



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол № 10 від 25.04.2025 р.
засідання вченої ради НУБіП України

Освітньо-професійна програма
вводиться в дію з 01.09.2025 р.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Управління закладом освіти»

підготовки здобувачів

другого (магістерського) рівня вищої освіти

за спеціальністю D3 «Менеджмент»

галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право»

Кваліфікація: Магістр менеджменту.

Стандарт вищої освіти затверджено
Наказом МОН України від «10» липня 2019 р. № 959

Київ – 2025

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма (ОПП) «Управління закладом освіти» для підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня за спеціальністю «Менеджмент» містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

Розроблено проектною групою у складі:

- 1. Шумілова Ірина Федорівна**, доктор педагогічних наук, доцент, професор, професор кафедри управління та освітніх технологій.
- 2. Кубіцький Сергій Олегович**, кандидат педагогічних наук, професор, завідувач кафедри управління та освітніх технологій.
- 3. Гречаник Наталія Ігорівна**, доктор педагогічних наук, доцент, професор кафедри управління та освітніх технологій.
- 4. Базелюк Василь Григорович**, кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри управління та освітніх технологій, гарант програми.
- 5. Деліні Марина Миколаївна**, доктор економічних наук, професор, кафедри виробничого та інвестиційного менеджменту.
- 6. Сущенко Лариса Олександрівна**, доктор педагогічних наук, професор кафедри освіти та управління навчальним закладом класичного приватного університету, м. Запоріжжя.
- 7. Сергієнко Анна Олександрівна**, здобувач другого (магістерського) рівня вищої освіти, спеціальності 073 «Менеджмент» ОПП «Управління закладом освіти».

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (за наявності):

- 1. Краснюк Василь Миколайович**, директор Березоворудського фахового коледжу Полтавського державного аграрного університету, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист.
- 2. Іщенко Тетяна Дем'янівна**, кандидат педагогічних наук, професор, директор Державної установи «Науково-методичний центр вищої та фахової передвищої освіти».
- 3. Кічук Ярослав Валерійович**, ректор Ізмаїльського державного гуманітарного університету, доктор педагогічних наук, професор

1. Профіль освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти» зі спеціальності D3 «Менеджмент»

1 - Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Національний університет біоресурсів і природокористування України, гуманітарно-педагогічний факультет
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр менеджменту. Керівник закладу, установи та організації (у сфері освіти та виробничого навчання)
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Управління закладом освіти
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом магістра, одиничний 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік і 4 місяці
Наявність акредитації	Акредитація освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти» освітнього ступеня «Магістр» проведена у 2018 році (наказ МОН України від 08.01.2019 р. №13, сертифікат про акредитацію Серія УД №11007712. Термін дії сертифіката до 1 липня 2025 року.
Цикл/рівень	НРК України - 7 рівень, FQ - ENEA - другий цикл, EQF-LLL - 7 рівень
Передумови	Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Національного університету біоресурсів і природокористування України», затвердженими Вченою радою. Наявність документа про ступінь вищої освіти бакалавр (магістр). Підготовка фахівців в галузі управління освітою проводиться за денною та заочними формами
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньо-професійної програми	Термін дії освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти» до 1 липня 2025 року.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://nubip.edu.ua/node/46601
2 - Мета освітньо-професійної програми	
Метою освітньо-професійної програми є підготовка висококваліфікованих професіоналів із управління закладами, установами, організаціями (у сфері освіти та виробничого навчання) та їх підрозділами, що зумовлено потребою нашої держави в менеджерах освіти, спроможних до створення, систематизації, поширення сучасних наукових знань щодо розвитку дієвої системи соціальних відношень для покращення якості життя людей.	
3 - Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область	Об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми

	у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог. Теоретичний зміст предметної області: - парадигми, закони, закономірності, - принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; - концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проєктного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті Методи, методики та технології: - загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); - методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проєктування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо); - методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); - технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації	<i>Другий (освітньо-професійний) рівень вищої освіти за Законом України «Про вищу освіту», сьомий кваліфікаційний рівень Національної рамки кваліфікацій.</i> Загальний фокус: Акцент робиться на здобутті комплексу знань, умінь, навичок із загальних основ системи управління закладами освіти та здатностей їх ефективного застосування в професійному середовищі. Спеціальний фокус в галузі D «Бізнес, адміністрування та право», спеціальності D «Менеджмент». полягає у поглибленій професійній діяльності, спрямованій на вдосконалення здатностей в управлінні закладами, установами та організаціями (у сфері освіти та виробничого навчання).

