

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

Кафедра цивільного та господарського права

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Декан гуманітарно-
педагогічного факультету

_____ В.Д. Шинкарук
“___” _____ 2020 р.

РОЗГЛЯНУТО І СХВАЛЕНО

на засіданні кафедри
цивільного та господарського права
Протокол № 12 від «16» червня 2020 р.
завідувач кафедри
_____ **О. Ю. Піддубний**

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**Законодавча база соціально-педагогічної діяльності та
основи інтелектуальної власності**

Рівень вищої освіти	Другий (магістерський)
Галузь знань	23 «Соціальна робота»
Спеціальність	231 «Соціальна робота»
Освітня програма	«Соціальна робота» «Соціально-психологічна реабілітація»
Форма навчання	Денна та заочна
Термін навчання	1,5 роки (90)
На основі	ОС «Бакалавр»
Ступінь вищої освіти	Магістр
Кваліфікація	менеджер у соціальній сфері, викладач із соціальної педагогіки вчитель-реабілітолог, керівник центру (психологічного забезпечення, соціально-трудової реабілітації дорослих, з надання соціальних послуг)
Розробник	Коваль Анна Миколаївна, кандидат юридичних наук, доцент кафедри цивільного та господарського права

Київ-2020 р.

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Законодавча база соціально-педагогічної діяльності та основи інтелектуальної власності»

Галузь знань, спеціальність, освітньо-кваліфікаційний рівень			
Рівень вищої освіти	Другий (магістерський)		
Галузь знань	23 «Соціальна робота»		
Спеціальність	231 «Соціальна робота»		
Магістерська програма			
Характеристика навчальної дисципліни			
	СР	СПР	СР + СПР
Загальна кількість годин	120	120	120
Кількість кредитів ECTS	4	4	4
Кількість змістових модулів	2	2	2
Курсовий проект (робота) (якщо є в робочому навчальному плані)	-	-	-
Форма контролю	Іспит	залік	Іспит
Показники навчальної дисципліни для денної та заочної форм навчання			
	денна форма навчання		заочна форма навчання
	СПР	СР	СР + СПР
Рік підготовки	1	1	1
Семестр	1	2	1
Лекційні заняття	15	30	10
Практичні, семінарські заняття	15	30	8
Лабораторні заняття	-	-	-
Самостійна робота	90	60	102
Індивідуальні завдання	-	-	-
Кількість тижневих аудиторних годин для денної форми навчання	2	4	
Всього	120	120	120

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою викладання навчальної дисципліни «Законодавча база соціально-педагогічної діяльності та основи інтелектуальної власності» є одержання необхідних теоретичних знань та розгляд положень, вироблених юридичною думкою щодо соціально-педагогічної допомоги, підтримки, захисту та реабілітації всіх категорій дітей і молоді. Освоєння нормативно-правової база в сфері соціального забезпечення, закріпленого системою соціального права України. Також одержання необхідних теоретичних знань та розгляд законодавства, що регулює правовідносини в сфері інтелектуальної власності.

Основними **завданнями** вивчення навчальної дисципліни «Законодавча база соціально-педагогічної діяльності та основи інтелектуальної власності» є:

- дослідження системи законодавства у сфері правового регулювання відносин соціальної допомоги та основ інтелектуальної власності;
- аналіз змісту нормативних актів з питань соціальної допомоги та основ інтелектуальної власності;
- використання спеціальної правовою термінології;
- застосування правових знань для обґрунтованого оцінювання юридичних фактів;
- орієнтуватися у цивільному, сімейному, соціальному законодавстві, що постійно оновлюється, і правильно застосовувати його, набути необхідні навички самостійного вивчення законів та інших нормативних актів
- вирішення конкретних практичних питань з посиланням на джерела права і судові роз'яснення

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми, у результаті вивчення дисципліни «Законодавча база соціально-педагогічної діяльності та основи інтелектуальної власності» студенти повинні:

знати:

- джерела соціального права, основні принципи та інститути соціального права та основи інтелектуальної власності, їх систему й сутність;
- особливості об'єктів та правового положення суб'єктів, порядок їх кваліфікації;
- правові форми використання майнових прав та розпорядження ними;
- підстави, способи та порядок захисту.

уміти:

- визначати умови надання правової допомоги;
- застосовувати чинне законодавство, аналізувати його недоліки;
- вирішувати проблемні ситуації, та надати кваліфіковану допомогу суб'єктам правовідносин в сфері соціально-педагогічної діяльності;
- слідкувати за використанням майнових прав тими, хто ними не володіє, й виявляти їх порушення;
- застосовувати одержані знання в процесі безпосереднього здійснення професійної діяльності.

Вивчення навчальної дисципліни «Правова охорона об'єктів права інтелектуальної власності» закінчується складанням іспитом.

Загальні компетентності

- здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні.

Фахові компетентності спеціальності

- здатність сприяти набуванню й удосконаленню фахівцями та нефахівцями

спеціальних знань і навичок у сфері соціальної роботи.

- здатність виявляти професійну ідентичність та діяти згідно з цінностями соціальної роботи.

- здатність узагальнювати інформацію про клієнта, вибирати оптимальні методи та проводити соціально-психологічну діагностику особистості для встановлення патопсихологічного діагнозу та інтерпретації його результатів, а також прогнозувати та моделювати процес соціально-психологічної реабілітації.

- здатність до впровадження методів і технологій інноваційного практикування та управління в системі соціально-психологічної реабілітації.

Програмні результати навчання

- показувати глибинне знання та системне розуміння теоретичних концепцій, як із галузі соціальної роботи, так і з інших галузей соціогуманітарних наук.

- аналізувати соціальних та індивідуальний контекст проблем особи, сім'ї, соціальної групи, громади, формулювати мету і завдання соціальної роботи, планувати втручання в складних і непередбачуваних обставинах відповідно до цінностей соціальної роботи.

- критично оцінювати результати наукових досліджень і різні джерела знань про практики соціально-психологічної реабілітації, формулювати висновки та рекомендації щодо їх впровадження.

- збирати та здійснювати кількісний і якісний аналіз емпіричних даних.

- обирати та застосовувати інноваційні методи в складних і непередбачуваних та/або спеціалізованих контекстах.

- автономно приймати рішення в складних і непередбачуваних ситуаціях.

- виконувати рефлексивні практики в контексті цінностей соціально-психологічної реабілітації, відповідальності, у тому числі для запобігання професійного вигорання.

- організовувати спільну діяльність фахівців різних галузей і професіоналів, здійснювати їх підготовку до виконання завдань соціально-психологічної реабілітації, ініціювати команду утворення та координувати командну роботу.

- оцінювати соціальні наслідки політики у сфері прав людини, соціальної інклюзії та сталого розвитку суспільства, розробляти рекомендації стосовно удосконалення нормативно-правового забезпечення соціально-психологічної реабілітації

- визначити методологію прикладного наукового дослідження.

- розробляти критерії та показники ефективності професійної діяльності, застосовувати їх в оцінюванні виконаної роботи, пропонувати рекомендації щодо забезпечення якості соціально-психологічних послуг та управлінських рішень.

- розробляти соціальні проекти на високопрофесійному рівні.

- самостійно будувати та підтримувати цілеспрямовані, професійні взаємини з широким колом людей, представниками різних спільнот і організацій, аргументувати, переконувати, вести конструктивні переговори, результативні бесіди, дискусії, толерантно ставитися до альтернативних думок.

- демонструвати позитивне ставлення до власної професії та відповідати своєю поведінкою етичним принципам і стандартам соціально-психологічної роботи.

