

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ
УКРАЇНИ**

Кафедра аграрного консалтингу і туризму

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Директор ННІ неперервної освіти і туризму
Куласць М. М.
«26» серпня 2019 р.

«РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО»
Гарант ОП «Готельно-ресторанний бізнес»
Кудінова І.П.

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ІНОЗЕМНА МОВА
(англійська)**

Спеціальність 241 Готельно – ресторанна справа
Освітня програма Готельно – ресторанний бізнес
Факультет (ННІ): ННІ неперервної освіти і туризму
Розробник: к.н.з держ. упр., доцент Шанаєва-Цимбал Л.О.

Київ – 2019 р.

1.Опис навчальної дисципліни

«Іноземна мова (англійська)»

Галузь знань, напрям підготовки, спеціальність, освітньо-кваліфікаційний рівень	
Освітній ступінь	Бакалавр
Спеціальність	241 «Готельно-ресторанна справа»
Освітня програма	Готельно-ресторанний бізнес
Характеристика навчальної дисципліни	
Вид	Обов'язкова
Загальна кількість годин	450
Кількість кредитів ECTS	15
Кількість змістових модулів	16
Форма контролю	Залік/Екзамен
Показники навчальної дисципліни для денної та заочної форм навчання	
	денна форма навчання
Рік підготовки	1-4
Семестр	1-8
Лекційні заняття	-
Практичні, семінарські заняття	412 год.
Лабораторні заняття	-
Самостійна робота	38 год.
Кількість тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних	4 год.

1. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета - сформувати навички використання знань з англійської мови як у процесі повсякденного спілкування з представниками інших країн з різноманітних питань, так і на етапі підготовки до участі у міжнародних конференціях, проектах та дискусіях, а також навчити слухачів проводити письмовий обмін діловою інформацією.

Завдання:

- 1) формування у студентів наступних компетенцій:
 - здатності до інтелектуального, культурного, морального, фізичного і професійного саморозвитку та самовдосконалення;
 - готовності до сприйняття культури та звичаїв інших країн і народів;
 - психолінгвістичної готовності (включаючи вмотивованість) до англомовної навчальної діяльності;
 - здатності до міжкультурної письмової та усної комунікації рідною та іноземною мовами у професійній сфері;
 - готовності до роботи в іншомовному середовищі;
- 2) засвоєння студентами мовного матеріалу (лінгвістичних, соціолінгвістичних, дискурсних, прагматичних знань) та оволодіння різними видами мовленнєвої діяльності (комунікативними вміннями у читанні, аудіюванні, нормованого відтворення усного та писемного мовлення, а також перекладу неспеціалізованих і професійно орієнтованих текстів у межах сфер і ситуацій, типових для певної спеціальності);
- 3) розширення словникового запасу студентів за рахунок загальнонавчальної, загальнонаукової, загально професійної та спеціальної лексики, що супроводжується формуванням умінь ефективного й адекватного оперування загальнолексичними і термінологічними мінімумами;
- 4) формування сталих умінь розпізнавання, розуміння та відтворення фонетичних, граматичних і стилістичних форм, характерних для певної спеціальності;

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

знати:

- базову професійно-орієнтовану лексику (обсяг не менше 4000 лексичних одиниць);
- основи ділової мови за фахом;
- основні структури і функції мови, необхідні для оволодіння усними і письмовими формами професійного спілкування іноземною мовою в повсякденних ситуаціях.

вміти:

- читати професійно спрямовані тексти з максимальним вилученням необхідної інформації з прочитаного;

- говорити на теми повсякденної тематики в ситуаціях, пов'язаних з професійною діяльністю;
- писати ділові листи, електронні повідомлення, заповнювати документи, пов'язані з професією.

Набуття компетентностей:

загальні компетентності (ЗК):

ЗК 11. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

Фахові (спеціальні) компетентності (ФК):

СК 04. Здатність формувати та реалізовувати ефективні зовнішні та внутрішні комунікації на підприємствах сфери гостинності, навички взаємодії.

Програмні результати навчання:

ПРН 03. Вільно спілкуватися з професійних питань державною та іноземною мовами усно і письмово.

ПРН 07. Організовувати процес обслуговування споживачів готельних та ресторанних послуг на основі використання сучасних інформаційних, комунікаційних і сервісних технологій та дотримання стандартів якості і норм безпеки.

ПРН 08. Застосовувати навички продуктивного спілкування зі споживачами готельних та ресторанних послуг.

