

# НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

## ПРОГРАМА РОЗВИТКУ УНІВЕРСИТЕТУ «ГОЛОСІЇВСЬКА ІНІЦІАТИВА – 2025»

**СХВАЛЕНО**

Вченою радою НУБіП України  
«22» листопада 2023 р. (протокол № 5)

**ЗАТВЕРДЖУЮ**



Ректор, доктор педагогічних наук, професор,  
академік НАПН та НААН України

Станіслав НІКОЛАЄНКО

«22» листопада 2023 р.

## ЗАХОДИ РЕАЛІЗАЦІЇ НА 2024 РІК

Київ – 2023

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
<b>НАПРЯМ 1. АКТИВІЗАЦІЯ ТА ДИВЕРСИФІКАЦІЯ МІЖНАРОДНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ</b>				
<b>Мета 1.1. Інтернаціоналізація освітнього процесу</b>				
1.1.1.	Залучення іноземних громадян для навчання в Університеті за навчальними програмами підготовки бакалавра, магістра та доктора філософії	Ткачук В.А., Лабенко О.М., Афанасенко В.Ю., декани факультетів, директори ННІ, керівники програм на факультетах, ННІ, гаранти ОНП	Онлайн участь у міжнародних конференціях, семінарах, виставках, популяризація програм навчання через соціальні медіа (мережі). Робота з дипломатичними представництвами іноземних держав для популяризації навчальних програм за кордоном. Збільшити кількість іноземців, які навчаються за освітніми програмами та підготовчому відділенні на 100 осіб	Протягом року
1.1.2	Формування академічної репутації та конкурентоздатності Університету в світовому освітньому та науковому просторах	Ткачук В.А., Лабенко О.М., Афанасенко В.Ю., Отченашко В.В., Рудик Я.М., декани факультетів, директори ННІ	Забезпечення рейтингування університету в міжнародних рейтингах QS та The Times Higher Education. Підготовка та опрацювання даних необхідних для подання на рейтингування. Підтримка співпраці з роботодавцями та представниками академічного середовища в Україні та за кордоном в освітній та науковій сферах	Протягом року
1.1.3	Розширення переліку університетів-партнерів	Ткачук В.А., Лабенко О.М., Афанасенко В.Ю., декани факультетів, директори ННІ, керівники програм на факультетах, ННІ, гаранти ОНП	Участь у міжнародних наукових та освітніх заходах. Підписання нових і підтримка діючих угод про співпрацю з іноземними університетами (установами)	Протягом року
1.1.4	Популяризація міжнародних та національних досягнень НПП та студентів	Ткачук В.А., Лабенко О.М., Афанасенко В.Ю., декани факультетів, директори ННІ, керівники міжнародних програм на факультетах, ННІ, гаранті ОНП	Підготовка та розміщення матеріалів на сайті НУБіП у розділі «Міжнародна діяльність» (англійською мовою) та у соціальних мережах	Постійно

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
1.1.5	Підготовка студентів з КНР в Міжнародному інституті прикладних біоресурсів Університету Ліньї у КНР	Ткачук В.А., Лабенко О.М., Афанасенко В.Ю., Рудик Я.М. Коломієць Ю.В., Кононенко Р.В., Баль-Прилипко Л.В.	Підготувати і узгодити навчальні плани на підготовку бакалаврів за спеціальностями: біотехнологія, тваринництво, харчові технології у співпраці з Університетом Ліньї. Супровід навчання студентів з КНР, проведення занять, підтримка комунікації зі студентами. Забезпечення вступу до 200 осіб з КНР на 2024/2025 н.р.	Протягом року
<b>Мета 1.2. Активізація міжнародної діяльності з визнання та видачі подвійних дипломів</b>				
1.2.1	Сприяння у підтримці та реалізації освітніх програм з видачею подвійних дипломів про освіту.	Ткачук В.А., Лабенко О.М., Василишин Р.Д., Савицька І.М., Остапчук А.Д., Євсюков Т.О., Тонха О.Л.	Започаткування магістерської англomовної програми «Forest Management in Eastern Europe» зі спеціальності «Лісове господарство» з університетом партнером – Університет прикладних наук Вайєнштефан-Тріздорф. Підготовка навчального плану. Відбір НПП, що забезпечуватимуть викладання дисциплін за ОП Спільна програма Land Consolidation із ФАО ООН. Вивчення програм і розробка моделі програм подвійного диплому з представниками Університету Редінг за ОС «Магістр». Подання на грант з розробки та впровадження програми подвійних дипломів з Університетом Редінг. Започаткування програми подвійних дипломів з Варшавським університетом наук про життя за спеціальністю «Агрономія» ОС «Магістр», узгодження навчального плану. Проведення тематичних зустрічей, щодо програм подвійних дипломів серед студентів	До початку 2024/2025 н.р. (01.09.2024 р.)
1.2.2	Організація заходів щодо підтримки міжнародної мобільності НПП та студентів з метою підвищення рівня інтернаціоналізації	Ткачук В.А., Лабенко О.М., директори ННІ, декани факультетів	Продовження співпраці з Варшавським університетом наук про життя (SGGW), Вроцлавським природничим університетом щодо програм мобільності аспірантів та НПП, розвиток наукової співпраці. Підтримка активностей в рамках європейських альянсів UNIGreen, EUGreen (стажування НПП та аспірантів). Мовна школа з англійської та польської мов	Протягом року

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
1.2.3	Розробка та впровадження програм академічних обмінів з університетами ЄС за програмою ERASMUS +	Ткачук В.А., Лабенко О.М., декани факультетів, директори ННІ, керівники міжнародних програм на факультетах, ННІ, гаранті ОНП	Підтримка діючої та розширення партнерської мережі університетів зі співпраці в рамках програми мобільності студентів та НПП. Розробка інформаційних буклетів, їх розміщення на сайті НУБіП України, поширення в соціальних мережах Участь у заходах IROICA (європейська мережа представників міжнародних офісів університетів наук про життя)	Протягом року
<b>Мета 1.3. Збільшення кількості англomовних програм навчання</b>				
1.3.1	Збільшення кількості англomовних електронних навчальних курсів	Кондратюк В.М., Ткачук В.А., Лабенко О.М., Рудик Я.М. декани факультетів, директори ННІ, керівники міжнародних програм на факультетах, ННІ, гаранті ОНП, НПП	Підготовка та розміщення на навчально-інформаційному порталі НУБіП України <a href="https://elearn.nubip.edu.ua">https://elearn.nubip.edu.ua</a> електронних навчальних курсів англійською мовою. Заохочення викладачів до викладання англійською мовою власних профільних дисциплін. Підготовка програм вивчення та удосконалення володіння англійською та польською мовами через організацію стажувань та участі в мовних школах (мінімум 50 НПП мають пройти мовну підготовку). Підготовка резерву кадрів для планування закордонних навчальних та наукових відряджень з урахуванням мовної компетентності, педагогічного навантаження, спеціальності	Протягом року
<b>Мета 1.4. Міжнародна наукова кооперація</b>				
1.4.1	Заохочення участі науковців у міжнародних програмах науково-технічного і освітнього співробітництва, проектах академічного обміну, конференціях, симпозіумах, тощо	Ткачук В.А., Лабенко О.М., директори ННІ, декани факультетів, НПП	Забезпечувати адміністративний та організаційний супровід участі НПП у міжнародних програмах науково-технічного співробітництва. Забезпечити подання не менше 5 заявок на проекти науково-технічної та освітньої співпраці від кожного факультету / ННІ. Сприяти встановленню контактів з науковцями закордонних інституцій задля розробки і подання заявок на участь у міжнародних проектах науково-технічного співробітництва. Забезпечувати участь науковців в міжнародних наукових програмах, проектах, членство у редколегіях міжнародних наукових журналів	Протягом року

<b>№ заходу</b>	<b>Зміст заходу</b>	<b>Відповідальна особа</b>	<b>Спосіб виконання</b>	<b>Термін виконання</b>
1.4.2	Проведення гостьових лекцій та семінарів за участю іноземних лекторів	Ткачук В.А., Лабенко О.М., декани факультетів, директори ННІ, керівники міжнародних програм на факультетах, ННІ	Комунікація із іноземними партнерами, організація та проведення семінарів та лекцій (у т.ч. онлайн) – не менше 5 відкритих лекцій на факультет/ННІ	Протягом року
1.4.3	Участь в заходах грантових організацій: ERASMUS +, Horizon Europe та ін.	Ткачук В.А., Лабенко О.М., директори ННІ, декани факультетів	Організація заходів щодо поширення інформації про міжнародні освітні та наукові грантові можливості. Участь у заходах, що проводяться в Україні та за кордоном	Протягом року
1.4.4	Розширення баз практичного навчання для студентів	Ткачук В.А., Лабенко О.М., директори ННІ, декани факультетів	Пошук нових та підтримка співпраці з діючими партнерами для організації міжнародної складової практичного навчання студентів	Протягом року

**НАПРЯМ 2. ПІДВИЩЕННЯ РІВНЯ ЯКОСТІ НАВЧАННЯ СТУДЕНТІВ,  
РОЗШИРЕННЯ МОЖЛИВОСТЕЙ ДОСТУПУ ДО ОСВІТЯНСЬКИХ ПОСЛУГ**

**Мета 2.1. Удосконалення змісту навчального процесу**

2.1.1	Проведення освітнього процесу в університеті, ВП та ВСП в діючих умовах життєдіяльності держави	Кондратюк В.М., Рудик Я.М., Кліх Л.В., Санченко О.В., декани факультетів, директори ННІ, ВП та ВСП НУБіП України	Забезпечити виконання навчальних планів з використанням гнучкого графіку освітнього процесу в очному, змішаному та дистанційному форматі залежно від безпекової ситуації, пов'язаної з воєнним станом. Використовувати рекомендоване МОН України ліцензійне програмне забезпечення для онлайн-комунікації між викладачами та студентами. Продовжити практику розміщення записаних лекцій на корпоративних YouTube-каналах. Продовжити процес наповнення, оновлення та атестації електронних навчальних курсів (ЕНК) дисциплін	Протягом року
2.1.2	Реалізація адаптивного перманентного планування	Кондратюк В.М., Рудик Я.М., Кліх Л.В., Санченко О.В.,	Забезпечити відповідно до вимог «Концепції перманентного (безперервного) освітнього процесу в НУБіП України в умовах воєнного стану»: - постійний щорічний моніторинг програмних результатів	Постійно