3. ПРОГРАМА ТА СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Змістовий модуль 1. Загальні положення соціального права

Тема 1. Соціальний захист та соціальне забезпечення, поняття та загальноправова характеристика. Джерела права соціального забезпечення.

Соціальна держава: поняття, ознаки, моделі, критерії, мета, завдання, принципи та значення. Соціальні зобов'язання держави в сфері соціального забезпечення. Соціальне забезпечення як фундаментальна категорія права соціального забезпечення. Право людини на соціальний захист як суб'єктивне право особи. Конституційні гарантії здійснення права на соціальний захист в Україні. Співвідношення понять соціальне забезпечення та соціальний захист. Поняття джерел права соціального забезпечення України, форми їх вираження. Класифікація джерел права соціального забезпечення. Конституція України як основне джерело права соціального забезпечення. Закони та підзаконні нормативно-правові акти в системі джерел права соціального забезпечення. Акти соціального партнерства як джерела права соціального забезпечення. Дія нормативно-правових актів, які є джерелами соціального забезпечення, у часі, просторі та за категоріями громадян. Акти міжнародно-правового регулювання соціального забезпечення. Проблеми та перспективи розвитку законодавства України про соціальне забезпечення.

Тема 2. Поняття права соціального забезпечення його предмет і метод.

Поняття та загальна характеристика права на соціальне забезпечення. Категорія «право на соціальне забезпечення». Характеристика змісту права на конкретний вид соціального забезпечення. Зміст права на соціальне забезпечення. Функції права соціального забезпечення. Система і основні завдання. Обсяг права людини на соціальне забезпечення. Право на соціальне забезпечення у системі основних прав і свобод людини та громадянина. Права, що сприяють матеріальному забезпеченню людини у разі втрати чи недостатності трудових доходів. Право на матеріальну підтримку з боку сім'ї, право володіти, користуватися і розпоряджатися своєю власністю, результатами своєї інтелектуальної, творчої діяльності, право довічного утримання, право на відшкодування шкоди, завданої каліцтвом, іншим ушкодженням здоров'я або смертю. Гарантії права на соціальне забезпечення. Право на соціальне забезпечення у міжнародно-правових актах

Тема 3. Правове регулювання функціонування соціального педагога в сфері освіти.

Нормативно-правова база соціального педагога: Положення яке визначає мету, структуру, організацію управління, основні завдання, принципи, функції, зміст та порядок діяльності працівників психологічної служби установ освіти, закладів дошкільної освіти, загальної середньої освіти, позашкільної освіти, спеціалізованої освіти, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої освіти та вищої освіти, є правовою та організаційно-методичною основою її роботи. Основних нормативно-правових актів, відповідно до яких здійснюється соціальна робота з сім'ями, дітьми та молоддю. Національні та регіональні програми стосовно дітей, молоді та сімей.

Тема 4. Науково-методичне забезпечення та атестація, сертифікація діяльності працівників, центрів психологічної служби України.

Здійснювати організацію та координацію діяльності психологічної служби у системі освіти на всіх рівнях. Супроводу здобувачів освіти, має проводити просвітницьку роботу щодо формування психологічної культури, в тому числі, консультування батьків, педпрацівників. Формування психологічної готовності учасників освітнього процесу взаємодіяти з дітьми з особливими освітніми потребами. Профілактика злочинності,

алкоголізму, наркоманії, інших залежностей і шкідливих звичок серед учасників освітнього процесу.

Тема 5. Основні завдання, принципи та функції психологічної служби.

Завдання, принципами, функції та напрямки діяльності та розвитку психологічної служби України. Права та обов'язки працівників психологічної служби України. Державні соціальні нормативи та допомоги вразливим верствам населення, які надаються відповідно до діючих законів. Запобігання та протидію домашньому насильству. Спеціалізовані установи, заклади, служби та організації, які можуть надавати послуги особам, які постраждали від торгівлі людьми.

Змістовий модуль 2. Правове регулювання основ інтелектуальної власності.

Тема 6. Поняття, принципи та система права інтелектуальної власності. Джерела права інтелектуальної власності.

Усі новітні досягнення в сфері науки, літератури, мистецтва, у розвитку наукомістких і високотехнологічних виробництв являють собою результат творчої діяльності людини і є об'єктами інтелектуальної власності. Разом з тим, саме поняття інтелектуальної власності в Україні для багатьох творчих працівників, учених, інженерів, винахідників, ділових людей залишається «білою плямою». Незнання цих питань завдає матеріальної шкоди не тільки їм, але і суспільству в цілому. Поняття та загальну характеристику права інтелектуальної власності. Основні аспекти державно-правового регулювання у сфері інтелектуальної власності. Поняття форм та способів захисту права інтелектуальної власності. Міжнародно-правові аспекти охорони інтелектуальної власності.

Тема 7. Об'єкти та суб'єкти права інтелектуальної власності. Авторське право та види інформації.

Основні засади авторського права та суміжних прав. Об'єкти, що охороняються авторським правом. Суб'єкти авторського права. Виникнення авторського права. Знак охорони авторського права та його значення. Зміст суб'єктивного авторського права. Вільне використання творів. Строк охорони авторського права. Перехід твору до суспільного надбання. Регулювання нормами права інтелектуальної власності відносин, пов'язаних із використанням комп'ютерної техніки. Поняття права на науково-технічну інформацію. Актуальні аспекти договірних відносин у сфері інтелектуальної власності.

Тема 8. Розпорядження майновими правами інтелектуальної власності.

Поняття, загальна характеристика та види договорів у сфері інтелектуальної власності. Правова характеристика ліцензійного договору. Поняття та види ліцензій на використання об'єкта права інтелектуальної власності. Договір про передання виключних майнових прав інтелектуальної власності. Договір про створення за замовленням і використання об'єкта права інтелектуальної власності. Інші договори щодо розпорядження майновими правами інтелектуальної власності. Правова характеристика договору комерційної концесії.

**Програма та структура навчальної дисципліни для
повного терміну денної форми навчання**

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин												
	СПР							СП					
	тижні	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
			л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Змістовий модуль 1. Загальні положення соціального права													
Тема 1. Соціальний захист та соціальне забезпечення, поняття та загально правова характеристика. Джерела права соціального забезпечення.	1-2	16	2	2	-	-	12	16	4	4	-	-	8
Тема 2. Поняття права соціального забезпечення його предмет і метод	3-4	16	2	2	-	-	12	16	4	4	-	-	8
Тема 3. Правове регулювання функціонування соціального педагога в сфері освіти.	5-6	16	2	2	-	-	12	16	4	4	-	-	8
Тема 4. Науково-методичне забезпечення та атестація, сертифікація діяльності працівників, центрів психологічної служби України.	7-8	14	2	2	-	-	10	16	4	4	-	-	8
Тема 5. Основні завдання, принципи та функції психологічної служби.	9-10	14	2	2	-	-	10	14	4	4	-	-	6
Разом за змістовим модулем 1		76	10	10	-	-	56	78	20	20	-	-	38
Змістовий модуль 2. Правове регулювання основ інтелектуальної власності.													
Тема 6. Поняття, принципи та система права інтелектуальної власності. Джерела права інтелектуальної власності.	11-12	16	2	2	-	-	12	16	4	4	-	-	8
Тема 7. Об'єкти та	13-14	16	2	2	-	-	12	16	4	4	-	-	8

