



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол № __ від «__» _____ 2026 р.
засідання вченої ради НУБіП України

Ректор _____ Вадим ТКАЧУК

Освітньо-професійна програма
вводиться в дію з _____ 2026 р.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Журналістика»

підготовки здобувачів

першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

за спеціальністю С 7 Журналістика

галузі знань С Соціальні науки, журналістика та інформація

Кваліфікація: бакалавр журналістики

Стандарт вищої освіти затверджено
наказом МОН України від «20» червня 2019 р. № 864

Київ – 2026

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
«Журналістика»

**Проректор з науково-педагогічної
роботи та цифрової трансформації**

Олена ГЛАЗУНОВА

**Керівник центру
забезпечення якості освіти**

Ярослав РУДИК

**Заступник начальника
навчального відділу**

Юрій ДРОЗД

**Декан гуманітарно-
педагогічного факультету**

Інна САВИЦЬКА

Гарант програми

Світлана ХАРЧЕНКО

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма (ОПП) для підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за спеціальністю «Журналістика» містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

Розробила проектна група в складі:

1. Харченко Світлана Василівна, гарант ОПП, доктор філологічних наук, професор, завідувач кафедри журналістики та мовної комунікації.
2. Степаненко Микола Іванович, доктор філологічних наук, професор, професор кафедри журналістики та мовної комунікації.
3. Рудень Денис Миколайович, кандидат політичних наук, доцент, доцент кафедри журналістики та мовної комунікації, керівник Пресслужби НУБіП України.
4. Литвинська Світлана Віталіївна, кандидат філологічних наук, доцент, доцент кафедри журналістики та мовної комунікації.
5. Навальна Марина Іванівна, доктор філологічних наук, професор, виконувач обов'язків генерального директора Національного історико-етнографічного заповідника «Переяслав».
6. Микитенко Софія, здобувач першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Профіль освітньо-професійної програми "Журналістика" за спеціальністю 061 "Журналістика"

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Національний університет біоресурсів і природокористування України Гуманітарно-педагогічний факультет
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр. Бакалавр журналістики
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Журналістика
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом бакалавра, одиничний 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців
Наявність акредитації	Акредитовано, сертифікат про акредитацію освітньої програми 2847, дійсний до 01.07.2027
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, FQ -ЕНЕА – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	Умови вступу визначають «Правила прийому до Національного університету біоресурсів і природокористування України», що їх затверджує Вчена рада. Наявність повної загальної середньої освіти.
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньо-професійної програми	до 01.07.2030 р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	https://nubip.edu.ua/osvitni-prohramy-os-bakalavr-mahistr-0
2 – Мета освітньо-професійної програми	
Підготовка висококваліфікованих фахівців у галузі журналістики, які мають теоретичні знання і практичні навички, загальні та фахові компетентності, необхідні для професійної діяльності в сучасних умовах трансформацій медіапростору.	
3 – Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	<i>Об'єкти вивчення</i> та діяльності: соціальні комунікації в різних їхніх виявах і видах; продукти соціального комунікування; аудиторія та інші споживачі (користувачі) цих продуктів. <i>Мета навчання:</i> сформувати здатність випускника розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і методів соціальнокомунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов. <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття про журналістику, рекламу та зв'язки з громадськістю,

	<p>видавничу діяльність та редагування й інші види комунікаційної діяльності як соціальнокомунікаційні інститути.</p> <p><i>Методи, методика та технології:</i> прикладні соціально-комунікаційні технології; методи й методики збору, обробки та поширення інформації, медіапланування, професійні норми та стандарти й інші спеціальні методики, що використовують у сфері соціальних комунікацій і вузькопрофесійних галузях соціального комунікування, а також інклюзивні методики навчання.</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i> телевізійне та радіообладнання, комп'ютерна техніка, програмне забезпечення для обробки зображень, відео, звуку та верстки</p>
Орієнтація освітньо-професійної програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації	<p>Спеціальна освіта в галузі С Соціальні науки, журналістика та інформація</p> <p>С 7 Журналістика.</p> <p>Ключові слова: соціальні комунікації, журналістика, комунікаційні технології, засоби масової комунікації, медійний продукт</p>
Особливості освітньо-професійної програми	<p>Унікальність програми полягає в орієнтації на підготовку фахівця до роботи в нових медіа. Особливостями програми є: врахування міжнародних і європейських стандартів журналістської діяльності, директив щодо журналістської етики та доброчесності, стандартів доступності й інклюзивності. Освітньо-професійна програма є практикоорієнтованою, оскільки передбачає набуття студентами не тільки теоретичних знань, а й досвіду роботи у нових медіа.</p>
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Фахова діяльність у сфері журналістики.</p> <p>Посади згідно з класифікатором професій України: діяльність у сфері радіомовлення та телевізійного мовлення – І 60; надання інформаційних послуг – І 63; допоміжна діяльність у сфері освіти – Р 85.6; 2451.2 Редактор випусковий; 2451.2 Журналіст; 2451.2 Коментатор; 2451.2 Кореспондент; 2451.2 Кореспондент власний; 2451.2 Літературний співробітник; 2451.2 Оглядач; 20294.83 Ведучий програми; 25290 Член головної редакції.</p> <p>Місце працевлаштування. Засоби масової інформації: редакції газет, журналів, теле- і радіокомпанії, інтернет-видання, пресові та інформаційні агентства, пресцентри, служби зв'язків із громадськістю, рекламні агентства.</p>
Подальше навчання	Можливість навчання за програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти зі спеціальності «Журналістика».
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Основні підходи, методи та технології навчання: системний, інтегрований, компетентнісний, особистісно-