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
		декани факультетів, директори ННІ, ВП та ВСП НУБіП України	навчання студентів відповідно до вимог стандартів вищої освіти; - гнучкий розклад занять, перерозподіл навчального часу між навчальними дисциплінами, темами тощо; - створення методичної системи підтримки індивідуальної освітньої траєкторії кожного студента; - надання підтримки науково-педагогічним працівникам щодо підвищення кваліфікації, стажування на виробництві та професійного вдосконалення	
2.1.3	Забезпечення відкритого, у тому числі очного, дистанційного, змішаного форматів доступу всіх категорій здобувачів вищої освіти до освітніх послуг (включаючи людей із особливими потребами)	Кондратюк В.М., Рудик Я.М., Кліх Л.В., Санченко О.В., декани факультетів, директори ННІ, завідувачі кафедр	Забезпечити широкі можливості для отримання доступу до знань в очному, дистанційному та змішаному форматах для здобувачів вищої освіти. Забезпечити інклюзивне навчання осіб з особливими освітніми проблемами. Застосовувати елементи дуальної форми здобуття вищої освіти. Заохочувати до самоосвіти та зараховувати результати неформальної освіти, зокрема з використанням ІТ-платформ Coursera, EdX, Udemu. Організувати роботу постійно діючих навчально-консультаційних курсів для вступників в університет в очному, дистанційному та змішаному форматах	Постійно
2.1.4	Забезпечення контролю за якістю освітнього процесу, дотриманням вимог стандартів вищої освіти за спеціальностями при формуванні та реалізації освітніх програм	Кондратюк В.М., Рудик Я.М., Санченко О.В., Кліх Л.В., Слива Ю.В., декани факультетів, директори ННІ, ВП та ВСП НУБіП України, гаранті освітніх програм	Забезпечити дотримання вимог стандартів вищої освіти під час аудиторного, змішаного та дистанційного навчання. Проводити відкриті заняття, лекційні, практичні, лабораторні згідно сформованого графіка. Контролювати якість проведення занять. Регулярно проводити анкетування студентів базового закладу Університету, регіональних закладів вищої освіти та міжкафедральних навчальних лабораторій щодо задоволеності якістю освітнього процесу. Забезпечити проведення самоаналізу освітніх програм та їх перегляд для вступників 2024 року	Постійно

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
2.1.5	Продовження роботи над створенням методичної системи підтримки індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів вищої освіти	Кондратюк В.М., Рудик Я.М., Санченко О.В., декани факультетів, директори ННІ, ВП та ВСП НУБіП України, гаранті освітніх програм, завідувачі кафедр	Організовувати та проводити заходи для формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів вищої освіти: індивідуальні заняття, курси для саморозвитку та самоосвіти, факультативи, програми стажування на виробництві тощо	Постійно
2.1.6	Забезпечення умов для збереження життя і здоров'я учасників освітнього процесу у навчальних корпусах та гуртожитках	Іщенко В.В., Кваша С.М., Ткачук В.А., декани факультетів, директори ННІ, ВП та ВСП НУБіП України, коменданти корпусів, завідувачі гуртожитків	Проведення інструктажів зі студентами, НПП, співробітниками з безпеки життєдіяльності. Ремонт та підтримка у належному стані бомбосховищ та укриттів, дообладнання пунктів незламності	Постійно
2.1.7	Забезпечення оновлення навчально-методичного забезпечення дисциплін	Кондратюк В.М., Рудик Я.М., Кліх Л.В., Санченко О.В., декани факультетів, директори ННІ, ВП та ВСП НУБіП України, гаранті освітніх програм	Організувати навчально-методичну роботу науково-педагогічних працівників з розробки та оновлення навчальних курсів, у т.ч. електронних, підручників, навчальних посібників і методичних вказівок з дотриманням правил академічної доброчесності. Забезпечити 100% сформованість ЕНК дисциплін освітніх програм бакалаврату та магістратури	Постійно
2.1.8	Проведення компенсаційного (вирівнювального) семестру для першокурсників та курс-інтенсив для магістрів, які вступили на неспоріднені спеціальності	Кондратюк В.М., Рудик Я.М., Санченко О.В., декани факультетів, директори ННІ, ВП та ВСП НУБіП України	Організувати та провести додаткові заняття для студентів перших курсів Університету з фундаментальних і природничих дисциплін (математика, фізика, хімія, біологія, англійська мова). Запровадити компенсаційні семестри для випускників фахових коледжів для збереження контингенту студентів: після 1 курсу – не менше 90%, після 4 – не менше 80%. Організувати курс-інтенсив для магістрів, які вступили на неспоріднені спеціальності	Перший семестр 2024/2025 н.р.

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
2.1.9	Проведення моніторингових соціальних досліджень стану та якості освітнього процесу	Кондратюк В.М., Рудик Я. М., Санченко О.В., Слива Ю.В., декани факультетів, директори ННІ, ВП та ВСП НУБіП України	Проводити анкетування студентів з мотивації їх до навчання, якості освітнього процесу в університеті, рівня практичної підготовки, умов проживання та харчування, нестатутних відносин тощо	Постійно
2.1.10	Проведення акредитації освітніх програм підготовки фахівців освітніх ступенів	Кондратюк В.М., Рудик Я.М., Санченко О.В., Кліх Л.В., декани факультетів, директори ННІ, ВП та ВСП НУБіП України, гаранти освітніх програм, завідувачі кафедр	Підготувати акредитаційні справи, забезпечити своєчасне та якісне (з оцінками «А» та «В») проходження акредитації 23 бакалаврських освітніх програм у базовому закладі (м. Київ) та 4 освітніх програм у ВСП НУБіП України. Забезпечити проходження акредитації освітньо-професійних програм підготовки фахівців освітньо-професійного ступеня «Фаховий молодший бакалавр» у 5 ВСП НУБіП України. Провести акредитацію кваліфікаційного центру ВСП «Немішаївський фаховий коледж НУБіП України». Отримати сертифікати про акредитацію освітніх програм підготовки фахівців. Акредитувати кваліфікаційний центр по оцінюванню робітників за 2 професіями. Ліцензувати освітню послугу з підвищення кваліфікації з робітничої професії тракторист-машиніст сільськогосподарського виробництва категорії D1, E1, E2 (ВСП «Немішаївський фаховий коледж НУБіП України»)	Протягом року
2.1.11	Підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників та професійне вдосконалення з питань навчально-методичної роботи та інформаційного забезпечення освітнього процесу в умовах змішаного навчання	Кондратюк В.М., Рудик Я.М., Санченко О.В., Кліх Л.В., декани факультетів, директори ННІ, ВП та ВСП НУБіП України	Організувати та провести заходи з підвищення кваліфікації, стажування на виробництві, тренінгів, семінарів та наукових конференцій	Постійно



№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
2.1.12	Дотримання принципів забезпечення академічної доброчесності в наукових і навчальних виданнях, кваліфікаційних роботах бакалаврів і магістрів	Кондратюк В.М., Рудик Я.М., Кліх Л.В., Кішак Т.С., Отченашко В.В., Касаткін Д.Ю., директори ННІ, декани факультетів	Систематична перевірка рукописів навчальних видань комісією з етики та академічної доброчесності. Продовжити практику проведення постерних презентацій магістерських робіт, перевірку на наявність запозичень, розміщення рукописів в інституційному репозиторії	Постійно
2.1.13	Реалізація ступеневої освіти через створення інтегрованої неперервної системи відбору й підготовки студентів за схемою «загальноосвітня школа, ліцей – фаховий коледж – університет»	Кондратюк В.М., Рудик Я.М., Санченко О. В., директори ННІ, декани факультетів	Удосконалити профорієнтаційну роботу, створити профорієнтаційні центри університету в регіонах України на базі кращих шкіл, ліцеїв та фахових коледжів. Продовжити практику проведення заходів «День відкритих дверей та гостинності» в університеті	Постійно
2.1.14	Підтримання та зміцнення взаємозв'язків ННІ, факультетів базового закладу університету з ВП та ВСП НУБіП України	Кондратюк В.М., Рудик Я.М., Санченко О.В., декани факультетів, директори ННІ, ВП та ВСП НУБіП України	Розвиток мережі міжкафедральних навчальних лабораторій для продовження навчання фахових молодших бакалаврів у місцях їх розташування в регіонах України за освітніми програмами підготовки бакалаврів Університету. Залучати для проведення освітнього процесу провідних НПП – професорів і доцентів базового закладу Університету	Постійно
<b>Мета 2.2. Розвиток магістратури</b>				
2.2.1	Інтенсифікація взаємодії усіх учасників та стейкхолдерів освітнього процесу з підготовки магістрів	Кондратюк В.М., Рудик Я.М., Колеснікова О.М., Бачинський О.В., декани факультетів, директори ННІ	Впроваджувати в освітній процес підготовки магістрів майстер-класи провідних науковців Університету, експертів, виробничників та закордонних вчених, у т.ч. із застосуванням блочного (кейсового) навчання та елементів дуальної освіти	Постійно
2.2.2	Удосконалення процесу атестації студентів магістратури	Кондратюк В.М., Рудик Я.М., Колеснікова О.М., декани факультетів,	Проводити атестації згідно «Положення про підготовку і захист магістерської кваліфікаційної роботи» та «Вимог до атестації студентів магістратури».	Травень, листопад 2024 р.

