

Міністерство освіти і науки України
Національний університет біоресурсів і природокористування України

РІШЕННЯ

Вченої ради Національного університету біоресурсів і природокористування України від 21 серпня 2020 року (протокол № 1) щодо підсумків діяльності науково-педагогічного колективу Університету в 2019-2020 навчальному році та завдання на наступний навчальний рік в умовах пандемії

Основними напрямками діяльності Національного університету біоресурсів і природокористування України на 2020-2021 навчальний рік слід вважати:

I. Загальноуніверситетські завдання:

1. Посилити увагу ректорату, кадрової комісії університету, директорів інститутів, деканів факультетів, директорів ВП НУБіП України на реалізацію внутрішньої системи забезпечення якості освітнього, дослідницького процесів (відповідальні: Ібатуллин І.І., Кваша С.М., Михайліченко М.В., декани факультетів, директори ННІ)

Постійно

2. Забезпечити підвищення системи якісних і зростання кількісних показників в університетському рейтингу України ТОП-200, входження до 20 кращих національних університетів за рейтингом публікацій у наукометричних базах Scopus та WoS, вище позиціонування в міжнародному рейтингу QS на рівні кращих університетів України (відповідальні: Кваша С.М., Ткачук В.А., Отченашко В.В., декани факультетів, директори ННІ, директори ВП НУБіП України)

До 01.01.2021 р.

3. Зосередити зусилля колективів, керівників навчально-дослідних господарств, Боярської ЛДС, Української лабораторії якості і безпеки продукції АПК, Українського інституту сільськогосподарської радіології, Науково-дослідного і проектного інституту стандартизації і технологій екобезпечної та органічної продукції на високоефективному інтенсивному веденні наукової, виробничої діяльності; посилити співпрацю з базовим закладом щодо реалізації дослідницької, освітньої і практичної складових діяльності (відповідальні: Ібатуллин І.І., Туринський В.М., Карпук А.І., Кашпаров В.О., Ушкалов В.О., Філіпова Л.Ю.)

Постійно

4. Ректорату університету здійснити необхідні організаційні, освітні і господарські заходи для успішного проведення вступної компанії «Вступ-2020» у базовому закладі та відокремлених підрозділах НУБіП України

Серпень-вересень 2020 р.

II. В освітній, виховній, морально-естетичній та патріотичній діяльності:

1. Здійснити всі необхідні заходи для підготовки та організації освітнього процесу для студентів денної та заочної форм навчання усіх кафедр, факультетів та ННІ в I семестрі 2020-2021 н.р. (відповідальні: Кваша С.М., Зазимко О.В., Кліх Л.В., Опальчук Б.В. спільно з директорами ННІ та деканами факультетів).

Протягом I семестру

2. Затвердити графік освітнього процесу на перший семестр 2020/2021 н.р. та забезпечити організовану, ефективну, системну роботу університету в умовах карантину з дотриманням рекомендацій і вимог, визначених постановами і розпорядженнями КМ України, МОЗ і МОН України у зв'язку з поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19.

Протягом семестру

3. Затвердити та прийняти до реалізації графіки освітнього процесу на I семестр 2020-2021 н.р. для студентів денної та заочної форм навчання в умовах карантинних обмежень за змішаною системою навчання:

- для студентів бакалаврату 2, 3 та 4 курсів провести аудиторні навчальні заняття у дві зміни у періоди: з 25 серпня по 19 вересня 2020 р. (4 тижні) та з 2 по 13 листопада 2020 р. (2 тижні), за необхідності з проведенням лекційних занять в дистанційному режимі для великих академічних потоків, та дистанційні навчальні заняття у продовж іншого періоду (10 тижнів) I семестру;

- для студентів I курсу бакалаврату (повного та скороченого термінів навчання) та I року навчання в магістратурі провести аудиторні навчальні заняття у дві зміни з 21 вересня по