	орієнтований підходи, студентсько-центроване та проблемно-орієнтоване навчання, практичне навчання. Ці підходи відбиваються у формуванні індивідуальної траєкторії студента. В університеті сформовано інклюзивну культуру.
Оцінювання	<p>Формами контролю знань здобувачів освітньої програми оцінювання студентів здійснюється за всіма видами аудиторної та позааудиторної навчальної діяльності: поточний, модульний, підсумковий контролю. Поточний контроль здійснюється протягом семестру під час проведення практичних, лабораторних і семінарських занять і передбачає: результати виконання практичних, лабораторних, контрольних робіт; результати виконання і захисту завдань самостійної роботи здобувача; результати виконання і захисту інших видів робіт, передбачених робочою програмою. Після вивчення програмного матеріалу кожного змістового модуля, для визначення загального рейтингу здобувача з навчальної роботи, проводиться модульний контроль за формами: тестування, розв'язання практичних завдань; розв'язання практичних ситуацій (кейсів), письмових контрольних робіт та ін., передбачених робочою програмою. Здобувачі, які виконали усі види робіт, завдань, передбачених робочим навчальним планом навчальної дисципліни на семестр допускається до підсумкового контролю. Підсумковий контроль передбачає атестацію здобувачів вищої освіти і проводиться у формах екзаменів і заліків, проведення яких регламентується і Положенням про організацію освітнього процесу в НУБІП України»</p> <p>Формами контролю знань здобувачів освітньої програми для змішаної (дистанційної) форми навчання оцінювання студентів здійснюється в дистанційному режимі (на навчально-інформаційному порталі iLearn, форумах, чатах, Zoom, Google Meet, Cisco Webex Teams, Microsoft Teams, Skype тощо).</p> <p>Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.</p>
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і методів соціально-комунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК01. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК02. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК03. Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p>ЗК04. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p>

	<p>ЗК05. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК06. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК07. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК08. Здатність навчатися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК09. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК10. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК11. Здатність спілкуватися державною мовою.</p> <p>ЗК12. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 13. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.</p> <p>ЗК 14. Здатність захищати Батьківщину</p>
<p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</p>	<p>СК01. Здатність застосовувати знання зі сфери соціальних комунікацій у своїй професійній діяльності.</p> <p>СК02. Здатність формувати інформаційний контент.</p> <p>СК03. Здатність створювати медіапродукт.</p> <p>СК04. Здатність організувати й контролювати командну професійну діяльність.</p> <p>СК05. Здатність ефективно просувати створений медійний продукт.</p> <p>СК06. Здатність до провадження безпечної медіадіяльності.</p>
<p>7 – Програмні результати навчання</p>	
	<p>ПР01. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань.</p> <p>ПР02. Застосовувати знання зі сфери предметної спеціалізації для створення інформаційного продукту чи для проведення інформаційної акції.</p> <p>ПР03. Оцінювати свій чи чужий інформаційний продукт, інформаційну акцію, що організована й проведена самостійно або разом з колегами.</p> <p>ПР04. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел.</p> <p>ПР05. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань.</p> <p>ПР06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків.</p>