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
		директори ННІ, завідувачі випускових кафедр, гаранті освітніх програм	Забезпечити своєчасне оновлення та наповнення сторінки магістра на сайті Університету та контроль за виконанням індивідуальних навчальних планів магістрів	Протягом року
2.2.3	Розширення переліку дисциплін, викладання яких здійснюється англійською мовою	Кондратюк В.М., Колеснікова О.В., декани факультетів, директори ННІ, заступники деканів/директорів ННІ з міжнародної діяльності	Провести атестацію науково-педагогічних працівників зі знанням іноземної мови.  Організувати видачу Сертифікатів і додатків випускникам, які навчалися у групах із вивчення окремих дисциплін англійською мовою	Лютий, вересень 2024 р.  Червень, листопад 2024 р.
2.2.4	Підвищення якості підготовки та захисту магістерських кваліфікаційних робіт (проектів)	Кондратюк В.М., Рудик Я.М., Колеснікова О.М., Касаткін Д.Ю., Кіщак Т.С., директори ННІ, декани факультетів, завідувачі кафедр, гаранті освітніх програм	Оновлювати тематики магістерських кваліфікаційних робіт. Продовжити практику виконання комплексних кваліфікаційних проектів міжгалузевого, внутрішньогалузевого, внутрішньо-програмного спрямування. Наповнювати бази темами магістерських кваліфікаційних робіт з метою недопущення їх дублювання. Оновлювати репозитарій кваліфікаційних робіт IRTHNUBiP (Інституційний репозитарій кваліфікаційних робіт НУБіП України) роботами студентів після їх захисту	Протягом року  Протягом року  Травень-червень та листопад-грудень 2024 р.
2.2.5	Підвищення якості підготовки студентів магістратури	Кондратюк В.М., Рудик Я.М., Отченашко В.В., Колеснікова О.М., декани факультетів, директори ННІ, ВП та ВСП НУБіП України, завідувачі кафедр, гаранті освітніх програм	Проводити моніторинг міжнародного освітнього простору, інновацій. Осучаснення наповнення освітніх програм, забезпечення адаптації їх вимог ринку праці. Участь студентів магістратури освітньо-наукової програми підготовки у виконанні наукових тем випускових кафедр, у виступах на наукових конференціях, семінарах. Проведення постерних презентацій, публікація результатів досліджень та підготовка авторефератів магістерських кваліфікаційних робіт. Формувати на вибір студентів магістратури переліки вибіркового дисциплін у розрізі дисциплін за спеціальністю та дисциплін за уподобаннями студентів із загального університетського переліку.	Протягом року, до 25.11.2024 р.

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
			<p>Провести університетську конференцію для студентів магістратури 2 року навчання з представленням результатів досліджень у вигляді постерних презентацій. Організувати підготовку здобувачів ОС «Магістр», які навчаються за освітніми програмами спеціальностей 081 «Право», 211 «Ветеринарна медицина» 281 «Публічне управління та адміністрування» до успішного проходження підсумкової атестації у формі єдиного державно-го кваліфікаційного іспиту (ЄДКІ). Організувати проведення ЄДКІ на базі університету</p>	Протягом 2, 3 семестрів
2.2.6	Проведення акредитації освітніх програм підготовки здобувачів ОС «Магістр»	Кондратюк В.М., Рудик Я.М., Кліх Л.В., Зазимко О.В., Колеснікова О.М., директори ННІ, декани факультетів, завідувачі кафедрами, гаранти освітніх програм	Підготувати акредитаційні справи, забезпечити успішне проходження акредитаційної експертизи та отримати сертифікати про акредитацію 50 освітньо-професійних та освітньо-наукових програм ОС «Магістр»	Протягом року згідно з затвердженим графіком
2.2.7	Сприяння працевлаштуванню випускників університету	Кондратюк В.М., Рудик Я.М., Галайдюк Л.Ю., декани факультетів, директори ННІ, завідувачі кафедр, гаранти освітніх програм	<p>Налагодити контакти з потенційними роботодавцями для встановлення довгострокових ділових відносин з питань стажування та працевлаштування студентів відповідно до їх кваліфікації.</p> <p>Забезпечити організацію ярмарків вакансій, тренінгів з технології самостійного пошуку роботи, оформлення резюме та підготовки до співбесіди з роботодавцем.</p> <p>Забезпечити проведення конкурсів, майстер класів із залученням експертів провідних організацій та інших кар'єрних заходів.</p> <p>Консультавання студентів з питань планування професійної кар'єри: визначення стратегії пошуку роботи, допомога у виборі напрямку розвитку фахової кар'єри.</p> <p>Наповнення сайту вакансіями згідно з інноваційними методиками, враховуючи сучасні потреби ринку праці</p>	Постійно

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
<b>Мета 2.3. Поліпшення навчально-методичної та видавничої діяльності, використання інформаційних та інтерактивних технологій</b>				
2.3.1	Забезпечення навчальних дисциплін сучасною навчально-методичною літера-турою, електронними навчальними ресурсами та програмним забезпеченням	Кондратюк В.М., Рудик Я.М., Кліх Л.В., Кіщак Т.С., директори ННІ, декани факультетів, завідувачі кафедр	<p>Розвивати навчально-методичну роботу науково-педагогічного колективу з видання і перевидання сучасних підручників і навчальних посібників тощо з дотриманням правил академічної доброчесності за рекомендацією до друку Вченою радою університету.</p> <p>Підвищувати якість змісту підручників, навчальних посібників, методичних рекомендацій.</p> <p>Продовжити процес наповнення, оновлення та атестації електронних навчальних курсів (ЕНК) дисциплін з подальшою їх інтеграцією з корпоративними акаунтами Google.</p> <p>Формувати методичне забезпечення навчальних дисциплін за вибором студентів, зокрема в електронній формі.</p> <p>Упроваджувати в освітній процес та діяльність університетської наукової бібліотеки сучасні інформаційні та комп'ютерні технології.</p> <p>Створити лабораторії для підготовки та використання електронних курсів.</p> <p>Забезпечити вільний доступ НПП і студентів до літератури, розміщеної в електронних бібліотеках, своєчасне їх оновлення.</p> <p>Наповнювати цифрову та електронну бібліотеку НУБіП України сучасними навчальними та науковими виданнями</p>	Протягом року
2.3.2	Організація належного рівня книгозабезпеченості навчальних дисциплін якісними за змістом підручниками, навчальними посібниками	Кондратюк В.М., Ткачук В.А., Рудик Я.М., Кліх Л.В., Кіщак Т.С., Санченко О.В., декани факультетів, директори ННІ, ВП та	<p>Постійно проводити моніторинг книгозабезпеченості навчальних дисциплін та відбір найбільш якісних рукописів сучасних підручників і навчальних посібників для друку за кошти Університету.</p> <p>Підготувати, розглянути навчально-методичною радою та затвердити Вченою радою Університету рукописи не менше 30 підручників та 100 навчальних посібників після перевірки їх на ознаки наявності плагіату.</p>	Протягом року

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
		ВСП НУБіП України	Виділяти кошти для друку в редакційно-видавничому відділі Університету сучасних підручників і навчальних посібників та передавати їх до бібліотечного фонду	
<b>Мета 2.4. Профорієнтаційна робота</b>				
2.4.1	Урізноманітнення прийомів проведення профорієнтаційних заходів з використанням соціальних мереж для популяризації НУБіП України	Кондратюк В.М., Михнюк С.В., Слива Ю.В., директори ННІ, декани факультетів, завідувачі кафедр	Підготовка якісних профорієнтаційних відео-матеріалів для онлайн-днів відкритих дверей, постійного використання їх на сторінці університету та систематичних презентацій НПП на різних заходах для випускників, у школах, ліцеях, гімназіях та коледжах. Активне залучення школярів випускних класів на підготовчі курси до НУБіП України	Протягом року
2.4.2	Профорієнтаційна робота в районних центрах зайнятості, школах, ліцеях, гімназіях та коледжах	Кондратюк В.М., Кваша С.М., Шевчук В.А., директори ННІ, декани факультетів	Активна співпраця з товариством лісівників України, Київським обласним центром творчості, залучення членів учнівських колективів до проведення різноманітних конкурсів, випускників коледжів до участі у професійних квестах тощо. Залучення викладачів кафедри військової підготовки НУБіП України до профорієнтаційної роботи. Організація презентацій студентами ННІ та факультетів у школах та коледжах, випускниками яких вони є	Протягом року
2.4.3	Підвищення авторитету Університету, його популяризація на теренах України	Ніколаєнко С.М., Кондратюк В.М., Кваша С.М., Ткачук В.А., декани факультетів, директори ННІ, ВП та ВСП НУБіП України	Виступи вчених-експертів у засобах масової інформації, публікації в соціальних мережах. Активізація використання сайту Університету та інших інтернет-ресурсів з метою популяризації спеціальностей ННІ та факультетів. Презентація Університету на між-народних і всеукраїнських виставках, конференціях, семінарах тощо. Проведення круглих столів, різноманітних міжнародних заходів, участь у міжнародних організаціях, різноманітних комітетах, комісіях, експертних групах тощо. Використання кафедр, ботанічного саду, музеїв НУБіП України як майданчика для профорієнтації школярів для вступу на спеціальності Університету	Протягом року

