

РІШЕННЯ

**Вченої ради Національного університету біоресурсів і природокористування України
від 27 серпня 2025 року (протокол № 1)**

**«Про особливості організації освітнього процесу, наукової, інноваційної, міжнародної
діяльності та виховної роботи в університеті в умовах воєнного стану
та завдання на 2025/2026 н.р.»**

Заслухавши та обговоривши виступи ректора університету Ткачука В.А., проректора з науково-педагогічної роботи та цифрової трансформації Глазунової О.Г., проректора з науково-педагогічної роботи та розвитку Кваші С.М., проректора з наукової роботи та інноваційної діяльності Тонхи О.Л., проректора з науково-педагогічної роботи та міжнародної діяльності Лабенка О.М.

ВЧЕНА РАДА ЗАЗНАЧАЄ,

кривава війна, розв'язана росією, воєнний стан в Україні, який триває вже четвертий рік, радикально змінили всю систему освіти в державі і в НУБіП України зокрема. Протягом року університет активно долучався до волонтерських ініціатив, підтримки наших співробітників, які є військовослужбовцями і боронять Україну. У 2025 р. ректорат спільно з профспілковою організацією співробітників організовував п'ять зборів на загальну суму 984 тис грн, за які були закуплені засоби РЕБ, БПЛА тощо та передані на фронт.

Колектив постійно дбає про підвищення якості надання освітніх послуг, що підтверджується 7-м місцем серед ЗВО України та 3-м місцем серед ЗВО міста Києва у рейтингу «ТОП-200 України-2024». За рейтингом The World University Rankings 2024 (Times Higher Education) університет посідає 3 сходинку в Україні. Система менеджменту якості університету сертифікована компанією TÜV Австрія за стандартом ISO 9001:2015.

Університет успішно завершив виконання графіка освітнього процесу за 2024/2025 н.р. переважно в очному та змішаному форматах. Триває вступна кампанія в умовах серйозних викликів, пов'язаних з демографічною та безпековою ситуацією, запровадженням індикативної собівартості для 16-ти спеціальностей, що призвело до зменшення кількості поданих заяв на ОС «Бакалавр», особливо серед випускників коледжів. Станом на 27.08.2025 року 3071 особу зараховано на ОС «Бакалавр», що на 22,5% менше порівняно з минулим роком, з них 1309 осіб зараховано на місця державного замовлення, що на 5,2% більше попереднього року, а на контрактну форму навчання зараховано на 28,5% осіб менше. Проведено фахові вступні випробування на ОС «Магістр», всього подано 2746 заяв на вступ. Незважаючи на суттєві освітні втрати, 1 вересня 2025 року до навчання в університеті приступлять понад 17 тисяч здобувачів вищої освіти денної та заочної форм навчання. Це 953 академічні групи, з яких 659 академічних груп денної та 294 заочної форм навчання, за 125 освітніми програмами, з яких 56 ОПП бакалаврату, 62 ОПП і 7 ОНП магістратури та 37 програм підготовки докторів філософії. Освітній процес в університеті у 2025/2026 н.р. забезпечуватимуть понад 1250 науково-педагогічних працівників. До нового навчального року відкрито та оновлено 10 нових лабораторій.

У 2024-2025 н.р. успішно відбулося проходження планової акредитації в НАЗЯВО 31 освітньої програми (24 бакалаврських і 7 магістерських) у базовому закладі університету та 4 освітніх програм у відокремлених підрозділах. За ініціативи НАЗЯВО на базі НУБіП проведено вперше постакредитаційний моніторинг освітньої програми «Лісове господарство» другого (магістерського) рівня та ухвалено рішення галузевої експертної ради про успішне його проходження. Факультет ветеринарної медицини отримав позитивне рішення Виконавчого комітету про попередню міжнародну акредитацію Європейською асоціацією закладів вищої ветеринарної освіти терміном на 3 роки.

Забезпечується постійне оновлення та доповнення електронних освітніх курсів, яких на навчально-інформаційному порталі більше 5 тисяч. З метою забезпечення освітнього процесу сучасними навчальними виданнями у 2024/2025 навчальному році за кошти університету надруковано 1019 примірників (36 назв) навчальних посібників та підручників для бібліотеки, авторами яких є викладачі університету.

