



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол № 10

від " 30 " 05 2018 р.

засідання вченої ради НУБіП України

Ректор С. Нікбласенко

Освітня програма вводиться в дію
з 1 вересня 2018 р.



ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Дорадництво»

Другого рівня вищої освіти

за спеціальністю 073 «Менеджмент»

галузі знань 07 «Управління та адміністрування»

Кваліфікація: Магістр консультант з дорадництва

Київ – 2018

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

освітньо-професійної програми «Дорадництво»
здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 073 «Менеджмент»

Проректор з навчальної і виховної роботи  С. Кваша
Начальник навчального відділу  О. Зазимко
Директор ННІ  М. Кулаєць
Гарант програми, завідувач кафедри
аграрного консалтингу і туризму  Т. Кальна-Дубінюк

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма (ОПП) «Дорадництво» для підготовки здобувачів вищої освіти на другому (освітньому) рівні за спеціальністю «Менеджмент» містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

ОПП розроблено проектною групою у складі:

гарант освітньої програми:

1. **Кальна-Дубінюк Тетяна Прокопівна**, д.е.н., професор, завідувач кафедри аграрного консалтингу і туризму;

проектна група:

2. **Кудінова Ірина Петрівна**, к.е.н., доцент, доцент кафедри аграрного консалтингу і туризму;

3. **Самсонова Вікторія Володимирівна**, к.е.н., доцент, доцент кафедри аграрного консалтингу і туризму.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. **Бакун Юрій Олексійович**, директор Національної асоціації сільськогосподарських дорадчих служб України «Дорада», к. с.г. н.

Освітньо-професійна програма підготовки фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти «Дорадництво» за спеціальністю 073 «Менеджмент» розроблена відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014, Постанов Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій», від 30.12.2015 № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 р., методичних рекомендацій «Розроблення освітніх програм. Методичні рекомендації» (2014 р.).

ОСНОВНІ ТЕРМІНИ ТА ЇХ ВИЗНАЧЕННЯ

У програмі терміни вживаються в такому значенні:

1) автономність і відповідальність – здатність самостійно виконувати завдання, розв’язувати задачі і проблеми та відповідати за результати своєї діяльності;

2) акредитація освітньої програми – оцінювання освітньої програми та/або освітньої діяльності вищого навчального закладу за цією програмою на предмет відповідності стандарту вищої освіти; спроможності виконати вимоги стандарту та досягти заявлених у програмі результатів навчання; досягнення заявлених у програмі результатів навчання;

3) атестація – це встановлення відповідності засвоєних здобувачами вищої освіти рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей вимогам стандартів вищої освіти;

4) магістр – це освітній ступінь, що здобувається на другому рівні вищої освіти та присуджується вищим навчальним закладом у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти освітньої програми, обсяг якої становить 90 кредитів ЄКТС;

5) вища освіта – сукупність систематизованих знань, умінь і практичних навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей, інших компетентностей, здобутих у закладі вищої освіти у відповідній галузі знань за певною кваліфікацією на рівнях вищої освіти, що за складністю є вищими, ніж рівень повної загальної середньої освіти;

6) заклад вищої освіти – окремий вид установи, яка є юридичною особою приватного або публічного права, діє згідно з виданою ліцензією на провадження освітньої діяльності на певних рівнях вищої освіти, проводить наукову, науково-технічну, інноваційну та/або методичну діяльність, забезпечує організацію освітнього процесу і здобуття особами вищої освіти, післядипломної освіти з урахуванням їхніх покликань, інтересів і здібностей;

7) галузь знань – основна предметна область освіти і науки, що включає групу споріднених спеціальностей, за якими здійснюється професійна підготовка;

8) дисциплінарні компетентності – деталізовані програмі компетентності як результат декомпозиції компетентностей фахівця спеціальності (спеціалізації) певного рівня вищої освіти;

9) європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС) – система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти; система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується в кредитах ЄКТС;

10) засоби діагностики – документи, що затверджені в установленому порядку, та призначені для встановлення ступеню досягнення запланованого рівня сформованості компетентностей студента при контрольних заходах;

11) здобувачі вищої освіти – особи, які навчаються у вищому навчальному закладі на певному рівні вищої освіти з метою здобуття відповідного ступеня і кваліфікації;

12) змістовий модуль – сукупність умінь, знань, цінностей, які забезпечують реалізацію певної компетентності;

13) знання – осмислена та засвоєна суб'єктом наукова інформація, що є основою його усвідомленої, цілеспрямованої діяльності; знання поділяються на емпіричні (фактологічні) і теоретичні (концептуальні, методологічні);

14) інтегральна компетентність – узагальнений опис кваліфікаційного рівня, який виражає основні компетентні характеристики рівня щодо навчання та/або професійної діяльності;

15) інтегрована оцінка – результат оцінювання конкретизованих завдань різних рівнів з урахуванням коефіцієнта пріоритетності (запланованого рівня сформованості компетентностей);

16) інформаційне забезпечення навчальної дисципліни – засоби навчання, у яких системно викладено основи знань з певної дисципліни на рівні сучасних досягнень науки і культури, опора для самоосвіти і самонавчання (підручники; навчальні посібники, навчально-наочні посібники, навчально-методичні посібники, хрестоматії, словники, енциклопедії, довідники тощо);

17) кваліфікаційний рівень – структурна одиниця національної рамки кваліфікацій, що визначається певною сукупністю компетентностей, які є типовими для кваліфікацій даного рівня;

18) кваліфікація – офіційний результат оцінювання і визнання, який отримано, коли уповноважений компетентний орган установив, що особа досягла компетентностей (результатів навчання) за заданими стандартами;

19) компетентність/компетентності (за НРК) – здатність особи до виконання певного виду діяльності, що виражається через знання, розуміння, уміння, цінності, інші особисті якості;

20) комунікація – взаємозв'язок суб'єктів з метою передавання інформації, узгодження дій, спільної діяльності;

21) кредит європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – кредит ЄКТС) – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання; обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС;

22) дипломна робота – це кваліфікаційна робота, що має на меті виконання виробничих завдань, спрямованих на організацію технологічного процесу (технічну підготовку, забезпечення функціонування, контроль) та управління (планування, облік, аналіз, регулювання) організацією та власне технологічним процесом; програми дипломних робіт зазвичай

регламентовано певними професійними функціями й завданнями згідно з освітніми стандартами відповідних рівнів підготовки;

23) дипломний проект – це кваліфікаційна робота, що присвячена реалізації виробничих завдань, переважна більшість яких віднесена до проектної та проектно-конструкторської професійних функцій; у межах цієї роботи передбачається виконання технічного завдання, ескізного й технічного проектів, робочої, експлуатаційної, ремонтної документації тощо;

24) курсова робота – індивідуальне завдання, виконання якого спрямовано на організацію технологічного процесу (наприклад, технічну підготовку, забезпечення функціонування, контроль) та управління ним (планування, облік, аналіз, регулювання);

25) курсовий проект – індивідуальне завдання виконання якого відноситься здебільшого до проектної та проектно-конструкторської діяльності; цей вид навчальної роботи може включати елементи технічного завдання, ескізи та технічні проекти, розроблення робочої, експлуатаційної, ремонтної документації тощо; виконання курсового проекту регламентується відповідними стандартами;

