



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол № 10 від 26 квітня 2023 р.
засідання вченої ради НУБіП України

Освітньо-наукова програма
вводиться в дію з 1 вересня 2023 р.

ОСВІТНЬО-НАУКОВА ПРОГРАМА

«Управління навчальним закладом»

підготовки здобувачів

другого (магістерського) рівня вищої освіти

за спеціальністю № 073 «Менеджмент»

галузі знань № 07 «Управління та адміністрування»

Кваліфікація: Магістр менеджменту,
Керівник підприємства, установи та організації
(у сфері освіти та виробничого навчання)

Стандарт вищої освіти затверджено
наказом МОН України від «10» липня 2019 р. № 959

Київ – 2023

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-наукова програма (ОНП) «Управління навчальним закладом» для підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня за спеціальністю «Менеджмент» містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

Розроблено проєктною групою у складі:

1. Базелюк Василь Григорович, кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри управління та освітніх технологій, гарант програми.

2. Кубіцький Сергій Олегович, кандидат педагогічних наук, професор, завідувач кафедри управління та освітніх технологій.

3. Білан Людмила Леонідівна, кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри управління та освітніх технологій.

4. Рудик Ярослав Михайлович, кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри управління та освітніх технологій.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (за наявності):

1. Щербак Ольга Іванівна, доктор педагогічних наук, доцент, член-кореспондент Національної академії педагогічних наук України, директор Київського професійно-педагогічного коледжу імені Антона Макаренка.

2. Іщенко Тетяна Дем'янівна, кандидат педагогічних наук, професор, директор Державної установи «Науково-методичний центр вищої та фахової передвищої освіти».

3. Луценко Григорій Васильович, доктор педагогічних наук, професор, проректор з науково-педагогічної роботи Глухівського національного педагогічного університету імені Олександра Довженка.

ОСНОВНІ ТЕРМІНИ ТА ЇХ ВИЗНАЧЕННЯ

У програмі терміни вживаються в такому значенні:

1) автономність і відповідальність – здатність самостійно виконувати завдання, розв'язувати задачі і проблеми та відповідати за результати своєї діяльності;

2) акредитація освітньої програми – оцінювання освітньої програми та/або освітньої діяльності закладу вищої освіти за цією програмою на предмет забезпечення та вдосконалення якості вищої освіти;

3) атестація - це встановлення відповідності результатів навчання (наукової або творчої роботи) здобувачів вищої освіти вимогам освітньої (наукової, освітньо-творчої) програми та/або вимогам програми єдиного державного кваліфікаційного іспиту;

атестація осіб на першому (бакалаврському) та/або другому (магістерському) рівнях вищої освіти може включати єдиний державний кваліфікаційний іспит, що проводиться за спеціальностями та в порядку, визначеними Кабінетом Міністрів України;

атестація осіб, які здобувають ступінь молодшого бакалавра, бакалавра чи магістра, здійснюється екзаменаційною комісією, до складу якої можуть включатися представники роботодавців та їх об'єднань, відповідно до положення про екзаменаційну комісію, затвердженого вченою радою закладу вищої освіти (наукової установи);

4) магістр - це освітній ступінь, що здобувається на другому рівні вищої освіти та присуджується закладом вищої освіти (науковою установою) у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти відповідної освітньої програми. Ступінь магістра здобувається за освітньо-професійною або за освітньо-науковою програмою. Обсяг освітньо-професійної програми підготовки магістра становить 90-120 кредитів ЄКТС, обсяг освітньо-наукової програми – 120 кредитів ЄКТС. Освітньо-наукова програма магістра обов'язково включає дослідницьку (наукову) компоненту обсягом не менше 30 відсотків;

5) вища освіта – сукупність систематизованих знань, умінь і практичних навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей, інших компетентностей, здобутих у закладі вищої освіти (науковій установі) у відповідній галузі знань за певною кваліфікацією на рівнях вищої освіти, що за складністю є вищими, ніж рівень повної загальної середньої освіти;

6) заклад вищої освіти – окремий вид установи, яка є юридичною особою приватного або публічного права, діє згідно з виданою ліцензією на провадження освітньої діяльності на певних рівнях вищої освіти, проводить наукову, науково-технічну, інноваційну та/або методичну діяльність, забезпечує організацію освітнього процесу і здобуття особами вищої освіти, післядипломної освіти з урахуванням їхніх покликань, інтересів і здібностей;

7) галузь знань – гармонізована з Міжнародною стандартною

класифікацією освіти широка предметна область освіти і науки, що включає групу споріднених спеціальностей;

8) дисциплінарні компетентності – деталізовані програмні компетентності як результат декомпозиції компетентностей фахівця спеціальності (спеціалізації) певного рівня вищої освіти;

9) європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС) – система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти; система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується в кредитах ЄКТС;

10) засоби діагностики – документи, що затверджені в установленому порядку, та призначені для встановлення ступеню досягнення запланованого рівня сформованості компетентностей студента при контрольних заходах;

11) здобувачі вищої освіти – особи, які навчаються у закладу вищої освіти на певному рівні вищої освіти з метою здобуття відповідного ступеня і кваліфікації;

12) змістовий модуль – сукупність умінь, знань, цінностей, які забезпечують реалізацію певної компетентності;

13) знання – осмислена та засвоєна суб'єктом наукова інформація, що є основою його усвідомленої, цілеспрямованої діяльності; знання поділяються на емпіричні (фактологічні) і теоретичні (концептуальні, методологічні);

14) інтегральна компетентність – узагальнений опис кваліфікаційного рівня, який виражає основні компетентнісні характеристики рівня щодо навчання та/або професійної діяльності;

15) інтегрована оцінка – результат оцінювання конкретизованих завдань різних рівнів з урахуванням коефіцієнта пріоритетності (запланованого рівня сформованості компетентностей);