Упродовж 2025 року науковці університету виконують 41 науковий проєкт на суму 38,5 млн грн (30,9 млн грн у 2024 році). Зберігся високий рівень фінансування пріоритетних напрямів наукових досліджень за рахунок базового фінансування у 2025 році: 8,97 млн грн проти 8,90 млн грн у 2024 році. Колектив університету продемонстрував високу ефективність та конкурентоспроможність наукової діяльності за результатами державної атестації. Зокрема, із чотирьох наукових напрямів, за якими університет подав заявку на проходження державної атестації у 2025 році, за науковими напрямами – «Аграрно-ветеринарний», «Суспільний» – університет віднесений до групи А. За науковими напрямами «Інженерно-технологічний», «Гуманітарно-мистецький» очікується завершення експертизи.

Станом на 01.08.2025 року за рахунок проведення досліджень та надання наукових послуг до спеціального фонду надійшло 27,4 млн грн, що на 32 % більше за показник 2024 року. Опубліковано 468 статей у виданнях, що індексуються у базах Scopus, Web of Science (у 2024 році станом на 01.08.2024 р. – 411 статей).

Університет є членом альянсів європейських університетів UNIGreen та EUGreen, що дало змогу студентам та науково-педагогічним працівникам університету пройти стажування з можливістю підвищення кваліфікації, зокрема 50 науково-педагогічним працівникам по проєкту мобільності ERASMUS+. Науково-педагогічні працівники університету за минулий навчальний рік подали 125 заявок до Європейської комісії та інших грантодавців, отримано фінансування на 15 проєктів.

У межах ініціативи Generator4Ukraine університет отримав генератор потужністю 104 кВт. Завдяки національному проєкту English4Ukraine, що реалізується в рамках британсько-української програми Twinning спільно з компанією Reallyenglish.com Limited, 1780 студентів і науково-педагогічних працівників університету успішно пройшли курси вивчення англійської мови.

З лютого 2025 року в університеті впроваджено єдину систему електронного документообігу «MASTER», модулі якої вже супроводжують організацію освітнього процесу, кадрове діловодство, організацію закупівель, кореспонденцію із іншими установами та організаціями. Розроблено цифрову платформу Nubip Digital, на базі якої впроваджені інтегровані освітні сервіси (сервіс для супроводу вступної кампанії та дистанційного підписання договорів зі студентами, електронний кабінет студента та викладача, розклад навчальних занять, електронна процедура поселення до студентських гуртожитків). Розбудовано систему аналітики та моніторингу освітньої діяльності на базі інформаційної системи «Електронний деканат». Розширилися можливості інструментарію навчально-інформаційного порталу Elearn. Розширено можливості системи перевірки академічних текстів на плагіат модулями пошуку перекладених текстів та текстів створених засобами генеративного штучного інтелекту.

Для забезпечення учасників освітнього процесу у 2025/2026 н.р. в університеті продовжується робота з ремонту та модернізації укріплень, зокрема у навчальних корпусах №4 та №10. Підготовлено близько 7300 місць в укріпленнях навчальних корпусів та 5200 місць в гуртожитках університету, розміщено системи оповіщення та вказівники для руху в укріплення.

В університеті відремонтовано та оновлено понад тисячу квадратних метрів площ лабораторій та аудиторій для проведення занять.

Близько 70% навчальних корпусів університету обладнані сучасними підйомниками для здобувачів освіти з особливими освітніми потребами. Університет продовжує реалізовувати заходи з підвищення інклюзивності й у студентських гуртожитках (доступні входи, санітарно-гігієнічні приміщення та місця загального користування).

Всі навчальні корпуси, пункт незламності та гуртожитки обладнано джерелами безперебійного живлення.

Вчена рада зазначає, що нинішній етап у житті університету, як ніколи, потребує консолідації колективу, свідомої дисципліни і єдності працівників усіх структур, ректорату, деканатів факультетів і дирекцій ННІ, профспілок, студентського активу, науково-педагогічних працівників і студентів.

Для забезпечення організованого початку і проведення 2025/2026 навчального року в умовах воєнного стану

Вчена рада УХВАЛИЛА,

враховуючи реалії війни, трансформаційні процеси у освітній сфері, визначити основні напрями діяльності Національного університету біоресурсів і природокористування України на 2025/2026 навчальний рік:

1. Загальноуніверситетські завдання:

1.1. Розробити та затвердити на Конференції трудового колективу НУБіП України Програму розвитку університету на 2026-2030 рр. «Голосіївська ініціатива - 2030».

Відповідальні: Ткачук В.А., Ніколаєнко С.М., Глазунова О.Г.,
Кваша С.М., Тонха О.Л., Лабенко О.М., Костюк Т.О.,
Євтушенко В.Д., Барановська О.Д.