	Ключові слова: управління, заклад освіти, керівник, організація діяльності у сфері освіти та виробничого навчання.
Особливості освітньо-професійної програми	Освітня складова програми реалізується впродовж 3-х семестрів, тривалістю 90 кредитів і охоплює ОК у відповідних циклах, які забезпечують загальну та спеціальну підготовку, а також освітній блок вільного вибору студента. Програма передбачає обов'язкове проходження навчальної (ознайомчої з фаху) та виробничої (управлінської) практик без відриву від теоретичного навчання у провідних закладах, установах та організаціях (у сфері освіти та виробничого навчання), зокрема в закладах аграрної освіти. Здобувачі вищої освіти є учасниками програми міжнародної мобільності. Унікальність програми полягає в підготовці майбутніх фахівців до управління закладами аграрної освіти.
4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
	Згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій ДК 003:2010. Класифікатор професій. Розділ 1. Законодавці, вищі державні службовці, керівники, менеджери (управителі). Додаток А (обов'язковий), коди 1110-1496 (https://www.buhoblik.org.ua/rizni/classificator/rozd1.html) – випускник може працевлаштуватися на посади з наступними професійними назвами робіт: <u>1210.1 – Керівники підприємств, установ та організацій:</u> - 1210.1 Керівник (директор) закладу дошкільної освіти; - 1210.1 Керівник (директор) закладу загальної середньої освіти; - 1210.1 Керівник (директор) центру професійного розвитку; - 1210.1 Керівник (директор, начальник тощо) закладу фахової передвищої освіти; - 1210.1 Керівник (ректор, президент, директор, начальник) закладу вищої освіти; - 1210.1 Начальник училища <u>1229.4 – Керівники підрозділів у сфері освіти та виробничого навчання:</u> - 1229.4 Директор (начальник) інституту в складі закладу вищої освіти; - 1229.4 Завідувач кабінету навчального (методичного, навчально-методичного); - 1229.4 Завідувач майстерні (навчально-виробничої, навчальної); - 1229.4 Завідувач (начальник) відділення (курсу, циклу) у закладі освіти; - 1229.4 Завідувач (начальник) кафедри; - 1229.4 Завідувач практики (виробничої, навчальної)
Подальше навчання	Мають право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі

	післядипломної освіти
5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання і викладання зорієнтоване на задоволення потреб здобувача вищої освіти, що забезпечують його затребуваність на ринку праці, високу готовність до працевлаштування. Проблемно-орієнтоване навчання - поєднання систематичної самостійної пошукової роботи здобувачів вищої освіти із засвоєнням ними готових висновків науки. Комбінований підхід до навчання: поєднання традиційних та нетрадиційних методів навчання з використанням тематичних, проблемних, оглядових лекцій, в тому числі за участі фахівців-практиків; застосування методу кейс-стаді із розв'язанням реальних завдань, вирішення розрахунково-аналітичних та творчих задач, підготовка курсових робіт; виробничі практики; електронне навчання в системі e-learn на платформі Moodle, підготовка здобувачами вищої освіти кваліфікаційної роботи (проекту).
Оцінювання	Накопичувальна рейтингова система, що передбачає оцінювання усіх видів аудиторної та позааудиторної освітньої діяльності студентів (поточний, модульний, підсумковий контроль) модульні контрольні роботи, індивідуальні та проектні роботи, тестування, заліки, екзамени, атестація, здійснюються відповідно до «Положення про екзамени та заліки у НУБіП України»
6 - Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або використання інновацій за невизначеності умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні
	ЗК 2. Здатність до спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності)
	ЗК 3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій
	ЗК 4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети
	ЗК 5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)
	ЗК 6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність)
	ЗК 7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	СК 1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів
	СК 2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші

	напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани
	СК 3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту
	СК 4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації
	СК 5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління
	СК 6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми
	СК 7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість
	СК 8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом
	СК 9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію
	СК 10. Здатність до управління організацією та її розвитком
	СК 11. Здатність визначати стратегію розвитку аграрного закладу освіти, розробляти оперативний план його діяльності
7 – Програмні результати навчання	
	ПРН 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах
	ПРН 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення
	ПРН 3. Проектувати ефективні системи управління організаціями
	ПРН 4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї
	ПРН 5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному вимірах
	ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні норми та соціальну відповідальність
	ПРН 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті
	ПРН 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією
	ПРН 9. Вміти спілкуватися в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами
	ПРН 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач

	ПРН 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу
	ПРН 12. Вміти делегувати повноваження з управління організацією (підрозділом)
	ПРН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу)
	ПРН 14. Транслювати вміння, навички розробляти й реалізовувати стратегічний та оперативний плани розвитку аграрного закладу освіти
8 - Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Викладання дисциплін за освітньо-професійною програмою «Управління закладом освіти» забезпечують 9 науково-педагогічних працівників, які мають відповідний стаж практичної, наукової та педагогічної роботи, зокрема: - доктор педагогічних наук, професор, академік – 1 - доктор економічних наук, професор – 1 - доктори педагогічних наук, доценти – 3 - кандидат педагогічних наук, професор – 1 - кандидат педагогічних наук, доцент – 1 - кандидати економічних наук, доценти – 1 - доктор філософії PhD, старший викладач – 1
Матеріально-технічне забезпечення	Випусковою кафедрою для ОПП «Управління закладом освіти» є кафедра управління та освітніх технологій. Кафедра забезпечує навчальний процес методичними та інформаційними матеріалами, у достатньому обсязі та відповідно до потреб здобувачів, згідно з чинними нормативними вимогами. Навчання здобувачів вищої освіти здійснюється у сучасних, належним чином обладнаних аудиторіях та лабораторіях, що сприяє забезпеченню занять з усіх освітніх компонентів, високому теоретичному і практичному рівням викладання. Для проведення інформаційного пошуку та обробки результатів досліджень обладнані комп'ютерні класи із спеціалізованим програмним забезпеченням, необмеженим відкритим доступом до Інтернет-мережі. Вся наявна соціально-побутова інфраструктура, а також кількість місць для здобувачів вищої освіти у гуртожитках університету повністю відповідають встановленим вимогам.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Віртуальне освітнє середовище НУБіП України об'єднує веб-сайт університету (nubip.edu.ua), що містить інформацію про освітні програми, факультети, ННІ, кафедри, розклад занять, контакти викладачів та іншу інформацію; навчально-інформаційний портал (elearn.nubip.edu.ua), на якому розміщені електронні курси навчальних дисциплін; інформаційну систему «Е-деканат», особистий кабінет студента (my.nubip.edu.ua), а також наукову бібліотеку НУБіП

