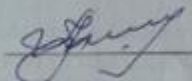



НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ
Кафедра організації підприємництва та біржової діяльності


"ЗАТВЕРДЖУЮ"
Декан економічного факультету
Анатолій ДІБРОВА
"16" травня 2024 р.

"СХВАЛЕНО"
на засіданні кафедри організації
підприємництва
та біржової діяльності
Протокол № 13 від "14" травня 2024 р.
Завідувач кафедри

Микола ІЛЬЧУК

"РОЗГЛЯНУТО"
Гарант ОП «Підприємництво, торгівля та
біржова діяльність»

Валентина ЯВОРСЬКА

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

ВСТУП ДО ФАХУ ТА МОВНІ КОМУНІКАЦІЇ

Галузь знань – 07 «Управління та адміністрування»
Спеціальність – 076 «Підприємництво та торгівля»
Освітня програма – «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»
Факультет – Економічний

Розробник: к. е. н., доцент Яворська В.О.

Київ – 2024 р.

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**
Кафедра організації підприємництва та біржової діяльності

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Декан економічного факультету

_____ **Анатолій ДІБРОВА**

“16” травня 2024 р.

“СХВАЛЕНО”

на засіданні кафедри організації

підприємництва

та біржової діяльності

Протокол № 13 від “14” травня 2024 р.

Завідувач кафедри

_____ **Микола ІЛЬЧУК**

”РОЗГЛЯНУТО ”

Гарант ОП «Підприємництво, торгівля та

біржова діяльність»

_____ **Валентина ЯВОРСЬКА**

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

ВСТУП ДО ФАХУ ТА МОВНІ КОМУНІКАЦІЇ

Галузь знань – 07 «Управління та адміністрування»

Спеціальність – 076 «Підприємництво та торгівля»

Освітня програма – «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»

Факультет – Економічний

Розробник: к.е.н., доцент Яворська В.О.

Київ – 2024 р.

Вступ

Навчальна практика з вступу до фаху та соціальних комунікацій є складовою практичної підготовки студентів спеціальності 076 «Підприємництво та торгівля» за ОС «Бакалавр».

Навчальна практика з вступу до фаху та соціальних комунікацій надає можливість сформулювати загальні уявлення про систему вищої освіти та формування професійних компетентностей за обраною спеціальністю.

Практична підготовка здобувачів вищої освіти є основною складовою якісної підготовки фахівців у Національному університеті біоресурсів і природокористування України.

До основного нормативного забезпечення проведення навчальної практики слід віднести:

- Закон України «Про вищу освіту»;
- Закон України «Про освіту»;
- Стандарт вищої освіти за спеціальністю 076 «Підприємництво та торгівля» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти;
- Наказ Міністерства освіти і науки України «Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів в Україні»;
- Освітньо-професійна програма і навчальний план зі спеціальності 076 «Підприємництво та торгівля»;
- Положення НУБП України;
- Інструкції з охорони праці, тощо.

Навчальна практика передбачає безперервність та послідовність її організації і проведення при одержанні потрібного достатнього обсягу практичних знань і умінь відповідно до освітнього ступеня «Бакалавр».

Метою навчальної практики є ознайомлення студентів із сучасними методами та формами організації системи вищої освіти та формування професійних компетентностей для здійснення успішної професійної діяльності у галузі підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.

Завдання навчальної практики з вступу до фаху та соціальних комунікацій є:

- формування у студентів системи знань щодо сутності та соціального значення майбутньої професії;
- вивчення сучасних напрямів розвитку підприємництва, торгівлі та біржової діяльності;
- засвоєння студентами основних термінів та понять з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності;
- формування у студентів навичок самостійного й ефективного навчання у навчальному закладі вищої освіти, як основи професійної підготовки у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.
- застосовувати отримані знання з основ підприємництва, торгівлі та біржової діяльності у практичних ситуаціях;
- реалізовувати свої права як студента НУБП України;
- ставитись відповідально до своїх обов'язків та самостійно і ефективно планувати свій час;
- самостійно працювати з різними джерелами інформації;
- організовувати та вести пошукову та науково-дослідну роботу;
- налагоджувати комунікаційні зв'язки у навчальному та професійному середовищі.

