

Міністерство освіти і науки України
Національний університет біоресурсів і природокористування України

РІШЕННЯ

**Вченої ради Національного університету біоресурсів і
природокористування України від 15 серпня 2024 року щодо початку
2024/2025 н. р. та особливостей організації освітнього процесу
в умовах воєнного стану**

Заслухавши та обговоривши виступи ректора університету Ткачука В.А., проректора з науково-педагогічної роботи та цифрової трансформації Глазунової О.Г., проректора з наукової роботи та інноваційної діяльності Тонхи О.Л., проректора з науково-педагогічної роботи та міжнародної діяльності Лабенка О.М., проректора з науково-педагогічної роботи та розвитку Кваші С.М., проректора з навчально-науково-виробничих питань і адміністративно-господарської діяльності Іщенко В.В.

ВЧЕНА РАДА ЗАЗНАЧАЄ,

що воєнний стан в Україні, який триває вже третій рік поспіль, радикально змінив всю систему освіти в державі і в НУБіП України зокрема. Наразі перед вищою освітою в Україні постав виклик збереження якісного освітнього процесу з усіма можливими інструментами та формами взаємодії із студентами. Університет успішно завершив виконання графіка освітнього процесу за 2023/2024 н.р. переважно в очному та змішаному форматах. Триває вступна кампанія, яка засвідчила зменшення кількості поданих заяв на ОС «Бакалавр», особливо серед випускників коледжів. За кількістю поданих заяв абітурієнтами на денну форму навчання увійшов до десятки кращих університетів України. Станом на 10.08.2024 року університет отримав 1026 місць державного замовлення на базі школи та 167 місць на базі коледжу, що на 23 % менше порівняно з попереднім роком. Проведено фахові вступні випробування на ОС «Магістр», триває реєстрація заяв на вступ. 19 серпня 2024 року до навчання в університеті приступлять понад 18 тисяч студентів денної та заочної форм навчання. Освітній процес в університеті у 2024/2025 н.р. забезпечуватимуть понад 1300 науково-педагогічних працівників. До нового навчального року оновлено та відкрито 30 нових лабораторій, у тому числі лабораторія штучного інтелекту.

Колектив постійно дбає про підвищення якості надання освітніх послуг, що підтверджується 7-м місцем серед ЗВО України та 3-м місцем серед ЗВО міста Києва у рейтингу «ТОП-200 України-2024». НУБіП України увійшов у число університетів, індексованих у QS World University Ranking 2023. За рейтингом The World University Rankings 2024 (Times Higher Education) посідає 3 сходинку в Україні, а The World University Rankings 2024 (Times Higher

Education) – 2, 3 та 4 місця за трьома галузями знань в нашій державі. Система менеджменту якості університету сертифікована компанією TÜV Австрія за стандартом ISO 9001:2015.

У 2023-2024 н.р. успішно відбулося проходження планової акредитації в НАЗЯВО 21 освітньої програми (13 бакалаврських і 8 магістерських) у базовому закладі університету та 4 освітніх програм у відокремлених підрозділах. Університет має позитивну статистику оцінки якості освітнього процесу споживачами освітніх послуг. Забезпечується постійне оновлення та доповнення електронних освітніх курсів, яких на навчально-інформаційному порталі більше 4,5 тисяч. З метою забезпечення освітнього процесу університету сучасними навчальними виданнями у 2023/2024 навчальному році у редакційно-видавничому відділі університету надруковано 1019 примірників (36 назв) навчальних посібників та підручників для бібліотеки, авторами яких є викладачі університету.

