



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ**  
**І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Протокол № \_\_\_\_\_  
від «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 р.

засідання вченої ради НУБіП України

Ректор \_\_\_\_\_ С. Ніколаєнко

Освітньо-професійна програма вводиться в дію з «\_\_»\_\_\_\_ 2021 р.

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**«Право в агробізнесі»**

**підготовки здобувачів**

**другого (магістерського) рівня вищої освіти**

**за спеціальністю 081 «Право»**

**галузі знань 08 «Право»**

**Кваліфікація: магістр права**

*Стандарт вищої освіти затверджено  
наказом МОН України від «17» серпня 2020 р. № 1053*

**Київ – 2021**

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**  
**освітньо-професійної програми**  
**«Право в агробізнесі»**

---

**Проректор з науково-педагогічної роботи \_\_\_\_\_ В.Д. Шинкарук**

**Начальник навчального відділу \_\_\_\_\_ В.М. Шевчук**

**Декан факультету (директор ННІ) \_\_\_\_\_ О.С. Яра**

**Гарант програми \_\_\_\_\_ Т.С. Новак**

## ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма (ОПП) для підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня за спеціальністю «Право» містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки та форми атестації здобувачів вищої освіти.

### **Розроблено проєктною групою у складі:**

1. **Новак Тамара Сергіївна**, кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри аграрного, земельного та екологічного права ім. академіка В.З. Янчука, гарант програми.

2. **Єрмоленко Володимир Михайлович**, доктор юридичних наук, професор, завідувач кафедри аграрного, земельного та екологічного права ім. академіка В.З. Янчука

3. **Гафурова Олена Вікторівна**, доктор юридичних наук, професор, професор кафедри аграрного, земельного та екологічного права ім. академіка В.З. Янчука

4. **Дейнега Марина Андріївна**, доктор юридичних наук, доцент, доцент кафедри аграрного, земельного та екологічного права ім. академіка В.З. Янчука

5. **Краснова Юлія Андріївна**, доктор юридичних наук, доцент, доцент кафедри аграрного, земельного та екологічного права ім. академіка В.З. Янчука

6. **Кондратюк Тетяна Миколаївна**, кандидат юридичних наук, старший викладач кафедри аграрного, земельного та екологічного права ім. академіка В.З. Янчука

7. **Улютіна Олена Анатоліївна**, кандидат юридичних наук, доцент, заступник декана юридичного факультету

8. **Шовкун Юлія Вікторівна**, кандидат юридичних наук, старший викладач кафедри аграрного, земельного та екологічного права ім. академіка В.З. Янчука

### **Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (за наявності):**

- 1.
- 2.
- 3.

# 1. Профіль освітньо-професійної програми «Право в агробізнесі» зі спеціальності 081 – Право

1 - Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Національний університет біоресурсів і природокористування України, юридичний факультет
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр Магістр права
Офіційна назва освітньої програми	Право в агробізнесі
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1,5 роки
Наявність акредитації	Відсутня – програма розроблена вперше
Цикл/рівень	НПК України – 7 рівень, FQ -EHEA - другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Наявність першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальностей 081 «Право» та 293 «Міжнародне право», за результатами Єдиного фахового вступного випробування
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	5 років
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	<a href="https://nubip.edu.ua/node/46601">https://nubip.edu.ua/node/46601</a>
2 - Мета освітньо-професійної програми	
Підготовка фахівців на другому освітньому рівні, які володіють належними загальними та спеціальними компетентностями у галузі права з поглибленим вивченням особливостей правового регулювання суспільних відносин у сфері агробізнесу.	
3 - Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань 08 – «Право». Спеціальність 081 – «Право». Об'єкт вивчення: право як соціальне явище та особливості його застосування, що ґрунтуються на правових цінностях та принципах, в основі яких покладені людська гідність та верховенство права. Цілі навчання: набуття здатності розв'язувати складні задачі та проблеми у сфері правотворчості і правозастосування та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог. Теоретичний зміст предметної області: правові доктрини, цінності та принципи на яких

