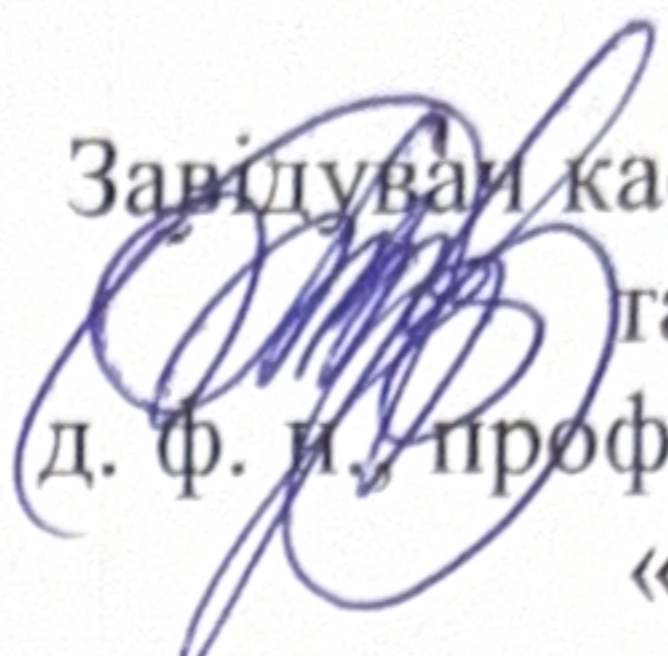


ЗАТВЕРДЖУЮ


Завідувач кафедри журналістики
та мовної комунікації
д. ф. н., проф. Світлана Харченко
«16» вересня 2025 р.

ПЛАН РОБОТИ

студентського наукового гуртка

«Наукова майстерня»

на 2025/2026 навчальний рік

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання
1	1. Організаційне засідання. Вибори старости. 2. Обговорення та затвердження основних завдань, напрямів діяльності гуртка та плану його роботи на 2025/2026 навчальний рік	Вересень 2025
2	1. Академічне письмо, його призначення й особливості. 2. Відзначення Дня української писемності та мови. <i>Підготовка до участі у Всеукраїнському конкурсі культури медійного мовлення «МедіаСлово» на пошанування професора Олександра Пономарева</i>	Жовтень 2025
3	1. Екскурсія в Наукову бібліотеку НУБіП України. 2. Квест на вміння знаходити наукові джерела й літературу в каталогах бібліотеки в онлайн- і офлайн-форматах.	Листопад 2025
4	1. Диспут: чи замінить тебе ШІ? 2. Академічна доброчесність. Види плагіату.	Грудень 2025
5	1. Опрацювання першоджерел. Оформлення бібліографічного опису джерел. 2. Написання наукових робіт на тему «Пам'ятатиму...» і подання на Всеукраїнський конкурс «Я – журналіст»	Лютий 2026

6	<ol style="list-style-type: none"> 1. Диспут на тему «Якби Тарас ШЕВЧЕНКО вів блог: «Журналь» як прототип сучасного автофікши-блогу» 2. Оформлення цитат в академічному тексті. 3. Підготовка студентів до конкурсів й олімпіад. 	Березень 2026
7	<ol style="list-style-type: none"> 1. Виступ на конференції. Оформлення презентації. 2. Підготовка студентів до участі в студентських наукових конференціях. 	Квітень 2026
8	<ol style="list-style-type: none"> 1. Підсумкове засідання наукового гуртка. Заохочення кращих студентів-науковців. 2. Обговорення результатів річної роботи членів гуртка 3. Визначення напрямів роботи гуртка на 2026/2027 навчальний рік. 	Травень 2026