

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

Кафедра цивільного та господарського права



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор

Навчально-наукового інституту

неперервної освіти і туризму

Іван ГРИЦЕНКО

«09» червня 2023 р.

СХВАЛЕНО

на засіданні кафедри цивільного та

господарського права

Протокол № 10 від 18 квітня 2023 року

Завідувач кафедри

Олексій ПІДДУБНИЙ

РОЗГЛЯНУТО

Гарант ОП «Управління туристичним та

готельно-ресторанним бізнесом»

Гарант ОП

Олена МОСКВІЧОВА

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ПІДПРИСМНИЦЬКЕ ПРАВО

Спеціальність
Освітня програма

073 «Менеджмент»

«Управління туристичним та готельно-ресторанним
бізнесом»

Факультет

Навчально-науковий інститут неперервної освіти і
туризму

Розробники:

Олексій ПІДДУБНИЙ доктор юридичних наук,
професор, завідувач кафедри цивільного та
господарського права

Вікторія БАЖАНОВА кандидат юридичних наук,
доцент, доцент кафедри цивільного та
господарського права

Київ – 2023 р.

1. Опис навчальної дисципліни

Підприємницьке право

Галузь знань, спеціальність, освітня програма, освітній ступінь	
Освітній ступінь	<i>Магістр</i>
Спеціальність	073 «Менеджмент»
Освітня програма	"Управління туристичним та готельно-ресторанним бізнесом "
Характеристика навчальної дисципліни	
Вид	вибіркова
Загальна кількість годин	120
Кількість кредитів ECTS	4
Кількість змістових модулів	2
Курсовий проект (робота) (за наявності)	-
Форма контролю	<i>Екзамен</i>
Показники навчальної дисципліни для денної та заочної форм навчання	
Рік підготовки (курс)	2
Семестр	3
Лекційні заняття	30 год.
Практичні, семінарські заняття	30 год.
Лабораторні заняття	-
Самостійна робота	60 год.
Індивідуальні завдання	-
Кількість тижневих аудиторних годин для денної форми навчання	4 год.

2. Мета, завдання та компетентності навчальної дисципліни

Програма вивчення навчальної дисципліни **"Підприємницьке право"** складена відповідно до освітньо-професійної програми підготовки студентів ОС "Магістр" спеціальності **073 «Менеджмент»** і є важливою складовою частиною вибіркового дисциплін за фахом у системі підготовки фахівців з управління туристичним та готельно-ресторанним бізнесом.

Метою вивчення дисципліни **"Підприємницьке право"** є формування у студентів системи знань про регулювання правовідносин, що виникають під час здійснення підприємницької діяльності; охарактеризувати та систематизувати основні інструменти правового регулювання підприємницької діяльності; після вивчення дисципліни студенти мають опанувати вміння аналізувати діюче законодавство та використовувати отримані знання у практичній діяльності.

Завдання навчальної дисципліни:

- надати необхідний обсяг теоретичних знань та практичних навичок про особливості правового регулювання підприємницької діяльності;
- окреслити та роз'яснити, які способи захисту суб'єктів підприємницької діяльності існують та як можна їх застосовувати.

У результаті вивчення дисципліни студенти повинні знати:

- загальні положення про систему права та законодавства в Україні;
- основні категорії цивільного, господарського, корпоративного та підприємницького права;
- зміст і вимоги основних нормативно-правових актів, що забезпечують функціонування підприємницької діяльності в Україні;
- нормативні положення щодо розв'язання юридичних колізій та правила усунення (подолання) прогалин у праві;
- особливості легітимації суб'єктів підприємницької діяльності;
- особливості правового статусу суб'єктів підприємництва;
- механізм договірних відносин у підприємницькій діяльності;
- способи захисту порушених прав під час здійснення підприємницької діяльності;
- процедуру припинення діяльності суб'єктів підприємницької діяльності;

вміти:

- оперувати положеннями законів України, підзаконних нормативних актів органів державної влади та місцевого самоврядування;
- визначити підставу виникнення прав суб'єктів підприємницької діяльності, умови їх здійснення та захисту;
- застосовувати відповідні правові норми для вирішення конкретних практичних ситуацій в сфері підприємницької діяльності.
- сформулювати у студентів розуміння порядку створення та організації діяльності органів управління в підприємницьких та непідприємницьких товариствах;
- всебічно розглянути вимоги, що висуваються до правових актів, що видаються посадовими особами підприємств, порядку їх прийняття, оприлюднення, введення в дію, припинення і скасування;
- висвітлити правовий статус посадових осіб юридичних осіб приватного та публічного права України;
- зміст прав та свобод суб'єкта підприємницької діяльності;
- застосовувати відповідні правові норми для вирішення конкретних практичних ситуацій в сфері здійснення підприємницької діяльності.

Набуття компетентностей:

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

Фахові (спеціальні) компетентності (ФК):

СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.

СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.

Програмні результати навчання (ПРН):

ПРН06. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.

ПРН09. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами.

3. Програма та структура навчальної дисципліни для повного терміну денної форми навчання:

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин						
	денна форма						
	тижні	усього	у тому числі				
			л	с	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8
Змістовий модуль 1.							
Тема 1. Загальні положення про правове регулювання підприємницької діяльності. Поняття підприємницького права та підприємницької діяльності. Джерела підприємницького права.	1-2	16	4	4			8
Тема 2. Суб'єкти підприємницької діяльності. Організаційно-правові форми здійснення підприємницької діяльності	3-4	16	4	2			10
Тема 3. Поняття і види корпоративних підприємств в Україні. Корпоративне управління	5	16	2	4			10
Тема 4. Легітимація суб'єкта підприємницької діяльності. Припинення суб'єкта підприємницької діяльності	6	12	2	2			8
Разом за змістовим модулем 1		60	12	12			36
Тема 1. Майнова основа підприємницької діяльності	7-8	12	4	4			4
Тема 2. Договори в підприємницькій діяльності	9-10	12	4	4			4
Тема 3. Інтелектуальна власність у сфері підприємницької діяльності.	11-12	12	4	4			4
Тема 4. Загальні положення трудового права, що застосовуються в підприємницькій	13-14	14	4	4			6

діяльності. Правовий статус посадових осіб підприємницьких товариств.						
Тема 5. Поняття та способи захисту прав суб'єктів підприємницької діяльності	15	10	2	2		6
Разом за модулем 2		60	18	18		24
Усього годин		120	30	30		60

4. Теми семінарських занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Загальні положення про правове регулювання підприємницької діяльності. Поняття підприємницького права та підприємницької діяльності. Джерела підприємницького права.	4
2	Суб'єкти підприємницької діяльності. Організаційно-правові форми здійснення підприємницької діяльності	2
3	Поняття і види корпоративних підприємств в Україні. Корпоративне управління	4
4	Легітимація суб'єкта підприємницької діяльності. Припинення суб'єкта підприємницької діяльності	2
5	Майнова основа підприємницької діяльності	4
6	Договори в підприємницькій діяльності	4
8	Інтелектуальна власність у сфері підприємницької діяльності. Інтелектуальна власність у сфері підприємницької діяльності.	4
9	Загальні положення трудового права, що застосовуються в підприємницькій діяльності. Правовий статус посадових осіб підприємницьких товариств.	4
10	Поняття та способи захисту прав суб'єктів підприємницької діяльності. Поняття та способи захисту прав суб'єктів підприємницької діяльності	2
Разом годин		30

5. Теми практичних занять.

Навчальним планом не передбачені.

6. Теми лабораторних занять.

Навчальним планом не передбачені.

7. Зразки контрольних питань, тестів для визначення рівня засвоєння знань студентами

Контрольні питання

1. Конституційні засади правового регулювання економічних процесів в Україні.
2. Основні напрями організаційно-правового впливу на економічну діяльність.
3. Визначте поняття, предмет та функції підприємницького права.
4. Джерела підприємницького права.
5. Види підприємницької діяльності.
6. Види суб'єктів підприємницької діяльності.
7. Правовий статус фізичних осіб-підприємців.
8. Юридичні особи – суб'єкти підприємницької діяльності.
9. Порядок та способи створення суб'єкта підприємницької діяльності.

