

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

НАКАЗ

“ 14 ” 12 2023 р.

Київ

№ 1291

**Про затвердження Порядку забезпечення
молоком працівників, зайнятих на роботах
з важкими і шкідливими умовами праці**

З метою забезпечення реалізації норм статті 7 Закону України «Про охорону праці» та пункту 3.7. Колективного договору Національного університету біоресурсів і природокористування України, а також роз'яснення Міністерства соціальної політики України від 11.05.2018 р. № 790/0/101-18/283

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Порядок забезпечення молоком працівників, зайнятих на роботах з важкими та шкідливими умовами праці (далі – Порядок).

2. Керівникам структурних підрозділів, працівники яких зайняті на роботах з важкими та шкідливими умовами праці:

- забезпечити безумовне виконання вимог Порядку і щорічно у грудні та серпні вносити відділу соціальної роботи відповідні подання, а до 5-го числа щомісячно подавати координатору з видачі молока підрозділам університету звіт про кількість отриманого працівниками молока у попередньому місяці;

- призначити відповідальних осіб за приймання молока, його видачу та миття бідонів, а також провести з ними інструктаж щодо реалізації положень Порядку.

3. Відповідальність за своєчасне оформлення та подання відповідних документів для отримання спецхарчування, достовірність кількості отриманого молока та правильність його надання працівникам покласти на керівників структурних підрозділів.

4. Відповідальність за формування наказів щодо надання спецхарчування покласти на начальника відділу соціальної роботи.

5. Контроль за виконанням наказу покласти на проректора з науково-педагогічної роботи, міжнародної діяльності та розвитку.

Ректор



Станіслав НІКОЛАЄНКО

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом від 14.12.2023 № 1291

ПОРЯДОК
забезпечення молоком працівників, зайнятих на роботах з важкими та
шкідливими умовами праці

Київ – 2023

I. Підстави для забезпечення спецхарчуванням

1. Відповідно до статті 7 Закону України «Про охорону праці» та пункту 3.7 Колективного договору Національного університету біоресурсів і природокористування України працівники, зайняті на роботах з важкими та шкідливими умовами праці, безоплатно забезпечуються лікувально-профілактичним харчуванням, молоком або рівноцінними харчовими продуктами. Перелік професій і посад в НУБіП України, робота на яких дає підстави на одержання спецхарчування (молока) безкоштовно, вказані у додатку №5 до Колективного договору Національного університету біоресурсів і природокористування України (далі – колективний договір). Молоко таким працівникам надається у кількості 0,5 л на зміну незалежно від її тривалості в дні фактичної зайнятості на зазначених роботах.

2. Оскільки порядок надання молока на сьогодні законодавством не врегульовано Міністерство соціальної політики України листом від 11.05.2018 р. №790/0/101-18/283 зазначає, що роботодавець самостійно вирішує всі питання щодо безкоштовної видачі молока або інших рівноцінних харчових продуктів працівникам, зайнятих на роботах зі шкідливими умовами праці, у колективному договорі або угоді на підставі результатів атестації робочих місць за умовами праці.

II. Організація роботи із забезпечення спецхарчуванням

1. Керівники структурних підрозділів, працівники яких зайняті на роботах з важкими та шкідливими умовами праці (далі – керівники підрозділів):

- призначають відповідальних осіб за прийняття молока, його видачу та миття бідонів;
- щорічно у серпні і грудні надають відділу соціальної роботи погоджене з відділом охорони праці університету та профоргом підрозділу Подання із списком працівників, яким необхідно надавати безкоштовно молоко згідно Колективного договору, що дає підстави для його отримання, за формою згідно додатку 1.

У разі зарахування на роботу, звільнення або переведення працівників зазначеної категорії керівники підрозділів негайно повідомляють відділ соціальної роботи та бухгалтерську службу для внесення відповідних змін у прийняті раніше рішення.