Попри складні умови та фінансові обмеження, зумовлені воєнним станом, упродовж 2024 року науковці університету виконували 34 актуальні науково-дослідні роботи на суму 27,8 млн. грн (19,2 млн грн у 2023 році). Збільшився обсяг фінансування пріоритетних напрямів наукових досліджень за рахунок базового фінансування у 2024 році у 8 разів: 8,9 млн грн проти 1,2 млн грн у 2023 році. Станом на 01.08.2024 року за рахунок проведення досліджень та надання наукових послуг до спеціального фонду надійшло 18,5 млн грн. Укладено договорів на суму 27,5 млн. грн, що на 41 % більше порівняно з показником 2023 року. Опубліковано 411 статей у виданнях, що індексуються у базах Scopus, Web of Science (у 2023 році станом на 01.08.2023 року – 366).

Завдяки асоційованому членству в проектах UNIGreen та EUGreen 30 науково-педагогічних працівників університету отримали змогу пройти стажування з можливістю підвищення кваліфікації. Проект мобільності ERASMUS + дав змогу 50 науково-педагогічним працівникам за минулий навчальний рік підвищити кваліфікацію за різними напрямками. Науково-педагогічні працівники університету за минулий навчальний рік подали 32 заявки до Європейської комісії, отримано фінансування на 4 проекти.

Для убезпечення учасників освітнього процесу до початку 2024/2025 н.р. ректорат разом із деканатами та директоратами ННІ реалізував низку важливих заходів щодо перевірки діючих бомбосховищ та укриттів університету. Підготовлено 7279 місць укриття в навчальних корпусах та 5207 – в гуртожитках університету, розміщено системи оповіщення та вказівники для руху в укриття й бомбосховища.

Значна робота була виконана для забезпечення безперебійної роботи інформаційно-телекомунікаційної системи університету в умовах енергетичної нестабільності. Кореневі комутатори навчальних корпусів обладнано джерелами безперебійного живлення, серверна та комутаційна кімнати навчального корпусу

№3 заживлені від електричного генератора. Основні сервери інформаційної системи (сервер сайту університету, електронних навчальних ресурсів (elearn.nubip.edu.ua), фінансової та кадрової служб) було винесено у зовнішній дата-центр, що забезпечить їх роботу у час відсутності електричного живлення в серверній університету. У 2023-2024 н.р. придбано 350 одиниць комп'ютерної техніки на суму 6057 тис.грн.

Вчена рада зазначає, що нинішній етап у житті університету, як ніколи, потребує консолідації колективу, свідомої дисципліни і єдності працівників усіх структур, ректорату, деканатів факультетів і дирекцій ННІ, профспілок, студентського активу, науково-педагогічних працівників і студентів.

Для забезпечення організованого початку і проведення 2024/2025 навчального року в умовах воєнного стану

Вчена рада УХВАЛИЛА,

враховуючи реалії війни, визначити основні напрями діяльності Національного університету біоресурсів і природокористування України на 2024/2025 навчальний рік:

1. Загальноуніверситетські завдання:

1.1. Організувати освітній і науковий процес з урахуванням вимог воєнного стану, здійснити кроки, спрямовані на реалізацію програми «Голосіївська ініціатива - 2025», збереження і розвиток університету, на посилення зв'язків із бізнесом, виконавчою владою. Надавати постійну допомогу, підтримку, посилювати взаємодію зі Збройними Силами України.

Відповідальні: Ткачук В.А., Глазунова О.Г., Тонха О.Л.,
Лабенко О.М., Кваша С.М., Іщенко В.В.,
декани факультетів, директори ННІ та ВСП

1.2. Посилити увагу ректорату, кадрової служби університету, директорів ННІ і деканів факультетів, студентського самоврядування за дотриманням навчальної, трудової та виконавчої дисципліни, забезпеченням єдності і спільних дій.

Відповідальні: Ткачук В.А., Глазунова О.Г., Тонха О.Л.,
Лабенко О.М., Кваша С.М., Іщенко В.В., Грищенко С.М.,
декани факультетів, директори ННІ та ВСП

1.3. Дотримуватись вимог безпеки та збереження життя і здоров'я учасників освітньо-виховного процесу. Підтримувати належним чином функціонування укриттів, систем оповіщення в корпусах та гуртожитках університету, показників шляхів слідування до укриттів на території університету. Проводити інструктажі зі студентами, науково-педагогічними працівниками, навчально-допоміжним персоналом з безпеки життєдіяльності.

