

РІШЕННЯ

Вченої ради Національного університету біоресурсів і природокористування України від 26 березня 2026 року (протокол № 10) щодо доповіді проректора з науково-педагогічної роботи та цифрової трансформації, доктора педагогічних наук, професора ГЛАЗУНОВОЇ Олени Григорівни про систему управління якістю освітнього процесу в університеті: стратегія, інструменти та перспективи в контексті європейських стандартів.

Заслухавши та обговоривши виступ проректора з науково-педагогічної роботи та цифрової трансформації Глазунової О.Г. Вчена рада зазначила, що система забезпечення якості освіти в НУБіП України побудована як цілісна інституційна база, що повністю відповідає вимогам статті 18 Закону України «Про вищу освіту» та стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (далі - ESG). Ефективність функціонування внутрішньої системи підтверджується успішною акредитацією 78% освітніх програм у Національному агентстві із забезпечення якості вищої освіти (НАЗЯВО) та Міністерстві освіти і науки України, а також регулярною сертифікацією за міжнародним стандартом ISO 9001:2015. Діючі механізми охоплюють усі ключові вимоги регуляторів: від щорічного аудиту освітніх програм за участі стейкхолдерів та забезпечення студентоцентрованого навчання до дотримання принципів академічної доброчесності та розбудови прозорої цифрової екосистеми управління освітньою діяльністю.

Стратегія удосконалення системи забезпечення якості освіти закріплена у програмі розвитку університету «Голосіївська ініціатива 2030» у розділі 3 «Удосконалення внутрішньої системи забезпечення якості освіти».

Функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти здійснюється через такі інструменти та положення:

1. Проєктування та моніторинг програм реалізується через *«Положення про освітні програми НУБіП України»*. Механізм передбачає щорічний аудит ОП проєктними групами із обов'язковим залученням Рад роботодавців згідно з *«Положенням про ради роботодавців у НУБіП України»*, результатів опитувань здобувачів вищої освіти, академічної спільноти, що забезпечує актуальність компетентностей випускників.

2. Процедури щодо студентоцентрованого навчання та оцінювання закріплені у *«Положенні про організацію освітнього процесу у НУБіП України»*, *«Положенні про екзамени та заліки у НУБіП України»*, *«Положенні про екзаменаційні комісії у НУБіП України»* та *«Порядку визнання результатів навчання здобувачів вищої освіти, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти у НУБіП України»*. Механізми реалізації включають право на апеляцію результатів контролю, вибірковість дисциплін (не менше 25%) та впровадження індивідуальної освітньої траєкторії.

3. Якість кадрового складу забезпечується процедурами щорічного рейтингового оцінювання науково-педагогічних працівників, які регламентовані у *«Положенні про рейтингову систему оцінки діяльності науково-педагогічних працівників та структурних підрозділів НУБіП України»*, дотриманням ліцензійних вимог щодо кадрового забезпечення освітніх програм, підвищенням кваліфікації та стажуванням на підприємствах галузі, регламентованим *«Положенням про підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних працівників НУБіП України, інших закладів освіти і установ усіх форм власності та сфер управління, які проходять підвищення кваліфікації на базі університету»*.

4. Академічна доброчесність реалізується через функціонування Комісії з етики та академічної доброчесності згідно з *«Положенням про академічну доброчесність НУБіП України»*. Технічний механізм включає обов'язкову перевірку всіх кваліфікаційних робіт через ліцензійну антиплагіатну систему згідно з *«Порядком подання кваліфікаційних і дисертаційних робіт, монографій, статей та навчальних видань для перевірки системою "StrikePlagiarism" НУБіП України»* та моніторинг використання інструментів ШІ згідно з *«Положенням про політику використання штучного інтелекту у НУБіП України»*.

5. Ресурсне забезпечення та публічність реалізується через розвиток навчально-інформаційного порталу (Moodle) та регламентується *«Положенням про навчально-інформаційний портал НУБіП України»* та *«Положенням про електронне освітнє середовище НУБіП України»*. Механізм публічності забезпечується через розділ «Якість освіти» на офіційному сайті та сайті системи менеджменту якості, де оприлюднюються звіти про самооцінювання, результати анкетування, рейтингові списки НПП. Оприлюднюються з відкритим доступом бакалаврські і

магістерські кваліфікаційні роботи здобувачів вищої освіти в цифровій бібліотеці Університету згідно з «Положенням про інституційний репозиторій кваліфікаційних робіт НУБіП України».