2. Відповідальність за своєчасне оформлення та подання відповідних документів для отримання спецхарчування, достовірність кількості отриманого молока та правильність його надання працівникам покладається на керівників підрозділів.

3. Відділ соціальної роботи після отримання відповідних подань від усіх структурних підрозділів подає їх проректору з науково-педагогічної роботи, міжнародної діяльності та розвитку для написання резолюції «До

наказу». Після чого готує наказ про забезпечення працівників, зайнятих на роботах з важкими та шкідливими умовами праці, безкоштовно молоком, який погоджується начальником відділу охорони праці, головним бухгалтером, головою профспілкового комітету та проректором з науково-педагогічної роботи, міжнародної діяльності та розвитку за формою згідно додатку 2.

Зазначеним наказом також визначаються координатор з видачі молока підрозділам університету, відокремлений підрозділ із відпуску молока та закріплений автомобіль для перевезення молока.

4. Керівники підрозділів до 5-го числа кожного місяця подають координатору з видачі молока підрозділам університету звіт про кількість отриманого працівниками молока безкоштовно у попередньому місяці за формою згідно додатку 3.

5. Координатор з видачі молока підрозділам університету узагальнює отримані звіти та централізовано узгоджує і передає на затвердження проректору з науково-педагогічної роботи, міжнародної діяльності та розвитку.

Затверджені проректором звіти передаються бухгалтерській службі.

Ректору НУБіП України
_____**Подання**

Прошу відповідно до статті 7 Закону України «Про охорону праці» та пункту 3.7 Колективного договору НУБіП України надати безкоштовно молоко з _____ 20__ р. у кількості 0,5 л на зміну таким працівникам

(назва підрозділу)

№ з/п	П І Б	Посада
1		
2		
3		
4		
5		
...		

Керівник підрозділу _____
(підпис)_____
(П.І.Б.)_____
(дата)

Візи (розшифрувати):
Відділ охорони праці
Профорг підрозділу

Примітки:

1. Подається до відділу соціальної роботи двічі на рік у серпні та грудні; у разі зміни в штаті підрозділу – негайно.
2. Подання формується в розрізі кафедр, лабораторій, секторів тощо згідно додатку 5 до Колективного договору НУБіП України (додається).

Про надання спецхарчування

Згідно статті 7 Закону України «Про охорону праці» та пункту 3.7 Колективного договору Національного університету біоресурсів і природокористування України щодо забезпечення спецхарчуванням працівників, зайнятих на роботах, пов'язаних із шкідливими та важкими умовами праці

НАКАЗУЮ:

§1

Надати з дотриманням санітарно-гігієнічних і карантинних норм та правил спецхарчування у кількості 0,5 л молока на зміну:

- працівникам ННІ та факультетів відповідно графіку навчального процесу на 20__/20__ н. р. з __.__.20__ р. до __.__.20__ р.:

(назва ННІ, факультету)

№ з/п	П І Б	Займана посада
<i>(назва кафедри)</i>		
1.		
2.		
3.		
...		
<i>(назва кафедри)</i>		
1.		
2.		
3.		
...		

- працівникам інших структурних підрозділів з __.__.20__ р. до __.__.20__ р.:

(назва підрозділу)

№ з/п	П І Б	Займана посада
1.		
2.		
3.		
...		

§ 2

Надавати працівникам університету спецхарчування незалежно від тривалості зміни, в дні фактичної зайнятості працівників на посадах, робота на яких дає підстави на одержання молока безкоштовно.

§ 3

При зміні штатного складу підрозділу спецхарчування має призначатися з моменту зарахування працівника на посаду, яка дає право на спецхарчування.

У разі звільнення особи із займаної посади, якій надавалось спецхарчування, керівник підрозділу має негайно повідомляти про це відділ соціальної роботи та бухгалтерську службу для внесення відповідних змін у прийнятті раніше рішення.

§ 4

Для перевезення молока з ВП НУБіП України «Великоснітинське навчально-дослідне господарство ім. О.В. Музиченка» до базового закладу університету (м. Київ) закріпити автомобіль _____, державний номер _____ (водій _____).