	<p>ПР07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег.</p> <p>ПР08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань.</p> <p>ПР09. Оцінювати діяльність колег як носіїв прав і обов'язків членів суспільства, представників громадянського суспільства.</p> <p>ПР10. Оцінювати діяльність колег з точки зору зберігання та примноження суспільних і культурних цінностей і досягнень.</p> <p>ПР11. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, українською мовою.</p> <p>ПР12. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, іноземною мовою.</p> <p>ПР13. Передбачати реакцію аудиторії на інформаційний продукт чи на інформаційні акції, зважаючи на положення й методи соціальнокомунікаційних наук.</p> <p>ПР14. Генерувати інформаційний контент за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації.</p> <p>ПР15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення.</p> <p>ПР16. Планувати свою роботу та роботу колег, спрямовану як на генерування інформаційного контенту, так і створення медіапродукту, а також його промоцію.</p> <p>ПР17. Розміщувати оперативну інформацію про свій медіапродукт на доступних інтернет-платформах.</p> <p>ПР18. Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва.</p> <p>ПР19. Планувати роботу, використовуючи необхідні знання для провадження безпечної журналістської діяльності в надзвичайних ситуаціях (природного, техногенного характеру, у зоні воєнних дій тощо).</p> <p>ПР 20. Застосувати доречні методи аналізу, професійно аналізувати обрані сегменти нових медій та тенденції у них; презентувати отримані знання як в усній формі, так і за допомогою засобів нових медіа.</p> <p>ПР 21. Опанувати базові загальновійськові знання та вміння, необхідні для виконання конституційного обов'язку щодо захисту Вітчизни, незалежності та територіальної цілісності України.</p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>Усього науково-педагогічних працівників – 18, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доктори наук, професори – 5 - кандидати наук, доценти – 9 - старші викладачі – 2 - асистент – 2. До викладання освітніх компонентів ОПП

<p>Матеріально-технічне забезпечення</p>	<p>залучено й стейкхолдерів, практиків.</p> <p>Навчально-лабораторна база структурних підрозділів гуманітарно-педагогічного факультету дозволяє організовувати та проводити заняття з усіх навчальних дисциплін на належному рівні.</p> <p>Матеріально-технічна база архітектурно доступна, що є однією з характеристик інклюзивного середовища, яке сформовано в університеті.</p> <p>Для проведення лекційних занять використовуються мультимедійні проектори, навчальні лабораторії обладнані необхідними приладами та інструментами.</p> <p>У навчальній медіалабораторії студенти можуть працювати в кадрі, записувати інтерв'ю, подкасти, експериментувати з відеоформатами, проводити прямі ефіри з презентації власних спецпроектів та університетських подій на таких ресурсах: «Свій НУБіП», студентське «Радіо 212», інтернет-газеті «СтудINSIDE». Використовують ресурси медіалабораторії для створення власних продуктів.</p>
<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</p>	<p>Віртуальне освітнє середовище НУБіП України об'єднує вебсайт університету (nubip.edu.ua), що містить інформацію про освітні програми, факультети, ННІ, кафедри, розклад занять, контакти викладачів та іншу інформацію; навчально-інформаційний портал (elearn.nubip.edu.ua), на якому розміщені електронні курси навчальних дисциплін; інформаційну систему «Е-деканат», особистий кабінет студента (my.nubip.edu.ua), а також наукову бібліотеку НУБіП України. Бібліотечний фонд – багатогалузевий, нараховує понад 900 тис. примірників видань, у т.ч. рідкісних, авторефератів та повнотекстових дисертацій, більше 50 назв журналів та газет, які доступні в центральній бібліотеці та 5 філіях, 8 абонементів з видачі книг, 7 читальних залів на 527 місць з вільним доступом до мережі Інтернет. Електронні ресурси бібліотеки: електронний каталог, цифрова бібліотека (https://dglib.nubip.edu.ua) доступна з мережі Інтернет), яка містить понад 8000 повнотекстових видань; електронна бібліотека (доступна з локальної мережі університету), яка містить понад 9000 повнотекстових видань.</p> <p>Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми викладено на сторінці https://nubip.edu.ua/robochi-prohramy-sylabusy-elektronni-navchalni-kursy-os-bakalavr-0</p> <p>Читальний зал забезпечений бездротовим доступом до мережі Інтернет. Всі ресурси бібліотеки доступні через сайт університету: https://nubip.edu.ua, а також надано доступ до наукометричних баз даних Web of Science та SCOPUS, видавництва Elsevier, що надають користувачам можливість отримати результати</p>