26) методичне забезпечення навчальної дисципліни – рекомендації до супроводження навчальної діяльності студента за всіма видами навчальних занять, що містить, у тому числі інформацію щодо засобів та процедури контрольних заходів, їх форми та змісту, методів розв'язання вправ, джерел інформації;

27) модульний контроль – оцінювання ступеню досягнення студентом запланованого рівня сформованості компетентностей за видами навчальних занять;

28) навчальний елемент – мінімальна навчальна інформація самостійного смислового значення (поняття, явища, відношення, алгоритми);

29) об'єкт діагностики – компетентності, опанування яких забезпечуються навчальною дисципліною;

30) об'єкт діяльності – процеси, явища, технології або (та) матеріальні об'єкти на які спрямована діяльність фахівця (суб'єкта діяльності); незалежно від фізичної природи об'єкт діяльності має певний період (цикл) існування, який передбачає етапи: проектування (розроблення), протягом якого вирішуються питання щодо забезпечення певних його якостей та властивостей; створення (виробництва, впровадження); експлуатації, протягом якої об'єкт використовується за призначенням; відновлення (ремонт, удосконалення), яке пов'язане з відновленням властивостей якості, підвищенням ефективності тощо; утилізації та ліквідації;

31) освітній процес – це інтелектуальна, творча діяльність у сфері вищої освіти і науки, що провадиться у закладі вищої освіти (науковій установі) через систему науково-методичних і педагогічних заходів та спрямована на передачу, засвоєння, примноження і використання знань, умінь та інших компетентностей у осіб, які навчаються, а також на формування гармонійно розвиненої особистості;

32) освітня (освітньо-професійна чи освітньо-наукова) програма – система освітніх компонентів на відповідному рівні вищої освіти в межах спеціальності, що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти;

33) освітня діяльність – діяльність вищих навчальних закладів, що провадиться з метою забезпечення здобуття вищої, післядипломної освіти і задоволення інших освітніх потреб здобувачів вищої освіти та інших осіб;

34) підсумковий контроль – комплексне оцінювання запланованого рівня сформованості дисциплінарних компетентностей;

35) поточний контроль – оцінювання засвоєння студентом навчального матеріалу під час проведення аудиторного навчального заняття (опитування студентів на лекціях, перевірка та прийом звітів з виконання лабораторних робіт, тестування тощо);

36) програма дисципліни – нормативний документ, що визначає зміст навчальної дисципліни відповідно до освітньої програми, розробляється кафедрою, яка закріплена наказом ректора для викладання дисципліни;

37) результати навчання (Закон України «Про вищу освіту») – сукупність знань, умінь, навичок, інших компетентностей, набутих особою у процесі навчання за певною освітньо-професійною, освітньо-науковою програмою, які можна ідентифікувати, кількісно оцінити та виміряти;

38) результати навчання (Національна рамка кваліфікацій) – компетентності (знання, розуміння, уміння, цінності, інші особисті якості), які набуває та/або здатна продемонструвати особа після завершення навчання;

39) рівень сформованості дисциплінарної компетентності – частка правильних відповідей або виконаних суттєвих операцій від загальної кількості запитань або суттєвих операцій еталону рішень;

40) робоча програма дисципліни – нормативний документ, що розроблений на основі програми дисципліни відповідно до річного навчального плану (містить розподіл загального часу на засвоєння окремих навчальних елементів і модулів за видами навчальних занять та формами навчання);

41) самостійна робота – діяльність студента з вивчення навчальних елементів та змістових модулів, опанування запланованих компетентностей, виконання індивідуальних завдань, підготовки до контрольних заходів;

42) спеціалізація – складова спеціальності, що визначається закладом вищої освіти та передбачає профільну спеціалізовану освітньо-професійну чи освітньо-наукову програму підготовки здобувачів вищої та післядипломної освіти;

43) спеціальність – складова галузі знань, за якою здійснюється професійна підготовка;

44) стандарт вищої освіти – це сукупність вимог до змісту та результатів освітньої діяльності вищих навчальних закладів і наукових установ за кожним рівнем вищої освіти в межах кожної спеціальності;

45) стандарт освітньої діяльності – це сукупність мінімальних вимог до кадрового, навчально-методичного, матеріально-технічного та інформаційного забезпечення освітнього процесу вищого навчального закладу й наукової установи;

46) уміння – здатність застосовувати знання для виконання завдань та розв’язання задач і проблем; уміння поділяються на когнітивні (інтелектуальнотворчі) та практичні (на основі майстерності з використанням методів, матеріалів, інструкцій та інструментів);

47) якість вищої освіти – рівень здобутих особою знань, умінь, навичок, інших компетентностей, що відображає її компетентність відповідно до стандартів вищої освіти.

**Профіль освітньо-професійної програми «Дорадництво»,
спеціальність 073 «Менеджмент»**

1 - Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Національний університет біоресурсів і природокористування України, Навчально-науковий інститут післядипломної освіти
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр консультант з дорадництва
Офіційна назва освітньої програми	Дорадництво
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, термін навчання 1,5 роки. Обсяг освітньо-професійної та освітньо-наукової програми магістра становить 90 кредитів ЄКТС.
Наявність акредитації	Акредитована. Акредитація вперше за спеціальністю менеджмент, Сертифікат серія НД, № 1193070
Цикл/рівень	НПК України – 8 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 8 рівень
Передумови	Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Національного університету біоресурсів і природокористування України», затвердженими Вченою радою.
Мова(и) викладання	українська
Термін дії освітньої програми	1 рік 6 місяців
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://nubip.edu.ua/node/12654
2 - Мета освітньо-професійної програми	
Підготовка висококваліфікованих фахівців високого рівня до практичної, управлінської та науково-дослідної діяльності у дорадництві. ...	
3 - Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область (галузь знань – 07 – управління та адміністрування, спеціальність – 073 – «Менеджмент», «Дорадництво»	Об'єктами вивчення та діяльності магістрів є науково-дослідна, педагогічна, організаційна, проектно-технологічна, організаційно-управлінська системи інформаційно-консультаційного (дорадчого) забезпечення функціонування сільськогосподарських підприємств, організацій та установ усіх форм власності Цілі навчання – підготовка фахівців, які спроможні вирішувати виробничі завдання в сучасних ринкових умовах і володіти прийомами і методами для надання інформаційно-консультаційних (дорадчих) послуг щодо вирішення комплексних завдань сільськогосподарського виробництва, що передбачає здійснення дослідницько-інноваційної діяльності та характеризується невизначеністю умов і вимог. Теоретичний зміст предметної області: – теоретико-методологічні та прикладні аспекти дорадництва; – ґрунтовні уявлення про структуру, управління та функціонування об'єктів дорадчої діяльності – інформаційно-консультаційних

