



СИЛАБУС ДИСЦИПЛІНИ «ТЕХНІКА ПРЕЗЕНТАЦІЙ ТА СПІЧРАЙТИНГ З ОСНОВАМИ ВЕБ-ДИЗАЙНУ»

Ступінь вищої освіти - Бакалавр
Спеціальність 075 Маркетинг
Освітня програма «Маркетинг»
Рік навчання 1, семестр 2
Форма навчання денна
Кількість кредитів ЄКТС 3
Мова викладання українська

Лектор курсу
Контактна інформація
лектора (e-mail)
Сторінка курсу в eLearn

Рябчик Алла Володимирівна, к.е.н., доцент
Кафедра маркетингу та міжнародної торгівлі, корп. 10, к. 401
ariabchyk@gmail.com
<https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=3458>

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

(до 1000 друкованих знаків)

Метою дисципліни «Техніка презентацій та спічрайтинг з основами веб-дизайну» є оволодіння студентами теоретичними і практичними знаннями щодо техніки створення професійних презентацій та технології розробки сучасного web-дизайну ресурсів мережі Інтернет, а саме: освоєння нових функцій та сучасних стилів дизайну; визначення структури слайдів і веб-сторінок; вивчення типів фігур, шрифтів, кольорів; створення композиції об'єктів та анімацій; використання відео, фотографій, карти та інфографіки; візуалізація даних та ін..

Завдання дисципліни «Техніка презентацій та спічрайтинг з основами веб-дизайну» є набуття студентами теоретичних знань, практичних вмінь та навичок щодо розробки дизайну, створення презентацій та ресурсів мережі Інтернет.

СТРУКТУРА КУРСУ

Тема	Години (лекції/лабораторні, практичні, семінарські)	Результати навчання	Завдання	Оцінювання
2 семестр				
Модуль 1				
Тема 1. Класифікація мультимедійних презентацій, веб-ресурсів, принципи і стилі веб- дизайну	4/4	Знати: основні поняття та класифікацію презентацій. Вміти: формувати структуру та створювати розділи слайду. Аналізувати: інформацію для презентацій. Розуміти: основні помилки та стереотипи презентацій.	Здача практичної роботи. Написання тестів, ессе. Виконання самостійної роботи (в.т.ч. в elearn).	5

		<p>Розрізняти: типи презентацій.</p> <p>Застосовувати: упорядкування об'єктів і обла.</p> <p>Використовувати: базову сітку.</p>		
<p>Тема 2.</p> <p>Візуальні елементи: шрифти, піктограми, колір, текст, зображення, відео</p>	4/4	<p>Знати: вимоги до використання візуальних елементів.</p> <p>Вміти: створювати ефективні слайди з використанням візуальних елементів.</p> <p>Аналізувати: візуальні елементи.</p> <p>Розуміти: функції інтерфейсу PowerPoint.</p> <p>Розрізняти: Ефективні і неефективні візуальні елементи.</p> <p>Застосовувати: шрифти, піктограми, зображення, відео.</p> <p>Використовувати: сучасні сервіси для вибору візуальних елементів.</p>	<p>Здача практичної роботи.</p> <p>Написання тестів.</p> <p>Виконання самостійної роботи (в.т.ч. в elearn).</p>	10
<p>Тема 3.</p> <p>Колористика та представлення даних: схеми, графіки, таблиці, діаграми</p>	4/4	<p>Знати: основні правила і вимоги представлення даних.</p> <p>Вміти: ефективно представляти дані на слайдах, використовувати Excel.</p> <p>Розуміти: інфографіку і графіку.</p> <p>Розрізняти: діаграми різного роду.</p> <p>Застосовувати: вкладення, зв'язування даних.</p> <p>Використовувати: графіки, схеми, таймлайни у презентаціях.</p>	<p>Здача практичної роботи.</p> <p>Написання тестів.</p> <p>Виконання самостійної роботи (в.т.ч. в elearn).</p>	10
<p>Тема 4.</p> <p>Збереження, представлення презентацій та публічні виступи</p>	4/4	<p>Знати: особливості збереження, представлення презентацій та особливості публічних виступів.</p> <p>Вміти: виступати на публіці з презентаціями.</p>	<p>Здача практичної роботи.</p> <p>Написання тестів.</p> <p>Виконання самостійної роботи (в.т.ч. в elearn).</p>	10