6. **Механізм зворотного зв'язку** реалізується через регулярні опитування «Викладач/Дисципліна очима студента», «Анкетування випускників», «Анкетування старост академічних груп», результати яких є підставою для прийняття управлінських рішень щодо оновлення змісту навчальних дисциплін або кадрових рішень.

Водночас Вчена рада зауважила на необхідності подальшої автоматизації цих процедур та посилення міждисциплінарного вектора розробки ОП для досягнення стратегічних показників результативності. З метою подальшого вдосконалення системи **управління якістю освітнього процесу**,

ВЧЕНА РАДА УХВАЛИЛА:

1. З метою удосконалення нормативно-методичного фундаменту та політики якості Центру забезпечення якості освіти протягом 2026 року:

1.1. Провести аудит наявних положень на відповідність ESG та створити робочі групи для розробки нових редакцій ключових документів (Положення про ОП, Положення про академічну доброчесність). Забезпечити їх публічне обговорення.

1.2. Спільно з відділом менеджменту якості оптимізувати сайт системи менеджменту якості, встановити регламент публікації звітів.

1.3. Спільно з комісією з етики та академічної доброчесності і антикорупційним повноваженим університету забезпечити просвітницьку роботу щодо академічної доброчесності для академічної спільноти та здобувачів вищої освіти (семінари для НПП та ПП, зустрічі зі здобувачами вищої освіти 1 курсу).

1.4. Спільно з відділом супроводу ліцензування та акредитації провести GAP-аналіз зразкових ОП на відповідність вимогам агентств-членів EQAR та розробити план міжнародної акредитації ОП університету, зокрема, для програм подвійних дипломів.

2. Для забезпечення ефективного моніторингу, аналітики та управління ОП:

2.1. Центру дистанційних технологій навчання, лабораторії розробки та впровадження інформаційних систем до 01.09.2026 року забезпечити розробку цифрових інструментів для аналітики, зокрема, інтегрувати модуль «Оцінка очима студента» у навчальний портал для кожної навчальної дисципліни, реалізувати архітектуру єдиного сховища даних для створення аналітичних дашбордів з відображенням «червоних зон» ОП відповідно до критеріїв оцінювання, запровадити використання конструктора ОП та робочих програм навчальних дисциплін для уніфікації їх розробки та автоматизації створення окремих компонентів, в т.ч. з використанням модуля ШІ-асистента.

2.2. Центру забезпечення якості освіти спільно з деканами факультетів/директорами ННІ забезпечити ефективну реалізацію процедури перегляду, експертизи та оновлення освітніх програм, постакредитаційного моніторингу та ліцензування нових освітніх програм, зокрема, міждисциплінарних.

2.3. Продовжити практику залучення експертів НАЗЯВО до експертизи освітніх програм та удосконалити форму експертного висновку.

2.4. Центру організації освітньої діяльності спільно з центром забезпечення якості освіти удосконалити процедуру формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів вищої освіти шляхом модернізації вибіркової складової та впровадження системи мікрокваліфікацій та алгоритму одно етапного вибору навчальних дисциплін на основі пріоритетності.

2.5. Деканам факультетів/директорам ННІ продовжити роботу щодо залучення Рад роботодавців для щорічного перегляду ОП та практиків до викладання професійно-орієнтованих навчальних дисциплін. Центру розвитку кар'єри створити електронну базу контактів та платформу для нетворкінгу і зворотного зв'язку щодо рівня професійних компетентностей випускників університету.

3. З метою забезпечення якості та розвитку кадрового потенціалу протягом 2026 року:

3.1. Відділу розвитку персоналу спільно з ННІ неперервної освіти реалізувати програми підвищення кваліфікації НПП та ПП з інноваційних методів навчання (PBL, Case study, AI-інструменти), запровадити внутрішню сертифікацію їх педагогічної та цифрової компетентності.

3.2. Відділу розвитку персоналу забезпечити ведення бази даних обліку підвищення кваліфікації та стажування НПП і ПП на платформі NubipDigital, здійснювати постійний моніторинг дотримання вимог законодавства щодо кількості годин та напрямів підвищення професійних, педагогічних, дослідницьких та цифрових компетентностей.

