

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ  
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**  
Кафедра управління та освітніх технологій

**«ЗАТВЕРДЖУЮ»**  
Декан гуманітарно-педагогічного  
факультету  
Інна САВИЦЬКА  
\_\_\_\_\_ 2024 р.



**«СХВАЛЕНО»**  
на засіданні кафедри управління  
та освітніх технологій  
Протокол № 12 від 14 травня 2024 р.

Завідувач кафедри  
Сергій КУБИЦЬКИЙ

**«РОЗГЛЯНУТО»**  
Гарант ОП, к.пед.н., проф., завідувач кафедри  
управління та освітніх технологій  
Сергій КУБИЦЬКИЙ

**РОБОЧА ПРОГРАМА  
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ  
"Кадровий аудит"**

**Галузь знань:** 07 Управління та адміністрування  
**Спеціальність:** 073 Менеджмент  
**Освітня програма:** Управління персоналом  
**Факультет:** Гуманітарно-педагогічний  
**Розробник:** Рудик Ярослав Михайлович,  
кандидат педагогічних наук, доцент

## Опис навчальної дисципліни "Кадровий аудит"

### Галузь знань, спеціальність, освітня програма, освітній ступінь

Освітній ступінь	Магістр
Спеціальність	073 «Менеджмент»
Освітня програма	Управління персоналом

### Характеристика навчальної дисципліни

Вид	Обов'язкова
Загальна кількість годин	180
Кількість кредитів ECTS	6
Кількість змістових модулів	2
Форма контролю	Екзамен

### Показники навчальної дисципліни для денної та заочної форм навчання

	Денна форма здобуття вищої освіти	Заочна форма здобуття вищої освіти
Рік підготовки	1	1
Семестр	1	1
Лекційні заняття	30 год.	10 год.
Практичні, семінарські заняття	30 год.	10 год.
Лабораторні заняття		
Самостійна робота	120 год.	130 год.
Кількість тижневих аудиторних годин для денної форми здобуття вищої освіти	4 год.	

## **1. Мета, завдання, компетентності та програмні результати навчальної дисципліни**

**Мета:** надання майбутнім фахівцям знань з необхідних теоретичних основ, методичних рекомендацій, практичних навичок, механізмів управління організацією, необхідні для оволодіння системними знаннями теорії та практики аудиту діяльності економічних суб'єктів у сфері праці і трудових відносин.

### **Завдання:**

- вивчення основних теоретичних положень аудиту, сконцентрувавши увагу на особливостях кадрового аудиту;
- оволодіння професійними термінами та поняттями аудиторської діяльності економічних суб'єктів у сфері праці і трудових відносин;
- з'ясування сутності аудиту персоналу, його об'єкта та суб'єктів;
- засвоєння інформації, що характеризує дотримання законодавства в сфері праці, її оцінка та аналіз;
- формування особливостей діагностичної роботи в системі управління персоналом;
- вивчення організації та методик процесу аудиту та його оформлення;
- набуття практичних навичок щодо планування та організації аудиту, виконання окремих аудиторських процедур.

### **Набуття компетентностей**

ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.

ЗК10. Здатність забезпечувати правила охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії.

СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації.

СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.

СК11. Здатність формувати кадрову стратегію в сучасних умовах, здійснювати набір, відбір, оцінку персоналу, розробляти ефективну систему мотивації та оплати, створення сприятливих умов навчання та саморозвитку персоналу підприємства.

СК14. Здатність забезпечувати реалізацію функцій та принципів кадрового менеджменту на підприємствах (у підрозділах) відповідно до визначених стратегічних орієнтирів.

### **Програмні результати навчання**

ПРН 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.

ПРН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).

ПРН 17. Здійснювати оцінювання результатів діяльності персоналу при наймі та в процесі його використання.

