

ЗАТВЕРДЖЕНО
Директор ННІ неперервної освіти
Юлія НЕГОДА
«28» серпня 2026 р.



П Л А Н

роботи вченої ради Навчально-наукового інституту неперервної освіти
НУБіП України на 2026-2027 навчальний рік
(проект)

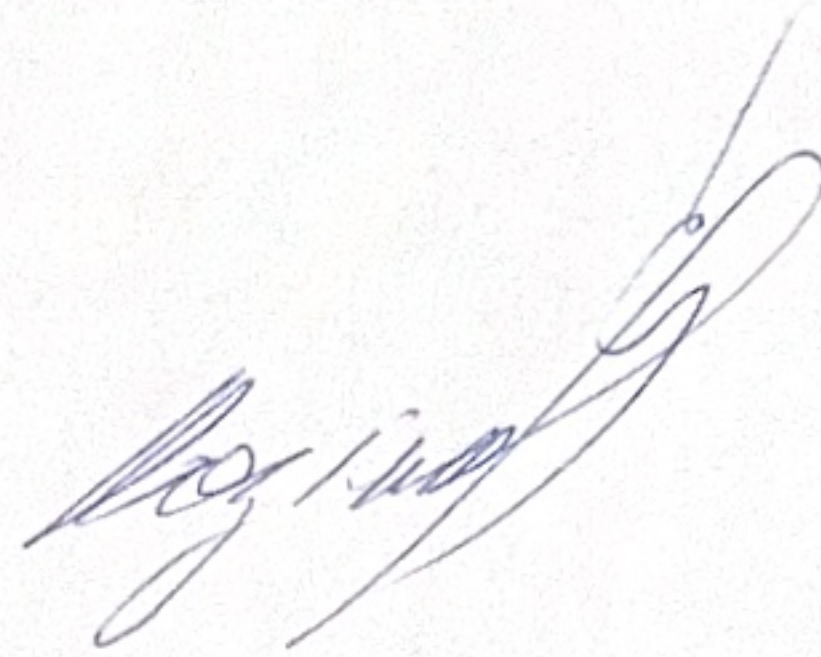
Термін проведення	Порядок денний
Серпень	1. Про підсумки діяльності ННІ неперервної освіти за 2025/2026 н.р. та завдання на наступний навчальний рік. <i>Доповідає директор ННІ неперервної освіти.</i> 2. Про особливості організації навчального процесу у 2025-2026 н.р. в умовах воєнного стану. <i>Доповідає заступник директора ННІ неперервної освіти</i> 3. Про затвердження плану роботи вченої ради ННІ неперервної освіти на 2026/2027 н.р.. 4. Різне.
Вересень	1. Про підсумки вступної кампанії 2026 року. <i>Доповідає завідувач кафедри.</i> 2. Про затвердження плану навчально-виховної роботи на 2026-2027 н.р.. <i>Доповідає заступник директора ННІ неперервної освіти.</i> 3. Про підготовку до акредитації ОНП «Управління інноваційною та консалтинговою діяльністю» підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня. <i>Доповідає гарант програми.</i> 4. Навчально-методичне забезпечення. 5. Різне.
Жовтень	1. Про результати набору в аспірантуру. <i>Доповідає: завідувач кафедри.</i>

	2. Про проведення профорієнтаційної роботи в ННІ неперервної освіти на 2027 р.. <i>Доповідає заступник директора ННІ неперервної освіти.</i> 3. Про стан поточної успішності студентів денної форми навчання на основі результатів проміжної атестації та основні заходи щодо підготовки і проведення зимової екзаменаційної сесії. <i>Доповідає заступник директора ННІ неперервної освіти.</i> 4. Затвердження тем магістерських і бакалаврських робіт та наукових керівників. 5. Звіт про наповнення електронних навчальних курсів. <i>Доповідає завідувач кафедри.</i> 6. Різне.
Листопад	1. Про атестацію магістрів та підготовку до захисту. <i>Доповідає завідувач кафедри.</i> 2. Про результати проходження виробничої практики та стан підготовки до захисту студентів ОС «Магістр». <i>Доповідають гаранті освітніх програм.</i> 3. Про організацію навчання на заочній формі. <i>Доповідає директор ННІ неперервної освіти.</i> 4. Про затвердження тем дисертаційного дослідження здобувачів вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня. <i>Доповідає завідувач кафедри, наукові керівники.</i> 5. Кадрові питання. <i>Доповідає директор ННІ неперервної освіти.</i> 6. Наукова доповідь:. 7. Різне.
Грудень	1. Звіт директора про діяльність ННІ неперервної освіти за 2026 р. та завдання на 2027 р.. <i>Доповідає директор ННІ неперервної освіти.</i> 2. Звіт про навчально - наукову роботу кафедри публічного управління, менеджменту інноваційної діяльності та дорадництва. <i>Доповідає завідувач кафедри.</i> 3. Звіти голів Екзаменаційної комісії по захисту магістерських робіт. <i>Доповідають голови Екзаменаційних комісій.</i> 4. Про результати роботи рейтингової комісії та рейтинг кафедри та науково-педагогічних працівників.

	5. Наукова доповідь:.. 6. Різне.
Січень	За потреби
Лютий	1. Про результати зимової екзаменаційної сесії 2026-2027 н.р.. <i>Доповідає заступник директора ННІ неперервної освіти.</i> 2. Кадрові питання. 3. Навчально-методичне забезпечення. 4. Наукова доповідь:.. 5. Різне.
Березень	1. Про присвоєння вчених звань. 2. Кадрові питання. 3. Навчально-методичне забезпечення. 4. Наукова доповідь:.. 5. Різне.
Квітень	1. Про розгляд та затвердження змісту освітніх програм, навчальних планів, робочих програм для ОС “Магістр” та графіків освітнього процесу для вступників 2027 року. <i>Доповідають гаранті ОНП.</i> 2. Про затвердження освітньо-наукових програм, навчальних планів, робочих програм для підготовки здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня. <i>Доповідає гарант ОНП.</i> 3. Навчально-методичне забезпечення. 4. Різне.
Травень	1. Про результати проміжної атестації студентів. <i>Доповідає заступник директора ННІ неперервної освіти.</i> 2. Про завершення другого семестру, підготовку, методичне та організаційне забезпечення літніх навчальних практик студентів. <i>Доповідають завідувач кафедри та заступник директора ННІ неперервної освіти.</i> 3. Про результати профорієнтаційної роботи кафедри. <i>Доповідають завідувач кафедри та заступник директора ННІ неперервної освіти.</i> 4. Навчально-методичне забезпечення. 5. Різне.

Червень	1. Звіт кафедри про роботу за 2026/2027 н.р. та плани на 2027/2028 н.р.. <i>Доповідає завідувач кафедри.</i> 2. Звіт про виконання плану роботи вченої ради ННІ неперервної освіти за 2026–2027 н.р.. <i>Доповідає секретар вченої ради.</i> 3. Навчально-методичне забезпечення. 4. Різне
---------	---

Секретар вченої ради
ННІ неперервної освіти
ст. дослідник, д-р юрид. наук



Анастасія КОЗІН