/14023 // Бухгалтерія в сільському господарстві. - 2005. - № 20 (149).— С. 2 - 42.
- 17.Методичні рекомендації та завдання для самостійного вивчення курсу

„Міжнародні стандарти аудиту" для студентів спеціальності „Облік і аудит" ден. і заоч. форм навч. / Київ, нац. тор.-економ, ун-т / К.О.Редько (уклад.). - К., КНТЕУ, 2003.-66с.

18.Основи правового регулювання аудиторської діяльності в Україні: Практик. посіб. аудитора / Редько О.Ю. (заг.ред.), Т. В. Куреза (уклад.) - К., Інформ.-аналіт. та метод, центр аудиту в Україні „Статус", 2003. - 120с.

8. Керівництво користувача комп'ютерної програми 1С Підприємство 8.2.

9.

10.Гужва В.М. Інформаційні системи і технології на підприємствах. Навчальний посібник. - К.: КНЕУ, 2010. - 401с.

11.Голячук Н.В. Інформаційні системи і технології в обліку і аудиті: Навчальний посібник. – Луцьк: РВВ ЛНТУ, 2012. – 240с.

12.Захарченко В.І., Меркулов М.М., Ширяєва Л.В. Економіка підприємства. Практикум (збірник задач і виробничих ситуацій) навчальний посібник. – К: Центр учбової літератури, 2012. – 144с.

13. Іванюта П.В. Управлінські інформаційні системи в аналізі та аудиті: навчальний посібник.- К.: Центр учбової літератури, 2009 – 180с.

14.Івахненко С.В. Інформаційні технології в організації бухгалтерського обліку та аудиту: Навч. посіб. - К.: Знання -Прес, 2010.-349 с.

15.Методичні рекомендації та завдання для самостійного вивчення курсу «Міжнародні стандарти аудиту» для студентів спеціальності «Облік і аудит» /К.О.Редько. – К., КНЕУ, 2003,. – 66с.

16. Венгерук Н.П., Криворот О.Г., методичні рекомендації та завдання для проведення лабораторних занять студентів ОКР «Бакалавр» денної та заочної форм навчання за напрямком підготовки 6.030509 «облік і аудит». – К. 2012., 73 ст.

17. Терещенко Л.О. Комп'ютерний аудит. Навчально-методичний посібник для самостійного вивчення дисципліни. – Київ: КНЕУ, 227с

Допоміжна

18. Ватуля І Д. Аудит. Практикум. К. -2007. 303с.

19.Батюк А.Є., Дзуліт З.П. Інформаційні системи в менеджменті: навчальний посібник –Львів, «Інтелект» 2004 520с

20.10.Основи правового регулювання аудиторської діяльності в Україні: Практик. посіб. аудитора / Редько О.Ю. (заг.ред.), Т. В. Куреза (уклад.) - К., Інформ.-аналіт. та метод, центр аудиту в Україні „Статус", 2003. - 120с.

21. 11. Любенець С.В. Моделі і методи прийняття рішень в аналізі та аудиті. Навчальний посібник. – Львів: «Магнолія 2006», 2010 – 259с.

15. Інформаційні ресурси (сайти)

1. www.rada.go.ua
2. www.elbook.com
3. www.libr.org.ua

4. www.zakon.rada.gov.ua
5. <http://buhgalter911.com>
6. Журнал «Аудитор України»
7. Облік і фінанси АПК. Бухгалтерський портал <http://magazine.faaf.org.ua/>
8. Газета «Все про бухгалтерський облік» <http://vobu.kiev.ua>

Газета «Урядовий кур'єр» <http://www.ukurier.gov.ua/> 13. **Методичне забезпечення**

1. Методичні рекомендації та завдання для проведення лабораторних занять студентів ОКР «бакалавр» денної та заочної форм навчання за напрямком підготовки 6.030509 – «Облік і аудит». Венгерук Н.П., Криворот О.Г.

2. Комп'ютерна програма «Турбо Аудит», демо-версія, тип установки: мережа-сервер.

ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТІВ

Тема 1. Організація внутрішнього аудиту в комп'ютерній системі

Завдання 1. Сформулювати електронну форму аудиторського висновку про фінансову звітність.

Завдання 2. Розробити електронні таблиці для здійснення аналізу і критичної оцінки тексту аудиторського висновку.

Завдання 3. Навести приклад різних видів аудиторських висновків в електронному варіанті.

Тема 2. Комп'ютерна система підсумкового контролю.

Завдання 1. Обґрунтувати необхідність підсумкового контролю в аудиті та скласти алгоритм підсумкового контролю

Завдання 2. Створити в електронному варіанті звіт по підсумковому контролю з конкретними даними певної ситуації.

Тема 3. Реалізація матеріалів аудиту.

Завдання 1. Скласти в електронному варіанті порядок організації контролю виконання рекомендацій і пропозицій аудитора за результатами аудиту.

Завдання 2. Скласти форми реалізації матеріалів аудиту в електронному варіанті.

Тема 4. Організація внутрішнього аудиту в комп'ютерній системі

Завдання 1. Навести приклад форм в електронному варіанті подачі аудиторами інформації про результати проведених перевірок керівнику підприємства.

Завдання 2. Здійснити аналіз об'єктів внутрішнього аудиту, створивши електронну таблицю.

Тема 5. Комп'ютерні методи та прийоми внутрішнього аудиту.

Завдання 1. Здійснити внутрішній аудит виробничих витрат сільськогосподарського суб'єкта відповідно до затвердженої на підприємстві методики.

Завдання 2. В електронному варіанті оформити звіт за результатами внутрішнього аудиту.

Тема 6. Переваги комп'ютерної реалізації матеріалів внутрішнього аудиту.

Завдання 1. Здійснити порівняльний аналіз результатів комп'ютерного внутрішнього аудиту та у паперовій формі.

Завдання 1. На основі попереднього аналізу вказати фактори, що впливають на ефективність аудиту.