

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

ПОГОДЖЕНО
на засіданні первинної
профспілкової організації
Національного університету біоресурсів
і природокористування України
22 березня 2024 р.
(протокол № 47)

ЗАТВЕРДЖЕНО
на засіданні Вченої ради
Національного університету біоресурсів
і природокористування України
27 березня 2024 р.
(протокол № 10)

Введено в дію
наказом Національного університету
біоресурсів і природокористування України
від 27 березня 2024 р. № 296

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок проведення виборів ректора Національного
університету біоресурсів і природокористування України

Розроблено Організаційним комітетом
з проведення виборів ректора
Національного університету біоресурсів і
природокористування України
протокол № 2 від 22.03.2024 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок проведення виборів ректора Національного університету біоресурсів і природокористування України (далі – Положення) розроблене відповідно до вимог Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556, Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника закладу вищої освіти, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 05.12.2014 р. № 726 «Деякі питання реалізації статті 42 Закону України «Про вищу освіту» (далі – Методичні рекомендації), Статуту НУБіП України (далі – Статуту Університету).

Це Положення розроблено з метою підготовки та проведення виборів ректора Національного університету біоресурсів і природокористування України (далі – Університет), дотримання принципів гласності, таємного та вільного волевиявлення, добровільної участі у виборах, демократичності, забезпечення рівності прав учасників виборів та відкритості виборів ректора Університету.

1.2. Ректор Університету обирається шляхом таємного голосування строком на п'ять років у порядку, визначеному Законом України «Про вищу освіту», Методичними рекомендаціями, Статутом Університету та цим Положенням.

1.3. Процедура обрання та призначення ректора Університету складається з таких етапів:

1) оголошення конкурсу та прийом документів від претендентів на посаду ректора Університету Міністерством освіти і науки України;

2) підготовка виборів в Університеті та його відокремлених підрозділах;

3) проведення виборів в Університеті та його відокремлених підрозділах і встановлення їх результатів.

1.4. Для проведення виборів створюються організаційний комітет з проведення виборів ректора Університету (далі – Організаційний комітет), виборча комісія з проведення виборів ректора Університету (далі – Виборча комісія), дільничні виборчі комісії та виборчі дільниці Університету, у відокремлених підрозділах – дільничні виборчі комісії та виборчі дільниці відокремлених підрозділів, порядок діяльності та повноваження яких регулюються окремими положеннями, які подаються Організаційним комітетом, затверджуються Вченою радою Університету за погодженням з первинною профспівковою організацією Національного університету біоресурсів і природокористування України і вводяться в дію наказами ректора Університету.

1.5. Це Положення, а також зміни і доповнення до нього, подаються Організаційним комітетом, затверджуються Вченою радою Університету за погодженням з первинною профспівковою організацією Національного університету біоресурсів і природокористування України і вводяться в дію наказами ректора Університету.

2. ОГОЛОШЕННЯ КОНКУРСУ ТА ПРИЙОМ ДОКУМЕНТІВ ВІД ПРЕТЕНДЕНТІВ

2.1. Конкурс на заміщення посади ректора Університету оголошується Міністерством освіти і науки України.

2.2. Конкурс на заміщення посади ректора Університету оголошується не пізніше ніж за два місяці до закінчення строку контракту особи, яка обіймає цю посаду. У разі дострокового припинення повноважень ректора Університету, - конкурс оголошується протягом тижня з дня утворення вакансії.

2.3. Оголошення про проведення конкурсу розміщується Міністерством освіти і науки України на офіційному веб-сайті і Університетом на своєму офіційному веб-сайті не пізніше ніж за два місяці до закінчення строку контракту особи, яка займає посаду ректора Університету.

2.4. Особи, які бажають взяти участь у конкурсі на заміщення посади ректора Університету, подають до Міністерства освіти і науки України пакет документів, визначений Методичними рекомендаціями та відповідним наказом (оголошенням) Міністерства освіти і науки України про оголошення конкурсу.

2.5. Претенденти для участі у конкурсі можуть бути висунуті трудовим колективом (Конференцією трудового колективу) Університету чи його структурного підрозділу, первинною профспівковою організацією Національного університету біоресурсів і природокористування України, а також шляхом самовисування.

2.6. Прийом документів від претендентів здійснюється Міністерством освіти і науки України протягом двох місяців з дня розміщення оголошення про проведення конкурсу на заміщення посади ректора Університету. У разі надіслання документів поштою, датою подання документів вважається дата, зазначена на поштовому штампелі. Документи, подані претендентами після закінчення встановленого строку, не розглядаються та повертаються особам, які їх подали.