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
2.4.4	Активна співпраця з Радами роботодавців ННІ, факультетів, активне залучення їх до профорієнтаційної роботи	Кваша С.М., Михнюк С.В., Рада роботодавців	Співпраця університету з Радами роботодавців щодо організації майстер-класів, виставок, екскурсій для школярів з метою профорієнтації для вступу на спеціальності Університету	Протягом року
<b>НАПРЯМ 3. СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ ТА ВИХОВНА РОБОТА. ІНТЕЛЕКТУАЛЬНИЙ ТА ОСОБИСТІСНИЙ РОЗВИТОК МОЛОДІ</b>				
<b>Мета 3.1. Взаємодія зі студентським самоврядуванням університету</b>				
3.1.1	Сприяння розвитку студентського самоврядування університету в нових умовах суспільних викликів	Кваша С.М., Вертелецький О.О., Мельник О.О., Михнюк С.В., декани факультетів, директори ННІ, ВП та ВСП НУБіП України	<p>Сприяти роботі Студентського сенату, студентського містечка, студентської профспілкової організації.</p> <p>Провести зустрічі ректорату університету зі студентським активом та старостами академічних груп.</p> <p>Координувати роботу Студентського сенату в умовах воєнного стану через проведення спільних засідань Ради з організації виховного процесу, забезпечувати безпеку проведення у НУБіП України організаційних заходів згідно інструкцій із дотримання правил поведінки в умовах воєнного стану в Україні та протиепідемічних заходів.</p> <p>Забезпечити участь представників студентського самоврядування в роботі конференції трудового колективу університету, ректорату, Вченої ради університету, вчених рад ННІ, факультетів.</p> <p>Сприяти Студентському сенату університету у проведенні звітно-виборчих конференцій у ННІ та на факультетах.</p> <p>Реалізація програми виховання здобувачів вищої освіти за принципом «Фахівець, громадянин, патріот».</p> <p>Забезпечити розвиток студентського самоврядування, у т. ч. з використанням можливостей IQ-простору.</p> <p>Організація змагань з професійної майстерності серед студентів ННІ, факультетів, різних ЗВО.</p> <p>Сприяти проведенню «Студентської аграрної республіки»</p>	Протягом року

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
3.1.2	Здійснення матеріального та морального заохочення здобувачів вищої освіти до навчання, участі у культурно-масових та спортивних заходах	Кваша С.М., Михнюк С.В., Вертелецький О.О., декани факультетів, директори ННІ, ВП та ВСП НУБіП України	Використовувати моральні і матеріальні стимули студентам: премії, подяки, грамоти, додаткові бали до рейтингу студентів. Організація та проведення зустрічей зі стейкхолдерами (представниками бізнесу, наукової спільноти, представниками уряду тощо)	Протягом року
3.1.3	Формування нового світогляду студентства в умовах воєнного стану в Україні, спрямованого на виховання почуття патріотизму в ставленні до Університету, України	Кваша С.М., Михнюк С.В., Вертелецький О.О., декани факультетів, директори ННІ, ВП та ВСП НУБіП України	Організація проведення різноманітних бесід, тренінгів та зустрічей у навчальних групах, гуртожитках з метою формування патріотичного ставлення молоді до захисників України. Відвідування музеїв. Формувати військово-патріотичне виховання студентів із залученням викладачів кафедри військової підготовки університету, військових ЗСУ. Продовжити проведення відкритих тематичних зустрічей, присвячених подіям військової агресії РФ проти України, історичним аспектам розвитку та становлення України. Організовувати зустрічі студентської молоді з видатними особистостями, учасниками російсько-української війни. Залучення студентів до участі у виховних заходах на рівні групи, факультету, університету. Виховання студентів засобами гуманітарних дисциплін. Провести тематичні заходи до Дня пам'яті Героїв Небесної Сотні, Пам'яті жертв Голодомору, до Дня захисника України. Забезпечити проведення екскурсій для студентів, викладачів та гостей НУБіП України за екскурсійною програмою музею	Протягом року
3.1.4	Залучення талановитих активістів до роботи студентського сенату студентських організацій факультетів, ННІ та студентських рад гуртожитків	Кваша С.М., Михнюк С.В., Вертелецький О.О., декани факультетів, директори ННІ, ВП та	Сприяти в організації проведення виборів студентів до органів самоврядування. Проводити спільні наради з студентським активом	Протягом року

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
3.1.5	Підтримка волонтерських ініціатив здобувачів університету	ВСП НУБіП України Кваша С.М., Михнюк С.В., Вертелецький О.О., декани факультетів, директори ННІ, ВП та ВСП НУБіП України	Підтримка ініціатив студентства у співпраці з громадськими організаціями, благодійними фондами, залучення до благодійних ярмарок, проектів. Проведення Днів Донора на підтримку Збройних Сил України. Розширити співпрацю зі студентським активом щодо надання грошової, матеріальної підтримки воїнам-захисникам України	Протягом року
<b>Мета 3.2. Організація виховних заходів</b>				
3.2.1	Дотримання здобувачами освіти Присяги студента НУБіП України	Кваша С.М., Михнюк С.В., Вертелецький О.О., декани факультетів, директори ННІ, ВП та ВСП НУБіП України	Проводити роз'яснювальну роботу зі студентами на засіданнях Студентського сенату НУБіП України, старостами, головами профбюро щодо дотримання Присяги студента НУБіП України. Продовжити роботу Ради з організації виховної діяльності НУБіП України. Продовжити реалізацію річних комплексних програм виховної роботи із студентством інститутів та факультетів (включаючи програму тренінгу «Школа першокурсника»). Проведення виховних годин, старостатів щодо правил поведінки в Університеті та в гуртожитках студентського містечка університету	Протягом року
3.2.2	Забезпечення умов для інтелектуального та особистісного розвитку молоді	Кваша С.М., Михнюк С.В., Вертелецький О.О., декани факультетів, директори ННІ, ВП та ВСП НУБіП України	Залучення студентської молоді до участі у наукових гуртках, науково-практичних заходах, підготовки навчальних стендів	Протягом року
3.2.3	Підвищення кваліфікації наставників академічних груп	Кваша С.М., Михнюк С.В.	Проводити з наставниками академічних груп круглі столи, тренінги з питань оновлення змісту виховної роботи, психологічної та педагогічної компетентності. Сприяти ефективній роботі наставників академічних груп	Протягом року



№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
3.2.4	Поповнення новими експонатами музейні фонди Музею історії НУБіП України	Поливач М.А., директори музеїв НУБіП України	Наповнення Музеїв атрибутами війни, стендами, предметами старожитності, фото, документами. Розвивати співпрацю з архівами України для дослідження історії університету та відкриття нових фактів і імен. Підготувати та випустити буклет «Музей історії НУБіП України». Оновлення стендів більш актуальною інформацією	Протягом року
3.2.5	Забезпечення участі студентів у культурно-масових заходах на рівні ННІ, факультетів та університету	Кваша С.М., Михнюк С.В., Вертелецький О.О., декани факультетів, директори ННІ	Забезпечити участь студентів університету у культурно-масових заходах університету «Школа першокурсника», «Краща пісенна академічна група», «Краща інтелектуальна академічна група» та інших популярних і традиційних заходах університетського рівня. Проведення та відзначення заходів, приурочених до різних важливих дат: Міжнародний жіночий день; День вишиванки; День Перемоги над нацизмом у Другій світовій війні; День пам'яті та примирення в Україні; День Прапора України; День незалежності України; День соборності України; День Свободи та гідності України; Міжнародний день студентів; Шевченківські дні та ін. Зйомка тематичних відеороликів	Протягом року
3.2.6	Підвищення кваліфікації наставників академічних груп з питань психологічної та педагогічної компетентності	Декани факультетів, директори ННІ, заступники деканів/директорів ННІ, завідувачі кафедр	Проведення з наставниками академічних груп круглих столів, тренінгів з питань оновлення змісту виховної роботи, психологічної та педагогічної компетентності	Протягом року
<b>Мета 3.3. Формування здорового способу життя</b>				
3.3.1	Проведення спортивних змагань серед здобувачів, науково-педагогічних працівників та співробітників університету	Кваша С.М., Михнюк С.В., Костенко М.П.	Реалізувати план спортивних змагань за узгодженим переліком серед учасників освітнього процесу в рамках 67-ої спартакіади НУБіП України серед студентів, викладачів і співробітників НУБіП України з врахуванням воєнного стану. Організувати низку змагань серед студентів, НПП із різних видів спорту (індивідуальних, групових та масових) футбол, міні-футбол, настільний теніс,	Протягом року

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
			волейбол, перетягування линви та інші. Залучити НПП до участі у турнірах: Голосіївське кільце, Снайпер НУБіП, Шаховий король НУБіП та ін.	
3.3.2	Проведення спортивних змагань серед мешканців студентського містечка в рамках спартакіади гуртожитків НУБіП України та інших змагань	Кваша С.М., Костенко М.П., Стецюк С.В.	Провести низку змагань серед мешканців студентського містечка із різних видів спорту (індивідуальних, групових та масових) серед мешканців гуртожитків студентського містечка з врахуванням дії воєнного стану	Протягом року
<b>Мета 3.4. Розвиток студентського містечка</b>				
3.4.1	Забезпечення ефективної системи життєдіяльності студентського містечка в умовах воєнного стану	Кваша С.М., Стецюк С.В., декани факультетів, директори ННІ	Продовжити дотримання програми енергозбереження в гуртожитках. Продовжити залучати до ремонтів підвальних приміщень гуртожитків як укриттів спонсорів і загони студентів. Створити комфортні умови перебування в укриттях. Забезпечити безперебійне функціонування укриттів та Пункту незламності з врахуванням плану дій мешканців гуртожитків в умовах настання надзвичайної ситуації. Надавати соціально-психологічну підтримку учасникам освітнього процесу під час їхнього перебування в укриттях гуртожитків. Удосконалити організаційну систему прийому-здачі кімнат студентами	Протягом року
3.4.2	Підтримання системи комунікації між керівництвом Університету та студентством в гуртожитках	Кваша С.М., Михнюк С.В., Стецюк С.В., декани факультетів, директори ННІ	Проводити зібрання із активом студентських рад гуртожитків, старост коридорів/блоків: обмінюватися інформацією, напрацьовувати спільні рішення, поширювати спільно прийняті ключові меседжі, націлювати молодь на культуру поведінки в суспільстві. Сприяти в організації та залученні студентського активу у проведенні патріотично-виховних і спортивно-масових заходів серед мешканців гуртожитків. Продовжити традиційні зустрічі керівництва Університету із першокурсниками щодо загальних	Протягом року