	центрів, відділів, дорадчих служб тощо; – методологія формування рекомендацій – надання інформаційно-консультаційних послуг; – науково-методичні засади дослідницько-інноваційної діяльності; – методологія викладацької діяльності; – виконання проектних і науково-дослідних робіт, пов'язаних із дослідженням і наданням інформаційно-консультаційних (дорадчих) послуг. Методи, методики та технології (якими має оволодіти здобувач вищої освіти для застосовування на практиці): комплекс організаційно-технологічних, дослідницько-інноваційних та маркетингових, масових, групових та індивідуальних методів, методик і технологій формування дорадчих послуг для підвищення ефективності функціонування і стратегічного розвитку підприємств аграрної сфери. Інструменти та обладнання (об'єкти/предмети, пристрої та прилади, які здобувач вищої освіти вчиться застосовувати і використовувати): інформаційно-аналітичні інструменти, системи підтримки прийняття інноваційних рішень, інформаційні технології у дорадчій діяльності
Орієнтація освітньо-професійної програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньо - професійної програми	Загальний: - створення теоретичних і практичних засад та вдосконалення технологій надання дорадчих послуг для прийняття науково-обґрунтованих рішень в сфері сільськогосподарського виробництва; - виявлення ланцюгів надання дорадчих послуг та їх характеристик; - наукове обґрунтування, розроблення і удосконалення технологій консультування; - дослідження попиту та пропозиції дорадчих послуг; - застосування ІТ технологій в дорадництві - визначення вартості дорадчих послуг; - оцінка ефективності надання дорадчих послуг; - визначення якості інформаційно-консультаційного забезпечення; - розроблення наукових основ нових і вдосконалення наявних інформаційно-консультаційних технологій і систем; - розроблення інтерактивних консалтингових систем. Спеціальний: - мотивація дорадчої діяльності, її психологічні та етичні аспекти, теорія змін та освіти у дорадництві, роль людських та матеріальних ресурсів; - напрямки діяльності дорадчих служб щодо

	надання дорадчих послуг органам виконавчої влади, об'єднанням територіальним громадам, виробникам сільськогосподарської продукції, несільськогосподарським підприємствам, робота з сільською молоддю та реалізація молодіжних програм, розвиток ринкової інфраструктури в сільській місцевості; - організація практичної роботи дорадчої служби, організаційна структура дорадчої служби, статус дорадника та експерта-дорадника, правила та обов'язки суб'єктів дорадчої діяльності, офісне діловодство; - моніторинг дорадчих послуг, ситуативний аналіз, його суть та місце в дорадчій діяльності, методи збору даних для аналізу, використання даних для здійснення дорадчої діяльності, моніторинг ефективності реалізації дорадчих послуг; - навчання дорослих, поняття про андрагогіку, вчитель дорослих: вимоги, функції, типи та місія, андрагогічна модель процесу навчання дорослих, дорадництво як метод навчання дорослих; - методи освітньої діяльності в системі сільськогосподарського дорадництва, поняття про формальну і неформальну освіту, види неформальної освіти та її роль в системі дорадництва, класифікація навчальних методів дорадництва (масові, групові, індивідуальні та інтерактивні), - організація та оцінювання консультаційного процесу, процес консультування та його види, етапи процесу консультування, угода про консультування, оцінювання ефективності консультаційного процесу; - основні принципи планування та розробки освітніх програм, роль дорадників, експертів-дорадників у плануванні освітніх заходів; - маркетинг дорадчих послуг, бізнес-планування роботи дорадчої служби, види дорадчих послуг та визначення їх ціни, фінансування дорадчої діяльності: джерела, умови тощо. Ключові слова: дорадник, експерт-дорадник, консультація, консультаційний проект, порада
Особливості освітньо-професійної програми	Професійна підготовка здобувачів вищої освіти з дорадництва, здатних консультувати товаровиробників та впроваджувати нові види продукції (послуг) в аграрній сфері. Освітня складова програми реалізується упродовж 3-х семестрів, тривалістю 90 кредитів і має дисципліни у відповідних циклах, які забезпечують: загальну підготовку, знання за обраною спеціальністю, дисципліни вільного

	вибору студента. Програма передбачає обов'язковою умовою проходження навчальної та виробничої практики. 3 семестр другого року навчання є семестром міжнародної мобільності
4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Керівники функціональних підрозділів (123); менеджери (управителі) з питань комерційної діяльності та управління (1475.4); професіонали у сфері маркетингу, ефективності господарської діяльності, раціоналізації виробництва, інтелектуальної власності та інноваційної діяльності (2419.2); професіонали у сфері державної служби, маркетингу, ефективності господарської діяльності, раціоналізації виробництва, інтелектуальної власності та інноваційної діяльності (2419); професіонали у сфері маркетингу, ефективності господарської діяльності, раціоналізації виробництва, інтелектуальної власності та інноваційної діяльності (2419.2); наукові співробітники (маркетинг, ефективність господарської діяльності, раціоналізація виробництва, інтелектуальна власність) 2419.1 ; професіонали у сфері управління проектами та програмами (2447) та ін. відповідно до Національного класифікатора України «Класифікація професій» ДК 003:2010.
Подальше навчання	Можливість навчання за програмою третього циклу FQ-EHEA, 8 рівня EQFLLL та 8 рівня НРК.
5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання, технологія проблемного і диференційованого навчання, технологія інтенсифікації та індивідуалізації навчання, технологія програмованого навчання, інформаційна технологія, технологія розвивального навчання, кредитно-трансферна система організації навчання, електронне навчання в системі E-learning, самонавчання, навчання на основі досліджень дорадчих процесів. Викладання проводиться у вигляді: лекції, мультимедійної лекції, інтерактивної лекції, семінарів, практичних занять, лабораторних робіт, самостійного навчання на основі підручників та конспектів, консультації з викладачами, підготовка кваліфікаційної роботи магістра.
Оцінювання	Види контролю: поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль. Екзамени, заліки та диференційовані заліки проводяться відповідно до вимог "Положення про екзамени та заліки в Національному університеті біоресурсів і природокористування України" (2015

	р). У НУБіП України використовується рейтингова форма контролю після закінчення логічно завершеної частини лекційних та практичних занять (модуля) з певної дисципліни. Її результати враховуються під час виставлення підсумкової оцінки. Рейтингове оцінювання знань студентів не скасовує традиційну систему оцінювання, а існує поряд із нею. Воно робить систему оцінювання більш гнучкою, об'єктивною і сприяє систематичній та активній самостійній роботі студентів протягом усього періоду навчання, забезпечує здорову конкуренцію між студентами у навчанні, сприяє виявленню і розвитку творчих здібностей студентів. Оцінювання навчальних досягнень здійснюється за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЕКТС (ECTS), національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») і вербальною («зараховано», «незараховано») системами. Письмові екзамени із співбесідою та захисту білетів, здача звітів та захист лабораторних/практичних робіт, рефератів в якості самостійної роботи, проведення дискусій, семінарів та модулів. Державна атестація: захист магістерської роботи.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Магістр (рівень 7): Здатність розв'язувати задачі і проблеми різного рівня складності в сфері дорадництва та наукового, технічного та педагогічного характеру у процесі навчання, науково-дослідної, освітньої діяльності та у виробничих умовах підприємств галузі, що передбачає застосування базових теоретичних знань, розвинутої системи логічного мислення, комплексу теорій та методів фундаментальних і прикладних наук.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1 - Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу ЗК 2 - Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях ЗК 3 - Здатність застосовувати інформаційні і комунікаційні технології для пошуку та аналізу науково-технічної інформації, організації наукових досліджень та оброблення одержаних результатів ЗК 4 - Здатність до проведення наукових досліджень на високому професійному рівні ЗК 5 - Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями, прагнення до саморозвитку ЗК 6 - Здатність до адаптації та дії в новій ситуації, готовність нести відповідальність за прийняті рішення ЗК 7 - Здатність генерувати нові ідеї

