



## СИЛАБУС ДИСЦИПЛІНИ «ТЕХНІКА ПРЕЗЕНТАЦІЙ ТА СПІЧРАЙТИНГ З ОСНОВАМИ ВЕБ-ДИЗАЙНУ»

Ступінь вищої освіти - Бакалавр  
Спеціальність 075 Маркетинг  
Освітня програма «Маркетинг»  
Рік навчання 1, 2, семестр 2, 3  
Форма навчання денна  
Кількість кредитів ЄКТС 6  
Мова викладання українська

Лектор курсу  
Контактна інформація  
лектора (e-mail)  
Сторінка курсу в eLearn

Рябчик Алла Володимирівна, к.е.н., доцент  
Кафедра маркетингу та міжнародної торгівлі, корп. 10, к. 401  
[ariabchyk@gmail.com](mailto:ariabchyk@gmail.com)  
<https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=3458>

### ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Метою дисципліни «Техніка презентацій і спічрайтинг з основами веб-дизайну» є оволодіння теоретичними знаннями у сфері жанрових моделей і стилів спічрайтингу та публічних промов, техніки створення професійних презентацій та технології розробки сучасного вебдизайну; формування практичних навиків написання спічрайтерського тексту, ефективного впливу на аудиторію під час публічних виступів та презентацій, створення мультимедійних презентацій та розробки веб-дизайну ресурсів мережі Інтернет.

Завдання дисципліни «Техніка презентацій і спічрайтинг з основами веб-дизайну» полягають в отриманні студентами всебічних знань щодо: системи теоретичних та практичних аспектів застосування спічрайтингу, принципів написання публічних промов і текстів, особливостей публічних виступів, прийомів публічних комунікацій; техніки створення сучасних презентації, прийомів ефективного здійснення презентації; вивченні основних аспектів вебдизайну, які є важливими для маркетологів, оволодінні основними принципами та навичками вебдизайну для створення ефективних та привабливих вебсайтів у контексті маркетингової діяльності.

#### Компетентності ОП:

*інтегральна компетентність (ІК):*

Здатність вирішувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері маркетингової діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування відповідних теорій та методів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

*загальні компетентності (ЗК):*

ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК4. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК5. Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків.

ЗК6. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

*фахові (спеціальні) компетентності (ФК):*

ФК5. Здатність коректно застосовувати методи, прийоми та інструменти маркетингу.

ФК6. Здатність проводити маркетингові дослідження у різних сферах маркетингової діяльності.

ФК8. Здатність розробляти маркетингове забезпечення розвитку бізнесу в умовах невизначеності.

ФК9. Здатність використовувати інструментарій маркетингу в інноваційної діяльності.

#### Програмні результати навчання (ПРН) ОП:

ПРН 1. Демонструвати знання і розуміння теоретичних основ та принципів провадження маркетингової діяльності.

ПРН 5. Виявляти й аналізувати ключові характеристики маркетингових систем різного рівня, а також особливості поведінки їх суб'єктів.

ПРН 9. Оцінювати ризики провадження маркетингової діяльності, встановлювати рівень невизначеності маркетингового середовища при прийнятті управлінських рішень.

ПРН 17. Демонструвати навички письмової та усної професійної комунікації державною й іноземною мовами, а також належного використання професійної термінології.

ПРН18. Демонструвати відповідальність у ставленні до моральних, культурних, наукових цінностей і досягнень суспільства у професійній маркетинговій діяльності.

ПРН 20. Показати вміння щодо розробки маркетингової політики підприємства.

ПРН 21 Демонструвати здатність самостійного прийняття рішень, розробляти достатню кількість альтернативних варіантів, обирати оптимальні рішення та нести відповідальність за їх реалізацію.

ПРН 22. Демонструвати здатність до формування проектної команди, розподілу виконавців для забезпечення досягнення проектних цілей.

ПРН 23. Виконувати дослідження середовища міжнародного бізнесу, аналізувати ситуацію на світовому ринку товарів та послуг, визначати особливості та маркетингову програму виходу підприємства на зовнішні ринки.