Набуття компетентностей:

інтегральна компетентність (ІК):

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та проблеми у сферах підприємницької, торговельної та біржової діяльності або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів організації і функціонування підприємницьких, торговельних, біржових структур і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

загальні компетентності (ЗК):

ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК 7. Здатність працювати в команді.

ЗК 11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК 12. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

Програмні результати навчання (ПРН):

ПРН3. Мати навички письмової та усної професійної комунікації державною й іноземною мовами.

ПРН6. Вміти працювати в команді, мати навички міжособистісної взаємодії, які дозволяють досягати професійних цілей.

ПРН9. Знати вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної і правової держави.

ПРН10. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально на основі етичних, культурних, наукових цінностей і досягнень суспільства.

ПРН16. Знати нормативно-правове забезпечення діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур і застосовувати його на практиці.

Організація проведення навчальної практики

Відповідальність за організацію, проведення і контроль навчальної практики покладається на керівників практики, призначених кафедрою організації підприємництва та біржової діяльності НУБіП України. Безпосередньо організацію навчальної практики та контроль за її проведенням здійснюють завідувач, НПП кафедри організації підприємництва та біржової діяльності. До керівництва практикою студентів залучаються досвідчені НПП кафедри.

Організаційні заходи НПП кафедр, що відповідають за проведення навчальних практик студентів:

НПП кафедри зобов'язані:

- знати та дотримуватись вимог «Положення про практичну підготовку студентів НУБіП України»;

- розробляти та вдосконалювати програми практики, навчально-методичне забезпечення та звітні документи;

- проводити організаційні заходи перед початком навчальної практики, а саме:

-інструктаж про порядок проходження практики та охорону праці;

-надання студентам-практикантам необхідних документів (програми, щоденників, календарних планів, індивідуальних завдань, методичних вказівок тощо);

- ознайомлення студентів із системою звітності за результати практики, а саме: подання письмового звіту, оформлення щоденника, тощо;

- проведення зі студентами попереднього обговорення змісту та результатів практики тощо;

- здійснювати контроль за проходженням практики студентами на базі практики;

- надавати завідувачу кафедри письмовий звіт про проходження практики із зауваженнями та пропозиціями щодо її поліпшення.

- своєчасно подати звіт про проходження практики студентів на кафедру.

НПП кафедри мають право:

- перевіряти рівень підготовленості студента до виконання конкретних завдань під час проходження практики;

- здійснювати контроль щодо забезпечення належних умов навчання студентів та проведення з ними обов'язкових інструктажів з охорони праці та техніки безпеки;
- вимагати від студентів виконання правил внутрішнього розпорядку та контролювати виконання цих правил;
- вживати заходи щодо порушення студентами правил внутрішнього розпорядку, правил техніки безпеки і охорони праці, невиконання студентами програми практики;
- вести або організовувати ведення табеля проведення практики студентів;
- у складі комісії проводити підсумкову атестацію за результатами практики студентів.

Зміст навчальної практики

Навчальна практика проводиться після вивчення дисципліни «Вступ до фаху та мовні комунікації» на 1 курсі в 2 семестрі з метою формування практичних навиків з фаху та соціальних комунікацій.

Навчальна практика у Національному університеті біоресурсів і природокористування України регламентується наступними положеннями:

- Про організацію освітнього процесу в НУБіП України (оновлене).
- Положення про практичну підготовку студентів НУБіП України.
- Порядок проведення практичної підготовки у навчально-дослідних господарствах НУБіП України.
- Порядок проведення лабораторних та практичних занять у навчальних (навчально-науково-виробничих) лабораторіях НУБіП України.