- 10.Порядок державної реєстрації фізичних осіб-підприємців.
- 11.Порядок державної реєстрації юридичних осіб.
- 12.Підстави припинення суб'єкта підприємницької діяльності.
- 13.Порядок державної реєстрації припинення суб'єкта підприємницької діяльності.
- 14.Організаційно-правові форми підприємств.
- 15.Правовий статус державних підприємств.
- 16.Правовий статус підприємств колективної власності.
- 17.Правовий статус приватних підприємств.
- 18.Правовий статус товариства з обмеженою відповідальністю.
- 19.Правовий статус повних товариств.
- 20.Правовий статус товариств з додатковою відповідальністю.
- 21.Правовий статус командитних товариств.
- 22.Правовий статус корпорацій в Україні.
- 23.Правовий статус акціонерних товариств.
- 24.Порядок створення акціонерного товариства.
- 25.Загальні збори акціонерів, членів, учасників підприємницьких товариств.
- 26.Правління підприємницьких товариств.
- 27.Наглядова Рада - орган управління підприємницьким товариством.
- 28.Права та обов'язки засновників підприємницького товариства.
- 29.Правове регулювання прав та обов'язків акціонерів, членів, учасників підприємницьких товариств.
- 30.Процедура випуску акцій.
- 31.Ліквідація підприємницького товариства.
- 32.Англо-американська модель корпоративного управління.
- 33.Західноєвропейська. модель корпоративного управління.
- 34.Японська. модель корпоративного управління.
- 35.Загальна характеристика фондового ринку в Україні.
- 36.Управління фондовою біржею.
- 37.Моделі та форми корпоративного контролю.
- 38.Контрольна ревізійна служба.
- 39.Конфіденційна інформація.
- 40.Відшкодування збитків як форми господарсько-правової відповідальності.
- 41.Дозвільна система в підприємницькій діяльності.
- 42.Ліцензування господарської діяльності.
- 43.Способи захисту прав та інтересів суб'єктів підприємницької діяльності.
- 44.Поняття та порядок укладення договорів за участі суб'єктів підприємницької діяльності.
- 45.Договори про передачу майна у власність.
- 46.Договори про передачу майна в користування.
- 47.Договори про виконання робіт та надання послуг.
- 48.Інтелектуальна власність в діяльності підприємства.
- 49.Правовий статус посадових осіб підприємницького товариства.
- 50.Загальні положення трудового права, що застосовуються в підприємницькій діяльності.

Зразки тестів

1. Чи мають зворотну дію у часі закони та інші нормативно-правові акти?
 - a. не мають зворотної дії, окрім випадків коли вони пом'якшують чи скасовують відповідальність особи;
 - b. не мають зворотної дії;
 - c. мають зворотну дію;
 - d. мають зворотну дію в умовах надзвичайного та воєнного стану;
2. Як зобов'язані діяти органи державної влади та органи місцевого самоврядування, їх посадові особи?
 - a. з дотриманням принципів поваги до основоположних прав і свобод людини та неухильного дотримання законності;
 - b. на підставах, у межах повноважень та у спосіб, що не заборонені Конституцією та законами України;
 - c. на принципах верховенства права;
 - d. на підставі, в межах повноважень та у спосіб, передбачені Конституцією та законами України;
3. Аналогія права – це регулювання відносин відповідно до:
 - a. норм певної галузі права;
 - b. загальних засад права і законодавства;
 - c. загальних засад права та законодавства, загальних засад певної галузі законодавства
4. Вкажіть види нормативно-правових актів:
 - a. Указ Президента України, Постанова Верховної Ради України
 - b. Рішення Конституційного Суду України.
 - c. Колективний договір.
 - d. Наказ директора державного підприємства.
5. Джерело права, що є результатом судової правотворчості держави:
 - a. нормативно-правовий акт;
 - b. правовий звичай;
 - c. нормативний договір;
 - d. правовий прецедент
6. До структури системи права входять:
 - a. Нормативно-правовий акт, нормативно-правовий договір, правовий звичай.
 - b. Норма права, інститут права, галузь права.
 - c. Системні елементи та зв'язки між ними.
 - d. Галузь права, інститут, університет.
7. З прийняттям нового нормативно-правового акта:
 - a. автоматично скасовується однопредметний акт, який діяв у часі раніше;