	тематичного пошуку для науково-дослідницької діяльності, вивчення світового досвіду.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	<p>На загальних умовах. Відповідно до ст.1 Закону України «Про вищу освіту» академічна мобільність в Університеті дає можливість здобувачам навчатися, викладати, стажуватися чи проводити наукову діяльність в іншому закладі вищої освіти або науковій установі на території України чи поза її межами (згідно угод НУБіП України) із можливістю перезарахування в установленому порядку опанованих навчальних дисциплін, практик тощо. Основні засади забезпечення академічної мобільності здобувачів вищої освіти в Університеті, порядок визнання та перезарахування результатів їхнього навчання, права та обов'язки осіб, які беруть участь у програмах академічної мобільності, порядок звітності та оформлення документів за результатами їхнього навчання регламентує «Про академічну мобільність студентів і аспірантів НУБіП України» https://nubip.edu.ua/node/12654</p> <p>Між університетами діє узгоджена система перезарахування навчальних дисциплін, що спрощує систему вивчення студентами необхідного матеріалу. Відповідності до Постанови Кабінету Міністрів України від 01.02.2012 р. № 48 «Про затвердження Порядку проведення військової підготовки студентів вищих навчальних закладів за програмою підготовки офіцерів запасу», спільного наказу Міністерства оборони України та Міністерства освіти і науки України від 14.12.2015 р. № 719/1289 «Про затвердження Інструкції про організацію підготовки офіцерів запасу з числа студентів вищих навчальних закладів», наказу Міністерства оборони України від 20.07.2015 р. № 346 «Про затвердження Положення про особливості організації освітнього процесу у вищих військових навчальних закладах Міністерства оборони України та військових навчальних підрозділах вищих навчальних закладів України» здійснюється військова підготовка студентів за програмою офіцерів запасу.</p>
Міжнародна кредитна мобільність	<p>На загальних умовах. Академічна мобільність здобувачів вищої освіти здійснюється на підставі міжнародних програм і проектів, укладення угод про співробітництво Університету з іноземним вищим навчальним закладом, або з вищим навчальним закладом України, з групою вищих навчальних закладів різних країн, на основі індивідуальних запрошень за узгодженими та затвердженими в установленому порядку індивідуальними навчальними планами здобувачів вищої освіти та програмами навчальних дисциплін, а також в рамках міжурядових угод про співробітництво в галузі</p>

	<p>освіти. Основними формами академічної мобільності здобувачів вищої освіти в Університеті є навчання за програмами академічної мобільності, мовне або наукове стажування, проходження навчальної та виробничої практик, що передбачає отримання випускниками документа про вищу освіту закладу-партнера, а також спільних або подвійних документів про вищу освіту закладів-партнерів. Інформацію про організацію міжнародної діяльності університету, інтернаціоналізацію підготовки здобувачів вищої освіти розміщено на сайті Університету у рубриці «Міжнародна діяльність»</p> <p>Участь студентів у програмах академічної мобільності (Поморська академія в м. Слупськ, Польща). Питання, пов'язані з визнанням та перезарахуванням результатів навчання студентів інших ЗВО регулюються «Положенням про академічну мобільність студентів НУБіП України () та оприлюднюються в «Правилах прийому на навчання до НУБіП України» ().</p>
<p>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</p>	<p>Умови та особливості ОП в контексті навчання іноземних громадян пов'язані із загальними засадами освітнього процесу і визначено правилами МОН.</p>

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми «Журналістика» за спеціальністю С7 «Журналістика» та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти ОПП (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП			
1. Цикл загальної підготовки			
ОК 1	Техніка усного мовлення	3	екзамен
ОК 2	Сучасна українська мова ЗМІ	14	екзамен
ОК 3	Латинська мова	3	залік
ОК 4	Основи соціального проектування	3	екзамен
ОК 5	Основи наукових досліджень і доброчесність	4	екзамен
ОК 6	Сучасна українська література	4	екзамен
ОК 7	Українська та зарубіжна культура	4	екзамен
ОК 8	Практична стилістика	6	екзамен, залік
ОК 9	Історія української державності	4	екзамен
ОК 10	Іноземна мова	4	екзамен, залік
ОК 11	Фізичне виховання	4	залік
ОК 12	Філософія та логіка	4	екзамен
ОК 13	Безпека життєдіяльності	4	екзамен
ОК 14	Теоретична підготовка БЗВП / Основи національного спротиву	3	залік
2. Цикл спеціальної (фахової) підготовки			
ОК 15	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	8	екзамен, залік
ОК 16	Вступ до спеціальності	6	екзамен
ОК 17	Теорія масової комунікації	4	екзамен
ОК 18	Інформаційні технології в галузі та інклюзивність медіаконтенту	3	екзамен
ОК 19	Культура ефірного мовлення	4	екзамен
ОК 20	Журналістська етика	4	екзамен
ОК 21	Теорія журналістики	4	екзамен
ОК 22	Неожурналістика	21	екзамен
ОК 23	Історія української та зарубіжної журналістики	4	екзамен
ОК 24	Літературне редагування	8	екзамен
ОК 25	Жанри журналістики	5	екзамен
ОК 26	Медіаправо й антикорупція	4	екзамен
ОК 27	Журналістика кризових ситуацій	4	екзамен
ОК 28	Медіапсихологія й основи ментального здоров'я	4	екзамен
ОК 29	Ораторське мистецтво	4	екзамен
ОК 30	Сценарна майстерність	4	екзамен
ОК 31	Акторська майстерність і режисура	4	екзамен
ОК 32	Пресслужби	4	екзамен
ОК 33	Медіакритика	4	екзамен
ОК 34	Критичне мислення	3	залік
ОК 35	Практична підготовка	10	
	Навчальна практика	3	залік
	Виробнича (журналістська) практика	4	залік
	Виробнича (переддипломна) практика	3	залік
ОК 36	Підготовка і захист бакалаврської кваліфікаційної роботи (за СВО)	3	
Загальний обсяг обов'язкових компонентів		180	
Вибіркові компоненти ОПП			
Цикл загальної підготовки			