суб'єкти права інтелектуальної власності. Авторське право та види інформації.													
Тема 8. Розпорядження майновими правами інтелектуальної власності.	15	12	1	1	-	-	10	10	2	2	-	-	6
Разом за змістовим модулем 2		44	5	5	-	-	60	42	10	10	-	-	22
Усього годин		120	15	15	-	-	90	120	30	30	-	-	60

4. Теми семінарських занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		СПР	СП
1	Поняття та ознаки соціального захисту та соціального забезпечення.	2	4
2	Поняття права соціального забезпечення його предмет і метод	2	4

5. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		СПР	СП
1.	Нормативно-правове забезпечення державної соціальної допомоги сім'ям з дітьми	2	4
2.	Правове регулювання функціонування соціального педагога в сфері освіти.	2	4
3.	Науково-методичне забезпечення та атестація, сертифікація діяльності працівників, центрів психологічної служби України.	2	4
4.	Основні завдання, принципи та функції психологічної служби.	2	4
5.	Поняття, принципи та система права інтелектуальної власності. Джерела права інтелектуальної власності	2	4
6.	Об'єкти та суб'єкти права інтелектуальної власності. Авторське право та види інформації.	2	4

5. Контрольні питання, комплекти тестів для визначення рівня засвоєння знань студентами

1. Поняття та предмет права соціального забезпечення
2. Назвіть основні ознаки соціальної держави.
3. Метод права соціального забезпечення.
4. Що слід розуміти під термінами «соціальна сфера» та «соціальна політика»?
5. Відмежування права соціального забезпечення від суміжних галузей права.
6. Система права соціального забезпечення.
6. Назвіть основні соціальні зобов'язання держави в сфері соціального забезпечення.
7. Поняття й види джерел права соціального забезпечення.
8. Дайте визначення поняття «основні права людини».
9. В чому відмінність між термінами «соціальне забезпечення» і «соціальний захист»?
10. Функції права соціального забезпечення.
11. Конституція України – головне джерело права соціального забезпечення.
12. Акти міжнародно-правового регулювання соціального забезпечення.
13. Закони України в системі джерел права соціального забезпечення.
14. Підзаконні акти в системі джерел права соціального забезпечення.
15. Чому право на соціальне забезпечення відноситься до основних прав людини?
16. Акти міжнародно-правового регулювання соціального забезпечення.
17. Чому право на соціальне забезпечення належить до суб'єктивних прав людини?
18. Поняття і значення принципів права соціального забезпечення.
19. Класифікація принципів права соціального забезпечення.
20. Галузеві принципи соціального забезпечення та їх зміст.
21. Організаційно-правові форми і види соціального забезпечення.
22. Назвіть основні критерії класифікації основних прав і свобод людини і громадянина.
23. Види правовідносин із соціального забезпечення.
24. Суб'єкти, які здійснюють заходи у сфері протидії торгівлі людьми
25. Види допомоги особам, які постраждали від торгівлі людьми.
26. Структура психологічної служби.
27. Функції психолога закладу та/або установи освіти.
28. Функції соціальний педагог закладу та/або установи освіти.
29. Завдання психологічної служби.
30. Принципами діяльності психологічної служби.
31. Функції психологічної служби.
32. Напрями діяльності працівників психологічної служби.
33. Права працівника психологічної служби.
34. Обов'язки працівник психологічної служб.
35. Фінансування діяльності працівників психологічної служби.
36. Які нормативно-правові акти регулюють питання охорони та захисту прав інтелектуальної власності та яка їх система?
37. Як розглядають авторське право в об'єктивному та суб'єктивному розумінні?
38. Які об'єкти охороняють авторським правом?
39. Яке співвідношення між поняттями „автор” і „суб'єкт авторського права”.
40. Які правові норми регулюють захист конфіденційної інформації.
41. Охарактеризуйте співпрацю органів державного управління у сфері охорони інтелектуальної власності із міжнародними організаціями та регіональними патентними Відомствами.
42. Роль ВОІВ у захисті прав на об'єкти інтелектуальної власності.
43. Поняття та загальна характеристика міжнародної охорони авторського права та суміжних прав.

44. Дайте визначення принципам, які закладені у Паризькій конвенції про охорону прав промислової власності.

45. Проблеми укладення договорів у сфері інтелектуальної власності через комп'ютерні мережі.

46. Функції, структура та напрями діяльності ВОІВ.

47. Бернська конвенція про охорону літературних і художніх творів (1886 рік).

48. Всесвітня конвенція про авторське право.

49. Юрисдикційна та неюрисдикційна форми захисту права інтелектуальної власності.

50. Цивільно-правовий, адміністративно-правовий та кримінально-правовий способи захисту права інтелектуальної власності.

ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ ДЛЯ ПОТОЧНОГО КОНТРОЛЮ

1. Поняття “об’єкт авторського права” закріплено у:
а) Цивільному кодексу України;
б) Законі України “Про авторське право і суміжні права”;
в) Всесвітній конвенції про авторське право;
г) жодному нормативно-правовому акті.
2. Особисті немайнові права інтелектуальної власності:
а) залежать від майнових прав інтелектуальної власності;
б) не залежать від майнових прав інтелектуальної власності;
в) нерозривно поєднані з майновими правами інтелектуальної власності.
3. До особистих майнових прав відноситься:
а) право використання об’єкта права інтелектуальної власності;
б) право забороняти зазначення свого імені у зв’язку з використанням твору;
в) право перешкоджати будь-якому посягання на право інтелектуальної власності, здатному завдати шкоди честі чи репутації творця.
4. Яке з тверджень є вірним:
а) Охорона винаходів, корисних моделей і промислових зразків здійснюється шляхом видачі ліцензії;
б) Охорона винаходів, корисних моделей і промислових зразків здійснюється шляхом видачі патенту;
в) Охорона винаходів, корисних моделей і промислових зразків здійснюється шляхом видачі ліцензії та патенту.
5. Знак охорони авторського права складається з:
а) латинської букви “С” обведеної колом, імені (найменування) власника майнових прав інтелектуальної власності на твір;
б) латинської букви “С” обведеної колом, імені (найменування) власника майнових прав інтелектуальної власності на твір, року першого опублікування твору;
в) латинської букви “С” обведеної колом, імені (найменування) власника майнових прав інтелектуальної власності на твір, року останнього опублікування твору.
6. Винахід – це:
а) результат інтелектуальної діяльності людини в будь-якій сфері технології;
б) результат інтелектуальної діяльності двох осіб спрямованої на біологічні в своїй основі процеси відтворення рослин та тварин;
в) результат інтелектуальної діяльності людини спрямованої на топографію інтегральних мікросхем.

7. Об'єктом авторського права є:
а) прес-інформація про створення нового органу державної влади;
б) лекції;
в) переклад Закону України "Про авторське право та суміжні права".
8. Майнові права інтелектуальної власності на винахід, корисну модель, промисловий зразок:
а) є чинними з дня державної реєстрації;
б) є чинними з дати, наступної за датою їх державної реєстрації;
в) є чинними з наступного робочого дня за датою їх державної реєстрації.
9. Автор і перекладач:
а) є суб'єктами авторського права на різні об'єкти;
б) є суб'єктами авторського права на один об'єкт;
в) перекладач не є суб'єктом авторського права на відміну від автора;
10. Відповідно до Закону України "Про авторське право та суміжні права" автор – це:
а) фізична особа, яка своєю творчою працею створила твір;
б) фізична та юридична особа, яка своєю діяльністю створила твір;
в) фізична особа, яка своєю інтелектуальною діяльністю створила твір;
г) фізична та юридична особа, яка є первинним суб'єктом авторського права

ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ ДЛЯ ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

1. Дитина це особа віком:

- а) до 14 років (повноліття), якщо згідно з законом вона не набуває прав повнолітньої раніше;
- б) до 16 років (повноліття), якщо згідно з законом вона не набуває прав повнолітньої раніше;
- в) до 18 років (повноліття), яка одружена згідно вимог чинного законодавства України;
- г) до 18 років (повноліття), якщо згідно з законом вона не набуває прав повнолітньої раніше.