	(креативність) ЗК 8 - Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми ЗК 9 - Здатність працювати в команді та автономно ЗК 10 - Здатність працювати в контексті міжнародної інтеграції ЗК 11 - Здатність розробляти та керувати проектами ЗК 12 - Здатність володіння навичками безпечної діяльності ЗК 13 - Здатність виявляти ініціативу та підприємливість, діяти соціально відповідально ЗК 14 - Здатність володіння українською та щонайменше однією з іноземних мов на рівні професійного і побутового спілкування
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	ФК 1 - Знання теорії, закономірностей, методів (алгоритмів) і способів діяльності, що достатні для формування та впровадження власної моделі професійної діяльності, в тому числі в екстремальних умовах ФК 2 - Здатність до аналізу сучасних напрямів, трендів розвитку галузі, синтезу нових ідей та їх реалізації ФК 3 - Здатність самостійно планувати, організовувати та проводити наукові дослідження, у тому числі мультидисциплінарні, в умовах навчальних, науково-дослідних лабораторій та у виробничих умовах, прогнозувати та оцінювати отримані результати ФК 4 - Здатність організовувати роботу наукових, науково-практичних заходів (семінарів, конференцій, форумів, конгресів, виставок, круглих столів тощо) ФК 5 - Вміння складати та оформляти науково-технічну та нормативну документацію, наукові звіти, доповіді, статті, патенти та ін. ФК 6 - Здатність розробляти і реалізовувати інноваційні наукові проекти фундаментального та прикладного спрямування ФК 7 - Здатність використовувати професійно-профільовані знання для розроблення інформаційно-консультаційних (дорадчих) послуг; ФК 8 - Здатність приймати раціональні технічні й технологічні рішення, впроваджувати інноваційні розробки у виробництво та обґрунтовувати доцільність їх реалізації з врахуванням соціально значущих проблем основ економіки, логістики, інформаційних технологій ФК 9 - Уміння надавати дорадчі послуги за допомогою технічного, інформаційного і

	програмного забезпечення, у тому числі за допомогою сучасних автоматизованих систем ФК 10 - Знання ІТ технологій та їх застосування в формуванні рекомендацій для отримання науково-обґрунтованих рішень ФК 11 - Знання й застосування на практиці принципів ресурсо- та енергозаощадження ФК 12 - Уміння відтворити досвід практичної діяльності шляхом самостійного вибору та застосування дорадчих методів діяльності у стандартних умовах ФК 13 - Здатність організовувати та розвивати зовнішньоекономічні зв'язки в дорадництві ФК 14 - Здатність організовувати роботу відповідно до вимог безпеки життєдіяльності, охорони праці, питань правового характеру та забезпечення екологічної чистоти роботи в дорадництві ФК 15 - Навички усної та письмової презентації результатів наукових досліджень. ФК 16 - Навички викладацької діяльності та володіння сучасними методами та засобами навчання з врахуванням основ психології та педагогіки
7 - Програвні результати навчання	
Знання (ЗН)	ЗН 1. Демонструвати знання фундаментальних і прикладних дисциплін на рівні, необхідному для розуміння технології надання дорадчої послуги. ЗН 2. Пояснювати логічні ланцюги дорадчої послуги. ЗН 3. Формувати, оцінювати, та контролювати дорадчі послуги за допомогою технічних засобів автоматизації і систем керування. ЗН 4. Аналізувати та систематизувати інформацію щодо шляхів удосконалення існуючих і розроблення нових технологій надання інформаційно-консультаційних (дорадчих) послуг. ЗН 5. Розуміти сутність методів дорадчої діяльності і вміти їх використовувати в своїй діяльності. ЗН 6. Знати сучасні інформаційні-комунікаційні технології у дорадництві; ЗН 7. Визначати ефективність дорадчих послуг. ЗН 8. Аналізувати стан і динаміку попиту та пропозицій на дорадчі послуги. ЗН 9. Знати нормативно-правову базу дорадництва. ЗН 10. Забезпечувати дотримання техніки безпеки, проводити виробничі інструктажі з працівниками. ЗН 11. Знати економіку дорадчої діяльності в

	плані розвитку ринкової економіки, менеджменту, маркетингу та бізнес-планування. ЗН 12. Демонструвати спеціальні знання і навички роботи з товаровиробниками та населенням. ЗН 13. Демонструвати уміння виконувати професійну роботу як самостійно, так і в групі, уміння отримати результат у рамках обмеженого часу. ЗН 14. Знати основи екологічного розвитку та природоохоронної діяльності. ЗН 15. Формувати цільові групи, визначати їх кількісний склад, кваліфікаційний рівень, координувати їхню діяльність. ЗН 16. Організовувати роботу з підвищення кваліфікації і професійної майстерності дорадників та експертів-дорадників. ЗН 17. Демонструвати здатність до ділових комунікацій у професійній сфері, уміння вести дискусію, укладати ділову документацію українською та іноземною мовами.
Уміння (УН)	УН 1. Застосовувати знання для розв'язання складних непередбачуваних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання, що передбачає збирання та інтерпретацію інформації (даних), вибір методів та інструментальних засобів, застосування інноваційних підходів в дорадництві. УН 2. Застосовувати знання для розв'язання задач інформаційно-консультаційної діяльності. УН 3. Системно осмислювати та застосовувати творчі здібності до формування принципово нових ідей у дорадництві УН 4. Визначення потреб споживачів дорадчих послуг у їх наданні УН 5. Здійснювати пошук найбільш дієвих методів розповсюдження інформації. УН 6. Спілкуватись із людьми різних соціальних верств. УН 7. Ефективно працювати як індивідуально, так і у складі творчої групи. УН 8. Використовувати сучасні ІТ в роботі дорадників. УН 9. Організовувати взаємодію суб'єктів дорадчої діяльності із споживачами дорадчих послуг
Комунікація (КОМ)	КОМ1. Уміння спілкуватись, включаючи усну та письмову комунікацію українською та іноземною мовами; КОМ2. Здатність використання різноманітних методів, зокрема

	сучасних інформаційних технологій, для ефективного спілкування на професійному та соціальному рівнях. КОМ3. Уміння донесення до фахівців і не фахівців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в дорадництві. КОМ4. Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію.
Автономія і відповідальність (АіВ)	АіВ1. Здатність управління комплексними діями або проектами, адаптуватись до нових ситуацій та приймати відповідні рішення рішень у непередбачуваних умовах. АіВ2. Здатність усвідомлювати потребу навчання впродовж усього життя з метою поглиблення набутих та здобуття нових фахових знань з високим рівнем автономності. АіВ3. Здатність відповідально ставитись до виконуваної роботи, самостійно приймати рішення, досягати поставленої мети з дотриманням вимог професійної етики; АіВ4. Здатність демонструвати розуміння основних екологічних засад, охорони праці та безпеки життєдіяльності та їх застосування.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Викладання дисциплін за освітньо-професійною програмою забезпечують 2 доктори наук, професор, 5 доцентів. Гарант освітньо-професійної програми (керівник проектної групи): професор кафедри аграрного консалтингу і туризму, доктор економічних наук, професор Кальна-Дубінюк Т.П. має стаж науково-педагогічної роботи більше 40 років, є Заслуженим науково-педагогічним працівником НУБіП України, членом міжнародних організацій з консалтингової освіти, визнаним професіоналом з досвідом дослідницької діяльності в галузі дорадництва. Член проектної групи кандидат економічних наук, доцент Кудінова І.П. має стаж науково-педагогічної роботи 14 років, є професіоналом з досвідом розвитку дорадчої діяльності, керівником наукового студентського гуртка «Дорадник», експертом-дорадником з питань дорадчої освіти. Член проектної групи, кандидат економічних наук, доцент Самсонова Вікторія Володимирівна має стаж науково-педагогічної роботи більше 10 років, є визнаним сформованим