2.7. Вибори призначаються не пізніше ніж на тридцятий день з дати закінчення строку прийому документів претендентів без урахування канікулярного періоду. День проведення виборів ректора Університету визначається наказом Міністерства освіти і науки України про оголошення конкурсу.

2.8. Міністерство освіти і науки України протягом двох місяців з дня оголошення конкурсу на посаду ректора Університету приймає пропозиції щодо претендентів на посаду ректора Університету і протягом десяти днів з дня завершення терміну подання відповідних пропозицій вносить кандидатури претендентів, які відповідають вимогам Закону України «Про вищу освіту» та Методичних рекомендацій, до Університету для голосування.

2.9. Усі претенденти, які своєчасно подали документи для участі в конкурсі, письмово повідомляються Міністерством освіти і науки України про

прийняте рішення щодо їх кандидатур не пізніше ніж протягом десяти календарних днів з дати закінчення строку подання претендентами документів.

2.10. Протягом встановленого періоду часу підготовки до проведення виборів ректора Університету, а саме між датою оголошення про конкурс на посаду ректора Університету та датою отримання Університетом офіційного листа Міністерства освіти і науки України, який містить перелік кандидатів для обрання на посаду ректора Університету – всі особи, які подали документи для участі у конкурсі, є претендентами на посаду ректора Університету і не можуть у той чи інший спосіб проводити агітаційні заходи (проводити зустрічі з працівниками та студентами Університету, розповсюджувати друковані або електронні агітаційні матеріали) за себе або інших осіб. В зазначений період не допускається проведення агітаційних заходів на користь будь-кого з претендентів іншими особами.

2.11. У разі виявлення агітаційних заходів (проведення зустрічей з працівниками та студентами Університету, розповсюдження друкованих або електронних агітаційних матеріалів), що можуть в той чи інший спосіб здійснюватися претендентами на посаду ректора Університету за свої або інші кандидатури або іншими особами за одного з претендентів на посаду ректора Університету, в період часу, коли вони не набули статусу кандидатів на посаду ректора Університету, Організаційний комітет зобов'язаний письмово інформувати ректора Університету та Міністерство освіти і науки України про такі факти порушення норм законодавства України та цього Положення.

2.12. Кандидат для обрання на посаду ректора Університету має право:

- проводити зустрічі з працівниками та студентами Університету;
- визначати не більше двох спостерігачів за ходом голосування (на кожній виборчій дільниці);
- бути присутнім під час голосування за місцем його проведення;
- бути присутнім під час проведення підрахунку голосів та складення протоколу про результати голосування.

Усі кандидати мають рівні права.

2.13. Оприлюднення кандидатами виборчих програм та їх обговорення здійснюється на зустрічах та зборах трудового колективу Університету без будь-яких обмежень. Програма кандидата на посаду ректора Університету подається в електронному форматі та паперовому вигляді за його підписом до Організаційного комітету. Організація зустрічей та зборів трудового колективу Університету покладається на Організаційний комітет.

2.14. Виборчі програми кандидатів розміщуються Організаційним комітетом на офіційному веб-сайті Університету не раніше дати отримання офіційного листа Міністерства освіти і науки України із переліком кандидатів. У день голосування програми кандидатів також розміщуються на стендах біля приміщення, де відбувається голосування.

2.15. Проведення агітаційних заходів кандидатами на посаду ректора Університету припиняється за добу до дня виборів ректора Університету.

3. ПІДГОТОВКА ВИБОРІВ В УНІВЕРСИТЕТІ

3.1. Брати участь у виборах ректора Університету мають право:

– кожен науковий, науково-педагогічний та педагогічний штатний працівник Університету;

– представники з числа інших штатних працівників Університету, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками Університету, які обираються відповідними працівниками шляхом проведення прямих таємних виборів;

– виборні представники з числа студентів Університету денної форми навчання, які обираються студентами шляхом прямих таємних виборів.

Тут і надалі під працівниками та студентами Університету розуміються працівники і студенти Університету та його відокремлених підрозділів.

3.2. Критерієм віднесення штатного працівника Університету до певної категорії є посада за основним місцем роботи, яку обіймає такий працівник в Університеті.

