

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

Кафедра виробничого та інвестиційного менеджменту

ЗАТВЕРДЖЕНО

Гуманітарно-педагогічний факультет

«__» _____ 2026 р.

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОЕКТНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»**

Галузь знань	<u>А «Освіта»</u>
Спеціальність	<u>А1 «Освітні науки»</u>
Освітня програма	<u>Інформаційно-комунікаційні технології в освіті Педагогіка вищої школи</u>
Факультет (ННІ)	<u>Аграрного менеджменту</u>
Розробники:	<u>Гаврилюк В.П., доцент кафедри виробничого та інвестиційного менеджменту, кандидат економічних наук</u> (посада, науковий ступінь, вчене звання)

Київ – 2026 р.

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

Кафедра виробничого та інвестиційного менеджменту

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Декан гуманітарно-педагогічного
факультету

_____ Інна САВИЦЬКА

«__» _____ 2026 р.

«СХВАЛЕНО»

на засіданні кафедри виробничого
та інвестиційного менеджменту
протокол № 14 від «27» травня 2026 р.

Завідувач кафедри
_____ Тетяна ВЛАСЕНКО

«РОЗГЛЯНУТО»

Гарант ОП Інформаційно-комунікаційні
технології в освіті

_____ Олександр КУЧАЙ

Гарант ОП Педагогіка вищої школи

_____ Олег ЄРЕСЬКО

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОЕКТНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»**

Галузь знань	<u>А «Освіта»</u>
Спеціальність	<u>А1 «Освітні науки»</u>
Освітня програма	<u>Інформаційно-комунікаційні технології в освіті</u> <u>Педагогіка вищої школи</u>
Факультет (ННІ)	<u>Аграрного менеджменту</u>
Розробники:	<u>Гаврилюк В.П., доцент кафедри виробничого та</u> <u>інвестиційного менеджменту, кандидат економічних наук</u> (посада, науковий ступінь, вчене звання)

Київ – 2026 р.

Опис навчальної дисципліни «Організація проектної діяльності»

Дисципліна спрямована на формування у здобувачів вищої освіти знань і практичних навичок щодо організації, планування та реалізації проектної діяльності в освітній сфері. Студенти оволодівають базовими поняттями й принципами проектного менеджменту, вчать використовувати сучасні інструменти для ініціації, структурування, планування й реалізації проектів, у тому числі в умовах невизначеності. Особлива увага приділяється розвитку навичок управління ресурсами, комунікаціями, ризиками, а також інтеграції цифрових технологій в освітні проекти.

Галузь знань, спеціальність, освітня програма, освітній ступінь		
Освітній ступінь	Магістр	
Спеціальність	А1 «Освітні науки»	
Освітня програма	Інформаційно-комунікаційні технології в освіті Педагогіка вищої школи	
Характеристика навчальної дисципліни		
Вид	Вибіркова	
Загальна кількість годин	120	
Кількість кредитів ECTS	4	
Кількість змістових модулів	2	
Курсовий проект (робота) (якщо є в робочому навчальному плані)	-	
Форма контролю	Екзамен	
Показники навчальної дисципліни для денної та заочної форм здобуття вищої освіти		
	Форма здобуття вищої освіти	
	денна	заочна
Курс (рік підготовки)	1	1
Семестр	2	2
Лекційні заняття	30 год.	2
Практичні, семінарські заняття	30 год.	8
Лабораторні заняття	-	-
Самостійна робота	60 год	110 год
Індивідуальні завдання	-	
Кількість тижневих аудиторних годин для денної форми здобуття вищої	4 год.	-

1. Мета, компетентності та програмні результати навчальної дисципліни

Метою дисципліни «Організація проектної діяльності» є формування у здобувачів вищої освіти знань про сутність, цілі та принципи проектної діяльності в професійній сфері. Студенти опановують основи планування, реалізації та оцінювання проектів, навчаються застосовувати сучасні підходи до управління проектами, зокрема інструменти планування, управління ризиками, ресурсами та командною взаємодією. Формується здатність адаптуватися до змін зовнішнього середовища, приймати обґрунтовані рішення в умовах невизначеності та дотримуватись етичних і професійних стандартів.

Перелік навчальних дисциплін, які передують вивченню «Організація проектної діяльності» за ОП «Інформаційно-комунікаційні технології в освіті»: керівник закладу освіти, методологія та організація наукових досліджень з основами інтелектуальної власності, інформаційні технології в управлінні освітнім процесом, сучасні технології програмування, педагогіка вищої школи, лідерство в освіті.