16) інформаційне забезпечення навчальної дисципліни – засоби навчання, у яких системно викладено основи знань з певної дисципліни на рівні сучасних досягнень науки і культури, опора для самоосвіти і самонавчання (підручники; навчальні посібники, навчально-наочні посібники, навчально-методичні посібники, хрестоматії, словники, енциклопедії, довідники тощо);

17) кваліфікаційний рівень – структурна одиниця національної рамки кваліфікацій, що визначається певною сукупністю компетентностей, які є типовими для кваліфікацій даного рівня;

18) кваліфікація – офіційний результат оцінювання і визнання, який отримано, коли уповноважений компетентний орган установив, що особа досягла компетентностей (результатів навчання) за заданими

стандартами;

19) компетентність – здатність особи успішно соціалізуватися, навчатися, провадити професійну діяльність, яка виникає на основі динамічної комбінації знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей;

20) комунікація – взаємозв'язок суб'єктів з метою передавання інформації, узгодження дій, спільної діяльності;

21) кредит європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – кредит ЄКТС) – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання; обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС;

22) дипломна робота – це кваліфікаційна робота, що має на меті виконання виробничих завдань, спрямованих на організацію технологічного процесу (технічну підготовку, забезпечення функціонування, контроль) та управління (планування, облік, аналіз, регулювання) організацією та власне технологічним процесом; програми дипломних робіт зазвичай регламентовано певними професійними функціями й завданнями згідно з освітніми стандартами відповідних рівнів підготовки;

23) дипломний проект – це кваліфікаційна робота, що присвячена реалізації виробничих завдань, переважна більшість яких віднесена до проектної та проектно-конструкторської професійних функцій; у межах цієї роботи передбачається виконання технічного завдання, ескізного й технічного проектів, робочої, експлуатаційної, ремонтної документації тощо;

24) курсова робота – індивідуальне завдання, виконання якого спрямовано на організацію технологічного процесу (наприклад, технічну підготовку, забезпечення функціонування, контроль) та управління ним (планування, облік, аналіз, регулювання);

25) курсовий проект – індивідуальне завдання виконання якого відноситься здебільшого до проектної та проектно-конструкторської діяльності; цей вид навчальної роботи може включати елементи технічного завдання, ескізні та технічні проекти, розроблення робочої, експлуатаційної, ремонтної документації тощо; виконання курсового проекту регламентується відповідними стандартами;

26) методичне забезпечення навчальної дисципліни – рекомендації до супроводження навчальної діяльності студента за всіма видами навчальних занять, що містить, у тому числі інформацію щодо засобів та процедури контрольних заходів, їх форми та змісту, методів розв'язання вправ, джерел інформації;

27) модульний контроль – оцінювання ступеню досягнення

студентом запланованого рівня сформованості компетентностей за видами навчальних занять;

28) навчальний елемент – мінімальна навчальна інформація самостійного смислового значення (поняття, явища, відношення, алгоритми);

29) об'єкт діагностики – компетентності, опанування яких забезпечуються навчальною дисципліною;

30) об'єкт діяльності – процеси, явища, технології або (та) матеріальні об'єкти на які спрямована діяльність фахівця (суб'єкта діяльності); незалежно від фізичної природи об'єкт діяльності має певний період (цикл) існування, який передбачає етапи: проектування (розроблення), протягом якого вирішуються питання щодо забезпечення певних його якостей та властивостей; створення (виробництва, впровадження); експлуатації, протягом якої об'єкт використовується за призначенням; відновлення (ремонт, удосконалення), яке пов'язане з відновленням властивостей якості, підвищенням ефективності тощо; утилізації та ліквідації;

31) освітній процес – це інтелектуальна, творча діяльність у сфері вищої освіти і науки, що провадиться у закладі вищої освіти (науковій установі) через систему науково-методичних і педагогічних заходів та спрямована на передачу, засвоєння, примноження і використання знань, умінь та інших компетентностей у осіб, які навчаються, а також на формування гармонійно розвиненої особистості;

32) освітня (освітньо-професійна, освітньо-наукова чи освітньо-творча) програма – єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення передбачених такою програмою результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої або освітньої та професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій). Освітня програма може визначати єдину в її межах спеціалізацію або не передбачати спеціалізації;

33) освітня діяльність – діяльність закладів вищої освіти, спрямована на організацію, забезпечення та реалізацію освітнього процесу;

34) підсумковий контроль – комплексне оцінювання запланованого рівня сформованості дисциплінарних компетентностей;

35) поточний контроль – оцінювання засвоєння студентом навчального матеріалу під час проведення аудиторного навчального заняття (опитування студентів на лекціях, перевірка та прийом звітів з виконання лабораторних робіт, тестування тощо);

36) програма дисципліни – нормативний документ, що визначає зміст навчальної дисципліни відповідно до освітньої програми, розробляється кафедрою, яка закріплена наказом ректора для викладання дисципліни;

37) результати навчання (Закон України «Про вищу освіту») - знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші

особисті якості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми (програмні результати навчання) або окремих освітніх компонентів;

38) результати навчання (Національна рамка кваліфікацій) – компетентності (знання, розуміння, уміння, цінності, інші особисті якості), які набуває та/або здатна продемонструвати особа після завершення навчання;

39) рівень сформованості дисциплінарної компетентності – частка правильних відповідей або виконаних суттєвих операцій від загальної кількості запитань або суттєвих операцій еталону рішень;

40) робоча програма дисципліни – нормативний документ, що розроблений на основі програми дисципліни відповідно до річного навчального плану (містить розподіл загального часу на засвоєння окремих навчальних елементів і модулів за видами навчальних занять та формами навчання);