1.2. Організувати освітній і науковий процеси з урахуванням вимог воєнного стану, здійснити кроки, спрямовані на реалізацію програми «Голосіївська ініціатива - 2025» та стратегії розвитку університету на 2026-2030 роки, посилення співпраці із бізнесом, виконавчою владою. Надавати постійну допомогу, підтримку, посилювати взаємодію зі Збройними Силами України. Ректорату спільно з Первинною профспілковою організацією працівників НУБіП України створити фонд підтримки ЗСУ з обов'язковим внеском кожного працівника університету та розробити порядок його діяльності.

Відповідальні: Ткачук В.А., Глазунова О.Г., Тонха О.Л.,
Лабенко О.М., Кваша С.М., Євтушенко В.Д.,
декани факультетів, директори ННІ, ВП та ВСП

1.3. Посилити увагу ректорату, кадрової служби університету, директорів ННІ і деканів факультетів, студентського самоврядування за дотриманням навчальної, трудової та виконавчої дисципліни, забезпеченням єдності та спільних дій.

Відповідальні: Ткачук В.А., Глазунова О.Г., Тонха О.Л.,
Лабенко О.М., Кваша С.М., Євтушенко В.Д., Грищенко С.М.,
декани факультетів, директори ННІ, ВП та ВСП

1.4. Дотримуватись вимог безпеки та збереження життя і здоров'я учасників освітньо-виховного процесу. Підтримувати належним чином функціонування укриттів, систем оповіщення в корпусах та гуртожитках університету. Проводити інструктажі зі студентами, науково-педагогічними працівниками, навчально-допоміжним персоналом з безпеки життєдіяльності.

Відповідальні: Євтушенко В.Д., Кваша С.М., Ржевський Г.М.,
Антоненко В.М., декани факультетів, директори ННІ, ВП та ВСП,
коменданти корпусів та завідувачі гуртожитків

1.5. Дотримуватись ефективного функціонування системи менеджменту якості в університеті, удосконалювати процедури управління якістю організації освітньої, наукової, адміністративно-господарської, міжнародної діяльності в університеті, проводити загальноуніверситетський моніторинг результатів навчання студентів, вжиття оперативних заходів щодо подолання виявлених недоліків.

Відповідальні: Глазунова О.Г., Тонха О.Л., Лабенко О.М.,
Кваша С.М., Євтушенко В.Д., Слива Ю.В.,
декани факультетів, директори ННІ, ВП та ВСП

1.6. Організовано завершити вступну кампанію 2025 року в базовому закладі та відокремлених підрозділах університету на ОС «Бакалавр», «Магістр», «Доктор філософії».

Відповідальні: Глазунова О.Г., Тонха О.Л., Соломка О.В.,
декани факультетів, директори ННІ, ВП та ВСП

1.7. Завершити впровадження комплексної системи автоматизації управління ЗВО. Продовжити розширення функціоналу електронної системи управління освітнім процесом відповідно до концепції «Смарт-університет».

Відповідальні: Ткачук В.А., Глазунова О.Г., Костюк Т.О., Кондрицька Т.П., Грищенко С.М., Барановська О.Д., Теплюк В.М., декани факультетів, директори ННІ

1.8. Розробити та впровадити єдину візуальну ідентичність університету, реалізувати медіа-план для формування позитивного іміджу та покращення впізнаваності університету в інформаційному просторі.

Відповідальні: Ткачук В.А., Тонха О.Л., Рудень Д.М., Барановська О.Д.

1.9. Забезпечити організаційний супровід і своєчасне наповнення баз даних вітчизняних та міжнародних рейтингів ЗВО, а саме: рейтинги університетів України відповідно до рейтингу «ТОП-200 України», Міжнародний рейтинг прозорості університетів Webometrics, The World University Rankings (Times Higher Education), QS World University Ranking.

Відповідальні: Лабенко О.М., Глазунова О.Г., Тонха О.Л., Слива Ю.В.

1.10. Розробити та запровадити заходи щодо поглибленої профорієнтації, продовжити практику проведення адресних тематичних науково-популярних занять з шкільних дисциплін для учнів шкіл м. Києва та області, проведення уроків для учнів 10-11 класів на базі лабораторій НУБіП України. Організувати роботу шкіл молодого фахівця, участі у проєкті «Стань студентом на 1 день», віртуальних днів відкритих дверей для учнів з віддалених регіонів, проведення днів відкритих дверей в університеті, систематичної роботи з профільними коледжами, які не входять до структури НУБіП України. Створення навчальних центрів факультетів та ННІ в регіонах України.