Перелік навчальних дисциплін, які передують вивченню «Організація проектної діяльності» за ОП «Педагогіка вищої школи»: керівник закладу освіти, педагогіка вищої школи, основи наукових досліджень у педагогіці, лідерство в освіті, дистанційна освіта, методика навчання аграрних дисциплін.

Набуття компетентностей за ОП «Інформаційно-комунікаційні технології в освіті»

інтегральна компетентність (ІК):

- Здатність розв'язувати проблеми, задачі дослідницького та/або інноваційного характеру усфері освітніх, педагогічних наук;

загальні компетентності (ЗК):

- ЗК2. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
- ЗК5. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.
- ЗК6. Здатність виявляти, ставити та розв'язувати проблеми.
- ЗК12. Здатність професійно користуватись базами даних (у т.ч. інтернет-джерелами, бібліотечними фондами, фондами правової інформації), управляти інформаційними потоками з метою знаходження, систематизації, раціонального застосування й поширення інформації, задіяної в наукових освітніх дослідженнях.
- ЗК13. Володіння комп'ютерною та інформаційною культурою, усвідомлення цінності суб'єктивної позиції в інформаційному просторі.

фахові (спеціальні) компетентності (СК):

- СК1. Здатність проектувати і досліджувати освітні системи
- СК4. Здатність здійснювати експертизу та надавати консультації з питань освітньої політики та інновацій в освіті.

- СК5. Здатність розробляти і реалізовувати нові освітні інструменти, проєкти та інтегрувати їх в освітнє середовище закладу освіти.
- СК6. Здатність управляти стратегічним розвитком команди в педагогічній, науково-педагогічній та науковій діяльності.
- СК8. Здатність інтегрувати знання у сфері освіти/педагогіки та розв'язувати складні задачі у мультидисциплінарних та міждисциплінарних контекстах.
- СК11. Здатність до проєктування змісту освіти і навчання за рівнями національної рамки кваліфікацій, застосування теорій та методичних підходів до організації освітнього процесу з використанням ІКТ.
- СК15. Вміння використовувати інноваційні технології навчання; знаходити оптимальні засоби реалізації принципу творчої співпраці між всіма суб'єктами освітнього процесу; застосовувати засоби навчання, що передбачають активне залучення ІКТ.
- СК17. Вміння здійснювати управління ІТ- інфраструктурою освітнього закладу; підтримувати й стимулювати застосування телекомунікаційних методів навчання; створювати сприятливі умови для освітньої діяльності.

Програмні результати навчання (ПРН):

- ПРН5. Організовувати освітній процес на основі студентоцентрованого, компетентнісного, контекстного підходів та сучасних досягнень освітніх, педагогічних наук, управляти навчально-пізнавальною діяльністю, об'єктивно оцінювати результати навчання здобувачів освіти.
- ПРН6. Розробляти та реалізовувати інноваційні й дослідницькі проєкти у сфері освіти/педагогіки та міждисциплінарного рівня із дотриманням правових, соціальних, економічних та етичних норм.
- ПРН13. Знати види та способи адаптації, принципи дії у віртуальному середовищі; вміти застосувати засоби мобільного навчання, пристосовуватися до нових ситуацій (обставин) професійної діяльності; встановлювати відповідні зв'язки для досягнення результату.
- ПРН16. Взаємодіяти з фахівцями інших галузей у процесі розробки і реалізації прикладних та наукових проєктів у сфері освіти.
- ПРН18. Оцінювати результати наукових досліджень у сфері освіти з використанням сучасних методів науки, інформаційних та інноваційних технологій.
- ПРН20. Створювати електронні ресурси навчального порталу та популяризувати новітні підходи щодо розміщення й використання навчального контенту в електронному вигляді засобами телекомунікацій.

Набуття компетентностей за ОП «Педагогіка вищої школи» інтегральна компетентність (ІК):

- Здатність розв'язувати проблеми, задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері освітніх, педагогічних наук, що передбачають проведення досліджень та/або використання інновацій за невизначеності умов і вимог.

загальні компетентності (ЗК):

- ЗК1. Здатність до абстрактного та критичного мислення, аналізу і синтезу.
- ЗК4. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями, використовувати інформаційні та комунікаційні технології.
- ЗК6. Здатність виявляти, ставити та розв'язувати проблеми, генерувати нові ідеї.
- ЗК7. Володіння комунікативними навичками, здатність до міжособистісної взаємодії, вияву емпатії та толерантності.