2. Малозабезпечена сім'я з дітьми це:

- а) сім'я, яка з поважних або незалежних від неї причин має середньомісячний сукупний дохід нижчий від прожиткового мінімуму для сім'ї;
- б) сім'я, яка з поважних або незалежних від неї причин має середньомісячний сукупний дохід нижчий від розміру мінімальної заробітної плати;
- в) сім'я, яка внаслідок зловживання спиртними та наркотичними засобами має середньомісячний сукупний дохід нижчий від прожиткового мінімуму для сім'ї;
- г) всі варіанти правильні.

3. Вартісна величина достатнього для забезпечення нормального функціонування організму людини, збереження його здоров'я набору продуктів харчування, а також мінімального набору непродовольчих товарів та мінімального набору послуг, необхідних для задоволення основних соціальних і культурних потреб особистості це:

- а) споживчий кошик;
- б) прожитковий мінімум;
- в) абсолютна величина виплат соціальної допомоги;
- г) скорегована величина соціальної допомоги.

4. Прожитковий мінімум визначається у розрахунку:

- а) на місяць на одну особу;
- б) на місяць на одну сім'ю;
- в) на рік на одну особу;
- г) на рік на одну сім'ю.

5. Окремо прожитковий мінімум не визначається для такої соціальної та демографічної групи населення:

- а) дітей віком до 6 років;
- б) дітей віком 14 років;

- в) працевздатних осіб;
- г) осіб, які втратили працевздатність.

6. Загальний показник прожиткового мінімуму станом на 1 жовтня 2015 складає (грн):

- а) 1074;
- б) 1176;
- в) 1330;
- г) 1455.

7. Центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сферах трудових відносин, соціального захисту населення є:

- а) Управління праці та соціального захисту населення;
- б) Пенсійний фонд України;
- в) Міністерство соціальної політики України;
- г) Міністерство соціального захисту населення України.

8. Право на державну допомогу у зв'язку з вагітністю та пологами має:

- а) один з батьків дитини, який постійно проживає разом з дитиною;
- б) особа, яка є громадянином України, постійно проживає на її території;
- в) жінка (у тому числі неповнолітня), яка не застрахована в системі загальнообов'язкового державного соціального страхування;
- г) жінка (крім неповнолітніх), яка застрахована в системі загальнообов'язкового державного соціального страхування.

9. Одним з необхідних документів для призначення допомоги у зв'язку з вагітністю та пологами є:

- а) довідка центру зайнятості про те, що жінка зареєстрована в центрі зайнятості як безробітна;
- б) свідоцтво про народження дитини;
- в) копія рішення суду про усиновлення дитини;
- г) довідка про проживання дитини з матір'ю, видана за місцем проживання сім'ї.

10. Як правило, період виплати допомоги у зв'язку з вагітністю та пологами складає:

- а) 3-и роки від моменту народження дитини і подачі всіх необхідних

документів;

- б) 70 календарних днів до пологів і 56 календарних днів після пологів;
- в) 70 календарних днів до пологів і 70 календарних днів після пологів;
- г) до досягнення дитиною 18-річного віку.

11. Розмір допомоги у зв'язку з вагітністю та пологами складає:

- а) 41280 грн;
- б) 100 відсотків середньомісячного доходу;
- в) два прожиткових мінімуми;
- г) різницю між 50 відсотками прожиткового мінімуму та середньомісячним сукупним доходом сім'ї.

12. Право на допомогу при народженні дитини має:

- а) один з батьків дитини, який постійно проживає разом з дитиною;
- б) особа, яка є громадянином України, постійно проживає на її території;
- в) лише матір дитини;
- г) особа, яка в установленому законом порядку призначена опікуном чи піклувальником дитини.

13. Одним з необхідних документів для призначення допомоги при народженні дитини є:

- а) довідка центру зайнятості про те, що жінка зареєстрована в центрі зайнятості як безробітна;
- б) свідоцтво про народження дитини;
- в) копія рішення суду про усиновлення дитини;
- г) довідка про проживання дитини з матір'ю, видана за місцем проживання сім'ї.

14. Як правило, період виплати допомоги при народженні дитини складає:

- а) 3-и роки від моменту народження дитини та подачі всіх необхідних документів;
- б) 70 календарних днів до пологів і 56 календарних днів після пологів;
- в) 70 календарних днів до пологів і 70 календарних днів після пологів;
- г) до досягнення дитиною 18-річного віку.

15. Розмір допомоги при народженні дитини складає:

- а) 41280 грн;
- б) 100 відсотків середньомісячного доходу;
- в) два прожиткових мінімуми;

г) різницю між 50 відсотками прожиткового мінімуму та середньомісячним сукупним доходом сім'ї.

16. Підставою для припинення виплати допомоги при народженні дитини є:

- а) позбавлення отримувача допомоги батьківських прав;
- б) скасування рішення про усиновлення дитини або визнання його недійсним;
- в) досягнення дитиною 18-річного віку;
- г) реєстрації дитиною шлюбу до досягнення нею 18-річного віку.

17. Право на допомогу при усиновленні дитини має:

- а) один з батьків дитини, який постійно проживає разом з дитиною;
- б) особа, яка є громадянином України, постійно проживає на її території та усиновила дитину;
- в) будь-яка особа, що усиновила дитину;
- г) особа, яка в установленому законом порядку призначена опікуном чи піклувальником дитини.

18. Одним з необхідних документів для призначення допомоги при усиновленні дитини є:

- а) довідка центру зайнятості про те, що особа зареєстрована в центрі зайнятості як безробітна;
- б) рішення суду про встановлення опіки чи піклування над дитиною;
- в) рішення суду про усиновлення дитини;
- г) довідка про проживання дитини з усиновлювачем, видана за місцем проживання сім'ї.

19. Період виплати допомоги при усиновленні дитини складає:

- а) 3-и роки від моменту народження дитини та подачі всіх необхідних документів;
- б) 70 календарних днів до пологів і 56 календарних днів після пологів;
- в) 3-и роки від моменту набрання законної сили рішення про усиновлення та подачі всіх необхідних документів;
- г) до досягнення дитиною 18-річного віку.

20. Розмір допомоги при усиновленні дитини складає:

- а) 41280 грн;
- б) 100 відсотків середньомісячного доходу;
- в) два прожиткових мінімуми;

г) різницю між 50 відсотками прожиткового мінімуму та середньомісячним сукупним доходом сім'ї.

21. Підставою для припинення виплати допомоги при усиновленні дитини є:

- а) позбавлення отримувача допомоги батьківських прав;
- б) скасування рішення про встановлення опіки чи піклування над дитиною;
- в) досягнення дитиною 18-річного віку;
- г) реєстрації дитиною шлюбу до досягнення нею 18-річного віку.

22. Право на допомогу на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування має:

- а) один з батьків дитини, який постійно проживає разом з дитиною;
- б) особа, яка є громадянином України, постійно проживає на її території та усиновила дитину;
- в) будь-яка особа, що усиновила дитину;
- г) особа, яка в установленому законом порядку призначена опікуном чи піклувальником дитини.