Відповідальні: *Ищенко В.В., Кваша С.М., Ржевський Г.М., Шаповал С.Л., декани факультетів, директори ННІ та ВСП, коменданти корпусів та завідувачі гуртожитків*

1.4. Дотримуватись ефективного функціонування системи менеджменту якості в університеті, удосконалювати процедури управління якістю організації освітньої, наукової, адміністративно-господарської, міжнародної діяльності в університеті, проводити загальноуніверситетський моніторинг результатів навчання студентів, вжиття оперативних заходів щодо подолання виявлених недоліків.

Відповідальні: *Глазунова О.Г., Тонха О.Л., Лабенко О.М., Кваша С.М., Ищенко В.В., Слива Ю.В., декани факультетів, директори ННІ та ВСП*

1.5. Організовано завершити вступну кампанію 2024 року в базовому закладі та відокремлених підрозділах університету на ОС «Бакалавр», «Магістр», «Доктор філософії».

Відповідальні: *Глазунова О.Г., Тонха О.Л., Соломка О.В., декани факультетів, директори ННІ та ВСП*

1.6. Запровадити комплексну систему автоматизації управління ЗВО, включаючи модулі електронного документообігу, кадрів, бухгалтерського обліку, бюджетування. Вдосконалити електронну систему управління освітнім процесом відповідно до концепції «Смарт-університет».

Відповідальні: *Ткачук В.А., Глазунова О.Г., Костюк Т.О., Кондрицька Т.П., Грищенко С.М., Барановська О.Д., Теплюк В.М., декани факультетів, директори ННІ*

1.7. До 01.01.2025 року проаналізувати та підготувати пропозиції по удосконаленню структури університету з метою оптимізації функцій та забезпечення ефективного функціонування та взаємодії підрозділів. Розробити та затвердити кадрову політику університету.

Відповідальні: *Ткачук В.А., Глазунова О.Г., Кваша С.М., Тонха О.Л., Лабенко О.М., Ищенко В.В., Грищенко С.М.*

1.8. Розробити, затвердити та забезпечити реєстрацію Бренд-буку університету та інформаційної політики з метою покращення візуалізації та упізнаваності університету в інформаційному просторі. Забезпечити реєстрацію торгового знаку університету для товарів і послуг, сформувати та забезпечити реалізацію медіа-плану з метою позиціонування, поліпшення впізнаваності в суспільстві.

Відповідальні: *Ткачук В.А., Тонха О.Л., Рудень Д.М., Барановська О.Д.*

1.9. Забезпечити організаційний супровід і своєчасне наповнення баз даних вітчизняних та міжнародних рейтингів ЗВО, а саме: рейтинги університетів України відповідно до рейтингу «ТОП-200 України», Міжнародний рейтинг прозорості університетів Webometrics, The World University Rankings (Times Higher Education), QS World University Ranking.

***Відповідальні:** Глазунова О.Г., Тонха О.Л., Лабенко О.М., Слива Ю.В.*

2. В освітній діяльності:

2.1. Забезпечити високий рівень організації освітнього процесу, організований початок навчальних занять для усіх здобувачів першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти денної та заочної форм навчання (це 953 академічних груп, з яких 659 академічних груп денної та 294 заочної форми навчання) за 122 освітніми програмами, з яких 51 ОПП бакалаврату, 64 ОПП та 7 ОНП магістратури, згідно із затвердженим графіком освітнього процесу.