	<p>базується творення права, його тлумачення та особливості застосування.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики з правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; цифрові технології, методи оцінювання та аналізу інформації, методи доведення.</p> <p>Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та спеціальне програмне забезпечення, що застосовуються у діяльності в сфері права.</p>
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	<p>Програма спрямована на формування та розвиток професійних компетентностей у сфері юридичної науки; вивченні теоретичних та методичних положень, організаційних та практичних інструментів в галузі права, практичного викладу та правильного методичного застосування набутих знань, вміння застосування новітніх технологій в науковій діяльності.</p> <p>Ключові слова: право, юриспруденція, наука, методика, навчання, агробізнес, аграрне право, земельне право, екологічне право, природоресурсне право.</p>
<b>Особливості освітньо-професійної програми</b>	<p>Враховуючи високу потребу в агробізнесі у фахівцях з науковими знаннями із правотворчої, правознавчої та правозахисної діяльності в цілому, а також на фаховому рівні глибокими теоретичними, практичними та науковими знаннями, у переліку обов'язкових та вибіркових компонент освітньо – професійної програми пріоритетно передбачені навчальні дисципліни спрямовані на поглиблене вивчення правовідносин в сфері аграрного, земельного, екологічного та природоресурсного права. Крім того, здобувачі вищої освіти з метою формування системи знань з правового регулювання відносин, що виникають, змінюються і припиняються у процесі підприємницької діяльності суб'єктів господарювання в аграрному секторі економіки в Україні мають можливість засвоїти сучасні принципи правового регулювання агробізнесу під час практичної підготовки (виробнича практика) в органах державної влади й органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в</p>

	<p>установах та організаціях. Значна частина освітніх компонент програми є авторськими і мають інноваційний характер.</p> <p>Програма розроблена на основі студентоцентрованого підходу, який реалізується через індивідуалізацію освіти.</p>
<b>4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	<p>Працевлаштування відповідно до Національного класифікатора України – Класифікатора професій (ДК 003:2010) на посади, які потребують наявності вищої освіти зі спеціальності 081 «Право»:</p> <p>1110 Законодавці,</p> <p>1120.1 Вищі посадові особи органів державної виконавчої влади,</p> <p>1120.2 Вищі посадові особи місцевих органів державної влади,</p> <p>1120.3 Дипломатичні представники,</p> <p>1120.4 Вищі посадові особи органів судової влади,</p> <p>1141.1 Вищі посадові особи політичних партій,</p> <p>1210.1 Керівники підприємств, установ та організацій,</p> <p>1229.1 Керівні працівники апарату центральних органів державної влади,</p> <p>1229.2 Керівні працівники апарату органів судової влади,</p> <p>1229.3 Керівні працівники апарату місцевих органів державної влади,</p> <p>1229.7 Керівники інших основних підрозділів в інших сферах діяльності,</p> <p>1231 Керівники фінансових, бухгалтерських, економічних, юридичних та адміністративних підрозділів та інші керівники,</p> <p>1238 Керівники проектів та програм,</p> <p>1239 Керівники інших функціональних підрозділів,</p> <p>1319 Керівники інших малих підприємств без апарату управління,</p> <p>1474 Менеджери (управителі) у сфері досліджень та розробок,</p> <p>1475.1 Менеджери (управителі) з права,</p> <p>1478 Менеджери (управителі) у слідчій діяльності,</p> <p>1479 Менеджери (управителі) з надання інших послуг юридичним особам,</p> <p>2310.1 Професори та доценти,</p> <p>2310.2 Інші викладачі університетів та вищих навчальних закладів,</p> <p>2320 Викладачі середніх навчальних закладів,</p> <p>2419.3 Професіонали державної служби,</p> <p>2421.1 Наукові співробітники (правознавство),</p>