23. Одним з необхідних документів для призначення допомоги на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування є:

- а) довідка центру зайнятості про те, що особа зареєстрована в центрі зайнятості як безробітна;
- б) рішення суду про встановлення опіки чи піклування над дитиною;
- в) рішення суду про усиновлення дитини;
- г) довідка про проживання дитини з опікуном, видана за місцем проживання сім'ї.

24. Період виплати допомоги на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування складає:

- а) 3-и роки від моменту народження дитини та подачі всіх необхідних документів;
- б) на дванадцять місяців, з можливістю продовження таких виплат до досягнення дитиною 18-річного віку;
- в) 3-и роки від моменту набрання законної сили рішення про встановлення опіки чи піклування над дитиною та подачі всіх необхідних документів;
- г) до закінчення такими дітьми

навчальних закладів, але не довше ніж до досягнення ними 23 років

25. Розмір допомоги на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування складає:

- а) 41280 грн;
- б) 100 відсотків середньомісячного доходу;
- в) два прожиткових мінімуми;
- г) різницю між 50 відсотками прожиткового мінімуму та середньомісячним сукупним доходом сім'ї.

26. Підставою для припинення виплати допомоги на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування є:

- а) позбавлення отримувача допомоги батьківських прав;
- б) скасування рішення про усиновлення дитини;
- в) досягнення дитиною 23-річного віку;
- г) реєстрації дитиною шлюбу до досягнення нею 18-річного віку.

27. Право на допомогу на дітей одиноким матерям має:

- а) один з батьків дитини, який постійно проживає разом з дитиною;
- б) особа, яка є громадянином України, постійно проживає на її території;
- в) одинока матір (яка не перебуває у шлюбі);
- г) особа, яка в установленому законом порядку призначена опікуном чи піклувальником дитини.

28. Одним з необхідних документів для призначення допомоги на дітей одиноким матерям є:

- а) довідка центру зайнятості про те, що особа зареєстрована в центрі зайнятості як безробітна;
- б) рішення суду про встановлення опіки чи піклування над дитиною;
- в) рішення суду про усиновлення дитини;
- г) довідка про проживання дитини з матір'ю, видана за місцем проживання сім'ї.

29. Період виплати допомоги на дітей одиноким матерям складає:

- а) 3-и роки від моменту народження дитини та подачі всіх необхідних документів;
- б) на дванадцять місяців, з можливістю продовження таких виплат до досягнення

дитиною 16-річного віку;

в) 3-и роки від моменту набрання законної сили рішення про встановлення опіки чи піклування над дитиною та подачі всіх необхідних документів;

г). до закінчення такими дітьми навчальних закладів, але не довше ніж до досягнення ними 23 років

30. Розмір допомоги на дітей одиноким матерям складає:

- а) 41280 грн;
- б) 100 відсотків середньомісячного доходу;
- в) два прожиткових мінімуми;
- г) різницю між 50 відсотками прожиткового мінімуму та середньомісячним сукупним доходом сім'ї.

31. Підставою для припинення виплати допомоги на дітей одиноким матерям є:

- а) позбавлення отримувача допомоги батьківських прав;
- б) тимчасового влаштування дитини на повне державне утримання;
- в) тимчасового працевлаштування дитини;
- г) всі варіанти правильні

32. До нормативно-правових актів що регулюють надання державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям не належить:

- а) Закон України «Про державну допомогу сім'ям з дітьми»;
- б) Закон України «Про прожитковий мінімум»;
- в) Закон України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;
- г) Наказ Міністерства соціальної політики України «Про затвердження форми Заяви про призначення усіх видів соціальної допомоги, компенсацій, субсидій та пільг»

33. Малозабезпечена сім'я це:

- а) сім'я, яка з поважних або незалежних від неї причин має середньомісячний сукупний дохід нижчий від прожиткового мінімуму для сім'ї;
- б) сім'я, яка з поважних або незалежних від неї причин має середньомісячний сукупний дохід нижчий від розміру мінімальної заробітної плати;
- в) сім'я, яка внаслідок зловживання спиртними та наркотичними засобами має середньомісячний сукупний дохід нижчий від прожиткового мінімуму для сім'ї;

г) всі варіанти правильні.

34. Одним з необхідних документів для призначення допомоги малозабезпеченим сім'ям є:

- а) довідка центру зайнятості про те, що жінка зареєстрована в центрі зайнятості як безробітна;
- б) свідоцтво про народження дитини;
- в) копія рішення суду про усиновлення дитини;
- г) декларація про доходи та майно осіб, які входять до складу сім'ї.

35. Рішення про призначення державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям приймається протягом:

- а) трьох робочих днів від моменту отримання відповідних документів;
- б) семи робочих днів від моменту отримання відповідних документів;
- в) десяти робочих днів від моменту отримання відповідних документів;
- г) п'ятнадцяти робочих днів від моменту отримання відповідних документів.

36. Підставою для відмови в наданні державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям є:

- а) працездатні члени малозабезпеченої сім'ї в установленому порядку визнані безробітними;
- б) малозабезпечена сім'я має додаткові джерела для існування, не зазначені у декларації про доходи та майно;
- в) особи, які входять до складу малозабезпеченої сім'ї, протягом 12 місяців перед зверненням за наданням соціальної допомоги здійснили купівлю земельної ділянки вартість якої перевищує 5-кратну величину прожиткового мінімуму для сім'ї;
- г) всі варіанти правильні.

37. Розмір державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям складає:

- а) як різниця між прожитковим мінімумом для сім'ї та її середньомісячним сукупним доходом,
- б) 100 відсотків середньомісячного доходу;
- в) два прожиткових мінімуми;
- г) різницю між 50 відсотками прожиткового мінімуму та

середньомісячним сукупним доходом сім'ї.
38. Державна соціальна допомога малозабезпеченим сім'ям призначається на:

- а) 1-н місяць;
- б) 6-ть місяців;
- в) 1-н рік;
- г) на період доки середньомісячний сукупний дохід нижчий від прожиткового мінімуму для сім'ї.

39. Підставою для припинення виплати соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям є:

- а) позбавлення отримувача допомоги батьківських прав;
- б) скасування рішення про усиновлення дитини або визнання його недійсним;
- в) досягнення дитиною 18-річного віку;
- г) якщо сім'єю приховано або навмисно подано недостовірні дані про її доходи та майновий стан.

40. До нормативно-правових актів що регулюють надання державної соціальної допомоги інвалідам з дитинства та дітям-інвалідам не належить:

- а) Закон України «Про державну допомогу сім'ям з дітьми»;
- б) Закон України «Про державну соціальну допомогу інвалідам з дитинства та дітям-інвалідам»;
- в) Постанова Кабінету Міністрів України від 26 липня 2001 року «Про порядок затвердження переліку медичних показань, що дають право на одержання державної соціальної допомоги на дітей-інвалідів віком до 18 років»;
- г) Наказ Міністерства соціальної політики України «Про затвердження форми Заяви про призначення усіх видів соціальної допомоги, компенсацій, субсидій та пільг»

41. До I групи інвалідності належать особи:

- а) з найважчим станом здоров'я, які повністю не здатні до самообслуговування, потребують постійного стороннього нагляду;
- б) з стійкими, вираженої важкості функціональними порушеннями в організмі, зумовленими захворюванням, травмою або вродженою вадою, що

призводять до значного обмеження життєдіяльності особи, при збереженій здатності до самообслуговування та не спричиняють потреби в постійному сторонньому нагляді, догляді або допомозі;

в) з стійкими, помірної важкості функціональними порушеннями в організмі, зумовленими захворюванням, наслідками травм або вродженими вадами, що призвели до помірно вираженого обмеження життєдіяльності особи, в тому числі її працездатності, але потребують соціальної допомоги і соціального захисту;

г) всі варіанти правильні.