фахові (спеціальні) компетентності (СК):

- СК1. Здатність проектувати і досліджувати освітні системи, планувати і проводити теоретичні та емпіричні дослідження у сфері освіти.
- СК2. Здатність застосовувати та розробляти нові підходи до вирішення задач дослідницького та/або інноваційного характеру в сфері освіти й педагогіки.
- СК5. Здатність розробляти і реалізовувати нові освітні інструменти, проекти та інтегрувати їх в освітнє середовище закладу освіти.
- СК7. Критичне осмислення проблем у сфері освіти, педагогіки й на межі галузей знань.

Програмні результати навчання (ПРН):

- ПРН2. Використовувати сучасні цифрові технології і ресурси у професійній, інноваційній та дослідницькій діяльності.
- ПРН6. Розробляти та реалізовувати інноваційні й дослідницькі проекти у сфері освіти/педагогіки та міждисциплінарного рівня із дотриманням правових, соціальних, економічних та етичних норм.
- ПРН9. Здійснювати пошук необхідної інформації з освітніх/педагогічних наук у друкованих, електронних та інших джерелах, аналізувати, систематизувати її, оцінюючи достовірність та релевантність.
- ПРН11. Здійснювати консультативну діяльність у сфері освітніх, педагогічних наук.

2. Програма та структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин														
	денна форма							заочна форма							
	тижні	усього	у тому числі					усього	у тому числі						
			л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.		
Модуль 1. Теоретичні основи проектного менеджменту															
Тема 1. Проект як об'єкт управління. Сутність проектної діяльності	1-2		4	4											
Тема 2. Сучасні інструменти проектного менеджменту	3-4		4	4			30	60	1	2				55	
Тема 3. Планування змісту та структури проекту	5-6		4	2						2					
Тема 4. Мережеве та календарне планування	7-8		4	4											
Разом за модулем 1		60	16	14			30	60	1	4				55	
Модуль 2. Управління процесами проектної діяльності															
Тема 5. Формування проектної команди	9-10		4	4						2					
Тема 6. Планування ресурсів та витрат проекту	11-13		4	4			30	60	1					55	
Тема 7. Планування якості	14-15		2	4											
Тема 8. Планування комунікацій проекту			4	4						2					
Разом за модулем 2		60	14	16			30	60	1	4				55	
Усього годин		120	30	30	-	-	60	120	2	8				110	
Курсовий проект (робота) з _____ (якщо є в навчальному плані)															
Усього годин		120	30	30	-	-	60	120	2	8				110	

3. Теми лекцій

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1.	Проект як об'єкт управління. Сутність проектної діяльності	4
2.	Сучасні інструменти проектного менеджменту	4
3.	Планування змісту та структури проекту	4
4.	Мережеве та календарне планування проектів	4
5.	Формування проектної команди	4
6.	Планування ресурсів та витрат проекту	4
7.	Планування якості проекту	2
8.	Планування комунікацій проекту	4
Разом		30

4. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Проект як об'єкт управління. Сутність проектної діяльності	4
2	Сучасні інструменти проектного менеджменту	4
3	Планування змісту та структури проекту	2
4	Мережеве та календарне планування проектів	4
5	Формування проектної команди	4
6	Планування ресурсів та витрат проекту	4
7	Планування якості проекту	4
8	Планування комунікацій проекту	4
Разом		30

5. Теми самостійної роботи

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Теоретичні основи проектного менеджменту	30
2	Управління процесами проектної діяльності	30
Разом		60

6. Методи та засоби діагностики результатів навчання:

- онлайн-тестування (перевірка засвоєння понять і підходів проектного управління);
- індивідуальні співбесіди (оцінка аргументації в презентації рішень або результатів мінідослідження);
- захист практичних робіт (демонстрація застосування інструментів планування та візуалізації: Miro, Google-сервіси, Scrum-дошки, календарі);
- пірінгове оцінювання (аналіз командної взаємодії в групових завданнях, ігрових чи симуляційних ситуаціях);
- самооцінювання (щоденники рефлексії, аналіз динаміки особистого внеску у групову роботу);
- оцінювання мініпроекту (розробка і представлення структурованої моделі управління проектом з використанням сучасних інструментів).

7. Методи навчання:

- лекції, обговорення, співбесіди (словесний метод);
- практичні заняття, робота в малих групах (у т.ч. з використанням елементів Scrum-підходу);
- кейс-метод (аналіз реальних ситуацій управління проектами);
- метод навчальних дискусій і дебатів (обговорення управлінських рішень у динамічному середовищі);
- метод проектного навчання (розробка й симуляція етапів реалізації проекту, створення проектної документації, робота з Scrum-дошками, календарями);
- метод командної роботи й мозкового штурму (вироблення рішень у малих командах);
- гейміфіковане навчання (моделювання рішень у межах проектних

конкурсів, виконання ролей учасників проектною командою — керівника проекту, координатора, виконавця тощо);

- самостійна та дослідницька робота (рефлексивні есе, підготовка мінідосліджень, аналіз сучасних ІТ-інструментів управління);
- дистанційні, мультимедійні, веборієнтовані технології (відеометод, робота з інструментами Miro, Trello, Google-сервіси, тощо).