Відповідальні: Глазунова О.Г., Кваша С.М., Ковалевський С.С., Овдій Н.М., директори ННІ, декани факультетів, директори ВП та ВСП

1.11. З метою посилення зв'язків з виробництвом, бізнесом запропонувати радам роботодавців університету та профільним асоціаціям провести круглий стіл щодо напрямів розвитку вищої освіти в Україні.

Відповідальні: Глазунова О.Г., Кваша С.М., директори ННІ, декани факультетів

2. В освітній діяльності: Забезпечити високий рівень організації освітнього процесу, організований початок навчальних занять для усіх здобувачів першого (бакалаврського), другого (магістерського), третього (доктор філософії) рівнів вищої освіти денної, заочної та дистанційної форм.

Відповідальні: Глазунова О.Г., Тонха О.Л., Рудик Я.М., Овдій Н.М., директори ННІ, декани факультетів, гаранті освітніх програм

2.2. Суворо дотримуватися вимог стандартів вищої освіти спеціальностей шляхом збереження якості освітнього процесу, формування та реалізації освітніх програм під час аудиторного, змішаного та дистанційного навчання здобувачів вищої освіти. Проводити постійний моніторинг якості надання освітніх послуг здобувачам вищої освіти бакалаврату та магістратури, проводити соціологічні дослідження серед учасників освітнього процесу. Практикувати відкриті лекційні та лабораторно-практичні заняття, поширювати передовий педагогічний досвід кращих науково-педагогічних працівників, запроваджувати інноваційні технології навчання на основі методів практико-орієнтованого, проблемного, кейс, гейміфікованого, імітаційного, адаптивного навчання.

Відповідальні: Глазунова О.Г., Рудик Я.М., Овдій Н.М., Слива Ю.В., директори ННІ, декани факультетів, гаранті освітніх програм

2.3. Продовжити діяльність щодо формування моделі університету компетентностей для майбутнього. Організувати роботу з оновлення існуючих та відкриття нових освітніх програм, що базуються на принципах міждисциплінарності, компетентнісного підходу, бізнес-компетентності, відповідності потребам ринку праці. Провести детальний порівняльний аналіз та моніторинг змісту освітніх програм кращих закордонних університетів та підготувати пропозиції щодо можливості адаптації їх до існуючих в університеті. До 31.12.2025 року сформувати конкурсні пропозиції для набору студентів у 2026-2027 навчальному році на основі діючих освітніх програм.

Відповідальні: Глазунова О.Г., Рудик Я.М., Овдій Н.М.,
директори ННІ, декани факультетів,
гаранти освітніх програм спільно з завідувачами кафедр

2.4. Врахувати у навчальному процесі вимоги Європейської комісії до цілей і принципів до Спільної аграрної політики ЄС.

Відповідальні: Лабенко О.М., Рудик Я.М.

2.5. Забезпечити у 2025-2026 навчальному році своєчасне та якісне проходження акредитації у НАЗЯВО 13 освітніх програм (6 бакалаврських та 7 магістерських) у базовому закладі (м. Київ) НУБіП України та 2 освітніх програм у відокремлених структурних підрозділах НУБіП України (1 – Рівненський фаховий коледж, 1 – Бережанський агротехнічний інститут). Організувати постакредитаційний моніторинг освітніх програм, що були акредитовані у 2024-2025 н.р. Організувати роботу щодо удосконалення внутрішньої системи забезпечення якості освіти. Вивчити питання щодо запровадження вибіркової дисципліни «Економіка природокористування» для здобувачів 4 курсу бакалаврату всіх спеціальностей.

Відповідальні: Глазунова О.Г., Кліх Л.В., Рудик Я.М., Овдій Н.М.,
гаранти освітніх програм спільно з завідувачами кафедр та
директорами ННІ, деканами факультетів, директорами ВП та ВСП

2.6. Організувати та провести вирівнювальні курси з навчальних дисциплін (математика, фізика, хімія, біологія, англійська мова) для студентів 1 курсу бакалаврату.

Відповідальні: Глазунова О.Г., Рудик Я.М.,
директори ННІ, декани факультетів

2.7. Забезпечити ефективне використання придбаного навчального обладнання у 2024-2025 н.р. у навчальному процесі. Розробити нормативне забезпечення щодо використання технологічного обладнання під час лабораторного та практичного навчання.

Відповідальні: Глазунова О.Г., Євтушенко В.Д., Рудик Я.М., Овдій Н.М.,
Бачинський О.В., директори ННІ, декани факультетів,
директори ВП та ВСП спільно з гарантами освітніх програм
та завідувачами кафедр

2.8. Організувати та провести цикл семінарів з підвищення кваліфікації та професійного вдосконалення науково-педагогічних та педагогічних працівників, у т.ч. викладачів-початківців, зокрема з питань цифрової трансформації освітнього процесу, у тому числі у співпраці із зарубіжними партнерами. Запровадити стандарт цифрової компетентності науково-педагогічних та педагогічних працівників НУБіП, організувати навчання та сертифікацію НПП.