42. До II групи інвалідності належать особи:

а) з найважчим станом здоров'я, які повністю не здатні до самообслуговування, потребують постійного стороннього нагляду;

б) з стійкими, вираженої важкості функціональними порушеннями в організмі, зумовленими захворюванням, травмою або вродженою вадою, що призводять до значного обмеження життєдіяльності особи, при збереженій здатності до самообслуговування та не спричиняють потреби в постійному сторонньому нагляді, догляді або допомозі;

в) з стійкими, помірної важкості функціональними порушеннями в організмі, зумовленими захворюванням, наслідками травм або вродженими вадами, що призвели до помірно вираженого обмеження життєдіяльності особи, в тому числі її працездатності, але потребують соціальної допомоги і соціального захисту;

г) всі варіанти правильні.

43. До III групи інвалідності належать особи:

а) з найважчим станом здоров'я, які повністю не здатні до самообслуговування, потребують постійного стороннього нагляду;

б) з стійкими, вираженої важкості функціональними порушеннями в організмі, зумовленими захворюванням, травмою або вродженою вадою, що призводять до значного обмеження

життєдіяльності особи, при збереженій здатності до самообслуговування та не спричиняють потреби в постійному сторонньому нагляді, догляді або допомозі;

в) з стійкими, помірної важкості функціональними порушеннями в організмі, зумовленими захворюванням, наслідками травм або вродженими вадами, що призвели до помірно вираженого обмеження життєдіяльності особи, в тому числі її працездатності, але потребують соціальної допомоги і соціального захисту;

г) всі варіанти правильні.

44. Одним з необхідних документів для призначення допомоги інвалідам з дитинства та дітям-інвалідам є:

а) довідка медико-соціальної експертизи або медичний висновок, видані у встановленому порядку;

б) свідоцтво про народження дитини;

в) копія рішення суду про усиновлення дитини;

г) декларація про доходи та майно осіб, які входять до складу сім'ї.

45. Рішення про призначення державної соціальної допомоги інвалідам з дитинства та дітям-інвалідам приймається протягом:

а) трьох робочих днів від моменту отримання відповідних документів;

б) семи робочих днів від моменту отримання відповідних документів;

в) десяти робочих днів від моменту отримання відповідних документів;

г) п'ятнадцяти робочих днів від моменту отримання відповідних документів.

46. Розмір державної соціальної допомоги інвалідам з дитинства I групи складає:

а) 100 відсотків прожиткового мінімуму;

б) 100 відсотків середньомісячного доходу;

в) два прожиткових мінімуми;

г) 100 відсотків прожиткового мінімуму для осіб, які втратили працездатність.

47. Розмір державної соціальної допомоги інвалідам з дитинства II групи складає:

а) 100 відсотків прожиткового мінімуму;

б) 100 відсотків середньомісячного доходу;

- в) 80 відсотків прожиткового мінімуму для осіб, які втратили працездатність
- г) 70 відсотків прожиткового мінімуму для дітей віком від 6 до 18 років.

48. Розмір державної соціальної допомоги інвалідам з дитинства III групи складає:

- а) 60 відсотків прожиткового мінімуму для осіб, які втратили працездатність;
- б) 100 відсотків середньомісячного доходу;
- в) 80 відсотків прожиткового мінімуму;
- г) 70 відсотків прожиткового мінімуму для дітей віком від 6 до 18 років.

49. Розмір державної соціальної допомоги на дітей-інвалідів віком до 18 років складає:

- а) 70 відсотків прожиткового мінімуму для осіб, які втратили працездатність;
- б) 100 відсотків середньомісячного доходу;
- в) 80 відсотків прожиткового мінімуму;
- г) 60 відсотків прожиткового мінімуму для дітей віком від 6 до 18 років.

50. Інвалідам з дитинства, віднесеним до підгрупи А I групи встановлюється надбавка на догляд за ними в розмірі:

- а) 60 відсотків прожиткового мінімуму для дітей віком від 6 до 18 років
- б) 70 відсотків прожиткового мінімуму для осіб, які втратили працездатність;
- в) 75 відсотків прожиткового мінімуму для осіб, які втратили працездатність;
- г) 80 відсотків прожиткового мінімуму;

51. Інвалідам з дитинства, віднесеним до підгрупи Б I групи встановлюється надбавка на догляд за ними в розмірі:

- а) 50 відсотків прожиткового мінімуму для осіб, які втратили працездатність;
- б) 70 відсотків прожиткового мінімуму для дітей віком від 6 до 18 років
- в) 70 відсотків прожиткового мінімуму для осіб, які втратили працездатність;
- г) 80 відсотків прожиткового мінімуму;

52. За дитиною-інвалідом підгрупи А I групи до 6 років встановлюється надбавка на догляд за нею в розмірі:

- а) 50 відсотків прожиткового мінімуму для осіб, які втратили працездатність;
- б) 70 відсотків прожиткового мінімуму для дітей віком від 6 до 18 років;
- в) прожиткового мінімуму для дітей віком до 6 років;
- г) 80 відсотків прожиткового мінімуму;

53. Державна соціальна допомога інвалідам з дитинства призначається на:

- а) по місяць досягнення дитиною-інвалідом 18-річного віку;
- б) на весь час інвалідності, встановленої органами медико-соціальної експертизи.
- в) 1-н рік;
- г) на період доки середньомісячний сукупний дохід нижчий від прожиткового мінімуму для сім'ї.

54. Державна соціальна допомога дітям-інвалідам призначається на:

- а) призначається на строк, зазначений у медичному висновку, але не більш як по місяць досягнення дитиною-інвалідом 18-річного віку;
- б) на весь час інвалідності, встановленої органами медико-соціальної експертизи.
- в) 1-н рік;
- г) на період доки середньомісячний сукупний дохід нижчий від прожиткового мінімуму для сім'ї.

55. Підставою для припинення виплати соціальної допомоги інвалідам з дитинства є:

- а) позбавлення отримувача допомоги батьківських прав;
- б) влаштування інваліда з дитинства до відповідної установи на повне державне утримання;
- в) досягнення дитиною 18-річного віку;
- г) всі варіанти правильні.

6. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Лекційні заняття з дисципліни являють собою найбільш ефективний спосіб передачі й засвоєння навчальної інформації, зокрема щодо розуміння найсуттєвіших чи проблемних питань теорії та чинного законодавства.

На *семінари* виносяться найбільш складні проблеми, які націлюють студентів на всебічне і дискусійне обговорення тем.

Для повного оволодіння теоретичним і нормативним матеріалом з відповідного розділу (теми) необхідно опрацювати матеріали з інтелектуальної власності, які публікуються в періодичних виданнях, з'являються на відповідних сайтах мережі Інтернет та слідкувати за змінами у законодавстві України. При підготовці до семінарських та практичних занять студенти можуть скористатися консультацією науково-педагогічних працівників кафедри, які викладають дану дисципліну під час їхнього чергування на кафедрі, згідно з відповідним графіком. Крім того, ознайомитися з кафедральними методичними розробками, а також з навчальною та науковою літературою, яка є в наявності в бібліотеці університету та інших бібліотеках м. Києва.