Згідно з навчальним планом для ОС «Бакалавр» спеціальності 076 «Підприємництво та торгівля» навчальна практика з вступу до фаху та соціальних комунікацій передбачена тривалістю 1 тиждень та в обсязі 30 годин.

Навчально-методичне керівництво практикою здійснює кафедра організації підприємництва та біржової діяльності. На початку практики студенти отримують інструктаж з охорони праці.

Контроль за роботою студентів під час навчальної практики здійснює керівник практики. Студент при проходженні навчальної практики повинен згідно з вимогами програми практики оформити письмовий звіт про проходження навчальної практики, представивши його на кафедру організації підприємництва та біржової діяльності та своєчасно скласти залік з практики у вигляді захисту звіту, під час якого перевіряються набуті знання і вміння.

Орієнтований тематичний план

№	Зміст і види роботи	Тижні/Дні	Розподіл годин		
			Практичні заняття	Самостійна робота	Всього
1	Ознайомлення із нормативно-правовою документацією, якою регламентується освітній процес у закладах вищої освіти. Проходження інструктажів з техніки безпеки та охорони праці на базі практики. Визначення завдань навчальної практики та ознайомлення з	1/1	4	2	6

	вимогами до проходження навчальної практики.				
2	Ознайомлення із положеннями, що регламентують освітній процес у НУБП України. Оформлення щоденника навчальної практики. Ознайомлення з вимогами до підготовки звіту про практику. Виконання індивідуальних завдань.	1/2	4	2	6
3	Ознайомлення із системою вищої освіти провідних країн світу. Оформлення щоденника навчальної практики. Виконання індивідуальних завдань.	1/3	4	2	6
4	Ознайомлення із особливостями підприємницької, торговельної та біржової діяльності. Роль комунікацій у освітній та професійній діяльності. Державна мова у діловій комунікації. Ознайомлення з вимогами до оформлення звіту про практику. Оформлення щоденника практики. Систематизація зібраної інформації для звіту з навчальної практики за встановленими вимогами.	1/4	4	2	6
5	Підготовка звіту про навчальну практику та щоденника практики. Захист звіту.	1/5	4	2	6
Всього			20	10	30

Індивідуальні завдання

Кожен студент отримує індивідуальні завдання у підготовці звіту про проходження навчальної практики, яке включає підготовку реферату та розрахункових завдань. Тематика та методика підготовки звіту описана в методичних вказівках.

Методичні рекомендації

Методами навчання є способи спільної діяльності й спілкування викладача і здобувачів вищої освіти, що забезпечують вироблення позитивної мотивації навчання, оволодіння системою професійних знань, умінь і навичок, формування наукового світогляду, розвиток пізнавальних сил, культури розумової праці майбутніх фахівців.

Під час навчальної практики використовуються наступні методи навчання:

- пояснення, обговорення, демонстрація;
- практичні кейси, дискусії, розрахункові завдання;

- підготовка аналітичних звітів, презентації.
- Застосування методики проблемного навчання та технологій дистанційного навчання.
- Загальна оцінка підсумків роботи студента уміщує сумарне оцінювання:
- якості виконаної роботи під час практики;
 - якості наповнення та оформлення щоденника і звіту про практику;
 - відвідування практики;
 - якості захисту звіту про практику (обґрунтованість, логічність, чіткість, переконливість у доповіді та відповідях на запитання).

Методичне забезпечення

1. Методичні вказівки до вивчення дисципліни «Вступ до фаху та соціальні комунікації», Київ. НУБІП України, 2021. 60с. URL: <https://nubip.edu.ua/node/17325>.
2. Методичні вказівки до навчальної практики з вступу до фаху та соціальних комунікацій. Київ, НУБІП України, 2023. 43с. URL: <https://nubip.edu.ua/node/10052/19>.
3. Ільчук М.М., Яворська В.О. Вступ до фаху та соціальні комунікації : навч. посіб. Київ : В-во НУБІП, 2022. 472 с.
4. Електронне розміщення курсу на сайті НУБІП України за посиланням URL: <https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=2978>.