3. Програма та структура навчальної дисципліни для:

- повного терміну денної форми навчання

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	денна форма					
	усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7
1 курс						
1 семестр						
Змістовий модуль 1. Culture of hotelier and restaurateur						
Тема1. Career of hotelier and restaurateur Culture of hospitality <u>Grammar:</u> Present Simple, Present Continuous. Asking questions: Yes/no questions, Information questions, Using how far, how long, how often	23		15			8
Тема 2. Professional Qualities and Ethics. <u>Grammar:</u> State Verbs, Linking Words / Phrases, Questions; Who vs Whose, Which vs What, What kind of..., Who vs Whose, Tag questions, Alternative questions	22		15			7
Разом за змістовим модулем 1	45		30			15
Змістовий модуль 2. Management.						
Тема 1 Conflict management. Human Resources. <u>Grammar:</u> Plural nouns, Subjects, verbs, and objects, Objects of Prepositions, Prepositions of time, Relative Pronouns, Relative Adverbs, Position of prepositions in Relative Clauses, Adverbs of Frequency	23		15			8
Тема 2 Public relations. Marketing. Mass Media. <u>Grammar:</u> Present Perfect, Review: irregular verbs, Since vs For, Since-clauses, Already, Still, yet, anymore, Present Perfect and Past Simple with time words, Present Perfect Continuous, Verb tense review	22		15			7
Разом за змістовим модулем 2	45		30			15
2 семестр						
Змістовий модуль 3. Hotel and Restaurant business.						
Тема 1. Evolution of the hotel and restaurant business. Characteristics of development of the hotel and restaurant business in Ukraine. <u>Grammar:</u> Past Simple, Regular and Irregular verbs, Simple Past : Questions, Past Simple vs Present Perfect, Past habit with “used to”	23		15			
Тема2. Characteristics of development of the hotel and restaurant business in the USA.	22		15			

1	2	3	4	5	6	7
<u>Grammar:</u> Past Continuous, Past Simple vs Past Continuous, Past verbs, Past time using time clauses.						
Разом за змістовим модулем 3	45		30			15
Змістовний модуль 4. Characteristics of development of the hotel and restaurant business.						
Тема 1 Characteristics of development of the hotel and restaurant business in the European Union <u>Grammar:</u> Past Perfect, Past Simple vs Past Perfect, Already, still, yet, anymore, the Present Perfect vs the Past Perfect, The Past Continuous vs the Past Perfect	23		15			8
Тема 2 Characteristics of development of the hotel and restaurant business in the UK <u>Grammar:</u> Past Perfect Continuous, Since-clauses, Past Perfect Continuous with since and for	22		15			7
Разом за змістовим модулем 4	45		30			15
2 курс, 3 семестр						
Змістовний модуль 5. Basics of Economics						
Тема 1 Basics of Economics <u>Grammar:</u> Future Simple, Linking words / Phrases, Will and be going to, Questions with will and be going to, Sureness about the future, Relative Pronouns	23		23			
Тема 2 Four key economic concepts <u>Grammar:</u> Future Continuous, If-clauses, Future time clauses, Using be going to and the Present Continuous to express Future time, Possessive Pronouns	22		22			
Разом за змістовим модулем 5	45		45			
Змістовний модуль 6. Hotel and Restaurant						
Тема 1. Hotel <u>Grammar:</u> Future Perfect, Using the Present Continuous to express future time, Using the Simple Present to express future time, Possessive Pronouns vs Possessive Adjectives	23		23			
Тема 2. Restaurant <u>Grammar:</u> Future Perfect Continuous, Using the Simple Present to express future time, Using <i>be about to</i> , Parallel verbs, Reflexive Pronouns, Subject, Verbs, Objects, Prepositions, Adjectives and Nouns	22		22			
Разом за змістовим модулем 6	45		45			
4 семестр						
Змістовний модуль 7. From culture to types of transport and tourism.						
Тема 1 Culture. Journeys. Learning. <u>Grammar:</u> Passive Voice. Present Simple	23		15			8