***Відповідальні:** Глазунова О.Г., Рудик Я.М., Санченко О.В.,
директори ННІ, декани факультетів, гаранті освітніх програм*

2.2. Суворо дотримуватися вимог стандартів вищої освіти спеціальностей шляхом збереження якості освітнього процесу, формування та реалізації освітніх програм під час аудиторного, змішаного та дистанційного навчання здобувачів вищої освіти. Проводити постійний моніторинг якості надання освітніх послуг здобувачам вищої освіти бакалаврату та магістратури, проводити соціологічні дослідження серед учасників освітнього процесу. Практикувати відкриті лекційні та лабораторно-практичні заняття, поширювати передовий педагогічний досвід кращих науково-педагогічних працівників, запроваджувати інноваційні технології навчання на основі методів практико-орієнтованого, проблемного, кейс, гейміфікованого, імітаційного, адаптивного навчання.

***Відповідальні:** Глазунова О.Г., Рудик Я.М., Санченко О.В., Слива Ю.В.,
директори ННІ, декани факультетів, гаранті освітніх програм*

2.3. Забезпечити реалізацію положень Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо розвитку індивідуальних освітніх траєкторій та вдосконалення освітнього процесу». Розробити нормативні, методичні документи та цифрові інструменти для імплементації норм закону. Забезпечити гнучке планування графіку освітнього процесу з урахуванням індивідуальних освітніх траєкторій. Розпочати роботу щодо запровадження елементів штучного інтелекту в навчальному процесі, формування моделі університету компетентностей для майбутнього.

***Відповідальні:** Глазунова О.Г., Рудик Я.М., Санченко О.В.,
директори ННІ, декани факультетів,
гаранті освітніх програм спільно з завідувачами кафедр*

2.4. Врахувати у навчальному процесі вимоги Європейської комісії до цілей і принципів до САП ЄС (спільної аграрної політики ЄС).

Відповідальні: Лабенко О.М., Рудик Я.М.

2.5. Забезпечити у 2024-2025 навчальному році своєчасне та якісне проходження акредитації у НАЗЯВО 37 освітніх програм (9 бакалаврських та 28 магістерських) в базовому закладі (м. Київ) НУБіП України та 4 освітніх програм у відокремлених структурних підрозділах НУБіП України (2 – Рівненський фаховий коледж, 2 – Ніжинський агротехнічний інститут).

Відповідальні: Глазунова О.Г., Кліх Л.В., Рудик Я.М., Санченко О.В.,
гаранти освітніх програм спільно з завідувачами кафедр та
директорами ННІ, деканами факультетів, директорами ВСП

2.6. З метою ліквідації наслідків негативного впливу воєнного стану на рівень підготовки вступників, організувати та провести вирівнювальні курси з навчальних дисциплін (математика, фізика, хімія, біологія, англійська мова) для студентів 1 курсу бакалаврату.

Відповідальні: Глазунова О.Г., Рудик Я.М.,
директори ННІ, декани факультетів

2.7. Забезпечити повноцінне використання придбаного навчального обладнання у 2023-2024 н.р. у навчальному процесі. Провести технологічний аудит навчально-лабораторної бази університету, за результатами якого розробити план придбання обладнання для навчальних лабораторій на 2025 рік.

Відповідальні: Глазунова О.Г., Іщенко В.В., Рудик Я.М., Санченко О.В.,
Бачинський О.В., директори ННІ, декани факультетів, директори ВСП
спільно з гарантами освітніх програм та завідувачами кафедр

2.8. Розробити програму та провести цикл семінарів з підвищення кваліфікації та професійного вдосконалення науково-педагогічних та педагогічних працівників, у т.ч. починаючих викладачів, зокрема з питань цифрової трансформації освітнього процесу, у тому числі у співпраці із зарубіжними партнерами.

Відповідальні: Глазунова О.Г., Лабенко О.М., Рудик Я.М., Кліх Л.В.,
Мокрієв М.В., директори ННІ, декани факультетів, директори ВСП

2.9. Створити в університеті освітню екосистему мікрокваліфікацій шляхом запровадження короткострокових навчальних курсів на госпрозрахунковій основі.