- b. автоматично скасовується однопредметний акт, який діяв у часі раніше, якщо інше не передбачено самим цим актом;
- c. однопредметний акт, який діяв у часі раніше, скасовується лише, якщо це прямо передбачено новим актом;
- d. зупиняється однопредметний акт, який діяв у часі раніше

8. За дією у просторі норми права поділяються на:

- a. Територіальні, транскордонні.
- b. Загальні, регіональні, локальні.
- c. Просторові, непросторові.
- d. Спеціальні, загальні.

9. За дією у часі норми права поділяються на:

- a. Постійні, тимчасові та перехідні.
- b. Постійні та тимчасові.
- c. Просторові та темпоральні.

10. Загальнообов'язкове правило поведінки встановлене чи санкціоноване і забезпечене державою з метою регулювання, охорони та захисту суспільних відносин, це -

- a. Вимога закону.
- b. Державний припис
- c. Норма права.
- d. Рішення суду.

11. Нормативно-правовий акт – це:

- a. акт, що має неперсоніфікований характер і розрахований на неодноразове застосування, незалежно від строку його дії (постійний чи обмежений певним часом) та характеру відомостей, що в ньому містяться;
- b. акт, що породжує правові наслідки;
- c. акт, що має неперсоніфікований характер і розрахований на постійне неодноразове застосування;

12. У разі суперечності між міжнародним договором України і актом законодавства України застосовуються правила:

- a. міжнародного договору;
- b. акта законодавства України;
- c. акта, визначеного національними судами;
- d. акта, визначеного міжнародними судами

13. Правил поведінки, яке склалося внаслідок фактичного його застосування протягом тривалого часу, визначається:

- a. право;
- b. звичай;
- c. мораль;

d. традиція

14. Акціонерне товариство має право розміщати такі типи акцій:

- a. лише прості іменні
- b. лише прості на пред'явника та привілейовані іменні
- c. прості іменні акції та привілейовані іменні
- d. іменні та на пред'явника

15. Акціонерне товариство – це господарське товариство:

- a. статутний капітал якого поділено на визначену кількість акцій однакової номінальної вартості, корпоративні права за якими посвідчуються акціями;
- b. статутний капітал якого, розділений на частки, розмір яких визначається установчими документами;
- c. статутний капітал якого поділений на частки визначених установчими документами розмірів, що несе відповідальність за своїми зобов'язаннями власним майном, а в разі його недостатності учасники несуть додаткову солідарну відповідальність у визначеному установчими документами однократному розмірі до вкладу кожного з учасників;
- d. учасники якого відповідно до укладеного між ними договору здійснюють підприємницьку діяльність від імені товариства і солідарно несуть додаткову відповідальність за його зобов'язаннями усім майном, що їм належить.

16. Вищим органом управління товариства з додатковою відповідальністю є:

- a. збори учасників;
- b. дирекція;
- c. спостережна рада;
- d. ревізійна комісія.

17. Господарське товариство, в якому один або декілька учасників здійснюють від імені товариства підприємницьку діяльність і несуть за його зобов'язаннями додаткову солідарну відповідальність усім своїм майном, на яке за законом може бути звернено стягнення, а інші учасники присутні в діяльності товариства лише своїми вкладами, є :

- a. командитне товариство;
- b. повне товариство;
- c. товариство з обмеженою відповідальністю;
- d. товариство з додатковою відповідальністю.

18. Господарське товариство, всі учасники якого відповідно до укладеного між ними договору здійснюють підприємницьку діяльність від імені товариства і несуть додаткову солідарну відповідальність за зобов'язаннями товариства усім своїм майном, є :

- a. повним товариством;
- b. командитним товариством;
- c. товариством з обмеженою відповідальністю;

d. товариством з додатковою відповідальністю.