41) самостійна робота – діяльність студента з вивчення навчальних елементів та змістових модулів, опанування запланованих компетентностей, виконання індивідуальних завдань, підготовки до контрольних заходів;

42) спеціалізація – складова спеціальності, що може визначатися закладом вищої освіти та передбачає одну або декілька профільних спеціалізованих освітніх програм вищої або післядипломної освіти;

43) спеціальність – гармонізована з Міжнародною стандартною класифікацією освіти предметна область освіти і науки, яка об'єднує споріднені освітні програми, що передбачають спільні вимоги до компетентностей і результатів навчання випускників;

44) стандарт вищої освіти - це сукупність вимог до освітніх програм вищої освіти, які є спільними для всіх освітніх програм у межах певного рівня вищої освіти та спеціальності;

45) стандарт освітньої діяльності – це сукупність мінімальних вимог до кадрового, навчально-методичного, матеріально-технічного та інформаційного забезпечення освітнього процесу вищого навчального закладу й наукової установи;

46) уміння – здатність застосовувати знання для виконання завдань та розв'язання задач і проблем; уміння поділяються на когнітивні (інтелектуальнотворчі) та практичні (на основі майстерності з використанням методів, матеріалів, інструкцій та інструментів);

47) якість вищої освіти – відповідність умов провадження освітньої діяльності та результатів навчання вимогам законодавства та стандартам вищої освіти, професійним та/або міжнародним стандартам (за наявності), а також потребам заінтересованих сторін і суспільства, що забезпечується шляхом здійснення процедур внутрішнього та зовнішнього забезпечення якості.

1. Профіль освітньо-наукової програми «Управління навчальним закладом» зі спеціальності 073 «Менеджмент»

1 - Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Національний університет біоресурсів і природокористування України, гуманітарно-педагогічний факультет
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр. Керівник підприємства, установи та організації (у сфері освіти та виробничого навчання)
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Управління навчальним закладом
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом магістра, одиничний 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік і 10 місяців
Наявність акредитації	Відсутня
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA - другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Національного університету біоресурсів і природокористування України», затвердженими Вченою радою. Наявність документа про ступінь вищої освіти бакалавр (магістр). Підготовка фахівців в галузі управління освітою проводиться за денною формою
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньо-професійної програми	Термін дії освітньо-наукової програми «Управління навчальним закладом» до 1 липня 2025 року.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://nubip.edu.ua/node/46601
2 - Мета освітньо-наукової програми	
Метою освітньо-наукової програми є підготовка висококваліфікованих фахівців із управління підприємствами, установами, організаціями (у сфері освіти та виробничого навчання) та їх підрозділами до практичної, управлінської та науково-дослідної діяльності, що зумовлено потребою нашої держави у фахівцях, здатних до створення, систематизації, зберігання і поширення сучасних наукових знань для покращення якості життя людей.	
3 - Характеристика освітньо-наукової програми	
Предметна область	Галузь знань 07 Управління та адміністрування

(галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Спеціальність 073 Менеджмент
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-наукова
Основний фокус освітньо-наукової програми та спеціалізації	Спеціальна в галузі 07 «Управління та адміністрування», спеціальності 073 «Менеджмент». Освітньо-наукова програма зі спеціалізацією: «Управлінська діяльність у закладах освіти». Ключові слова: управління, заклад освіти, керівник, організація діяльності у сфері освіти та виробничого навчання.
Особливості освітньо-наукової програми	Програма передбачає обов'язкове проходження навчальної, виробничої та науково-дослідної практик без відриву від теоретичного навчання на провідних підприємствах, установах та організаціях (у сфері освіти та виробничого навчання), та проходження педагогічної (асистентської) практики з відривом від навчання в закладах фахової передвищої/вищої освіти. Здобувачі вищої освіти є учасниками програми міжнародної мобільності.
4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010) та International Standard Classification of Occupations 2008 (ISCO-08) випускник з професійною кваліфікацією 12 «Керівник підприємства, установи та організації (у сфері освіти та виробничого навчання)» може працевлаштуватися на посади з наступними професійними назвами робіт: - 1210.1 Директор (ректор, начальник) вищого навчального закладу (технікуму, коледжу, інституту, академії, університету і т. ін.). -1210.1 Директор (начальник) професійного навчально-виховного закладу (професійно-технічного училища, професійного училища і т. ін.). -1210.1 Директор навчально-виховного закладу (середньої загальноосвітньої школи, спеціалізованої школи, гімназії, інтернату і т. ін.). -1210.1 Директор курсів підвищення кваліфікації. -1210.1 Директор позашкільного закладу. -1210.1 Директор дошкільного виховного закладу. -1210.1 Директор навчально-виробничого комбінату. -1210.1 Директор навчально-курсного комбінату. -1210.1 Директор навчального (навчально-тренувального) центру. -1210.1 Директор навчального пункту. -1210.1 Директор школи (вищої спортивної майстерності, спеціалізованої дитяче-юнацької, спортивно-технічної і т.ін.).