Відповідальні: Глазунова О.Г., Рудик Я.М., Санченко О.В., Мокрієв М.В.,
Слива Ю.В., директори ННІ, декани факультетів, директори ВСП

2.10. Розробити та запровадити нові підходи у поглибленій профорієнтаційній роботі в університеті шляхом системного запровадження адресних тематичних науково-популярних занять з шкільних дисциплін для учнів шкіл м. Києва та області, проведення уроків для учнів 10-11 класів на базі лабораторій НУБіП України, організувати роботу шкіл молодого фахівця, участі у проєкті «Стань студентом на 1 день», віртуальних днів відкритих дверей для учнів з віддалених регіонів, проведення днів відкритих дверей кожного місяця, систематичної роботи з профільними коледжами, які не входять до структури НУБіП України.

Відповідальні: Глазунова О.Г., Рудик Я.М., Санченко О.В.,
директори ННІ, декани факультетів, директори ВСП

2.11 Провести опитування громадської думки та широке, відкрите обговорення в колективах, розробити та подати до 01.12.2024 року на розгляд і затвердження Вченою радою університету пропозиції з удосконалення рейтингової системи оцінювання в університеті.

Відповідальні: Глазунова О.Г., Тонха О.Л., Кваша С.М.,
Лабенко О.М., Рудик Я.М., Кліх Л.В., Мокрієв М.В.,
директори ННІ, декани факультетів

2.12. Провести детальний порівняльний аналіз та моніторинг змісту освітніх програм кращих закордонних університетів та підготувати пропозиції щодо можливості адаптації їх до існуючих в університеті.

Відповідальні: Глазунова О.Г., Лабенко О.М.,
Рудик Я.М., Кліх Л.В., Колеснікова О.М.
директори ННІ, декани факультетів

2.13. У навчальному процесі кожної освітньої програми передбачити можливість підготовки конкретного бізнес-проєкту здобувачем вищої освіти з можливою його реалізацією.

Відповідальні: Глазунова О.Г., Рудик Я.М., Діброва А.Д.,
декани факультетів, директори ННІ

2.14. З метою подальшої інтеграції української освіти до Європейської стратегії для університетів до 2030 року підготувати пропозиції та вивчити можливість утворення за ініціативи НУБіП України альянсу українських університетів за пріоритетними галузями знань по типу Зеленого Європейського університету.

Відповідальні: Ніколаєнко С.М., Ткачук В.А., Кваша С.М.

3. У науковій діяльності:

3.1. Продовжити реалізацію Резолюції, прийнятої на Міжнародній науково-практичній конференції «Продовольча та екологічна безпека в умовах війни та повоєнної відбудови: виклики для України та світу», підготувати та провести 10 жовтня 2024 року Форум «SEB-2024»: співпраця науки, освіти і бізнесу для розбудови України.

Відповідальні: Тонха О.Л., Отченашко В.В.,
декани факультетів, директори ННІ та завідувачі кафедр

3.2. У провадженні наукової діяльності зосередити увагу на запровадження штучного інтелекту, сучасних ІТ в розвиток агропромислового комплексу, проблематику досліджень щодо зеленого переходу, кліматичних змін, наслідків війни та громадського здоров'я, на пошук та підготовку проектних пропозицій для участі у Рамковій програмі з розвитку науки та інновацій «Горизонт Європа», на залучення студентів та молодих вчених до виконання досліджень.

Відповідальні: Тонха О.Л., Отченашко В.В.,
декани факультетів, директори ННІ та завідувачі кафедр

3.3. Розвивати співпрацю з бізнесом, посиливши складову інформаційного забезпечення інноваційного процесу та просування наукової продукції (каталоги розробок та наукових послуг, видимість у інтернеті), розвиваючи партнерство з передачі знань, створюючи спільні центри технічної досконалості, лабораторії, надаючи спеціалізоване програмне забезпечення, залучаючи компанії до спонсорювання наукових робіт студентів, стимулюючи стажування та підвищення кваліфікації працівників, реалізуючи кластерні проєкти.