1	2	3	4	5	6	7
Passive						
Тема2 Ambitions. An introduction to travel and tourism. Tourism organizations, promotion and marketing. Types of transport. <u>Grammar:</u> Present Continuous Passive	22		15			7
Разом за змістовим модулем 7	45		30			15
Змістовний модуль 8. 24 hours. accomodation. hotel staff						
Тема 1. 24 hours. Monday to Friday. Music. The Mozart effect. Taste. Let's celebrate. <u>Grammar:</u> Present Perfect Passive	23		15			8
Тема2. Survival. Stages. Accomodation Hotel staff <u>Grammar:</u> Present Perfect Continuous Passive, Passive Modals	22		15			7
Разом за змістовим модулем 8	45		30			15
3 курс 5 семестр Змістовний модуль 9. Levels of hotel and restaurant business						
Тема1 Levels of hotel and restaurant business National Level <u>Grammar:</u> Conditionals: Type 0, Type 1, Wishes, Linking Words / Phrases	23		8			15
Тема2 State Level, Local Level <u>Grammar:</u> Conditionals: Type 2, Wishes, Linking Words / Phrases	22		7			15
Разом за змістовим модулем 9	45		15			30
Змістовний модуль 10. Infrastructure.						
Тема 1 Infrastructure. <u>Grammar:</u> Conditionals: Type 3, Wishes, Linking Words / Phrases	23		8			15
Тема 2 Sustainable Development Goals <u>Grammar:</u> Mixed Conditionals, Wishes, Linking Words / Phrases	22		7			15
Разом за змістовим модулем 10	45		15			30
6 семестр Змістовний модуль 11. Social Protection						
Тема 1 . Social Protection <u>Grammar:</u> Reported Speech / Say / Tell	23		8			15
Тема 2. Social Protection and Rural Poverty Reduction <u>Grammar:</u> Reported Speech/ Reported Statements, Reported Questions	22		7			15
Разом за змістовим модулем 11	45		15			30
Змістовний модуль 12. Counteracting Corruption						
Тема 1 Counteracting Corruption <u>Grammar:</u> Reported Speech , Introductory Verbs, Reported Commands / Instructions	23		8			15
Тема 2 Anti-corruption programme.	22		7			15

1	2	3	4	5	6	7
<u>Grammar</u> : Indirect Questions, Reported Requests, Reporting a Conversation / Dialogue						
Разом за змістовим модулем 12	45		15			30
4 курс 7 семестр Змістовний модуль 13. Conducting Negotiations						
Тема 1 Conducting Negotiations <u>Grammar</u> : The to-infinitive	23		8			15
Тема 2. Four Steps to Conducting Successful Negotiations <u>Grammar</u> : The infinitives without to	22		7			15
Разом за змістовим модулем 13	45		15			30
Змістовний модуль 14. Policy Communication						
Тема 1 The Process of Policy Communication <u>Grammar</u> : The -ing form	23		8			15
Тема 2 The structure of Policy Argument <u>Grammar</u> : verb+gerund, go+gerund	22		7			15
Разом за змістовим модулем 14	45		15			30
8 семестр Змістовний модуль 15. Hotel management						
Тема1. Hotel management. <u>Grammar</u> : Question Tags- Reflexive Pronouns	23		13			10
Тема2. Inside Bureaucracy. <u>Grammar</u> : Clauses of Purpose, Modals	22		13			9
Разом за змістовим модулем 15	45		26			19
Змістовний модуль 16. Restaurant management						
Тема 1. Restaurant management <u>Grammar</u> : Phrasal Verbs	23		13			10
Тема2 Meeting, serving guests <u>Grammar</u> : Verbs, Adjectives, Nouns with Prepositions	22		13			9
Разом за змістовим модулем 16	45		26			19
Всього	450		412			38

2. Теми семінарських занять
Не передбачено навчальною програмою

3. Теми практичних занять

п	Назва теми	Кількість годин
1	Career of hotelier and restaurateur.	5
2	Culture of hospitality	5
3	Culture of hotelier and restaurateur	5
4	Professional Qualities and Ethics.	15
5	Management.	5
6	Conflict management.	5
7	Human Resources.	5
8	Public relations.	5
9	Marketing.	5
10	Mass Media.	5
11	Hotel and Restaurant business.	5
12	Evolution of the hotel and restaurant business.	5
13	Characteristics of development of the hotel and restaurant business in Ukraine.	5
14	Characteristics of development of the hotel and restaurant business in the USA.	15
15	Characteristics of development of the hotel and restaurant business in the European Union	15
16	Characteristics of development of the hotel and restaurant business in the UK	15
17	Basics of Economics	23
18	Four key economic concepts	22
19	Hotel and Restaurant	12
20	Hotel	11
21	Entertainment activities in the hotel.	5
22	Meals at the hotel.	5
23	Restaurant	22
24	From culture to types of transport and tourism.	8
25	Culture.	5
26	Journeys.	5
27	Learning.	5
28	Ambitions.	5
29	Tourism.	4
30	An introduction to travel and tourism.	5
31	World travel destinations.	5
32	Tourism organizations, promotion and marketing.	2
33	Tour operators.	2
34	Activity of tour operators: motivation of tourists.	2
35	Travel agencies.	2
36	National travel agencies in the world.	2
37	Representatives of travel agencies at the hotel	2
38	Tourist information services.	2
39	Premises	2
40	Marketing and promotion of tourist services.	2
41	Tourism manager.	2
42	Management of a travel agency.	2