Відповідальні: Глазунова О.Г., Лабенко О.М., Рудик Я.М.,
Кліх Л.В., Мокрієв М.В., директори ННІ,
декани факультетів, директори ВП та ВСП

2.9. Продовжити реалізацію політики університету на розширення надання освітніх послуг, зокрема, через розбудову освітньої екосистеми мікрокваліфікацій шляхом запровадження нових короткострокових навчальних курсів на госпрозрахунковій основі.

Відповідальні: Глазунова О.Г., Рудик Я.М., Овдій Н.М.,
Мокрієв М.В., Слива Ю.В., директори ННІ,
декани факультетів, директори ВП та ВСП

2.10. Оновити критерії рейтингового оцінювання НПП та ПП з урахування введення в дію Закону «Про внесення змін до деяких законів України щодо підтримки наукової роботи в закладах вищої освіти». Провести широке, відкрите обговорення в колективах, розробити та подати до 01.01.2026 року на розгляд і затвердження Вченою радою університету пропозиції з удосконалення рейтингової системи оцінювання в університеті.

Відповідальні: Глазунова О.Г., Тонха О.Л., Кваша С.М.,
Лабенко О.М., Рудик Я.М., Кліх Л.В., Мокрієв М.В.,
директори ННІ, декани факультетів

2.11. З метою подальшої інтеграції української освіти до Європейської стратегії для університетів до 2030 року продовжити роботу щодо утворення альянсу українських університетів за пріоритетними галузями знань по типу Зеленого Європейського університету.

Відповідальні: Ніколаєнко С.М., Ткачук В.А., Кваша С.М.

3. Цифрова трансформація управлінських процесів в університеті, створення цифрового освітнього середовища для реалізації концепції «Смарт університет»:

3.1. Забезпечити завершення впровадження модулів електронного документообігу та управління кадрами комплексної системи управління університетом «MASTER». Запустити в тестовому режимі модулі бухгалтерського обліку та бюджетування.

Відповідальні: Глазунова О.Г., Костюк Т.О.,
Барановська О.Д., Грищенко С.М.

3.2. Завершити розробку базового функціоналу системи управління освітнім процесом університету NubipDigital: формування і розподіл педагогічного навантаження, формування розкладу занять, автоматизація збору звітності кафедр та НПП з освітньої та наукової діяльності, формування освітньої аналітики. Інтеграція NubipDigital з особистими кабінетами НПП та системою «MASTER».

Відповідальні: Глазунова О.Г., Рудик Я.М., Теплюк В.М.

3.3. Продовжити удосконалення функціоналу системи «Електронний деканат», її інтеграція з «MASTER» для автоматизації нарахування стипендії, управління контингентом студентів. Інтеграція системи з особистими кабінетами студентів.

Відповідальні: Глазунова О.Г., Рудик Я.М.,
Андрющенко В.М., Теплюк В.М.

3.4. Забезпечити ефективне функціонування цифрової платформи освітнього контенту Elearn з обов'язковим веденням журналів успішності студентів, формуванням освітньої аналітики по ЕНК, інтеграція платформи з системою «Електронний деканат» та особистими кабінетами студентів.

Відповідальні: Глазунова О.Г., Рудик Я.М., Мокрієв М.В.,
директори ННІ, декани факультетів

3.5. Забезпечити прозорість та доступність даних та адміністративних процесів для всіх учасників освітнього процесу шляхом створення електронних кабінетів та інтеграції всіх доступних сервісів з використанням корпоративного акаунту.

Відповідальні: Глазунова О.Г., Андрющенко В.М., Теплюк В.М.

3.6. Забезпечити надійне та безпечне функціонування комп'ютерної мережі університету та студмістечка, оновити фізичну та логічну мережеву інфраструктуру, створити комплексну систему захисту мережі від зовнішніх та внутрішніх загроз, встановити інструменти для постійного моніторингу стану мережі.

Відповідальні: Глазунова О.Г., Теплюк В.М., Марусяк О.І.