ВКУ 1	Дисципліна 1	3	залік
ВКУ 2	Дисципліна 2	3	залік
Цикл спеціальної (фахової) підготовки			
ВК 1.1 ВК 1.2	Журналістика даних	4	екзамен
	Дронова журналістика	4	екзамен
	Вебдизайн у медіасфері	4	екзамен
	Відеомейкінг у журналістиці	4	екзамен
	OSINT для журналістів	4	екзамен
	Штучний інтелект для медіа	4	екзамен
ВК 2.1	Кросмедійна журналістика	6	екзамен
	Мобільна журналістика	6	екзамен
	SMM-технології	6	екзамен
ВК 3.1.	Аграрна журналістика	4	екзамен
	Новинна журналістика	4	екзамен
	Аналітична журналістика	4	екзамен
ВК 4.1	Копірайтинг	5	екзамен
	Сторителінг	5	екзамен
	Спічрайтинг	5	екзамен
ВК 5.1 ВК 5.2	Інформаційне право	5	екзамен
	PR-технології в медіа	5	екзамен
	Політичний PR	5	екзамен
	Інформаційні війни	5	екзамен
	Міжнародна журналістика	5	екзамен
	Монтаж відео	5	екзамен
ВК 6.1 ВК 6.2	Медіаменеджмент	6	екзамен
	Журналістське розслідування	6	екзамен
	Безпека журналістської діяльності	6	екзамен
	Текст і комунікація	6	екзамен
	Міжнародні стратегічні комунікації	6	екзамен
	Фактчекінг і верифікація інформації	6	екзамен
ВК 7.1	Іміджелогія	4	екзамен
	Український фольклор	4	екзамен
	Етика й естетика	4	екзамен
ВК 8.1	Практики толерантності	5	екзамен
	Мова і полікультурні комунікації	5	екзамен
	Тренди сучасної журналістики	5	екзамен
Загальний обсяг вибірових компонентів		60	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП		240	

**2.2. Структурно-логічна схема послідовності вивчення компонент
освітньо-професійної програми «Журналістика»
для спеціальності С7 «Журналістика»**

Семестри							
1	2	3	4	5	6	7	8
OK 1							
OK 2	OK 2	OK 2	OK 2	OK 2	OK 2		
	OK 3						
		OK 4					
		OK 5					
		OK 6	OK 6				
OK 7							
					OK 8	OK 8	
OK 9							
OK 10	OK 10						
OK 11	OK 11						
	OK 12						
OK13							
		OK14					
		OK 15	OK 15	OK 15	OK 15	OK 15	OK 15
OK 16							
OK 17							
		OK 18					
	OK 19						
	OK 20						
	OK 21						
		OK 22	OK 22	OK 22	OK 22		
				OK 23			
			OK 24	OK 24			
		OK 25					
				OK 26			
					OK 27		
						OK 28	
	OK 29						
		OK 30					
			OK 31				
			OK 32				
					OK 33		
							OK 34
			OK 35		OK 35		OK 35
							OK 36
				BK 1.1	BK 2.1	BK4.1, BKУ1	BK 6.1, BK 6.2
				BK 1.2	BK 3.1	BK 5.1, BK 5.2, BKУ2	BK 7.1, BK 8.1

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми спеціальності С 7 «Журналістика» проводиться у формі захисту кваліфікаційної бакалаврської роботи та завершується видачею документа встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавр із присвоєнням кваліфікації бакалавр журналістики.

