

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

ЗАТВЕРДЖУЮ



Декана гуманітарно-
педагогічного факультету
Інна САВИЦЬКА

2025 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про студентський науковий гурток
«Наукова майстерня»

кафедри журналістики та мовної комунікації

Київ-2025

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Студентський науковий гурток (далі – Гурток) «Наукова майстерня» кафедри журналістики та мовної комунікації гуманітарно-педагогічного факультету (далі – Факультет) Національного університету біоресурсів і природокористування України (далі – Університет) є добровільним науковим об'єднанням студентів, зацікавлених у поглибленому вивченні методології наукової творчості, допоможе набути необхідного досвіду в організації науково-дослідної роботи, у використанні методів наукового пізнання, застосуванні логічних законів і правил, що дозволить молодим дослідникам розкрити свій творчий потенціал та пройти шлях від дослідника-початківця до молодого вченого.

1.2. Гурток створено з урахування побажань здобувачів вищої освіти зі спеціальності «Журналістика» та інших спеціальностей і за Наказом ректора від 07.10.2025 № 1148 «Про роботу студентських наукових гуртків».

1.3. Гурток діє на засадах добровільності, рівноправності усіх його членів, самоврядування, відкритості, прозорості, законності та гласності, органічного зв'язку науково-дослідної роботи з навчальним процесом.

1.4. Гурток у своїй діяльності керується чинним законодавством України, Статутом Університету та цим Положенням.

1.5. Гурток є незалежним від впливів політичних, релігійних та громадських об'єднань.

1.6. План роботи Гуртка та основні напрями його наукових досліджень розробляють відповідно до науково-дослідної тематики кафедри і затверджують на засіданні кафедри протягом місяця з початку навчального року.

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ

2.1. Метою діяльності Гуртка є виявлення та залучення обдарованої молоді до наукової діяльності, реалізація та розвиток наукового потенціалу студентів Університету; поглиблення одержаних теоретичних знань із методології проведення наукових досліджень, вироблення практичних умінь і навичок, розвиток їхнього наукового мовлення; формування наукових і творчих здібностей, а також розширення загального і професійного світогляду студентів.

2.2. Основними завданнями Гуртка є:

- організувати науково-дослідну роботу студентів;
- залучати студентів напряму підготовки «Журналістика» до дослідницької діяльності з актуальних проблем журналістики і соціальних комунікацій, що пов'язані з майбутньою науковою і професійною діяльністю;
- розвивати практичні уміння та навички учасників Гуртка організувати та проводити наукове дослідження, обирати методи дослідження, структурувати роботу, аналізувати отримані результати, формулювати висновки, розробляти науково-практичні рекомендації,

презентувати результати наукового дослідження у вигляді наукових доповідей, статей і тез;

- ознайомити учасників Гуртка з особливостями публікації наукових статей у фахових виданнях категорії «Б», виданнях наукометричних баз Web of Science, Scopus;

- пропагувати культуру академічної доброчесності;

- сприяти розвиткові інтелектуально-творчого і наукового потенціалів учасників Гуртка;

- формувати готовності учасників Гуртка до участі в наукових конференціях, конкурсах, олімпіадах, грантах;

- залучати студентів до волонтерської діяльності з упровадження власних науково-практичних розробок;

- залучати студентів до участі в наукових конференціях, семінарах, форумах, конкурсах та інших науково-дослідних і просвітницьких заходах;

- сприяти участі студентів у міжнародних проєктах, програмах навчання і стажування за кордоном;

- апробувати результати науково-дослідної роботи студентів на міжнародних та всеукраїнських наукових заходах та їх публікація в наукових виданнях;

- налагоджувати зв'язки з іншими студентськими науковими організаціями, об'єднаннями, установами на міжнародному, всеукраїнському та регіональному рівнях.

2.3. Засідання Гуртка (крім того, і виїзні) відбуваються щонайменше один раз на місяць.