	<p>2421.2 Адвокати та прокурори,  2422 Судді,  2423 Професіонали в галузі правоохоронної діяльності,  2424 Професіонали кримінально-виконавчої служби,  2429 Інші професіонали в галузі правознавства,  3432 Судові секретарі, виконавці та розпорядники,  3436.1 Помічники керівників підприємств, установ та організацій,  3436.3 Помічники керівників малих підприємств без апарату управління,  3441 Інспектори митної служби,  3442 Інспектори податкової служби,  345 Інспектори правоохоронних органів, кримінально-виконавчої служби, воєнізованої охорони, приватні детективи та фахівці з дізнання,  3450 Інспектори воєнізованої охорони та приватні детективи,  3451 Інспектори правоохоронних органів та фахівці із дізнання,  3452 Фахівці кримінально-виконавчої служби,  5162 Міліціонери,  5163 Працівники кримінально-виконавчої служби,  5169 Працівники захисних та охоронних служб.</p>
<b>Подальше навчання</b>	<p>Право продовжити навчання за програмою третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти.  Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих</p>
<b>5 - Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	<p>Освітній процес на другому (магістерському) рівні здійснюється за Європейською кредитною трансферно-накопичувальною системою, формами організації навчання якої є навчальні заняття (лекції і семінарські заняття), самостійна робота, практична підготовка та контрольні заходи (поточний контроль, проміжна та підсумкова атестації), та з використанням навчально-інформаційного порталу системи Elearn.</p>
<b>Оцінювання</b>	<p>Видами контролю знань студентів є поточний контроль, проміжна та підсумкова атестації. Поточний контроль здійснюється під час проведення семінарських занять і має на меті перевірку рівня підготовленості студента до виконання конкретної роботи. Проміжна атестація проводиться після вивчення програмного матеріалу кожного змістового</p>

	<p>модуля, на які лектором дисципліни поділено її навчальний матеріал. Підсумкова атестація включає семестрову та державну атестацію студента. Семестрова атестація проводиться у формах семестрового екзамену з конкретної навчальної дисципліни.</p> <p>Семестрові екзамени проводяться відповідно до вимог «Положення про екзамени та заліки у Національному університеті біоресурсів і природокористування України», затвердженого Вченою радою НУБіП України 27 грудня 2019 р., протокол № 5.</p> <p>Державна атестація здобувачів за другим (магістерським) рівнем вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» здійснюється у формі єдиного державного кваліфікаційного іспиту (іспитів) у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.</p>
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері права.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p>ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК2. Здатність проводити дослідження на відповідному рівні.</p> <p>ЗК3. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК4. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою у професійній сфері як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК7. Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p> <p>ЗК8. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК9. Здатність працювати в міжнародному контексті.</p> <p>ЗК10. Здатність розробляти проекти та управляти ними.</p>
<b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</b>	<p>СК1. Здатність застосовувати принципи верховенства права для розв'язання складних задач і проблем, у тому числі, у ситуаціях правової невизначеності.</p> <p>СК2. Здатність аналізувати та оцінювати вплив правової системи Європейського Союзу на правову систему України.</p> <p>СК3. Здатність аналізувати та оцінювати вплив Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики</p>



	<p>Європейського суду з прав людини на розвиток правової системи та правозастосування в Україні.</p> <p>СК4. Здатність оцінювати взаємодію міжнародного права та міжнародних правових систем з правовою системою України.</p> <p>СК5. Здатність використовувати сучасні правові доктрини та принципи у правотворчості та в процесі застосовування інститутів публічного і приватного права, а також кримінальної юстиції.</p> <p>СК6. Здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, давати розгорнуту юридичну аргументацію.</p> <p>СК7. Здатність застосовувати знання та розуміння основних засад (принципів) та процедур судочинства в Україні.</p> <p>СК8. Здатність застосовувати медіацію та інші правові інструменти альтернативного позасудового розгляду та вирішення правових спорів.</p> <p>СК9. Здатність застосовувати міждисциплінарний підхід в оцінці правових явищ та правозастосовній діяльності.</p> <p>СК10. Здатність ухвалювати рішення у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування.</p> <p>СК11. Здатність критично оцінювати ефективність представництва і захисту прав, свобод та інтересів клієнтів.</p> <p>СК12. Здатність розвивати та утверджувати етичні стандарти правничої діяльності, стандарти професійної незалежності та відповідальності правника.</p> <p>СК13. Здатність доносити до фахівців і нефахівців у сфері права інформацію, ідеї, зміст проблем та характер оптимальних рішень з належною аргументацією.</p> <p>СК14. Здатність самостійно готувати проекти нормативно-8 правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.</p> <p>СК15. Здатність самостійно готувати проекти актів правозастосування, враховуючи вимоги щодо їх законності, обґрунтованості та вмотивованості.</p>
<b>7 - Програмні результати навчання</b>	
	<p>1. Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання.</p>