Атестацію здійснюють відкрито й публічно з дотриманням вимог академічної доброчесності.

Вимоги до кваліфікаційної роботи.

Кваліфікаційна робота являє собою виготовлений інформаційний продукт або проект інформаційної акції чи інформаційну акцію, до яких додають пояснювальну записку.

Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної спеціалізованої задачі або практичної проблеми у сфері соціальних комунікацій, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов.

Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації.

Кваліфікаційна робота має бути розміщена в репозитарії закладу вищої освіти.

6. ЛИСТ ОБЛІКУ ЗМІН ТА ОНОВЛЕННЯ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Предмет змін	2025 р.	2026 р.	2027 р.
У разі модернізації при зміні законодавства			
Предметна область (галузь знань, спеціальність)			
Основний фокус освітньої програми		Лист МОН України від 05.11.2025 № 1/23398-25 «Щодо врахування стандартів доступності»	
Придатність до працевлаштування	Наказ Мінекономіки від 13.12.2024 № 27751 «Про затвердження Зміни № 14 до національного класифікатора ДК 003:2010»		
Компетентності			
Програмні результати навчання	ПР 21 у зв'язку з введенням базової загальновійськової підготовки на вимогу статті 101 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу»		
При плановому оновленні			
Матриці відповідності ЗК, СК, ПРН	ПР 21 у зв'язку з введенням базової загальновійськової підготовки на вимогу статті 101 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу»	Відповідно до змін у назвах та змісті освітніх компонентів, уточнено ЗК, СК, ПР	
Характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення		За результатами обговорення проектною групою (пропозицію обговорено на засіданні кафедри, протокол 23.02.2026 № __)	
Структурно-логічна схема			
Перелік освітніх компонентів (дисципліни, практики, курсові роботи/проекти, кваліфікаційні роботи)	На вимогу статті 101 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу» введено базову загальновійськову підготовку. Пропозиція проектної групи, стейкхолдерів (протокол засідання кафедри від 17.03.2025 № 11; вченої ради ГПФ від 17.04.2025 № 9), а також відповідно до наказу ректора від 03.02.2025 № 85	1. За пропозицією проектної групи, стейкхолдерів ОК «Основи соціального проектування» перенесено до циклу загальної підготовки; до циклу фахової підготовки (із вибіркових) перенесено «Пресслужби» і скореговано назву; скореговано назву дисципліни «Іноземна мова за ПС» відповідно до циклу підготовки; «Інформаційне право» – у вибіркові; до вибіркових компонентів додано ВК «Монтаж відео» (замість «Професійні	

		стандарти в PR-діяльності»), «Блогінг» замість «Спічрайтинг» 3. Відповідно до наказу ректора № 72 від 28.01.2026 додано ОК «Основи національного спротиву» 4. Відповідно до Закону України від 13.09.2024 р. № 12030 «Про систему охорони психічного здоров'я в Україні» ОК «Медіапсихологія» перейменовано на « Медіапсихологія та основи ментального здоров'я».	
Інше (зазначити)			

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

Гуманітарно-педагогічний факультет

**НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН
підготовки здобувачів вищої освіти 2026 року вступу**

Рівень вищої освіти

Галузь знань

Спеціальність

Освітньо-професійна програма

Форма здобуття вищої освіти

Термін навчання (обсяг кредитів ЄКТС)

На основі

Освітній ступінь

Кваліфікація

Перший (бакалаврський)

C Соціальні науки, журналістика та інформація

C7 Журналістика

Журналістика

денна

3 роки 10 місяців (240)

повної загальної середньої освіти

«Бакалавр»

Бакалавр журналістики

I. ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ
підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти 2026 року вступу
спеціальності С7 Журналістика
освітньо-професійної програми Журналістика

Рік навчання	2026 рік																	2027 рік																																							
	Вересень				29	Жовтень				27	Листопад				Грудень				29	Січень				Лютий				Березень				30	Квітень			27	Травень				Червень				29	Липень			27	Серпень							
	1	8	15	22	IX	6	13	20	X	3	10	17	24	1	8	15	22	XII	5	12	19	26	2	9	16	23	2	9	16	23	III	6	13	20	IV	4	11	18	25	1	8	15	22	VI	6	13	20	VII	3	10	17	24					
				29	4			1									3												30	4					2								4				1										
	6	13	20	27	X	11	18	25	XI	8	15	22	29	6	13	20	27	I	10	17	24	31	7	14	21	28	7	14	21	28	IV	11	18	25	V	9	16	23	30	6	13	20	27	VII	11	18	25	VIII	8	15	22	29					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52					
1																:	:	-	-	-	-	-																																			
2																:	:	-	-	-	-	-																																			
3																:	:	-	-	-	-	-																																			
4																:	:	-	-	-	-	-																																			

