

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ  
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**  
Кафедра менеджменту ім. проф. Й. С. Завадського

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Економічний факультет  
«18» червня 2026 р.

**РОБОЧА ПРОГРАМА  
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ  
«МЕНЕДЖМЕНТ»**

Галузь знань 07 Управління та адміністрування

Спеціальність 076 «Підприємництво та торгівля»

Освітня програма «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»

Факультет економічний

Розробники: Ольга ГОГУЛЯ доцент кафедри менеджменту ім. проф.

Й. С. Завадського, кандидат економічних наук, доцент

Вікторія СОТНИК доцент кафедри менеджменту ім. проф.

Й. С. Завадського, кандидат економічних наук, старший дослідник

Київ – 2026 р.

### Опис навчальної дисципліни «Менеджмент»

Навчальна дисципліна «Менеджмент» є обов'язковим компонентом освітньо-професійної програми «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» для підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 076 «Підприємництво та торгівля», що закладає універсальні знання і навички з управління організацією, колективом, процесом тощо, формує у майбутніх фахівців (менеджерів) сучасне управлінське мислення та систему спеціальних знань у сфері менеджменту. Навчальна дисципліна присвячена вивченню теоретичних і практичних аспектів сутності і складових процесу управління, рівнів, сфер менеджменту, законів та закономірностей формування організацій, принципів, функцій та методів менеджменту, основ планування, організації, мотивації та контролю діяльності, технологій прийняття управлінських рішень, концепцій і підходів до визначення ефективності управління, стилів керівництва та лідерства, інформаційного забезпечення процесу управління.

Галузь знань, спеціальність, освітня програма, ступінь вищої освіти		
Ступінь вищої освіти	<i>бакалавр</i>	
Галузь знань	<i>07 Управління та адміністрування</i>	
Спеціальність	<i>076 Підприємництво та торгівля</i>	
Освітня програма	<i>Підприємництво, торгівля та біржова діяльність</i>	
Характеристика навчальної дисципліни		
Вид	обов'язкова	
Загальна кількість годин	120	
Кількість кредитів ECTS	4	
Кількість змістових модулів	2	
Курсовий проект (робота) (за наявності)	-	
Форма контролю	<i>екзамен</i>	
Показники навчальної дисципліни для денної, заочної та дистанційної (за наявності) форм здобуття вищої освіти		
	Форма здобуття вищої освіти	
	денна	заочна
Курс (рік підготовки)	3	-
Семестр	6	-
Лекційні заняття	<i>30 год.</i>	-
Практичні, семінарські заняття	<i>30 год.</i>	-
Лабораторні заняття	-	-
Самостійна робота	<i>60 год.</i>	-
Кількість тижневих аудиторних годин для денної форми здобуття вищої освіти	<i>4 год.</i>	-

## **1. Мета, компетентності та програмні результати навчальної дисципліни**

**Мета** - формування у майбутніх фахівців сучасного управлінського мислення та системи спеціальних знань у сфері менеджменту, розуміння концептуальних основ системного управління організаціями; набуття умінь аналізу внутрішнього та зовнішнього середовища, прийняття адекватних управлінських рішень.

*Перелік навчальних дисциплін, які передують вивченню* – «Історія розвитку підприємництва та менеджменту», «Економетрика», «Іноземна мова», «Лідерство та управління кар'єрою», «Товарознавство».

### ***Набуття компетентностей:***

*Інтегральна компетентність (ІК):* Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та проблеми у сферах підприємницької, торговельної та біржової діяльності або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів організації і функціонування підприємницьких, торговельних, біржових структур і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

### *Загальні компетентності (ЗК):*

ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК 7. Здатність працювати в команді.

ЗК 10. Здатність діяти відповідально та свідомо.

### *Спеціальні (фахові) компетентності (СК):*

СК 3. Здатність здійснювати діяльність у взаємодії суб'єктів ринкових відносин.

### ***Програмні результати навчання (ПРН):***

ПРН 3. Мати навички письмової та усної професійної комунікації державною й іноземною мовами.

ПРН 6. Вміти працювати в команді, мати навички міжособистісної взаємодії, які дозволяють досягати професійних цілей.