19. До господарського товариства, яке не може діяти в складі одного учасника належить:

- a. командитне товариство;
- b. товариство з обмеженою відповідальністю;
- c. публічне акціонерне товариство;
- d. приватне акціонерне товариство;
- e. товариство з додатковою відповідальністю;

20. До установчих документів господарського товариства належать:

- a. протокол установчих зборів
- b. лише статут
- c. лише засновницький договір
- d. статут і засновницький договір

21. Емітент зобов'язаний подати до НКЦПФР заяву і документи, необхідні для реєстрації випуску та проспекту емісії цінних паперів:

- a. не пізніш як через 10 днів від моменту прийняття відповідного рішення
- b. протягом 30 днів після прийняття рішення про публічне розміщення цінних паперів органом емітента
- c. протягом 60 днів після прийняття рішення про розміщення цінних паперів органом емітента
- d. чинним законодавством не регулюється

22. За зобов'язаннями, що виникли відповідно до установчого договору, засновники господарського товариства несуть:

- a. солідарну відповідальність;
- b. повну відповідальність;
- c. додаткову відповідальність;
- d. необмежену відповідальність;
- e. спільну відповідальність;

23. Засновники АТ повинні закінчити закрите (приватне) розміщення цінних паперів:

- a. у будь-який строк прийнятий шляхом таємного голосування на установчих зборах
- b. у будь-який строк, але не пізніше ніж протягом двох місяців з дати початку укладення договорів з першими власниками
- c. протягом шести місяців з дня початку розміщення
- d. після повної оплати номінальної вартості акцій

24. Засновницький договір АТ:

- a. є установчим документом АТ і укладається в письмовій формі
- b. є установчим документом АТ і укладається в усній формі

- c. не є установчим документом АТ, регулює відносини між засновниками і діє до дати реєстрації звіту про результати закритого (приватного) розміщення акцій
- d. не є установчим документом АТ, але подається державному реєстратору під час реєстрації товариства

25. Заява про видачу ліцензії, залишається без розгляду якщо:

- a. вона підписана особою, яка не має на це повноважень
- b. виявлення недостовірності даних у підтвердних документах, поданих здобувачем ліцензії
- c. встановлення невідповідності здобувача ліцензії ліцензійним умовам
- d. у заявника є інші ліцензії

26. Ліцензійні умови розробляються:

- a. ліцензіатом
- b. орган ліцензування
- c. спеціально уповноваженим органом з питань ліцензування
- d. Експертно-апеляційною радою з питань ліцензування

27. Модельний статут:

- a. за будь-яких умов є установчим документом;
- b. установчим документом стає після його прийняття учасниками
- c. не може бути установчим документом, а використовується як зразок при розробці статуту;
- d. це установчий документ, виключно, товариства з обмеженою відповідальністю.

28. Мінімальний розмір статутного капіталу товариства з обмеженою відповідальністю становить:

- a. 100 мінімальних розмірів заробітних плат;
- b. 1250 мінімальних розмірів заробітних плат;
- c. 1250 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян;
- d. законом не встановлений;

29. Наглядова рада акціонерного товариства створюється:

- a. в обов'язковому порядку;
- b. в обов'язковому порядку, якщо кількість акціонерів – власників простих акцій 10 осіб і більше;
- c. в обов'язковому порядку, якщо кількість акціонерів – власників простих акцій 50 осіб і більше;
- d. лише в публічних акціонерних товариствах

30. Найменування господарського товариства не може вказувати на належність товариства до :

- a. органів місцевого самоврядування;
- b. органів управління і контролю;
- c. органів страхування;

- d. органів, що мають владні повноваження;
- e. органів, наділених господарською компетенцією;

31. Перше розміщення акцій АТ є:

- a. виключно закритим (приватним) серед засновників
- b. виключно відкритим (публічним) серед будь-яких осіб
- c. будь-яким на розсуд засновників
- d. будь-яким на розсуд НКЦПФР

32. Плата за видачу ліцензії вноситься ліцензіатом:

- a. до моменту прийняття рішення про її видачу;
- b. не пізніше десяти робочих днів з дня одержання органом ліцензування заяви про отримання ліцензії;
- c. не пізніше десяти робочих днів з дня отримання здобувачем ліцензії від органу ліцензування повідомлення про прийняте ним рішення про видачу ліцензії;
- d. чинним законодавством не регулюється.