	України. Бібліотечний фонд – багатогалузевий, нараховує понад 900 тис. примірників видань, у т.ч. рідкісних, авторефератів та повнотестових дисертацій, більше 50 назв журналів та газет, які доступні в центральній бібліотеці та 5 філіях, 8 абонементів з видачі книг, 7 читальних залів на 527 місць з вільним доступом до мережі Інтернет. Електронні ресурси бібліотеки: електронний каталог, цифрова бібліотека (https://dglb.nubip.edu.ua) доступна з мережі Інтернет), яка містить понад 8000 повнотекстових видань; електронна бібліотека (доступна з локальної мережі університету), яка містить більше 9000 повнотекстових видань. Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми викладені на сторінці https://nubip.edu.ua/node/146442, https://nubip.edu.ua/node/2556/5
9 - Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	НУБіП України творчо співпрацює з науково-дослідними установами України, НАН України та НААН України, підтримує тісні зв'язки зі спорідненими закладами вищої освіти України, країн Європейського Союзу, на основі двосторонніх угод. Питання визнання результатів неформальної освіти регулюються документом «Порядок визнання результатів навчання здобувачів вищої освіти, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти у національному університеті Національному університеті біоресурсів і природокористування України».
Міжнародна кредитна мобільність	У 2017 році укладено 3 нові угоди про співробітництво у рамках Програми «Еразмус+»: «Кредитна мобільність» за результатами конкурсу 2016-2021 років університет уклав Міжінституційні угоди на реалізацію академічної мобільності із 20 європейськими університетами. На гуманітарно-педагогічному факультеті у 2017 році укладено та продовжено угоди про міжнародні співробітництво: Федерація обмінів «Франція-Україна» (FEFU), Асоціація «Дружба без кордонів» (ASF), Вища Школа Агрономічної освіти м. Тулузи (ЕНФА), Поморська академія у м. Слупськ (Польща)
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти» та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП			
Цикл загальної підготовки			
ОК 1	Психологія управління	3	Екзамен
ОК 2	Інформаційно-комунікаційні технології в управлінні закладами освіти	7	Екзамен
ОК 3	Методологія та організація наукових досліджень з основами інтелектуальної власності	3	Екзамен
ОК 4	Ділова іноземна мова	3	Екзамен
Всього		16	
Цикл спеціальної (фахової) підготовки			
ОК 5	Управління освітньою діяльністю	5	Екзамен
ОК 6	Менеджмент в освіті	3	Екзамен
ОК 7	Стратегічний менеджмент	5	Екзамен
ОК 8	Управління фінансово-економічною діяльністю	7	Екзамен
ОК 9	Кадровий менеджмент	7	Екзамен
ОК 10	Керівник закладу освіти	5	Екзамен
ОК 11	Організація діяльності аграрних закладів освіти	3	Екзамен
ОК 12	Управлінська практика	5	Диференційний залік
	Навчальна (ознайомча з фаху) безвідривна від навчання практика		
	Виробнича (управлінська) безвідривна від навчання практика		
ОК 13	Підготовка і захист кваліфікаційної роботи	8	Захист роботи
Всього		48	
Загальний обсяг обов'язкових компонентів		64	
Вибіркові компоненти ОПП			
Цикл загальної підготовки			
ВКУ 1	Вибір з каталогу 1	3	Залік
ВКУ 2	Вибір з каталогу 2	3	Залік
Всього		6	
Цикл спеціальної (фахової) підготовки			
ВК 1.1	Вибіркова компонента в 1 семестрі	5	Екзамен
ВК 1.2	Вибіркова компонента в 1 семестрі		
ВК 1.3	Вибіркова компонента в 1 семестрі		
ВК 2.1	Вибіркова компонента в 2 семестрі	5	Екзамен
ВК 2.2	Вибіркова компонента в 2 семестрі		
ВК 2.3	Вибіркова компонента в 2 семестрі		
ВК 3.1	Вибіркова компонента в 2 семестрі	5	Екзамен
ВК 3.2	Вибіркова компонента в 2 семестрі		