8. Оцінювання результатів навчання.

Оцінювання знань здобувача вищої освіти відбувається за 100-бальною шкалою і переводиться в національну оцінку згідно чинного «Положення про екзамен та заліки у НУБіП України»

8.1. Розподіл балів за видами навчальної діяльності

Вид навчальної діяльності	Результати навчання	Оцінювання
Модуль 1. Теоретичні основи проектного менеджменту		
Практична робота 1. Проект як об'єкт управління. Сутність проектної діяльності	ПРН: 5, 6, 13, 16, 18. Здобувачі вищої освіти оволодівають базовими знаннями про суть проектної діяльності, ключові поняття й моделі, сучасні інструменти та планування проектів. Формуються навички аналізу соціально-економічних процесів, критичного мислення та прийняття управлінських рішень, ураховуючи інституційні умови функціонування проектів у сфері освіти.	15
Практична робота 2. Сучасні інструменти проектного менеджменту		15
Практична робота 3. Планування змісту та структури проекту		15
Практична робота 4. Мережеве та календарне планування		15
Самостійна робота 1. Теоретичні основи проектного менеджменту		10
Модульна контрольна робота 1.		30
Всього за модулем 1		100
Модуль 2. Управління процесами проектної діяльності		
Практична робота 5. Формування проектної команди	ПРН 6, 13, 16, 18, 20. Студенти вчаться планувати ресурси, витрати, комунікації та якість проекту. Набувають досвіду командної роботи, аналізу ризиків, оцінювання ефективності рішень. Розвиваються вміння адаптуватися до змін зовнішнього середовища, оцінювати результати досліджень, застосовувати міждисциплінарні підходи та цифрові інструменти в управлінні проектами.	15
Практична робота 6. Планування ресурсів та витрат проекту		15
Практична робота 7. Планування якості		15
Практична робота 8. Планування комунікацій проекту		15
Самостійна робота 2. Управління процесами проектної діяльності		10
Модульна контрольна робота 2.		30
Всього за модулем 2		100
Навчальна робота	$(M1 + M2)/2 * 0,7 \leq 70$	
Екзамен	30	
Всього за курс	$(\text{Навчальна робота} + \text{екзамен}) \leq 100$	
Курсовий проект/робота (за наявності)		-

8.2. Шкала оцінювання знань здобувача вищої освіти

Рейтинг здобувача вищої освіти, бали	Оцінка за національною системою (екзамени/заліки)
90-100	відмінно
74-89	добре
60-73	задовільно
0-59	незадовільно

8.3. Політика оцінювання

Політика щодо дедлайнів та перескладання	Практичні, самостійні та модульні роботи необхідно здавати у встановлені строки. Роботи, подані із запізненням без поважної причини, оцінюються нижче. Перескладання модулів дозволяється за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний) у термін до початку наступного модуля.
Політика щодо академічної доброчесності	Списування під час модульного контролю та екзамену заборонене (в т.ч. із використанням мобільних пристроїв). Письмові роботи (курсіві, реферати, проекти) повинні містити коректні посилання на використані джерела. Плагіат не допускається.
Політика щодо відвідування	Відвідування лекцій та практичних занять є обов'язковим. У разі поважних причин (хвороба, участь у програмі мобільності тощо) можливе індивідуальне навчання за погодженням з викладачем та деканатом.

9. Навчально-методичне забезпечення:

1. Навчально-методичний комплекс вивчення дисципліни «Організація проектної діяльності» (робоча програма навчальної дисципліни, курс лекцій, ілюстративні матеріали, презентації, відео-лекції до курсу).
2. Електронний навчальний курс «Організація проектної діяльності»: <https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=4278>

10. Рекомендовані джерела інформації

1. Agile Alliance [Електронний ресурс] // Agile Alliance – Agile resources, principles & practices. – Режим доступу: <https://www.agilealliance.org>.
2. Asana [Електронний ресурс] // Asana – Manage your team's work, projects, & tasks online. – Режим доступу: <https://asana.com>.
3. Atlassian [Електронний ресурс] // Atlassian – Agile project management & collaboration software (Jira, Confluence, Bitbucket). – Режим доступу: <https://www.atlassian.com>.
4. Google Workspace [Електронний ресурс] // Google – Docs, Sheets, Slides for collaboration. – Режим доступу: <https://workspace.google.com>.
5. Nieto-Rodriguez A. Harvard Business Review Project Management Handbook: How to Launch, Lead, and Sponsor Successful Projects. – Boston : Harvard Business Review Press, 2021. – 304 p.
6. Project Management Institute. A Guide to the Project Management Body