	<p>-1210.1 Директор філіалу. -1210.1 Начальник училища. -1210.1 Начальник курсів підвищення кваліфікації. -1210.1 Начальник навчального (навчально-тренувального) центру. -1210.1 Начальник школи (вищої льотної підготовки, морехідної, навчальницького складу, технічної). -1210.1 Начальник філіалу. -1229.4 Декан. -1229.4 Завідувач аспірантури (інтернатури, ординатури). -1229.4 Завідувач бази навчально-наукової. -1229.4 Завідувач дитячого садка (дитячих ясел, ясел-садка). -1229.4 Завідувач кабінету навчального. -1229.4 Завідувач кафедри. -1229.4 Завідувач курсів. -1229.4 Завідувач лабораторії (освіта). -1229.4 Завідувач позашкільного закладу. -1229.4 Завідувач практики (виробничої, навчальної). -1229.4 Керівник студентського проектно-конструкторського (дослідного) бюро. -1229.4 Начальник навчального пункту. -1229.6 Завідувач відділення (декан) у коледжі. -1229.7 Завідувач відділення (заочного, підготовчого та ін.). -1229.7 Завідувач відділу. -1229.7 Завідувач пункту (навчально-консультаційного, навчального та ін.). -1229.7 Завідувач сектора. -1229.7 Начальник відділу. -1229.7 Начальник сектору. -1229.7 Начальник трудової колонії для неповнолітніх.</p>
Подальше навчання	<p>Мають право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти</p>
5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Студентоцентроване навчання і викладання зорієнтоване на задоволення потреб здобувача вищої освіти, що забезпечують його затребуваність на ринку праці, високу готовність до працевлаштування.</p> <p>Проблемно-орієнтоване навчання - поєднання систематичної самостійної пошукової роботи здобувачів вищої освіти із засвоєнням ними готових висновків науки. Комбінований підхід до навчання: поєднання традиційних та нетрадиційних методів навчання з використанням тематичних, проблемних, оглядових лекцій, в тому числі за участі фахівців-практиків; застосування методу кейс-стаді із розв'язанням реальних завдань, вирішення розрахунково-аналітичних та творчих задач, підготовка курсових робіт; виробничі практики; електронне навчання в системі e-learn на платформі Moodle, підготовка здобувачами вищої освіти кваліфікаційної роботи (проекту).</p>
Оцінювання	<p>Накопичувальна рейтингова система, що передбачає оцінювання усіх видів аудиторної та позааудиторної освітньої діяльності студентів (поточний, модульний, підсумковий контроль) модульні контрольні роботи, індивідуальні та проектні роботи, тестування, заліки, екзамени, атестація, здійснюються відповідно до «Положення про екзамени та заліки у НУБіП України» затвердженого Вченою радою НУБіП України – протокол № 7 від «03» березня 2021 р.</p>

6 - Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні
	ЗК 2. Здатність до спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності)
	ЗК 3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій
	ЗК 4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети
	ЗК 5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)
	ЗК 6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність)
	ЗК 7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу
	ЗК 8. Здатність до професійного (усного та письмового) спілкування діловою українською та іноземною мовами з предмету основної діяльності
	ЗК 9. Здатність підтримувати сприятливий соціально-психологічний клімат в колективі, налагоджувати ефективну взаємодію в команді, створювати сприятливі умови для навчання та саморозвитку педагогічних працівників закладу освіти
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	СК 1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів
	СК 2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії і плани
	СК 3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту
	СК 4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації
	СК 5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління
	СК 6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми
	СК 7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість
	СК 8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом
	СК 9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію
	СК 10. Здатність до управління організацією та її розвитком
	СК 11. Здатність формувати стратегію розвитку закладу

	освіти, розробляти стратегічний та оперативний плани його діяльності
	СК 12. Здатність розробляти ефективну систему мотивації, створювати сприятливі умови навчання та саморозвитку працівників закладу освіти
	СК13. Здатність планувати і виконувати наукові та прикладні дослідження, презентувати їх результати
	СК14. Здатність застосовувати основи педагогіки і психології в освітньому процесі у закладах вищої освіти
	СК15. Здатність до самостійного опанування новими знаннями, використання сучасних освітніх та дослідницьких технологій у сфері менеджменту
	СК16. Здатність формулювати задачі моделювання, створювати і досліджувати математичні та комп'ютерні моделі, застосовувати статистичні методи і моделі для аналізу об'єктів і процесів у сфері менеджменту
7 – Програмні результати навчання	
	ПРН 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах
	ПРН 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення
	ПРН 3. Проектувати ефективні системи управління організаціями
	ПРН 4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї
	ПРН 5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному вимірах
	ПРН 6. Володіння навичками обґрунтовувати, приймати та реалізовувати управлінські рішення в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні норми та соціальну відповідальність
	ПРН 7. Організувати та здійснювати ефективні комунікації в колективі, а також з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті
	ПРН 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією
	ПРН 9. Спілкуватися в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами
	ПРН 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач
	ПРН 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу
	ПРН 12. Вміти делегувати повноваження з управління організацією (підрозділом)
	ПРН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу)

	<p>ПРН 14. Володіти основами психолого-педагогічних знань, методологією і методикою управління закладом освіти в обсязі, необхідному для якісного виконання професійної (управлінської) діяльності</p> <p>ПРН 15. Демонструвати спроможність застосовувати новітні освітні технології, готовність і здатність шляхом вивчення перспективного досвіду та самоосвіти, удосконалювати власну управлінську та педагогічну майстерність</p> <p>ПРН 16. Планувати і проводити наукові дослідження, демонструвати результати наукових робіт та готувати їх до оприлюднення</p> <p>ПРН 17. Вміти планувати і викладати спеціальні навчальні дисципліни у закладах вищої освіти</p> <p>ПРН 18. Будувати і досліджувати концептуальні, математичні і комп'ютерні моделі об'єктів і процесів у сфері менеджменту</p> <p>ПРН 19. Ідентифікувати та класифікувати нові задачі в сфері менеджменту, описувати, аналізувати та оцінювати відповідні об'єкти, явища та процеси, обирати оптимальні методи їх дослідження.</p>
8 - Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>Викладання дисциплін за освітньо-науковою програмою «Управління навчальним закладом» забезпечують 15 науково-педагогічних працівників, які мають відповідний стаж практичної, наукової та педагогічної роботи, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доктори наук, професори - 8 у т.ч. - доктори педагогічних наук - 2 - доктори економічних наук - 2 - доктор психологічних наук – 1 - кандидати педагогічних наук, доценти – 7
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Випусковою кафедрою для ОНП «Управління навчальним закладом» є кафедра управління та освітніх технологій. Кафедра забезпечує освітній процес методичними та інформаційними матеріалами, у достатньому від нормативних потреб, обсязі</p> <p>Навчання здобувачів вищої освіти здійснюється в сучасних, належним чином обладнаних аудиторіях та лабораторіях, що сприяє забезпеченню занять з усіх навчальних дисциплін та високому теоретичному і практичному рівнях. Для проведення інформаційного пошуку та обробки результатів досліджень обладнані комп'ютерні класи, із спеціалізованим програмним забезпеченням, необмеженим відкритим доступом до Інтернет-мережі. Повністю відповідає встановленим вимогам вся наявна соціально-побутова інфраструктура, а також кількість місць для здобувачів вищої освіти у гуртожитках університету.</p>
Інформаційне та	Офіційний веб-сайт https://nubip.edu.ua містить інформацію

