****

**1. Опис навчальної дисципліни**

«Психологія управління»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Галузь знань, напрям підготовки, спеціальність, ступінь вищої освіти** | | |
| Галузь знань | 07 Управління та адміністрування (шифр і назва) | |
| Спеціальність | 073 "Менеджмент" | |
| Ступінь вищої освіти | «Магістр» | |
| **Характеристика навчальної дисципліни** | | |
| Вид | Обов’язкова | |
| Загальна кількість годин | \_\_120\_ | |
| Кількість кредитів ECTS | \_\_\_4\_\_\_ | |
| Кількість змістових модулів | \_\_\_3\_\_\_ | |
| Курсовий проект (робота)  (якщо є в робочому навчальному плані) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (назва) | |
| Форма контролю | Екзамен | |
| **Показники навчальної дисципліни для денної та заочної форм навчання** | | |
|  | денна форма навчання | заочна форма навчання |
| Рік підготовки | 2 |  |
| Семестр | 3 | 3 |
| Лекційні заняття | 10 год. | 10 год. |
| Практичні, семінарські заняття | 10 год. | 10 год. |
| Лабораторні заняття |  |  |
| Самостійна робота | 100 год. | 100 год. |
| Індивідуальні завдання |  |  |
| Кількість тижневих годин  для денної форми навчання:  аудиторних | 4 год. |  |

**2. Мета та завдання навчальної дисципліни**

Мета – ознайомити з психологічними закономірностями управлінської діяльності, розвивати уміння застосовувати психологічні знання під час вирішення проблем управління діяльністю організації.

Завдання курсу – озброїти знаннями про закономірності керівництва: владу й особистий вплив керівника, закономірності стилів управління, розвивати уміння обирати та коригувати стиль управління в залежності від завдань, що стоять перед організацією, прийняття управлінських рішень, психологію управління колективом, закономірності динаміки малої соціальної групи та її структуру, психологічні феномени у малих та великих соціальних групах, особливості ділового спілкування та шляхи врегулювання конфліктних ситуацій, специфіку гендерних особливостей членів колективу та їх урахування у професійній діяльності; ефективно керувати трудовим колективом, використовувати навички ділового спілкування та врегульовувати конфліктні ситуації, враховувати специфіку статевих особливостей членів колективу у професійній діяльності, працювати в команді, навички міжособистісної взаємодії, здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети тощо.

**Набуття компетентностей:**

*інтегральна компетентність (ІК):* здатність вирішувати складні професійні управлінські ситуації і проблеми (особливо в умовах невизначеності та ризику), відкритості до нового в теорії та практиці управління, адекватне реагування на вимоги сучасності в галузі освіти;

*загальні компетентності (ЗК):*

ЗК 1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні;

ЗК 4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети;

ЗК 5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів);

ЗК 6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність);

ЗК 7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу;

ЗК 9. Здатність підтримувати сприятливий соціально-психологічний клімат в колективі, налагоджувати ефективну взаємодію в команді, створювати сприятливі умови для навчання та саморозвитку педагогічних працівників закладу освіти;

*спеціальні (фахові) компетентності (СК):*

СК 5). Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;

СК 6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;

СК 8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом;

СК 9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію;

СК 10. Здатність до управління організацією та її розвитком;

СК 12. Здатність розробляти ефективну систему мотивації, створювати сприятливі умови навчання та саморозвитку працівників закладу освіти.

**Програмні результати навчання (ПРН):**

ПРН 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;

ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;

ПРН 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;

ПРН 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;

ПРН 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу;

ПРН 12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом);

ПРН 14. Володіти основами психолого-педагогічних дисциплін, знаннями методики управління закладом освіти в обсязі, необхідному для професійної (управлінської) діяльності в освітній установі.