12 грудня 2020 р. (10 тижнів) та дистанційні навчальні заняття у період з 2 по 13 листопада 2020 р. (2 тижні) впродовж I семестру;

- для студентів 2 року навчання в магістратурі провести аудиторні навчальні заняття у дві зміни та екзаменаційну сесію з 05 жовтня по 21 листопада 2020 р. (7 тижнів), у інші терміни виконання графіка освітнього процесу проводити в дистанційному режимі;

- зимову екзаменаційну сесію 2020-2021 н.р. для студентів денної форми навчання усіх курсів, освітніх ступенів та спеціальностей (окрім магістрів 2 року навчання) провести з 14 по 31 грудня 2020 р. аудиторно чи дистанційно - залежно від варіанту навчання;

- навчання студентів заочної форми навчання усіх курсів та освітніх ступенів під час лабораторно-екзаменаційних сесій проводити аудиторно згідно з розробленими факультетами та ННІ планами-графіками, починаючи з 21.09.2020 р. (відповідальні: Кваша С.М., Зазимко О.В., Опальчук Б.В. спільно з директорами ННІ та деканами факультетів).

Протягом I семестру

4. Забезпечити підготовку і затвердження розкладу занять для студентів денної та заочної форм навчання на I семестр 2020-2021 н.р., залучивши читальні зали навчальних корпусів, гуртожитків, класи під відкритим небом, та розміщення його на офіційній веб-сторінці університету (відповідальні: Зазимко О.В., Опальчук Б.В. спільно з директорами ННІ та деканами факультетів).

До 22.08.2020 р.

5. Визначитись із першочерговістю викладання тем для аудиторного навчання; розробити графіки індивідуальних консультацій студентів та виконання ними лабораторно-практичних завдань на кафедрах у період дистанційного навчання (відповідальні: директори ННІ, декани факультетів, Кліх Л.В. спільно із завідувачами кафедр та гарантами освітніх програм).

До 01.09.2020 р.

6. Забезпечити формування змісту освітньої діяльності під час аудиторного та дистанційного навчання студентів денної та заочної форм з дотриманням вимог стандартів вищої освіти за спеціальностями та змісту освітніх програм (відповідальні: завідувачі кафедр, гаранті освітніх програм, Кліх Л.В. Опальчук Б.В.).

Постійно

7. Забезпечити поселення студентів у гуртожитки університету згідно з графіком:
– для студентів бакалаврату 2, 3, 4 курсів – з 22 по 24 серпня 2020 р.;
– для студентів 1 курсу бакалаврату та 1 року навчання в магістратурі з – 18 по 20 вересня 2020 р.;
– для студентів 2 року навчання в магістратурі – з 28 по 30 вересня;
– забезпечити виконання заходів, передбачених нормативними документами, щодо унеможливлення поширення коронавірусної інфекції у гуртожитках НУБіП України (відповідальні: Стецюк С.В. спільно з деканами факультетів та директорами ННІ).

Згідно з графіком

8. Для забезпечення дистанційного доступу студентів до відеолекцій та електронних навчальних матеріалів:

– встановити Wi-Fi-обладнання з підвищеною пропускну здатністю в читальних залах навчальних корпусів та гуртожитків;

– створити Wi-Fi-зони у вестибюлях та на території перед навчальними корпусами забезпечити відкритий доступ студентам до комп'ютерної мережі університету через таке обладнання (відповідальні: Теплюк В.М. спільно з деканами факультетів, директорами ННІ та завідувачам кафедр, у приміщеннях, в яких встановлене Wi-Fi-обладнання).

До 01.11. 2020 р.

9. Забезпечити поповнення електронної та цифрової бібліотеки сучасними виданнями НПП університету на підтримку дистанційної освіти в університеті, створити на базі бібліотеки службу інформаційного моніторингу з пошуку найсучасніших публікацій в іноземних виданнях за різними галузями науки і техніки та перекладу окремих статей українською мовою з метою інформування науковців університету про найсучасніші досягнення.