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
			правил поведінки мешканців гуртожитків студентського містечка в умовах воєнного стану та неухильного виконання Алгоритму дій під час сигналу «Повітряна тривога!»	
3.4.3	Удосконалення умов проживання в гуртожитках	Кваша С.М., Іщенко В.В., Стецюк С.В., декани факультетів, директори ННІ	Впровадити реалізацію проєкту оренди холодильників для мешканців гуртожитків, що покращить їх побутові умови. Впровадити структурний підрозділ «Пральня самообслуговування» із безготівковим розрахунком. Підтримувати естетичний вигляд прилеглої території студентського містечка. Завершити ландшафтний проєкт з облаштування прилеглої території гуртожитку № 10	Протягом року
<b>НАПРЯМ 4. РОЗВИТОК НАУКОВОЇ ТА ІННОВАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ</b>				
<b>Мета 4.1. Розширення напрямів та підвищення якості фундаментальних і прикладних досліджень, спрямованих на вирішення проблем сталого сільського розвитку</b>				
4.1.1	Покращання організаційних та технічних умов про-ведення фундаментальних та прикладних досліджень	Кондратюк В.М., Отченашко В.В., Більська С.О., Грунтковський М.С., директори НДГ	Збільшити залучення фінансових ресурсів для придбання сучасного лабораторного обладнання, моделюючих пакетів програм та покращення матеріально-технічної бази дослідницької та виробничої інфраструктури Університету за рахунок різних джерел (спрямувати до 5 млн. грн. на придбання сучасного наукового обладнання, покращення матеріально-технічної бази факультетів, ННІ та НДГ)	Протягом року
4.1.2	Пошук і розвиток нових напрямів фундаментальних досліджень, прикладних наукових досліджень і науково-технічних розробок у галузі сільськогосподарських, технічних, біологічних, економічних, юридичних, природничих, педагогічних, історичних,	Кондратюк В.М., Отченашко В.В., директори НДГ, заступники деканів/директорів ННІ з наукової роботи	Формувати перспективну тематику проведення фундаментальних та прикладних наукових досліджень, науково-технічних розробок на 2025 р. відповідно до пріоритетних напрямів розвитку науки і техніки України з урахуванням потреб воєнного часу та плану відновлення України (з урахуванням наказів МОН від 03.02.2023 р. № 109 та від 07.09.2023 р. № 1104). Поширювати використання можливостей платформ Scopus, Web of Science для пошуку перспективних	Протягом року

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
	філософських, географічних, фізико-математичних наук		тематик, активізації міжнародного наукового співробітництва. Визначити як пріоритет науково-технічного розвитку НДГ в 2024 році пошук шляхів розвитку переробної галузі, отримання органічної продукції, поліпшення стану та відновлення родючості ґрунтів. Здійснювати нові підходи до формування структури посівних площ НДГ із застосуванням нових культур, елементів сучасного землеробства, апробованих в світовій агротехніці, всебічно використовувати в практичній діяльності НДГ кращі досягнення науковців Університету	
4.1.3	Участь у виконанні державних науково-технічних програм, розширення співпраці з міністерствами та відомствами з питань проведення досліджень за їх замовленням	Кондратюк В.М., Отченашко В.В., Грунтковський М.С., директори НДІ, заступники деканів/директорів ННІ з наукової роботи, директори НДГ	Розвивати співпрацю з науковими установами НАН України, НААН України та іншими установами, шляхом створення спільних науково-навчальних центрів (1 на НДІ/ННІ/факультет), збільшити укладання договорів з впровадження сучасних перспективних наукових розробок у НДГ; проводити спільні наукові семінари, конференції, Дні поля з метою популяризації наукових досягнень. Здійснювати налагодження комунікації та співпраці між наукою, бізнесом	Протягом року
4.1.4	Пошук перспективних джерел фінансування науково-дослідних робіт	Кондратюк В.М., Отченашко В.В., Корнієнко В.І., директори НДІ, заступники деканів/директорів ННІ з наукової роботи, директори НДГ	Брати участь у вітчизняних та міжнародних конкурсах наукових робіт, білатеральних наукових проектах, Рамковій програмі Європейського Союзу з досліджень та інновацій «Горизонт Європа». Забезпечити подання не менше двох проектів НДР, спрямованих на відновлення агропромислового комплексу України та усунення наслідків воєнних дій, від наукового структурного підрозділу. Активізувати залучення студентів до участі у конкурсах науково-дослідних робіт та їх виконанні, до участі у наукових гуртках	Протягом року

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
4.1.5	Підвищення якості наукової діяльності та ефективність впровадження наукової продукції у виробництво	Кондратюк В.М., Отченашко В.В., Грунтковський М.С., директори НДІ, заступники деканів/директорів ННІ з наукової роботи, директори НДГ	Продовжити удосконалення системи моніторингу впроваджених наукових розробок вчених Університету. Проводити системну перевірку та аналіз стану використання наукових розробок вчених Університету. Здійснити апробацію та впровадження наукових розробок, науковий супровід виробничих процесів вченими Університету у навчально-дослідних господарствах Університету з метою зразкового ведення інноваційної та виробничої діяльності	Протягом року
4.1.6	Участь у конкурсах на здобуття премій міжнародного та національного рівнів	Кондратюк В.М., Отченашко В.В., Страшок В.В.	Активізувати подання вченими Університету результатів наукових досліджень на здобуття міжнародних та національних премій	Протягом року
4.1.7	Дотримання фінансової дисципліни при виконанні наукових досліджень	Кондратюк В.М., Отченашко В.В., Більська С.О.	Забезпечити фінансування витрат на виконання наукових досліджень відповідно до чинних нормативних документів	Протягом року
4.1.8	Здійснення маркетингових заходів для популяризації можливостей Університету щодо виконання наукових досліджень за замовленням	Кондратюк В.М., Отченашко В.В., Грунтковський М.С., директори НДІ, заступники деканів/директорів ННІ з наукової роботи, директори НДГ	Проводити інформаційні заходи (круглі столи, форуми, конференції, семінари, вебінари, тренінги), у т.ч. за участю навчально-дослідних господарств, з метою висвітлення здобутків та дослідницьких можливостей вчених Університету	Протягом року
4.1.9	Оптимізація структури наукових підрозділів Університету для забезпечення інтеграції освіти і науки з виробництвом	Кондратюк В.М., Отченашко В.В., Грунтковський М.С., директори НДІ, заступники деканів/директорів ННІ з наукової роботи, директори НДГ	Здійснювати постійний аналіз діяльності наукових лабораторій. Здійснювати систематичний контроль за ефективністю роботи наукових та навчально-наукових лабораторій	Протягом року

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
4.1.10	Розширення сфери діяльності Української лабораторії якості і безпеки продукції АПК у регіонах України, забезпечення функціонування на її базі центру користування наукоємним обладнанням	Кондратюк В.М., Отченашко В.В., Корнієнко В.І., директори НДІ, заступники деканів/директорів ННІ з наукової роботи	Активізувати зв'язки та участь УЛЯБП АПК у спільній підготовці проєктів, у конкурсах МОН України, виконання спільних досліджень з кафедрами та науковими підрозділами Університету. Здійснювати заходи щодо збільшення надходження коштів до спецфонду Університету від УЛЯБП АПК в обсязі понад 10 млн. грн. за рахунок проведення науково-дослідних робіт і надання наукових послуг за замовленням сторонніх організацій	Протягом року
4.1.11	Розвиток перспективних форм спільної наукової та інноваційної діяльності в підрозділах Університету	Кондратюк В.М., Отченашко В.В., Грунтковський М.С., директори НДІ, заступники деканів/директорів ННІ з наукової роботи, директори НДГ	Розвивати перспективні форми роботи Центру колективного користування науковим обладнанням НУБіП «Агропромисловий комплекс, лісове і садово-паркове господарство, ветеринарна медицина». Підготовка не менше 30 комплексних міжкафедральних, 5 міжінститутських/ міжфакультетських проєктів на виконання НДР у 2025 р.	Протягом року
4.1.12	Підвищення науково-технічного потенціалу та конкурентоспроможності об'єктів права інтелектуальної власності Університету, його розвитку на інноваційній основі	Отченашко В.В., Ковальчук Ф.Ф., директори НДІ, заступники деканів/директорів ННІ з наукової роботи	Здійснювати моніторинг перспективних об'єктів права інтелектуальної власності та пошук інвесторів для впровадження у виробництво. Надавати консультації щодо можливості укладення ліцензійних договорів на використання об'єктів права інтелектуальної власності з подальшим, у разі прийняття рішення про укладення, методичним та документальним супроводом	Протягом року
4.1.13	Проведення патентно-кон'юнктурних, інформаційних та маркетингових досліджень, прогнозування взаємовигідних умов комерціалізації та реалізації об'єктів прав інтелектуальної власності на ринках продажу ліцензій	Отченашко В.В., Ковальчук Ф.Ф., директори НДІ, заступники деканів/директорів ННІ з наукової роботи	Продовжувати співпрацю з Державною науковою установою УкрІНТЕІ у сфері науки, технологічного трансферу та інноваційної діяльності. Забезпечити реалізацію Відкритого меморандуму про партнерство з Фондом розвитку інновацій. Забезпечити документообіг правової охорони об'єктів права інтелектуальної власності	Протягом року