43	Customer service manager.	2
44	Different types of tourists and tourist trips.	2
45	Tourism in rural areas. Agricultural tourism.	2
46	Event tourism.	2
47	Place tours	2
48	Specialized tourism.	2
49	Business travel.	2
50	Event management.	2
51	Marketing and promotion of tourist services.	2
52	Theme parks	2
53	Management of social tourism.	2
54	Sustainable tourism.	2
55	Social tourism.	2
56	Tourism of the future.	2
57	Transport and tourism.	2
58	Types of transport.	2
59	Aviation industry.	2
60	Reservation and sale of air tickets.	2
61	At the airport. Departure time.	2
62	At the airport. Arrival time.	2
63	24 hours. accommodation.	2
64	Arrival at the hotel.	2
65	Departure from the hotel.	2
66	Online work in a hotel.	2
67	Hotel staff 24 hours.	2
68	Monday to Friday.	2
69	Music. The Mozart effect.	2
70	Let's celebrate.	2
71	Survival.	2
72	Stages.	2
73	Accommodation	2
74	Hotel staff	2
75	Levels of hotel and restaurant business	2
76	National Level	2
77	Infrastructure.	23
78	Sustainable Development Goals	22
79	Social Protection and Rural Poverty	23
80	Reduction Counteracting	22
81	Corruption Anti-corruption programme.	22
82	Conducting Negotiations	23
83	Four Steps to Conducting Successful Negotiations	22
84	The Process of Policy Communication	23
85	Hotel management.	23
86	Inside Bureaucracy.	23
87	Restaurant management	23
88	Meeting, serving guests	22
89	Test	16

6. Теми лабораторних занять

Не передбачено навчальною програмою

7. Контрольні питання, комплекти тестів для визначення рівня засвоєння знань студентами.

8. Методи навчання

Словесні методи – комунікативний метод, розповідь, бесіда, дискусія; наочні методи – ілюстрація, демонстрація; практичні методи – вправи, лабораторні роботи, есе, реферати; метод проблемних ситуацій; навчальна робота під керівництвом викладача, самостійна робота в аудиторії, самостійна робота вдома.

9. Форми контролю

Поточний контроль має індивідуальний характер і відбувається у формі співбесіди або дискусії, а також індивідуальних і фронтальних опитувань.

Важливе значення має аналіз знань і навичок студентів, що здійснюється після поточного та підсумкового контролю. Співвідношення показників цих видів контролю дає змогу скоригувати методи і форми навчальної роботи, вжити відповідних заходів щодо оптимізації навчального процесу.

Поточний контроль знань проводиться щомісяця шляхом тестування за вивченими темами курсу, підсумковий — наприкінці першого семестру за умови позитивних оцінок поточного контролю — шляхом проведення екзамену.

Результати, отримані під час тестування, підлягають кількісному підрахунку, на основі якого виставляється оцінка успішності студентів в оволодінні англomовною мовленнєвою діяльністю. Для цього кожне тестове завдання спочатку оцінюється в балах. Бали можуть нараховуватись за кількість правильних відповідей шляхом порівняння відповідей тестового з ключем або відповідно до певних характеристик якості мовлення за критеріальною шкалою. Такими критеріями можуть бути, наприклад, лексична і граматична правильність усного або писемного висловлювання, відповідність ситуації спілкування, різноманітність застосованих мовних засобів, швидкість мовлення та ін. За наявності кожної з подібних характеристик мовлення тестований отримує певну кількість балів. Кількість і види характеристик, які оцінюються, можуть варіюватись, оскільки зумовлюються цілями тестування, етапом навчання тощо. Отримане число балів співвідноситься зі шкалою оцінок: наприклад, 30 балів за 30 питань (по 1 балу за кожне питання).