33. Повними учасниками якого господарського товариства можуть бути лише особи, зареєстровані як суб'єкти підприємництва?

- a. командитного товариства;
- b. повного товариства;
- c. товариства з додатковою відповідальністю;
- d. публічного акціонерного товариства;
- e. приватного акціонерного товариства;

34. Повідомлення про проведення загальних зборів акціонерного товариства повинно бути зроблено у строк не пізніше як за _____ до дати їх проведення:

- a. 45 днів;
- b. місяць;
- c. 30 днів;
- d. 60 днів;
- e. 15 днів;

35. Позачергові загальні збори акціонерного товариства мають бути проведені протягом _____ днів з дати подання вимоги про їх скликання:

- a. 20 днів;
- b. 45 днів;
- c. 30 днів;
- d. 10 днів;

36. Реєстрацію випуску акцій здійснює:

- a. Національний банк України
- b. Міністерство фінансів України
- c. Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
- d. Міністерство юстиції України

37. Річні загальні збори АТ повинні проводитися:
- a. в першій декаді січня наступного за звітним року
 - b. не пізніше 30 квітня наступного за звітним року
 - c. на розсуд наглядової ради товариства в будь-який час
 - d. на розсуд виконавчого органу товариства в будь-який час
38. Створення акціонерного товариства починається з:
- a. подання заяви на реєстрацію випуску акцій
 - b. присвоєння акціям міжнародного ідентифікаційного номера цінних паперів
 - c. прийняття зборами засновників відповідного рішення
 - d. оформлення та депонування глобального сертифіката
39. У господарському товаристві створюється резервний (страховий) капітал у розмірі, встановленому установчими документами, але не менше:
- a. 25 відсотків статутного фонду;
 - b. 100 мінімальних розмірів заробітних плат;
 - c. 1250 мінімальних розмірів заробітних плат;
 - d. 50 відсотків статутного фонду;
 - e. 50 відсотків фонду розвитку виробництва

8. Методи навчання

Методами навчання є способи спільної діяльності й спілкування викладача і здобувачів вищої освіти, що забезпечують вироблення позитивної мотивації навчання, оволодіння системою професійних знань, умінь і навичок, формування наукового світогляду, розвиток пізнавальних сил, культури розумової праці майбутніх фахівців.

Під час навчального процесу використовуються наступні методи навчання:

- лекції (пояснення, обговорення, демонстрація);
- практичні заняття (практичні кейси, дискусії, круглі столи, практичні завдання);
- самостійна робота (індивідуальні завдання, підготовка презентації).

Застосування методики проблемного навчання та технологій дистанційного навчання.

9. Форми контролю

Відповідно до «Положення про екзамени та заліки у НУБіП України» затвердженого вченою радою НУБіП України від 26.04.2023 р. видами контролю знань здобувачів вищої освіти є поточний контроль, проміжна та підсумкова атестації.

Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних, лабораторних та семінарських занять і має на меті перевірку рівня підготовленості здобувачів вищої освіти до виконання конкретної роботи.

Проміжна атестація проводиться після вивчення програмного матеріалу кожного змістового модуля. Навчальний матеріал дисциплін, які викладаються

протягом одного семестру – осіннього чи весняного, поділяється лекторами на два-три змістові модулі.

Проміжна атестація має визначити рівень знань здобувачів вищої освіти з програмного матеріалу змістового модуля (рейтингова оцінка із змістового модуля), отриманих під час усіх видів занять і самостійної роботи.

Форми та методи проведення проміжної атестації, засвоєння програмного матеріалу змістового модуля розробляються лектором дисципліни і затверджується відповідною кафедрою у вигляді тестування, письмової контрольної роботи, колоквиуму, результату експерименту, що можна оцінити чисельно, розрахункової чи розрахунково-графічної роботи тощо.