§ 5

Директору ВП НУБіП України «Великоснітинське навчально-дослідне господарство ім. О.В. Музиченка» забезпечити відпуск та завантаження молока на призначений для перевезення автомобіль.

§ 6

Координатором з видачі молока підрозділам університету призначити Гудзь Тетяну Анатоліївну, завідувача лабораторії кафедри біохімії і фізіології тварин ім. акад. М.Ф.Гулого.

Керівникам структурних підрозділів, працівники яких отримують спецхарчування призначити відповідальних осіб за приймання молока, його видачу та миття бідонів.

§ 7

Керівникам структурних підрозділів подавати щомісяця координатору з видачі молока підрозділам університету для узагальнення до 5 числа звіти про кількість отриманого працівниками молока у попередньому місяці.

§ 8

Відповідальність за своєчасне оформлення та подання відповідних документів для отримання спецхарчування, достовірність кількості отриманого молока та правильність його надання працівникам покласти на керівників ННІ, факультетів та інших підрозділів.

§ 9

Контроль за виконанням цього наказу покласти на проректора з науково-педагогічної роботи, міжнародної діяльності та розвитку.

Ректор

Станіслав НІКОЛАЄНКО

« ___ » _____ 20__ р.

ЗВІТ
про отримане працівниками спецхарчування

(вказати назву підрозділу)

яким згідно Закону України «Про охорону праці» та Колективним договором НУБіП України виділено спеціальне харчування (молоко 0,5 л на зміну)

за _____ місяць

Наказ НУБіП України від « ___ » _____ 20__ року № _____

№ з/п	Прізвище ім'я по батькові	Посада	К-ть робочих днів зі шкідливими та важкими умовами праці	Отримано молока, л	Розписка про отримання молока
Всього:					

Керівник підрозділу

Голова профкому НУБіП України

Головний бухгалтер

Примітка:

1. Звіт про отримане у попередньому місяці спецхарчування подається координатору з видачі молока підрозділам університету не пізніше 5-го числа кожного місяця.

**ПЕРЕЛІК ПРОФЕСІЙ І ПОСАД, РОБОТА НА ЯКИХ ДАЄ ПІДСТАВИ НА
ОДЕРЖАННЯ МОЛОКА БЕЗКОШТОВНО**

1. Навчально-науковий інститут лісового і садово-паркового господарства

- 1.1. Кафедра лісівництва: ст. лаборант.
- 1.2. Кафедра ботаніки, дендрології та лісової селекції: зав. лабораторії, ст. лаборант, лаборанти.
- 1.3. Кафедра відтворення лісів та лісових меліорацій: майстер виробничого навчання.

2. Факультет конструювання та дизайну

- 2.1. Кафедра технології конструкційних матеріалів і матеріалознавства: ст. лаборант, лаборанти, майстри виробничого навчання.

3. Агробіологічний факультет

- 3.1. Кафедра землеробства та гербології: зав. лабораторії, ст. лаборант, лаборанти.
- 3.2. Кафедра рослинництва: технік
- 3.3. Кафедра технології зберігання, переробки та стандартизації продукції рослинництва імені професора Б.В. Лесика: зав. лабораторії, ст. лаборант, лаборанти.
- 3.4. Кафедра садівництва імені професора В.Л. Смиренка: ст. лаборант, лаборанти.
- 3.5. Кафедра овочівництва і закритого ґрунту: ст. лаборант, лаборанти.
- 3.6. Кафедра генетики, селекції і насінництва імені професора М.О. Зеленського: зав. лабораторії, ст. лаборант, лаборанти.
- 3.7. Кафедра агрохімії та якості продукції рослинництва імені О.І. Душечкіна: ст. лаборант, лаборанти, зав. лабораторії, інженери, майстри.
- 3.8. Кафедра ґрунтознавства та охорони ґрунтів імені професора М.К. Шикучи: зав. лабораторії, ст. лаборант, лаборанти.
- 3.9. Кафедра загальної, органічної та фізичної хімії: зав. лабораторії, ст. лаборант, лаборанти.
- 3.10. Кафедра аналітичної і біонеорганічної хімії та якості води: зав. лабораторії, лаборанти, препаратор.