4. У науковій та інноваційній діяльності:

4.1. Продовжити реалізацію Резолюції, прийнятої на Міжнародній науково-практичній конференції «Продовольча та екологічна безпека в умовах війни та повоєнної відбудови: виклики для України та світу». Звернути особливу увагу на запровадження досліджень і розробок, спрямованих на розв'язання наукових проблем світового рівня та конкретних завдань оборони, безпеки, економіки і суспільства України, зокрема штучного інтелекту, сучасних ІТ в розвиток агропромислового комплексу, проблематику досліджень щодо зеленого переходу, кліматичних змін, наслідків війни та громадського здоров'я, на пошук та підготовку проектних пропозицій для участі у Рамковій програмі з розвитку науки та інновацій «Горизонт Європа», на залучення студентів та молодих вчених до виконання досліджень.

*Відповідальні: Тонха О.Л., Отченашко В.В.,
декани факультетів, директори ННІ та завідувачі кафедр*

4.2. Посилити співпрацю з бізнес-середовищем. Підготувати та провести Форум «SEB-2025: співпраця науки, освіти і бізнесу для перемоги та відбудови України», який відбудеться 11 листопада 2025 року. Розширити інформаційне забезпечення інноваційної діяльності та популяризувати результати наукових досліджень (створення / оновлення каталогів розробок і наукових послуг, підвищення інтернет-видимості), розвитку партнерства з передачі знань, створення спільних центрів технічної досконалості та лабораторій, надання доступу до спеціалізованого програмного забезпечення, залучення компаній до спонсорування наукових досліджень студентів, а також стимулювання програм стажувань і підвищення кваліфікації науково-педагогічних / наукових працівників, реалізації кластерних проєктів. Запровадити системну практику сприяння працевлаштуванню студентів на виконання наукових тем та проєктів, починаючи з другого-третього курсів навчання.

*Відповідальні: Тонха О.Л., Отченашко В.В.,
декани факультетів, директори ННІ та завідувачі кафедр*

4.3. Забезпечити розвиток публікаційної культури університету через стимулювання публікаційної активності вчених, підвищення частки статей / монографій у міжнародних високоцитованих виданнях (Q1, Q2) та безумовне дотримання принципів академічної доброчесності. Сприяти поданню якісних наукових праць до університетських фахових журналів і гармонізації їх редакційної політики з міжнародними наукометричними стандартами. Розвивати практику професійного зростання вчених шляхом участі у вебінарах і проведенні науково-технічних заходів із використанням змішаних форматів.

*Відповідальні: Тонха О.Л., Отченашко В.В., декани факультетів,
директори ННІ та завідувачі кафедр, редактори журналів*

4.4. Забезпечити ефективний контроль за виконанням наукових досліджень та виробничо-фінансових планів, стабільністю показників валового виробництва і зберігання зернових, технічних культур та продукції тваринництва у навчально-дослідних господарствах. Здійснювати моніторинг упровадження точних, органічних і ресурсощадних технологій у контексті сталого розвитку аграрного виробництва, оптимізувати використання агрохімікатів та параметрів технологічних процесів, зменшити залучення сторонньої техніки на виконання технологічних операцій, суворо дотримуватись виробничої дисципліни і технологічних регламентів.

*Відповідальні: Тонха О.Л., Грунтковський М.С.,
Журавель М.П., Росамаха Ю.О., Карпук А.І.*

4.5. Посилити ефективність роботи аспірантури та докторантури, підвищивши актуальність тематики досліджень, рівень відповідальності аспірантів і наукових керівників за результати навчання й дослідницької діяльності відповідно до змісту освітньо-наукових програм. Забезпечити сприятливі умови для своєчасного захисту дисертаційних робіт та практичного впровадження отриманих результатів у виробничу й бізнесову сферу.

Відповідальні: Тонха О.Л., декани факультетів, директори ННІ, гаранті освітніх програм, наукові керівники аспірантів

5. Міжнародна діяльність та інтернаціоналізація освітнього процесу:

5.1. Здійснювати організаційний супровід участі університету в діяльності міжнародних організацій/об'єднань – Великій Хартії університетів, Європейській асоціації університетів, Європейській асоціації університетів наук про життя, Вишеградській асоціації університетів, альянсах європейських університетів UNIGreen і EUGreen та інших.

Відповідальні: Ткачук В.А., Лабенко О.М., директори ННІ, декани факультетів

5.2. З метою забезпечення ефективної реалізації програм міжнародної мобільності та участі в міжнародних проектах сприяти отриманню та вдосконаленню знань та навичок англійської мови у здобувачів вищої освіти всіх рівнів і НПП; збільшувати кількість дисциплін, що викладаються англійською мовою, та кількість НПП, які мають сертифікати володіння іноземною мовою не нижче рівня B2. Активно просувати англійськомовні магістерські програми та програми подвійних дипломів на рівні ННІ та факультетів.