	науковцем, спеціалістом з формування організаційно-економічного механізму поширення знань та дорадчих послуг. Основними вимогами до системи освіти та професійної підготовки є вимоги до науково-педагогічних працівників, які забезпечують навчання здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 073 «Менеджмент». До реалізації програми залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та/або вченими званнями, а також висококваліфіковані спеціалісти. З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування, в т.ч. закордонні.
Матеріально-технічне забезпечення	Випускаючою кафедрою зі спеціальності є кафедра аграрного консалтингу і туризму. Навчання фахівців проходить в сучасній навчально-науковій лабораторії «Аграрного консалтингу та сервісу» з мультимедійною комп'ютерною технікою. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць у гуртожитках відповідає вимогам. Для проведення інформаційного пошуку та обробки результатів обладнані комп'ютерні класи, де наявне спеціалізоване програмне забезпечення та відкритий доступ до Інтернет-мережі.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний веб-сайт https://nubip.edu.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти тощо; – офіційний сайт ННІ післядипломної освіти: https://nubip.edu.ua/structure/pislyadiplomnoi_osvitu; – офіційний сайт кафедри https://nubip.edu.ua/node/1297; https://nubip.edu.ua. – віртуальне навчальне середовище E-lern; Підтримку системи інформаційного забезпечення Національного університету біоресурсів і природокористування України покладено на структурний підрозділ - інформаційно-обчислювальний центр. Технічні ресурси системи інформаційно-комунікаційного забезпечення налічують близько 3000 персональних комп'ютерів, які підключені до локальної мережі університету, біля 20 серверів різного призначення, оптоволоконну мережу, яка з'єднує 15 навчальних корпусів та 14

	студентських гуртожитків, локальні мережі в усіх навчальних корпусах та студентських гуртожитках; 4 аудиторії, обладнанні засобами для проведення відеоконференцій (фірми Sony). Доступ до сервісів Інтернету здійснюється через 2 незалежних інтернет-провайдерів із загальною пропускною здатністю каналів 1 Гбіт/с у зарубіжному сегменті Інтернету. Всі зареєстровані в університеті користувачі мають необмежений доступ до мережі Інтернет. Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-наукової програми викладені на освітньому порталі «Навчальна робота»: https://nubip.edu.ua/node/1297/2 Бібліотечний фонд багатогалузевий, нараховує понад один мільйон примірників вітчизняної та зарубіжної літератури, у т.ч. рідкісних видань, спец. видів науково-технічної літератури і документів (з 1984 р.), авторефератів дисертацій (з 1950 р.), дисертацій (з 1946 р.), більше 500 назв журналів та більше 50 назв газет. Фонд комплектується матеріалами з сільського та лісового господарства, економіки, техніки та суміжних наук. Бібліотечне обслуговування читачів проводиться на 8 абонементних, у 7 читальних залах на 527 місць, з яких 4 – галузеві, 1 універсальний та 1 спеціалізований читальний зал для професорсько-викладацького складу, аспірантів та магістрів – Reference Room; МБА; каталоги, в т.ч. електронний (понад 180000 одиниць записів); бібліографічні картотеки в тому числі персоналії (з 1954 р.); фонд довідкових і бібліографічних видань. Така розгалужена система бібліотеки дає можливість щорічно обслуговувати всіма структурними підрозділами понад 40000 користувачів у рік, у т.ч. 14000 студентів. Книговидача становить більше мільйона примірників у рік. Читальний зал забезпечений бездротовим доступом до мережі Інтернет. Всі ресурси бібліотеки доступні через сайт університету: https://nubip.edu.ua. З 1 січня 2017 р. в НУБіП України відкрито доступ до однієї із найбільших наукометричних баз даних Web of Science. Web of Science дозволяє організовувати пошук за ключовими словами, за окремим автором і за організацією (університетом), підключаючи при цьому потужний апарат аналізу знайдених результатів.
--	--

	З листопада 2017 року в НУБіП України відкрито доступ до наукометричної та універсальної реферативної бази даних SCOPUS видавництва Elsevier. Доступ здійснюється з локальної мережі університету за посиланням https://www.scopus.com. База даних SCOPUS індексує близько 22000 назв різних видань (серед яких 55 українських) від більш ніж 5000 видавництв. SCOPUS надає своїм користувачам можливість отримати результати тематичного пошуку з однієї платформи зі зручним інтерфейсом, відслідкувати свій рейтинг в SCOPUS (цитування власних публікацій; індекс Гірша) та інше.
9 - Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	НУБіП України творчо співпрацює з науково-дослідними установами України, НАН України та НААН України, підтримує тісні зв'язки із спорідненими навчальними закладами України, країн Європейського Союзу та СНД, на основі двосторонніх договорів. Науковцями з дорадництва започатковано проведення в навчальному процесі підготовки магістрів за участю провідних компаній, експертів, виробників та закордонних вчених: National Center for Food and Agricultural Policy, USA; Консалтингова компанія CLM, Польща; професори Eelke Wielinga, Нідерланди, Стенлі Джонсон, Дан Коттон, Мері Холст, США, Йозеф Казарі, Угорщина, Йозеф Канія, Польща та ін.
Міжнародна кредитна мобільність	У 2017 році укладено 3 нові угоди про співробітництво у рамках Програми «Еразмус+»: «Кредитна мобільність». За результатами конкурсу 2016-2021 років університет уклав Міжінституційні угоди на реалізацію академічної мобільності із 20 європейськими університетами: Латвійський сільськогосподарський університет; Університетом екології та менеджменту в Варшаві, Польща; Варшавський університет наук про життя, Польща; Університетом Александраса Стульгінскіса, Литва; Університет Агрісуп ,Діжон, Франція; Університетом Фоджа, Італія; Університет Дікле, Туреччина; Технічний університет Зволєн, Словаччина; Вроцлавський університет наук про життя, Польща; Вища школа сільського господарства м Лілля, Франція; Університет короля Міхаїла 1, Тімішоара, Румунія;

	Університет прикладних наук Хохенхайм, Німеччина; Норвезький університет наук про життя. Норвегія; Шведський університет сільськогосподарських наук, UPSALA; Університет Ллейда, Іспанія; Університет прикладних наук Вайєнштефан-Тріздорф, Німеччина; Загребський університет, Хорватія; Неапольський Університет Федеріка 2, Італія; Університетом м. Тарту, Естонія; Словацьким аграрним університетом, м.Нітра.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою.

