

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

Кафедра психології

 «ЗАТВЕРДЖУЮ»
Директор ННІ неперервної освіти і туризму
проф. Іван ГРИЦЕНКО
«06» червня 2024 р.

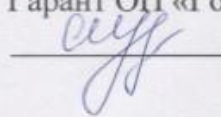
РОЗГЛЯНУТО І СХВАЛЕНО

на засіданні кафедри психології
Протокол № 10 від «30» травня 2024 р.
завідувач кафедри
Ірина МАРТИНЮК



«РОЗГЛЯНУТО»

Гарант ОП «Готельно-ресторанний бізнес»
Світлана МЕЛЬНИЧЕНКО



**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ПСИХОЛОГІЯ УПРАВЛІННЯ**

Галузь знань: 24 Сфера обслуговування

Спеціальність 241 Готельно-ресторанна справа

Освітня програма «Готельно-ресторанний бізнес»

ННІ неперервної освіти і туризму

Розробник: доцент кафедри психології, кандидат педагогічних наук, доцент
Людмила ОМЕЛЬЧЕНКО

Київ – 2024

Опис навчальної дисципліни

Психологія управління

Галузь знань, спеціальність, освітня програма, освітній ступінь	
Галузь знань	24 Сфера обслуговування
Спеціальність	241 Готельно-ресторанна справа
Освітня програма	«Готельно-ресторанний бізнес»
Освітній ступінь	Магістр
Характеристика навчальної дисципліни	
Вид	Вибіркова
Загальна кількість годин	150
Кількість кредитів ECTS	5
Кількість змістових модулів	2
Курсовий проект (робота) (за наявності)	
Форма контролю	<i>Екзамен</i>
Показники навчальної дисципліни для денної та заочної форм навчання	
	денна форма навчання
Рік підготовки (курс)	1
Семестр	2
Лекційні заняття	<i>30 год.</i>
Практичні, семінарські заняття	<i>30 год.</i>
Лабораторні заняття	-
Самостійна робота	<i>90</i>
Індивідуальні завдання	-
Кількість тижневих аудиторних годин для денної форми навчання	<i>4</i>

1. Мета, завдання, компетентності та програмні результати навчальної дисципліни

Мета курсу: забезпечення загальної теоретичної підготовки магістрантів у галузі психології управління, формування вміння застосовувати методи психологічного дослідження та управління в роботі з колективом.

Завдання вивчення дисципліни:

1. ознайомлення з теоретичними підходами, експериментальними та прикладними дослідженнями в галузі психології управління;

2. сприяння оволодінню методами психодіагностики в роботі з персоналом організації;
3. сприяння усвідомленню основних психологічних закономірностей управлінської діяльності, лідерства та керівництва;
4. формування навичок психологічного аналізу діяльності персоналу;
5. формування вміння діагностики поведінки працівників в організації;
6. аналіз структури організації та її психологічного змісту;
7. опанування основних методів саморегуляції;
8. оволодіння технологією формування організаційної культури.

Набуття компетентностей:

інтегральна компетентність (ІК): здатність розв'язувати складні задачі дослідницького та/або інноваційного характеру в царині психології управління персоналом.

загальні компетентності (ЗК):

- здатність до аналізу, оцінки, синтезу, генерування нових ідей (ЗК 3).
- здатність працювати в команді (ЗК 4);
- здатність працювати в міжнародному контексті (ЗК 8);

спеціальні (фахові) компетентності (СК):

- здатність систематизувати та синтезувати інформацію (СК 2);

- здатність забезпечувати ефективну сервісну, комерційну, виробничу, маркетингову, економічну діяльність суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу (СК 5);

- здатність координувати та регулювати взаємовідносини з партнерами та споживачами (СК 6);

- здатність застосовувати принципи соціальної відповідальності в діяльності суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу (СК 10).

