



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол № 11 від 24 квітня 2024 р.
засідання вченої ради НУБіП України

Освітньо-професійна програма
вводиться в дію з 1 вересня 2024 року

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Управління закладом освіти»

підготовки здобувачів

другого (магістерського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 073 «Менеджмент»

галузі знань 07 «Управління та адміністрування»

Кваліфікація: Магістр менеджменту

Стандарт вищої освіти затверджено
Наказом МОН України від «10» липня 2019 р. № 959

Київ - 2024

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма (ОПП) «Управління закладом освіти» для підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня за спеціальністю «Менеджмент» містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

Розроблено проектною групою у складі:

1. Шумілова Ірина Федорівна, доктор педагогічних наук, доцент, професор, професор кафедри управління та освітніх технологій.

2. Кубіцький Сергій Олегович, кандидат педагогічних наук, професор, завідувач кафедри управління та освітніх технологій.

3. Гречаник Наталія Ігорівна, доктор педагогічних наук, доцент, професор кафедри управління та освітніх технологій.

4. Базелюк Василь Григорович, кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри управління та освітніх технологій, гарант програми.

5. Деліні Марина Миколаївна, доктор економічних наук, професор, кафедри виробничого та інвестиційного менеджменту.

6. Сущенко Лариса Олександрівна, доктор педагогічних наук, професор кафедри освіти та управління навчальним закладом класичного приватного університету, м. Запоріжжя.

7. Демченко Олександр Миколайович, здобувач другого (магістерського) рівня вищої освіти, спеціальності 073 «Менеджмент» ОПП «Управління навчальним закладом».

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (за наявності):

1. Краснюк Василь Миколайович, директор Березоворудського фахового коледжу Полтавського державного аграрного університету, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист.

2. Іщенко Тетяна Дем'янівна, кандидат педагогічних наук, професор, директор Державної установи «Науково-методичний центр вищої та фахової передвищої освіти».

3. Кічук Ярослав Валерійович, ректор Ізмаїльського державного гуманітарного університету, доктор педагогічних наук, професор

1. Профіль освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти» зі спеціальності 073 «Менеджмент»

1 - Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Національний університет біоресурсів і природокористування України, гуманітарно-педагогічний факультет
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр менеджменту. Керівник закладу, установи та організації (у сфері освіти та виробничого навчання)
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Управління закладом освіти
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом магістра, одиничний 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік і 4 місяці
Наявність акредитації	Акредитація освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти» освітнього ступеня «Магістр» проведена у 2018 році (наказ МОН України від 08.01.2019 р. №13, сертифікат про акредитацію Серія УД №11007712. Термін дії сертифіката до 1 липня 2025 року.
Цикл/рівень	НРК України - 7 рівень, FQ -EHEA - другий цикл, EQF-LLL - 7 рівень
Передумови	Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Національного університету біоресурсів і природокористування України», затвердженими Вченою радою. Наявність документа про ступінь вищої освіти бакалавр (магістр). Підготовка фахівців в галузі управління освітою здійснюється за денною та заочними формами.
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньо-професійної програми	Термін дії освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти» до 1 липня 2025 року.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://nubip.edu.ua/node/46601
2 - Мета освітньо-професійної програми	
Метою освітньо-професійної програми є підготовка висококваліфікованих професіоналів із управління закладами, установами, організаціями (у сфері освіти та виробничого навчання) та їх підрозділами, що зумовлено потребою нашої держави у менеджерах освіти, спроможних до створення, систематизації, зберігання і поширення сучасних наукових знань щодо розвитку дієвої системи соціальних відношень для покращення якості життя людей.	
3 - Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність,	Об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних

