



Лектори курсу
Контактна інформація
лекторів (e-mail)
Сторінка курсу в eLearn

СИЛАБУС ДИСЦИПЛІНИ «КАДРОВИЙ АУДИТ»

Ступінь вищої освіти - Магістр
Спеціальність 073 Менеджмент
Освітня програма «Управління персоналом»
Рік навчання перший, семестр перший
Форми навчання: денна, заочна
Кількість кредитів ЄКТС – 5
Мова викладання українська

Рудик Ярослав Михайлович, к.пед.н, доцент

magic@nubip.edu.ua, +38-067-509-45-46

<https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=89>

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Дисципліна спрямована на надання майбутнім фахівцям знання необхідних теоретичних основ, методичних рекомендацій, практичних навичок, механізмів управління організацією, необхідні для оволодіння системними знаннями теорії та практики аудиту діяльності економічних суб'єктів у сфері праці і трудових відносин. Завдання дисципліни: вивчення основних теоретичних положень аудиту, сконцентрувавши увагу на особливостях кадрового аудиту; оволодіння професійними термінами та поняттями аудиторської діяльності економічних суб'єктів у сфері праці і трудових відносин; з'ясування сутності аудиту персоналу, його об'єкта та суб'єктів; засвоєння інформації, що характеризує дотримання законодавства в сфері праці, її оцінка та аналіз; формування особливостей діагностичної роботи в системі управління персоналом; вивчення організації та методик процесу аудиту та його оформлення; набуття практичних навичок щодо планування та організації аудиту, виконання окремих аудиторських процедур.

Компетентності навчальної дисципліни:

- навички використання інформаційних та комунікаційних технологій (ЗК3);
- здатність забезпечувати правила охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії (ЗК10);
- здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації (СК4);
- здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію (СК9);
- здатність формувати кадрову стратегію в сучасних умовах, здійснювати набір, відбір, оцінку персоналу, розробляти ефективну систему мотивації та оплати, створення сприятливих умов навчання та саморозвитку персоналу підприємства (СК11);
- здатність забезпечувати реалізацію функцій та принципів кадрового менеджменту на підприємствах (у підрозділах) відповідно до визначених стратегічних орієнтирів (СК14).

Програмні результати навчання навчальної дисципліни:

- ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення (ПРН 2);
- вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу) (ПРН 13);
- здійснювати оцінювання результатів діяльності персоналу при наймі та в процесі його використання (ПРН 17).

СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Тема	Години (лекції / лабораторні, практичні, семінарські)	Результати навчання	Завдання	Оціню- вання
1 рік навчання 1 семестр				
Змістовий модуль 1. Сутність та специфіка кадрового аудиту				
Тема 1. Кадровий аудит: сутність та значення для ефективного управління людськими ресурсами	2/2	Розуміти суть кадрового аудиту, його значення для оцінки та аналізу людських ресурсів підприємства.	Підготовка доповідей, презентацій. Виконання самостійної роботи у ЕНК	10
Тема 2. Мета, предмет та основні принципи кадрового аудиту	2/2	Володіти принципами кадрового аудиту. Знати методiku проведення аналізу. Володіти інформацією про періодичність та рівень проведення аудиторських перевірок персоналу.	Виконання та звіт з практичної роботи. Виконання самостійної роботи у ЕНК	10
Тема 3. Нормативно-правова база забезпечення кадрового аудиту	2/2	Володіти нормативно-правовою базою регулювання аудиторської діяльності. Вміти розробляти та аналізувати внутрішні нормативні документи: штатний розклад, правила внутрішнього розпорядку та ін.	Виконання та звіт з практичної роботи. Виконання самостійної роботи у ЕНК	15
Тема 4. Планування та процедури кадрового аудиту.	2/2	Планувати аудит персоналу. Конкретизувати завдання аудиту. Складати програми аудиту та розробляти її складові. Знати суть процедур аудиту, їх види та призначення.	Підготовка доповідей, презентацій. Виконання та звіт з практичної роботи. Виконання самостійної роботи у ЕНК	10
Тема 5. Рівні проведення кадрового аудиту.	4/4	Розуміти зміст аудиту в організаційно-технологічному, соціально психологічному та економічному аспектах. Знати завдання аудиту на управлінському рівні.	Виконання та звіт з практичної роботи. Виконання самостійної роботи у ЕНК	15
Тема 6. Діагностика роботи з персоналом.	2/2	Знати основні підходи до діагностики ефективності системи управління персоналом. Аналізувати людські ресурси за окремими напрямками: відбір, розстановка, закріплення, оцінка та винагорода, рівень кваліфікації.	Підготовка доповідей, презентацій. Виконання та звіт з практичної роботи. Виконання самостійної роботи у ЕНК	10
Тема 7. Аудит системи управління персоналом.	2/2	Аналізувати стабільність зайнятості персоналу. Аналізувати методи адаптації персоналу, що використовуються. Аналізувати стан організації та нормування праці.	Підготовка доповідей, презентацій. Написання модульної роботи. Робота з ЕНК	10
Тест до модуля 1				20
Разом за змістовим модулем 1				100
Тема 8. Основні етапи кадрового	2/2	Аналізувати соціальний паспорт. Аналізувати	Підготовка доповідей,	10