навчально-методичне забезпечення

про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Всі зареєстровані в університеті користувачі мають необмежений доступ до мережі Інтернет.

Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-наукової програми викладені на освітньому порталі «Навчальна робота»: <https://nubip.edu.ua/node/46601>.

Бібліотечний фонд багатогалузевий, нараховує понад один мільйон примірників вітчизняної та зарубіжної літератури, у т.ч. рідкісних видань, спеціальних видів науково-технічної літератури, авторефератів дисертацій (з 1950 р.), дисертацій (з 1946 р.), більше 500 найменувань журналів та більше 50 назв газет. Фонд комплектується матеріалами з сільського та лісового господарства, економіки, техніки та суміжних наук.

Бібліотечне обслуговування читачів проводиться на 8 абонементів, у 7 читальних залах на 527 місць, з яких: 4 галузеві, 1 універсальний та 1 спеціалізований читальний зал для викладачів, аспірантів та магістрів (Reference Room); МБА; каталоги, в т.ч. електронний (понад 206292 одиниць записів); бібліографічні картотеки (з 1954 р.); фонд довідкових і бібліографічних видань. Щорічно бібліотека обслуговує понад 40000 користувачів, у т.ч. 14000 студентів. Книговидача становить понад 1 млн. примірників на рік.

Читальні зали забезпечені бездротовим доступом до мережі Інтернет. Всі ресурси бібліотеки доступні через сайт університету: <https://nubip.edu.ua>.

Цифрова бібліотека НУБіП України була створена у листопаді 2019 р., доступна з мережі Інтернет та містить зараз 790 повнотекстових документи, серед них: 150 навчальних підручників та посібників; 117 монографій; 420 авторефератів дисертацій; 98 оцифрованих рідкісних та цінних видань з фондів бібліотеки (1795-1932 рр.).

Важливим електронним ресурсом також є електронна бібліотека (з локальної мережі університету), де є понад 6409 повнотекстових документів (підручників, навчальних посібників, монографій, методичних рекомендацій).

З січня 2017 р. в НУБіП України відкрито доступ до однієї із найбільших наукометричних баз даних Web of Science.

З листопада 2017 року в НУБіП України відкрито доступ до наукометричної та універсальної реферативної бази даних SCOPUS видавництва Elsevier. Доступ здійснюється з локальної мережі університету за посиланням <https://www.scopus.com>.

База даних SCOPUS індексує близько 22000 назв різних видань (серед яких 55 українських) від більш ніж 5000 видавництв.

Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-наукової програми викладені на навчально-інформаційному порталі НУБіП України <http://elearn.nubip.edu.ua>

Національна кредитна мобільність	<p>НУБіП України творчо співпрацює з науково-дослідними установами України, НАН України та НААН України, підтримує тісні зв'язки із спорідненими закладами вищої освіти України, країн Європейського Союзу та СНД, на основі двосторонніх договорів</p>
Міжнародна кредитна мобільність	<p>У 2017 році укладено 3 нові угоди про співробітництво у рамках Програми «Еразмус+»: «Кредитна мобільність» за результатами конкурсу 2016-2021 років університет уклав Міжінституційні угоди на реалізацію академічної мобільності із 20 європейськими університетами.</p> <p>На гуманітарно-педагогічному факультеті у 2017 році укладено та продовжено міжнародні угоди про співробітництво:</p> <p>Федерація обмінів "Франція-Україна" (FEFU), Асоціація "Дружба без кордонів" (ASF), Вища Школа Агрономічної освіти м. Тулузи (ЕНФА), Поморська академія у Слупську (Польща)</p>
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	<p>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою</p>

2. Перелік компонент освітньо-наукової програми «Управління навчальним закладом» та їх логічна послідовність