	<p>2. Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами.</p> <p>3. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження.</p> <p>4. Здійснювати презентацію свого дослідження з правової теми, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що постають з цього дослідження, аргументувати висновки.</p> <p>5. Вільно спілкуватися правничою іноземною мовою (однією з офіційних мов Ради Європи) усно і письмово.</p> <p>6. Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи.</p> <p>7. Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання.</p> <p>8. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності.</p> <p>9. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг.</p> <p>10. Аналізувати взаємодію міжнародного права та міжнародно-правових систем з правовою системою України на основі усвідомлення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування права.</p> <p>11. Використовувати передові знання і методики у процесі правотворення та правозастосування інститутів публічного та приватного права і кримінальної юстиції.</p> <p>12. Проводити порівняльно-правовий аналіз окремих інститутів права різних правових систем, враховуючи взаємозв'язок правової системи України з правовими системами Ради Європи та Європейського Союзу.</p> <p>13. Аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових інститутів.</p> <p>14. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування.</p> <p>15. Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних з реалізацією процесуальних функцій суб'єктів правозастосування.</p>
--	---

	<p>16. Брати продуктивну участь у розробці проектів нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.</p> <p>17. Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування у різних сферах професійної діяльності.</p>
<b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	<p>Відповідає кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти згідно з постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30 грудня 2015 р. № 1187.</p> <p>До реалізації програми залучено <u>4</u> докторів юридичних наук, <u>2</u> професорів, <u>9</u> кандидатів наук, <u>8</u> доцентів, та фахівців даної галузі знань, які мають стаж практичної, наукової та педагогічної діяльності.</p>
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	<p>Сучасна комп'ютерна техніка, мультимедійні комплекси, навчальна криміналістична лабораторія, зала судових засідань.</p>
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	<p>Офіційний веб-сайт <a href="https://nubip.edu.ua">https://nubip.edu.ua</a> містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Всі зареєстровані в університеті користувачі мають необмежений доступ до мережі Інтернет.</p> <p>Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми викладені на освітньому порталі «Навчальна робота»: <a href="https://nubip.edu.ua/node/46601">https://nubip.edu.ua/node/46601</a>.</p> <p>Бібліотечний фонд багатогалузевий, нараховує понад один мільйон примірників вітчизняної та зарубіжної літератури, у т.ч. рідкісних видань, спеціальних видів науково-технічної літератури, авторефератів дисертацій (з 1950 р.), дисертацій (з 1946 р.), більше 500 найменувань журналів та більше 50 назв газет. Фонд комплектується матеріалами з сільського та лісового господарства, економіки, техніки та суміжних наук.</p> <p>Бібліотечне обслуговування читачів проводиться на 8 абонементів, у 7 читальних залах на 527 місць, з яких: 4 галузеві, 1 універсальний та 1 спеціалізований читальний зал для викладачів, аспірантів та магістрів (Reference Room); МБА; каталоги, в т.ч. електронний (понад 206292 одиниць записів); бібліографічні картотеки (з 1954 р.); фонд</p>