Відповідальні: Лабенко О.М., Глазунова О.Г., Рудик Я.М., директори ННІ, декани факультетів

5.3. Сприяти залученню іноземних студентів до навчання в університеті, забезпечуючи роботу підготовчого відділення та курсів української мови для іноземців.

Відповідальні: Лабенко О.М., Афанасенко В.Ю.

5.4. Продовжити роботу із забезпечення організаційно-адміністративного супроводу та виконання умов договору з підготовки студентів з Університетом в м. Лінії (КНР).

Відповідальні: Лабенко О.М., Глазунова О.Г., Рудик Я.М., директори ННІ, декани факультетів

5.5. Забезпечувати ефективну діяльність відділу міжнародних проєктів, спрямовану на збільшення кількості залучених НПП до підготовки і виконання грантових заявок до міжнародних організацій та фондів і їх кількості, за всіма пріоритетними напрямками наукових досліджень, із врахуванням цілей та потреб післявоєнної відбудови економіки України та завдань сталого розвитку до 2030 року. Сприяти формуванню міждисциплінарних наукових груп для підготовки та подання проєктних заявок.

Відповідальні: Лабенко О.М., Тонха О.Л., Отченашко В.В., директори ННІ, декани факультетів

5.6. Здійснювати координацію та сприяти розширенню кількості угод щодо міжнародної навчальної та наукової мобільності в межах програм ERASMUS+, NAWA, програм подвійних дипломів (спільних програм), а також договорів про навчально-виробничі практики й стажування.

Відповідальні: Лабенко О.М., директори ННІ, декани факультетів, координатори міжнародних програм ННІ, факультетів

6. У виховній, патріотичній діяльності:

6.1. Формувати українську національну і громадянську ідентичність у колективі університету відповідно до Програми розвитку НУБіП України «Голосіївська ініціатива» та виховання студента «Громадянин, патріот, фахівець».

Відповідальні: Кваша С.М., Михнюк С.В., директори ННІ, декани факультетів, заступники директорів ННІ, деканів факультетів з виховної роботи

6.2. Створити центр психологічної стійкості учасників освітнього процесу, залучаючи існуючий потенціал ННЦ виховної роботи та соціального розвитку, кафедр психології, соціальної роботи та реабілітації, педагогіки, культурології, фізичної культури і спорту, військової підготовки, студентського центру «IQ-простір» та затвердити план заходів. Особливу увагу приділяти студентам вихідцям із тимчасово окупованих та прифронтових територій.

Відповідальні: *Кваша С.М., Михнюк С.В., директори ННІ, декани факультетів, заступники директорів ННІ, деканів факультетів з виховної роботи*

6.3. Всебічно сприяти розвитку студентського самоврядування з метою забезпечення виконання студентами своїх обов'язків, їх участі у покращенні якості освітнього процесу. Продовжити активний розвиток напрямів діяльності волонтерського руху серед учасників освітнього процесу, зокрема в частині підтримки воїнів Збройних Сил України із числа науково-педагогічних працівників, співробітників та студентів університету.

Відповідальні: *Кваша С.М., Михнюк С.В., Стецюк С.В., директори ННІ, декани факультетів, заступники директорів ННІ, деканів факультетів з виховної роботи*

6.4. Зберігати і розвивати університетські традиції проведення заходів, присвячених вшануванню Захисників України, знаменним подіям, пам'ятним датам та здобуткам вчених.

Відповідальні: *Кваша С.М., Михнюк С.В., директори ННІ, декани факультетів, заступники директорів ННІ, деканів факультетів з виховної роботи, Музей історії НУБіП України, Наукова бібліотека НУБіП України*

6.5. Дотримуватися законодавства України щодо постановки на військовий облік здобувачів освіти та співробітників університету.

Відповідальні: *Кваша С.М., Ржевський Г.М., директори ННІ, декани факультетів, заступники директорів ННІ, деканів факультетів з виховної роботи*

7. Зміцнення фінансової стійкості, матеріально-технічної бази, дотримання вимог охорони праці та безпеки життя:

7.1. Забезпечити збалансоване формування та раціональне, ефективне, використання фінансових та матеріально-технічних ресурсів університету.

Відповідальні: *Ткачук В.А., Глазунова О.Г., Тонха О.Л., Кваша С.М., Євтушенко В.Д., Костюк Т.О., Кондрицька Т.П., директори ННІ, декани факультетів, керівники відокремлених підрозділів*

7.2. Забезпечити неухильне виконання запланованих показників надходження коштів від діяльності госпрозрахункових підрозділів, не допускати перевищення видатків над доходами.