3.3. Загальна кількість (повний склад) наукових, науково-педагогічних і педагогічних працівників Університету становить не менше 75 відсотків загальної кількості осіб, які мають право брати участь у виборах; кількість виборних представників з числа інших працівників Університету – до 10 відсотків; кількість виборних представників з числа студентів – не менше 15 відсотків осіб, які мають право брати участь у виборах.

3.4. На підставі даних відділу кадрів Університету та даних керівників відокремлених підрозділів Університету Організаційний комітет при формуванні списків для голосування та визначенні квот бере до уваги кількісний склад категорій працівників, визначених у пункті 3.1 цього Положення станом на дату, зазначену в наказі ректора Університету «Про організацію та проведення виборів ректора Національного університету біоресурсів і природокористування України».

3.5. Штатний працівник Університету та відокремленого підрозділу, який на момент проведення виборів перебуває у відпустці, має право брати участь у виборах. Якщо на посаді, яку займає такий штатний працівник, у період його відпустки (у випадках, передбачених законодавством України) перебуває інша особа, вона також має право брати участь у виборах.

3.6. Студенти денної форми навчання, які на момент проведення виборів є одночасно штатними працівниками Університету, в якому проводяться вибори, беруть участь у виборах за квотами студентів Університету.

3.7. Порядок обрання представників для участі у виборах з числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними

працівниками Університету, визначається Положенням про порядок обрання представників з числа штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, для участі у виборах ректора Національного університету біоресурсів і природокористування України, яке подається Організаційним комітетом, затверджується Вченою радою Університету за погодженням з первинною профспівковою організацією Національного університету біоресурсів і природокористування України і вводиться в дію наказом ректора Університету.

3.8. Порядок обрання представників для участі у виборах ректора Університету з числа студентів Університету визначається Положенням про порядок обрання представників з числа студентів, що мають право брати участь у виборах ректора Національного університету біоресурсів і природокористування України, що розроблене з урахуванням Положення про органи студентського самоврядування Національного університету біоресурсів і природокористування України та Положень про студентське самоврядування відокремлених підрозділів Національного університету біоресурсів і природокористування України, які ухвалюються відповідно до статті 40 Закону України «Про вищу освіту».

3.9. Ректор Університету протягом семи календарних днів з дати розміщення оголошення про проведення конкурсу видає наказ про організацію виборів, в якому, зокрема, визначається:

- персональний склад організаційного комітету з проведення виборів ректора Університету;
- персональний склад виборчої комісії з проведення виборів ректора Університету;
- кінцевий строк обрання представників для участі у виборах з числа інших штатних працівників Університету, які не є науковими, науково-педагогічними та педагогічними працівниками, а також виборних представників з числа студентів.

3.10. Організаційний комітет і Виборча комісія діють відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII; Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника закладу вищої освіти, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 05.12.2014 р. №726 «Деякі питання реалізації статті 42 Закону України «Про вищу освіту» зі змінами, Статуту Університету, цього Положення, інших нормативно-правових актів.

До складу Організаційного комітету та Виборчої комісії включаються наукові, науково-педагогічні, педагогічні, інші працівники та студенти денної форми навчання Університету, представники первинної профспівкової організації Національного університету біоресурсів і природокористування України. Кандидат на посаду ректора не може бути членом Організаційного

комітету чи Виборчої комісії. Одна і та сама особа не може бути одночасно членом Організаційного комітету і Виборчої комісії.

Організаційний комітет і Виборча комісія на першому засіданні обирають із свого складу голову, заступника голови та секретаря.

Особи, які є членами Організаційного комітету або Виборчої комісії, здійснюють свої повноваження на громадських засадах і на час виконання ними зазначених повноважень можуть звільнитися від основної роботи в Університеті із збереженням за ними заробітної плати.

3.11. В Університеті наказом ректора Університету утворюються виборчі дільниці. Організація, підготовка, проведення голосування та встановлення результатів голосування виборів ректора Університету на цих виборчих дільницях Університету покладаються на дільничні виборчі комісії. На цих виборчих дільницях на виборах ректора Університету голосують працівники та студенти Університету, які не є працівниками та студентами його відокремлених підрозділів (окрім ВП НУБіП України «Великоснітинське НДГ ім. О.В. Музиченка», ВП НУБіП України «Агрономічна дослідна станція», ВП НУБіП України «НДГ «Ворзель», ВП НУБіП України «Боярська лісова дослідна станція», ВП НУБіП України «Науково-дослідного і проектного інституту стандартизації і технологій екобезпечної та органічної продукції»). На Виборчу комісію також покладається обов'язок встановлення результатів виборів ректора Університету та складання підсумкового протоколу про результати голосування в Університеті та його відокремлених підрозділах.