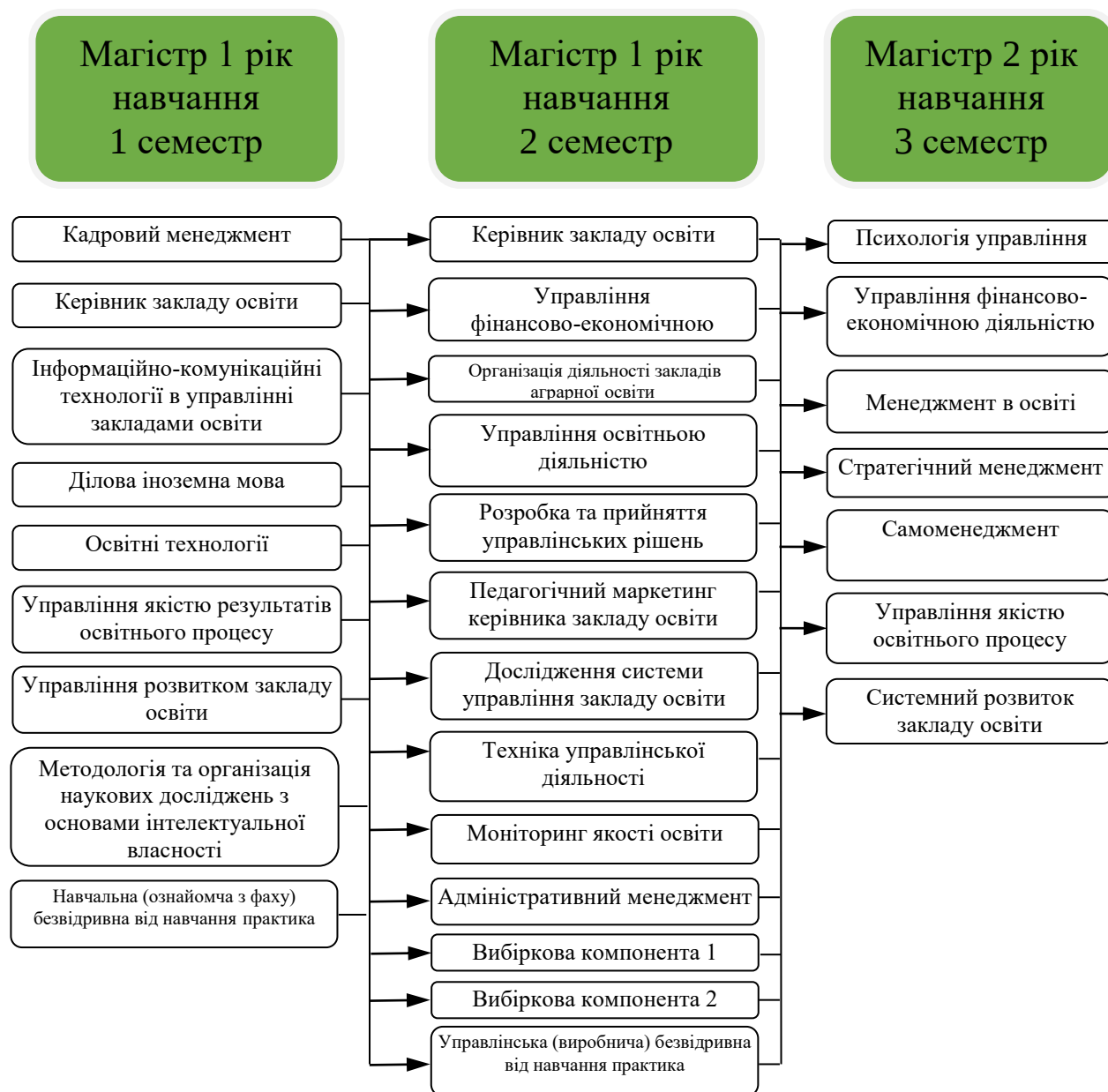
Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
ВК 3.3	Вибіркова компонента в 2 семестрі		
ВК 4.1	Вибіркова компонента в 3 семестрі	5	Екзамен
ВК 4.2	Вибіркова компонента в 3 семестрі		
ВК 4.3	Вибіркова компонента в 3 семестрі		
Всього		20	
Загальний обсяг вибірових компонентів		26	
Разом за ОПП		90	