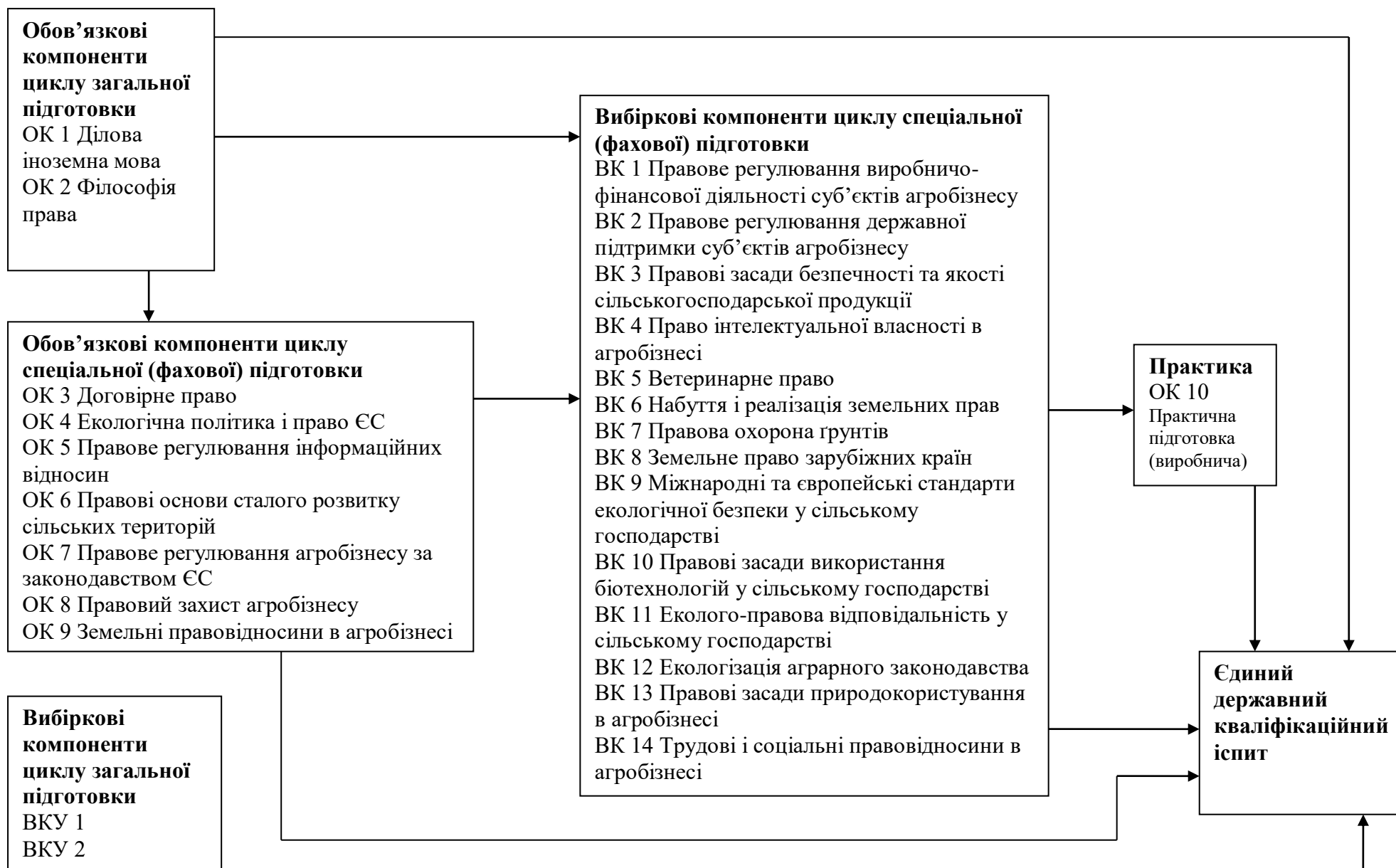
	<p>довідкових і бібліографічних видань. Щорічно бібліотека обслуговує понад 40000 користувачів, у т.ч. 14000 студентів. Книговидача становить понад 1 млн примірників на рік.</p> <p>Читальні зали забезпечені бездротовим доступом до мережі Інтернет. Всі ресурси бібліотеки доступні через сайт університету: <a href="https://nubip.edu.ua">https://nubip.edu.ua</a>.</p> <p>Цифрова бібліотека НУБіП України була створена у листопаді 2019 р., доступна з мережі Інтернет та містить зараз 790 повнотекстових документи, серед них: 150 навчальних підручників та посібників; 117 монографій; 420 авторефератів дисертацій; 98 оцифрованих рідкісних та цінних видань з фондів бібліотеки (1795-1932 pp.).</p> <p>Важливим електронним ресурсом також є електронна бібліотека (з локальної мережі університету), де є понад 6409 повнотекстових документів (підручників, навчальних посібників, монографій, методичних рекомендацій).</p> <p>З січня 2017 р. в НУБіП України відкрито доступ до однієї із найбільших наукометричних баз даних Web of Science.</p> <p>З листопада 2017 року в НУБіП України відкрито доступ до наукометричної та універсальної реферативної бази даних SCOPUS видавництва Elsevier. Доступ здійснюється з локальної мережі університету за посиланням <a href="https://www.scopus.com">https://www.scopus.com</a>.</p> <p>База даних SCOPUS індексує близько 22000 назв різних видань (серед яких 55 українських) від більш ніж 5000 видавництв.</p> <p>Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми викладені на навчально-інформаційному порталі НУБіП України <a href="http://elearn.nubip.edu.ua">http://elearn.nubip.edu.ua</a>.</p>
<b>9 - Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	На основі двосторонніх договорів між НУБіП України та закладами вищої освіти України.
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	У рамках програм ЄС Еразмус+ на основі двосторонніх договорів між НУБіП України та навчальними закладами країн-партнерів.
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою.