**2. Перелік компонент освітньо-професійної програми «Дорадництво»
ОС «Магістр» спеціальність 073 «Менеджмент»
та їх логічна послідовність**

**2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми «Дорадництво» ОС
«Магістр» спеціальність 073 «Менеджмент»**

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1. Обов'язкові компоненти ОПП			
ОК 1.1	Менеджмент	4	екзамен
ОК 1.2	Фінансовий менеджмент	5	екзамен
ОК 1.3	Управління ризиками агропромислового виробництва	4	екзамен
ОК 1.4	Системний аналіз і прийняття управлінських рішень	5	екзамен
ОК 1.5	Інформаційні системи і технології в управлінській діяльності	4	екзамен
ОК 1.6	Правове регулювання дорадчої діяльності	4	екзамен
ОК 1.7	Управлінський консалтинг в сільському господарстві	4	екзамен
ОК 1.8	Організація інформаційно-консультаційної діяльності	6	екзамен
ОК 1.9	Планування інформаційно-консультаційних програм	5	екзамен
ОК 1.10	Інноваційний менеджмент	4	екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		45	
2. Вибіркові компоненти ОПП			
<i>вибірковий блок 1 (за вибором університету)</i>			
ВК 2.1	Аграрна політика	6	екзамен
ВК 2.2	Методологія наукових досліджень	6	екзамен
<i>вибірковий блок 2 (за вибором студента)</i>			
ВК 2.3	Етика дорадчої діяльності	4	екзамен
ВК 2.4	Статистичне моделювання та прогнозування в управлінні	5	екзамен
ВК 2.5	Організація навчання в дорадництві	5	екзамен
ВК 2.6	Сільськогосподарська дорадча діяльність	5	екзамен
ВК 2.7	PR-консалтинг в аграрній сфері	5	екзамен
ВК 2.8	Інформаційно-консультаційне забезпечення сталого розвитку	4	екзамен
ВК 2.9	Інформаційно-консультаційне забезпечення сільського зеленого туризму	5	екзамен
ВК 2.10	Домашня економіка	5	екзамен
ВК 2.11	HR – менеджмент	5	екзамен
ВК 2.12	Економіка інноваційного підприємства	5	екзамен
Загальний обсяг вибірових компонент:		36	екзамен
3. ІНШІ ВИДИ НАВЧАННЯ			
ОК 3.1	Практична підготовка	6	
ОК 3.2	Підготовка і захист магістерської роботи	3	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90	

2.2. Структурно-логічна схема

вивчення компонент освітньо-професійної програми

«Дорадництво»

другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент»

галузі знань 07 «Управління та адміністрування»

1 курс 1 семестр	1 курс 2 семестр	2 курс 3 семестр	
Код та назви компонент	Код та назви компонент	Код та назви компонент	Код та назви компонент
OK1.1 Менеджмент OK1.5 Інформаційні системи і технології в управлінській діяльності OK1.7 Управлінській консалтинг в сільському господарстві OK1.8 Інноваційний менеджмент BK2.2 Методологія наукових досліджень	OK1.2 Фінансовий менеджмент OK1.4 Системний аналіз і прийняття управлінських рішень OK1.6 Правове регулювання дорадчої діяльності OK1.8 Організація інформаційно-консультаційної діяльності OK1.9 Планування інформаційно-консультаційних програм BK1.1 Аграрна політика BK2.3 Етика дорадчої діяльності BK2.8 Інформаційно-консультаційне забезпечення сталого розвитку	OK 1.3 Управління ризиками агропромислового виробництва BK2.4 Статистичне моделювання та прогнозування в управлінні дорадчою діяльністю BK2.5 Організація навчання в дорадництві BK2.6 Сільськогосподарська дорадча діяльність BK2.7 PR-консалтинг в аграрній сфері BK2.9 Інформаційно-консультаційне забезпечення сільського зеленого туризму BK2.10 Домашня економіка BK2.11 HR – менеджмент BK2.12 Економіка інноваційного підприємства	OK 3.1 Практична підготовка OK 3.2 Підготовка і захист магістерської роботи

Обов'язкові компоненти ОПП «Дорадництво» ОС «Магістр» спеціальність 073 «Менеджмент»

Менеджмент. Дисципліна «Менеджмент» зорієнтована на отримання фундаментальних знань і умінь практики менеджменту. Метою вивчення дисципліни «Менеджмент» є поглиблення знань та набуття компетенцій результативного управління організацією в аграрній галузі у динамічних та мінливих умовах соціально-економічного оточення, набуття здатностей формування власних наукових підходів у галузі управління та вирішення науково-практичної проблеми. Навчальна дисципліна зорієнтована на отримання здатностей щодо: уявлення про системну модель менеджменту організації в аграрній сфері та здатність визначення і теоретичного обґрунтування закономірностей в реальному управлінні аграрною організацією; демонструвати наукові підходи та практичні навички проектування системи менеджменту аграрної організації з використанням інструментарію організаційного інжинірингу та організаційного дизайну; вирішувати проблемні питання забезпечення результативності управління та виробляти власні підходи і бачення щодо підвищення його якості.

Фінансовий менеджмент. Система принципів, методів, засобів і форм організації грошових відносин та управління фінансами - теоретичні та організаційні основи, аналіз фінансової звітності підприємств, управління капіталом, прибутком, грошовими потоками, сутність фінансових інвестицій та їх привабливість, управління інвестиційною діяльністю.

Управління ризиками агропромислового виробництва. Суть навчальної дисципліни полягає в отриманні студентами теоретичних знань і практичних знань в галузі оцінки та управління ризиком на підприємстві в галузі агропромислового виробництва, що сприяє розвитку у студентів навичок комплексної оцінки і діагностики ефективності підприємства в цілому.

Системний аналіз і прийняття управлінських рішень. Визначення терміна «система», елементи, підсистеми, входи та виходи, зовнішнє середовище системи, поняття про структуру, ієрархію, зв'язки між елементами систем, класифікація систем, властивості, ефект синергії, основні етапи та методи системного аналізу, дерево рішень та критерії прийняття рішень з урахуванням ризику, побудова дерева рішень на макро, мікро та особистому рівні, прийняття інноваційних рішень в умовах невизначеності, дисконтування майбутніх прибутків, формула NPV, хеджування, оцінка інновацій за методикою доходів та витрат.

Інформаційні системи і технології в управлінській діяльності. Інформаційні системи та технології, їх роль в управлінні дорадчою діяльністю, технологічні та організаційно-методичні аспекти створення інформаційних систем, новітні програмні системи автоматизації управлінської діяльності, програмні сервіси колективної роботи, побудова

системи електронного дорадництва України, програмно-технічний комплекс системи електронного дорадництва, інформаційно-електронна система оперативного консультування, програмно-інформаційний комплекс дистанційного навчання.

Правове регулювання дорадчої діяльності. Сільськогосподарське дорадництво - інститут аграрного права. Поняття зміст, і завдання, організаційно-правове забезпечення дорадництва, створення дорадчої служби, консалтингової фірми, правові засади фінансування дорадчої діяльності та надання дорадчих послуг за прикладом.