## **2. Програма та структура навчальної дисципліни для повного терміну денної форми здобуття освіти**



Назви змістових модулів і тем	Кількість годин												
	денна форма							заочна форма					
	тижні	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
			л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		13
<b>Модуль 1</b>													
<b>Змістовий модуль 1. Сутність та специфіка кадрового аудиту</b>													
Тема 1. Кадровий аудит: сутність та значення для ефективного управління людськими ресурсами	1	10	2	2			6		1	1			20
Тема 2. Мета, предмет та основні принципи кадрового аудиту	2	10	2	2			6						
Тема 3. Нормативно-правова база забезпечення кадрового аудиту	3	10	2	2			6		1	1			15
Тема 4. Планування та процедури кадрового аудиту.	4	10	2	2			6		1	1			10
Тема 5. Рівні проведення кадрового аудиту.	5	10	2	2			6		1	1			10
Тема 6. Діагностика роботи з персоналом.	6	10	2	2			6		1	1			10
Тема 7. Аудит системи управління персоналом.	7	10	2	2			6		1	1			10
<b>Разом за змістовим модулем 1</b>		<b>70</b>	<b>14</b>	<b>14</b>			<b>42</b>		<b>6</b>	<b>6</b>			<b>75</b>
<b>Змістовий модуль 2. Організація та методи кадрового аудиту</b>													
Тема 8. Основні етапи кадрового аудиту: організаційно-технологічний, соціально-технологічний, економічний.	8	14	2	2			10		1	1			10
Тема 9. Складові кадрового аудиту.	9	14	2	2			10		1	1			15
Тема 10. Дослідницькі підходи та інструментарій проведення кадрового аудиту.	10	14	2	2			10		1	1			10
Тема 11. Аудит відповідності, ефективності, стратегічний аудит.	11	14	2	2			10		1	1			20
Тема 12. Аудит дотримання трудового законодавства.	12	14	2	2			10						
Тема 13. Аудит розрахунків з оплати праці та із соціальними фондами.	13	14	2	2			10						
Тема 14. Контроль аудиту персоналу, його ефективність.	14	26	4	4			18						
<b>Разом за змістовим модулем 2</b>		<b>110</b>	<b>16</b>	<b>16</b>			<b>78</b>		<b>4</b>	<b>4</b>			<b>55</b>
<b>Підсумковий контроль</b>			<b>екзамен</b>						<b>екзамен</b>				
<b>Всього аудиторних годин</b>			<b>180</b>						<b>20</b>				

### 3. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1.	Теоретичні основи кадрового аудиту	2
2.	Управлінський аудит	2

3.	Методологія кадрового аудиту	2
4.	Методичний інструмент кадрового аудиту	2
5.	Аналіз трудових показників як основа кадрового аудиту	2
6.	Аудит робочих місць	4
7.	Аудит найму та звільнень персоналу	2
8.	Аудит охорони праці	2
9.	Аудит винагород персоналу	2
10.	Аудит інтелектуального капіталу	2
11.	Аудит роботи служб управління персоналом	2
12.	Теоретичні основи контролінгу персоналу	2
13.	Планування витрат на персонал	2
14.	Аналіз і контролінг витрат на персонал	4
	<b>Разом</b>	<b>30</b>

#### 4. Темі самостійної роботи

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1.	Провести аудит продуктивності робочих місць організації	4
2.	Провести аудит укомплектованості персоналом організації.	4
3.	Провести аудит розвитку персоналу організації.	4
4.	Провести стратегічний аудит (планування персоналу) організації.	4
5.	Провести аудит наймання персоналу організації.	4
6.	Провести аудит звільнень персоналу організації.	4
7.	Провести аудит відповідності винагород персоналу організації.	4
8.	Провести аудит ефективності винагород персоналу організації.	4
9.	Провести стратегічний аудит винагород персоналу організації.	4
10.	Провести аудит охорони праці організації.	2
11.	Провести аудит інтелектуального капіталу організації.	4
12.	Проаналізувати й оцінити методи аудиту інтелектуального капіталу персоналу організації.	4
13.	Провести аудит роботи служб управління персоналом організації.	4
14.	Проаналізувати й оцінити плинність персоналу та абсентеїзм організації.	4
15.	Проаналізувати витрати на персонал та їх структуру в організації.	4
16.	Виміряти витрати на персонал різними методами та оцінити доцільність їх застосування в організації.	4
17.	Спланувати витрати на персонал організації.	4

18.	Провести контролінг виконання бюджету організації по витратах на персонал.	4
19.	Розробити систему управління витратами на персонал організації.	4
20.	Проаналізувати й оцінити прибутковість інвестицій у персонал організації.	4
	<b>Всього годин</b>	<b>78</b>

### 5. Засоби діагностики результатів навчання:

- екзамен;
- модульні тести;
- оцінювання виконання самостійної роботи;
- інші види.

### 6. Методи навчання:

- словесний метод (лекція);
- наочний метод (метод ілюстрацій, метод демонстрацій);
- робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування);
- відеометод (дистанційні, мультимедійні);
- самостійна робота (виконання завдань);
- індивідуальна науково-дослідна робота здобувачів вищої освіти.

### 7. Методи оцінювання

- екзамен;
- усне або письмове опитування;
- модульне тестування;
- презентації та виступи на наукових заходах.

### 8. Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти

Оцінювання студента відбувається згідно за 100-бальною шкалою, що переводиться в національні оцінки згідно з таблицею 1 чинного «Положення про екзамени та заліки у НУБіП України».

<b>Рейтинг здобувача вищої освіти, бали</b>	<b>Оцінка національна за результати складання</b>	
	<b>екзаменів</b>	<b>заліків</b>
<b>90-100</b>	<b>Відмінно</b>	<b>Зараховано</b>
<b>74-89</b>	<b>Добре</b>	
<b>60-73</b>	<b>Задовільно</b>	
<b>0-59</b>	<b>Незадовільно</b>	<b>Не зараховано</b>

Для визначення рейтингу студента (слухача) із засвоєння дисципліни  $R_{\text{дис}}$  (до 100 балів) одержаний рейтинг з атестації (до 30 балів) додається до рейтингу студента (слухача) з навчальної роботи  $R_{\text{НР}}$  (до 70 балів):  $R_{\text{дис}} = R_{\text{НР}} + R_{\text{АТ}}$ .