2.4. Діяльність Гуртка фіксують у протоколі кожного засідання та висвітлюють на його вебсторінці, а наприкінці семестру та навчального року підводиться загальний підсумок його роботи.

2.5. Для систематичної науково-дослідної роботи Гуртка із аудиторного фонду кафедри може надаватись у вільний від занять час приміщення із необхідними умовами для його ефективної діяльності.

2.6. За умов дистанційного навчання засідання Гуртка можуть проходити в онлайн-форматі.

2.7. Співробітники кафедри можуть сприяти інформаційному забезпеченню та науково-дослідній, інноваційній діяльності Гуртка.

3. ОСНОВНІ ФОРМИ НАУКОВОЇ РОБОТИ ГУРТКА

3.1. Основними формами наукової роботи Гуртка є:

- участь студентів у виконанні науково-дослідних робіт кафедри, в тому числі за госпрозрахунковими договорами;

- виконання завдань дослідницького і науково-творчого характеру під час проходження навчальної / виробничої практики;

- підготовка наукових публікацій, повідомлень з актуальних питань відповідної галузі, а також науково-творчих робіт, виступи на засіданнях Гуртка, наукових семінарах, конференціях та ін.;

- участь у міжнародних, всеукраїнських та регіональних студентських наукових конкурсах, олімпіадах тощо;

- участь в науково-технічних заходах: конференціях, семінарах, форумах, круглих столах та ін.

4. УПРАВЛІННЯ ГУРТКОМ

4.1. Загальне керівництво діяльністю Гуртка здійснюють науковий керівник та староста.

4.2. Науковий керівник – науково-педагогічний працівник кафедри, що його призначають і звільняють від виконання обов'язків відповідно до рішення кафедри.

4.3. Староста Гуртка – студент, що його призначає і звільняє науковим керівником Гуртка на основі рішення членів Гуртка за присутності не менше 2/3 на засіданні.

4.4. Науковий керівник та староста Гуртка діють відповідно до цього Положення.

4.5. Науковий керівник виконує такі функції:

- розробляє план діяльності наукового гуртка на навчальний рік та подає його на затвердження кафедрою;

- координує науково-дослідну роботу Гуртка;

- виносить на обговорення Гуртка основні питання його діяльності;

- сприяє науковій роботі членів Гуртка;

- організовує та проводить не менше одного засідання Гуртка на місяць;

- зобов'язаний забезпечити постійне висвітлення інформації з фото- та

відео- додатками на вебсторінці Гуртка про наукові заходи, організовані членами Гуртка, або в яких вони беруть участь;

- вирішує інші питання пов'язані з діяльністю Гуртка.

4.6. Староста Гуртка зобов'язаний:

- інформувати студентів про роботу гуртка та умови членства в ньому;

- виконувати організаційну роботу, необхідну для діяльності Гуртка;

- вести облік членів Гуртка;

- вести протоколи засідань Гуртка;

- збирати та подавати науковому керівникові пропозиції щодо покращення роботи Гуртка.

4.7. Керівництво Гуртка зобов'язане подавати інформацію про його роботу на вимогу науково-дослідної частини, декана гуманітарно-педагогічного факультету, заступника декана з наукової роботи та щорічно до 15 червня подавати звіт про діяльність Гуртка за навчальний рік за встановленою формою до науково-організаційного відділу НДЧ.

5. ЧЛЕНСТВО В ГУРТКУ

5.1. Гурток функціонує на основі добровільного членства.

5.2. Членом Гуртка може бути студент / студентка денної форми навчання спеціальності «Журналістика», а також інших спеціальностей, що виявив / виявила бажання набути практичних вмінь та навичок із дослідницької роботи у галузі актуальних проблем журналістики (її організації, проведення, аналізу результатів, формулювання висновків, розроблення науково-практичних рекомендацій тощо) та дотримується Положення про Гурток

5.3. Прийом в члени Гуртка проводиться на черговому засіданні за особистою заявою студента або на підставі заповненої онлайнної анкети.

