

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

Кафедра готельно – ресторанної справи та туризму

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Директор ННІ неперервної освіти і туризму
Іван ГРИЦЕНКО
“09” червня 2023 р.



“СХВАЛЕНО”

на засіданні кафедри готельно-ресторанної
справи та туризму
Протокол № 12 від “31” травня 2023 р.

Завідувач кафедри
Світлана МЕЛЬНИЧЕНКО

“РОЗГЛЯНУТО”

Гарант освітньої програми
«Готельно-ресторанний бізнес»

Світлана МЕЛЬНИЧЕНКО

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ІВЕНТ-МЕНЕДЖМЕНТ

спеціальність 241 «Готельно-ресторанна справа»

освітня програма «Готельно-ресторанний бізнес»

Факультет (ННІ) Навчально-науковий інститут неперервної освіти і туризму

Розробник: старший викладач кафедри Шкварун Любов Ігорівна

Київ – 2023 р.

1. Опис навчальної дисципліни

ІВЕНТ-МЕНЕДЖМЕНТ

Галузь знань, спеціальність, освітня програма, освітній ступінь		
Освітній ступінь	Магістр	
Спеціальність	241 «Готельно-ресторанна справа»	
Освітня програма	«Готельно-ресторанний бізнес»	
Характеристика навчальної дисципліни		
Вид	Вибіркова	
Загальна кількість годин	120	
Кількість кредитів ECTS	4	
Кількість змістових модулів	2	
Курсовий проект (робота) (за наявності)	-	
Форма контролю	Екзамен	
Показники навчальної дисципліни для денної та заочної форм навчання		
	денна форма навчання	заочна форма навчання
Рік підготовки (курс)	2	-
Семестр	3	-
Лекційні заняття	20 год.	-
Практичні, семінарські заняття	20 год.	-
Лабораторні заняття	-	-
Самостійна робота	80	-
Індивідуальні завдання	-	-
Кількість тижневих аудиторних годин для денної форми навчання	2 год 2 год	-

2. Мета, завдання та компетентності навчальної дисципліни

Метою дисципліни «ІВЕНТ-МЕНЕДЖМЕНТ» є набуття, поглиблення та формування у майбутніх фахівців професійних знань та навичок з питань організації обслуговування споживачів event-послуг, вдосконалення вмінь і практичних навичок в діяльності плануванні і організації заходів, реалізації й оцінці event-проектів на підприємствах готельно-ресторанної індустрії.

Основними завданнями вивчення дисципліни є:

- оволодіння теоретичними і практичними основами івент-технологій;
- визначення особливостей even-індустрії;
- формування системи компетентностей у сфері методології дослідження та методів проектування, планування, проведення і оцінювання ефективності івент заходів;
- вивчення інноваційних підходів у сфері even-менеджменту в готельно-ресторанній індустрії;
- опанування технології розробки програм заходів;
- розробка концепції even-проекту;
- формування і контроль виконання бюджету;
- координація роботи субпідрядників;
- засвоєння принципів й оволодіння методами оцінки ефективності реалізації івент-проекту;
- розуміння важливості ділового етикету в концепції підготовки заходу;

- суть відповідальності в організації подій;
- застосування елементів маркетингу та постійне інноваційне й креативне мислення, як оцінка ефективності event- менеджменту.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен знати:

- основні поняття і принципи event-менеджменту;
- цілі і функції event- менеджменту;
- складові event-менеджменту;
- особливості планування та організації івент-заходів в залежності від мети, стану і маркетингових цілей;
- основні вимоги та чинники механічного і фінансового забезпечення управління івент-заходами;
- методологію обґрунтування економічних розрахунків, визначення ризиків та вибору альтернативних варіантів формування бюджету івентів на підприємствах готельної та ресторанної галузей;
- особливості управління проектною командою;
- методи оперативного контролю та оцінки результатів ефективності івент-заходів.