<b>№ заходу</b>	<b>Зміст заходу</b>	<b>Відповідальна особа</b>	<b>Спосіб виконання</b>	<b>Термін виконання</b>
4.1.14	Продовження системної роботи щодо включення наукових видань НУБіП України до міжнародних наукометричних баз даних	Отченашко В.В., Шевченко Н.Ю., відповідальні секретарі наукових видань, завідувачі кафедр	Сприяти формуванню імпакт-фактора наукових видань Університету, відповідності вимогам або входженню їх до наукометричних баз Scopus, Web of Science, а також інших наукометричних баз	Протягом року
4.1.15	Оптимізація підготовки, випуску та розповсюдження наукових видань Університету (журнали, монографії, збірники наукових праць тощо)	Отченашко В.В., Шевченко Н.Ю., відповідальні секретарі наукових видань, директори НДІ, заступники деканів/директорів ННІ з наукової роботи	Посилити роботу щодо підготовки наукових журналів Університету відповідно вимог МОН України та міжнародних наукометричних баз. Забезпечити формування наукових видань вчених відповідно до вимог нормативних документів та принципів COPE (Міжнародного комітету з етики публікацій)	Протягом року
4.1.16	Підвищення ефективності роботи Науково-дослідного та проектного інституту стандартизації і технологій екобезпечної та органічної продукції (м. Одеса)	Кондратюк В.М., Отченашко В.В., Філіпова Л.Ю.	Здійснювати виконання спільних наукових досліджень з кафедрами та науковими підрозділами Університету, збільшити надходження коштів до спеціального фонду Університету від НДІ в обсязі понад 700 тис. грн, покращити матеріально-технічну базу інституту. Забезпечити ефективне використання лабораторного обладнання	Протягом року
4.1.17	Взаємодія із закладами вищої освіти, науковими установами у здійсненні наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності та їх активне залучення до реалізації спільних наукових програм і проєктів	Кондратюк В.М., Отченашко В.В., Шевченко Н.Ю., директори НДІ, заступники деканів/директорів ННІ з наукової роботи	Активізувати роботу щодо укладання договорів про науково-технічне співробітництво, реалізацію спільних науково-дослідних проєктів, проведення конференцій, семінарів, круглих столів, виставок, видання спільних наукових та навчально-методичних праць	Протягом року
4.1.18	Забезпечення сервісного обслуговування матеріально-технічної бази наукових підрозділів	Отченашко В.В., Ковбаса Я.В.	Проводити планове сервісне обслуговування та метрологічну перевірку і калібровку наукового обладнання, ремонт лабораторного обладнання за заявками наукових підрозділів Університету	Протягом року

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
4.1.19	Покращення якісного та кількісного складу штатних наукових працівників Університету	Отченашко В.В., Павлюченко Т.І.	Здійснювати залучення до виконання НДР студентів з оплатою, аспірантів, докторантів, осіб, що мають науковий ступінь та вчене звання. Сприяти залученню не менше 3-4 штатних наукових співробітників до виконання кожної НДР	Протягом року
<b>Мета 4.2. Підвищення якості підготовки наукових кадрів</b>				
4.2.1	Інформування наукових керівників та гарантів освітньо-наукових програм щодо змін в чинному законодавстві з підготовки здобувачів наукових ступенів	Кваша С.М., Вакуленко В.Л., Боярчук С.В.	Постійний моніторинг законодавства з питань освітньо-наукового процесу підготовки докторів філософії. Забезпечити регулярне проведення засідань науково-методичної ради гарантів, науково-методичних семінарів, зустрічей з науковими керівниками здобувачів ступеня доктора філософії	Протягом року
4.2.2	Проведення акредитації освітньо-наукових програм третього освітньо-наукового рівня	Кваша С.М., Вакуленко В.Л., директори ННІ, декани факультетів, гаранти ОНП	Відповідно до пропозицій гарантів затвердити перелік ОНП та період їх акредитації. Провести акредитацію 4-х ОНП підготовки докторів філософії (Психологія, Історія України, Підприємництво та торгівля, Фінанси, банківська справа та страхування) в умовах воєнного стану. Провести за скороченою процедурою в умовах воєнного стану акредитацію 4-х освітньо-наукових програм підготовки докторів філософії (Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології, Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка, Біотехнологія та біоінженерія, Прикладна механіка) згідно із затвердженим графіком Нацагентства	Протягом року
4.2.3	Посилення вимог до конкурсного відбору аспірантів	Кваша С.М., Вакуленко В.Л., Боярчук С.В., директори ННІ, декани факультетів, гаранти ОНП	Забезпечити якісний відбір вступників до аспірантури і докторантури. Забезпечити їхню якісну підготовку відповідно до «Положення про організацію забезпечення якості підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії НУБіП України». Акцентувати увагу на компетенціях знань англійської мови	Протягом року



№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
4.2.4	Підвищення якості інформаційного та фінансового забезпечення дослідницьких процесів для аспірантів	Отченашко В.В., Вакуленко В.Л., директори ННІ, декани факультетів, гаранти, голова ради аспірантів	Розширити очно-дистанційну консультаційну підтримку аспірантів, продовжити залучати здобувачів ступеня доктора філософії до виконання наукових тематик в умовах воєнного та повоєнного часу. Залучити кошти для наукових досліджень аспірантів і докторантів через систему грантів, благодійних фондів, державних і приватних організацій, установ та інших джерел. Пошук благодійних фондів, комунальних, державних і приватних організацій, зацікавлених у наукових дослідженнях. Інформаційна підтримка щодо отримання іменних стипендій, дипломів, інших заохочень для молодих вчених, студентів-дослідників, здобувачів ступеня доктора філософії та доктора наук. Збільшити частку аспірантів, підготовка яких здійснюється за кошти фізичних осіб та сторонніх організацій. Виділяти кошти для проведення досліджень аспірантами в умовах воєнного та повоєнного часу	Протягом року
4.2.5.	Посилення уваги до процедури проходження атестації аспірантів на кафедрах та вчених радах факультетів/ННІ	Кваша С.М., Вакуленко В.Л., гаранти ОНП	Гарантам освітньо-наукових програм брати участь в процесі проміжної та підсумкової атестації аспірантів, а також під час захисту теми і методики дисертаційного дослідження (аспірантів першого року навчання). Посилити контроль за виконанням дослідження здобувачем згідно індивідуального плану аспіранта в частині проходження педагогічної (асистентської) практики в умовах сьогодення	Протягом року
4.2.6	Залучення аспірантів і докторантів до міжнародної діяльності	Кваша С.М., Вакуленко В.Л., Боярчук С.В., Лабенко О.М., голова ради аспірантів	Забезпечити участь аспірантів і молодих вчених у міжнародних й вітчизняних наукових конкурсах, стартапах, науково-дослідних роботах і проектах та інших науково-технічних заходах. Продовжити залучати до вступу на навчання в аспірантуру громадян інших країн	Протягом року

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
4.2.7	Співпраця з державними органами виконавчої влади у сфері освіти і науки щодо підготовки здобувачів ступеня доктора філософії	Кваша С.М., Вакуленко В.Л., директори ННІ, декани факультетів, гаранти ОНП	Забезпечити своєчасну взаємодію з МОН України щодо планування та освоєння обсягів місць державного замовлення, а також постійна комунікація з Нацагентством щодо якісного проходження повноцінних акредитаційних експертиз та акредитацій за скороченою процедурою	Протягом року
<b>Мета 4.3. Поліпшення інноваційної діяльності</b>				
4.3.1	Створення системи інформаційно-аналітичного забезпечення трансферу технологій на основі мережі існуючих та новостворених інноваційних підрозділів Університету	Кондратюк В.М., Отченашко В.В., Ковальчук Ф.Ф., директори НДІ, заступники деканів/директорів ННІ з наукової роботи	Активізувати роботу відповідальних осіб за наповнення бази «Наука для бізнесу», бази науково-технічних розробок Національної мережі трансферу технологій Академії технологічних наук та Міністерства освіти і науки України. Здійснювати інформаційне забезпечення наукової діяльності НУБіП України стосовно новизни об'єктів інтелектуальної власності шляхом співпраці з видавництвами наукової періодики, доступу до спеціалізованих електронних баз даних та інформаційно-довідкових систем УКРНОІВІ, Європейського патентного відомства «Espacenet», міжнародної бази даних ВОІВ «Patentscope», а також з використанням: професійних систем-агрегаторів, автономних інформаційно-пошукових систем електронних бібліотек наукових товариств, депозитаріїв і систем, що підтримують концепцію відкритого та безкоштовного доступу до інформації, веб-порталів бібліотек, інформаційних центрів та спеціалізованих систем пошуку, в яких зафіксовані чи публічно оголошені відомості про нові досягнення науки, техніки та виробництва	Протягом року
4.3.2	Реформування за напрямками діяльності і змістом функцій Наукового парку НУБіП України «Стале природокористування та якість життя»	Теслюк В.В., Отченашко В.В., директори НДІ, заступники деканів/ директорів ННІ з наукової роботи	Привернути увагу на необхідність якісного покращення роботи із забезпечення подання інноваційних проєктів (розробок) до Наукового парку НУБіП України, роботи із залучення фондів до фінансування інноваційних проєктів Університету	Протягом року

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
4.3.3	Підтримання зв'язку з бізнесом, суб'єктами господарювання	Отченашко В.В., Грунтковський М.С., директори НДІ, заступники деканів/директорів ННІ з наукової роботи, директори НДГ	Виявляти потреби бізнесу та суб'єктів господарювання у наукових розробках та впроваджувати їх у практику. Розширити реалізацію інвестиційно привабливих інноваційних проєктів у навчально-дослідних господарствах Університету. Налагодити співробітництво із суб'єктами аграрних підприємств стосовно трансферу інноваційних розробок, ліцензій та договорів. Забезпечити залучення інвестицій для спільного впровадження інноваційних розробок на базі наукових структурних підрозділів Університету	Протягом року
4.3.4	Активізація роботи щодо залучення та участі в діяльності Стартап Школи НУБіП України	Витвицька О.Д., Отченашко В.В., декани факультетів, директори ННІ	Залучати студентів до діяльності Стартап Школи НУБіП України. Подавати стартап проєкти	Протягом року
4.3.5	Удосконалення інноваційної діяльності	Витвицька О.Д., Отченашко В.В.	Забезпечити формування інноваційної культури. Сприяти реалізації інноваційного потенціалу НПП	Протягом року
<b>Мета 4.4. Розвиток інформаційної та комунікаційної бази</b>				
4.4.1	Забезпечення стабільної роботи серверів Університету в нових умовах інфраструктурних, енергетичних викликів	Ткачук В.А., Теплюк В.М., Глазунова О.Г.	Постійний контроль за роботою серверів Університету, при потребі їх модернізація	Протягом року
4.4.2	Створення інформаційно-освітнього середовища на основі активізації розроблення електронних навчальних, науково-методичних та інформаційно-довідкових WEB-ресурсів, активне їх використання у навчальному процесі	Глазунова О.Г., Мокрієв М.В., директори ННІ, декани факультетів	Активізація діяльності з використання електронних навчальних курсів, інтеграція в електронні навчальні курси новітніх Веб-ресурсів та сервісів для організації навчальної діяльності. Інформування та зв'язок студентів через створення різних груп у різних месенджерах. Використання у навчальному процесі сучасних інформаційних продуктів: «Бухгалтерія для України 2.0», Excel, GOOGLLEANALITICS, PowerBI, TableauPublic, Raw, VisualizeFree, R, SPSS тощо. Введення елементів VR технологій в навчальний процес. Інтегрувати інформаційну систему «Деканат» та	Протягом року