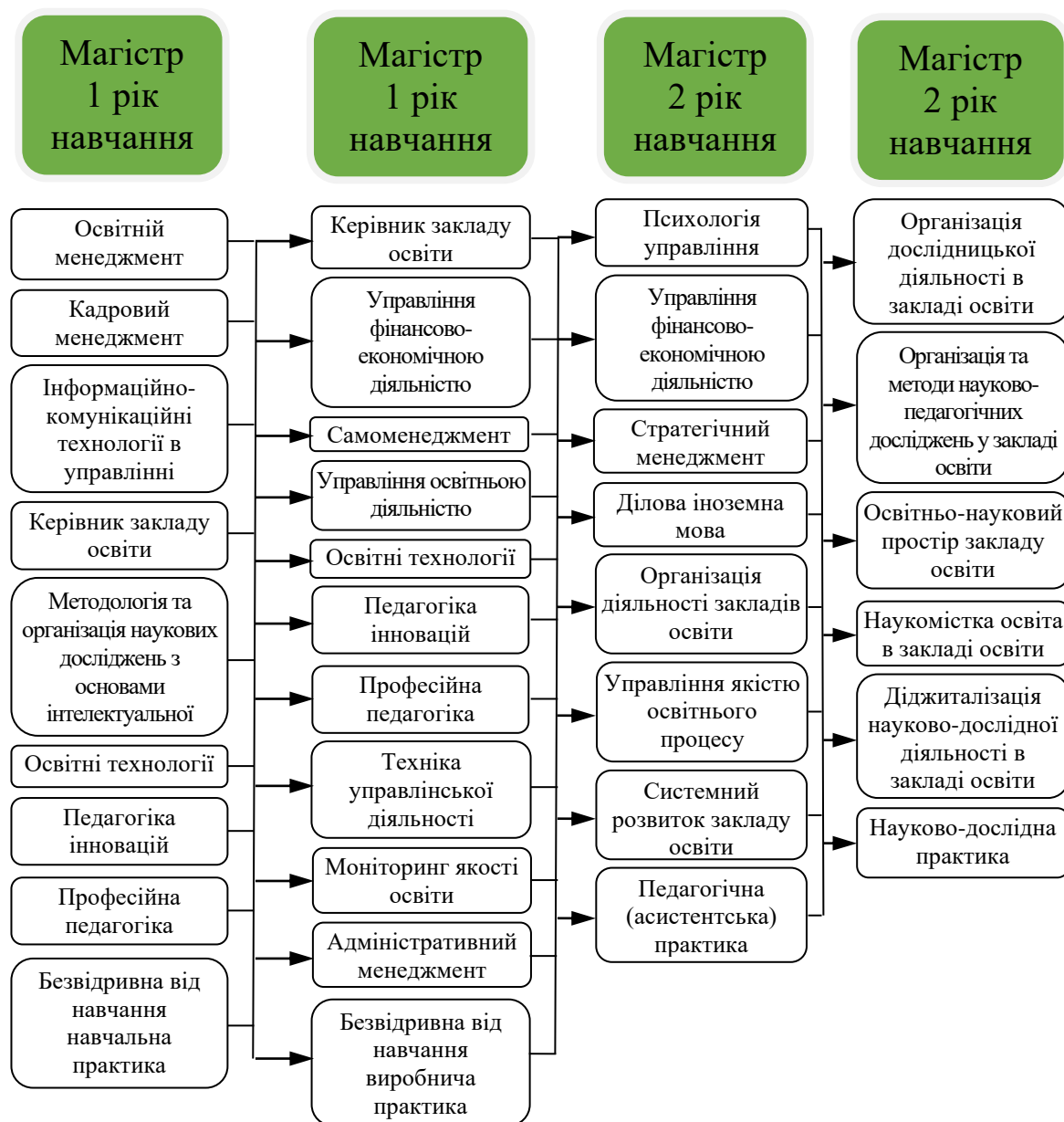
2.1. Перелік компонент ОНП

Код н/д	Компоненти освітньо-наукової програми (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість Кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
Обов'язкові компоненти ОНП			
ОК 1	Психологія управління	4	Екзамен
ОК 2	Управління освітньою діяльністю	4	Екзамен
ОК 3	Інформаційно-комунікаційні технології в управлінні закладами освіти	5	Екзамен
ОК 4	Освітній менеджмент	4	Екзамен
ОК 5	Методологія та організація наукових досліджень з основами інтелектуальної власності	4	Екзамен
ОК 6	Стратегічний менеджмент	4	Екзамен
ОК 7	Ділова іноземна мова	4	Екзамен
Всього		29	
Вибіркові компоненти ОНП			
<i>вільного вибору за уподобанням студентів із переліку дисциплін</i>			
ВКУ 1	Вибіркова дисципліна 1	4	Залік
ВКУ 2	Вибіркова дисципліна 2	4	Залік
Всього		8	
ЦИКЛ СПЕЦІАЛЬНОЇ (ФАХОВОЇ) ПІДГОТОВКИ			
Обов'язкові компоненти ОНП			
ОК 8	Управління фінансово-економічною діяльністю	6	Екзамен
ОК 9	Кадровий менеджмент	5	Екзамен
ОК 10	Керівник закладу освіти	4	Екзамен
ОК 11	Самоменеджмент	4	Екзамен
ОК 12	Практична підготовка	5	Диференційний залік
ОК 13	Педагогічна (асистентська) практика	5	Диференційний залік
Всього		29	
Дослідницький (науковий) компонент ОНП			
ОК 14	Науково-дослідна практика	2	Диференційний залік
ОК 15	Індивідуальна дослідницька робота з підготовки та захисту магістерської кваліфікаційної роботи	12	Захист
ОК 16	Організація дослідницької діяльності в закладі освіти	7	Екзамен
ОК 17	Організація та методи науково-педагогічних	7	Екзамен

	досліджень у закладі освіти		
Всього		28	
Вибіркові компоненти ОНП			
<i>вільного вибору за спеціальністю</i>			
«Управлінська діяльність у закладах освіти»			
ВК 1.1	Освітні технології	6	Екзамен
ВК 1.2	Педагогіка інновацій		
ВК 1.3	Професійна педагогіка		
ВК 1.4	Техніка управлінської діяльності	6	Екзамен
ВК 1.5	Моніторинг якості освіти		
ВК 1.6	Адміністративний менеджмент		
ВК 1.7	Організація діяльності закладів освіти	6	Екзамен
ВК 1.8	Управління якістю освітнього процесу		
ВК 1.9	Системний розвиток закладу освіти		
ВК 1.10	Освітньо-науковий простір закладу освіти	6	Екзамен
ВК 1.11	Наукомістка освіта в закладі освіти		
ВК 1.12	Діджиталізація науково-дослідної діяльності в закладі освіти		
Всього		24	
Загальний обсяг обов'язкових компонентів			88
Загальний обсяг вибірових компонентів			32
Разом за ОНП			120

2.2. Структурно-логічна схема

Структурно-логічна схема підготовки магістрів освітньо-наукової програми «Управління навчальним закладом»



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-наукової програми «Управління навчальним закладом» спеціальності «Менеджмент» проводиться у формі захисту магістерської кваліфікаційної роботи та завершується видачею документу встановлено зразка про присудження йому ступеня «Магістр» із присвоєнням кваліфікації «Керівник підприємства, установи та організації (у сфері освіти та виробничого навчання)».