Постійно

10. Проінформувати науково-педагогічних працівників про нові методики використання платформ для супроводу освітнього процесу та організувати їх навчання у разі необхідності

(відповідальні: Кваша С.М., Глазунова О.Г., Теплюк В.М. спільно з особами, відповідальними на факультетах та ННІ за інформаційно-технічне забезпечення).

Упродовж вересня-жовтня 2020 р.

11. Забезпечити відкриття нових екологічних класів університету електропостачанням та вільним доступом до Wi-Fi мережі (відповідальні: Іщенко В.В., Теплюк В.М.).

Вересень-листопад 2020 р.

12. Забезпечити санітарну обробку і провітрювання навчальних приміщень під час санітарної перерви та після навчальних занять (відповідальні: Іщенко В.В. спільно з комендантами навчальних корпусів та завідувачами кафедр).

Постійно під час перерв

13. Забезпечити придбання засобів індивідуального захисту для працівників та студентів, а також безконтактних термометрів, дезінфікуючих та антисептичних засобів для обробки рук та звернутися до Благодійного фонду «Голосіївська ініціатива 2020», міжнародних організацій, університетів та партнерів у КНР з можливістю допомоги у закупівлі необхідних матеріалів (відповідальні: Ткачук В.А., Іщенко В.В., Тарасенко Р.О., Мельник О.О.).

Постійно

14. Здійснювати постійний моніторинг стану епідемічної ситуації в навчальних корпусах і гуртожитках (відповідальний: Кваша С.М.).

Щоденно

15. Розробити алгоритм дій при виявленні випадків захворювання на коронавірусну інфекцію та довести його до відома усіх деканів факультетів, директорів ННІ та керівників підрозділів університету (відповідальні: Кваша С.М., Ткачук В.А., Крупка В.А.).

Серпень

16. У випадку загострення епідемічної загрози коронавірусної інфекції усім службам університету бути готовими до організації освітнього процесу для студентів усіх освітніх ступенів, курсів та спеціальностей денної та заочної форм навчання за дистанційною формою, а у разі зниження рівня загрози - освітній процес здійснювати за очною формою навчання.

Постійно

III. У науково-дослідній, інноваційній діяльності:

17. Здійснювати пошук і розвиток нових та перспективних напрямів фундаментальних і прикладних досліджень та науково-технічних розробок, у тому числі міждисциплінарного характеру, за напрямами реалізації визначених ООН Цілей Сталого Розвитку, викликів четвертої промислової революції (відповідальні: Ібатуллін І.І., Отченашко В.В., декани факультетів, директори ННІ, директори НДІ, заступники деканів з наукової роботи, науково-педагогічні працівники).

Постійно

18. Розширювати джерела залучення коштів на проведення наукових досліджень, створення лабораторій й оновлення їх матеріально-технічної бази, виконання експертних, аналітичних послуг за рахунок активної проектної та грантової діяльності, популяризації наукових розробок, активної співпраці з різними організаціями та установами, міжнародного співробітництва, довести співвідношення залучених коштів до бюджетних до 90 коп. на 1 бюджетну гривню (відповідальні: Ібатуллін І.І., Отченашко В.В., декани факультетів, директори ННІ, директори НДІ, заступники деканів з наукової роботи).

Постійно

19. Підвищити ефективність діяльності інноваційних підрозділів університету, зокрема Наукового парку, Стартап школи, шляхом упровадження розробок та підготовки інноваційних проектів, ефективного управління інтелектуальним капіталом, комерціалізації результатів наукових досліджень, у т.ч. із активним залученням молодих вчених; створити в університеті ефективну систему підтримки інновацій, розробити програму «Інноваційне партнерство», щоквартально практикувати зустрічі з бізнесом, підприємцями, асоціаціями (відповідальні: Отченашко В.В., Теплюк В.В., Витвицька О.Д., Шинкарук Л.В.).