ПРН 10. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально на основі етичних, культурних, наукових цінностей і досягнень суспільства.

ПРН 13. Використовувати знання форм взаємодії суб'єктів ринкових відносин для забезпечення діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.

## 2. Програма та структура навчальної дисципліни «Менеджмент»

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин								
	денна форма					заочна форма			
	тижні	усього	у тому числі			усього	у тому числі		
			л	п	с.р.		л	п	с.р.
<b>Модуль 1. Система менеджменту організації</b>									
Тема 1. Поняття і сутність менеджменту	1		2	2	30				
Тема 2. Розвиток науки управління	2		2	2					
Тема 3. Основи теорії прийняття управлінських рішень. Методи обґрунтування управлінських рішень	3, 4		4	4					
Тема 4. Інформація і комунікації в менеджменті	5, 6		4	4					
Разом за змістовим модулем 1		54	12	12	30				
<b>Модуль 2. Процес управління в організації</b>									
Тема 5. Планування в організації	7, 8		4	4	30				
Тема 6. Організація як функція управління	9, 10		4	4					
Тема 7. Мотивація в менеджменті	11, 12		4	4					
Тема 8. Контроль як функція менеджменту	13		2	2					
Тема 9. Управління групами, керівництво та лідерство	14		2	2					
Тема 10. Ефективність менеджменту	15		2	2					
Разом за змістовим модулем 2		66	18	18	30				
Усього годин		120	30	30	60				

## 3. Теми лекцій

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1. Поняття і сутність менеджменту	2
2	Тема 2. Розвиток науки управління	2
3	Тема 3. Основи теорії прийняття управлінських рішень. Методи обґрунтування управлінських рішень	4
4	Тема 4. Інформація і комунікації в менеджменті	4
5	Тема 5. Планування в організації	4
6	Тема 6. Організація як функція управління	4
7	Тема 7. Мотивація в менеджменті	4
8	Тема 8. Контроль як функція менеджменту	2
9	Тема 9. Управління групами, керівництво та лідерство	2
10	Тема 10. Ефективність менеджменту	2
	Разом	30

#### 4. Теми лабораторних (практичних, семінарських) занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Семінарське заняття 1. Поняття і сутність менеджменту	2
2	Семінарське заняття 2. Розвиток науки управління	2
3	Семінарське заняття 3. Основи теорії прийняття управлінських рішень. Методи обґрунтування управлінських рішень	2
4	Практичне заняття 1. Основи теорії прийняття управлінських рішень. Методи обґрунтування управлінських рішень	2
5	Семінарське заняття 4. Інформація і комунікації в менеджменті	2
6	Практичне заняття 2. Інформація і комунікації в менеджменті	2
7	Семінарське заняття 5. Планування в організації	2
8	Практичне заняття 3. Планування в організації	2
9	Семінарське заняття 6. Організація як функція управління	2
10	Практичне заняття 4. Організація як функція управління	2
11	Семінарське заняття 7. Мотивація в менеджменті	2
12	Практичне заняття 5. Мотивація в менеджменті	2
13	Практичне заняття 6. Контроль як функція менеджменту	2
14	Практичне заняття 7. Управління групами, керівництво та лідерство	2
15	Практичне заняття 8. Ефективність менеджменту	2
	Разом	30

#### 5. Теми самостійної роботи

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Самостійна робота 1	30
2	Самостійна робота 2	30
	Разом	60

#### 6. Методи та засоби діагностики результатів навчання:

- усне або письмове опитування;
- співбесіда;
- тестування;
- захист практичних робіт.

#### 7. Методи навчання:

- метод проблемного навчання;
- метод практико-орієнтованого навчання;
- кейс-метод;
- метод проєктного навчання;
- метод перевернутого класу, змішаного навчання;
- метод навчання через дослідження;
- метод навчальних дискусій та дебат;
- метод командної роботи, мозкового штурму
- метод гейміфікованого навчання.