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
			навчальний портал університету	
4.4.3	Розвиток єдиного електронного навчально-наукового середовища університету	Глазунова О.Г., Мокрієв М.В.	Продовжити практику придбання нової та модернізацію існуючої серверної техніки та комунікаційного обладнання. Міграція в хмарне середовище актуальних ресурсів і сервісів. Модернізація системи авторизації в ІОС	Протягом року
4.4.4	Створення умов для розвитку неформального навчання студентів, активне використання у навчальному процесі платформ Coursera, EdX, Udemy	Глазунова О.Г., Мокрієв М.В.	Проходження навчання за курсами дисциплін, які викладають НПП на платформах Coursera, EdX, Udemy. Вбудовування курсів Coursera, EdX, Udemy в ЕНК з дисциплін. Розробити рекомендації щодо зарахування курсів на платформах Coursera, EdX, Udemy у вибірковій складовій навчального плану	Протягом року
<b>НАПРЯМ 5. ОНОВЛЕННЯ МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОЇ БАЗИ ТА ПОЛПШЕННЯ СОЦІАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧЧЯ СПІВРОБІТНИКІВ І СТУДЕНТІВ</b>				
5.1	Організація протипожежної безпеки згідно існуючих «Правил пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України»	Іщенко В.В., Антоненко В.М., Кулибаба Є.О., директори ННІ, декани факультетів	Усувати регулярно усі виявлені порушення «Правил пожежної безпеки...». Провести дооснащення всіх навчальних корпусів і студентських гуртожитків, виробничих приміщень протипожежними засобами. Установити пожежну сигналізацію в навчальному корпусі № 1 та гуртожитку №2. Облаштувати блискавкозахист навчального корпусу №4 та гуртожитків №9, 10, 11	Протягом року
5.2.	Продовження реалізації Програми енергозбереження	Іщенко В.В., Каплун В.В., Радько І.П., Стецюк С.В., декани факультетів, директори ННІ, коменданти корпусів, завідувачі гуртожитків	Завершити поточний ремонт трансформаторних підстанцій, періодично організовано проводити зняття показників лічильників, робити необхідні узагальнення, доповідати на нараді. Працювати усім підрозділам університету в режимі максимальної економії енергетичних ресурсів	Протягом року

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
5.3.	Проведення роботи з капітального та поточного ремонтів навчальних корпусів, гуртожитків, упорядкування прилеглої до них території	Іщенко В.В., Ткачук В.А., декани факультетів, директори ННІ, ВП і ВСП НУБіП України	Провести капітальний ремонт північних трибун стадіону. Облаштувати тротуари між навчальними корпусами № 2 і № 3. Продовжити будівництво нових будинків відпочинку в СОТ «Академічний» (нижня територія). Капітальний ремонт місць загального користування навчального корпусу №12. Капітальний ремонт місць загального користування 3-го стояка 2-6 поверхів у гуртожитку №9. Капітальний ремонт аварійних балконів гуртожитку №10. Завершити заміну вікон в гуртожитках №1 і №6. Завершити утеплення гуртожитку №7. Утеплити 1 корпус УЛЯБП АПК. Капітальний ремонт центрального маршру навчального корпусу №4	Протягом року
5.4	Надання матеріальної допомоги співробітникам, студентам і аспірантам НУБіП України	Тарасенко Р.О., Мельник О.О.	Надати допомогу співробітникам, студентам і аспірантам НУБіП України. Забезпечити студентські спортивні команди, творчі колективи, інтелектуальні команди необхідним інвентарем та формою. Організувати придбання подарунків, призів, кубків для учасників спортивних та інтелектуальних змагань, творчих конкурсів	Протягом року
<b>НАПРЯМ 6. ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАХОДИ І МОРАЛЬНО-ЕТИЧНІ ЦІННОСТІ ТА СУСПІЛЬНІ ОРІЄНТИРИ КОЛЕКТИВУ</b>				
<b>Мета 6.1. Організація та проведення загальнодержавних, університетських заходів</b>				
6.1.1	Проведення організаційно-адміністративних заходів щодо збереження ефективного функціонування університету в умовах збройної агресії рф	Ніколаєнко С.М., Кваша С.М., Кондратюк В.М., Ткачук В.А., Іщенко В.В., декани факультетів, директори ННІ, НДГ, ВП, ВСП НУБіП України	Зберегти цілісний майновий комплекс та колектив Університету. Організувати освітній процес з урахуванням непередбачуваних обставин, які виникають в результаті збройної агресії. Надавати допомогу викладачам та студентам, які постраждали в наслідок агресії рф	На період воєнного стану

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
6.1.2	Вшановування видатних освітян та науковців Університету	Кваша С.М., Кондратюк В.М., Ткачук В.А., Іщенко В.В., Барановська О.Д., Рудень Д.М.	Висвітлювати інформацію про видатних освітян і науковців Університету та їх здобутки в медіа, статтях у профільних журналах. Вшановувати видатних освітян та науковців на Алеї Слави Університету. Подавати клопотання на отримання Державної стипендії для видатних діячів науки та Державної стипендії для видатних діячів освіти. Присвоювати звання «Почесний працівник кафедри НУБіП України»	Протягом року
6.1.3	Відзначення кращих співробітників університету з нагоди державних свят та ювілеїв	Кадрова комісія, Вчена рада Університету	Подавати клопотання до МОН, Київської міської державної адміністрації, Голосіївської районної в м. Києві адміністрації тощо щодо нагородження працівників Університету нагородами різного рівня. Відзначати кращих працівників університету медаллю «За заслуги», Почесною грамотою та Подякою Університету. Присвоювати працівникам Університету почесні звання «Заслужений працівник НУБіП України», «Заслужений науковий працівник НУБіП України», «Заслужений науково-педагогічний (педагогічний) працівник НУБіП України», «Заслужений професор НУБіП України»	Протягом року  Протягом року  До 1 вересня 2024 р.
6.1.4	Виготовлення сувенірної продукції та атрибутики Університету, ННІ, факультетів, ВП та ВСП НУБіП України	Ткачук В.А., Барановська О.Д., Рудень Д.М., декани факультетів, директори ННІ, ВП, ВСП НУБіП України	Підготувати буклети, проспекти про Університет. Виготовити сумки, кружки, блокноти, ручки, футболки тощо з символікою Університету, ННІ, факультетів, ВП та ВСП НУБіП України	Протягом року
6.1.5	Формування історико-культурного середовища університету	Ніколаєнко С.М., Ткачук В.А., Іщенко В.В.	Підтримувати в належному стані історичну та культурну спадщину на території Університету (корпуси, пам'ятники, Меморіальний комплекс, музеї, ботанічний сад тощо)	Протягом року

<b>№ заходу</b>	<b>Зміст заходу</b>	<b>Відповідальна особа</b>	<b>Спосіб виконання</b>	<b>Термін виконання</b>
6.1.6	Продовження традицій університету	Ніколаєнко С.М., Кондратюк В.М., Кваша С.М., Ткачук В.А., Іщенко В.В., Барановська О.Д., декани факультетів, директори ННІ, ВСП, ВП НУБіП України	Відзначити урочисто події: «День НУБіП України», «День Знань», «День відкритих дверей», «Голосіївське кільце», зустрічі з випускниками минулих років. Проведення студентських флешмобів	Протягом року
6.1.7	Проведення загальноуніверситетських заходів	Ректорат	Проводити Конференцію трудового колективу, Вчені ради, ректорати, наради з планування та енергозбереження, науково-методичні комісії, координаційні ради, спеціалізовані вчені ради. Робота ННІ, факультетів з Радами роботодавців	Протягом року
6.1.8	Проведення профорієнтаційної роботи	Директори ННІ, декани факультетів	Розробити «нову концепцію»: «Школа-кафедра-факультет-університет» щодо проведення профорієнтаційної роботи. Залучення вступників до участі в предметній олімпіаді НУБіП України	Протягом року
<b>Мета 6.2. Суспільні орієнтири університету в умовах війни</b>				
6.2.1	Продовження реалізації Програми «Голосіївська ініціатива – 2025»	Ректорат, колектив університету	Забезпечити виконання заходів з реалізації Програми розвитку університету «Голосіївська ініціатива – 2025» на 2024 рік	Протягом року
6.2.2	Забезпечення фінансовою підтримкою членів колективу	Ректорат, Тарасенко Р.О., Мельник О.О.	За поданням профспілкових організацій сприяти фінансовій підтримці членів колективу Університету з найбільш складними умовами життєдіяльності, станом здоров'я тощо	Постійно
6.2.3	Дотримання правил внутрішнього розпорядку університету	Колектив університету	Посилити увагу науково-педагогічних працівників, співробітників, студентів за дотриманням навчальної, трудової та виконавчої дисципліни	Протягом року
6.2.4	Продовження співпраці зі ЗС України, Національною гвардією, прикордонними військами	Ректорат, Вчена рада університету, колектив університету	Перераховувати одноденну заробітну плату в університеті на потреби ЗСУ.	Протягом року