Залік з курсу "Іноземна мова (англійська)", метою якого є перевірити знання з дисципліни, проводиться у формі усної співбесіди за темами, передбаченими програмою, та виконання письмового тестового завдання та перекладом тексту.

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ			
ОС Бакалавр СПЕЦІАЛЬНІСТЬ 241 «Готельно- ресторанна справа»	КАФЕДРА АНГЛІЙСЬКОЇ ФІЛОЛОГІЇ	БІЛЕТ № 10 з дисципліни ІНОЗЕМНА МОВА (англійська)	Затверджую Зав.кафедри _____
1. Choose the correct item			
1. I now a) write b) am writing c) writing			
2. My friendEnglish well. a) knowing b) is known c) knows			
3. Sheto the news now. a) is listening b) listen c) listened			
4. They here for 2 years. a) have been living b) has live c) living			
5. Sheat 6 o'clock every morning. a) gets up b) get up c) have got up			
6. Sometimes I what the teacher says to me a) don't understand b) am not understanding c) understand not			
7. Why is Paul tired? -Well, hein the library for 5 hours! a) is studying b) has been studying c) has studied			
8. Debbiejust..... into a new house a) has move b) has moved c) is moved			
9. She hasin her studio since 6 o'clock this morning a) been painting b) painted c) paint			
10. My baby brother with his toys at the moment a) had played b) was playing c) is playing			
2. Read and translate the text into Ukrainian			
In his book, <i>The Gods of Management</i>, Charles Handy says there are four different kinds of company. He names them after four of the ancient Greek gods: Zeus, Apollo, Athena and Dionysus. <i>The king of the gods is Zeus.</i> This kind of company is dominated by one person: the boss. The boss surrounds him or herself with family and friends. Everything depends on his or her decision. So Zeus doesn't write, he speak, eyeball to eyeball if possible; if not, then by telephone. <i>The God of order is Apollo.</i> The Apollo style is excellent when it can be assumed that tomorrow will be like yesterday. In an "Apollo" company everything is organized in a strict and logical way. A person's role in the organization is more important than their personality. <i>The goddess of wisdom is Athena.</i> Management is seen as the continuous and successful solution of problems. This kind of company is focused on solving problems and getting results. Your age, your experience and your position in the company are not as important as your skill and talent. <i>The god of wine and song is Dionysus.</i> The organization exists to help the individual achieve his purpose. In this case, individuals are more important than the company they work for. The Dionysus company is a collection of stars: people like doctors, lawyers or even rock musicians.			
3. Dwell on the proposed topic «Balance is the Key to Success».			

10. Розподіл балів, які отримують студенти

Оцінювання студента відбувається згідно з положенням «Про екзамени і заліки у НУБіП України» від 27.12.2019р. з таб.1.

Розподіл балів, які отримують студент

Поточний контроль				Рейтинг з навчальної роботи $R_{НР}$	Рейтинг з додаткової роботи $R_{ДР}$	Рейтинг штрафний $R_{ШТР}$	Підсумкова атестація (екзамен чи залік)	Загальна кількість балів
Змістовий модуль 1	Змістовий модуль 2	Змістовий модуль 3	Змістовий модуль 4					
0-100	0-100	0-100	0-100	0-70	0-20	0-5	0-30	0-100

Примітки. Відповідно до Положення про кредитно-модульну систему навчання в НУБіП України, затвердженого ректором університету 27.02.2019 р. та до Положення про екзамени та заліки у Національному університеті біоресурсів і природокористування України, затвердженого ректором університету 27.12.2019 р. рейтинг студента з навчальної роботи $R_{НР}$ стосовно вивчення певної дисципліни визначається за формулою:

$$R_{НР} = \frac{0.7 \times (R_{ЗМ}^1 \times K_{ЗМ}^1 + \dots + R_{ЗМ}^n \times K_{ЗМ}^n)}{K_{Дис}} + R_{ДР} - R_{ШТР},$$

де $R_{ЗМ}^1, R_{ЗМ}^n$ – рейтингові оцінки змістових модулів за 100-бальною шкалою;

n – кількість змістових модулів;

$K_{ЗМ}^1, K_{ЗМ}^n$ – кількість кредитів ECTS, передбачених робочим навчальним планом для відповідного змістового модуля;

$K_{Дис} = K_{ЗМ}^1 + \dots + K_{ЗМ}^n$ – кількість кредитів ECTS, передбачених робочим

навчальним планом для дисципліни у поточному семестрі;

$R_{ДР}$ – рейтинг з додаткової роботи;

$R_{ШТР}$ – рейтинг штрафний.