## 8. Оцінювання результатів навчання.

Оцінювання знань здобувача вищої освіти відбувається за 100-бальною шкалою і переводиться в національну оцінку згідно чинного «Положення про екзамени та заліки у НУБіП України»

### 8.1. Розподіл балів за видами навчальної діяльності

Вид навчальної діяльності	Результати навчання	Оцінювання	
<b>Модуль 1. Система менеджменту організації</b>			
Семінарське заняття 1. Поняття і сутність менеджменту	ПРН 3, 6, 10, 13, 17 Знати основні поняття та категорії менеджменту. Розуміти принципи і методи менеджменту. Вміти виявляти чинники впливу зовнішнього та внутрішнього середовища організації; використовувати відповідно до ситуації технології прийняття та реалізації управлінських рішень; формувати ефективні комунікації в процесі управління.	5	
Семінарське заняття 2. Розвиток науки управління		5	
Семінарське заняття 3. Основи теорії прийняття управлінських рішень. Методи обґрунтування управлінських рішень		5	
Практичне заняття 1. Основи теорії прийняття управлінських рішень. Методи обґрунтування управлінських рішень		15	
Семінарське заняття 4. Інформація і комунікації в менеджменті		5	
Практичне заняття 2. Інформація і комунікації в менеджменті		15	
Самостійна робота 1		20	
Модульна контрольна робота 1		30	
<b>Всього за модулем 1</b>		<b>100</b>	
<b>Модуль 2. Процес управління в організації</b>			
Семінарське заняття 5. Планування в організації	ПРН 3, 6, 10, 13, 17 Знати основні поняття та категорії менеджменту. Розуміти принципи і методи менеджменту. Вміти виявляти чинники впливу зовнішнього та внутрішнього середовища організації; використовувати відповідно до ситуації технології прийняття та реалізації управлінських рішень; формувати ефективні комунікації в процесі управління.	4	
Практичне заняття 3. Планування в організації		8	
Семінарське заняття 6. Організація як функція управління		4	
Практичне заняття 4. Організація як функція управління		8	
Семінарське заняття 7. Мотивація в менеджменті		4	
Практичне заняття 5. Мотивація в менеджменті		8	
Практичне заняття 6. Контроль як функція менеджменту		8	
Практичне заняття 7. Управління групами, керівництво та лідерство		8	
Практичне заняття 8. Ефективність менеджменту		8	
Самостійна робота 2		10	
Модульна контрольна робота 2			30
<b>Всього за модулем 2</b>			<b>100</b>
<b>Навчальна робота</b>		<b><math>(M1 + M2)/2 * 0,7 \leq 70</math></b>	
<b>Екзамен</b>	<b>30</b>		
<b>Всього за курс</b>	<b><math>(\text{Навчальна робота} + \text{екзамен}) \leq 100</math></b>		

## 8.2. Шкала оцінювання знань здобувача вищої освіти

Рейтинг здобувача вищої освіти, бали	Оцінка за національною системою (екзамени/заліки)
90-100	відмінно
74-89	добре
60-73	задовільно
0-59	незадовільно

## 8.3. Політика оцінювання

<b>Політика щодо дедлайнів та перескладання</b>	Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається із дозволу лектора за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний)
<b>Політика щодо академічної доброчесності</b>	Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (зокрема із використанням мобільних девайсів). Самостійні роботи у вигляді доповідей, презентацій повинні мати коректні текстові посилання на використані інформаційні джерела
<b>Політика щодо відвідування</b>	Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись індивідуально в дистанційному режимі (у онлайн формі за погодженням із деканом факультету і лектором курсу)

## 9. Навчально-методичне забезпечення:

- Електронний навчальний курс навчальної дисципліни «Менеджмент» (на навчальному порталі НУБіП України eLearn - <https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=1549>).
- Менеджмент: навчальний посібник / Балановська Т. І., Гогуля О. П., Троян А. В., Сотник В. В. Вид. 2-ге, переробл. і доп. Київ: ЦП «КОМПРИНТ», 2024. 606 с. URL: <http://dspace.nubip.edu.ua/handle/123456789/9827>
- Балановська Т. І., Гогуля О. П., Кубіцький С. О., Михайліченко М. В., Троян А. В. Управління організацією: навчальний посібник. Київ: ФОП Ямчинський О.В., 2021. 464 с. URL: <http://dspace.nubip.edu.ua/handle/123456789/7902>