4. Факультет захисту рослин, біотехнологій та екології

- 4.1. Кафедра екології агросфери та екологічного контролю: зав. лабораторії, ст. лаборант, лаборанти.
- 4.2. Кафедра загальної екології та безпеки життєдіяльності: зав. лабораторії, ст. лаборант, лаборанти.
- 4.3. Кафедра молекулярної біології, мікробіології та біобезпеки: зав. лабораторії, ст. лаборант, лаборанти.
- 4.4. Кафедра екобіотехнології та біорізноманіття: зав. лабораторії, лаборанти.
- 4.5. Кафедра фізіології, біохімії рослин та біоенергетики: зав. лабораторії, ст. лаборант, лаборанти.
- 4.6. Кафедра ентомології імені професора М.П. Дядечка: зав. лабораторії, ст. лаборант, лаборанти, інженер, технік
- 4.7. Кафедра фітопатології імені акад. В.Ф. Пересипкіна: зав. лабораторії, ст. лаборант, лаборанти.
- 4.8. Кафедра інтегрованого захисту та карантину рослин: зав. лабораторії, ст. лаборант, лаборанти.
- 4.9. Кафедра радіобіології та радіоекології: зав. лабораторії, ст. лаборант, лаборанти.

5. Факультет ветеринарної медицини

- 5.1. Кафедра терапії і клінічної діагностики: зав. рентген-кабінету, ст. лаборант, лаборанти, лікар ординатор.
- 5.2. Кафедра акушерства, гінекології та біотехнології відтворення тварин: ст. лаборант, лаборанти.

- 5.3. Кафедра анатомії, гістології і патоморфології тварин імені академіка В.Г.Касьяненко: зав. лабораторії, ст. лаборанти, лаборанти, прибиральниця.
- 5.4. Кафедра епізоотології та організації ветеринарної справи: ст. лаборант, лаборанти, препаратори.
- 5.5. Кафедра хірургії та патофізіології імені академіка І.О. Поваженка: ст. лаборант, препаратор.
- 5.6. Кафедра фармакології та токсикології: ст. лаборант, лаборанти.
- 5.7. Кафедра ветеринарно-санітарної експертизи: ст. лаборант, лаборанти.
- 5.8. Кафедра паразитології та тропічної ветеринарії: лікар-ординатор, зав. лабораторії, ст. лаборант, лаборанти.
- 5.9. Кафедра гігієни тварин та санітарії імені професора А.К. Скороходька: ст. лаборант, лаборанти.
- 5.10. Кафедра біохімії і фізіології імені академіка М.Ф. Гулого: зав. лабораторії, ст. лаборант, лаборант, технік
- 5.11. Кафедра мікробіології, вірусології та біотехнології: ст. лаборант, лаборант, технік, препаратор.
- 5.12. ННВ Клінічний центр "Ветмедсервіс"
- 5.13. Навчальний корпус №12-а, блок Е - прибиральниці.
- 6. Факультет тваринництва та водних біоресурсів**
- 6.1. Кафедра годівлі тварин та технології кормів імені П.Д.Пшеничного: зав. лабораторії, ст. лаборант, лаборанти.
- 6.2. Кафедра генетики, розведення та біотехнології тварин: ст. лаборант, лаборанти, інженер.
- 6.3. Кафедра технологій виробництва молока та м'яса: ст. лаборант, лаборанти.
- 6.4. Кафедра гідробіології та іхтіології: ст. лаборант, лаборанти.
- 7. Факультет харчових технологій та управління якістю продукції АПК**
- 7.1. Кафедра технології м'ясних, рибних та морепродуктів: зав. лабораторії, майстер виробничого навчання, провідний інженер, ст. лаборант, лаборанти.
- 8. ННІ енергетики, автоматки і енергозбереження**
- 8.1. Кафедра електропостачання імені професора В.М.Синькова: зав. лабораторіями.
- 9. Українська лабораторія якості і безпеки продукції АПК.**
- 9.1. Сектор приймання замовлень та організації роботи з замовником: завідувач сектору, наукові співробітники, провідні наукові співробітники, старші наукові співробітники, молодші наукові співробітники, провідні інженери, інженери I-III категорії, ст. лаборанти, лаборанти.
- 9.2. Науково-дослідні відділи та сектори, що проводять випробування: завідувач відділом, завідувач сектору, наукові співробітники, провідні наукові співробітники, старші наукові співробітники, молодші наукові співробітники, провідні інженери, інженери I-III категорії, техніки, фахівці, ст. лаборанти, лаборанти.
- 9.3. Експлуатаційна служба: сантехніки, слюсарі-сантехніки.
- 10. Український науково-дослідний інститут сільськогосподарської радіології.**
- 10.1. Лабораторія ядерно-фізичних методів аналізу та радіохімії: Завідувач лабораторії, старший науковий співробітник, науковий співробітник, молодший науковий співробітник, фахівець, технік, лаборант
- 11. Ботанічний сад:** зав. лабораторії, ст. лаборанти, інженери, майстри виробничого навчання, садівники.
- 12. Архів:** зав. архіву, архіваріуси, провідний фахівець.
- 13. Науково-організаційний відділ НДЧ:** інженер.
- 14. Видавничий центр:** начальник, зав. відділу реалізації, редактор, спеціалісти, оператори копіювального апарату, друкарі, різники, палітурники, прибиральники.
- 15. Художня майстерня:** провідний художник.