спеціалізація (за наявності))	ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог. Теоретичний зміст предметної області: - парадигми, закони, закономірності, - принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; - концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті Методи, методики та технології: - загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); - методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні) - технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації	Другий (освітньо-науковий) рівень вищої освіти за Законом України «Про вищу освіту», сьомий кваліфікаційний рівень Національної рамки кваліфікацій. Загальний фокус: Акцент робиться на здобутті комплексу знань, умінь, навичок із загальних основ системи управління закладами освіти та здатностей їх ефективного застосування в професійному середовищі. Спеціальний фокус в галузі 07 «Управління та адміністрування», спеціальності 073 «Менеджмент»: полягає в поглибленій інноваційно-дослідницькій діяльності, спрямованій на впровадження сучасної методології досліджень в галузі управління закладами,

	установами та організаціями (у сфері освіти та виробничого навчання) та у формуванні здатності ведення наукового дискурсу у професійному колі. Ключові слова: управління, заклад освіти, керівник, організація діяльності у сфері освіти та виробничого навчання.
Особливості освітньо-професійної програми	Освітня складова програми реалізується впродовж 3-х семестрів, тривалістю 90 кредитів і охоплює ОК у відповідних циклах, які забезпечують загальну та спеціальну підготовку, а також освітній блок вільного вибору студента. Програма передбачає обов'язкове проходження навчальної (ознайомчої з фаху) без відриву від навчання та виробничої (управлінської) без відриву від навчання практик без відриву від теоретичного навчання на провідних закладах, установах та організаціях (у сфері освіти та виробничого навчання), зокрема в аграрних закладах освіти. Здобувачі вищої освіти є учасниками програми міжнародної мобільності. Унікальність програми полягає в підготовці майбутніх фахівців до управління закладами аграрної освіти.
4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
	Згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій ДК 003:2010. Класифікатор професій. Розділ 1. Законодавці, вищі державні службовці, керівники, менеджери (управителі). Додаток А (обов'язковий), коди 1110-1496 (https://www.buhoblik.org.ua/rizni/classificator/rozd1.html) – випускник може працевлаштуватися на посади з наступними професійними назвами робіт: <u>1210.1 – Керівники підприємств, установ та організацій:</u> - 1210.1 Керівник (директор) закладу дошкільної освіти; - 1210.1 Керівник (директор) закладу загальної середньої освіти; - 1210.1 Керівник (директор) центру професійного розвитку; - 1210.1 Керівник (директор, начальник тощо) закладу фахової передвищої освіти; - 1210.1 Керівник (ректор, президент, директор, начальник) закладу вищої освіти; - 1210.1 Начальник училища <u>1229.4 – Керівники підрозділів у сфері освіти та виробничого навчання:</u> - 1229.4 Директор (начальник) інституту в складі закладу вищої освіти; - 1229.4 Завідувач кабінету навчального (методичного, навчально-методичного); - 1229.4 Завідувач майстерні (навчально-виробничої, навчальної); - 1229.4 Завідувач (начальник) відділення (курсу, циклу) у закладі освіти;

	- 1229.4 Завідувач (начальник) кафедри; - 1229.4 Завідувач практики (виробничої, навчальної)
Подальше навчання	Мають право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти
5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання і викладання зорієнтоване на задоволення потреб здобувача вищої освіти, що забезпечують його затребуваність на ринку праці, високу готовність до працевлаштування. Проблемно-орієнтоване навчання - поєднання систематичної самостійної пошукової роботи здобувачів вищої освіти із засвоєнням ними готових висновків науки. Комбінований підхід до навчання: поєднання традиційних та нетрадиційних методів навчання з використанням тематичних, проблемних, оглядових лекцій, в тому числі за участі фахівців-практиків; застосування методу кейс-стаді із розв'язанням реальних завдань, вирішення розрахунково-аналітичних та творчих задач, підготовка курсових робіт; виробничі практики; електронне навчання в системі e-learn на платформі Moodle, підготовка здобувачами вищої освіти кваліфікаційної роботи (проекту).
Оцінювання	Накопичувальна рейтингова система, що передбачає оцінювання усіх видів аудиторної та позааудиторної освітньої діяльності студентів (поточний, модульний, підсумковий контроль) модульні контрольні роботи, індивідуальні та проектні роботи, тестування, заліки, екзамени, атестація, здійснюються відповідно до «Положення про екзамени та заліки у НУБіП України» затвердженого Вченою радою НУБіП України – протокол № 6 від 22.12.23 р.
6 - Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або використання інновацій за невизначеності умов і вимог
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні
	ЗК 2. Здатність до спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності)
	ЗК 3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій
	ЗК 4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети
	ЗК 5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)
	ЗК 6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність)
	ЗК 7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	СК 1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів
	СК 2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії і плани
	СК 3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту
	СК 4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації
	СК 5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління
	СК 6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми
	СК 7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість
	СК 8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом
	СК 9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію
	СК 10. Здатність до управління організацією та її розвитком
	СК 11. Здатність визначати стратегію розвитку аграрного закладу освіти, розробляти оперативний план його діяльності
7 – Програмні результати навчання	
	ПРН 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах
	ПРН 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення
	ПРН 3. Проектувати ефективні системи управління організаціями
	ПРН 4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї
	ПРН 5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному вимірах
	ПРН 6. Володіння навичками обґрунтовувати, приймати та реалізовувати управлінські рішення в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні норми та соціальну відповідальність
	ПРН 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації в колективі, а також з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті
	ПРН 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення

	задач управління організацією
	ПРН 9. Спілкуватися в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами
	ПРН 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач
	ПРН 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу
	ПРН 12. Вміти делегувати повноваження з управління організацією (підрозділом)
	ПРН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу)
	ПРН 14. Транслювати вміння, навички розробляти й реалізовувати стратегічний та оперативний плани розвитку аграрного закладу освіти
8 - Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Викладання дисциплін за освітньо-професійною програмою «Управління закладом освіти» забезпечують 9 науково-педагогічних працівників, які мають відповідний стаж практичної, наукової та педагогічної роботи, зокрема: - доктор педагогічних наук, професор, академік – 1 - доктор економічних наук, професор – 1 - доктори педагогічних наук, доценти – 3 - кандидат педагогічних наук, професор – 1 - кандидат педагогічних наук, доцент – 1 - кандидати економічних наук, доценти – 1 - старший викладач – 1
Матеріально-технічне забезпечення	Випусковою кафедрою для ОПП «Управління закладом освіти» є кафедра управління та освітніх технологій. Кафедра забезпечує навчальний процес методичними та інформаційними матеріалами, у достатньому обсязі та відповідно до потреб здобувачів, згідно з чинними нормативними вимогами. Навчання здобувачів вищої освіти здійснюється у сучасних, належним чином обладнаних аудиторіях та лабораторіях, що сприяє забезпеченню занять з усіх освітніх компонентів, високому теоретичному і практичному рівням викладання. Для проведення інформаційного пошуку та обробки результатів досліджень обладнані комп'ютерні класи із спеціалізованим програмним забезпеченням, необмеженим відкритим доступом до Інтернет-мережі. Вся наявна соціально-побутова інфраструктура, а також кількість місць для здобувачів вищої освіти у гуртожитках університету повністю відповідають встановленим вимогам.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний веб-сайт https://nubip.edu.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила

	прийому, контакти. Всі зареєстровані в університеті користувачі мають необмежений доступ до мережі Інтернет. Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми викладені на освітньому порталі «Освітня діяльність»: https://nubip.edu.ua/node/46601. Бібліотечний фонд багатогалузевий, нараховує понад один мільйон примірників вітчизняної та зарубіжної літератури, у т.ч. рідкісних видань, спеціальних видів науково-технічної літератури, авторефератів дисертацій (з 1950 р.), дисертацій (з 1946 р.), більше 500 найменувань журналів та більше 50 назв газет. Фонд комплектується матеріалами з сільського та лісового господарства, економіки, техніки та суміжних наук. Бібліотечне обслуговування читачів проводиться на 8 абонементів, у 7 читальних залах на 527 місць, з яких: 4 галузеві, 1 універсальний та 1 спеціалізований читальний зал для викладачів, аспірантів та магістрів (Reference Room); МБА; каталоги, в т.ч. електронний (понад 206292 одиниць записів); бібліографічні картотеки (з 1954 р.); фонд довідкових і бібліографічних видань. Щорічно бібліотека обслуговує понад 40000 користувачів, у т.ч. 14000 студентів. Книговидача становить понад 1 млн. примірників на рік. Читальні зали забезпечені бездротовим доступом до мережі Інтернет. Всі ресурси бібліотеки доступні через сайт університету: https://nubip.edu.ua. Цифрова бібліотека НУБіП України була створена у листопаді 2019 р., доступна з мережі Інтернет та містить та містить понад 5000 повнотекстових документів (підручників, навчальних посібників, монографій, статей, тез та матеріалів конференцій). Важливим електронним ресурсом також є електронна бібліотека (з локальної мережі університету), де є понад 9000 повнотекстових документів (підручників, навчальних посібників, монографій, методичних рекомендацій). У 2021 році з метою надання доступу до повних текстів кваліфікаційних робіт та покращення якості освіти, був створений Інституційний репозитарій кваліфікаційних робіт НУБіП України, що наразі містить понад 2000 повнотекстових випускних робіт магістрів. Для всіх категорій користувачів безоплатно доступні дистанційні послуги – електронна доставка документів та сервіс інформаційного моніторингу. Із 2006 р. бібліотека НУБіП України отримала статус національної депозитарної бібліотеки FAO (Food and Agricultural Organization) в Україні. У НУБіП України відкрито доступ до найбільших
--	--

	наукометричних баз даних Web of Science, SCOPUS, Science Direct. Протягом 2022-2023 рр. науковою бібліотекою укладені ліцензійні договори щодо забезпечення доступу до міжнародних ресурсів, таких як: платформа Research4Life, цифрової бібліотеки ACM Digital Library, ресурсів видавництва Кембриджського університету Cambridge University Press, видавництва Британського Інституту фізики IOP Publishing, видавництва Oxford University Publishing. Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми викладені на навчально-інформаційному порталі НУБіП України http://elearn.nubip.edu.ua
9 - Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	НУБіП України творчо співпрацює з науково-дослідними установами України, НАН України та НААН України, підтримує тісні зв'язки зі спорідненими закладами вищої освіти України, країн Європейського Союзу на основі двосторонніх угод. Питання визнання результатів неформальної освіти регулюються документом «Порядок визнання результатів навчання здобувачів вищої освіти, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти в Національному університеті біоресурсів і природокористування України».
Міжнародна кредитна мобільність	У 2017 році укладено 3 нові угоди про співробітництво у рамках Програми «Еразмус+»: «Кредитна мобільність» за результатами конкурсу 2016-2021 років університет уклав Міжінституційні угоди на реалізацію академічної мобільності із 20 європейськими університетами. На гуманітарно-педагогічному факультеті у 2017 році укладено та продовжено угоди про міжнародні співробітництво: Федерація обмінів «Франція-Україна» (FEFU), Асоціація «Дружба без кордонів» (ASF), Вища Школа Агрономічної освіти м. Тулузи (ЕНФА), Поморська академія у Слупську (Польща)
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою

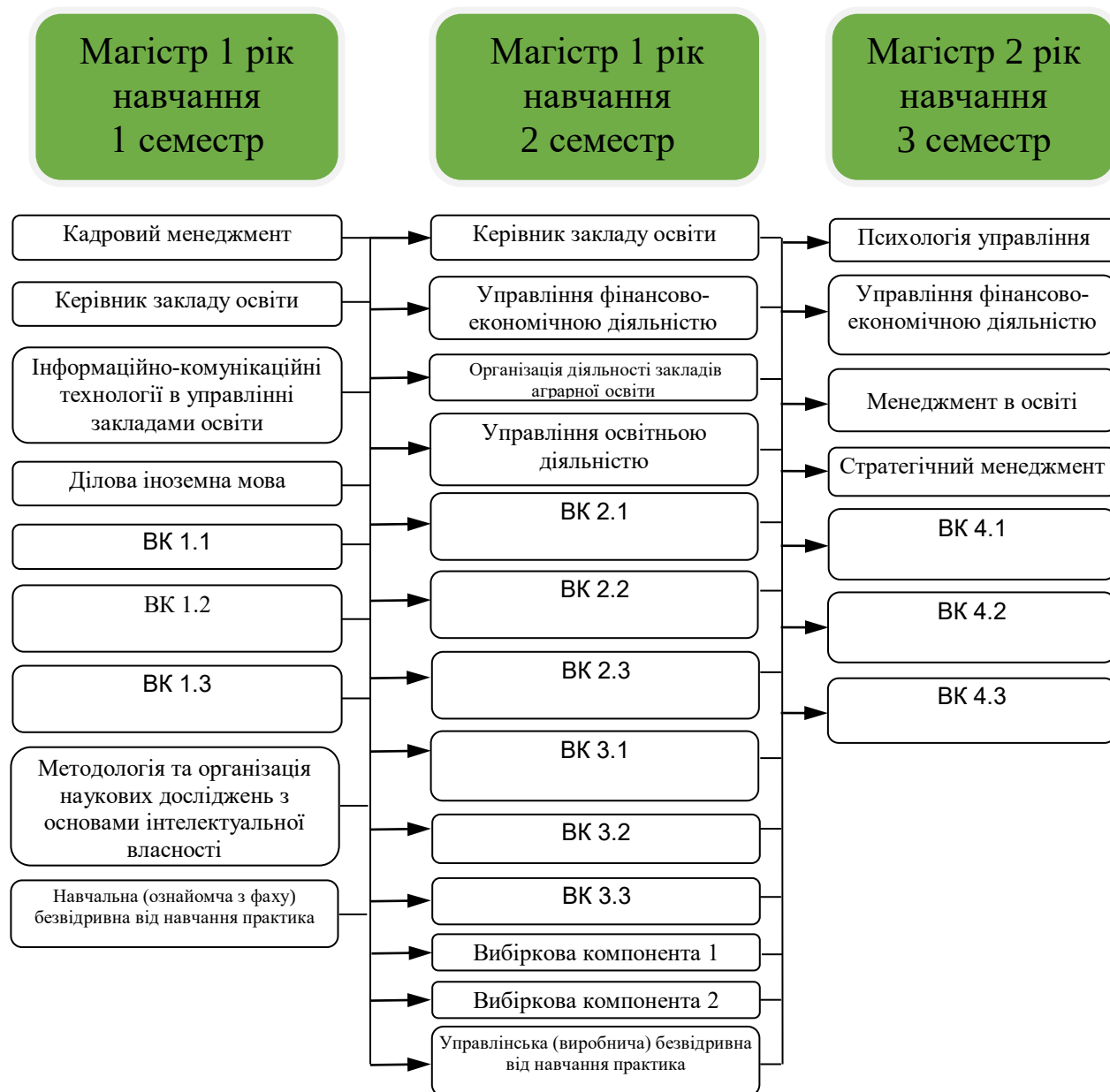
**2. Перелік компонент освітньо-професійної програми
«Управління навчальним закладом» та їх логічна послідовність**
2.1. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість Кредитів	Форма підсумкового контролю
ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
Обов'язкові компоненти ОПП			
ОК 1	Психологія управління	4	Екзамен
ОК 2	Управління освітньою діяльністю	5	Екзамен
ОК 3	Інформаційно-комунікаційні технології в управлінні закладами освіти	5	Екзамен
ОК 4	Освітній менеджмент	4	Екзамен
ОК 5	Методологія та організація наукових досліджень з основами інтелектуальної власності	4	Екзамен
ОК 6	Стратегічний менеджмент	4	Екзамен
ОК 7	Ділова іноземна мова	4	Екзамен
Всього		30	
Вибіркові компоненти ОПП			
<i>вільного вибору за уподобанням студентів із переліку дисциплін</i>			
ВКУ 1	Вибір з каталогу 1	4	Залік
ВКУ 2	Вибір з каталогу 2	4	Залік
Всього		8	
ЦИКЛ СПЕЦІАЛЬНОЇ (ФАХОВОЇ) ПІДГОТОВКИ			
Обов'язкові компоненти ОПП			
ОК 8	Управління фінансово-економічною діяльністю	7	Екзамен
ОК 9	Кадровий менеджмент	6	Екзамен
ОК 10	Керівник закладу освіти	5	Екзамен
ОК 11	Організація діяльності закладів аграрної освіти	4	Екзамен
ОК 12	Управлінська практика	5	Диференційний залік
	Навчальна (ознайомча з фаху) безвідривна від навчання практика		
	Виробнича (управлінська) безвідривна від навчання практика		
ОК 13	Підготовка і захист магістерської кваліфікаційної роботи (073«Менеджмент»)	9	Захист роботи
Всього		36	
Вибіркові компоненти ОПП			
<i>вільного вибору за спеціальністю</i>			
«Управлінська діяльність у закладах освіти»			
ВК 1.1	Освітні технології	4	Екзамен
ВК 1.2	Управління якістю результатів освітнього процесу		