вміти:

- застосовувати набутті знання, вміння у практичній діяльності;
- визначати концепцію, формат і застосовувати технології та процедури для розробки програм івент-заходів різних типів;
- аналізувати потреби цільових сегментів споживачів івентивних послуг;
- володіти інструментами просування і продажу івент-заходів;
- генерувати нові ідеї, виявляти фундаментальні проблеми й формулювати завдання;
- використовувати міжнародний та вітчизняний досвід з питань івент-технологій та впроваджувати інновації в діяльність готельних та ресторанних закладів;
- формувати команду івент-проекту;
- проектувати події (вміти складати концепцію заходу, стратегічний план заходу, а також ряд інших планів, в тому числі план просування, тощо);
- аналізувати ризики і помилки в організації подій, самостійно управляти процесом організації події;
- знаходити оптимальні рішення, реалізація яких передбачається як у поточному періоді, так і в перспективі з метою розширення асортименту послуг івент-менеджменту в закладах готельно-ресторанного господарства;
- використовувати висновки і рекомендації за результатами аналізів та контролю;
- проводити аналіз ефективності події;

Набуття компетентностей:

загальні компетентності (ЗК):

- ЗК 4. Здатність працювати в команді.
- ЗК 5. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.
- ЗК7. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК):

- СК 2. Здатність систематизувати та синтезувати інформацію для врахування крос-культурних особливостей функціонування суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу.
- СК 4. Здатність створювати і впроваджувати продуктові, сервісні, організаційні, соціальні, управлінські, інфраструктурні, маркетингові інновації у господарську діяльність суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу.

СК 6. Здатність координувати та регулювати взаємовідносини з партнерами та споживачами.
 СК 12. Здатність інтегрувати знання та розв'язувати складні задачі готельно-ресторанної справи у мультидисциплінарних контекстах, у нових або незнайомих середовищах за наявності неповної або обмеженої інформації.

програмні результати навчання:

ПРН 1. Розробляти і приймати ефективні рішення з питань розвитку суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу, враховуючи цілі, ресурси, обмеження та ризики, забезпечувати їх реалізацію, аналізувати і порівнювати альтернативи, оцінювати ризики та імовірні наслідки їх впливу.

ПРН 2. Вільно спілкуватись усно і письмово українською та англійською мовами при обговоренні професійних питань, досліджень та інновацій в сфері готельно-ресторанного бізнесу.

ПРН 10. Відповідати за формування ефективної кадрової політики суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу, організаційні комунікації, розвиток професійного знання, оцінювання стратегічного розвитку команди, підбір та мотивування персоналу на ефективне вирішення професійних завдань.

3. Програма та структура навчальної дисципліни для:

– повного терміну денної форми навчання.

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						Заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Змістовий модуль 1. Теоретико-методологічні та організаційні засади event-менеджменту												
Тема 1. Теоретичні основи event-менеджменту.	7	1	1			5	-	-	-	-	-	-
Тема 2. Сутність, зміст, класифікація спеціальних подій в системі event-менеджменту.	7	1	1			5	-	-	-	-	-	-
Тема 3. Створення концепції event-заходів.	7	1	1			5	-	-	-	-	-	-
Тема 4. Координування і логістика в організації event-заходів.	7	1	1			5	-	-	-	-	-	-
Тема 5. Робота з підрядниками та вибір місця проведення заходу.	9	2	2			5	-	-	-	-	-	-
Тема 6. Особливості роботи з артистами різних жанрів.	7	1	1			5	-	-	-	-	-	-
Тема 7. Проектна команда та організація роботи персоналу в проведенні event-заходів.	9	2	2			5	-	-	-	-	-	-
Тема 8. Проблеми при організації event-заходів та шляхи їх вирішення.	7	1	1			5	-	-	-	-	-	-
Разом за змістовим модулем 1	60	10	10			40	-	-	-	-	-	-
Змістовий модуль 2. Складові технології створення та оцінювання результатів event-заходів.												
Тема 9. Фінансове управління заходами – бюджетування.	7	1	1			5	-	-	-	-	-	-
Тема 10. Основи режисури event-	9	2	2			5	-	-	-	-	-	-