Умовні позначення:

	- теоретичне навчання
:	- екзаменаційна сесія
-	- канікули

X	- виробнича практика
O	- навчальна практика
II	- підготовка бакалаврської кваліфікаційної роботи атестація здобувачів вищої освіти
//	(атестаційний екзамен чи/та захист бакалаврської кваліфікаційної роботи)

II. ПЛАН ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

№ з/п	Назва освітньої компоненти	Загальний обсяг		Форми контролю знань за семестрами			Аудиторні заняття			Само-стійна робота	Практична підготовка		Розподіл тижневих годин за курсами та семестрами								
		Годин	(1 ЄСТСЗ0 год). Кредитів	Екзамен	Залік	Курсові роботи та і проєкти	Всього	у тому числі			Навчальна практика	Виробнича практика	I курс	II курс	III курс	IV курс					
								Семестри													
								1с.	2с.				3с.	4с.	5с.	6с.	7с.	8с.			
								Кількість тижнів у семестрі													
15	15	15	15	15	15	15	13														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22

ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП

Цикл загальної підготовки

ОК 1	Техніка усного мовлення	90	3	1			45	15		30	45			3								
ОК 2	Сучасна українська мова ЗМІ	420	14	1, 2, 3, 4, 5, 6			225	105		120	195			2	3	3	4	2	2			
ОК 3	Латинська мова	90	3		2		45	15		30	45				3							
ОК 4	Основи соціального проєктування	90	3	3			45	15		15	45					2						
ОК 5	Основи наукових, журналістських досліджень і доброчесність	120	4	3			60	30		30	60					4						
ОК 6	Сучасна українська	120	4	3,4			75	30		45	45					2	3					

	література																				
ОК 7	Українська та зарубіжна культура	120	4	1			60	30		30	60			4							
ОК 8	Практична стилістика	180	6	7	6		90	30		60	90						3	3			
ОК 9	Історія української державності	120	4	1			60	30		30	60			4							
ОК 10	Іноземна мова	120	4	2	1		60			60	60			2	2						
ОК 11	Фізичне виховання	120	4		1,2		60			60	60			2	2						
ОК 12	Філософія та логіка	120	4	2			60	30		30	60				4						
ОК 13	Безпека життєдіяльності	90	3	1			45	15		30	45			3							
ОК 14	Теоретична підготовка БЗВП / Основи національного спротиву	90	3		3		60	36		24	30					4					
Всього		1890	63	17	6		990	366		624	900			21	14	11	7	2	5	2	0
Цикл спеціальної (фахової) підготовки																					
ОК 15	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	240	8	8	3,4,5 6,7		176			176	64					2	2	2	2	2	2
ОК 16	Вступ до спеціальності	180	6	1			90	15		75	90			6							
ОК 17	Теорія масової комунікації	120	4	1			60	30		30	60			4							
ОК 18	Інформаційні технології в галузі та інклюзивність медіаконтенту	120	4	4			60	30		30	60					4					
ОК 19	Культура ефірного мовлення	120	4	2			60	30	30		60				4						
ОК 20	Журналістська етика	120	4	2			60	30		30	60				4						
ОК 21	Теорія журналістики	120	4	2			60	30		30	60				4						
ОК 22	Неожурналістика	630	21	3, 4, 5, 6		4, 6	315	75	240		315					5	7	5	4		
ОК 23	Історія української та зарубіжної журналістики	120	4	5			60	30		30	60								4		
ОК 24	Літературне редагування	240	8	4,5			120	60		60	120					4	4				
ОК 25	Жанри журналістики	150	5	3			75	30		45	75				5						
ОК 26	Медіаправо й антикорупція	120	4	5			45	15		30	75							3			
ОК 27	Журналістика кризових ситуацій	120	4	6			45	15		30	75								3		
ОК 28	Медіапсихологія й основи ментального здоров'я	90	3	7			45	15		30	45									3	
ОК 29	Ораторське мистецтво	120	4	2			60	30		30	60			4							
ОК 30	Сценарна майстерність	90	3	3			45	15	30		45				3						

