

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

ПОГОДЖЕНО
на засіданні первинної
профспілкової організації
Національного університету біоресурсів
і природокористування України
22 березня 2024 р.
(протокол № 47)

ЗАТВЕРДЖЕНО
на засіданні Вченої ради
Національного університету біоресурсів
і природокористування України
27 березня 2024 р.
(протокол № 10)

Введено в дію
наказом Національного університету
біоресурсів і природокористування України
від 27 березня 2024 р. № 296

ПОЛОЖЕННЯ
про акредитацію та порядок роботи представників засобів масової
інформації на виборах ректора Національного університету
біоресурсів і природокористування України

Розроблено Організаційним комітетом
з проведення виборів ректора
Національного університету біоресурсів і
природокористування України
протокол № 2 від 22.03.2024 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей порядок визначає умови організації роботи представників засобів масової інформації (далі – ЗМІ) під час проведення виборів ректора Національного університету біоресурсів і природокористування України (далі – Університет) з метою забезпечення демократичності, прозорості та відкритості виборів, що проводяться шляхом таємного голосування.

1.2. Акредитації на виборах ректора Університету підлягають усі без винятку представники вітчизняних і закордонних засобів масової інформації, в т.ч. й технічний персонал телерадіокомпаній, які виявили бажання бути присутніми під час проведення виборів.

1.3. Для акредитації на період проведення виборів ректора Університету необхідно надіслати лист-заявку довільної форми на ім'я Голови Організаційного комітету з виборів ректора Університету (далі – Організаційний комітет) на адресу: м. Київ, вул. Героїв Оборони, 15 з проханням акредитувати відповідних працівників. Для висвітлення процесу голосування у день виборів ректора Університету таку заявку на акредитацію надіслати не пізніше, ніж за три доби до дня голосування.

1.4. Лист-заявка повинен містити дані щодо назви ЗМІ, прізвища, імені, по-батькові, посади відповідного представника ЗМІ, його контактних даних і має бути підписаний керівником ЗМІ та засвідчений печаткою (за наявності). До листа-заявки додають копії документів, що підтверджують реєстрацію ЗМІ, та копії документів, що посвідчують особу журналіста (-ів), технічного (-их) працівника (-ів). У разі неподання всіх документів клопотання про акредитацію не може бути задоволено.

1.5. Акредитацію здійснює Організаційний комітет шляхом підписання відповідного посвідчення Головою Організаційного комітету або його заступником, шляхом видачі картки акредитації (додаток № 1).

1.6. Для безперешкодного пронесення до приміщень, в яких відбуваються вибори ректора Університету, апаратури та обладнання, необхідних для організації фото- та відеофіксації виборчого процесу, необхідно заздалегідь подати заявку з переліком відповідної техніки.

1.7. Для розташування транспортних засобів телеканалів на території Університету необхідно подати заявку з переліком відповідних транспортних засобів.

1.8. Допуск журналістів до приміщень Університету відбувається за наявності документа, що засвідчує особу, відповідно до карток акредитації та списків, завірених Головою Організаційного комітету (додаток 2).

2. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ПРЕДСТАВНИКІВ ЗМІ

2.1. Представники ЗМІ мають право:

- бути присутнім під час виготовлення бюлетенів для голосування;
- перебувати у приміщенні для голосування під час голосування, спостерігати з будь-якої відстані за діями членів виборчої комісії, дільничної виборчої комісії, у т.ч. під час видачі бюлетенів особам, які беруть участь у виборах ректора, не заважаючи членам виборчої комісії фізично;

– бути присутнім на засіданнях Виборчої комісії з проведення виборів ректора Університету (дати – Виборча комісія), дільничної виборчої комісії, у т.ч. в день голосування у приміщенні, де проводиться голосування;

– отримувати копії протоколів про результати голосування.

2.2. Представник ЗМІ не має права:

– безпідставно втручатися в роботу Виборчої комісії, дільничної виборчої комісії чинити дії, що порушують законний хід виборчого процесу, або неправомірно заважати членам Виборчої комісії, дільничної виборчої комісії здійснювати свої повноваження;

– заповнювати замість особи, яка має право брати участь у виборах ректора Університету (у т.ч. й на його прохання), бюлетень для голосування;

– бути присутнім або вести фото-, відеозйомку при заповненні особою бюлетеня у кабіні для таємного голосування або іншим чином порушувати таємницю голосування.

3. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

3.1. Організаційний комітет може достроково припинити повноваження представників ЗМІ у разі порушення ними цього Положення. Про дострокове припинення повноважень представників ЗМІ приймається мотивоване рішення відкритим голосуванням більшістю голосів членів комісії.

3.2. У разі недотримання представником ЗМІ вимог пункту 2.2 цього Положення Виборча комісія, дільнична виборча комісія робить йому попередження. У випадку повторного або грубого порушення вимог пункту 2.2 цього Положення Виборча комісія, дільнична виборча комісія може позбавити його права бути присутнім на своєму засіданні (відкритим голосуванням більшістю голосів членів комісії).

3.3. Виборча комісія, дільнична виборча комісія може прийняти мотивоване рішення про позбавлення права представника ЗМІ бути присутнім на своєму засіданні, під час проведення голосування, якщо він протиправно перешкоджає проведенню вказаних дій. Таке рішення приймається відкритим голосуванням не менше ніж половиною голосів членів Виборчої комісії, присутніх на засіданні комісії.

Голова Організаційного комітету
з проведення виборів ректора
Національного університету біоресурсів
і природокористування України



Оксана ТОНХА

ПОГОДЖЕНО:

Голова первинної профспілкової
організації Національного
університету біоресурсів
і природокористування України

Ростислав ТАРАСЕНКО

Голова первинної профспілкової
організації студентів
Національного університету
біоресурсів
і природокористування України

Олексій МЕЛЬНИК

Начальник юридичного відділу

Андрій БОВА

Додаток 1
до Положення про акредитацію та порядок роботи
представників засобів масової інформації на
виборах ректора Національного університету
біоресурсів і природокористування України

Зразок картки акредитації представника засобу масової інформації
на виборах ректора Національного університету біоресурсів і
природокористування України



**ОРГАНІЗАЦІЙНИЙ КОМІТЕТ
З ПРОВЕДЕННЯ ВИБОРІВ РЕКТОРА
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

**ПОСВІДЧЕННЯ № _____
від «__» _____ 20__ року**

(прізвище, ім'я, по-батькові)

є представником засобу масової інформації на виборах ректора
Національного університету біоресурсів і природокористування України
«__» _____ 20__ р. від

(назва ЗМІ)

Дійсне з пред'явленням службового посвідчення представника ЗМІ.

Голова організаційного комітету
з проведення виборів ректора
Національного університету
біоресурсів і природокористування України
МП

Оксана ТОНХА

Додаток 2

до Положення про акредитацію та порядок роботи
представників засобів масової інформації на
виборах ректора Національного університету
біоресурсів і природокористування України

Журнал акредитованих представників засобів масової інформації
на виборах ректора Національного університету біоресурсів
і природокористування України

№ з/п	ПІБ	Назва ЗМІ	Номер посвідчення	Контактні дані

Голова Організаційного комітету
з проведення виборів ректора
Національного університету
біоресурсів і природокористування України

Оксана ТОНХА