У відокремлених підрозділах Університету за поданням Організаційного комітету утворюються виборчі дільниці та дільничні виборчі комісії, склад яких затверджується наказом ректора Університету. Діяльність виборчих дільниць регулюється Положенням про виборчу дільницю та дільничну виборчу комісію з проведення виборів ректора Національного університету біоресурсів і природокористування України, яке подається Організаційним комітетом, затверджується Вченою радою Університету за погодженням з первинною профспівковою організацією Національного університету біоресурсів і природокористування України і вводиться в дію наказом ректора Університету. Склад дільничних виборчих комісій формується за поданням профспівкових організацій Університету та відокремлених підрозділів Університету. При цьому Виборча комісія, утворена наказом про організацію виборів ректора Університету, має статус головної виборчої комісії по відношенню до дільничних виборчих комісій.

Рішення про утворення виборчих дільниць та дільничних виборчих комісій підлягає оприлюдненню Організаційним комітетом в одноденний строк з моменту видання відповідного наказу ректора Університету з використанням інформаційних ресурсів Університету (дошки оголошень, офіційного веб-сайту тощо).

В Університеті та у відокремлених підрозділах Університету утворюються такі дільничні виборчі комісії та виборчі дільниці:

– дільнична виборча комісія та виборча дільниця № 1 (навчальний корпус № 1 за адресою: м. Київ, вул. Горіхуватський шлях, 19);

– дільнична виборча комісія та виборча дільниця № 2 (навчальний корпус № 4 за адресою: м. Київ, вул. Героїв Оборони, 13);

– дільнична виборча комісія та виборча дільниця № 3 (навчальний корпус № 6 за адресою: м. Київ, вул. Васильківська, 17);

– дільнична виборча комісія та виборча дільниця № 4 (навчальний корпус № 10 за адресою: м. Київ, вул. Героїв Оборони, 11);

– дільнична виборча комісія та виборча дільниця № 5 (навчальний корпус № 11 за адресою: м. Київ, вул. Героїв Оборони, 12В);

– дільнична виборча комісія та виборча дільниця № 6 (навчальний корпус № 12 за адресою: м. Київ, вул. Виставкова, 16);

– дільнична виборча комісія та виборча дільниця у Відокремленому підрозділі Національного університету біоресурсів і природокористування України «Ніжинський агротехнічний інститут» (Чернігівська область, м. Ніжин, вул. Шевченка, 10);

– дільнична виборча комісія та виборча дільниця у Відокремленому підрозділі Національного університету біоресурсів і природокористування України «Бережанський агротехнічний інститут» (Тернопільська область, м. Бережани, вул. Академічна, 20);

– дільнична виборча комісія та виборча дільниця у Відокремленому структурному підрозділі «Ніжинський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» (Чернігівська область, м. Ніжин, вул. Шевченка, 26);

– дільнична виборча комісія та виборча дільниця у Відокремленому структурному підрозділі «Бережанський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» (Тернопільська область, м. Бережани, вул. Сонячна, 4А);

– дільнична виборча комісія та виборча дільниця у Відокремленому структурному підрозділі «Боярський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» (Київська область, Фастівський район, м. Боярка, вул. Сільгосптехнікум, 30);

– дільнична виборча комісія та виборча дільниця у Відокремленому структурному підрозділі «Немішаївський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» (Київська область, Бучанський район, с.м.т. Немішаєве, вул. Технікумівська, 4);

– дільнична виборча комісія та виборча дільниця у Відокремленому структурному підрозділі «Бобровицький фаховий коледж імені О. Майнової Національного університету біоресурсів і природокористування України»

(Чернігівська область, Ніжинський район, м. Бобровиця, вул. Чернігівська, 19);

– дільнична виборча комісія та виборча дільниця у Відокремленому структурному підрозділі «Заліщицький фаховий коледж імені Є. Храпливого Національного університету біоресурсів і природокористування України» (Тернопільська область, Чортківський район, м. Заліщики, вул. С. Крушельницької, 52);

– дільнична виборча комісія та виборча дільниця у Відокремленому структурному підрозділі «Мукачівський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» (Закарпатська область, м. Мукачево, вул. Масарика Томаша, 32);

– дільнична виборча комісія та виборча дільниця у Відокремленому структурному підрозділі «Ірпінський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» (Київська область, Бучанський район, м. Ірпінь, вул. Драча Івана, 9);

– дільнична виборча комісія та виборча дільниця у Відокремленому структурному підрозділі «Рівненський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» (Рівненська область, м. Рівне, вул. Коперника, 44).