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
	ми		Продовжити практику особистої фінансової підтримки ЗСУ, персональних військових частин і воїнів. Здійснювати моральну підтримку воїнів-захисників України через патріотичні вітання на сайтах, у месенджерах	
6.2.5	Дотримання нормативно-правових актів з протидії і запобігання корупції та недопущення нестатутних відносин в університетському середовищі	Ректорат, Попова О.В., Грищенко С.М.	Виконувати вимоги «Антикорупційної програми НУБіП України». Проводити анонімні анкетування «Чи задоволений я навчанням в університеті», соціологічні опитування «Викладач очима студентів», комплексні тестування знань студентів. Результати анкетувань заслуховувати та обговорювати на засіданні ректорату, Вченої ради університету та вчених радах ННІ/факультетів. Забезпечити функціонування університетської «Гарячої телефонної лінії», електронної «Пошти студентської довіри»	Протягом року
<b>НАПРЯМ 7. ДЕМОКРАТИЗАЦІЯ, УПРАВЛІННЯ, РОЗВИТОК САМОВРЯДУВАННЯ</b>				
7.1	Продовження ефективної практики організації роботи колективу Університету через централізовану систему прийняття рішень	Ректорат, Вчена рада університету	Проводити щотижнево звужений ректорат, щомісячно розширений ректорат, нараду з планування роботи Університету на місяць, Вчену раду університету; щорічно Конференцію трудового колективу Університету. Підтримувати належний рівень комунікацій з директоратами, деканатами на засіданнях, нарадах у змішаному, очному та онлайн форматах	Протягом року
7.2	Дотримання єдиних вимог документування управлінської інформації та організації роботи з документами в паперовій та електронній формі	Ректорат	Дотримуватися вимог Інструкції з діловодства Університету. Діловодство здійснювати з дотриманням вимог затвердженої Номенклатури справ Університету	Протягом року



<b>№ заходу</b>	<b>Зміст заходу</b>	<b>Відповідальна особа</b>	<b>Спосіб виконання</b>	<b>Термін виконання</b>
7.3	Співпраця з профспілками	Ректорат, Мельник О.О., Тарасенко Р.О.	Регулювати трудові, соціально-економічні відносини між адміністрацією і трудовим колективом, гарантувати захист прав та інтересів усіх працівників та студентів університету	Протягом року
7.4	Проведення конкурсного відбору на посади завідувачів кафедр, професорів, доцентів відповідно до чинного законодавства України та Статуту Університету	Ректор, проректори, директори ННІ, декани факультетів, начальники відділів	Конкурсне обрання претендентів	Протягом року
7.5	Тренінги для профспілкового активу студентів та аспірантів університету	Мельник О.О.	Проведення профспілкового навчання для студентських і аспірантських лідерів НУБіП України	Протягом року
<b>НАПРЯМ 8. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ФІНАНСОВОЇ СТІЙКОСТІ УНІВЕРСИТЕТУ</b>				
8.1	Збільшення обсягу надходжень коштів за навчання і проживання в гуртожитках	Ткачук В.А., Костюк Т.О., Стецюк С.В., декани факультетів, директори ННІ, ВП та ВСП НУБіП України	Збільшення контингенту студентів, у т.ч. вступників за умовами договору, оперативний перерахунок вартості платних послуг відповідно до діючих тарифів на комунальні послуги, підвищення заробітної плати та рівня інфляції	Протягом року
8.2	Підвищення ефективності діяльності госпрозрахункових підрозділів	Ткачук В.А., Костюк Т.О., декани факультетів, директори ННІ, керівники госпрозрахункових підрозділів	Запровадження нових платних послуг, створення нових та оптимізація діяльності існуючих підрозділів, збільшення доходів діючих госпрозрахункових підрозділів	Протягом року
8.3	Покращення інформаційного забезпечення, фінансового планування, обліку та контролю	Ткачук В.А., Костюк Т.О., Теплюк В.М., Глазунова О.Г.	Постійне вдосконалення внутрішніх процедур, методик, положень, підготовка пропозицій щодо дерегуляції фінансового, планового та кадрового документообігу	Протягом року
8.4	Здійснення громадського контролю за фінансовою діяльністю Університету, ефективністю розподілу та	Ткачук В.А., Тарасенко Р.О., Костюк Т.О., Грунтковський М.С.,	Обговорення фінансового звіту за 2023 рік та фінансового плану на 2024 рік на засіданні Вченої ради Університету. Оприлюднення фінансового плану (кошторису), плану використання бюджетних коштів, плану закупівель,	Протягом року

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
	якістю виконання всіх статей кошторису Університету	Теплюк В.М., директори ВП та ВСП НУБіП	штатного розпису, фінансового звіту про діяльність НУБіП України на сайті Університету	
8.5	Удосконалення діяльності навчально-дослідних господарств	Кондратюк В.М., Ткачук В.А., Костюк Т.О., Отченашко В.В., Грунтковський М.С., директори НДГ	Покращення фінансових показників навчально-дослідних господарств, оптимізація штатних розписів	Протягом року
8.6	Економія коштів під час закупівель товарів, послуг та робіт	Уповноважені та відповідальні особи відповідно до наказу ректора	Підвищення ефективності використання системи електронних публічних закупівель ProZorro, посилення відповідальності керівників підрозділів за неефективне використання коштів	Протягом року
<b>НАПРЯМ 9. ЗАХОДИ ДЛЯ НАДАННЯ (ПІДТВЕРДЖЕННЯ) СТАТУСУ ДОСЛІДНИЦЬКОГО УНІВЕРСИТЕТУ</b>				
9.1.	Отримання протягом року бюджетних призначень спеціального фонду державного бюджету в розмірі, що становить не менше ніж 50% обсягу бюджетних призначень	Ректорат, директори НДІ, заступники деканів факультетів, директорів ННІ з наукової роботи	Забезпечити підрозділами Університету надходження до спеціального фонду на рівні не менше 35 млн. грн. за виконання досліджень, надання наукових послуг та провадження міжнародних проектів	Протягом року
9.2	Внесення до переліку об'єктів, що є національним надбанням, наукові здобутки вчених Університету	Ректорат, директори НДІ, заступники деканів факультетів, директорів ННІ з наукової роботи	Визначити об'єкти, що відповідають вимогам для включення їх до реєстру об'єктів, що мають статус національного надбання, зокрема, експозиції музеїв, колекцій, ботанічного саду	Протягом року
9.3	Організація на базі Університету проведення міжнародних і всеукраїнських наукових конференцій	Кондратюк В.М., Отченашко В.В., Шевченко Н.Ю., директори НДІ, заступники деканів факультетів, директорів ННІ з наукової роботи	Сприяти проведенню міжнародних і всеукраїнських наукових конференцій на базі Університету у 2024 році, внесених в перелік МОН України	Протягом року

<b>№ заходу</b>	<b>Зміст заходу</b>	<b>Відповідальна особа</b>	<b>Спосіб виконання</b>	<b>Термін виконання</b>
9.4	Підвищення публікаційної активності науково-педагогічних працівників університету	Отченашко В.В., Шевченко Н.Ю., директори НДІ, заступники деканів факультетів, директорів ННІ з наукової роботи	Сприяти підготовці не менше, ніж 700 публікацій у наукометричних базах SCOPUS/WoS та не менше 500 публікацій у наукових журналах Університету, віднесених до категорії Б фахових видань України. Продовжити процедуру включення журналів університету до наукометричних баз SCOPUS / WoS	Протягом року
<b>НАПРЯМ 10. УЧАСТЬ УНІВЕРСИТЕТУ В РЕАЛІЗАЦІЇ ДЕРЖАВНИХ ЗАВДАНЬ У ГАЛУЗІ АПК, ОСВІТИ І НАУКИ ТА ПРОГРАМ РОЗВИТКУ ГАЛУЗЕЙ ЕКОНОМІКИ</b>				
10.1	Участь в удосконаленні чинної законодавчої та нормативно-правової бази з питань вищої освіти, науки, розвитку галузей АПК, природоохоронної сфери	Ректорат, Вчена рада університету, НПП університету	Участь НПП факультетів/ННІ у атестаційних, експертних і кваліфікаційних комісіях міністерств, відомств, асоціації працівників аграрних навчальних закладів «Агроосвіта»	Протягом року
10.2	Продовження практики проведення спільного науково-бізнесового Форуму «SEB-2024»	Ректорат	Організувати спільно з радами роботодавців, НААН України другий Форум «SEB-2024»	Протягом року
10.3	Участь в роботі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти України	Члени експертних груп	Робота провідних вчених і здобувачів факультету в складі комісій, робочих експертних груп НАЗЯВО, галузевих експертних радах	Протягом року
10.4	Участь в діяльності відділень НААН України	Академіки, член-кореспонденти	Робота провідних вчених НУБІП України у складі комісій, робочих груп НААН України	Протягом року
10.5	Участь в діяльності ГО «Національна академія наук вищої освіти України»	Члени академії	Робота провідних вчених у складі комісій, робочих груп ГО НАН вищої освіти України	Протягом року
10.6	Презентація конкурентно-спроможних наукових розробок кафедр та їх реалізація на виробництві	НПП університету	Ефективний менеджмент власних здобутків та реалізація їх у бізнес-проектах і в державних програмах. Участь провідних НПП кафедр економічного факультету в наданні експертних оцінок розвитку біржової діяльності в Україні. Участь НПП кафедр в конкурсах на здобуття грантів по державній тематиці.	Протягом року

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
			Участь в роботі робочих комісій, що сформовані на базі державних і громадських організацій щодо розробки й реалізації державних завдань повоєнного розвитку аграрного сектору економіки й територіальних громад. Участь в розробленні нормативно-правових актів України, які забезпечують діяльність у сфері агровиробництва, селекції, охорони ґрунтів	
10.7	Робота Центру законодавчих ініціатив	Кондратюк В.М., Отченашко В.В., члени Центру	Забезпечити ефективну діяльність Центру законодавчих ініціатив. Укладання угод про співпрацю між Центром та Народними депутатами України. Активізувати участь вчених Університету у нормотворчій діяльності	Протягом року
10.8	Формування пропозицій до органів державної влади з питань реалізації державних завдань у галузі АПК, освіти і науки та програм розвитку галузей економіки	Кондратюк В.М., Отченашко В.В., директори НДІ, заступники деканів факультетів, директорів ННІ з наукової роботи	Узагальнення результатів проведення міжнародних науково-технічних конференцій та формування пропозицій	Протягом року