Управлінський консалтинг в сільському господарстві. Поняття, мета та завдання управлінського консалтингу, виникнення та розвиток, суб'єкти та об'єкти, лідери консалтингового бізнесу, класифікація консалтингових послуг та їх застосування для прийняття науково обґрунтованих рішень; маркетинг та цінова політика консалтингових фірм, методи аналізу і консультування з економічних та фінансових питань, з економічної оцінки технологій в АПК, з інвестиційної діяльності тощо, застосування інтерактивних консалтингових систем.

Організація інформаційно-консультаційної діяльності. Навчальна дисципліна має на меті вивчення теорії і практики організації інформаційно-консультаційної діяльності в світі та особливостей її становлення і функціонування в Україні, організації консультаційної служби, основних принципів та методів управління, фінансування, досвіду організації кадрового забезпечення та консультаційного процесу, ліцензування та сертифікації консалтингової діяльності.

Планування інформаційно-консультаційних програм в дорадництві. Мета, поняття та завдання, програми дорадчих служб і їх роль в сільському розвитку, особливості планування та розробки дорадчих програм, визначення потреб товаровиробників і населення шляхом анкетування, планування та розробка програм розвитку об'єднаних територіальних громад, соціальної сфери села, агробізнесу, тощо.

Інноваційний менеджмент. Сутність інновацій та інноваційних процесів, теоретико-методологічні засади інноваційного менеджменту, інноваційний процес як об'єкт інноваційного менеджменту, функції інноваційного менеджменту, типи організаційних структур управління і методи організації забезпечення інноваційних процесів на підприємстві, інноваційна політика підприємства, система управління і форми організації, сучасні організаційні форми реалізації інновацій, система підтримки інноваційного підприємництва, управління ризиком в інноваційній діяльності, фінансування та стимулювання інноваційних процесів, моніторинг та оцінка ефективності інноваційної діяльності.

2. Вибіркові компоненти ОПП1 «Дорадництво»
ОС «Магістр» спеціальність 073 «Менеджмент»
Вибірковий блок 1 (дисципліни за вибором університету)

Аграрна політика. Аграрна політика як складова економічної політики держави; суть та принципи аграрної політики; модель процесу формування аграрної політики; групи інтересів в аграрній політиці; система цілей аграрної політики держави; наслідки державного втручання в сільськогосподарське виробництво та завдання аналізу аграрної політики держави; класифікація інструментів регулювання аграрного виробництва; цінова політика на агропродовольчому ринку: інструменти обмеження пропозиції сільськогосподарської продукції: інструменти щодо підвищення попиту на сільськогосподарську продукцію на внутрішньому ринку: регулювання ринків виробничих ресурсів, що використовуються у сільськогосподарському виробництві; організації економічного співробітництва та розвитку (ОЕСР); загальні підходи до регулювання агропродовольчої торгівлі в рамках Світової організації торгівлі (СОТ).

Методологія наукових досліджень. Формування знань з методології, теорії методу і процесу, методичного забезпечення науково-дослідної діяльності, організації процесу наукового дослідження; застосування теоретичних та емпіричних методів дослідження; специфіки наукового пізнання; змісту та структури процесу наукового дослідження; оформлення результатів наукових досліджень та впровадження їх у практику; визначення економічної ефективності наукових досліджень.

Вибірковий блок 2 (дисципліни за вибором студентів)

Етика дорадчої діяльності. Дисципліна передбачає формування системи теоретичних і практичних знань з правил ведення дорадчої діяльності, ділового та дипломатичного протоколу, сучасних методів і правил ведення бізнесу, прийнятих у світовій практиці.

Статистичне моделювання та прогнозування в дорадництві. Навчальна дисципліна передбачає надання теоретичних та практичних знань щодо моделювання та прогнозування в дорадництві, виявлення найбільш актуальних проблем і визначення на цій основі головних напрямів розвитку інформаційно-консультаційних послуг.

Організація навчання в дорадництві. Навчальна дисципліна передбачає ознайомлення з теорією та методологією навчання дорослого населення, вивчення методів навчання, організацією проведення навчальних заходів та зворотного зв'язку, методами оцінки результатів.

Сільськогосподарська дорадча діяльність. Навчальна дисципліна має на меті отримання теоретичних знань і практичних навичок з питань розвитку сільськогосподарської дорадчої діяльності в Україні, оволодіння основами інформаційно-консультаційної діяльності, її програмами, моделями, методами, технологіями.

PR-консалтинг в аграрній сфері . Навчальна дисципліна має на меті вивчення теоретико-методологічних і практичних питань роботи з громадськістю в ринкових умовах та роль консалтингу в цьому, поняття технологій роботи з громадськістю та організації консультування з їх використання у кризових ситуаціях.

Інформаційно-консультаційне забезпечення сталого розвитку. Дисципліна передбачає формування системи теоретичних і практичних знань з правил організації сталого розвитку сільських територій та ролі консалтингу в цьому. Міжнародний досвід.

Інформаційно-консультаційне забезпечення сільського зеленого туризму. Курс має на меті надання теоретичних знань та практичних навичок організації інформаційно-консультаційного забезпечення сільського зеленого туризму, його правових, екологічних і економічних особливостей, спрямованих на розв'язання соціальних проблем сільського населення.

Домашня економіка. Дисципліна передбачає формування системи теоретичних засадах домашньої економіки. Управління особистими фінансами, планування та оптимізація сімейного бюджету. Планування витрат та доходів. Звітність як наочне уявлення про власні фінанси. Прогнозування рівня інфляції, розрахунок реальних доходів банківських вкладів і оцінка ефективності кредитів.

HR – менеджмент. Людські ресурси як об'єкт менеджменту, методологія менеджменту персоналу, планування й формування людських ресурсів організації, організація підбору та відбору персоналу, управління розвитком і рухом персоналу організації, кадрова політика і стратегія управління людськими ресурсами в організації, ефективність управління людськими ресурсами в організації.

Економіка інноваційного підприємства. Інноваційне підприємство як суб'єкт господарської діяльності, поняття, форми, державне регулювання, принципи управління, комунікації, керівництво та лідерство, основний та оборотний капітал інноваційного підприємства, людський капітал, інформаційні та природні ресурси, собівартість інноваційної продукції та цінова політика підприємства, якість та конкурентоздатність, фінансові та антикризові аспекти діяльності.

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі публічного захисту (демонстрації) кваліфікаційної роботи.

У кваліфікаційній роботі магістра, підготовка якого здійснюється **за освітньо-науковою програмою**, мають бути наведені результати самостійно і творчо виконаної науково-дослідної роботи у відповідності до «Положення про підготовку і захист магістерської роботи у Національному університеті біоресурсів і природокористування України».

Для кваліфікаційної роботи магістра, підготовка якого здійснюється **за освітньо-професійною програмою**, додатково виконується проектна частина, яка передбачає впровадження у виробництво результатів науково-дослідної роботи студента у відповідності до «Положення про підготовку і захист магістерської роботи у Національному університеті біоресурсів і природокористування України».

Обов'язковою складовою частиною кваліфікаційної роботи, виконаної за освітньо-професійною програмою, є графічна частина, яка виконується у вигляді презентації та/або демонстраційних листів або креслень.

Кваліфікаційні роботи зберігаються в електронному вигляді на випусковій кафедрі та у електронному і паперовому вигляді в архіві ВНЗ та можуть бути перевірені (з використанням відповідного програмного забезпечення) на плагіат.