Враховуючи факт перебування Південного філіалу НУБіП України «Кримський агротехнологічний університет», Кримського агропромислового коледжу, Прибрежненського аграрного коледжу, Бахчисарайського коледжу будівництва, архітектури та дизайну, Кримського технікуму гідромеліорації та механізації сільського господарства на тимчасово окупованій території України та беручи до уваги норми Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» і неможливість організації виборів ректора Університету у цих відокремлених підрозділах, дільничні виборчі комісії та виборчі дільниці в них не утворюються.

3.12. Ректор Університету зобов'язаний забезпечити створення належних умов для роботи Організаційного комітету та Виборчої комісії, надавати інформацію та документи, необхідні для виконання покладених на них завдань, а також надати Організаційному комітету та Виборчій комісії окремі придатні для роботи приміщення, забезпечити наявність у таких приміщеннях необхідних засобів зв'язку, оргтехніки тощо, інших умов, необхідних для виконання Організаційним комітетом та Виборчою комісією покладених на них завдань.

3.13. Організаційний комітет складає та подає Виборчій комісії Університету та дільничним виборчим комісіям список осіб, які мають право брати участь у виборах (далі – Список виборців), не пізніше ніж за сім календарних днів до дати проведення виборів, але не раніше дати отримання офіційного листа Міністерства освіти і науки України із переліком кандидатів.

3.14. Кандидат має право зняти свою кандидатуру шляхом подання письмової заяви до Організаційного комітету не пізніше ніж за 24 години до

початку виборів. Така інформація невідкладно доводиться Організаційним комітетом до відома Виборчої комісії (Виборчою комісією – до відома дільничних виборчих комісій) для внесення відповідних змін до бюлетенів для голосування.

3.15. Бюлетені для голосування виготовляються Виборчою комісією (та дільничними виборчими комісіями відокремлених підрозділів Університету) не раніше ніж за 20 і не пізніше ніж за 12 годин до початку виборів у кількості, що відповідає кількості осіб, які мають право брати участь у виборах (далі – Виборці) та включені до списку виборців (у тому числі – у кількості, що відповідає кількості осіб, включених до списку Виборців на виборчій дільниці), посвідчуються на зворотному боці підписом голови та секретаря Виборчої комісії (голови та секретаря дільничної виборчої комісії відокремленого підрозділу Університету), що виготовляє бюлетені, та скріплюються печаткою Університету (відокремленого підрозділу).

Кандидати та спостерігачі мають право бути присутніми під час виготовлення бюлетенів для голосування.

3.16. Бюлетень для голосування виготовляється відповідно до форми, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 14.01.2019 р. № 32 «Про затвердження форм виборчого бюлетеня та протоколу виборчої комісії з виборів керівника закладу вищої освіти».

Бюлетені для голосування зберігаються у приміщенні Виборчої комісії (дільничної виборчої комісії відокремленого підрозділу Університету) у закритому сейфі (металевій шафі), який опечатується стрічкою з проставленням на ній підписів голови Виборчої комісії, а також його заступника або секретаря (голови дільничної виборчої комісії відокремленого підрозділу Університету, також його заступника або секретаря дільничної виборчої комісії відокремленого підрозділу Університету). Персональна відповідальність за відповідність кількості бюлетенів кількості виборців та збереження бюлетенів покладається на голову Виборчої комісії (голову дільничної виборчої комісії).

3.17. Скриньки для голосування повинні бути прозорі, опломбовані та опечатані печаткою Університету або його відокремленого підрозділу.

3.18. Під час виборчої кампанії в Університеті можуть працювати спостерігачі та громадські спостерігачі, порядок організації роботи яких визначається спеціальним Положенням про порядок організації роботи спостерігачів на виборах ректора Національного університету біоресурсів і природокористування України, яке подається Організаційним комітетом, затверджується Вченою радою Університету за погодженням з первинною профспівковою організацією Національного університету біоресурсів і природокористування України і вводиться в дію наказом ректора Університету.

4. ПРОВЕДЕННЯ ГОЛОСУВАННЯ ТА ПІДРАХУНОК ГОЛОСІВ

4.1. Вибори проводяться шляхом таємного голосування, яке здійснюється з 9 до 15 години у приміщеннях Університету та відокремлених підрозділів. Приміщення для голосування в Університеті та його відокремлених підрозділах визначаються спеціальним протокольним рішенням Організаційного комітету.