## 2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

### 2.1. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
<b>ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
<b>Обов'язкові компоненти ОПП</b>			
ОК 1	Ділова іноземна мова	4	залік/екзамен
ОК 2	Філософія права	4	залік/екзамен
<b>Всього</b>		<b>8</b>	
<b>Вибіркові компоненти ОПП</b>			
<i>вільного вибору за уподобаннями студентів із переліку дисциплін</i>			
ВКУ 1	Дисципліна 1	4	екзамен
ВКУ 2	Дисципліна 2	4	екзамен
<b>Всього</b>		<b>8</b>	
<b>ЦИКЛ СПЕЦІАЛЬНОЇ (ФАХОВОЇ) ПІДГОТОВКИ</b>			
<b>Обов'язкові компоненти ОПП</b>			
ОК 3	Договірне право	4	екзамен
ОК 4	Екологічна політика і право ЄС	4	екзамен
ОК 5	Правове регулювання інформаційних відносин	4	екзамен
ОК 6	Правові основи сталого розвитку сільських територій	4	екзамен
ОК 7	Правове регулювання агробізнесу за законодавством ЄС	4	екзамен
ОК 8	Правовий захист агробізнесу	4	екзамен
ОК 9	Земельні правовідносини в агробізнесі	4	екзамен
ОК 10	Практична підготовка (виробнича)	30	захист
<b>Всього</b>		<b>58</b>	
<b>Вибіркові компоненти ОПП</b>			
<i>вільного вибору за спеціальністю (студент обирає із запропонованого переліку 4 дисципліни)</i>			
ВК 1	Правове регулювання виробничо-фінансової діяльності суб'єктів агробізнесу	4	екзамен
ВК 2	Правове регулювання державної підтримки суб'єктів агробізнесу	4	екзамен
ВК 3	Правові засади безпечності та якості сільськогосподарської продукції	4	екзамен
ВК 4	Право інтелектуальної власності в агробізнесі	4	екзамен
ВК 5	Ветеринарне право	4	екзамен
ВК 6	Набуття і реалізація земельних прав	4	екзамен
ВК 7	Правова охорона ґрунтів	4	екзамен
ВК 8	Земельне право зарубіжних країн	4	екзамен
ВК 9	Міжнародні та європейські стандарти екологічної безпеки у сільському господарстві	4	екзамен
ВК 10	Правові засади використання біотехнологій у сільському господарстві	4	екзамен
ВК 11	Еколого-правова відповідальність у сільському господарстві	4	екзамен
ВК 12	Екологізація аграрного законодавства	4	екзамен
ВК 13	Правові засади природокористування в агробізнесі	4	екзамен
ВК 14	Трудові і соціальні правовідносини в агробізнесі	4	екзамен
<b>Всього</b>		<b>16</b>	
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонентів</b>		<b>66</b>	
<b>Загальний обсяг вибірових компонентів</b>		<b>24</b>	
<b>Разом за ОПП</b>		<b>90</b>	

## 2.2. Структурно-логічна схема підготовки магістрів освітньо-професійної програми «Право в агробізнесі»



### **3. Форма атестації здобувачів вищої освіти**

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 081 «Право» проводиться у формі Єдиного державного кваліфікаційного іспиту з фахових дисциплін. Завершується видачею документу встановленого зразка про присудження ступеня «Магістр» із присвоєнням кваліфікації «Магістр права».