аудиту: організаційно-технологічний, соціально-технологічний, економічний.		організаційну поведінки. Розробляти аудиторські висновки.	презентацій. Виконання самостійної роботи у ЕНК	
Тема 9. Складові кадрового аудиту.	2/2	Розуміти суть та особливості основних етапів кадрового аудиту. Розрізнити напрями діяльності служби управління персоналом та параметри їх діагностики.	Виконання та звіт з практичної роботи. Виконання самостійної роботи у ЕНК	10
Тема 10. Дослідницькі підходи та інструментарій проведення кадрового аудиту.	2/2	Розуміти суть дослідницьких підходів до кадрового аудиту. Володіти інструментами збирання інформації для аналізу робочого процесу.	Виконання та звіт з практичної роботи. Виконання самостійної роботи у ЕНК	10
Тема 11. Аудит відповідності, ефективності, стратегічний аудит.	2/2	Розуміти суть аудиту відповідності. Проводити аудит ефективності методів внутрішнього управління організацією.	Підготовка доповідей, презентацій. Виконання та звіт з практичної роботи. Виконання самостійної роботи у ЕНК	10
Тема 12. Аудит дотримання трудового законодавства.	2/2	Проводити аудит договорів у сфері праці. Аналізувати кадрову документацію	Виконання та звіт з практичної роботи. Виконання самостійної роботи у ЕНК	10
Тема 13. Аудит розрахунків з оплати праці та із соціальними фондами.	2/2	Перевіряти відповідність правильності та своєчасності формування первинних документів з обліку робочого часу й оплати праці; законності нарахування премій і доплат; визначення правомірності застосування утримань і пільг для нарахування прибуткового податку; правильності.	Підготовка доповідей, презентацій. Виконання та звіт з практичної роботи. Виконання самостійної роботи у ЕНК	10
Тема 14. Контроль аудиту персоналу, його ефективність.	4/4	Знати основні напрями контролю кадрового аудиту. Знати передумови ефективного кадрового аудиту.	Підготовка доповідей, презентацій. Написання модульної роботи. Робота з ЕНК	20
Можливість отримання додаткових балів	Додаткові бали можна отримати за підготовку доповіді та участь у студентській конференції або за підготовку проекту статті з подальшою публікацією у науковому виданні категорії Б у співавторстві з іншими здобувачами та НПП			До 10 балів
Тест до модуля 2				20
Разом за змістовим модулем 2				100
Всього за навчальну роботу	$R_{НР} = \frac{0,7 \cdot (R_{ЗМ1} + R_{ЗМ2})}{2}$			70
Підсумкова атестація (екзамен)				30
Всього за курс	$R_{ДИС} = R_{НР} + R_{АТ}$			100

ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ

Політика щодо дедлайнів та перескладання:	Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається із дозволу лектора за наявності поважних причин.
Політика щодо академічної доброчесності:	Списування під час модульних контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Письмові роботи повинні мати коректні текстові посилання на використану літературу
Політика щодо відвідування:	Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись індивідуально (в онлайн-формі за погодженням із деканом факультету)

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ ЗНАТЬ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

Рейтинг здобувача вищої освіти, бали	Оцінка національна за результати складання екзаменів і заліків	
	екзаменів	заліків
90-100	відмінно	зараховано
74-89	добре	
60-73	задовільно	
0-59	незадовільно	не зараховано

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ ЗНАТЬ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Закон України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність» // Відомості Верховної Ради України (ВВР), 2018, № 9, ст.50.

2. Рекомендації Комісії Європейського співтовариства щодо забезпечення якості аудиту в країнах Євросоюзу. Міжнародний договір від 01.01.2002 // Бухгалтерський облік і аудит – 2002. - №7

3. Аудит персоналу: навчальний посібник / за ред. проф. Лук'янченко Н.Д. – Донецьк: вид-во ДонНУ, 2011. – 389с.

4. Бей Г. В. Аудит персоналу: навчальний посібник / Г. В. Бей. – Вінниця, 2017. – 216 с.

5. Білорус Т. В. Кадровий аудит: проблеми і перспективи використання / Т. В. Білорус, С. Г. Фірсова // Теоретичні та прикладні питання економіки. – 2014. – Вип. 1. – С. 335-345.

6. Збрицька Т.П., Сало Я.В. Аудит персоналу: Навчальний посібник. – Одеса: ОНЕУ, 2019, - 381 с.

7. Іванова Н.А. Організація і методика аудиту: навчальний посібник / Н.А. Іванова, О.В. Ролінський. – К.: Центр навчальної літератури. 2008. – 216 с.

8. Кадровий менеджмент : навч. посібник / М. В. Михайліченко, Я. М. Рудик. – К. : ЦП "КОМПРИНТ", 2017. – 323 с.

9. Літвіненко О. В. Кадровий аудит на підприємстві / О.В. Літвіненко // Молодіжний економічний вісник ХНЕУ ім. С. Кузнеця. – 2016. – № 3. – С. 218-219.

10. Лученко В. Кадровий аудит: теорія і практика : наук.-практ. вид. / В. Лученко. – К. : ТОВ "Бюро управлінського консультування", 2005. – 126 с.

11. Облік, аналіз і аудит персоналу: навч.посібн. / Г.В.Назарова, С.В. Мішина, В.І. Отенко та ін. – Х.: Вид. ХНЕУ, 2011. – 260 с.

12. Олійник О.О. Аудит персоналу: Навч. посіб. – Рівне : НУВГП, 2016. – 290 с.

13. Совершенна І. О. Кадровий аудит як інструмент підвищення результативності менеджменту і розвитку організації / І. О. Совершенна // Економіка та управління підприємствами машинобудівної галузі. – 2013. – № 1. – С. 31–41.

14. KadroLand – кадровий канал No1. YouTube-канал. URL: <https://www.youtube.com/@KadroLand> (date of access: 11.06.2023).

15. KadrEX — ваш кадровий експерт. YouTube-канал. URL: <https://www.youtube.com/@KadroLand> (date of access: 11.06.2023).