Інформація про дату, час і місце проведення виборів оприлюднюється Виборчою комісією та дільничними виборчими комісіями відокремлених підрозділів Університету не пізніше ніж за сім календарних днів до дати проведення виборів з використанням інформаційних ресурсів Університету (дошки оголошень, офіційного веб-сайту тощо).

4.2. Під час голосування та підрахунку голосів в Університеті та його відокремлених підрозділах має право бути присутнім представник Міністерства освіти і науки України.

Під час голосування та підрахунку голосів мають право бути присутніми не більше двох спостерігачів від кожного кандидата, а також не більше трьох громадських спостерігачів, акредитованих Організаційним комітетом, у тому числі на виборчих дільницях у відокремлених підрозділах – не більше двох спостерігачів від кожного кандидата і трьох громадських спостерігачів на кожній виборчій дільниці.

Порядок акредитації громадських спостерігачів визначається Положенням про порядок організації роботи спостерігачів на виборах ректора Національного університету біоресурсів і природокористування України.

Порядок акредитації засобів масової інформації та громадських об'єднань визначається Положенням про акредитацію та порядок роботи представників засобів масової інформації на виборах ректора Національного університету біоресурсів і природокористування України.

4.3. Приміщення для голосування повинне бути обладнане достатньою кількістю кабін для таємного голосування. Розміщення обладнання у приміщенні для голосування здійснюється у такий спосіб, щоб місця видачі бюлетенів для голосування, вхід і вихід із кабін для таємного голосування, виборчі скриньки перебували у полі зору членів дільничних виборчих комісій та осіб, які мають право бути присутніми у приміщенні для голосування. У кабінах для таємного голосування забезпечуються наявність належного освітлення та засобів для заповнення бюлетеня для голосування.

4.4. Організацію проведення голосування, підтримання належного порядку у приміщенні для голосування та забезпечення таємності голосування забезпечують Виборча комісія та дільничні виборчі комісії.

Голова дільничної виборчої комісії перед початком голосування:

– надає для огляду членам дільничної виборчої комісії, присутнім кандидатам, а також спостерігачам усі наявні на виборчій дільниці виборчі скриньки;

- передає необхідну кількість бюлетенів для голосування членам дільничної виборчої комісії, які видають бюлетені виборцям;
- передає членам дільничної виборчої комісії, які видають бюлетені для голосування, список виборців.

Члени дільничних виборчих комісій, які видають бюлетені, забезпечують їх збереження і дотримання порядку використання.

4.5. Член дільничної виборчої комісії здійснює видачу бюлетеня для голосування за умови пред'явлення виборцем документа, що посвідчує особу (згідно зі статтею 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»). Особа, яка отримує бюлетень для голосування, ставить у списку виборців навпроти свого прізвища підпис.

4.6. Бюлетень для голосування заповнюється виборцем особисто в кабіні для таємного голосування. Під час заповнення бюлетенів забороняється присутність у кабіні для таємного голосування інших осіб, здійснення фото- та відеофіксації у будь-який спосіб. Особа, яка внаслідок фізичних вад не може самостійно заповнити бюлетень для голосування, має право за дозволом голови дільничної виборчої комісії скористатися допомогою іншої особи, крім членів дільничної виборчої комісії, кандидатів, а також спостерігачів, про що робиться запис у протоколі засідання дільничної виборчої комісії.

У бюлетені для голосування виборець у квадраті навпроти прізвища кандидата, за якого голосує, проставляє позначку «+» або іншу, що засвідчує його волевиявлення. Виборець може голосувати лише за одного кандидата або не підтримувати жодного.

Виборець опускає заповнений бюлетень для голосування у скриньку. Забороняється висувати вимогу або висловлювати прохання до виборця оприлюднити своє волевиявлення.

4.7. Після завершення голосування приміщення для голосування зачиняється і в ньому мають право перебувати тільки члени Виборчої комісії, дільничної виборчої комісії, представники Міністерства освіти і науки України, кандидати і спостерігачі.

4.8. Підрахунок голосів членами дільничної виборчої комісії починається одразу після закінчення голосування та проводиться відкрито у тому ж приміщенні, де відбувалося голосування, без перерви і закінчується після складення та підписання протоколу про результати голосування.

4.9. Скриньки для голосування після перевірки цілісності пломб та печаток відкриваються членами дільничної виборчої комісії по чергово. Під час відкриття скриньки її вміст викладається на стіл, за яким розміщуються члени дільничної виборчої комісії.