Постійно

20. Забезпечити постійну участь вчених Університету в роботі Національного контактного пункту програми «Горизонт-2020» та розробці проектів за тематичними напрямами «Харчова безпека, стале сільське господарство, морські дослідження та біоекономіка», «Клімат та ефективність використання ресурсів, включаючи сировинні

матеріали», «Біогоризонт» та ін. (відповідальні: Отченашко В.В., Калачнюк Л.Г., декани факультетів, директори ННІ, директори НДІ, заступники деканів з наукової роботи, НПП).

Постійно

21. Створити на базі провідних ННІ та факультетів кластери як центри тяжіння бізнесу, технологій, своєрідні драйвери позитивних змін в економіці (біотехнології, здоров'я тварин; рослинництва; інженерії та енергозбереження; сучасного села; здоров'я людини; збалансованого природокористування) (відповідальні: Отченашко В.В., декани факультетів, директори ННІ, директори НДІ, заступники деканів з наукової роботи).

Вересень-грудень 2020 р.

22. Активізувати роботу редакційних колегій, наукових колективів факультетів та інститутів у напрямі входження університетських наукових видань до міжнародних наукометричних баз Scopus, Web of Science, посиливши увагу до наявності публікацій іноземних партнерів. Постійно збільшувати кількість та цитованість наукових публікацій вчених Університету у цих базах (відповідальні: Ібатуллін І.І., Отченашко В.В., декани факультетів, директори ННІ, директори НДІ, заступники деканів з наукової роботи).

Постійно

23. Створити оптимальні умови до навчання в аспірантурі перспективної молоді, зокрема переможців і призерів міжнародних та всеукраїнських студентських олімпіад, конкурсів студентських наукових робіт, участі молодих вчених у різних видах діяльності підрозділів та Університету, реалізації кар'єрного і професійного росту (відповідальні: Ібатуллін І.І., Барабаш О.І., Отченашко В.В., декани факультетів, директори ННІ, директори НДІ, заступники деканів з наукової роботи).

Постійно

24. Підвищити відповідальність наукових керівників за ефективність підготовки здобувачів наукових ступенів, забезпечити високий рівень експертизи та вимогливості під час розгляду дисертацій на рівні кафедр, НДІ, факультетів та інститутів; забезпечити умови формування та діяльності спеціалізованих вчених рад, посилити відповідальність голів та членів спеціалізованих вчених рад за обґрунтованість прийнятих рішень відповідно до чинних нормативів; забезпечити дотримання принципів академічної доброчесності у науково-освітньому просторі (відповідальні: Ібатуллін І.І., Боярчук С.В., декани факультетів, директори ННІ, директори НДІ, заступники деканів з наукової роботи, голови спец. вчених рад).

Постійно

25. Залучати студентів до участі у підготовці та проведенні науково-технічних заходів за участю вітчизняних та іноземних фірм (виставки, семінари, Дні поля, круглі столи, конференції, форуми), стимулювати інтерес студентів у виробничих процесах шляхом створення тимчасових міжфакультетських об'єднань, груп для вирішення виробничих завдань (відповідальні: декани факультетів, директори ННІ, директори НДІ, заступники деканів з наукової роботи).

Постійно

IV. У міжнародній діяльності:

26. Збільшити у новому навчальному році до 200-250 осіб кількість іноземних студентів денної і заочної форм навчання та слухачів підготовчого відділення. Залучити до цієї діяльності колективи факультетів та ННІ (відповідальні: Ткачук В.А., Афанасенко В.Ю., директори ННІ, декани факультетів).

До 01.09.2021 р.

27. Розширити співпрацю з європейськими університетами і збільшити кількість міжуніверситетських договорів про мобільність до 40 в рамках міжнародної програми Еразмус+KeyAction 1 (відповідальні: Ткачук В.А., Лабенко О.М.).

До 01.02.2021 р.

28. Продовжити заходи із забезпечення представництва Університету в міжнародних рейтингах QS, TimesEducation, Greenmetric (відповідальні: Ткачук В.А., Лабенко О.М., декани факультетів, директори ННІ).

