

ПРОТОКОЛ № 11

засідання робочої (проектної) групи освітньо-професійної програми

«Охорона та технології відновлення ґрунтів»

від 24 серпня 2026 року

ПРИСУТНІ: О.Л. Тонха (гарант ОПП), Р.П. Богданович (завідувач кафедри), В.О. Забалуєв, Ю.С. Кравченко, Р.П. Богданович, К.С. Карабач, А.В. Ярош, Л.І. Кучер, О.В. Піковська, О.І. Мустіпан, Т.О. Хоменко, Л.О. Тхорик.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Стан підготовки освітньо-професійної програми «Охорона та технології відновлення ґрунтів» до акредитації.
2. Обговорення готовності документів та матеріалів до проведення акредитаційної експертизи.
3. Організація взаємодії членів робочої групи під час проведення акредитації.
4. Визначення першочергових завдань на період підготовки до акредитаційної експертизи.

СЛУХАЛИ: О.Л. Тонху, гаранта ОПП, яка поінформувала присутніх про стан підготовки освітньо-професійної програми до акредитаційної експертизи, проведення якої заплановано на вересень 2026 року. Гарант доповіла про завершення основної роботи з підготовки відомостей самооцінювання та супутніх матеріалів, а також наголосила на необхідності остаточної перевірки документів, навчально-методичного забезпечення та інформації, яка може бути необхідною під час роботи експертної групи.

ВИСТУПИЛИ:

Р.П. Богданович, завідувач кафедри ґрунтознавства та охорони ґрунтів ім. проф. М.К. Шикули, наголосив на необхідності забезпечення повної готовності кафедри та членів робочої групи до проведення акредитаційної експертизи. Запропонував завершити перевірку документів та забезпечити належну організацію зустрічей з експертною групою.

А.В. Ярош запропонувала провести остаточну перевірку актуальності інформації про освітні компоненти, вибіркові дисципліни, практичну підготовку та результати опитування здобувачів освіти.

УХВАЛИЛИ:

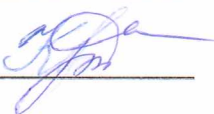
1. Взяти до відома інформацію гаранта ОПП про стан підготовки освітньо-професійної програми до акредитаційної експертизи у вересні 2026 року.
2. Завершити перевірку та систематизацію документів і матеріалів, необхідних для проведення акредитаційної експертизи.
3. Забезпечити готовність членів робочої групи, науково-педагогічних працівників, здобувачів освіти та представників роботодавців до участі у зустрічах з експертною групою.
4. Забезпечити доступність необхідних навчально-методичних та інформаційних матеріалів під час проведення акредитаційної експертизи.
5. Визначити відповідальних членів робочої групи за організаційний супровід зустрічей з експертною групою.
6. Продовжити роботу з удосконалення ОПП з урахуванням пропозицій здобувачів освіти, роботодавців та інших стейкхолдерів.
7. Після завершення акредитаційної експертизи розглянути її результати та рекомендації експертної групи на наступному засіданні робочої групи.

Голова засідання:



О.Л. Тонха

Секретар:



К.С. Карабач