4.10. Члени дільничної виборчої комісії підраховують загальну кількість виданих для голосування бюлетенів та кількість бюлетенів, наявних у скриньках

для голосування. Бюлетені для голосування розкладаються на місця, позначені окремими табличками, що містять з обох боків прізвища та ініціали кандидатів. Окремо робляться таблички з написом «Не підтримую жодного» та «Недійсні». Під час розкладання бюлетенів визначений дільничною виборчою комісією член комісії показує кожний бюлетень усім членам комісії та особам, які присутні під час підрахунку голосів, та оголошує прізвище кандидата, за якого подано голос. У разі виникнення сумнівів щодо змісту бюлетеня дільнична виборча комісія приймає рішення шляхом прямого відкритого голосування. При цьому кожен член дільничної виборчої комісії має право оглянути бюлетень особисто. На час огляду бюлетеня робота з іншими бюлетенями припиняється.

4.11. Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним, якщо:

- позначка у бюлетені проставлена більш як за одного кандидата;
- не проставлена жодна позначка;
- зміст волевиявлення неможливо встановити з інших причин.

У разі коли члени дільничної виборчої комісії не можуть дійти згоди щодо віднесення бюлетеня до недійсних, зазначене питання вирішується шляхом прямого відкритого голосування. Такий бюлетень повинен бути продемонстрований членам дільничної виборчої комісії та особам, присутнім під час підрахунку голосів. При цьому кожен член дільничної виборчої комісії має право особисто оглянути бюлетень. На час огляду бюлетеня підрахунок інших бюлетенів припиняється.

4.12. Після розкладення бюлетенів окремо за кожного кандидата, а також окремо недійсних бюлетенів визначений дільничною виборчою комісією член комісії вголос підраховує кількість бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також кількість недійсних бюлетенів. На вимогу члена дільничної виборчої комісії, кандидата чи спостерігача може бути проведено повторний підрахунок бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також бюлетенів, визнаних недійсними. Під час підрахунку голосів кожен член дільничної виборчої комісії має право перевірити або перерахувати відповідні бюлетені. Результати підрахунку голосів оголошуються головою дільничної виборчої комісії і підлягають включенню секретарем до протоколу про результати голосування.

4.13. Дільнична виборча комісія під час підрахунку голосів перевіряє відповідність кількості осіб, які взяли участь у голосуванні, кількості бюлетенів, поданих за кожного кандидата, а також кількості бюлетенів, визнаних недійсними.

4.14. Дільнична виборча комісія за результатами підрахунку голосів складає протокол про результати голосування на даній дільниці за формою, затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України № 32 від 14.01.2019 р. «Про затвердження форм виборчого бюлетеня та протоколу виборчої комісії з виборів керівника закладу вищої освіти».

Протокол про результати голосування складається дільничною виборчою комісією у трьох ідентичних оригінальних примірниках. Копії протоколу надаються кожному членові дільничної виборчої комісії, кандидатам та спостерігачам.

Кожен примірник протоколу підписується головою, заступником голови, секретарем та присутніми членами дільничної виборчої комісії. У разі незгоди з результатами підрахунку голосів, зафіксованими у протоколі, член дільничної виборчої комісії має право письмово викласти свою окрему думку, яка обов'язково додається до протоколу. Відмова від підписання протоколу не допускається.

4.15. Дільничні виборчі комісії передають два ідентичні оригінальні примірники Виборчій комісії одразу після їх складення. Допускається передача протоколів про результати голосування на виборчій дільниці відокремленого підрозділу Університету Виборчій комісії за допомогою засобів зв'язку з наступною передачею оригіналів бюлетенів та двох ідентичних оригінальних примірників протоколів протягом доби з моменту його складення. Виборча комісія після прийняття і розгляду протоколів дільничних виборчих комісій складає підсумковий протокол про результати голосування (у двох ідентичних оригінальних примірниках) і передає його Організаційному комітетові.

Разом з протоколами Організаційному комітетові передаються усі заяви та скарги, а також рішення, прийняті за результатами їх розгляду.

4.16. Підсумковий протокол про результати голосування складається Виборчою комісією у двох ідентичних оригінальних примірниках. Копії підсумкового протоколу надаються кожному членові Виборчої комісії, кандидатам та спостерігачам.