- of Knowledge (PMBOK® Guide). – 7th ed. – Newtown Square, PA : PMI, 2021. – 370 p.
7. Project Management Institute. A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide) – Seventh Edition and The Standard for Project Management. – Newtown Square, PA: PMI, 2021. – 370 p.
 8. Scrum.org [Електронний ресурс] // Scrum.org – The Home of Scrum. – Режим доступу: <https://www.scrum.org>.
 9. Trello [Електронний ресурс] // Trello – Visual tool for organizing projects and tasks. – Режим доступу: <https://trello.com>.
 10. Verzuh E. The Fast Forward MBA in Project Management. – 6th ed. – Hoboken : Wiley, 2021. – 512 p.
 11. Wysocki R. K. Effective Project Management: Traditional, Agile, Extreme. – 8th ed. – Hoboken : Wiley, 2019. – 656 p.
 12. Андрієнко О. Управління проектами в бізнес-об'єднаннях малих і середніх підприємств. Київ, 2017. 77 с.
 13. Аппело Ю. Менеджмент 3.0. Agile-менеджмент. Лідерство та управління командами. – Київ : Фабула, 2019. – 432 с.
 14. Батенко Л. П., Загородніх О. А., Ліщинська В. В. Управління проектами: Навч. посібник. Київ: КНЕУ, 2003. 231 с.
 15. Горьовий В.П. Менеджмент і адміністрування. Практикум. Навчальний посібник. Київ : ЦП "Компринт". 2016.
 16. Данченко О. Б., Занора В. О. Проектний менеджмент: управління ризиками та змінами в процесах прийняття управлінських рішень : монографія. Черкаси : ПП Чабаненко Ю.А., 2019. 278 с.
 17. Дебуа П., Вілліс Д., Кім Д., Хамбл Д. DevOps. Посібник. – Київ : Фабула, 2021. – 384 с.
 18. Довгань Л. Є., Мохонько Г. А., Малик І. П. Управління проектами. Навчальний посібник. Київ. КПІ ім. І. Сікорського. 2017. 429 с.
 19. Ільге І.Г. Комп'ютерні технології управління проектами : навч. посібник. – Харків : ХНАДУ, 2022. – 115 с.
 20. Кон М. Оцінювання і планування в Agile. – Київ : Фабула, 2019. – 356 с.
 21. Майорова Т.В., Ляхова О.О. Проектне фінансування: підручник / за заг. та наук. ред. проф., д.е.н. Т.В. Майорової. 2-ге вид., перероб.і доп. Київ: КНЕУ, 2017. 434 с.
 22. Основи грантрайтингу та управління проектами в публічній сфері : метод. рек. для органів влади та недерж. орг-цій. Авт. кол.: В.В. Белявцева, А.І. Гнатенко, О.С. Зінченко та ін. ; за заг. ред. О.В. Кулініча. Харків : Золоті сторінки, 2017. 148 с.
 23. Петрович Й.М., Новаківський І.І. Управління проектами : підручник. Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2018. 393 с.
 24. Приймак В. М. Управління проектами. Збірник кейсів : навч. посіб. – Київ : КНУ ім. Тараса Шевченка, 2021. – 268 с.
 25. Рябова З.В., Єрмоленко А.Б., Махиня Т.А. Проектний менеджмент для інноваційного розвитку освітніх організацій України: навч. посіб. для підготовки магістрів за спеціалізаціями «Управління навчальним закладом» та «Управління проектами», підвищення кваліфікації слухачів, керівників навчальних закладів / за заг. ред. академіка В.В.

Олійника, маг.Ф. Фреха. НАПН України, ДВНЗ «Ун-т менедж. освіти»; КультурКонтакт Австрія. Київ, 2016. 118 с.

26. Сазерленд Д. Scrum. Навчись робити вдвічі більше за менший час. – 2-ге вид. – Харків : Клуб Сімейного Дозвілля, 2019. – 279 с.
27. Хігні Дж., Філдінг П. Дж. Управління проєктами. – Київ : Фабула, 2020. – 512 с.
28. Шинкарук Л.В., Мостенська Т.Л., Власенко Т.О. Менеджмент : навчальний посібник Київ : Кондор. 2017. 216 с.