**3.** **Програма та структура навчальної дисципліни**

повного терміну денної та заочної форми навчання:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Назви змістових модулів і тем | Кількість годин | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| денна форма | | | | | | заочна форма | | | | | | | | | | | | | |
| усього | у тому числі | | | | | усього | у тому числі | | | | | | | | | | | | |
| л. | пр. | лаб | інд. | ср. | л. | пр. | | | лаб. | | | інд. | | | ср. | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | | 11 | | | 12 | | | 13 | | |
| **Змістовий модуль 1.** Теоретичні основи психології управління | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Тема 1. Теоретичні основи психології управління | 12 | 1 | 1 |  |  | 10 | 12 | 1 | | |  | | |  | | |  | | | 10 |
| Тема 2. Керівництво: влада і особистий вплив керівника | 12 | 1 | 1 |  |  | 10 | 12 | 1 | | | 1 | | |  | | |  | | | 10 |
| Тема 3. Стиль управління | 12 | 1 | 1 |  |  | 10 | 12 | 1 | | | 1 | | |  | | |  | | | 10 |
| Разом за змістовим модулем 1 | 36 | 3 | 3 |  |  | 30 | 36 | 3 | | | 1 | | |  | | |  | | | 10 |
| **Змістовий модуль 2.** Психологія управлінського впливу в діяльності керівника | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Тема 4. Психологія управління колективом | 12 | 1 | 1 |  |  | 10 | 12 | 1 | | 1 | | |  | | |  | | | 10 | |
| Тема 5. Психологія управління конфліктами | 12 | 1 | 1 |  |  | 10 | 12 | 1 | | 1 | | |  | | |  | | | 10 | |
| Тема 6. Підвищення ефективності праці через стимулювання і формування сталих мотивів | 12 | 1 | 1 |  |  | 10 | 12 | 1 | | 1 | | |  | | |  | | | 10 | |
| Тема 7. Особливості чоловіків і жінок в управлінні | 12 | 1 | 1 |  |  | 10 | 12 | 1 | | 1 | | |  | | |  | | | 10 | |
| Разом за змістовим модулем 2 | 48 | 4 | 4 |  |  | 40 | 48 | 4 | | 4 | | |  | | |  | | | 40 | |
| **Змістовий модуль 3.** Механізм соціально-психологічної взаємодії керівника і трудового колективу | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Тема 8. Психологічні особливості прийняття управлінських рішень | 12 | 1 | 1 |  |  | 10 | 12 | 1 | | 1 | | |  | | |  | | | 10 | |
| Тема 9. Психологія ділового спілкування | 12 | 1 | 1 |  |  | 10 | 12 | 1 | | 1 | | |  | | |  | | | 10 | |
| Тема 10. Технології маніпулятивного впливу: особливості використання в управлінській діяльності | 12 | 1 | 1 |  |  | 10 | 12 | 1 | | 1 | | |  | | |  | | | 10 | |
| Разом за змістовим модулем 3 | 36 | 3 | 3 |  |  | 30 | 36 | 3 | | 3 | | |  | | |  | | | 30 | |
| Усього годин | 120 | 10 | 10 |  |  | 100 | 120 | 10 | | 10 | | |  | | |  | | | 100 | |