досягнення таких прогнаних результатів:

- вільно спілкуватись усно і письмово українською та англійською мовами при обговоренні професійних питань, досліджень та інновацій в сфері готельно-ресторанного бізнесу (ПРН 2);

- досліджувати моделі розвитку міжнародних та національних готельних і ресторанних мереж (корпорацій) (ПРН 7);

- відповідати за формування ефективної кадрової політики суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу, організаційні комунікації, розвиток професійного знання, оцінювання стратегічного розвитку команди, підбір та мотивування персоналу на ефективне вирішення професійних завдань (ПРН 10);

- зрозуміло і недвозначно доносити власні знання, висновки та аргументацію до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються (ПРН 12).

2. Програма та структура навчальної дисципліни для:

– повного терміну денної форми навчання;

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин													
	денна форма							Заочна форма						
	тижні	усього	у тому числі					усього	у тому числі					
			л	п	Лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Модуль 1														
Теоретичні засади психології управління														
Тема 1. Загальні засади психології управління.	1	10	2	2			6							
Тема 2. Психологія особистості керівника	2	11	2	2			7							
Тема 3. Поняття про управління	3	11	2	2			7							
Тема 4. Психологічні аспекти реалізації управлінських функцій	4	10	2	2			6							
Тема 5. Психологічні основи ухвалення управлінських рішень керівниками організацій	5	10	2	2			6							
Тема 6. Психологія лідерства, імідж	6	10	2	2			6							
Тема 7. Соціально-психологічна система управління персоналом. Кадрова політика	7	11	2	2			7							
Разом за змістовим модулем 1		73	14	14			45							
Модуль 2. Соціально-психологічні аспекти управлінської діяльності														
Тема 8. Психологічні особливості управління організаціями	8	10	2	2			6							
Тема 9. Психологія	9	9	2	2			5							

організаційної культури													
Тема 10. Психологія управління конфліктами	10	10	2	2			6						
Тема 11. Психологія ділового спілкування	11	9	2	2			5						
Тема 12. Планування особистої роботи та кар'єри	12	10	2	2			6						
Тема 13. Формування конкурентоздатної команди	13	9	2	2			5						
Тема 14-15. Організаційний стрес та синдром професійного емоційного вигорання в організації	14-15	20	4	4			12						
Разом за змістовим модулем 2		77	16	16			45						
Усього годин		150	30	30			90						

3. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Методи психології управління	2
2	Дослідження особистісних особливостей керівника та підлеглого	2
3	Дослідження особливостей інформаційної функції управління	
4	Мотиваційний профіль керівника	2
5	Формування мотиваційного профілю підлеглого. Стратегія стимулювання персоналу	2
6	Методи ухвалення управлінських рішень	2
7	Розвиток лідерських здібностей керівника	2
8	Аналіз кадрової політики організацій	2
9	Дослідження та аналіз структури організації	2
10	Соціально-психологічний клімат організації	2
11	Методи подолання конфліктів в організації	2
12	Розвиток комунікативних умінь керівника	2

13	Розвиток здатності до саморегуляції, шляхи підвищення стресостійкості керівника та підлеглих	2
14	Методичний інструментарій діагностики роботи команди	2
15	Шляхи профілактики емоційного вигорання керівника та підлеглих	2
Усього		30

4. Теми самостійної роботи

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Історія психології управління	6
2	Професіограма працівника готельно-ресторанної сфери	7
3	Соціально-психологічні феномени групової взаємодії в процесі ухвалення управлінських рішень	7
4	Адаптація керівника	6
5	Ухвалення управлінського рішення в екстремальних ситуаціях	6
6	Тайм-менеджмент керівника	6
7	Суб'єктивні чинники організаційних конфліктів	7
8	Ортобіоз керівника	6
9	Гендерні особливості управлінської діяльності	5
10	Особливості світових моделей управління	6
11	Самофотографія свого робочого дня	6
12	Професійна деформація	12
13	Значення саморозвитку управлінської культури майбутнього фахівця з якості	10
Усього		90

5. Засоби діагностики результатів навчання:

- екзамен;
- модульні тести;
- захист практичних робіт.