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість Кредитів	Форма підсумкового контролю
ВК 1.3	Управління розвитком закладу освіти		
ВК 2.1	Розробка та прийняття управлінських рішень	4	Екзамен
ВК 2.2	Педагогічний маркетинг сучасного керівника		
ВК 2.3	Дослідження системи управління закладу освіти		
ВК 3.1	Техніка управлінської діяльності	4	Екзамен
ВК 3.2	Моніторинг якості освіти		
ВК 3.3	Адміністративний менеджмент		
ВК 4.1	Самоменеджмент	4	Екзамен
ВК 4.2	Управління якістю освітнього процесу		
ВК 4.3	Системний розвиток закладу освіти		
Всього		16	
Загальний обсяг обов'язкових компонентів			66
Загальний обсяг вибірових компонентів			24
Разом за ОПП			90

2.2. Структурно-логічна схема

Структурно-логічна схема підготовки магістрів освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти»



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти» спеціальності «Менеджмент» проводиться у формі захисту магістерської кваліфікаційної роботи та завершується видачею документу встановлено зразка про присудження йому ступеня «Магістр» із присвоєнням кваліфікації «Магістр менеджменту. Керівник закладу, установи та організації (у сфері освіти та виробничого навчання)».

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

**4. Матриця відповідності програмних компетентностей
компонентам освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти»**

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13
ЗК 1			+		+								+
ЗК 2	+			+		+	+	+		+	+	+	
ЗК 3								+		+		+	+
ЗК 4	+	+		+		+			+	+		+	
ЗК 5	+	+		+		+			+	+	+	+	+
ЗК 6		+	+		+					+		+	+
ЗК 7		+	+	+	+			+				+	+
СК 1				+		+	+	+	+	+			
СК 2				+				+		+	+		
СК 3												+	+
СК 4	+	+		+		+		+	+	+	+	+	
СК 5	+	+					+		+	+	+	+	
СК 6	+	+		+						+			
СК 7			+		+	+	+	+		+	+		+
СК 8	+			+					+	+			
СК 9						+				+	+		
СК10				+		+				+	+	+	
СК11		+				+		+		+	+	+	+

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти»

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13
ПРН 1		+			+					+		+	+
ПРН 2	+	+				+			+	+	+	+	
ПРН 3	+					+				+			
ПРН 4		+				+		+					+
ПРН 5		+				+		+	+	+			+
ПРН 6	+			+		+			+	+	+	+	
ПРН 7	+			+			+		+	+	+	+	
ПРН 8			+		+			+				+	+
ПРН 9				+			+			+		+	+
ПРН 10	+		+	+					+	+	+	+	
ПРН 11				+	+		+			+		+	+
ПРН 12	+	+								+		+	
ПРН 13		+	+			+				+		+	
ПРН 14			+			+		+	+	+	+	+	+