**4. Теми практичних занять**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  з/п | Назва теми | Кількість  годин |
| 1 | Методики дослідження ефективності управління персоналом | 1 |
| 2 | Керівництво: влада і особистий вплив керівника Методики дослідження здатності до управління (тести “Що хочуть отримати люди від своєї роботи?”, “Що вами рухає?”, “Яка у вас мотивація до успіху?”, “Ефективність керівництва”, “Лідер”, “Орієнтації керівництва”). |  |
| 3 | Стиль управління  Методики дослідження стилю управління керівника  Робота з психологічними методиками з метою визначення, стилю керівництва |  |
| 4 | Психологія управління колективом.  Інструменти діагностики соціально-психологічного стану персоналу та колективу діагностики: синдром «професійного вигорання» методика В. Бойка; стратегії подолання стресових ситуацій опитувальни SACS С. Хобфолла; опитувальник "Діагностика соціально-психологічної адаптації" (СПА) К. Роджерса і Р. Даймонд (в адаптації А. Осницького);  Методика оцінки копінг-поведінки WCQ (копінг-тест) (Р. Лазарус, С. Фолкмен). | 1 |
| 5 | Психологія управління конфліктами.  Методики дослідження рівня конфліктологічної компетентності та значущості властивостей конфліктно-компетентної поведінки. Робота з психологічними методиками з метою визначення рівня конфліктності. | 1 |
| 6 | Підвищення ефективності праці через стимулювання і формування сталих мотивів.  Методики дослідження мотиваційної сфери.  Робота з “Опитувальником для оцінки мотивації до досягнення мети – до успіху” (за Тейлором); модифікація тесту А. Мехрабіана для визначення мотиваційних досягнень, М.Ш. Магометом – Еміновим; Тест Д. Кейрсі «Діагностика психологічного типу особистості; «Мотиваційний профіль» Шейли Річчі і Пітера Мартіна. | 1 |
| 7 | Особливості чоловіків і жінок в управлінні.  Методики дослідження чоловіків і жінок в управлінні.  Опитувальник “Відношення до статевих стереотипів, що побутують у свідомості людей”, “Психологічні відмінності жінок і чоловіків”, “Чи знаєте ви як виховувати хлопчиків/дівчаток”? | 1 |
|  |
| 8 | Психологічні аспекти ухвалення управлінських рішень у конфліктних ситуаціях.  Методики дослідження психологічних аспектів ухвалення управлінських рішень у конфліктних ситуаціях методи індивідуального творчого пошуку (аналогії, інверсії, ідеалізації); методи колективного творчого пошуку («мозковий штурм», конференція ідей, метод колективного блокнота); методи активізації творчого пошуку (метод контрольних запитань, метод фокальних об’єктів, метод морфологічного аналізу). | 1 |
| 9 | Психологія ділового спілкування.  Методики дослідження ділового спілкування. Метод діагностики міжособистісних стосунків (ДМС) Лірі, тест Томаса, опитувальник Т.Немчина. Соціометрія. | 1 |
| 10 | Технології маніпулятивного впливу: особливості використання в управлінській діяльності  Методики дослідження технологій маніпулятивного впливу: особливості використання в управлінській діяльності. Методика визначення схильності людини до маніпулятивної і пасивної поведінки М. Хартлі. | 1 |
|  | Всього: | 10 |

**5. Теми самостійної роботи**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  з/п | Назва теми | Кількість  годин |
| 1 | Теоретичні основи психології управління | 10 |
| 2 | Керівництво: влада і особистий вплив керівника | 10 |
| 3 | Стиль управління | 10 |
| 4 | Психологія управління конфліктами | 10 |
| 5 | Підвищення ефективності праці через стимулювання і формування сталих мотивів | 10 |
| 6 | Особливості чоловіків і жінок в управлінні | 10 |
| 7 | Психологічні особливості прийняття управлінських рішень | 10 |
| 8 | Психологія ділового спілкування | 10 |
| 9 | Технології маніпулятивного впливу: особливості використання в управлінській діяльності | 10 |
| 10 | Психологічні особливості прийняття управлінських рішень | 10 |
|  | Всього: | 100 |