проектів.												
Тема 11. Робота з пресою, створення інформаційного приводу і форми проведення прес-заходів.	7	1	1			5	-	-	-	-	-	-
Тема 12. Специфіка роботи із приватними клієнтами..	7	1	1			5	-	-	-	-	-	-
Тема 13. Приватні event-заходи та особливості їх організації.	7	1	1			5	-	-	-	-	-	-
Тема 14. Специфіка, координування, логістика окремих видів корпоративних event-заходів.	9	2	2			5	-	-	-	-	-	-
Тема 15. Специфіка організації і проведення окремих видів маркетингових event-заходів.	7	1	1			5	-	-	-	-	-	-
Тема 16. Специфіка організації і проведення окремих видів ділових event-заходів.	7	1	1			5						
Разом за змістовим модулем 2	60	10	10			40	-	-	-	-	-	-
Усього годин	120	20	20	-	-	80	-	-	-	-	-	-

4. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
Змістовий модуль 1. Теоретико-методологічні та організаційні засади event-менеджменту		
1	Тема 1. Теоретичні основи event-менеджменту.	1
2	Тема 2. Сутність, зміст, класифікація спеціальних подій в системі event-менеджменту.	1
3	Тема 3. Створення концепції event- заходів.	1
4	Тема 4. Координування і логістика в організації event-заходів.	1
5	Тема 5. Робота з підрядниками та вибір місця проведення заходу.	2
6	Тема 6. Особливості роботи з артистами різних жанрів.	1
7	Тема 7. Проектна команда та організація роботи персоналу в проведенні event-заходів.	2
8	Тема 8. Проблеми при організації event-заходів та шляхи їх вирішення.	1
Змістовий модуль 2. Складові технології створення та оцінювання результатів event-заходів		
9	Тема 9. Фінансове управління заходами – бюджетування.	1
10	Тема 10. Основи режисури event-проектів.	2
11	Тема 11. Робота з пресою, створення інформаційного приводу і форми проведення прес-заходів.	1
12	Тема 12. Специфіка роботи із приватними клієнтами..	1
13	Тема 13. Приватні event-заходи та особливості їх організації.	1
14	Тема 14. Специфіка, координування, логістика окремих видів корпоративних event-заходів.	2
15	Тема 15. Специфіка організації і проведення окремих видів	1

	маркетингових event-заходів.	
16	Тема 16. Специфіка організації і проведення окремих видів ділових event-заходів.	1
	Всього	20

5. Контрольні питання, комплекти тестів для визначення рівня засвоєння знань студентами.

5.1. Контрольні питання

1. Розкрити поняття event-менеджменту.
2. Основні функції event-менеджменту.
3. Історія розвитку івентів: загальна ретроспектива.
4. Структура сучасного івент-ринку.
5. Роль і місце event-менеджменту у створенні і підтримці іміджу готельно-ресторанного комплексу.
6. Основні професійні якості та головні обов'язки event-менеджера.
7. Потреби та мотиви участі в заходах.
8. Актуальні проблеми становлення event-менеджменту в Україні.
9. Розкрийте поняття «event» та його специфіку.
10. Мотиви, що спонукають людей до участі у заходах.
11. Принципи формування цільової аудиторії івенту.
12. Визначальні ознаки моделі класифікації івентів.
13. Особливості бізнесових (ділових) івентів.
14. Актуальні типи івентів у системі промоподій.
15. Презентація як популярний тип івентів у системі промоподій.
16. Конференція – універсальний тип промоподій.
17. Екстримальні корпоративні заходи.
18. Корпоративні заходи.
19. Етапи організації івент заходів.
20. Організаційна структура та реалізація івент-проектів.
21. Загальний оляд функцій та завдань, які повинні виконувати члени команди event-менеджменту. 2
22. Основні етапи підготовки заходів .
23. Заходи, які здійснюються на підготовчому етапі івенту.
24. Концепція заходу. Назвіть її складові.
25. Характеристика команди організаторів івент-проекту та їх основні обов'язки. 26. Чинники впливу на вибір та облаштування місця проведення івенту. 27. Рекламні канали просування івентів.
28. Роль таймінгу в реалізації івент-проекту.
29. Особливості роботи на майданчику до початку заходу, під час його проведення та після завершення.
30. Назвіть основні елементи у визначенні стратегії й мети івент-проекту.
31. Важливість мотивації персоналу, залученого до реалізації івент-проекту.
32. Типи івентів за фінансовими критеріями.
33. Охарактеризуйте джерела фінансування заходів.
34. Визначте класифікацію івент заходів по цілям.
35. Сформулюйте основні задачі івент.
36. Поясніть, на що треба зважати під час формування цільової групи.
37. Окресліть спеціальні критерії для визначення цільових груп.
38. Яким чином необхідно враховувати унікальність товарної пропозиції під час формулювання концепції бранда івент?
39. Алгоритм реалізації івент-проектів.