16. **Кафедра військової підготовки:** зав. лабораторії, зав. навчально-тренувальним комплексом.
17. **Відділ інженерно-технічного забезпечення:** начальник відділу, провідні інженери, фахівці.
18. **Механічний цех:** начальник цеху, зварювальники, слюсарі, токарі.
19. **Ремонтно-будівельна бригада:** виконроб, маляри, муляри, штукатурки, столяри, плиточники.
20. **Центральний склад:** зав. складу.
21. **Навчально-науково-виробничий центр «АвтоІнжиніринг»:** комірник (завскладом), акумуляторник, газоелектрозварювальник, токар, слюсар.
22. **Відділ головного механіка:** газоелектрозварювальники, слюсарі-сантехніки, токарі.
23. **Столярно-меблевий цех:** начальник цеху, інженер, столяр, робітник.
24. **Аспіранти** під час постійної роботи в хімічних і бактеріологічних лабораторіях.

Лист-погодження

до Порядку забезпечення молоком працівників, зайнятих на роботах з важкими та шкідливими умовами праці

РОЗРОБНИК:

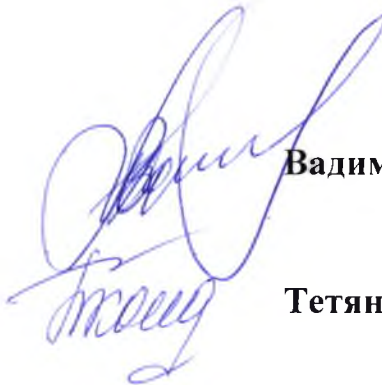
**Провідний фахівець
відділу соціальної роботи**



Валерій ШОВКАЛЮК

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з науково-педагогічної роботи, міжнародної діяльності та розвитку



Вадим ТКАЧУК

Головний бухгалтер



Тетяна КОНДРИЦЬКА

Начальник відділу охорони праці



Світлана ШАПОВАЛ

Начальник відділу соціальної роботи



Віктор ПОТЕБНЯ

Голова Первинної профспілкової організації НУБіП України



Ростислав ТАРАСЕНКО