**6. Контрольні питання, зразки тестів для визначення рівня засвоєння знань студентами**

**Контрольні питання**

1. Предмет, об’єкт, завдання психології управління, етапи її розвитку.
2. Еволюція управління як науки.
3. Основні функції управлінської діяльності.
4. Підходи до управління на основі виділення різних шкіл: наукова організація праці, адміністративна, людських відносин, науки управління
5. Сучасні підходи до управління (процесний, системний, ситуаційний).
6. Методи управління.
7. Порівняння та аналіз різних моделей управління.
8. Прагнення до лідерства та здатність до керівництва.
9. Характеристика професійно необхідних якостей керівника.
10. Основні теорії лідерства.
11. Характеристика форм влади і впливу.
12. Психологічні якості особистості керівника.
13. Мотиваційна сфера особистості керівника.
14. Типологія стилів керівництва.
15. Індивідуальні стилі керівництва.
16. Прийоми і принципи керівництва.
17. Феномен керівництва.
18. Поняття управлінського рішення. Типи управлінських рішень.
19. Моделі поведінки керівників в процесі прийняття рішення.
20. Психогеометрія управлінських рішень.
21. Основні особистісні профілі рішень.
22. Соціальна організація як об’єкт управління.
23. Структура взаємовідносин у малій соціальній групі.
24. Стадії розвитку колективу організації.
25. Феномени групової життєдіяльності.
26. Розприділення ділових ролей в організації.
27. Підбір управлінської команди.
28. Соціометрія як основний метод діагностики міжособистісних стосунків в організації.
29. Поняття ділового спілкування, типи, форми.
30. Структура та рівні ділового спілкування.
31. Конфлікт та його види.
32. Функції конфліктів.
33. Причини ділових і міжособистісних конфліктів.
34. Структурні компоненти конфлікту.
35. Динаміка виникнення та розвитку конфлікту.
36. Наслідки конфліктних ситуацій.
37. Управління конфліктними ситуаціями в умовах спільної діяльності.
38. Стратегії поведінки у конфліктах.
39. Способи та методи управління конфліктами.
40. Причини стресу та шляхи його подолання.
41. Сучасні наукові підходи до розуміння мотивації.
42. Організаційні та морально-психологічні методи стимулювання.
43. Первинні і вторинні потреби. Усвідомлені і неусвідомлені мотиви.
44. Першопочаткові та сучасні теорії мотивації.
45. Змістовні та процесуальні теорії мотивації праці.
46. Ієрархія потреб по Маслоу.
47. Критика теорії Маслоу.
48. Теорія потреб Мак Клелланда.
49. Двохфакторна теорія Герцберга.
50. «Теорія очікування» як процесуальна теорія мотивації праці.
51. «Теорія справедливість» як процесуальна теорія мотивації праці.
52. Модель Портера-Лоулера як процесуальна теорія мотивації праці.
53. Співставлення теорії Маслоу та двохфакторної теорії Герцберга.
54. Поняття про фемінність, маскулінність, андрогінність.
55. Психосексуальна диференціація та її вплив на статевий розподіл праці.
56. Статева диференціація в управлінні.
57. Специфіка жіночого та чоловічого стилю управління.
58. Теорії жіночого лідерства: домінування гендерного фактору, домінування лідерської позиції.
59. Причини динамічності статевих ролей та консервативності статевих стереотипів.
60. Стратегії статевого менеджменту: причини та наслідки.

**Форма № Н-5.05**

**Національний університет біоресурсів і природокористування України**

Факультет Гуманітарно-педагогічний

Ступінь вищої освіти Магістр

Спеціальність 073 "Менеджмент"

Освітня програма "Управління навчальним закладом"

Форма навчання

Семестр, курс 1 семестр, курс 2

Навчальна дисципліна Психологія управління

**Затверджено на засіданні кафедри** психології

(назва кафедри)

Протокол № 13 від «30» травня 2023 р.

в.о. завідувача кафедри Ірина МАРТИНЮК

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис) (прізвище та ініціали)