Кожен примірник підсумкового протоколу підписується головою, заступником голови, секретарем та присутніми членами Виборчої комісії. У разі незгоди з результатами підрахунку голосів, зафіксованими у протоколі, член Виборчої комісії має право письмово викласти свою окрему думку, яка обов'язково додається до підсумкового протоколу. Відмова від підписання підсумкового протоколу не допускається.

Перший примірник підсумкового протоколу про результати голосування передається Організаційному комітету з наступною їх передачею Міністерству освіти і науки України, другий – залишається в Університеті.

4.17. Процес голосування і підрахунку голосів підлягає фіксуванню за допомогою відеозасобів. При цьому таке фіксування не допускається у кабінках для голосування з метою запобігання порушення таємниці голосування.

4.18. Результати виборів оприлюднюються протягом 24 годин після складення підсумкового протоколу про результати голосування шляхом розміщення у друкованому вигляді відповідної інформації на інформаційних стендах у доступних для загального огляду місцях, розташованих у приміщеннях Університету (відокремлених підрозділів), а також на їх офіційних веб-сайтах.

4.19. Якщо у виборах брали участь декілька кандидатів на посаду ректора Університету і жоден з них не набрав більше 50 відсотків голосів виборців, Організаційний комітет приймає рішення про проведення другого туру виборів, який проводиться на сьомий календарний день після проведення першого туру. У разі, коли дата другого туру виборів припадає на святковий (неробочий) день, вибори проводяться у наступний після святкового (неробочого) дня робочий день. До бюлетенів для голосування у другому турі виборів включаються дві особи (кандидатури) на посаду ректора Університету, які у першому турі виборів набрали найбільшу кількість голосів.

У разі, коли за результатами першого туру виборів на другому місці (за кількістю набраних голосів) опинилися дві і більше особи (кандидатури) з однаковою кількістю голосів, між ними проводиться міжтурове голосування для відбору особи (кандидатури), яка братиме участь у другому турі виборів. Порядок проведення міжтурового голосування визначається Організаційним комітетом.

Переможцем виборів вважається особа (кандидатура), яка набрала більше 50 відсотків голосів осіб, які мають право брати участь у виборах, а в разі проведення другого туру – більше 50 відсотків голосів осіб, які взяли участь у голосуванні.

4.20. Другий тур виборів проводиться з 09 до 15 години за процедурою, визначеною цим Положенням. Організаційний комітет, Виборча комісія, дільничні виборчі комісії працюють у тому самому складі, мають ті самі функції та завдання.

4.21. Вибори вважаються такими, що не відбулися, у разі, коли:

- участь у виборах взяли менш як 50 відсотків загальної кількості осіб, які мають право брати участь у виборах;
- у першому турі виборів брала участь одна особа (кандидатура) і вона не набрала більше 50 відсотків голосів виборців, які мають право брати участь у виборах;
- у другому турі виборів жодна з двох осіб (кандидатур) не набрала більше 50 відсотків голосів осіб, які взяли участь у голосуванні.

Таке рішення ухвалюється на засіданні Виборчої комісії, протоколюється і оприлюднюється на офіційному веб-сайті Університету.

4.22. У разі прийняття Організаційним комітетом рішення про визнання виборів такими, що не відбулися, Міністерство освіти і науки України після одержання такого рішення протягом тижня з дня встановлення результатів виборів оголошує проведення нового конкурсу.

4.23. Уся документація, пов'язана з проведенням виборів ректора Університету, передається Виборчою комісією до Організаційного комітету з проведення виборів ректора Університету із подальшою передачею такої документації відповідальній особі, яка визначається наказом ректора

Університету – для зберігання упродовж п'яти років.

4.24. Жоден орган або посадова особа в Університеті та його відокремлених підрозділах не можуть діяти від імені Організаційного комітету, Виборчої комісії, дільничної виборчої комісії, дублювати чи виконувати їх функції.

4.25. Будь-яким особам, незалежно від їх статусу і повноважень, забороняється втручання в діяльність Організаційного комітету, Виборчої комісії, дільничної виборчої комісії та їх членів.

Голова Організаційного комітету
з проведення виборів ректора
Національного університету біоресурсів
і природокористування України



Оксана ТОНХА

ПОГОДЖЕНО:

Голова первинної профспілкової
організації Національного
університету біоресурсів
і природокористування України

Ростислав ТАРАСЕНКО

Голова первинної профспілкової
організації студентів
Національного університету
біоресурсів
і природокористування України

Олексій МЕЛЬНИК

Начальник юридичного відділу

Андрій БОВА