3.3. Деканам факультетів/директорам ННІ включити вимогу підвищення кваліфікації, професійного та міжнародного стажування до індивідуального плану НПП та ПП на 2026/2027 н.р.

3.4. Відділу розвитку персоналу спільно з гуманітарно-педагогічним факультетом розвивати «Школу молодого викладача», деканам факультетів/директорам ННІ забезпечити реалізацію програми менторства (професор - молодий викладач) та залучення аспірантів до викладання у своєму структурному підрозділі.

4. З метою модернізації та моніторингу якості ресурсного забезпечення освітнього процесу:

4.1. Деканам факультетів та директорам ННІ до 01.09.2026 р. провести повну інвентаризацію та технічний аудит навчальних лабораторій. За потреби внести зміни до бази даних навчального аудиторного фонду на платформі NubipDigital. За результатами аудиту сформувавши план модернізації, визначивши пріоритетне обладнання та програмне забезпечення, необхідне для реалізації сучасних освітніх програм та наукових досліджень.

4.2. Навчальному відділу спільно з науковою бібліотекою та центром дистанційних технологій навчання розробити механізм щорічної оцінки якості навчально-методичних ресурсів. Деканам факультетів та директорам ННІ забезпечити 100% наповнення електронних навчальних курсів (ЕНК) цифровим контентом, інтерактивними тестами та відеолекціями, забезпечити атестацію ЕНК на рівні не менше 80 % для кожної освітньої програми, спільно з науковою бібліотекою здійснювати щорічний аудит забезпечення освітніх програм навчальною літературою та планування видання навчальних посібників на факультеті/ННІ відповідно до потреб.

4.3. Інформаційно-обчислювальному центру забезпечити безперебійне функціонування цифрової екосистеми університету, розробку та впровадження цифрових сервісів для автоматизації процедур управління освітньою діяльністю. Забезпечити швидкісний Wi-Fi у всіх корпусах/гуртожитках. Протягом 2026 року обладнати по 2 аудиторії у кожному навчальному корпусі для проведення занять у змішаному форматі для здобувачів, які навчаються очно та під'єднуються до заняття дистанційно.

4.4. Відділу практичного навчання спільно з центром розвитку кар'єри та деканами факультетів/директорами ННІ розширити мережу баз практики, створити філії кафедр на виробництві, запровадити електронні щоденники практики. До 01.09.2026 року атестувати 20% місць практичного навчання відповідно до діючого положення про атестацію.

4.5. Проректору з науково-педагогічної роботи та адміністративно-господарської діяльності забезпечити розвиток інклюзивної та безбар'єрної інфраструктури (пандуси, спеціалізовані робочі місця) та модернізацію укриттів як безпекових компонентів освітнього середовища, що є обов'язковою умовою забезпечення якості в сучасних умовах.

4.6. Науковій бібліотеці розширити перелік передплат до міжнародних наукометричних баз даних, забезпечивши здобувачам вищої освіти, НПП та ПП віддалений безшовний доступ до світових освітніх ресурсів за профілем кожної освітньої програми.

5. Щодо розбудови та функціонування цифрової екосистеми управління освітнім процесом:

5.1. Інформаційно-обчислювальному центру спільно з центром організації освітньої діяльності до кінця 2026 року завершити формування цілісної екосистеми «НУБіП Digital», що об'єднує розрізнені інформаційні сервіси в єдиний контур управління якістю освіти

5.2. Адміністраторам офіційного веб-сайту провести редизайн розділу «Система забезпечення якості освіти», забезпечивши легку навігацію (не більше 2-х кліків) до публічної інформації про ОП, яка синхронізується з базою даних ОП на платформі NubipDigital.

5.3. Гарантам освітніх програм забезпечити наповнення бази даних ОП на платформі NubipDigital за допомогою інструментарію «Конструктор ОП» в електронному кабінеті викладача. Центру організації освітньої діяльності забезпечити верифікацію введених даних для розміщення на офіційному сайті.

5.4. Навчальному відділу запровадити регулярний моніторинг «цифрового сліду» (активності користувачів) на навчальному порталі, як об'єктивного показника залученості здобувачів вищої освіти та якості наповнення курсів.

Рішення прийнято одногослосно.

Голова Вченої ради
Учений секретар

Станіслав НІКОЛАЄНКО
Оксана БАРАНОВСЬКА