Екзаменатор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Світлана ЯШНИК

(підпис) (прізвище та ініціали)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ** | | | |
| **ОС \_\_\_магістр\_\_\_\_**  **спеціальність** 073 "Менеджмент"  ОП "Управління навчальним закладом" | **Кафедра**  **психології**  **2023-2024 н. р.** | **ЕКЗАМЕНАЦІЙНИЙ**  **БІЛЕТ № \_\_\_1\_\_\_**  **з дисципліни**  **«Психологія управління»** | **Затверджую**  **в.о. зав. кафедри**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Ірина МАРТИНЮК**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 р.\_** |
| ***Екзаменаційні запитання*** | | | |
| **1. Школи управління** | | | |
| **2. Стратегії поведінки в конфлікті** | | | |
| ***Тестові завдання різних типів*** | | | |
| **1.** **Розставте теорії лідерства у відповідності до підходів, підґрунтям яких вони є:**   |  |  | | --- | --- | | 1. Ситуативна | а) на характері лідерської ролі відображається взаємозв’язок трьох змінних: особистісних якостей лідера, особистісних якостей його підлеглих чи послідовників, характер ситуації, у якій здійснюється лідерство; | | 2. Теорія рис | б) найефективніші стилі лідерства залежать від “зрілості” виконавця, а саме: здатності нести відповідальність за поведінку, бажання домогтися поставленої мети, а також освіти і досвіду; | | 3. Синтетична | в) лідером може бути тільки та людина, яка володіє необхідними управлінськими якостями; | | 4.Життєвий цикл | г) лідерство залежить не скільки від активності особистості та її особистісних рис, скільки від обставин та інших ситуативних змінних. |   **2. Встановіть відповідність між характеристиками ролей керівника і лідера:**   |  |  | | --- | --- | | 1. Керівник    2. Лідер | а) відсутність офіційно встановлених певною системою санкцій; | | б) представляє свою групу у зовнішній сфері відносин; | | в) призначається офіційно; | | г) несе відповідальність перед законом за справи у групі. | | | | |
| **3. Дайте відповідь одним словом:**  Як називається змодельована суспільством та підтримувана соціальними інститутами система цінностей, норм і характеристик чоловічої й жіночої поведінки, стилю життя та способу мислення, статевоспіввіднесених професій, ролей чоловіків і жінок, набутих ними як особистостями в процесі соціалізації, що насамперед визначається соціальним, політичним і культурним контекстами буття й фіксує уявлення про жінку та чоловіка залежно від їх статі?   |  | | --- | | *(у бланку відповідей подати одним словом)* | | | | |
| **4. Дослідження адміністративної школи управління були спрямовані на:**  а) виявлення універсальних принципів управління й побудови організації;  б) удосконалення виробничого процесу;  в) врахування особистісних особливостей і культури;  г) застосування кількісних методів під час прийняття управлінських рішень. | | | |
| **5. Встановіть відповідність між теоріями лідерських ролей та їхнім змістом щодо ґендерної ідентичності лідерства:**   |  |  | | --- | --- | | 1. Теорія ґендерного потоку | а) через свою малочисельність у діловому світі жінки помітніші, сприймаються стереотипніше, їхні негативні характеристики перебільшуються у порівнянні з домінантами; змінити ситуацію вторинності жінки-керівника може лише збільшення їх числа серед чоловіків-керівників; | | 2. Теорія ґендерного добору лідерів | б) сприйняття лідера залежить насамперед від статі особистості, зокрема, згідно зі статевими стереотипами жінки сприймаються як менш компетентні лідери, чим чоловіки; | | 3. Концепція токенізму | в) до керівника ставлять різні вимоги залежно від його статі. Стосовно жінок ці вимоги вищі: щоб одержати ту ж керівну посаду, що й чоловік, жінка повинна продемонструвати вищу порівняно з чоловіком компетентність; | | 4. Концепція андрогінії | г) ефективний лідер повинен переймати краще, що є в якостях протилежної статі, та інтегрувати чоловічі й жіночі характеристики; | | 5. Психоаналітичні теорії | д) жінка-лідер розглядається як особистість із нездоровою статевою ідентичністю: її прагнення до лідерства вважається “фалічним”, що виникло внаслідок заздрості до чоловіків; |   **6.Оберіть правильну відповідь:**  Із 60-х років студенти меншою мірою проявляють готовність виконувати бажання керівництва тільки тому, що їм так наказують. Практичне вираження даної тенденції полягає в тому, що студенти почали оскаржувати право університету встановлювати вимоги стосовно курсів, які вони слухають. Руйнація якої форми влади відображена в цьому прикладі:  а) експертної влади; в) влади, заснованої на примусі;  б) влади, заснованої на винагороді; г) законної влади. | | | |
| 7.**Оберіть правильну відповідь:**  Стиль управління, для якого є характерними: діяльність, яка планується і обговорюється групою, розпорядження і заборони поєднуються з порадами та рекомендаціями, спілкування з підлеглими не тільки ділове, а й особистісне, ініціатива заохочується, – це:  а) анархічний; в) ліберальний;  б) демократичний; г) авторитарний. | | | |
| **8. Встановіть відповідність між соціальними феноменами групової життєдіяльності та їх характеристиками:**   |  |  | | --- | --- | | 1. Деіндивідуалізація  2. Соціальна фасилітація  3. Соціальні ліннощі | а) присутність інших людей позитивно відображається на вирішенні простих і звичних завдань та заважає вирішенню складних і нових завдань; | | б) люди показують меншу старанність при об’єднанні своїх анонімних зусиль заради спільної мети, ніж у випадку індивідуальної відповідальності, де чітко помітний внесок кожної особистості у спільну справу; | | в) групове збудження, що поєднується з розмиванням відповідальності та нівеліюванням нормативного стримування. | | | | |
| **9. Оберіть правильну відповіль:**  На якому аспекті управління робиться акцент у західній теорії менеджменту порівняно з вітчизняною?   |  |  | | --- | --- | | 1 | управління людьми; | | 2 | управління фінансами; | | 3 | управління організацією; | | 4 | управління працею. | | | | |
| **10. Оберіть правильну відповідь:**  Основою для вирішення конфлікту є:   |  |  | | --- | --- | | 1 | компроміс; | | 2 | співробітництво; | | 3 | згода; | | 4 | аргументація. | | | | |