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

**4. Матриця відповідності програмних компетентностей
компонентам освітньо-наукової програми «Управління навчальним закладом»**

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17
ЗК 1					+		+	+						+	+	+	+
ЗК 2	+	+				+	+	+	+	+		+	+				
ЗК 3			+									+			+		
ЗК 4	+	+		+		+			+	+		+			+		
ЗК 5	+	+								+		+			+		
ЗК 6	+		+	+						+	+				+		
ЗК 7	+				+			+		+					+		
ЗК 8			+				+					+	+		+		
ЗК 9	+	+		+		+		+	+	+	+	+			+		
СК 1					+	+											
СК 2	+			+		+									+		
СК 3	+	+	+						+	+	+	+			+		
СК 4	+							+	+		+	+			+		
СК 5	+	+		+						+		+			+		
СК 6	+	+								+		+			+		
СК 7						+		+			+						
СК 8	+		+						+			+			+		
СК 9				+				+			+	+			+		
СК10	+					+		+	+	+	+				+		
СК11	+	+		+		+			+	+							
СК12	+							+	+	+	+	+			+		
СК 13														+	+	+	+
СК 14													+				
СК 15														+	+	+	+
СК 16													+	+	+	+	+

	BK 1.1	BK 1.2	BK 1.3	BK 1.4	BK 1.5	BK 1.6	BK 1.7	BK 1.8	BK 1.9	BK 1.10	BK 1.11	BK 1.12
3K 1										+	+	+
3K 2				+		+			+			
3K 3												
3K 4				+								
3K 5	+											
3K 6			+	+								
3K 7							+	+	+			
3K 8	+		+	+								
3K 9	+	+	+				+		+			
CK 1				+								
CK 2			+				+		+			
CK 3				+	+	+						
CK 4		+	+				+		+			
CK 5	+	+						+				
CK 6	+											
CK 7						+						
CK 8	+			+								
CK 9		+			+							
CK 10			+	+			+		+			
CK 11			+						+			
CK12		+	+	+		+	+		+			
CK 13										+	+	+
CK 14	+	+	+									
CK 15										+	+	+
CK 16										+	+	+

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньо-наукової програми «Управління навчальним закладом»

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17
ПРН 1	+			+	+										+		
ПРН 2								+	+	+	+	+			+		
ПРН 3			+			+				+							
ПРН 4						+		+	+		+				+		
ПРН 5						+		+	+	+	+				+		
ПРН 6	+	+						+	+	+	+	+			+		
ПРН 7	+	+							+	+		+			+		
ПРН 8			+					+			+						
ПРН 9	+								+			+			+		
ПРН 10	+	+		+			+		+	+		+			+		
ПРН 11	+										+	+			+		
ПРН 12	+								+	+	+				+		
ПРН 13				+		+		+	+		+	+			+		
ПРН 14	+	+			+				+			+			+		
ПРН 15	+	+	+	+					+	+		+			+		
ПРН 16														+	+	+	+
ПРН 17													+				+
ПРН 18														+	+	+	+
ПРН 19														+	+	+	+

	БК 1.1	БК 1.2	БК 1.3	БК 1.4	БК 1.5	БК 1.6	БК 1.7	БК 1.8	БК 1.9	БК 1.10	БК 1.11	БК 1.12
ПРН 1				+								
ПРН 2		+		+	+	+	+					
ПРН 3			+				+		+			
ПРН 4			+						+			
ПРН 5			+						+			
ПРН 6	+			+			+					
ПРН 7	+			+								
ПРН 8												
ПРН 9	+											
ПРН 10	+			+								
ПРН 11						+			+			
ПРН 12			+				+		+			
ПРН 13				+		+	+					
ПРН 14	+	+	+	+	+		+	+	+			
ПРН 15	+	+	+	+			+	+	+			
ПРН 16										+	+	+
ПРН 17	+	+	+									
ПРН 18										+	+	+
ПРН 19										+	+	+

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

Гуманітарно-педагогічний факультет

**НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН
підготовки фахівців 2023 року вступу**

Рівень вищої освіти	другий (магістерський)
Галузь знань	07 «Управління та адміністрування»
Спеціальність	073 «Менеджмент»
Освітня програма	«Управління навчальним закладом»
Орієнтація освітньої програми	освітньо-наукова
Форма навчання	денна
Термін навчання (обсяг кредитів ЄКТС)	1 рік і 10 місяців, 120 кредитів
На основі	ОС «Бакалавр»
Освітній ступінь	магістр
Кваліфікація	Магістр менеджменту, керівник підприємства, установи та організації (у сфері освіти та виробничого навчання)