## 10. Рекомендовані джерела інформації

- Балановська Т. І., Гавриш О. М., Восколупов В. В. Сучасні концепції управління: навчальний посібник. Київ: ЦП «КОМПРИНТ», 2025. 320 с.
- Балановська Т. І., Драмарецька К. П., Гогуля О. П. Формування команди ризик-менеджменту підприємств в умовах дефіциту людських ресурсів. *Економіка та суспільство*. 2026. № 84. DOI: 10.32782/2524-0072/2026-84-1
- Білорус Т. В. Практикум з менеджменту: навчальний посібник. Київ: Київський національний університет імені Тараса Шевченка, 2020. 185 с.
- Власюк К. В. Стратегічний менеджмент: навчальний посібник. Львів: ЛьвДУВС, 2025. 152 с.

5. Лазоренко Т. В., Пермінова С. О. Основи менеджменту: конспект лекцій. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2021. 166 с.
6. Марченко О. М. Практикум з менеджменту: навч. посіб. Львів: Львівський державний університет внутрішніх справ, 2021. 224 с.
7. Менеджмент: навч. посіб. для здобувачів вищої освіти / Страпчук С. І., Миколенко О. П., Попова І. А., Пустова В. В. Львів: Видавництво «Новий Світ - 2000», 2020. 356 с.
8. Менеджмент: навч.-практ. посіб. для самост. вивч. дисципліни у схемах, таблицях, тестах та завданнях / Афанасьєв М. В., Іпполітова І. Я., Ушкальов В. В., Муренець І. Г.; за заг. ред. В. В. Ушкальова. Харків: ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2021. 392 с.
9. Менеджмент: підручник / Бірюченко С. Ю., Бужимська К. О., Бурачек І. В. та ін.; за заг. ред. Т. П. Остапчук. Житомир: Вид-во «Рута», 2021. 856 с.
10. Менеджмент: підручник / Шкільняк М. М., Овсянюк-Бердадіна О. Ф., Крисько Ж. Л., Демків І. О. Тернопіль: Західноукраїнський національний університет, 2022. 258 с.
11. Основи менеджменту і маркетингу: навчальний посібник / Рижакова Г. М., Яковенко В. Б., Івахненко І. С. та ін. Київ: КНУБА, 2024. 176 с.
12. Самодай В. П. Менеджмент: у схемах і таблицях: навч. посіб. для підготовки бакалаврів, магістрів з усіх напрямів підготовки і галузей знань. Суми: Вид-во СумДПУ імені А. С. Макаренка, 2025. 494 с.
13. Сотник В. В., Гоголя О. П., Восколупов В. В. Ділова етика як інструмент формування корпоративної культури у системі менеджменту підприємств в умовах глобальної невизначеності. *Бізнес Інформ*. 2025. № 11 URL: [https://www.business-inform.net/export\\_pdf/business-inform-2025-11\\_0-pages-447\\_455.pdf](https://www.business-inform.net/export_pdf/business-inform-2025-11_0-pages-447_455.pdf)
14. Сучасний менеджмент у схемах і таблицях: навч. посіб. Ч. 1 / Іванова Н. С., Приймак Н. С., Карабаза І. А. та ін. Кривий Ріг: ДонНУЕТ ім. М. Туган-Барановського, 2021. 248 с.
15. Управління бізнесом: навч. посіб. Вид. 2-ге, перероб. і допов. / Балановська Т. І., Троян А. В., Гавриш О. М., Восколупов В. В. Київ: ЦП «КОМПРИНТ», 2024. 303 с. URL: <http://dspace.nubip.edu.ua/handle/123456789/9825>
16. Харченко Г. А., Гоголя О. П., Харченко В. В. Теорія організацій: навч. посіб. для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальностей 073 «Менеджмент». Київ: ЦП «КОМПРИНТ», 2023. 456 с. URL: <http://dspace.nubip.edu.ua/handle/123456789/9331>