40. Що означає «контролінг» та які покладаються на нього функції під час організації івент-заходів?
41. Види ризиків, які повинні враховуватися менеджером під час організації івент-заходу.
42. Охарактеризуйте зовнішні фактори виникнення правового ризику.
43. Що становить інформаційну основу під час організації івент-заходу?
44. У яких випадках під час проведення івент-заходів доцільно звертатися до послуг агентства?
45. Як формується цінова політика інвенту?
46. Визначте сутність реклами і рекламних каналів.
47. Реклама в ЗМІ як інструмента просування івент.
48. Формати організації роботи та комунікації з пресою і громадськістю.
49. Сучасні світові тенденції івент-індустрії.
50. Принципи формування івент-концепції.
51. Визначення стратегії й мети івент-проєкту.
52. Параметри івент-заходу (програма, межі, витрати на програму, кейтеринг, сервіс, ризики, цінова політика).
53. Логістика івент-проєкту.
54. Реклама івент-проєкту.
55. Планування маркетингу івент-проєкту.
56. Фінансові ризики івент-проєкту.
57. Експлуатаційні ризики івент-проєкту.
58. Відповідальність у разі відміни івент-проєкту.
59. Страхування івент-проєкту.
60. Фази івент-менеджменту. Ініціювання. Прийняття рішення про початок роботи. Підготовка. Запуск. Дія. Наслідки. Підведення підсумків.
61. Назвіть основні підходи розробки подієвого заходу.
62. Охарактеризуйте сутність підходу мозковий штурм при розробці івент.
63. Визначте значущість документації ідей та проведення конкурсу ідей.
64. Що є складовими атмосфери заходу.
65. Що важливо врахувати при планування часу заходу.
66. Чому є важливим розклад івент заходу.
67. Означте важливість вибору "обличчя заходу", що від нього залежить і на що впливає.
68. Правило «п'яти почуттів» і його важливість для івент заходів.
69. Визначте дві основні культури управління персоналом.
70. Що значить тимчасовий персонал при організації івент, які функції він виконує.
71. Організація роботи персоналу для успішного проведення заходу
72. Що включає в себе робота з підрядниками заходу?
73. Що є більш успішним для проведення івент заходу – розподіл робіт за проєктами або розподіл робіт за функціями?
74. Переваги та недоліки роботи з підрядниками івент заходів.
75. Основні види ризиків івент заходів.
76. Що включає в себе управління ризиками виняткових подій.
77. Назвіть основні інструменти продажів заходу.
78. Визначте формати організації роботи з пресою.
79. Визначте основні фінансові питання при організації івент.
80. Які актуальні проблеми становлення event-менеджменту в Україні?

6. Методи навчання

В рамках вивчення дисципліни передбачається проведення лекцій, практичних, самостійної та індивідуальної роботи студентів.

Лекція є основною формою навчального процесу. Мета лекції – розкрити основні положення теми, досягнення науки, з'ясувати невирішені проблеми, узагальнити досвід роботи, дати рекомендації щодо використання основних висновків за темами на практичних заняттях.

Лекція має структуру набуття нових знань і містить такі елементи:

- вступ, де дається мотивація навчання, чітке формулювання теми лекції та постановка завдання;
- викладення в логічній послідовності окремих частин лекції;
- висновки, що дають можливість осмислити лекцію в цілому і виділити основну ідею;
- конкретне завдання на самостійну роботу;
- відповіді на запитання.

Основні вимоги до лекції:

- високий теоретичний рівень інформації, посилання на законодавчі та нормативні акти, на нові досягнення науки;
- розкриття наукових засад курсу;
- зв'язок теорії з практикою, зосередження уваги студентів на питаннях, які вирішуються у світлі сучасних вимог;
- рекомендації до поглибленого самостійного вивчення тем, необхідних для практичної роботи.

Передбачається застосування таких видів лекцій: вступної, тематичних та підсумкової; залежно від методів викладу навчального матеріалу: монологічних, проблемних, лекцій-бесід тощо.