	Аналітична журналістика	120	4	6		45	15		30	75							3			
Усього		120	4	1		45	15		30	75							3			
Перелік 4 (студент обирає 1 дисципліни), 7 семестр																				
ВК 4.1	Копірайтинг	150	5	7		60	15		45	90								4		
	Сторителінг	150	5	7		60	15		45	90								4		
	Блогінг	150	5	7		60	15		45	90								4		
Усього		150	5	1		60	15		45	90								4		
Перелік 5 (студент обирає 2 дисципліни), 7 семестр																				
ВК 5.1	Інформаційне право	150	5	7		60	30		30	90								4		
	PR-технології в медіа	150	5	7		60	30		30	90								4		
	Політичний PR	150	5	7		60	30		30	90								4		
ВК 5.2	Інформаційні війни	150	5	7		60	30		30	90								4		
	Міжнародна журналістика	150	5	7		60	30		30	90								4		
	Монтаж відео	150	5	7		60	30		30	90								4		
Усього		300	10	2		120	60		60	180								8		
Перелік 6 (студент обирає 2 дисципліни), 8 семестр																				
ВК 6.1	Медіаменеджмент	180	6	8		78	39		39	102								6		
	Журналістське розслідування	180	6	8		78	39		39	102								6		
	Безпека журналістської діяльності	180	6	8		78	39		39	102								6		
ВК 6.2	Текст і комунікація	180	6	8		78	39		39	102								6		
	Міжнародні стратегічні комунікації	180	6	8		78	39		39	102								6		
	Фактчекінг і верифікація інформації	180	6	8		78	39		39	102								6		
Усього		360	12	2		156	78		78	204								12		
Перелік 7 (студент обирає 1 дисципліну), 8 семестр																				
ВК 7.1	Іміджологія	120	4	8		39	13		26	81								3		
	Український фольклор	120	4	8		39	13		26	81								3		
	Етика й естетика	120	4	8		39	13		26	81								3		
Усього		120	4	1		39	13		26	81								3		
Перелік 8 (студент обирає 1 дисципліну), 8 семестр																				
ВК 8.1	Практики толерантності	150	5	8		65	26		39	85								5		
	Мова і полікультурні комунікації	150	5	8		65	26		39	85								5		
	Тренди сучасної журналістики	150	5	8		65	26		39	85								5		
Всього		150	5	1		65	26		39	85								5		
Загальний обсяг вибіркових		1800	60	11	2	695	282		413	1105							6	7	16	20

компонентів																				
Кількість курсових робіт					2															
Кількість заліків				17																
Кількість екзаменів			51																	
Всього годин за ОПП	7200	240				3239	1261	285	1693	3723	300	300	30	30	30	30	26	26	24	24

III. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ

Назва освітньої компоненти	Години	Кредити	%
Обов'язкові компоненти ОПП	5400	180	75
<i>Цикл загальної підготовки</i>	1890	63	26,25
<i>Цикл спеціальної (фахової) підготовки</i>	3510	117	48,75
Вибіркові компоненти ОПП	1800	60	25
<i>Цикл загальної підготовки</i>	1620	54	22,5
<i>Цикл спеціальної (фахової) підготовки</i>	180	6	2,5
Разом за ОПП	7200	240	100

IV. ЗВЕДЕНІ ДАНІ ПРО КІЛЬКІСТЬ КРЕДИТІВ

Курс	Семестр	Кількість кредитів	Всього за навчальний рік
1	1	28	60
	2	32	
2	1	30	60
	2	30	
3	1	30	60
	2	30	
4	1	29	60
	2	31	
Разом			240

IV. ЗВЕДЕНІ ДАНІ ПРО БЮДЖЕТ ЧАСУ, ТИЖНІ

Рік навчання	Теоретичне навчання	Екзаменаційна сесія	Практична підготовка	Підготовка бакалаврської кваліфікаційної роботи	Атестація здобувачів	Канікули	Всього
1	30	6				16	52
2	30	6	3			13	52
3	30	6	5			11	52
4	28	5	2	2	1	4	42
Разом за ОПП	118	23	10	2	1	45	199

V. ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА

№	Вид практики	Семестр	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Навчальна практика	3	90	3	3
2	Виробнича (журналістська) практика	5	120	4	4
3	Виробнича (переддипломна) практика	8	90	3	3

VI. КУРСОВІ РОБОТИ І ПРОЄКТИ

№	Назва освітньої компоненти	Семестр	Години	Кредити	Курсова робота	Курсовий проєкт
1	Неожурналістика	3	30	1		1
2	Неожурналістика	5	30	1		1

VII. АТЕСТАЦІЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

№	Складова атестації	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Підготовка і захист бакалаврської кваліфікаційної роботи	90	3	2