Вимоги до написання звіту

По закінченні навчальної практики студент складає звіт і здає його керівнику практики. Складання звіту є частиною роботи студента та його навчальним завданням, яке виконується ним самостійно. Вимоги до оформлення звіту про навчальну практику містяться у методичних вказівках.

Звіт з навчальної практики повинен містити:

- 1) титульний аркуш;
- 2) вступ;
- 3) розділи звіту.
- 4) висновки.

Вступ повинен містити відомості про мету і завдання навчальної практики. В розділах звіту подається опис проведення практичних робіт згідно з підпунктами встановленими в змісті навчальної практики. Висновки містять результати оцінювання отриманих результатів за виконаними індивідуальними завданнями.

Матеріально-технічне та навчально-методичне забезпечення практики студентів

Навчальна практика з вступу до фаху та соціальних комунікацій для студентів ОПП «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» спеціальності 076 «Підприємництво та торгівля» ОС «Бакалавр» проводиться в НУБІП України на кафедрі організації підприємництва та біржової діяльності Економічного факультету на базі Навчально-науково-виробничої лабораторії «Біржової діяльності і торгівлі» (далі ННВЛ «Біржової діяльності і торгівлі») та Навчально-наукової лабораторії «Бізнес планування у підприємницькій діяльності».

Лабораторії оснащені необхідним матеріально-технічним забезпеченням, а саме комп'ютерними класами з виходом в мережу інтернет. Студенти мають можливість користуватись в он-лайн режимі необхідними інформаційними ресурсами, проглядати навчальні відео-фільми та виконувати поставлені керівником практики завдання під час проходження навчальної практики.

Форми та методи контролю

Проходження студентами навчальної практики оцінюється за 100-бальною шкалою (зараховано або не зараховано) і враховує наступні блоки:

Вид роботи	Оформлення матеріалів практики	Зміст матеріалів практики	Захист практики	Всього
Сума балів	10	30	60 балів	100 балів

Кожний блок оцінюється окремо та сумується для виведення підсумкової оцінки. Оцінка за навчальну практику викладається у відомість обліку успішності. Студент, який не виконав програму практики, неякісно оформив звіт або несвоєчасно його представив, не додержувався вимог практики й отримав негативний відгук про роботу або незадовільну оцінку під час захисту звіту, вважається таким, який не виконав навчального плану.

Оцінювання знань студента за результатами проходження навчальної практики відбувається за 100-бальною шкалою і переводиться в національні оцінки згідно з табл. 1 «Положення про екзамени та заліки у НУБіП України».

Таблиця 1.

Співвідношення між рейтингом здобувача вищої освіти і національними оцінками

Рейтинг здобувача вищої освіти, бали	Оцінка національна за результати складання	
	екзаменів	заліків
90-100	Відмінно	Зараховано
74-89	Добре	
60-73	Задовільно	
0-59	Незадовільно	Не зараховано

Порядок і організація підведення підсумків з навчальної практики студентів визначаються «Положенням про екзамени та заліки у Національному університеті біоресурсів і природокористування України».

Підведення підсумків навчальної практики проводиться після її закінчення за результатами виконання програми практики.

Загальною формою звітності студента за навчальну практику є звіт, підписаний і оцінений керівником практики.

Звіт має містити відомості про виконання студентом усіх розділів програми практики та індивідуальних завдань і оформлюється відповідно до вимог.

Атестація студентів за результатами навчальної практики проводиться комісією з двох науково-педагогічних працівників (у т.ч. керівником практики) після аналізу звіту студента.

Атестація студентів за результатами навчальних практик проводиться в університеті на базі практики в останній день її проведення або протягом перших десяти днів після її завершення. Оцінку за практику вносять у екзаменаційну відомість та залікову книжку студента.

Відпрацювання пропущених днів практики проводиться на базі практики у відповідності до чинних Положень НУБіП України.