Підсумковий контроль з дисципліни «Підприємницьке право» проводиться у формі семестрового екзамену.

Засвоєння здобувачем вищої освіти програмного матеріалу змістового модуля вважається успішним, якщо рейтингова оцінка його становить не менше, ніж 60 балів за 100-бальною шкалою.

10. Розподіл балів, які отримують студенти

Оцінювання знань студента відбувається за 100-бальною шкалою і переводиться в національні оцінки згідно з табл. 1 «Положення про екзамен та заліки у НУБіП України» (наказ про уведення в дію від 26.04.2023 р.)

Рейтинг студента, бали	Оцінка національна за результати складання	
	екзаменів	заліків
90-100	Відмінно	Зараховано
74-89	Добре	
60-73	Задовільно	
0-59	Незадовільно	Не зараховано

Для визначення рейтингу студента (слухача) із засвоєння дисципліни $R_{\text{дис}}$ (до 100 балів) одержаний рейтинг з атестації (до 30 балів) додається до рейтингу студента (слухача) з навчальної роботи $R_{\text{НР}}$ (до 70 балів): $R_{\text{дис}} = R_{\text{НР}} + R_{\text{ат}}$.

11. Навчально-методичне забезпечення

1. Бажанова В.О./ Методичні рекомендації щодо підготовки до семінарських занять з дисципліни **«Підприємницьке право»** для студентів економічного факультету ОС "Бакалавр" 4-го року навчання зі спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» денної та заочної форми навчання з дисципліни **«Підприємницьке право»**.

12. Рекомендовані джерела інформації

Основна:

1. Корнєєв Ю.В. Підприємницьке право України: навчальний посібник. К.: ЦУЛ, 2020. 120 с.
2. Луць В.В., Великанова М.М. Договори в цивільному праві України : навч. посіб. К.: Юрінком Інтер, 2016. 264 с.
3. Підприємництво [Текст] : підручник / С. В. Панченко, В. Л. Дикань, О. В. Шраменко [та ін.]. Харків : УкрДУЗТ, 2018. Ч. 1. Теоретичні основи організації підприємницької діяльності. 241 с., рис. 16, табл. 15.
4. Довбиш В.А. Основи підприємницького права (Загальна частина): Навч. Помібнвик. Вінниця: ВНТУ№, 2016. 219с.
5. Законодавче регулювання торгівельної та підприємницької діяльності. Кредитно-мгодуктний курс / Тягунова Н.М., Коросташов О.М., Спориш О.А., Іванов Ю.В. К. Центр учбової літератури, 2019. 136 с.
6. Карлін М.І., Строцюк Ю.В. Правові онови підприємницької діяльності: Конпект лекцій. Луцьк: Вежа-Друк, 2015. 108с.
7. Корпоративне право: підручник / Ю.О.Гладь, В.М.Мартин, Ю.Я.Самагальська та ін.; за заг. ред. проф. О.Я.Яворської. Дрогобич: Коло, 2020. 220 с.
8. Рабінович А.В. Підприємницьке право: Навч. Посібник/ Ю.М. Юркевич, У.Б. Андрусів, О.Б. Вєрба та ін.. За ред. Ю.М. Юрчєвича. Львів: ЛьвДУВС, 2019. – 412с.
9. Рекодифікація цивільного законодавства України: виклики часу : монографія / за заг. ред. Н. С. Кузнєцової. 2-ге вид., доп. та перероб. Одеса : Видавничий дім «Гельветика», 2022. 908 с.
10. Хомко Л.В., Кульгавець Х.Ю. Правове регування підприємницької діяльності: Навч. Посібник. Львів: ЛьвДУВС, 2016. 424с.
11. Цивільне право України. Загальна частина: Підручник/ У 2-х кн. за ред. О.В. Дзєри, Н.С. Кузнєцової. Р.А. Майданика 3-тє вид,перероб. і допов. К.: Юрінком Інтер, 2010. 976 с.
12. В. С. Щєрбина. Господарське право : підручник. 6-те вид., перероб. і допов. К.: Юрінком Інтер, 2013. 640 с.