Відповідальні: *Ткачук В.А., Костюк Т.О., Євтушенко В.Д., директори ННІ, декани факультетів, керівники госпрозрахункових підрозділів*

7.3. Проводити системний, безперервний контроль над фінансово-господарською дисципліною та виконанням і дотриманням договірних зобов'язань з оплати за навчання, проживання в гуртожитках, комунальних послуг та за договорами оренди.

Відповідальні: *Костюк Т.О., Кондрицька Т.П., Стецюк С.В., Бова А.П., директори ННІ, декани факультетів*

7.4. Розширити співпрацю з бізнесом, випускниками університету, іншими стейкхолдерами з створення сучасних технологічних навчально-наукових та інноваційних лабораторій, залученню благодійної допомоги на зміцнення матеріально-технічної бази університету.

Відповідальні: *Ткачук В.А., Глазунова О.Г., Тонха О.Л., Кваша С.М., Євтушенко В.Д., Костюк Т.О., Кондрицька Т.П., директори ННІ, декани факультетів, керівники відокремлених підрозділів*

7.5. Забезпечити належну експлуатацію всіх споруд та обладнання університету, проводити аварійно-відновлювальні роботи, дотримуватися встановленого теплового режиму у гуртожитках та навчальних корпусах. Підготувати до роботи в осінньо-зимовий період енергетичну систему університету, оновити пункти незламності. Підготуватись до можливого блекауту.

Відповідальні: Євтушенко В.Д., Кулібаба Є.О., Антоненко В.М.,
коменданти корпусів та завідувачі гуртожитками

7.6. Завершити архітектурний та технічний аудит доступності приміщень навчальних корпусів і гуртожитків університету для здобувачів освіти з особливими освітніми потребами. Розробити програму інклюзивності та визначити джерела її фінансування до 2029 року.

Відповідальні: Євтушенко В.Д., Костюк Т.О., Кулібаба Є.О.,
Антоненко В.М., коменданти корпусів та завідувачі гуртожитками

7.7. Забезпечити надійне функціонування системи оповіщення про надзвичайні ситуації у всіх навчальних корпусах та гуртожитках університету та розробити і реалізувати план її оновлення, модернізації.

Відповідальні: Євтушенко В.Д., Кулібаба Є.О., Стецюк С.В.,
коменданти корпусів та завідувачі гуртожитками

7.8. Здійснювати регулярні комплексні перевірки стану охорони праці, протипожежної безпеки та запобігання аварійним ситуаціям у навчальних корпусах, лабораторіях, гуртожитках та інших приміщеннях університету. Виявлені порушення фіксувати та оперативно усувати. Оновити інструкції з охорони праці, пожежної безпеки та дій у разі виникнення аварійних ситуацій, надзвичайних ситуацій для всіх підрозділів університету та довести їх до відома усіх учасників освітнього процесу.

Відповідальні: Євтушенко В.Д., Кулібаба Є.О.,
Антоненко В.М., коменданти корпусів та завідувачі гуртожитками

7.9. Сприяти дирекціям, деканатам, профспілковим організаціям, студентському самоврядуванню в соціальному захисті науково-педагогічних працівників, співробітників та студентів, в організації їх харчування і лікування.

Відповідальні: Кваша С.М., Костюк Т.О., Потебня В.В.

7.10. Забезпечити безперебійну роботу серверів електронного навчального середовища та доступу до них. Завершити впровадження підсистеми оперативного комп'ютерного зв'язку між структурними підрозділами університету у період відсутності електричної енергії у навчальних корпусах.

Відповідальні: Глазунова О.Г., Євтушенко В.Д., Теплюк В.М.

7.11. Продовжити виконання 5-річного плану оновлення матеріально-технічної бази навчально-дослідних господарств, навчальних, навчально-наукових і навчально-науково-виробничих лабораторій, виробничих підрозділів, корпусів, гуртожитків та визначити джерела їх фінансування.

Відповідальні: Ткачук В.А., Тонха О.Л., Глазунова О.Г., Костюк Т.О.,
Кваша С.М., Лабенко О.М., Євтушенко В.Д.

8. Контроль за виконанням цього рішення покласти на Президію Вченої ради НУБіП України (Ніколаєнко С.М.) та ректорат університету (Ткачук В.А., Глазунова О.Г., Кваша С.М., Тонха О.Л., Лабенко О.М., Костюк Т.О., Євтушенко В.Д.).

Голова
Учнів



Станіслав НІКОЛАЄНКО
Оксана БАРАНОВСЬКА