Підсумки практик обговорюються на засіданнях кафедри, а загальні її підсумки підводяться на засіданнях вчених рад факультету.

За результатами навчальної практики керівник готує зведений звіт і не пізніше 10 днів після навчальної практики подає його на кафедру.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

1. Закон України «Про ринки капіталу та організовані товарні ринки» № 738-IX від 19.06.2020 із змінами № 1587-IX від 30.06.2021 № 2180-IX від 01.04.2022. URL: <https://zakon.rada.gov.ua>.

2. Закон України «Про товарні біржі» в редакції Закону № 3585-IX від 22.02.2024. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1956-12#Text>.

3. Закон України «Про вищу освіту». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.

4. Закон України «Про освіту». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.
5. Положення про забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у Національному університеті біоресурсів і природокористування України. URL: <https://nubip.edu.ua/node/12654>.
6. Положення про організацію освітнього процесу в Національному університеті біоресурсів і природокористування України. URL: <https://nubip.edu.ua/node/12654>.
7. Положення про освітні програми в Національному університеті біоресурсів і природокористування України. URL: <https://nubip.edu.ua/node/12654>.
8. Положення про академічну мобільність студентів Національного університету біоресурсів і природокористування України. URL: <https://nubip.edu.ua/node/12654>.
9. Положення про екзамени та заліки в Національному університеті біоресурсів і природокористування України. URL: <https://nubip.edu.ua/node/12654>.
10. Апопій В.В. Організація торгівлі: підручник. Київ : ЦУЛ. 2019. 632с.
11. Гой І., Смелянська Т. Підприємництво: навч. посіб. Київ :2019. 368 с.
12. Ільчук М.М. Ус С.І. Розвиток підприємницької діяльності: навч. посібник. НУБІП України, 2019. 368 с.
13. Солодкий М.О., Ільчук М.М., Яворська В.О. Біржова торгівля на товарних ринках : навч. посіб.. Київ : Нубіп України, 2023. 642 с.
14. Солодкий М.О., Яворська В.О. Біржовий ринок в умовах глобалізації: стан та перспективи розвитку. *Інфраструктура ринку*. 2019. Вип. 31. URL: <http://www.market-infr.od.ua/uk/archive>.
15. Холод О. Соціальні комунікації: тенденції розвитку : навч. посіб. 2-ге вид., перероб. й доп. Київ : Видавництво «Білий Тигр». URL: <http://lib.pnu.edu.ua:8080/bitstream>.
16. Яворська В.О., Солодкий М.О. Особливості підготовки фахівців з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності. *Економіка та суспільство*. №29. 2021. URL: <https://doi.org/10.32782/2524-0072/2021-29-5>.
17. Яворська В.О. Аналіз ринків капіталу та організованих товарних ринків. *Інфраструктура ринку*. 2022. № 69. URL: <https://doi.org/10.32782/infrastructure69-5>.
18. Яворська В.О. Аналіз біржової торгівлі деривативами на міжнародних товарних і фондових біржах. *Інфраструктура ринку*. 2023. № 75. URL: <https://doi.org/10.32782/infrastructure69-5>.
19. Яворська В.О. Методичні вказівки до вивчення дисципліни "Університетська освіта та соціальні комунікації", Київ. НУБІП, 2020 р. 95 с.
20. Офіційний сайт. Верхована Рада України. URL: www.rada.gov.ua.
21. Офіційний сайт. Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку. URL: <https://www.nssmc.gov.ua>
22. Офіційний сайт. Комісія з товарної ф'ючерсної торгівлі США. URL: www.cftc.gov.
23. Офіційний сайт. Чиказька товарна біржа. URL: www.cme.com.
24. Офіційний сайт. Українська біржа. URL: <http://www.ux.ua>
25. Офіційний сайт. Українська енергетична біржа. URL: <https://www.ueex.com.ua>
26. Офіційний сайт. Українська універсальна біржа. URL: <https://sale.uub.com.ua>.