Сформульовані в навчально-методичному комплексі контрольні питання до кожного семінарського заняття доцільно постійно використовувати для самоконтролю стану готовності до рубіжного модульного контролю.

Практичні заняття мають на меті закріпити лекційний матеріал у ході розв'язання практичних завдань, ситуацій, дискусій, вирішення конкретних проблем. Тематика і коло питань, що висвітлюються на практичних заняттях приділена темам, що потребують практичних навичок та вмінь для вирішення практичних завдань у сфері інтелектуальної власності.

Самостійна робота є індивідуальним видом роботи кожного студента над першоджерелами та навчальними посібниками і оцінюється лектором або викладачем за результатами виступів на семінарах, конференціях та при проведенні практичних занять. Систематичне і в повному обсязі виконання завдань на самостійну роботу є обов'язковою умовою успішного засвоєння змісту основних положень права інтелектуальної власності. Студент має виходити з того, контроль за виконанням завдань на самостійну роботу викладачем буде здійснюватися регулярно (під час опитування на семінарах, під час кожного рубіжного модульного контролю, у тому числі шляхом перевірки записів у робочих зошитах).

Студент матиме право, керуючись списком рекомендованих тем рефератів, що містить навчально-методичний комплекс, обрати одну з них та, після узгодження її з викладачем, підготувати тільки один реферат протягом всього періоду вивчення дисципліни. За написання та презентацію реферату студент може отримати до 10 балів (5 за текст, 5 за вміння тезово, чітко та в повному обсязі викласти зміст реферату за 3-4 хвилини).

Модульно-рейтинговий контроль. Кожний студент, відповідно до програми курсу, після завершення вивчення кожного модуля зобов'язаний здати модульний контроль (в письмовій формі) і отримати певні бали. Підсумковий рейтинговий бал за дисципліну визначається в кінці курсу і служить основою для визначення підсумкової оцінки за дисципліну.

Під час викладення навчальної дисципліни «Право інтелектуальної власності» застосовуються такі методи навчання як:

1. Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності:

- *словесні методи*, що застосовується для ознайомлення студентів з матеріалами навчальної дисципліни у вигляді лекцій, розповідей-пояснень та бесід;
- *практичні методи*, що застосовуються для закріплення знань студентів з навчальної дисципліни у вигляді написання рефератів;

2. *Методи стимулювання*, що застосовуються для зацікавленості студентів навчальною дисципліною у вигляді висвітлення практики застосування знань з інтелектуальної власності, а також дискусій, які виникають з цього приводу.

3. *Методи контролю*, що застосовуються для визначення рівня знань студентів з навчальної дисципліни у вигляді проведення усних та письмових опитувань.

7. ФОРМИ КОНТРОЛЮ

За кредитно-модульною системою викладення навчальної дисципліни «Право інтелектуальної власності» застосовуються такі основні види контролю знань:

- **поточний контроль** – систематично на різних навчальних заняттях впродовж семестру у формах:

- усне опитування;
- письмові контрольні експрес-роботи;
- тестовий контроль;

- **модульний контроль** – двічі на семестр;

- **підсумковий контроль** – у кінці семестру після вивчення навчальної дисципліни у формі заліку.

8. РОЗПОДІЛ БАЛІВ, ЯКІ ОТРИМУЮТЬ СТУДЕНТИ

Оцінювання знань студента відбувається за 100-бальною шкалою і переводиться в національні оцінки згідно з табл. 1 «Положення про екзамени та заліки у НУБіП України» (наказ про уведення в дію від 27.12.2019 р. № 1371)

Рейтинг студента, бали	Оцінка національна за результати складання	
	екзаменів	заліків
90-100	Відмінно	Зараховано
74-89	Добре	
60-73	Задовільно	
0-59	Незадовільно	Не зараховано

Для визначення рейтингу студента (слухача) із засвоєння дисципліни $K_{\text{дис}}$ (до 100 балів) одержаний рейтинг з атестації (до 30 балів) додається до рейтингу студента (слухача) з навчальної роботи $Y_{\text{нр}}$ (до 70 балів): $Y_{\text{дис}} = K_{\text{нр}} + K_{\text{ат}}$

9. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Основна література

1. Право соціального забезпечення України [Текст] : підручник / [Пилипенко П. Д. та ін.] ; за ред. д-ра юрид. наук, проф. П. Д. Пилипенка ; Львів. нац. ун-т ім. Івана Франка. – 4-те вид., перероб. і допов. – Київ : Ін Юре, 2014. – 476 с.
2. Право соціального забезпечення в Україні: підручник / Т. А. Занфірова, М. І. Іншин, С. М. Прилипко та ін.; за заг. ред. Т. А. Занфірової, С. М. Прилипка, О. М. Ярошенка. – 2-ге вид. перероб. і доповн. – Х. : ФІНН, 2012. – 640 с.
3. Право соціального забезпечення в Україні [Текст] : підручник / [О. М. Ярошенко та ін.] ; за ред. д-ра юрид. наук О. М. Ярошенка ; Нац. юрид. ун-т ім. Ярослава Мудрого. – 4-те вид., перероб. і допов. – Харків : Право, 2015. – 455 с.
4. Сташків Б.І. Право соціального забезпечення. Загальна частина : навчальний посібник /Б. І. Сташків. – Чернігів : ПАТ "ПВК "Десна", 2016.- 692 с.
5. Терела. Г. В. Право соціального забезпечення. Навчально-методичний посібник./ Терела. Г. В. –Полтава : ВНЗ Укоопспілки «ПУЕТ», 2016. – 248с.
6. Смолярова М. Л.Право соціального захисту [Електронний ресурс] :Практикум / М. Л. Смолярова. – Електрон. дані. – Запоріжжя:ЗНТУ, 2017. – 1 електрон. опт. диск (DVD-ROM); 12 см. – Назва зтит. екрана.
7. В. В. Жернаков, О. М. Ярошенко, Г. С. Гончарова та ін. – Х.:Нац. ун-т “Юрид. акад. України ім. Ярослава Мудрого”, 2013. –40 с.
8. Н.Б. Москалюк, Л.В. Кузьмич. Право інтелектуальної власності. Практикум: Навч. посібник.– Тернопіль, 2017 - 200 с.
9. Право інтелектуальної власності: Підручник. – Вид. 2, змін. і доп. / О. П. Свіличний. – К.: НУБіП України, 2016. – 355 с.

Нормативно-правові акти:

14. Конституція України. Прийнята Верховною Радою України від 28 червня 1996 р. // Відомості Верховної Ради України. – 1996. – № 30. – Ст. 141.
15. Цивільний кодекс України від 16 січня 2003 р. // Відомості Верховної Ради України. – 2003. – № 40-44. – Ст. 356.
16. Господарський кодекс України від 16 січня 2003 р. // Відомості Верховної Ради України. – 2003. – № 18, № 19-20, № 21-22. – Ст. 144.
17. Кодекс України про адміністративні правопорушення від 7 грудня 1984 р. // Відомості Верховної Ради Української РСР. – 1984. – додаток до № 51. – Ст. 1122.
18. Кримінальний кодекс України від 5 квітня 2001 р. // Відомості Верховної Ради України. – 2001. – № 25-26. – Ст. 131.
19. Правила домену .UA [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://www.a.iname.com.ua/ua_rules.phtml. – Заголовок з екрану
20. Про авторське право і суміжні права : Закон України № 3792-ХІІ в редакції Закону України від 11 липня 2001 р. // Відомості Верховної Ради України. – 2001. – № 43. – Ст. 214.
21. Закон України «Про державну допомогу сім'ям з дітьми» // Відомості Верховної Ради України (ВВР), 1993, № 5, ст.21
22. Закон України «Про прожитковий мінімум» // Відомості Верховної Ради України (ВВР), 1999, № 38, ст.348
23. Закон України « Про державний бюджет на 2019 рік» // Відомості Верховної Ради (ВВР), 2018, № 50, ст.400
24. Закон України « Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям» // Відомості Верховної Ради України, 2000 р., № 35, ст. 290

25. Закон України «Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю» // Відомості Верховної Ради 2001 р., № 1, ст. 2

26. Закон України «Про авторське право і суміжні права» // Відомості Верховної Ради України (ВВР), 1994, № 13, ст.64

27. Закон України «Про вищу освіту» // Відомості Верховної Ради (ВВР), 2014, № 37-38, ст.2004

28. Закон України «Про освіту» // Відомості Верховної Ради (ВВР), 2017, № 38-39, ст.380

29. Закон України «Про інформацію» // Відомості Верховної Ради України (ВВР), 1992, № 48, ст.650.