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

Гуманітарно-педагогічний факультет

**НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН
підготовки здобувачів вищої освіти 2024 року вступу**

Рівень вищої освіти	другий (магістерський)
Галузь знань	07 «Управління та адміністрування»
Спеціальність	073 «Менеджмент»
Освітня програма	«Управління закладом освіти»
Орієнтація освітньої програми	освітньо-професійна
Форма здобуття освіти	денна
Термін навчання (обсяг кредитів ЄКТС)	1 рік і 4 місяці, 90 кредитів
На основі	ОС «Бакалавр»
Освітній ступінь	магістр
Кваліфікація	Магістр менеджменту

І. ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ
для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти 2024 року вступу
спеціальності 073 «Менеджмент»
освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти»

Рік навчання	2024 рік																2025 рік																																						
	Вересень				Жовтень				30	Листопад				27	Грудень				Січень				29	Лютий				26	Березень				Квітень				29	Травень				27	Червень				Липень				29	Серпень			
	4	11	18	25	2	9	16	23	X	6	13	20	XI	4	11	18	25	1	8	15	22	I	5	12	19	II	4	11	18	25	1	8	15	22	IV	6	13	20	V	3	10	17	24	1	8	15	22	VII	5	12	19	26			
	9	16	23	30	7	14	21	28	XI	11	18	25	XII	9	16	23	30	6	13	20	27	II	10	17	24	III	9	16	23	30	6	13	20	27	V	11	18	25	VI	8	15	22	29	6	13	20	27	VIII	10	17	24	31			
I	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52			
I				В	В	В	В	В	В	В	В	В	В			:	:	-	-	-	-	-	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	:	:	:	II	II	II	II	II	II	-	-	-	-	-	-			
Рік навчання	2025 рік																																																						
	Вересень				30	Жовтень				28	Листопад				Грудень				30																																				
	2	9	16	23	IX	7	14	21	X	4	11	18	25	2	9	16	23	XII																																					
	7	14	21	28	X	12	19	26	XI	9	16	23	30	7	14	21	28	I																																					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18																																						
II										:	:	II	II	II	II	//																																							

Умовні позначення:

	-	теоретичне навчання
:	-	екзаменаційна сесія
-	-	канікули
В	-	теоретичне навчання з безвідривною від навчання навчальною практикою

Т	-	теоретичне навчання з безвідривною від навчання виробничою практикою
II	-	підготовка магістерської кваліфікаційної роботи
III	-	атестація здобувачів вищої освіти (захист магістерської кваліфікаційної роботи)

II. ПЛАН ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

№ з/п	Назва освітньої компоненти	Загальний обсяг		Форми контролю знань			Аудиторні заняття, год.				Самостійна робота	Практична підготовка		Розподіл тижневих годин за роками навчання та семестрами		
		годин	(1ЄСТС 30 год.) кредитів	за семестрами			Всього	у тому числі				Навчальна практика	Виробнича практика	1 р.н.	2 р.н.	
				Екзамен	Залік	Курсова робота (проект)		Лекції	Лабораторні заняття	Практичні (семінарські) заняття				Семестр		
														1	2	3
														Кількість тижнів у семестрі		
														15	15	10
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ																
Обов'язкові компоненти ОПП																
ОК1	Психологія управління	120	4	3			32	10		22	88					3
ОК2	Управління освітньою діяльністю	150	5	2		2	45	15		30	105				3	
ОК3	Інформаційно-комунікаційні технології в управлінні закладами освіти	150	5	1			60	30	30		90			4		
ОК4	Менеджмент в освіті	120	4	1			32	16		16	88					3
ОК5	Методологія та організація наукових досліджень з основами інтелектуальної власності	120	4	1			32	16		16	88			2		
ОК6	Стратегічний менеджмент	120	4	3			40	20		20	80					4
ОК7	Ділова іноземна мова	120	4	3			32			32	88			2		
Всього		900	30	7	0	1	273	107	30	136	627	0	0	8	3	10
Вибіркові компоненти ОПП																
<i>вільного вибору за уподобанням студентів із переліку дисциплін</i>																
ВКУ1	Вибір з каталогу 1	120	4		2		30	15		15	90				2	
ВКУ2	Вибір з каталогу 2	120	4		2		30	15		15	90				2	
Всього		240	8	0	2	0	60	30	0	30	180	0	0	0	4	0
ЦИКЛ СПЕЦІАЛЬНОЇ (ФАХОВОЇ) ПІДГОТОВКИ																