Допоміжна:

1. Арєф'єва О.В., Васюткіна Н.В. Корпоративне управління: еволюція, становлення, розвиток: монографія. К.: Вид-во Ліра-К, 2016. 180 с.
2. Батрин С.В. Корпоративні правовідносини у господарському праві: авторєф. дис. ... канд. юрид. наук: 12.00.04. С.В. Батрин. К., 2012. 20 с.
3. Бєрвєно С.М. Проблєми договірної права України: Монографія. К.: Юрінком Інтер, 2006. 392 с.
4. Борисова Ю.О. Цивільно-правове регулювання відносин у сфері електронної комерції: канд. юрид. наук: 12.00.03 Борисова Юлія Олегівна; КНУ імені Тараса Шевченка. К., 2012. 210 с.

5. Господарське право: навч. практикум / кол. авт. [Резворович К. Р., Юнін О. С. та ін.] Дніпро: Видавець Біла К. О., 2021. 507 с.
6. Джуринський В.О. Правове становище господарських об'єднань. Автореферат дис...канд..юрид.наук: К., 2009. 20 с.
7. Договірне право. Особлива частина: навч. посіб. Т.В. Боднар, О.В. Дзера, Н.С. Кузнєцова та ін. за ред. О.В.Дзери. К.: Юрінком Інтер, 2009., 1400 с.
8. Жорнокуй В. Г. Немайнові права учасників господарських товариств : дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.03. Харківський національний університет внутрішніх справ, 2012. 196 с.
9. Жорнокуй Ю. М. Проблемні питання визначення поняття "корпорація" та її ознак. Підприємництво, господарство і право. 2009. No 8. С. 28–32.
10. Корпоративне управління: монографія/ І. Спасибо-Фатєєва, О. Кібенко, В. Борисова; За ред. проф. І. Спасибо-Фатєєвої. Х.: Право, 2007. 500 с.
11. Симонян Ю. Ю. Корпоративні відносини у командитних товариствах (цивільно-правовий аспект) : автореф. дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.03 / ОНЮА, 2010. 20 с.
12. Спасибо-Фатєєва І. В. З'ясування змісту корпоративних відносин як передумови вирішення корпоративних спорів: *Правовий тиждень*. No 42(63). 16.10.2007 р.
13. Спасибо-Фатєєва І. В. Правова природа корпоративних правовідносин в акціонерних товариствах. *Вісник Академії правових наук України*. 1998. No 3. С. 58–66.
14. Спасибо-Фатєєва І. В. Правова природа корпоративних правовідносин в акціонерних товариствах: *Вісник Академії правових наук України*. 1998. No 3. С. 58–66.
15. Харьковская цивилистическая школа: право собственности : монографія / под ред. И. В. Спасибо-Фатеевой. Харьков : Право, 2012. 424 с.
16. Цікало В.І. Засада пропорційності здійснення корпоративних прав: монографія. Вид. 2-ге, перероблене і доповнене. Львів: ЛНУ ім. Івана Франка, 2023. 590 с.
17. Шуба Б.В. Корпоративні правовідносини як особливий вид господарських правовідносин. *Форум права*. 2013. No 2. С. 618-622.
18. Юркевич Ю. М. Договірні форми об'єднань фізичних та юридичних осіб у цивільному праві України : монографія. Львів : ЛНУ імені Івана Франка, 2017. 410 с.
19. Янкова О. С. Правове регулювання статутного фонду комерційних організацій. Автореферат дис. ... канд. юрид. наук. Донецьк, 2000. 20 с.
20. Яроцький В. Л. Цінні папери в механізмі правового регулювання майнових відносин (основи інструментальної концепції): Монографія. Х.: Право, 2006. 544 с.

Інформаційні ресурси

- <https://diia.gov.ua>
- <https://rada.gov.ua>
- <https://www.kmu.gov.ua>
- <https://minjust.gov.ua>

- <https://mon.gov.ua>
- <https://tax.gov.ua/fizichnim-osobam/vidomosti-doxid/>
- <https://online.minjust.gov.ua/edr-search/>