## 9. Навчально-методичне забезпечення

- електронний навчальний курс навчальної дисципліни на навчальному порталі НУБіП України eLearn - <https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=89>
- електронній презентації лекцій;
- підручники, навчальні посібники, прктикуми.

## 10. Рекомендовані джерела інформації

1. Закон України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність» // Відомості Верховної Ради України (ВВР), 2018, № 9, ст.50.

2. Закон України «Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності» // Відомості Верховної Ради України (ВВР), 1999, N 46-47, ст.403.

3. Закон України «Про охорону праці» // Відомості Верховної Ради України (ВВР), 1992, № 49, ст.668.

4. Закон України «Про професійний розвиток працівників» № 4312-17 від 12.01.2012р. - [Електронний ресурс] - Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/4312-17>.

5. Закон України «Про професійний розвиток працівників» № 4312-17 від 12.01.2012р. - [Електронний ресурс] - Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/4312-17>.

6. Рекомендації Комісії Європейського співтовариства щодо забезпечення якості аудиту в країнах Євросоюзу. Міжнародний договір від 01.01.2002 // Бухгалтерський облік і аудит – 2002. - №7

7. Аудит персоналу: навчальний посібник / за ред. проф. Лук'янченко Н.Д. – Донецьк: вид-во ДонНУ, 2011. – 389с.

8. Бей Г. В. Аудит персоналу: навчальний посібник / Г. В. Бей. – Вінниця, 2017. – 216 с.

9. Білорус Т. В. Кадровий аудит: проблеми і перспективи використання / Т. В. Білорус, С. Г. Фірсова // Теоретичні та прикладні питання економіки. – 2014. – Вип. 1. – С. 335-345.

10. Гуменюк В.Я., Самолюк Н.М. Управління витратами на персонал. Монографія. – Рівне: НУВГП, 2012.

11. Економіка праці та соціально-трудові відносини: навч. посіб. / Г.В. Назарова, С.Ю. Гончарова, Н.О. Москаленко [та ін.]; за ред. Г.В. Назарової. – К.: Знання, 2012. – 573 с.

12. Збрицька Т.П., Сало Я.В. Аудит персоналу: Навчальний посібник. – Одеса: ОНЕУ, 2019, - 381 с.

13. Іванова Н.А. Організація і методика аудиту: навчальний посібник / Н.А. Іванова, О.В. Ролінський. – К.: Центр навчальної літератури. 2008. – 216 с.
14. Кадровий менеджмент : навч. посібник / М. В. Михайліченко, Я. М. Рудик. – К. : ЦП "КОМПРИНТ", 2017. – 323 с.
15. Літвіненко О. В. Кадровий аудит на підприємстві / О.В. Літвіненко // Молодіжний економічний вісник ХНЕУ ім. С. Кузнеця. – 2016. – № 3. – С. 218-219.
16. Лученко В. Кадровий аудит: теорія і практика : наук.-практ. вид. / В. Лученко. – К. : ТОВ "Бюро управлінського консультування", 2005. – 126 с.
17. Марков І.В. Вплив соціально-психологічного клімату на взаємини в колективі / І. В. Марков, Я. М. Рудик // Научные труды SWorld. – 2014. – Т. 18. – № 2. – С. 3-7.
18. Мурашко М.І. Менеджмент персоналу: Навч. посіб. – 3-те вид., випр. і доп. – К.: Т-во «Знання», КОО, 2008 – 435 с.
19. Облік, аналіз і аудит персоналу: навч.посібн. / Г.В.Назарова, С.В. Мішина, В.І. Отенко та ін. – Х.: Вид. ХНЕУ, 2011. – 260 с.
20. Олійник О.О. Аудит персоналу: Навч. посіб. – Рівне : НУВГП, 2016. – 290 с.
21. Попович П.Я. Економічний аналіз та аудит на підприємстві: навчальний посібник для студентів: 3-те вид., перероб. і доп. / П.Я. Попович. – Тернопіль: Економічна думка, 1998. – 199с.
22. Совершенна І. О. Кадровий аудит як інструмент підвищення результативності менеджменту і розвитку організації / І. О. Совершенна // Економіка та управління підприємствами машинобудівної галузі. – 2013. – № 1. – С. 31–41.
23. KadroLand – кадровий канал No1. YouTube-канал. URL: <https://www.youtube.com/@KadroLand> (date of access: 11.06.2023).
24. KadrEX — ваш кадровий експерт. YouTube-канал. URL: <https://www.youtube.com/@KadroLand> (date of access: 11.06.2023).