6. Методи навчання:

- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда);
- практичний метод (лабораторні, практичні заняття);
- наочний метод (метод ілюстрацій, метод демонстрацій);
- робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату);
- відеометод (дистанційні, мультимедійні);
- самостійна робота (виконання завдань).

7. Методи оцінювання

- екзамен;
- усне або письмове опитування;
- модульне тестування;
- командні проєкти;
- есе;
- захист практичних робіт;
- презентації та виступи на наукових заходах.

8. Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти. Оцінювання знань здобувача вищої освіти відбувається за 100-бальною шкалою і переводиться в національні оцінки згідно з табл. 1 чинного «Положення про екзамени та заліки у НУБіП України»

Рейтинг здобувача вищої освіти, бали	Оцінка національна та результати складання	
	екзаменів	заліків
90-100	відмінно	зараховано
74-89	добре	
60-73	задовільно	
0-59	незадовільно	не зараховано

Для визначення рейтингу здобувача вищої освіти із засвоєння дисципліни $R_{\text{дис}}$ (до 100 балів) одержаний рейтинг з атестації (до 30 балів) додається до рейтингу здобувача вищої освіти з навчальної роботи $R_{\text{НР}}$ (до 70 балів): $R_{\text{дис}} = R_{\text{НР}} + R_{\text{ат}}$.

9. Навчально-методичне забезпечення

- електронний навчальний курс навчальної дисципліни (на навчальному порталі НУБіП України eLearn - <https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=681>);

10. Рекомендовані джерела інформації

Основні

1. Бакаленко О. А. Психологія управління: навч. посібник Харків: ХНУРЕ, 2020. 120 с.
2. Богоявленська Ю., Грабар Т., Ходаківський Є. Психологія управління. Київ: ЦУЛ, 2020. 684 с.
3. Жавнерчик О.В. Психологія управління: Конспект лекцій. Одеса: ОДЕКУ, 2020. 161 с.
4. Кісіль З.Р. Швець Д.В. Психологія управління. Київ: Університетська книга, 2022. 648 с.
5. Постоян Т. Г. П63 Психологія загальногуманітарних управління : навч. Університет Ушинського, 2020. 195 с.

Додаткові

1. Гура О. І., Гура Т. Є. Психологія управління соціальною організацією. Херсон: ОЛДІ-ПЛЮС, 2015. 168 с.
2. Омельченко Л.М Конфліктологія: Практикум. К.: НУБіП України, 2018.

162 с. Орбан-Лембрик Л.Е. Психологія управління. Київ: Академвидав, 2003. 568 с.

3. Gilbreth L. The Psychology Of Management. URL: <https://archive.org/details/in.ernet.dli.2015.264281/page/n1/mode/2up> (12.05.2024).

4. Ritchie S., Martin P. Motivation Management. 1999. Hardcover, 344 p.

Інформаційні ресурси

1. Вебінар «Управління емоціями». Електронний ресурс. Режим доступу: <https://www.youtube.com/watch?v=hH-s0L877tQ> (дата звернення 27.05.2024).

2. Вебінар Мухітдінової Н. «Психологія в менеджменті». Електронний ресурс. Режим доступу: <https://www.youtube.com/watch?v=GqBjCKsLCSg> (дата звернення 03.02.2024).

3. Взаємодія керівника і підлеглого. Режим доступу: <https://www.youtube.com/watch?v=VpY-OSON06o> (дата звернення 11.03.2024).

4. Грубі Т. Техніки профілактики прокрастинації. https://www.youtube.com/watch?v=mrO1_BZX6M4 (дата звернення 10.04.2024).

5. Помилки Керівника у Спілкуванні з Командою. Електронний ресурс. Режим доступу: <https://www.youtube.com/watch?v=1yDeQst7HtM> (дата звернення 01.05.2024)

6. Типи лідерства з точки зору психології бізнесу. Вебінар. Електронний ресурс. Режим доступу: <https://www.youtube.com/watch?v=WeKcIdmDDi4> (дата звернення 02.03.2024).