30. Закон України. «Про державні соціальні стандарти та державні соціальні гарантії» від 05.10.2000 р. № 2017-III // Відомості Верховної Ради України. – 2000. – № 48. – Ст. 409.

31. Закон України . «Про державну підтримку засобів масової інформації та соціальний захист журналістів» від 23.09.1997 р. № 540/97-ВР // Відомості Верховної Ради України. – 1998. – № 50. – Ст. 302

32. Закон України «Про державну службу»: від 17.12.2011 р. № 4050-VI // Відомості Верховної Ради України. – 2012. – № 26. – Ст. 273.

33. Закон України «Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та інвалідам» від 18.05.2004 р. № 1727-IV // Відомості Верховної Ради України. – 2004. – № 33-34. – Ст. 404.

34. Закон України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування» від 09.07.2003 р. № 1058-IV // Відомості Верховної Ради України. – 2003. – № 49-51. – Ст. 376.

35. Закон України «Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування на випадок безробіття» від 02.03.2000 р. № 1533-III // Відомості Верховної Ради України. – 2000. – № 22. – Ст. 171 .

36. Закон України «Про зайнятість населення» від 05.07.2012 р. № 5067-VI // Офіційний вісник України. – 2012. – № 63. – Ст. 2565.

37. Закон України «Про наукову і науково-технічну діяльність» від 26.11.2015 р. № 848-VIII // Відомості Верховної Ради України. – 2016. – № 3. – Ст. 25.

38. Закон України «Про недержавне пенсійне забезпечення» від 09.07.2003 р. № 1057-IV // Відомості Верховної Ради України. – 2003. – № 47. – Ст. 372.

39. Закон України «Про основи соціального захисту бездомних осіб і безпритульних дітей» від 02.06.2005 р. № 2623-IV // Відомості Верховної Ради України. – 2005. – № 26. – Ст. 354.

Міжнародне право:

51.Бернська конвенція про охорону літературних і художніх творів. Паризький акт від 24 липня 1971 р., змінений 2 жовтня 1979 р. // Інтелектуальна власність в Україні: правові засади та практика. – Наук.-практ. вид.: У 4-х т. / За заг. ред. О. Д. Святоцького. – Т. 1: Право інтелектуальної власності. – К.: Видавничий Дім «Ін Юре», 1999. – С. 186–224.

52.Всесвітня конвенція про авторське право 1952 р. // Інтелектуальна власність в Україні: правові засади та практика. – Наук.-практ. вид.: У 4-х т. / За заг. ред. О. Д. Святоцького. – Т. 1: Право інтелектуальної власності. – К.: Видавничий Дім «Ін Юре», 1999. – С. 243-262.

53. Женевський договір про міжнародну реєстрацію наукових відкриттів від 7 березня 1978 р. // www.rada.gov.ua

54. Конвенция об учреждении Всемирной организации интеллектуальной собственности от 14 июля 1967 г. // Интеллектуальная собственность: нормативно-правовые акты / Под общ. ред. А.Д. Святоцкого, В.П. Петрова. – Т.2. – К.: Ин Юре, 1999.

Додаткова література

55. Анотований каталог інноваційного педагогічного досвіду працівників психологічної служби системи освіти України /за заг. ред. В.Г.Панка /упорядники: Н.В. Лунченко, Ю.А. Луценко – К.: Шкільний світ, 2008. – 70 с.
56. Городнова Н.М. Кабінет психолога в системі освіти. – К.: Шк. світ, 2009. – 128 с. (Бібліотека "Шкільного світу").
57. Гриценко Л.І. З досвіду роботи регіональних психологічних служб із формування здорового способу життя в учнівської молоді: Методичний посібник / О.М.Сироватко, Н.М.Городнова та ін.; За наук. ред. І.І.Цушка. – К.: Ніка-Центр, 2008. – 384 с.
58. З досвіду роботи психолого-медико-педагогічних консультацій України. Посібник. / Упорядники: А.Г. Обухівська, Т.Д. Ілляшенко. / Кам'янець-Подільський; ПП Мошак М.І., 2008. – 208 с.
59. Збірник нормативно-правових документів психологічної служби та ПМПК системи освіти України./ Упоряд. В.Г.Панок, І.І.Цушко, А.Г. Обухівська – К.: Шк. світ. 2008. – 256 с.
- 60.Ілляшенко Т.Д. Чому їм важко вчитися? Методичний посібник, присвячений питанням психолого-педагогічної допомоги молодшим школярам із труднощами у навчанні. – Київ: „Видавництво „Початкова школа”, 2003. – 128 с.
61. Ілляшенко Тамара. Інтеграція дітей з особливими освітніми потребами у загальноосвітній школі //Соціальний педагог. – 2009. – № 5. – С.26-35
62. Максименко С.Д. Розвиток психіки в онтогенезі: [В 2 т.]. – К.: Форум, 2002. – Т. 1– 319 с.; Т. 2. – 335 с.
- 63.Науково-методичні засади діяльності психологічної служби: Навчально-методичний посібник; В 2 т. / За ред.. В.Г.Панка, І.І.Цушка. – К.: Ніка-Центр, 2005. – Т.1. – 328 с.; Т.2. – 284 с.
64. Основи практичної психології /В.Панок, Т. Титаренко, Н. Чепелєва та ін.: Підручник. К.: Либідь. Третє стереотипне видання – 2006. – 536 с.

10. Інформаційні ресурси

1. Офіційний веб-портал Верховної Ради України – [Електронний ресурс]. – Режим доступу:<http://zakon4.rada.gov.ua>
2. Офіційний веб-портал Міністерства соціальної політики України -[Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.mlsp.gov.ua/>
3. Офіційний веб-портал Кабінету міністрів України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://www.kmu.gov.ua/ua>
4. Офіційний веб-портал Представництво ООН в Україні- [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://sdg.org.ua/ua/>
5. Офіційний веб-портал Державного підприємства «Український інститут інтелектуальної власності» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.uipv.org/>
6. Офіційний веб-портал Українського центру інноватики та патентно- інформаційних послуг [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://iii.ua/uk>
7. Офіційний веб-портал Державної організації «Українське агентство з авторських та суміжних прав» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://iii.ua/uk>
8. Офіційний портал Верховної Ради України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://rada.gov.ua/>
9. Цифрова патентна бібліотека [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://library.uipv.org/>
- 10.Офіційний веб-сайт Всесвітньої організації інтелектуальної власності [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.wipo.int/portal/ru/>