5.4. Член Гуртка має право:

- здійснювати наукову, науково-дослідницьку, дослідно-конструкторську та винахідницьку діяльність з відповідної галузі наук;
- брати участь в обговоренні та вирішенні всіх питань діяльності Гуртка;
- обирати та бути обраним у керівні органи Гуртка;
- брати участь в науково-технічних заходах: конференціях, семінарах, форумах, круглих столах та ін.;
- представляти результати наукової роботи на засіданнях Гуртка;
- отримувати методичну, інформаційну та іншу допомогу від наукового керівника, старости та членів Гуртка.

5.5. Член Гуртка зобов'язаний:

- дотримуватись цього Положення;
- систематично брати участь у заняттях Гуртка;
- бути активним під час засідання Гуртка і брати участь у пропонуваній видах роботи;
- вести науково-дослідницьку діяльність у період між засіданнями гуртка;
- представляти результати своїх досліджень під час засідань гуртка;
- дотримуватись принципів академічної доброчесності на всіх етапах своєї науково-дослідницької діяльності.

5.6. Членство в Гуртку припиняється:

- виходу із членів Гуртка за власним бажанням (з письмовим або електронним попередженням про це керівника Гуртка);
- за рішенням не менше 2/3 членів Гуртка у випадках порушення цього Положення;
- у зв'язку з відрахуванням з числа студентів Університету за наказом ректора.

6. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

6.1. Гурток може бути реорганізованим або ліквідованим за пропозицією зборів членів Гуртка та за рішенням кафедри журналістики та мовної комунікації.

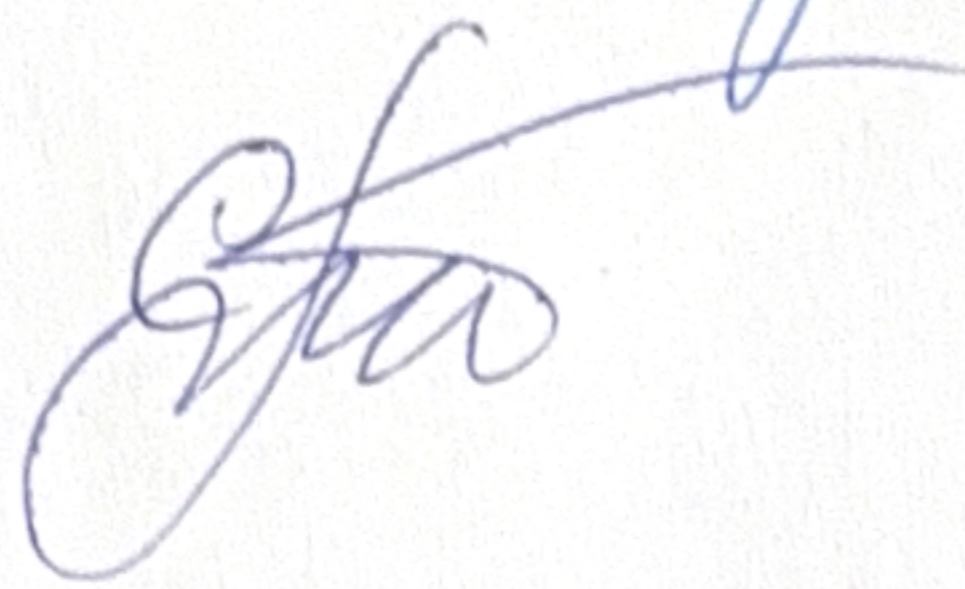
ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ
Положення про студентський науковий гурток
«Наукова майстерня»
кафедри журналістики та мовної комунікації

Завідувач кафедри журналістики
та мовної комунікації



Світлана ХАРЧЕНКО

Керівник гуртка



Світлана ЛИТВИНСЬКА