**7. Методи навчання**

1. Словесні:

- лекція (усний виклад великого за обсягом та логічною побудовою навчального матеріалу, займає основну частину часу відповідних занять),

- пояснення (основних термінів, феноменів, причинно-наслідкових зв’язків під час практичних занять),

- розповідь (опис життєвих випадків, що ілюструють пояснювані явища та феномени),

- бесіда (репродуктивна – на початку кожного практичного заняття, катехізисна – наприкінці лекційних та практичних занять, евристична – на початку лекційних та практичних занять),

- робота з підручниками, навчальними посібниками, науковими статтями (аналіз теоретичного матеріалу під час виконання завдань самостійної роботи з подальшим формулюванням висновків, побудовою таблиць та схем).

2. Наочні:

- ілюстрування (тексти-описи закономірностей психічної діяльності та поведінки людини під час практичних занять),

- демонстрування (показ особливостей застосування набутих знань у професійній практиці під час практичних занять),

- самостійне спостереження (апеляція до життєвого досвіду студентів, що стосується матеріалу лекційних та практичних занять).

3. Практичні:

- вправи (розв’язування задач на застосування набутих знань, тренування у застосуванні знань, виконання творчих завдань, що наближаються до реальних професійних ситуацій під час практичних занять, тренування у використанні методів дослідження, виконання практичних завдань у командах),

- тести (виконання завдань, що перевіряють розуміння навчального матеріалу).

**8. Форми контролю**

1. Поточний контроль (усне опитування, перевірка виконання методик дослідження, перевірка письмового виконання завдань на ЕНК),
2. Проміжний контроль у межах кожного модуля (перевірка виконання тестів на ЕНК),
3. Підсумковий контроль (екзамен).

**9. Розподіл балів, які отримують студенти**

Оцінювання студента відбувається за 100 бальною шкалою і переводиться в національні оцінки згідно табл. 1. **«Про екзамени та заліки у НУБіП України» затвердженого вченою радою НУБіП України 26.04.2023 року, протокол № 10.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Рейтинг здобувача вищої освіти, бали** | **Оцінка національна за результати складання** | |
| **Екзаменів** | **Заліків** |
| **90 – 100** | **Відмінно** | **Зараховано** |
| **74 – 89** | **Добре** |
| **60 – 73** | **Задовільно** |
| **0 – 59** | **Незадовільно** | **Не зараховано** |

Для визначення рейтингу студента із засвоєння дисципліни **R** ДИС (до 100 балів) одержаний рейтинг з атестації (до 30 балів) додається до рейтингу навчальної роботи **R** НР (до 70 балів):

**R ДИС =  R НР + R АТ.**

**10. Методичне забезпечення**

1. Яшник С. В. Психологія управління: ЕНК [для студентів спеціальності «Психологія»]. URL: <https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=823>
2. Яшник С. В. Методичні матеріали для самостійної роботи з навчальної дисципліни «Психологія управління». Київ: НУБіП України, 2018. 220 с.