### СТРУКТУРА КУРСУ

Тема	Години (лекції/лабораторні, практичні, семінарські)	Результати навчання	Завдання	Оцінювання
<b>2 семестр</b>				
<b>Модуль 1</b>				
Тема 1. Теоретичні основи спічрайтингу	4/4	<b>Знати:</b> теоретичні аспекти спічрайтингу. <b>Вміти:</b> визначати цілі публічних промов. <b>Аналізувати:</b> аудиторію та сприйняття аудиторією публічних промов. <b>Розуміти:</b> функції публічних промов. <b>Розрізняти:</b> динамічний характер промов. <b>Застосовувати:</b> правила написання публічних промов. <b>Використовувати:</b> сучасні вимоги до написання публічних промов.	Здача практичної роботи. Написання тестів. Виконання самостійної роботи (в.т.ч. в elearn).	<b>10</b>
Тема 2. Типи та сфери сучасного публічного мовлення	4/4	<b>Знати:</b> типи сучасного публічного мовлення. <b>Вміти:</b> визначати цілі, види, жанри публічних промов. <b>Аналізувати:</b> типи мовлення та види виступів. <b>Розуміти:</b> види, жанри публічного мовлення. <b>Розрізняти:</b> типи мовлення. <b>Застосовувати:</b> різні типи мовлення у відповідних сферах. <b>Використовувати:</b> різні жанри у написанні публічних промов.	Здача практичної роботи. Написання тестів. Виконання самостійної роботи (в.т.ч. в elearn).	<b>10</b>
Тема 3. Алгоритм підготовки та написання публічного	4/4	<b>Знати:</b> етапи підготовки та написання публічного виступу <b>Вміти:</b> конструювати		

виступу		меседж промови <b>Аналізувати:</b> відповідний матеріал для написання промов. <b>Розуміти:</b> процес і способи розробки концепції <b>Розрізняти:</b> стратегічні установки <b>Застосовувати:</b> концептуальний закон <b>Використовувати:</b> допоміжні матеріали та джерела інформації		
Тема 4. Структура та композиційна схема публічної промови	5/4	<b>Знати:</b> композицію промови та диспозиційну логіку <b>Вміти:</b> визначати складові промови. <b>Аналізувати:</b> стратегії композиціонування. <b>Розуміти:</b> правила та способи спростування <b>Розрізняти:</b> схеми маркування <b>Застосовувати:</b> основні способи інтеграції тексту промови <b>Використовувати:</b> основні логічні форми викладу	Здача практичної роботи. Написання тестів. Виконання самостійної роботи (в.т.ч. в elearn).	<b>10</b>
Тема 5. Робота над текстом промови	4/5	<b>Знати:</b> правила орфографіки та стилістики <b>Вміти:</b> визначати риторичні фігури <b>Аналізувати:</b> відповідний матеріал для написання промов. <b>Розуміти:</b> види аргументації. <b>Розрізняти:</b> типи запитань та відповідей. <b>Застосовувати:</b> прийому викладу аргументів <b>Використовувати:</b> засоби переконання відповідно до сфери мовлення		
Тема 6. Психологічні та соціологічні засади підготовки публічних виступів	5/4	<b>Знати:</b> психологічні і соціологічні засади спічрайтингу <b>Вміти:</b> визначати особливості аудиторії <b>Аналізувати:</b> поведінку аудиторії <b>Розуміти:</b> психологічні та соціальні чинники <b>Розрізняти:</b> типи запитань та відповідей. <b>Застосовувати:</b> невербальні засоби комунікації <b>Використовувати:</b> етику публічного виступу		
Тема 7. Публічний виступ: ораторські техніки впливу на аудиторію	4/5	<b>Знати:</b> різноманітні ораторські техніки. <b>Вміти:</b> застосовувати різні ораторські техніки. <b>Аналізувати:</b> ораторські засоби. <b>Розуміти:</b> художні та звукові техніки в	Здача практичної роботи. Написання тестів. Виконання самостійної роботи (в.т.ч.	<b>10</b>