2.2. Перелік вибірових компонентів ОПП вільного вибору за спеціальністю

Вибіркові компоненти ОПП			
<i>вільного вибору за спеціальністю</i>			
ВК 1.1	Освітні технології	5	Екзамен
ВК 1.2	Педагогіка інновацій		
ВК 1.3	Професійна педагогіка		
ВК 2.1	Розробка та прийняття управлінських рішень	5	Екзамен
ВК 2.2	Педагогічний маркетинг керівника закладу освіти		
ВК 2.3	Дослідження системи управління ЗО		
ВК 3.1	Техніка управлінської діяльності	5	Екзамен
ВК 3.2	Моніторинг якості освіти		
ВК 3.3	Адміністративний менеджмент		
ВК 4.1	Самоменеджмент	5	Екзамен
ВК 4.2	Управління якістю освітнього процесу		
ВК 4.3	Системний розвиток закладу освіти		
Всього		20	

2.3. Структурно-логічна схема

Структурно-логічна схема підготовки магістрів освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти»



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти» спеціальності «Менеджмент» проводиться у формі захисту кваліфікаційної роботи та завершується видачею документу встановлено зразка про присудження йому ступеня магістра з кваліфікації «Магістр менеджменту».

Атестація здійснюється відкрито і публічно. Кваліфікаційна робота розміщується у відкритому доступі в цифровій бібліотеці НУБіП України.

**4. Матриця відповідності програмних компетентностей
компонентам освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти»**

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13
ЗК 1			+										+
ЗК 2	+		+	+	+		+	+		+	+	+	
ЗК 3		+	+	+	+					+		+	+
ЗК 4	+					+	+	+	+	+		+	
ЗК 5	+		+			+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 6						+				+		+	+
ЗК 7		+			+	+	+					+	+
СК 1			+	+	+		+	+	+	+			
СК 2					+		+			+	+		
СК 3				+								+	+
СК 4	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	
СК 5	+	+		+		+			+	+	+	+	
СК 6	+					+	+			+			
СК 7					+	+		+		+	+		+
СК 8	+						+		+	+			
СК 9								+		+	+		
СК10							+	+		+	+	+	
СК11		+			+	+		+		+	+	+	+

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти»

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13
ПРН 1			+			+				+		+	+
ПРН 2	+					+		+	+	+	+	+	
ПРН 3	+							+		+			
ПРН 4					+	+		+					+
ПРН 5					+	+		+	+	+			+
ПРН 6	+		+				+	+	+	+	+	+	
ПРН 7	+		+	+			+		+	+	+	+	
ПРН 8		+	+		+							+	+
ПРН 9			+	+			+			+		+	+
ПРН 10	+	+					+		+	+	+	+	
ПРН 11				+			+			+		+	+
ПРН 12	+					+				+		+	
ПРН 13		+				+		+		+		+	
ПРН 14		+			+			+	+	+	+	+	+

ЛИСТ ОБЛІКУ ЗМІН ТА ОНОВЛЕННЯ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Предмет змін	2025 р.	2026 р.	2027 р.
У разі модернізації при зміні законодавства			
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	На вимогу Постанови КМУ від 30.08.2024 р. № 1021 «Про внесення змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти» змінено назви галузі та спеціальності ОП.		
Основний фокус освітньої програми			
Компетентності			
Програмні результати навчання			
При плановому оновленні			
Матриці відповідності ЗК, СК, ПРН	Змінено у зв'язку з уточненням послідовності ОК в структурі навчального плану		
Характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення			
Структурно-логічна схема			
Перелік освітніх компонентів (дисципліни, практики, курсові роботи/проекти, кваліфікаційні роботи)			
Інше (зазначити)			

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

Гуманітарно-педагогічний факультет

**НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН
підготовки здобувачів вищої освіти 2025 року вступу**

Рівень вищої освіти	другий (магістерський)
Галузь знань	D «Бізнес, адміністрування та право»
Спеціальність	D3 «Менеджмент»
Освітня програма	«Управління закладом освіти»
Орієнтація освітньої програми	освітньо-професійна
Форма здобуття освіти	денна
Термін навчання (обсяг кредитів ЄКТС)	1 рік і 4 місяці, 90 кредитів
На основі	ОС «Бакалавр»
Ступінь вищої освіти	магістр
Кваліфікація	Магістр менеджменту

І. ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ
підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти 2025 року вступу
спеціальності D3 «Менеджмент»
освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти»

Рік навчання	2025 рік																2026 рік																																						
	Вересень				29	Жовтень				27	Листопад				Грудень				29	Січень				Лютий				Березень				30	Квітень				27	Травень				Червень				29	Липень				27	Серпень			
	1	8	15	22	IX	6	13	20	X	3	10	17	24	1	8	15	22	XII	5	12	19	26	2	9	16	23	2	9	16	23	III	6	13	20	IV	4	11	18	25	1	8	15	22	VI	6	13	20	VII	3	10	17	24			
					4				1									3												4				2								4				1									
	6	13	20	27	X	11	18	25	XI	8	15	22	29	6	13	20	27	I	10	17	24	31	7	14	21	28	7	14	21	28	IV	11	18	25	V	9	16	23	30	6	13	20	27	VII	11	18	25	VIII	8	15	22	29			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52				
I				В	В	В	В	В	В	В	В	В			:	:	-	-	-	-	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	:	:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
Рік навчання	2026 рік																																																						
	Вересень				28	Жовтень				Листопад				30	Грудень				28																																				
	1	7	14	21	IX	5	12	19	26	2	9	16	23	XI	7	14	21	XII																																					
					3									5					2																																				
	5	12	19	26	X	10	17	24	31	7	14	21	28	XII	12	19	26	I																																					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18																																						
II										:	:	II	II	II	II	//																																							

Умовні позначення:

	-	теоретичне навчання
:	-	екзаменаційна сесія
-	-	канікули
В	-	теоретичне навчання з безвідривною від навчання навчальною практикою

Т	-	теоретичне навчання з безвідривною від навчання виробничою практикою
II	-	підготовка магістерської кваліфікаційної роботи
//	-	атестація здобувачів вищої освіти (захист магістерської кваліфікаційної роботи)