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Обов'язкові компоненти ОПП																
OK8	Управління фінансово-економічною діяльністю	210	7	3	2		70	30		40	140				2	4
OK9	Кадровий менеджмент	180	6	1		1	60	30		30	120			4		
OK10	Керівник закладу освіти	150	5	2	1		45	22		23	105			2	1	
OK11	Організація діяльності закладів аграрної освіти	120	4	2			32	16		16	88				2	
OK12	Управлінська практика	150	5		1/2							60	90			
	Навчальна (ознайомча з фаху) безвідривна від навчання практика															
	Виробнича (управлінська) безвідривна від навчання практика															
OK13	Підготовка і захист магістерської кваліфікаційної роботи (073 «Менеджмент»)	270	9								270					
Всього		1080	36	4	4	1	207	98	0	109	723	60	90	6	5	4
Вибіркові компоненти ОПП																
вільного вибору за спеціальністю																
BK1.1	Освітні технології	120	4	1			55	20		35	65			4		
BK1.2	Управління якістю результатів освітнього процесу															
BK1.3	Управління розвитком закладу освіти															
BK2.1	Розробка та прийняття управлінських рішень	120	4	2			50	20		30	70				3	
BK2.2	Педагогічний маркетинг сучасного керівника															
BK2.3	Дослідження системи управління закладу освіти															
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

ВК3.1	Техніка управлінської діяльності	120	4	4			45	15		30	75				3	
ВК3.2	Моніторинг якості освіти															
ВК3.3	Адміністративний менеджмент															
ВК4.1	Самоменеджмент	120	4	3			45	15		30	75					4
ВК4.2	Управління якістю освітнього процесу															
ВК4.3	Системний розвиток закладу освіти															
Всього		480	16	3	1	0	195	70	0	125	285	0	0	4	6	4
Кількість курсових робіт						2								1	1	0
Кількість заліків					7									3	4	0
Кількість екзаменів				14										4	5	5
Загальний обсяг обов'язкових компонентів		1980	66	11	4	2	480	205	30	245	1350	0	0	14	8	14
Загальний обсяг вибірових компонентів		720	24	3	3	0	255	100	0	155	465	0	0	4	10	4
Разом за ОПП		2700	90	14	7	2	735	305	30	400	1815	60	90	18	18	18

III. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ

Освітні компоненти ОПП	Години	Кредити	%
1.Обов'язкові компоненти ОПП	1980	66	73,3
2. Вибіркові компоненти ОПП	720	24	26,7
Вільного вибору за уподобаннями студентів	240	8	8,9
Вільного вибору за спеціальністю	480	16	17,8
Разом за ОПП	2700	90	100

IV. ЗВЕДЕНІ ДАНІ ПРО БЮДЖЕТ ЧАСУ, ТИЖНІ

Рік навчання	Теоретичне навчання	Екзаменаційна сесія	Практична підготовка	Підготовка магістерської роботи	Атестація здобувачів	Канікули	Всього
1	30	5	-	6	-	11	52
2	10	2	-	3	1	-	16
Разом за ОПП	40	7	-	9	1	11	68

V. ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА

№	Вид практики	Семестр	Години	Кредити	Кількість днів
1	Управлінська практика	1/2	150	5	25 (10/15)
	Навчальна (ознайомча з фаху) практика				
	Виробнича (управлінська) практика				

VI. КУРСОВІ РОБОТИ І ПРОЕКТИ

№	Назва дисципліни	Години	Кредити	Курсова робота	Курсовий проєкт
1	Кадровий менеджмент	30	1	+	
2	Управління освітньою діяльністю	30	1	+	

VII. АТЕСТАЦІЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ШКОЛИ

№	Складова атестації	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Підготовка та захист магістерської кваліфікаційної роботи	270	9	10