Практичне заняття – це колективний науковий пошук певної навчальної проблеми і шляхів її ефективного розв'язання. Учасники заняття аналізують проблему, виявляють причинно-наслідкові зв'язки, висувають шляхи її оптимального вирішення, відповідають на запитання і дискутують. Проводиться, як правило, зі здобувачами, які мають відповідну підготовку й досвід самостійного вивчення складних наукових і практичних проблем. В ході практичного заняття здобувачами вирішують ситуаційні та тестові завдання.

Основні вимоги до практичного заняття:

- продуманість змісту теми, її проблем та методики обговорення;
- визначення цілей, дидактичних і виховних завдань заняття;
- проблемна постановка запитань;
- увага до тестових питань (відкритих та закритих) та логіки їх розкриття;
- постійне керування перебігом практичного заняття, створення атмосфери невимушеності, полемічності й творчої активності;
- стимулювання дискусії;
- забезпечення всебічного розгляду й аналізу навчальних проблем, об'єктивна оцінка виступів і відповідей, своєчасне їх коригування;
- орієнтація здобувачів на подальшу самостійну роботу над навчальним матеріалом тощо.

Самостійна робота студентів полягає у вивченні та опрацюванні наукової, навчально-методичної літератури, законодавчих і нормативних актів, виконанні навчальних завдань.

У процесі самостійної роботи здобувачу необхідно вивчити за допомогою рекомендованої літератури весь матеріал, передбачений програмою курсу.

7. Форми контролю

1. Система оцінювання знань, вмінь та навичок здобувачів передбачає виставлення оцінок за усіма формами проведення занять.

Перевірка та оцінювання знань здобувачів може проводитися у наступних формах.

1. Оцінювання роботи здобувачів під час практичних занять.
2. Оцінювання самостійної роботи.
3. Проведення підсумкового контролю (екзамену)

**Розподіл балів за окремими елементами змістових модулів та методи поточного контролю успішності навчальної роботи студентів
(форма підсумкового контролю – екзамен)**

№ змістового модуля	Елементи змістового модуля	Кількість балів		Поточний контроль навчальної роботи студентів	
		мінімальна	максимальна	методи контролю	тиждень семестру
Змістовний модуль 1. Теоретико-методологічні та організаційні засади event-менеджменту					
1.	Лекційний курс (8 тем лекцій)	5	10	Навчальна робота	1-5
	Тема 1. Теоретичні основи event-менеджменту.	5	8	Опитування, обговорення	1
	Тема 2. Сутність, зміст, класифікація спеціальних подій в системі event-менеджменту.	5	8	Обговорення, виступи з доповідями, індивідуальні завдання	
	Тема 3. Створення концепції event-заходів.	5	8	Обговорення, виступи з доповідями, індивідуальні завдання	2
	Тема 4. Координування і логістика в організації event-заходів.	5	8	Обговорення, виступи з доповідями, індивідуальні завдання	
	Тема 5. Робота з підрядниками та вибір місця проведення заходу.	5	10	Обговорення, виступи з доповідями, індивідуальні завдання	3
	Тема 6. Особливості роботи з артистами різних жанрів.	5	8	Обговорення, виступи з доповідями, індивідуальні завдання	
	Тема 7. Проектна команда та організація роботи персоналу в проведенні event-заходів.	5	10	Обговорення, виступи з доповідями, індивідуальні завдання	4
	Тема 8. Проблеми при організації event-заходів та шляхи їх вирішення.	5	10	Обговорення, виступи з доповідями, індивідуальні завдання	5
	Письмова модульна робота	20	30		
	Всього балів по змістовному модулю 1	60	100		
Змістовний модуль 2. Організація та оцінювання результатів event-заходів					
2.	Лекційний курс (8 тем лекцій)	5	10	Письмова модульна робота	6-10
	Тема 9. Фінансове управління заходами – бюджетування. корпоративних event-заходів.	5	8	Опитування, вирішення ситуаційних завдань та їх обговорення, практичних задач, тестування	6
	Тема 10. Основи режисури event-	5	10	Опитування, вирішення	