II. ПЛАН ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

№ п/п	Назва освітньої компоненти	Загальний обсяг		Форми контролю знань			Аудиторні заняття, год.				Самостійна робота	Практична підготовка		Розподіл тижневих годин за роками навчання та семестрами		
		годин	(1ЄКТС 30 год.) кредитів	за семестрами			Всього	у тому числі				Виробнича практика	Педагогічна (асистентська) практика	1 р.н.		2 р.н.
				Екзамен	Залік	Курсова робота (проект)		Лекції	Лабораторні заняття	Практичні заняття (семінарські)				семестр		
														1	2	3
														Кількість тижнів у семестрі		
														15	15	10
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП																
Цикл загальної підготовки																
ОК 1	Психологія управління	90	3	3			30	10		20	60					3
ОК 2	Інформаційно-комунікаційні технології в управлінні закладами освіти	210	7	1			60	30	30		150			4		
ОК 3	Методологія та організація наукових досліджень з основами інтелектуальної власності	90	3	1			30	15		15	60			2		
ОК 4	Ділова іноземна мова	90	3	1			30			30	60			2		
Всього		480	16	4			150	55	30	65	330			8		3
Цикл спеціальної (фахової) підготовки																
ОК 5	Управління фінансово-економічною діяльністю	210	7	3	2		70	30		40	110				2	4
ОК 6	Управління освітньою діяльністю	150	5	2		2	45	15		30	105				3	
ОК 7	Менеджмент в освіті	90	3	3			30	15		15	60					3
ОК 8	Стратегічний менеджмент	150	5	3			40	20		20	110					4
ОК 9	Кадровий менеджмент	210	7	1		1	60	30		30	150			4		
ОК 10	Керівник закладу освіти	150	5	2	1		45	22		23	105			2	1	
ОК 11	Організація діяльності закладів аграрної освіти	90	3	2			30	15		15	60				2	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ОК 12	Управлінська практика	150	5		1/2							90	150			
	Навчальна (ознайомча з фаху) безвідривна від навчання практика															
	Виробнича (управлінська) безвідривна від навчання практика															
ОК 13	Підготовка і захист магістерської кваліфікаційної роботи	240	8								180					
Всього		1440	48	7	4	2	320	147	0	173	880	90	150	6	8	11
Загальний обсяг обов'язкових компонентів		1920	64	11	4	2	470	202	30	238	1210	90	150	14	8	14
ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП																
Цикл загальної підготовки																
ВКУ 1	Вибір з каталогу	90	3		2		30	15		15	60				2	
ВКУ 2	Вибір з каталогу	90	3		2		30	15		15	60				2	
Всього		180	6		2		60	30		30	120	0	0	0	4	0
Цикл спеціальної (фахової) підготовки																
ВК 1.1	Вибіркова компонента в 1 семестрі	150	5	1			60	30		30	90			4		
ВК 1.2	Вибіркова компонента в 1 семестрі															
ВК 1.3	Вибіркова компонента в 1 семестрі															
ВК 2.1	Вибіркова компонента в 2 семестрі	150	5	2			45	15		30	105				3	
ВК 2.2	Вибіркова компонента в 2 семестрі															
ВК 2.3	Вибіркова компонента в 2 семестрі															
ВК 3.1	Вибіркова компонента в 2 семестрі	150	5	2			45	15		30	105				3	
ВК 3.2	Вибіркова компонента в 2 семестрі															
ВК 3.3	Вибіркова компонента в 2 семестрі															
ВК 4.1	Вибіркова компонента в 3 семестрі	150	5	3			40	20		20	110					4
ВК 4.2	Вибіркова компонента в 3 семестрі															
ВК 4.3	Вибіркова компонента в 3 семестрі															
Всього		600	20	4	1	0	190	80		110	410	0	0	4	6	4
Загальний обсяг вибірових компонентів		780	26	-			250	110		140	530			4	10	4
Кількість курсових робіт						2										
Кількість заліків					7											
Кількість екзаменів				15												
Разом за ОПП		2700	90	15	7	2	720	312	30	378	1830	60	90	18	18	18

III. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ

Освітні компоненти	Години	Кредити	%
Обов'язкові компоненти ОПП	1920	64	71,1
<i>Цикл загальної підготовки</i>	480	16	17,8
<i>Цикл спеціальної (фахової) підготовки</i>	1440	48	53,3
Вибіркові компоненти ОПП/ОНП	780	26	28,9
<i>Цикл загальної підготовки</i>	180	6	6,7
<i>Цикл спеціальної (фахової) підготовки</i>	600	20	22,2
Разом за ОПП/ОНП	2700	90	100

IV. ЗВЕДЕНІ ДАНІ ПРО КІЛЬКІСТЬ КРЕДИТІВ

Рік навчання	Семестр	Кількість кредитів	Всього за навчальний рік
1	1	29	60
	2	31	
2	1	30	30
Разом			90

V. ЗВЕДЕНІ ДАНІ ПРО БЮДЖЕТ ЧАСУ, ТИЖНІ

Рік навчання	Теоретичне навчання	Екзаменаційна сесія	Практична підготовка	Підготовка магістерської кваліфікаційної роботи	Атестація здобувачів	Канікули	Всього
1	30	4	-	-	-	18	52
2	10	2	-	4	1	-	17
Разом за ОПП	40	6	-	4	1	18	69

VI. ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА

№	Вид практики	Семестр	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Управлінська практика	1/2	150	5	25 днів
	Навчальна (ознайомча з фаху) без відриву від навчання практика				10 днів/15 днів
	Виробнича (управлінська) без відриву від навчання практика				

VII. КУРСОВІ РОБОТИ І ПРОЄКТИ

№	Назва освітньої компоненти	Години	Кредити	Курсова робота	Курсовий проєкт
1	Кадровий менеджмент	30	1	+	
2	Управління освітньою діяльністю	30	1	+	

VIII. АТЕСТАЦІЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

№	Складова атестації	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Підготовка і захист магістерської кваліфікаційної роботи	240	8	5