II. ПЛАН ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

№ з/п	Назва навчальної дисципліни	Загальний обсяг		Форми контролю знань			Аудиторні заняття, год.				Самостійна робота	Практична підготовка		Розподіл тижневих годин за роками навчання та семестрами			
		годин	(1ЄСТС 30 год.) Кредитів	за семестрами			Всього	у тому числі				Науково-дослідна практика	Навчальна/Виробнича практика	1 р.н.	2 р.н.		
				Екзамен	Залік	Курсова робота (проект)		Лекції	Лабораторні заняття	Практичні (семінарські) заняття				Семестр			
														1	2	3	4
														Кількість тижнів теоретичного навчання в семестрі			
15	15	10	10														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ																	
Обов'язкові компоненти ОНП																	
OK1	Психологія управління	120	4	3			30	10		20	90					3	
OK2	Управління освітньою діяльністю	120	4	2			30	15		15	90			2			
OK3	Інформаційно-комунікаційні технології в управлінні закладами освіти	150	5	1			60	30	30		90			4			
OK4	Освітній менеджмент	120	4	1			30	15		15	90			2			
OK5	Методологія та організація наукових досліджень з основами інтелектуальної власності	120	4	1			30	15		15	90			2			
OK6	Стратегічний менеджмент	120	4	3			40	20		20	80					4	
OK7	Ділова іноземна мова	120	4	3			30			30	90					3	
Всього		870	29	7			250	105	30	115	620	0	0	8	2	10	
Вибіркові компоненти ОНП																	
вільного вибору за впадінням студентів із переліку дисциплін																	
ВКУ1	Вибіркова дисципліна 1	120	4		2		30	15		15	90				2		
ВКУ2	Вибіркова дисципліна 2	120	4		2		30	15		15	90				2		
Всього		240	8	0	2	0	60	30	0	30	180	0	0	0	4	0	

ЦИКЛ СПЕЦІАЛЬНОЇ (ФАХОВОЇ) ПІДГОТОВКИ																	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Обов'язкові компоненти ОНП																	
OK8	Управління фінансово-економічною діяльністю	180	6	3	2		60	30		30	120				2	4	
OK9	Кадровий менеджмент	150	5	1		1	60	30		30	90			4			
OK10	Керівник закладу освіти	120	4	2	1		45	22		23	75			2	1		
OK11	Самоменеджмент	120	4	2		2	45	15		30	75				3		
OK12	Практична підготовка	150	5		1/2								60/90				
OK13	Педагогічна (асистентська) практика	150	5		3								150				
Всього		870	29	4	5	60	210	97		113	360		300	6	6	4	
Дослідницький (науковий) компонент ОНП																	
OK13	Науково-дослідна практика	60	2		4							60					
OK14	Індивідуальна дослідницька робота з підготовки магістерської кваліфікаційної роботи	360	12														
OK15	Організація дослідницької діяльності в закладі освіти	210	7	4			60	30		30	150						6
OK16	Організація та методи науково-педагогічних досліджень у закладі освіти	210	7	4			60	30		30	150						6
Всього		840	28	2			120	60		60	300	60					12
Вибіркові компоненти ОНП вільного вибору за спеціальністю																	
ВК 1.1	Освітні технології	180	6	2	1		105	60		45	75			4	3		
ВК 1.2	Педагогіка інновацій																
ВК 1.3	Професійна педагогіка																

ВК 1.4	Техніка управлінської діяльності	180	6	2			45	15		30	135				3		
ВК 1.5	Моніторинг якості освіти																
ВК 1.6	Адміністративний менеджмент																
ВК 1.7	Організація діяльності закладів освіти	180	6	3		40	20		20	140						4	
ВК 1.8	Управління якістю освітнього процесу																
ВК 1.9	Системний розвиток закладу освіти																
ВК 1.10	Освітньо-науковий простір закладу освіти	180	6	4		60	30		30	120						6	
ВК 1.11	Наукомістка освіта в закладі освіти																
ВК 1.12	Діджиталізація науково-дослідної діяльності в закладі освіти																
Всього		720	24	4	1	0	250	125		125	470	0	0	4	6	4	6
Кількість курсових робіт		60				2								1	1	0	
Кількість заліків					9									3	4	1	1
Кількість екзаменів				17										4	5	5	3
Загальний обсяг обов'язкових компонентів		2640	88	13	6	60	580	262	30	288	1280	60	300	14	6	14	12
Загальний обсяг вибіркового компонентів		960	32	4	3	0	310	155	0	155	650	0	0	4	12	4	6
Разом за ОНП		3600	120	17	9	60	890	417	30	443	1930	60	300	18	18	18	18

III. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ

Освітні компоненти ОНП	Години	Кредити	%
1.Обов'язкові компоненти ОНП	2640	88	73,3
Дослідницькі (наукові) компоненти ОНП	1140	38	31,7
3. Вибіркові компоненти ОНП	960	32	26,7
Вільного вибору за уподобаннями студентів	240	8	6,7
Вільного вибору за спеціальністю	720	24	20
Разом за ОНП	3600	120	100

IV. ЗВЕДЕНІ ДАНІ ПРО БЮДЖЕТ ЧАСУ, ТИЖНІ

Рік навчання	Теоретичне навчання	Екзаменаційна сесія	Практична підготовка	Підготовка магістерської роботи	Атестація здобувачів	Канікули	Всього
1	30	5	5	6	-	11	52
2	20	5	7	6	1	5	42
Разом за ОНП	50	10	12	12	1	16	94

V. ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА

№	Вид практики	Семестр	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Навчальна (ознайомча з фаху) практика	1	60	2	2
2	Виробнича (управлінська) практика	2	90	3	3
3	Педагогічна (асистентська) практика	3	150	5	5
4	Науково-дослідна практика	4	60	2	2

VI. КУРСОВІ РОБОТИ І ПРОЄКТИ

№	Назва дисципліни	Години	Кредити	Курсова робота	Курсовий проєкт
1	Кадровий менеджмент	30	1	+	
2	Менеджмент і адміністрування	30	1	+	

VII. АТЕСТАЦІЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ШКОЛИ

№	Складова атестації	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Підготовка та захист магістерської кваліфікаційної роботи	360	12	13