проектів.			ситуаційних завдань та їх обговорення, практичних задач, тестування	
Тема 11. Робота з пресою, створення інформаційного приводу і форми проведення прес-заходів.	5	8	Опитування, вирішення ситуаційних завдань та їх обговорення, практичних задач, тестування	7
Тема 12. Специфіка роботи із приватними клієнтами.	5	8	Опитування, вирішення ситуаційних завдань та їх обговорення, практичних задач, тестування	
Тема 13. Приватні event-заходи та особливості їх організації.	5	10	Опитування, вирішення ситуаційних завдань та їх обговорення, практичних задач, тестування	8
Тема 14. Специфіка, координування, логістика окремих корпоративних event-заходів. .	5	10	Опитування, вирішення ситуаційних завдань та їх обговорення, практичних задач, тестування	9
Тема 15. Специфіка організації і проведення окремих видів маркетингових event-заходів.	5	8	Опитування, вирішення ситуаційних завдань та їх обговорення, практичних задач, тестування	
Тема 16. Специфіка організації і проведення окремих видів ділових event-заходів.	5	8	Опитування, вирішення ситуаційних завдань та їх обговорення, практичних задач, тестування	10
Письмова модульна робота	20	30		
Всього балів по змістовному модулю 2	60	100		
Рейтинг студента з навчальної дисципліни	42	70		
Екзамен	18	30		
Загальна кількість балів	60	100		

Розподіл балів, які отримують студент

Поточний контроль				Рейтинг з навчальної роботи R _{нр}	Рейтинг з додаткової роботи R _{др}	Рейтинг штрафний R _{штр}	Підсумкова атестація (екзамен чи залік)	Загальна кількість балів
Змістовий модуль 1	Змістовий модуль 2	Змістовий модуль 3	Змістовий модуль 4					
0-100	0-100	0-100	0-100	0-70	0-20	0-5	0-30	0-100

Примітки. Відповідно до Положення про кредитно-модульну систему навчання в НУБіП України, затвердженого ректором університету 27.02.2019 р. та до Положення про екзамен та заліки у Національному університеті біоресурсів і природокористування України, затвердженого ректором університету 27.12.2019 р. рейтинг студента з навчальної роботи **R_{нр}** стосовно вивчення певної дисципліни визначається за формулою:

$$R_{НР} = \frac{0.7 \times (R_{зм}^1 \times K_{зм}^1 + \dots + R_{зм}^n \times K_{зм}^n)}{K_{дис}} + R_{др} - R_{штр},$$

де $R_{зм}^{(1)}$, $R_{зм}^n$ – рейтингові оцінки змістових модулів за 100-бальною шкалою;

n – кількість змістових модулів;

$K_{зм}^{(1)}$, $K_{зм}^n$ – кількість кредитів ECTS, передбачених робочим навчальним планом для відповідного змістового модуля;

$K_{дис} = K_{зм}^{(1)} + \dots + K_{зм}^n$ – кількість кредитів ECTS, передбачених робочим навчальним планом для дисципліни у поточному семестрі;

$R_{др}$ – рейтинг з додаткової роботи;

$R_{штр}$ – рейтинг штрафний.

Наведену формулу можна спростити, якщо прийняти $K_{зм}^{(1)} = \dots = K_{зм}^n$. Тоді вона буде мати вигляд:

$$R_{НР} = \frac{0.7 \times (R_{зм}^1 + \dots + R_{зм}^n)}{n} + R_{др} - R_{штр},$$

Рейтинг з додаткової роботи $R_{др}$ додається до $R_{НР}$ і не може перевищувати 20 балів. Він визначається лектором і надається студентам рішенням кафедри за виконання робіт, які не передбачені навчальним планом, але сприяють підвищенню рівня знань студентів з дисципліни.

Рейтинг штрафний $R_{штр}$ не перевищує 5 балів і віднімається від $R_{НР}$. Він визначається лектором і вводиться рішенням кафедри для студентів, які матеріал змістового модуля засвоїли невчасно, не дотримувалися графіка роботи, пропускали заняття тощо.