Кваліфікаційні роботи можуть бути оприлюднені на офіційному сайті університету та факультету.

Публічний захист кваліфікаційної роботи передбачає:

- представлення основних положень роботи у вигляді мультимедійної презентації та роздаткового матеріалу аналогічного змісту або графічних креслень, які є додатками до роботи;
- попереднє оголошення на веб-сайті випускової кафедри про дату і час публічного захисту;
- відкриту форму засідання екзаменаційної комісії.

Під час захисту кваліфікаційної роботи студенти повинні:

знати:

основи методології наукового дослідження: його види та функції, характеристику та етапи проведення;

сутність методів і техніки наукових досліджень;

основні принципи удосконалення існуючих і розроблення нових інформаційно-консультаційних рішень;

вимоги до оформлення кваліфікаційної роботи та її захисту

вміти:

обґрунтовувати актуальність теми кваліфікаційної роботи ;

формулювати мету і завдання, обирати об'єкт і предмет дослідження, розроблювати програму дослідження, обирати сучасні методи дослідження:

самостійно проводити науково-дослідну роботу та аналізувати одержані результати;

формулювати висновки та пов'язувати їх з рішенням задач прикладного характеру;

науково обґрунтовувати удосконалення або розроблення інформаційно-консультаційного забезпечення розвитку підприємств аграрної сфери та інших дорадчих програм

доводити економічну ефективність прийнятих у кваліфікаційній роботі рішень.

мати навички: самостійної науково-професійної роботи з визначенням задач технологічного і дослідницького спрямування, організації, планування та проведення наукової та виробничої діяльності;

використання та аналізу науково-технічної інформації для обґрунтування актуальності обраного напрямку наукової роботи;

безпечної експлуатації сучасних комп'ютерів та їх програмного забезпечення;

аналізу результатів інформаційно-консультаційного забезпечення за розробленою або удосконаленою технологією з їх узагальненням та обґрунтуванням конкретних рекомендацій щодо вдосконалення досліджуваного процесу;

застосовування якісних та кількісних методів формування науково-обґрунтованих рекомендацій;

оформлення кваліфікаційної роботи.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей ОПП «Дорадництво»

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння	Комунікація	Автономія та відповідальність
Загальні компетентності				
ЗК 1 - Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу	+	+		+
ЗК 2 - Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях	+			+
ЗК 3 - Здатність застосовувати інформаційні і комунікаційні технології для пошуку та аналізу науково-технічної інформації, організації наукових досліджень та оброблення одержаних результатів	+	+	+	
ЗК 4 - Здатність до проведення наукових досліджень на високому професійному рівні		+	+	
ЗК 5 - Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями, прагнення до саморозвитку		+		+
ЗК 6 - Здатність до адаптації та дії в новій ситуації, готовність нести відповідальність за прийняті рішення		+	+	
ЗК 7 - Здатність генерувати нові ідеї (креативність)		+		+
ЗК 8 - Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми		+		+
ЗК 9 - Здатність працювати в команді та автономно		+		+
ЗК 10 - Здатність працювати в контексті міжнародної інтеграції		+	+	
ЗК 11 - Здатність розробляти та керувати проектами		+		+
ЗК 12 - Здатність володіння навичками безпечної діяльності	+	+		+
ЗК 13 - Здатність виявляти ініціативу та підприємливість, діяти соціально відповідально				
ЗК 14 - Здатність володіння українською та щонайменш однією з іноземних мов на рівні професійного і побутового спілкування				
Спеціальні (фахові) компетентності				
ФК 1. Знання теорії, закономірностей, методів (алгоритмів) і способів діяльності, що достатні для формування та впровадження власної моделі професійної діяльності, в тому числі в екстремальних умовах	+	+		

ФК 2. Здатність до аналізу сучасних напрямів, трендів розвитку галузі, синтезу нових ідей та їх реалізації	+	+	+	+
ФК 3. Здатність самостійно планувати, організовувати та проводити наукові дослідження, у тому числі мультидисциплінарні, в умовах навчальних, науково-дослідних лабораторій та у виробничих умовах, прогнозувати та оцінювати отримані результати	+	+	+	
ФК 4. Здатність організовувати роботу наукових, науково-практичних заходів (семінарів, конференцій, форумів, конгресів, виставок, круглих столів тощо)		+	+	+
ФК 5. Вміння складати та оформлювати науково-технічну та нормативну документацію, наукові звіти, доповіді, статті, патенти та ін.	+	+		+
ФК 6. Здатність розроблювати і реалізовувати інноваційні наукові проекти фундаментального та прикладного спрямування	+	+	+	+
ФК 7. Здатність використовувати професійно-профільовані знання для розроблення інформаційно-консультаційних (дорадчих) послуг	+	+		+
ФК 8. Здатність приймати раціональні технічні й технологічні рішення, впроваджувати інноваційні розробки у виробництво та обґрунтовувати доцільність їх реалізації з врахуванням соціально значущих проблем основ економіки, логістики, інформаційних технологій		+	+	+
ФК 9. Уміння надавати дорадчі послуги за допомогою технічного, інформаційного і програмного забезпечення, у тому числі за допомогою сучасних автоматизованих систем	+	+	+	
ФК 10. Знання ІТ технологій та їх застосування в формуванні рекомендацій для отримання науково-обґрунтованих рішень	+	+		+
ФК 11. Знання й застосування на практиці принципів ресурсо- та енергозаощадження		+	+	+
ФК 12. Уміння відтворити досвід практичної діяльності шляхом самостійного вибору та застосування дорадчих методів у стандартних умовах	+	+		+

ФК 13. Здатність організовувати та розвивати зовнішньоекономічні зв'язки в дорадництві	+	+	+	
ФК 14. Здатність організовувати роботу відповідно до вимог безпеки життєдіяльності, охорони праці, питань правового характеру та забезпечення екологічної чистоти роботи в дорадництві		+		+
ФК 15. Навички усної та письмової презентації результатів наукових досліджень.			+	
ФК 16. Навички викладацької діяльності та володіння сучасними методами та засобами навчання з врахуванням основ психології та педагогіки		+	+	

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньо-професійної програми

Програмні результати навчання	Інте- граль на	Загальні компетентності																													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
ПРН 1	+	+	+												+				+					+		+					
ПРН 2	+		+				+								+				+							+					
ПРН 3	+			+		+	+		+							+	+														
ПРН 4	+		+	+	+		+	+	+			+							+				+						+		
ПРН 5	+	+	+					+								+		+													
ПРН 6	+		+				+	+		+						+	+												+		
ПРН 7	+		+		+	+	+		+	+		+										+	+								
ПРН 8	+		+			+	+		+											+		+						+			
ПРН 9	+		+		+		+			+										+			+					+			
ПРН 10	+		+	+		+	+		+	+										+		+		+				+			
ПРН 11	+				+						+		+													+					
ПРН 12	+		+			+	+	+	+				+			+						+			+			+	+		
ПРН 13	+	+	+			+	+					+				+			+							+			+		
ПРН 14	+		+		+	+	+			+	+	+															+				
ПРН 15	+		+		+		+	+			+																+				
ПРН 16	+		+		+		+				+			+													+				
ПРН 17	+	+		+		+	+		+	+	+				+					+		+						+			
ПРН 18	+		+	+	+		+		+		+												+				+			+	