Наведену формулу можна спростити, якщо прийняти $K_{ЗМ}^1 = \dots = K_{ЗМ}^n$. Тоді вона

буде мати вигляд:

$$R_{НР} = \frac{0.7 \times (R_{ЗМ}^1 + \dots + R_{ЗМ}^n)}{n} + R_{ДР} - R_{ШТР},$$

Рейтинг з додаткової роботи $R_{ДР}$ додається до $R_{НР}$ і не може перевищувати 20 балів. Він визначається лектором і надається студентам рішенням кафедри за виконання робіт, які не передбачені навчальним планом, але сприяють підвищенню рівня знань студентів з дисципліни.

Рейтинг штрафний $R_{ШТР}$ не перевищує 5 балів і віднімається від $R_{НР}$. Він визначається лектором і вводиться рішенням кафедри для студентів, які матеріал змістового модуля засвоїли невчасно, не дотримувалися графіка роботи, пропускали заняття тощо.

Шкала оцінювання знань студентів

Рейтинг студента, бали	Оцінка національна за результати складання екзаменів заліків	
	екзаменів	заліків
90-100	відмінно	зараховано
74-89	добре	
60-73	задовільно	
0-59	незадовільно	не зараховано

2. Згідно із зазначеним Положенням *підготовка і захист курсового проекту (роботи)* оцінюється за 100 бальною шкалою і далі переводиться в оцінки за національною шкалою та шкалою ECTS.

11. Методичне забезпечення

До навчально-методичного забезпечення дисципліни „Іноземна мова (англійська)” для бакалаврів спеціалізації 281 «Публічне управління та адміністрування» відносяться:

- 1) типова (навчальна) програма дисципліни;
- 2) робоча програма дисципліни;
- 3) основний навчальний матеріал (підручники, посібники);
- 4) допоміжний навчальний матеріал (словники, довідники, засоби зорової наочності, роздатковий матеріал, схеми, слайди, автентичні тематичні публікації у спеціалізованих англійськомовних періодичних виданнях, роздруковані матеріали Інтернет-ресурсу, мультимедійні інтерактивні програми, лінгвафонні дидактичні посібники, навчальні відеоматеріали);
- 5) навчальні матеріали для самостійної роботи (методичні рекомендації і розробки, робочі зошити, лабораторні завдання, практикуми, банк завдань для здійснення формуючої, розвиваючої, регулюючої та мотивуючої індивідуалізації);
- 6) пакети тестових завдань для підсумкового контролю та банк завдань для поточного та рубіжного контролю, діагностичні тести.
- 7) <https://elearn.nubip.edu.ua/my/>

Основна

- 1 Шанаєва-Цимбал Л.О., Манелюк А.В. Навчальний посібник з ділової англійської мови «Business studies».
2. Enterprise 4. Virginia Evans-Jenny Dooley, Express Publishing.
3. Understanding and Using English Grammar, Workbook, Second Edition. Betty, Schramper Azar. Englewood Cliffs, New Jersey 07632;
4. Academic Encounters "Life in society" Kristine Brown, Susan Hood. Cambridge University Press;
5. Comfort J. Effective Telephoning. - Oxford University Press, 2008.
6. Comfort J. Effective Socializing. - Oxford University Press, 2008.
7. Comfort J. Effective Presentations. - Oxford University Press, 2008.

Допоміжна

1. Steve Flinders "Test your Business English" Intermediate, Penguin Books, 2017.
2. Longman Active study Dictionary.- Longman, 2003.
3. Christine Johnson. Intelligent Business.- Pearson Education Limited, 2016.
4. Survival English. International Communication for Professional People. Peter Viney: Macmillan
5. New American streamline. Bernard Hartley and Peter Viney. Connections. An intensive American English series for intermediate students. Oxford University Press

13. Інформаційні ресурси

1. www.cambridge.org/ua/elt/catalogue/subject/project/custom/item5582439/Academic-Encounters-Reading-Book/?site_locale=uk_UA
2. <http://upload.usic.org.ua/get/a429dfff80ae2bd7c3d51e67fb9d1606078fff95/+azar.pdf>
3. http://www.alleng.ru/d/engl_en/eng010.htm
4. <http://bookre.org/reader?file=685>