Відповідальні: Тонха О.Л., Отченашко В.В.,
декани факультетів, директори ННІ та завідувачі кафедр

3.4. Підвищити публікаційну активність вчених університетів та збільшити питому частку публікацій у високоцитованих наукових журналах, дотримуватися принципів академічної доброчесності. Забезпечити дотримання редакційної політики університетських фахових журналів відповідно до вимог наукометричних баз Scopus і Web of Science.

Відповідальні: Тонха О.Л., Отченашко В.В., декани факультетів,
директори ННІ та завідувачі кафедр, редактори журналів

3.5. У навчально-дослідних господарствах створити умови для практичного навчання студентів, забезпечити виконання наукових досліджень, виробничо-фінансових планів, підвищення показників економічної ефективності виробництва. Застосовувати точні, органічні, ресурсощадні технології.

Зменшити частку найманої техніки та послуг у виконанні технологічних операцій, дотримуватися виробничої дисципліни та технологічних регламентів.

Відповідальні: Тонха О.Л., Грунтковський М.С.,
Журавель М.П., Росамаха Ю.О., Карпук А.І.

3.6. Покращити діяльність аспірантури, докторантури, підвищити актуальність проблематики досліджень, відповідальність аспірантів, їх наукових керівників за результати навчання та досліджень відповідно до змісту освітньо-наукових програм. Сприяти аспірантам та докторантам в своєчасному захисті дисертаційних робіт, застосуванні досліджень на практиці, в бізнесі.

Відповідальні: Тонха О.Л., Вакуленко В.Л., Боярчук С.В.,
декани факультетів, директори ННІ, гаранті освітніх програм

3.7. Розпочати підготовку зі створення технопарку «Ворзель». Розробити перспективний план діяльності Української лабораторії якості і безпеки продукції АПК та можливі джерела її фінансування.

Відповідальні: Тонха О.Л., Отченашко В.В., Корнієнко В.І.

3.8. Підготувати пропозиції до Урядової Стратегії розвитку АПК України до 2030 року.

Відповідальні: Тонха О.Л., декани факультетів, директори ННІ

4. Інтернаціоналізація освітнього процесу. Міжнародна діяльність

4.1. Сприяти вивченню та підвищенню рівня володіння англійською мовою здобувачів вищої освіти усіх рівнів та НПП, продовжити роботу зі збільшення кількості навчальних дисциплін, що їх викладають англійською мовою, а також чисельності НПП, що мають сертифікат володіння іноземною мовою не нижче рівня B2, для забезпечення повноцінної міжнародної мобільності. Популяризувати англійськомовні магістерські програми та програми подвійних дипломів в ННІ/факультетах.

Відповідальні: Лабенко О.М., Глазунова О.Г., Рудик Я.М.,
директори ННІ, декани факультетів

4.2. Залучати іноземних громадян на навчання в університеті, забезпечити функціонування підготовчого відділення та курсів української мови для іноземців.

Відповідальні: Лабенко О.М., Афанасенко В.Ю.

4.3. Забезпечити організаційно-адміністративний супровід та виконання умов договору по функціонуванню філії університету в м. Ліньї (КНР).

Відповідальні: Лабенко О.М., Глазунова О.Г.,
Рудик Я.М., директори ННІ, декани факультетів

4.4. Організувати роботу відділу проектної діяльності, збільшити кількість грантових заявок до міжнародних організацій та фондів за усіма пріоритетними напрямками наукових досліджень з урахуванням цілей та потреб післявоєнної відбудови економіки України та цілей сталого розвитку України на період до 2030 р. Формувати спільні групи науковців міждисциплінарного спрямування для подання проектних заявок.

Відповідальні: Лабенко О.М., Тонха О.Л., Отченашко В.В.,
директори ННІ, декани факультетів

4.5. Забезпечити організаційний супровід участі університету у міжнародних організаціях – Великій Хартії університетів, Європейській асоціації університетів, Європейській асоціації університетів наук про життя, Вишеградській асоціації університетів, Альянсі «Європейський Зелений університет» та ін.