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

#### 4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

Компетентності	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК10	БК 1	БК 2	БК 3	БК 4	БК 5	БК 6	БК 7	БК 8	БК 9	БК 10	БК 11	БК 12	БК 13	БК 14
ЗК1		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК2		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК3	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК4	*			*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК5	*			*			*											*	*					
ЗК6		*		*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК7			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК8	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК9	*		*	*	*		*											*	*					
ЗК10			*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК1		*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК2			*	*			*											*	*			*		
СК3		*		*	*		*	*										*	*		*			
СК4			*	*	*		*											*	*			*		
СК5		*		*		*		*													*			
СК6		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК7								*		*											*			
СК8			*					*		*											*			
СК9		*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК10			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК11				*	*			*		*											*			
СК12	*	*	*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК13	*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК14			*	*		*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*
СК15			*	*	*	*		*		*											*			



**9. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми**

[illegible]

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

**Юридичний факультет**

Рівень вищої освіти	другий (магістерський)
Галузь знань	08 Право
Спеціальність	081 Право
Освітня програма	Право в агробізнесі
Орієнтація освітньої програми	освітньо-професійна
Форма навчання	денна
Термін навчання (обсяг кредитів ЄКТС)	1,5 роки (90)/2 роки (120)
На основі	ОС «Бакалавр»
Освітній ступінь	магістр
Кваліфікація	магістр права

**І. ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ**  
**підготовки фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти 2021 року вступу**  
**спеціальності \_\_081 Право\_\_\_\_ ,**  
**освітньо-професійної програми \_\_Право в агробізнесі\_\_\_\_**

Рік навчання	2021 рік																2022 рік																																							
	Вересень				27	Жовтень				Листопад				29	Грудень				27	Січень				31	Лютий				28	Березень				28	Квітень				Травень				30	Червень				27	Липень				Серпень			
	1	6	13	20	IX	4	11	18	25	1	8	15	22	XI	6	13	20	XII	3	10	17	24	I	7	14	21	II	5	12	19	26	III	4	11	18	25	2	9	16	23	V	6	13	20	VI	4	11	18	25	1	8	15	22			
	2	X	9	16	23	30	6	13	20	27	XII	11	18	25	I	8	15	22	29	II	12	19	26	III	12	19	26	IV	9	16	23	30	7	14	21	28	VI	11	18	25	VII	9	16	23	30	6	13	20	27							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52					
I																:	:	:	-	-	-	-	X	X															:	:	:	X	X	X	X	X	X	-	-	-	-					
Рік навчання	2022 рік																																																							
	29	Вересень				26	Жовтень				31	Листопад				28	Грудень																																							
	VIII	5	12	19	IX	3	10	17	24	X	7	14	21	XI	5	12	19	26																																						
	3				1					5				3																																										
IX	10	17	24	X	8	15	22	29	XI	12	19	26	XII	10	17	24	31																																							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18																																							
II														:	:	:	//																																							

**Умовні позначення:**

	-	теоретичне навчання
:	-	екзаменаційна сесія
-	-	канікули
<b>I</b>	-	педагогічна (асистентська) практика

<b>X</b>	-	виробнича практика
<b>З</b>	-	захист звітів з практики
<b>П</b>	-	підготовка кваліфікаційної магістерської роботи
	-	атестація здобувачів вищої освіти
//	-	(атестаційний екзамen чи/та захист кваліфікаційної магістерської роботи)

## II. ПЛАН ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

№ п/п	Назва навчальної дисципліни	Загальний обсяг		Форми контролю знань			Аудиторні заняття, год.				Самостійна робота	Практична підготовка		Розподіл тижневих годин за роками навчання та семестрами		
		годин	(1 ЕКТС 30 год.) кредитів	за семестрами			Всього	у тому числі				Виробнича практика	Педагогічна (асистентська) практика	1 р.н.	2 р.н.	
				Екзамен	Залік	Курсова робота (проект)		семестр								
								1	2	3						
								Кількість тижнів у семестрі								
								15	15	13						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ																
Обов'язкові компоненти ОПП																
ОК 1	Ділова іноземна мова	120	4	3	2		56	28		28	64				2	2
ОК 2	Філософія права	120	4	2	1		90	45		45	30			2	4	
Всього		240	8	2	2		146	73		73	94			2	6	2
Вибіркові компоненти ОПП																
вільного вибору за уподобаннями студентів із переліку дисциплін																
ВКУ 1	Вибіркова дисципліна 1	120	4	2			30	15		15	90				2	
ВКУ 2	Вибіркова дисципліна 2	120	4	2			30	15		15	90				2	
Всього		240	8	2			60	30		30	180				4	
ЦИКЛ СПЕЦІАЛЬНОЇ (ФАХОВОЇ) ПІДГОТОВКИ																
Обов'язкові компоненти ОПП																
ОК 3	Договірне право	120	4	1			60	30		30	60			4		
ОК 4	Екологічна політика і право ЄС	120	4	1			60	30		30	60			4		
ОК 5	Правове регулювання інформаційних відносин	120	4	1			60	30		30	60			4		
ОК 6	Правові основи сталого розвитку	120	4	1			60	30		30	60			4		