		<p>Розуміти: етапи підготовки до виступу.</p> <p>Розрізняти: формати збереження презентації.</p> <p>Застосовувати: посилання в презентаціях.</p> <p>Використовувати: Pixton Comic Character. Mentimeter. Стоки (безкоштовні), pickit images. Emoji Keyboard.</p>	elearn).	
Модуль 2				
Тема 1. Теоретичні основи спічрайтингу	2/2	<p>Знати: теоретичні аспекти спічрайтингу.</p> <p>Вміти: визначати цілі публічних промов.</p> <p>Аналізувати: аудиторію та сприйняття аудиторією публічних промов.</p> <p>Розуміти: функції публічних промов.</p> <p>Розрізняти: динамічний характер промов.</p> <p>Застосовувати: правила написання публічних промов.</p> <p>Використовувати: сучасні вимоги до написання публічних промов.</p>	Здача практичної роботи. Написання тестів. Виконання самостійної роботи (в.т.ч. в elearn).	5
Тема 2. Типи та сфери сучасного публічного мовлення	4/4	<p>Знати: типи сучасного публічного мовлення.</p> <p>Вміти: визначати цілі, види, жанри публічних промов.</p> <p>Аналізувати: типи мовлення та види виступів.</p> <p>Розуміти: види, жанри публічного мовлення.</p> <p>Розрізняти: типи мовлення.</p> <p>Застосовувати: різні типи мовлення у відповідних сферах.</p> <p>Використовувати: різні жанри у написанні публічних промов.</p>	Здача практичної роботи. Написання тестів. Виконання самостійної роботи (в.т.ч. в elearn).	10
Тема 3. Закони риторики та композиційна схема усної	4/4	<p>Знати: закони риторики та композиційні схеми усної промови.</p>	Здача практичної роботи. Написання	10

промови		<p>Вміти: визначати складові промови.</p> <p>Аналізувати: відповідний матеріал для написання промов.</p> <p>Розуміти: види аргументації.</p> <p>Розрізняти: типи запитань та відповідей.</p> <p>Застосовувати: еристичні методи в усному публічному мовленні.</p> <p>Використовувати: засоби переконання відповідно до сфери мовлення.</p>	тестів. Виконання самостійної роботи (в.т.ч. в elearn).	
Тема 4. Ораторські техніки впливу на аудиторію	4/4	<p>Знати: різноманітні ораторські техніки.</p> <p>Вміти: використовувати різні ораторські техніки.</p> <p>Аналізувати: ораторські засоби.</p> <p>Розуміти: художні та звукові техніки в спічрайтингу.</p> <p>Розрізняти: аргументаційні та маніпулятивні техніки.</p> <p>Застосовувати: НЛП в спічрайтингу.</p> <p>Використовувати: технології НЛП в модулюванні промов.</p>	Здача практичної роботи. Написання тестів. Виконання самостійної роботи (в.т.ч. в elearn).	10
Всього за 1 семестр Навчальна робота				70
Екзамен				30
Всього за курс				100

ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ

Політика щодо дедлайнів та перескладання:	Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання підсумкового контролю відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин. Перескладання модулів відбувається із дозволу лектора за наявності поважних причин.
Політика щодо академічної доброчесності:	Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів).
Політика щодо відвідування:	Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись індивідуально (в он-лайн формі за погодженням із деканом факультету)

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ СТУДЕНТІВ

Рейтинг здобувача вищої освіти, бали	Оцінка національна за результати складання екзаменів заліків	
	екзаменів	заліків
90-100	відмінно	зараховано
74-89	добре	
60-73	задовільно	
0-59	незадовільно	не зараховано