**11. Рекомендована література**

**Основна**

1. Бакаленко О.А. Психологія управління: навч. посіб. Харків: ХНУРЕ, 2020. 120 с.
2. Євтушенко О. Н., Ємельянов В.М., Андріяш В. І., Лушагіна Т. В. Психологія управління: навч. посіб. Миколаїв, ВИДАВЕЦЬ ЄМЕЛЬЯНОВА Т.В., 2019. 220 с.
3. Психологія управління та конфліктологія : підручник. І. І. Свидрук, Ю. Б. Миронов. Львів: Видавництво Львівського торговельно-економічного університету, 2018. 320 с.
4. Собченко О. М., Подольська Л. Д. Психологія управління: навч. пос. К.: Кондор-Видавництво, 2013. 196 с.
5. Яшник С.В., Омельченко Л.М., Костюк Д.А. Психологія управління: навч. посіб. К.: РПФ «КОМПРІНТ», 2020. 270 с.

**Допоміжна**

1. Психологія управління [Електронний ресурс]: методичні рекомендації до практичних завдань та плани семінарських занять для студентів усіх спеціальностей другого (магістерського) рівня / уклад. А. О. Малюкіна. Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2022. 48 с.
2. Єременко Л.В., Ісакова О.І. Психологія управління: конспект лекцій / Л.В. Єременко, О.І. Ісакова. Мелітополь: ФО-П Однорог Т.В., 2020. 86 с.
3. Кісіль З.Р. Основи управління : посібник. Львів: Львівський державний університет внутрішніх справ, 2021. 232 с.
4. Психологія управління: навч. посіб. / Р.А. Калениченко та ін. Ірпінь: Ун-т держ. фіск. служби України, 2019. 255 с.
5. Угрин О. Г.Психологія управління: практичний посібник. Львів: ЛьвДУВС, 2017. 164 с.
6. Власова О. І. Соціальна психологія організацій та управління: навч. підр. К.: Центр учбової літератури, 2019. 398 с.

**12. Інформаційні ресурси**

1. Психологія управління [Електронний ресурс] : методичні рекомендації до практичних завдань та плани семінарських занять для студентів усіх спеціальностей другого (магістерського) рівня / уклад. А. О. Малюкіна. Харків: ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2022. 48 с. <http://repository.hneu.edu.ua/bitstream/123456789/28150/1/2022-%D0%9C%D0%B0%D0%BB%D1%8E%D0%BA%D1%96%D0%BD%D0%B0%20%D0%90%20%D0%9E.pdf> (Дата звернення: 18.04.2023 р.).
2. Дзюба Т.М. Комплекс методик для діагностики психологічної готовності керівника школи до взаємодії в умовах конфлікту. За наук. ред. Л.М. Карамушки. Полтава: ПОІППО.. <http://poippo.pl.ua/file/book/dzyba.pdf> (Дата звернення: 18.04.2023 р.).
3. Методи прийняття управлінських рішень. Конспект лекцій з навчальної дисципліни. Дніпро: Дніпропетровський державний університет внутрішніх справ, 2019. 67с. <https://dduvs.in.ua/wp-content/uploads/files/Structure/library/student/lectures/2020/kzpd/z/zl16.2.pdf> (Дата звернення: 18.04.2023 р.).
4. Психологія управління <https://slide-share.ru/psikhologiya-upravlinnya-96576> (Дата звернення: 18.04.2023 р.).
5. Прищак, М. Д. Психологія управління в організації : навчальний посібник. М. Д. Прищак, О. Й. Лесько. [2-ге вид., перероб. і доп.]. Вінниця, 2018. 150 с. <https://shron1.chtyvo.org.ua/Pryschak_Mykola/Psykholohiia_upravlinnia_v_orhanizatsii.pdf> (Дата звернення: 18.04.2023 р.).
6. Психологія управління (дистанційний курс) <https://pdp.nacs.gov.ua/courses/psykholohiia-upravlinnia> (Дата звернення: 19.05.2022 р.).
7. Shenge N. A. Managerial Psychology. URL: [file:///C:/Users/HP/Downloads/ManagerialPsychology.pdf](about:blank) (Дата звернення: 18.04.2023 р.).