	сільських територій															
ОК 7	Правове регулювання агробізнесу за законодавством ЄС	120	4	2		2	60	30		30	60				4	
ОК 8	Правовий захист агробізнесу	120	4	2			30	15		15	60				2	
ОК 9	Земельні правовідносини в агробізнесі	120	4	2			30	15		15	60				2	
ОК 10	Практична підготовка	900	30									900				
<b>Всього</b>		<b>1740</b>	<b>60</b>	<b>7</b>		<b>1</b>	<b>360</b>	<b>180</b>		<b>180</b>	<b>480</b>	<b>900</b>		<b>16</b>	<b>10</b>	
<b>Вибіркові компоненти ОПП</b>																
<i>вільного вибору за спеціальністю (студент обирає 16 кредитів ЄКТС)</i>																
ВК1	Дисципліна 1	120	4	3			52	26		26	68					4
ВК2	Дисципліна 2	120	4	3			52	26		26	68					4
ВК3	Дисципліна 3	120	4	3			52	26		26	68					4
ВК4	Дисципліна 4	120	4	3			52	26		26	68					4
ВК...																
<b>Всього</b>		<b>480</b>	<b>16</b>	<b>4</b>			<b>208</b>	<b>104</b>		<b>104</b>	<b>272</b>					<b>16</b>
<b>Кількість курсових робіт</b>						<b>1</b>										
<b>Кількість заліків</b>					<b>2</b>											
<b>Кількість екзаменів</b>				<b>15</b>												
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонентів</b>		<b>1980</b>	<b>66</b>													
<b>Загальний обсяг вибірових компонентів</b>		<b>720</b>	<b>24</b>													
<b>Разом за ОПП</b>		<b>2700</b>	<b>90</b>				<b>774</b>	<b>387</b>		<b>387</b>	<b>1026</b>	<b>900</b>		<b>18</b>	<b>18</b>	<b>18</b>

### III. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ

Навчальні дисципліни	Години	Кредити	%
<b>Обов'язкові компоненти ОПП/ОНП</b>	<b>1980</b>	<b>66</b>	<b>73</b>
<b>Вибіркові компоненти ОПП/ОНП</b>	<b>720</b>	<b>24</b>	<b>27</b>
<i>вільного вибору за уподобаннями студентів</i>	240	8	9
<i>вільного вибору за спеціальністю</i>	480	16	18
<b>Разом за ОПП/ОНП</b>	<b>2700</b>	<b>90</b>	<b>100</b>

### IV. ЗВЕДЕНІ ДАНІ ПРО БЮДЖЕТ ЧАСУ, ТИЖНІ

Рік навчання	Теоретичне навчання	Екзаменаційна сесія	Практична підготовка	Підготовка кваліфікаційної магістерської роботи	Атестація здобувачів	Канікули	Всього
1	30	6	8	-	-	8	52
2	13	3	-	-	1	-	17
<b>Разом за ОПП/ОНП</b>	<b>43</b>	<b>9</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>8</b>	<b>69</b>

### V. ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА

№	Вид практики	Семестр	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Виробнича практика	2	900	30	8

### VI. КУРСОВІ РОБОТИ І ПРОЕКТИ

№	Назва дисципліни	Години	Кредити	Курсова робота	Курсовий проект
1	Правове регулювання агробізнесу за законодавством ЄС	30	1	+	

### VII. АТЕСТАЦІЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

№	Складова атестації	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Атестаційний екзамен	30	1	1