Відповідальні: Ткачук В.А., Лабенко О.М.,
директори ННІ, декани факультетів

4.6. Забезпечити координацію та розширити кількість договорів про міжнародну навчальну та наукову мобільність в рамках програм ERASMUS +, NAWA, угод про подвійні дипломи, угод про навчально-виробничі практики, стажування тощо.

Відповідальні: Лабенко О.М., директори ННІ, декани факультетів,
координатори міжнародних програм ННІ, факультетів

5. Зміцнення фінансової стійкості та диверсифікація доходів університету

5.1. Забезпечити збалансоване формування та раціональне, ефективне, використання фінансових та матеріально-технічних ресурсів університету.

Відповідальні: Ткачук В.А., Глазунова О.Г., Тонха О.Л., Кваша С.М.,
Іщенко В.В., Костюк Т.О., Кондрицька Т.П., директори ННІ,
декани факультетів, керівники відокремлених підрозділів

5.2. Забезпечити неухильне виконання запланованих показників надходження коштів від діяльності госпрозрахункових підрозділів, не допускати перевищення видатків над доходами.

Відповідальні: Ткачук В.А., Костюк Т.О., Іщенко В.В., директори ННІ,
декани факультетів, керівники госпрозрахункових підрозділів

5.3. Проводити системний, безперервний контроль над фінансово-господарською дисципліною та виконанням і дотриманням договірних зобов'язань з оплати за навчання, проживання в гуртожитках, комунальних послуг та за договорами оренди.

Відповідальні: Костюк Т.О., Кондрицька Т.П., Стецюк С.В.,
Бова А.П., директори ННІ, декани факультетів

5.4. Розширити співпрацю з бізнесом, випускниками університету, іншими стейкхолдерами по створенню сучасних технологічних навчально-наукових та інноваційних лабораторій, залученню благодійної допомоги на зміцнення матеріально-технічної бази університету.

Відповідальні: *Ткачук В.А., Глазунова О.Г., Тонха О.Л., Кваша С.М., Іценко В.В., Костюк Т.О., Кондрицька Т.П., директори ННІ, декани факультетів, керівники відокремлених підрозділів*

6. У виховній, патріотичній діяльності

6.1. Формувати українську національну і громадянську ідентичність у колективі університету відповідно до програм розвитку НУБіП України «Голосіївська ініціатива – 2025» та виховання студента «Громадянин, патріот, фахівець».

Відповідальні: *Кваша С.М., Михнюк С.В., директори ННІ, декани факультетів, заступники директорів ННІ, деканів факультетів з виховної роботи*

6.2. Створити центр психологічної стійкості учасників освітнього процесу, залучаючи існуючий потенціал ННЦ виховної роботи та соціального розвитку, кафедр психології, педагогіки, культурології, фізичного виховання, військової підготовки, студентського центру «IQ-простір» та затвердити план заходів.

Відповідальні: *Кваша С.М., Михнюк С.В., директори ННІ, декани факультетів, заступники директорів ННІ, деканів факультетів з виховної роботи*

6.3. Всебічно сприяти розвитку студентського самоврядування з метою забезпечення виконання студентами своїх обов'язків, їх участі у покращенні якості освітнього процесу. Продовжити активний розвиток та підтримку напрямів діяльності волонтерського руху серед учасників освітнього процесу університету.

Відповідальні: *Кваша С.М., Михнюк С.В., Стецюк С.В., директори ННІ, декани факультетів, заступники директорів ННІ, деканів факультетів з виховної роботи*

6.4. Зберігати і розвивати університетські традиції проведення заходів, присвячених вшануванню захисників України, знаменним подіям, пам'ятним датам та здобуткам вчених.

Відповідальні: *Кваша С.М., Михнюк С.В., директори ННІ, декани факультетів, заступники директорів ННІ, деканів факультетів з виховної роботи,*

Музей історії НУБіП України, Наукова бібліотека НУБіП України

6.5. Дотримуватися законодавства України щодо постановки на військовий облік здобувачів освіти та співробітників університету.