До 01.06.2021 р.

29. Залучити для викладання окремих дисциплін науково-викладацький персонал закордонних вузів-партнерів з ЄС, США та інших країн (відповідальні: Ткачук В.А., директори ННІ, декани факультетів).

Постійно

30. Розробити план заходів за участю іноземних партнерів щодо підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників, викладання дисциплін іноземною мовою та супровід впровадження інтенсивних технологій вивчення іноземних мов (відповідальні: Ткачук В.А., Лабенко О.М., декани факультетів, директори ННІ).

До 01.10.2021 р.

31. Продовжити роботу над розширенням баз практик за кордоном, існуючих міжуніверситетських угод з отримання подвійних дипломів у всіх ННІ та факультетах. Активізувати співпрацю щодо розвитку спільних з університетами-партнерами (Університет штату Пенсильванія, Університет штату Айова, Університет Вагенінген, Норвежський університет наук про життя) міжнародних навчальних модулів з актуальних питань якості безпечності харчової продукції, радіології, біоенергетики, змін клімату тощо (відповідальні: Ткачук В.А., Лабенко О.М., декани факультетів, директори ННІ).

Протягом 2020-2021 рр.

32. Забезпечити фінансову підтримку представництва університету в міжнародних організаціях та асоціаціях (Європейська асоціація університетів, Європейська асоціація університетів наук про життя - ІСА, Велика Хартія університетів, галузевих асоціаціях тощо) (відповідальні: Ткачук В.А., Лабенко О.М., декани факультетів, директори ННІ).

До 01.01.2021 р.

33. Розробити та подати грантові заявки (не менше 5 від кожного факультету/ННІ) за програмами ЄС (ERASMUS PLUS, HORIZON 2020) тощо (відповідальні: Ткачук В.А., декани факультетів, директори ННІ).

До 01.03.2021 р.

34. Укладати угоди щодо проходження стажування НПП університету за кордоном. Розробити та впровадити міждисциплінарні магістерські програми (спільно з університетами-партнерами) за актуальними напрямками (відповідальні: Ткачук В.А., Лабенко О.М., декани факультетів, директори ННІ).

Постійно

V. Зміцнення матеріально-технічної бази Університету:

35. Зорієнтувати науково-педагогічні колективи на постійну співпрацю з бізнесом заради поліпшення матеріально-технічної бази кафедр, факультетів, ННІ (відповідальні: декани факультетів, директори ННІ, директори ВП НУБіП України).

Постійно

36. Націлити науково-педагогічні колективи на підвищення ефективності діяльності госпрозрахункових підрозділів (відповідальні: декани факультетів, директори ННІ, директори ВП НУБіП України).

Постійно

VI. Для поліпшення соціального захисту працівників та студентів:

37. Поліпшувати умови проживання студентів і аспірантів у гуртожитках, у т.ч. під час проходження практик у навчально-дослідних господарствах (відповідальні: Іщенко В.В., декани факультетів, директори ННІ, директори НДГ, Мельник О.О.).

Постійно

38. Продовжити поліпшувати умови відпочинку та оздоровлення науково-педагогічного персоналу і студентів (відповідальні: Ткачук В.А., Іщенко В.В., Тарасенко Р.О.).

Протягом 2020-2021 рр.

39. Здійснити заходи щодо поліпшення якості харчування студентів і працівників університету. Ректорату спільно, з профкомом співробітників, організувати на території університету реалізацію продукції власного виробництва (відповідальні: Ткачук В.А., Дубас Б.А., Тарасенко Р.О.).

Постійно

Контроль за виконанням цього рішення покласти на ректорат Університету (Ніколаєнко С.М., Ібатуллін І.І., Кваша С.М., Ткачук В.А., Іщенко В.В.).

Рішення прийнято одногосно.

Голова Вченої ради
Учений секретар

С. Ніколаєнко
О. Барановська