Шкала оцінювання знань студентів

Рейтинг студента, бали	Оцінка національна за результати складання екзаменів заліків	
	екзаменів	заліків
90-100	відмінно	зараховано
74-89	добре	
60-73	задовільно	
0-59	незадовільно	не зараховано

8. Методичне забезпечення

- тексти лекцій.
- завдання для практичних занять.
- завдання для самостійної роботи та методичні рекомендації з її виконання.
- тести для перевірки знань студентів.
- засоби діагностики знань студентів.
- критерії оцінювання знань студентів.
- наочні посібники.
- презентаційні матеріали.
- електронні посібники

9. Рекомендована література

9.1. Основна

1. Повалій, Т.Л. Івент-менеджмент: навч. посіб. Суми: сумду, 2021. 198 с.
2. Зеленська Л. М. Івент-менеджмент : навч. посіб. Київ, НАКККіМ. 2018. 148 с.
3. Пархоменко І.І. Британська наукова традиція вивчення івент-менеджменту: основні поняття (Г. Боудін, Х. Пієлічати, Дж. Елз). Вісник київського національного університету культури і мистецтв. Серія «менеджмент соціокультурної діяльності». 2018. Вип. 2. С. 63-76.

4. Назарова Г. В. Сотнікова Ю. В. Креативна економіка та менеджмент : навчальний посібник [Електронний ресурс]. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2018. – 160 с.
5. Пашкевич М. Ю. Івент-технології у сфері дозвілля. Культурнодозвіллева діяльність у сучасному світі: кол. монографія. Київ: Вид-во: ЛіраК, 2017. – 328 с.

9.2. Допоміжна

6. Ніколюк О.В., Дьяченко Ю.В., Савченко Т.В. Особливості розвитку івентменеджменту в Україні. Інвестиції: практика та досвід. 2021. № 6. С. 98-103.
7. Дьяченко Ю.В., Седікова І.А., Бондар В.А. Event менеджмент як складник інформаційно комунікаційних технологій у публічному управлінні. Вчені записки таврійського національного університету імені В.І. Вернадського. Серія: державне управління. 2020. Т. 31 (70). Вип. № 6. С. 39-44.
8. Мисик В.М. Чинники побудови і розвитку івент-менеджменту. Інтелект XXI. 2020. №3. С. 44-48.
9. Ткаченко Т., Дупляк Т., Забалдіна Ю. Івент-індустрія та туризм у світовій економіці. Вісник КНТЕУ. 2020. № 4. С. 55-63
10. Главацька О. Л., Олійник Г. М. Соціокультурна анімація: методичні рекомендації для студентів спеціальностей 231 Соціальна робота та 028 Менеджмент соціокультурної анімації / за ред. Поліщук В. А. Тернопіль: Вектор, 2019. 103 с.
11. Хитрова О.А., Харитоновна Ю.Ю. Стан і тенденції розвитку івентменеджменту в Україні. Науковий вісник міжнародного гуманітарного університету. Серія: економіка і менеджмент. 2018. Вип. 30. С.27-31.

10. Інформаційні ресурси

12. Наукова бібліотека ім.Вернадського. URL– Режим доступу до ресурсу:
<http://www.nbu.gov.ua>.
13. Бізнес в Україні. URL– Режим доступу до ресурсу:
<http://www.ukrbiz.net>.
14. Офіційний сайт Нормативні акти України URL– Режим доступу до ресурсу:
<http://www.nau.kiev.ua>
15. Офіційний сайт Державної туристичної Адміністрації URL– Режим доступу до ресурсу:
<http://www.tourism.gov.ua>.
16. Антоненко І. А. Особливості розвитку та застосування івент-менеджменту в Україні [Електронний ресурс] / І. А. Антоненко – Режим доступу до ресурсу:
<http://me.fem.sumdu.edu.ua/docs/d001.pdf>
17. Коваль Н. М. Івентивний менеджмент – інновація в інструментарії сучасного управління [Електронний ресурс] / Н. М. Коваль, А. О. Смірнова, Л. М. Смірнова – Режим доступу до ресурсу:
http://www.rusnauka.com/32_NII_2014/Economics/6_178709.doc.htm.
18. Event-management [Електронний ресурс] – Режим доступу до ресурсу:
http://en.wikipedia.org/wiki/Event_management.
19. Event-management. URL: – Режим доступу до ресурсу:
http://en.wikipedia.org/wiki/Event_management.
20. Event Planning. URL: <http://bookstore.authorhouse.com/Products/SKU-000237164/EventPlanning.aspx>.