***Відповідальні:** Кваша С.М., Ржевський Г.М., директори ННІ,
декани факультетів, заступники директорів ННІ,
деканів факультетів з виховної роботи*

7. Зміцнення матеріально-технічної бази, підтримка освітнього процесу, дотримання вимог охорони праці та безпеки життя

7.1. Забезпечити належну експлуатацію всіх споруд та обладнання університету, проводити аварійно-відновлювальні роботи, дотримуватися встановленого теплового режиму у гуртожитках та навчальних корпусах. Підготувати до роботи в осінньо-зимовий період енергетичну систему університету, оновити пункти незламності. Підготуватись до можливого блекауту.

***Відповідальні:** Іщенко В.В., Самсонюк О.П., Антоненко В.М.,
коменданти корпусів та завідувачі гуртожитками*

7.2. Завершити архітектурний та технічний аудит доступності приміщень навчальних корпусів та гуртожитків університету для здобувачів освіти з особливими освітніми потребами. Розробити програму інклюзивності та визначити джерела її фінансування до 2029 року.

***Відповідальні:** Іщенко В.В., Костюк Т.О., Самсонюк О.П.,
Антоненко В.М., коменданти корпусів та завідувачі гуртожитками*

7.3. Здійснити перевірку стану та функціонування системи оповіщення про надзвичайні ситуації у всіх навчальних корпусах та гуртожитках університету та розробити і реалізувати план їх оновлення, модернізації.

***Відповідальні:** Іщенко В.В., Самсонюк О.П., Стецюк С.В.,
коменданти корпусів та завідувачі гуртожитками*

7.4. Здійснювати регулярні комплексні перевірки стану охорони праці, протипожежної безпеки та запобігання аварійним ситуаціям у навчальних корпусах, лабораторіях, гуртожитках та інших приміщеннях університету. Виявлені порушення фіксувати та оперативно усувати. Оновити інструкції з охорони праці, пожежної безпеки та дій у разі виникнення аварійних ситуацій. Розробити плани дій на випадок надзвичайних ситуацій для всіх підрозділів університету та довести їх до відома всього персоналу.

***Відповідальні:** Іщенко В.В., Самсонюк О.П., Шаповал С.Л.,
Антоненко В.М., коменданти корпусів та завідувачі гуртожитками*

7.5. Сприяти дирекціям, деканатам, профспілковим організаціям, студентському самоврядуванню в соціальному захисті науково-педагогічних працівників, співробітників та студентів, в організації їх харчування і лікування.

***Відповідальні:** Кваша С.М., Потебня В.В.*

7.6. Забезпечити безперебійну роботу серверів електронного навчального середовища та доступу до них. Завершити впровадження підсистеми оперативного комп'ютерного зв'язку між структурними підрозділами університету у період відсутності електричної енергії у навчальних корпусах.

Відповідальні: Глазунова О.Г., Іщенко В.В., Теплюк В.М.

7.7. До 01.01.2025 року розробити та затвердити 5-ти річний план оновлення матеріально-технічної бази навчально-дослідних господарств, навчальних, навчально-наукових і навчально-науково-виробничих лабораторій, виробничих підрозділів, корпусів, гуртожитків та визначити джерела їх фінансування.

Відповідальні: Ткачук В.А., Тонха О.Л., Глазунова О.Г.,
Кваша С.М., Лабенко О.М., Іщенко В.В.

Контроль за виконанням цього рішення покласти на Президію Вченої ради НУБіП України (Ніколаєнко С.М.) та ректорат університету (Ткачук В.А., Глазунова О.Г., Кваша С.М., Тонха О.Л., Лабенко О.М., Іщенко В.В.).

Рішення прийнято одногосно.

Голова Вченої ради
Учений секретар

Станіслав НІКОЛАЄНКО
Оксана БАРАНОВСЬКА