		спічрайтингу. <b>Розрізняти:</b> аргументаційні та маніпулятивні техніки. <b>Застосовувати:</b> НЛП в спічрайтингу. <b>Використовувати:</b> технології НЛП в модульованні промов.	в elearn).	
<b>Всього за 1 семестр Навчальна робота</b>				<b>70</b>
<b>Залік</b>				<b>30</b>
<b>Всього за курс</b>				<b>100</b>
<b>3 семестр</b>				
<b>Модуль 2</b>				
Тема 1. Класифікація мультимедійних презентацій	2/6	<b>Знати:</b> основні поняття та класифікацію презентацій. <b>Вміти:</b> формувати структуру та створювати розділи слайду. <b>Аналізувати:</b> інформацію для презентацій. <b>Розуміти:</b> основні помилки та стереотипи презентацій. <b>Розрізняти:</b> типи презентацій. <b>Застосовувати:</b> упорядкування об'єктів і обла. <b>Використовувати:</b> базову сітку.	Здача практичної роботи. Написання тестів, ессе. Виконання самостійної роботи (в.т.ч. в elearn).	<b>5</b>
Тема 2. Шрифти, тексти і кольори	4/6	<b>Знати:</b> вимоги до використання шрифтів і кольорів. <b>Вміти:</b> створювати привабливі слайди <b>Аналізувати:</b> інформацію для текстів презентації <b>Розуміти:</b> функції інтерфейсу PowerPoint. <b>Розрізняти:</b> Ефективні і неефективні шрифти, кольори, тексти <b>Застосовувати:</b> сучасні сервіси для підбору шрифтів і кольорів <b>Використовувати:</b> сучасні сервіси для вибору елементів.	Здача практичної роботи. Написання тестів. Виконання самостійної роботи (в.т.ч. в elearn).	<b>5</b>
Тема 3. Візуальні елементи та відео	4/6	<b>Знати:</b> вимоги до використання візуальних елементів. <b>Вміти:</b> створювати слайди з використанням візуальних елементів та відео. <b>Аналізувати:</b> візуальні елементи. <b>Розуміти:</b> функції інтерфейсу PowerPoint. <b>Розрізняти:</b> Ефективні і неефективні візуальні елементи. <b>Застосовувати:</b> піктограми, інфографіку, зображення, карти, відео. <b>Використовувати:</b> сучасні сервіси для вибору	Здача практичної роботи. Написання тестів. Виконання самостійної роботи (в.т.ч. в elearn).	<b>10</b>

		візуальних елементів.		
Тема 4. Представлення даних: графіки, таблиці, діаграми	2/6	<b>Знати:</b> основні правила і вимоги представлення даних. <b>Вміти:</b> ефективно представляти дані на слайдах, використовувати Excel. <b>Розуміти:</b> інфографіку і графіку. <b>Розрізняти:</b> діаграми різного роду. <b>Застосовувати:</b> вкладення, зв'язування даних. <b>Використовувати:</b> графіки, схеми, таймлайни у презентаціях		<b>5</b>
Тема 5. Представлення презентацій та публічні виступи	3/6	<b>Знати:</b> особливості збереження, представлення презентацій та особливості публічних виступів. <b>Вміти:</b> виступати на публіці з презентаціями. <b>Розуміти:</b> етапи підготовки до виступу. <b>Розрізняти:</b> формати збереження презентації. <b>Застосовувати:</b> посилання в презентаціях. <b>Використовувати:</b> Pixton Comic Character. Mentimeter. Стоки (безкоштовні), pickit images. Emoji Keyboard.	Здача практичної роботи. Написання тестів. Виконання самостійної роботи (в.т.ч. в elearn).	<b>10</b>
<b>Модуль 3</b>				
Введення в вебдизайн: основні поняття, принципи та елементи вебдизайну	2/4/15	Вміння аналізувати та оцінювати вебсайти з точки зору їх дизайну та ефективності	Виконання практичної роботи  Виконання самостійної роботи	15  20
Кольорова гармонія, використання кольорів та їх психологічний вплив	2/4	Знання про різні моделі кольору, такі як RGB, CMYK, HSL, і їх застосування у вебдизайні. Вміння створювати кольорові палітри та гармонію кольорів для веб-сайтів	Виконання практичної роботи	15
Типографіка та використання шрифтів для ефективного вебдизайну	2/4	Вміння вибирати та поєднувати шрифти для створення гармонійного та читабельного текстового контенту на вебсайтах Знання про інструменти та ресурси для вибору, вбудовування та оптимізації шрифтів у веб-дизайні	Виконання практичної роботи	15
Організація контенту та візуальна ієрархія вебсторінок	2/4	Розуміння основних принципів організації контенту на веб-сторінках, включаючи ієрархію, структуру та логіку розміщення елементів Здатність створювати ефективні макети сторінок з	Виконання практичної роботи	15

		розташуванням контенту відповідно до його важливості та пріоритетів		
<b>Модульний контроль</b>			Тестування	<b>20</b>
<b>Модуль 4</b>				
Композиція та розміщення елементів у вебдизайні	2/4	Вміння використовувати розміри та пропорції елементів для створення балансу та візуального зв'язку на сторінці	Виконання практичної роботи	15
Адаптивний та респонсивний вебдизайн для мобільних пристроїв	2/4	Розуміння концепції адаптивного та респонсивного вебдизайну та їх відмінностей Вміння створювати респонсивні макети, які адаптуються до різних розмірів та орієнтацій екранів мобільних пристроїв	Виконання практичної роботи	15
Вебдизайн та мікроінтеракції	3/4	Знання про елементи мікроінтеракцій, такі як кнопки, переходи, анімація, завантаження тощо Вміння проектувати та реалізовувати мікроінтеракції з використанням різних інструментів та технологій, наприклад CSS, JavaScript, бібліотеки анімацій	Виконання практичної роботи	20
Типи сайтів: лендінг, портфоліо, інтернет-магазини	1/2	Розуміння основних характеристик та цілей кожного типу сайту: лендінг, портфоліо, інтернет-магазини Вміння створювати лендінги з використанням оптимізованого макету, кольорової схеми та контенту, що спрямований на конверсію	Виконання практичної роботи	20
<b>Модульний контроль</b>			Тестування	<b>30</b>
<b>Навчальна робота</b>				<b>70</b>
<b>Екзамен</b>			Тест, практичні завдання, співбесіда	<b>30</b>
<b>Всього за курс</b>				<b>100</b>

### ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ

<b><i>Політика щодо дедлайнів та перескладання:</i></b>	Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання підсумкового контролю відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин. Перескладання модулів відбувається із дозволу лектора за наявності поважних причин.
<b><i>Політика щодо академічної доброчесності:</i></b>	Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів).
<b><i>Політика щодо відвідування:</i></b>	Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись індивідуально (в он-лайн формі за погодженням із

**ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ СТУДЕНТІВ**

Рейтинг здобувача вищої освіти, бали	Оцінка національна за результати складання екзаменів заліків	
	екзаменів	заліків
90-100	відмінно	зараховано
74-89	добре	
60-73	задовільно	
0-59	незадовільно	не зараховано

**Рекомендовані джерела інформації**

1. Довідка Google. Режим доступу: <https://support.google.com/?hl=uk>
2. Навчальна платформа Udey. Режим доступу: <https://ua.udemy.com/>
3. Навчальна платформа edx. Режим доступу: <https://enterprise.edx.org/nuolesou>
4. Microsoft Learn. Режим доступу: <https://docs.microsoft.com/uk-ua/learn/>
5. Андерсон, Кріс. Успішні виступи на TED: Рецепти найкращих спікерів: пер. О. Асташевої. Київ: Наш формат, 2016. 256 с.
6. Борг Дж. Мистецтво говорити. Таємниці ефективного спілкування: пер. Н. Лазаревич. Харків: Фабула, 2019. 304 с.
7. Масютіна М. Дебати. Організація і проведення. Київ: Шільний світ, 2019. 144 с.
8. Паркер П. Мистецтво збиратися разом: пер. О. Гамурарь. Харків: Vivat, 2020. 288 с.
9. Степура А. WOW-виступ по-українськи. Ноу-хау сучасного оратора. Київ: Моноліт-Bizz, 2018. 304 с.
10. Хорошевський А. Промови, що змінили світ: пер. В. Верховень. Харків: Фоліо, 2019, 320 с.
11. Чалдині Р. Психологія впливу: пер. М.Скоробогатов. Харків: «Книжковий Клуб «Клуб Сімейного Дозвілля», 2017. 352 с.
12. Психологія комунікації / заг. редакція Л.О. Савенкової. Київ : КНЕУ, 2015. 312 с.
13. Кацавець Р.С. Ораторське мистецтво: підручник / Р. С. Кацавець. – 2-ге вид., доповн. – К.: Алерта, 2018. – 216 с. URL: <http://www.alerta.kiev.ua>
14. Ораторське мистецтво: підручник / М. П. Требін, Г. П. Клімова, Н. П. Осипова та ін. ; за ред. М. П. Требіна і Г. П. Клімової. – 2-ге вид. – Х.: Право, 2015. 208 с.
15. Прокопчук Л.В. Риторика. Модульний курс: навч. посіб./ Л.В.Прокопчук. –Вінниця: Нілан-ЛТД, 2017. 206с.
16. Риторика: навч. посібн. (упор. Т.К.Ісаєнко, А.В.Лисенко). – Полтава: ПолтНТУ, 2019. –247с.
17. Левченко О. М. та ін. Основи створення комп'ютерних презентацій. Навч. посібник – К.: Видавнича група ВНУ, 2008. 384 с.

18. Чалдині Р. Психологія впливу. Харків: «Книжковий Клуб «Клуб Сімейного Дозвілля». 2017. 352 с.

19. Графічні об'єкти на слайдах. URL: <http://informat.in.ua/grafichni-obyekti-na-slajдах.html>

20. Просування відео на YouTube [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://webstudio2u.net/ua/web-promotion/682-prodvizhenie-video-na-youtube.html>

21. Текстові об'єкти на слайдах. URL: <http://informat.in.ua/tekstovi-obyekti-na-slajдах.html>