ПРОТОКОЛ №1
засідання кафедри
екології агросфери та екологічного контролю НУБіП України
від 10 лютого 2026 року

Членів ради – 12
Присутні – 10

Голова засідання: завідувач кафедри екології агросфери та екологічного контролю к.с.-г.н., доц Наумовська О.І.
Секретар: к.с.-г.н., доцент Сербенюк Г.А.

Порядок денний:

1. Про початок ІІ семестру 2025 / 2026н. р. та організацію освітнього процесу.
2. Про впровадження показників наукової роботи в системі «МІЙ НУБІП» та формування рейтингу НПП і ПП.
3. Про оприлюднення проєктів освітньо-професійних програм з урахуванням постакредитаційного моніторингу.
4. Про організацію відкритих лекцій та інформаційний супровід їх проведення.
5. Рекомендації щодо атестації електронних навчальних курсів.
6. Різне.

§ 1

СЛУХАЛИ: завідувача кафедри екології агросфери та екологічного контролю к.с.-г.н., доц Наумовська О.І. з інформацією про початок нового навчального семестру та організацію освітнього процесу у ІІ семестрі 2025 / 2026 навчального року.

Зазначено необхідність забезпечення належного рівня навчально-методичного супроводу освітніх компонентів, своєчасного оновлення робочих програм дисциплін, навчально-методичних матеріалів та організації якісної аудиторної й позааудиторної роботи зі здобувачами освіти.

Окрему увагу звернуто на важливість активізації профорієнтаційної роботи кафедри з метою формування позитивного іміджу спеціальності, популяризації освітніх програм та залучення потенційних вступників. Наголошено на доцільності:

- проведення профорієнтаційних зустрічей зі здобувачами закладів загальної середньої освіти та фахових коледжів;
- організації днів відкритих дверей, відкритих лекцій, майстер-класів;
- активного використання інформаційних ресурсів та соціальних мереж для популяризації спеціальності;
- залучення викладачів кафедри до участі в профорієнтаційних заходах університету.

Підкреслено важливість організації та розширення роботи з набору слухачів на підготовчі курси як одного з ефективних механізмів формування контингенту майбутніх здобувачів освіти. Рекомендовано активізувати інформаційну кампанію щодо можливостей підготовчих курсів, їх переваг та умов навчання.

УХВАЛИЛИ: Інформацію взяти до відома. Науково-педагогічним працівникам кафедри забезпечити виконання ухвалених заходів.

Рішення прийнято одноголосно

§ 2

СЛУХАЛИ: завідувача кафедри екології агросфери та екологічного контролю, кандидата сільськогосподарських наук, доцента О. І. Наумовську, яка поінформувала про розгляд показників наукової роботи, що плануються до інтеграції в систему «МІЙ НУБіП» з відображенням в особистих кабінетах НПП і ПП.

Зазначено, що ці показники враховуватимуться при формуванні рейтингу та розподілі категорій науково-педагогічних і педагогічних працівників. Орієнтовне впровадження можливе з 1 вересня (точні терміни не визначені). Наразі особисті кабінети не активні.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію взяти до відома.
2. Науково-педагогічним працівникам врахувати можливі зміни щодо формування рейтингових показників.
3. Контроль за виконанням покласти на завідувача кафедри.

§ 3

СЛУХАЛИ: завідувача кафедри О. І. Наумовську, яка повідомила про необхідність оприлюднення на сайті університету проєктів ОПП з урахуванням результатів постакредитаційного моніторингу.

Зазначено, що підготовча робота проведена раніше, необхідно завершити оформлення документів для публікації. У квітні планується затвердження оновлених ОПП. Повідомлено про засідання методичної комісії 25.02 о 10:00 та необхідність участі гарантів.

УХВАЛИЛИ:

1. Гарантам ОПП забезпечити своєчасне оприлюднення проєктів освітніх програм.
2. Забезпечити участь гарантів у засіданні методичної комісії 25.02 о 10:00.
3. Контроль за виконанням покласти на завідувача кафедри.

§ 4

СЛУХАЛИ: завідувача кафедри О. І. Наумовську, яка наголосила на необхідності належної організації відкритих лекцій.

Підкреслено обов’язковість своєчасного розміщення оголошень та інформаційних матеріалів на сайті університету, проходження анкетування після

проведення лекцій та подання результатів до навчальної частини. Також зазначено необхідність завчасного інформування Сикало про проведення лекцій.

УХВАЛИЛИ:

1. Забезпечити своєчасний інформаційний супровід відкритих лекцій.
2. Після проведення лекцій проходити анкетування та подавати результати до навчальної частини.
3. Завчасно інформувати відповідальних осіб про дату та час проведення відкритих лекцій.
4. Контроль за виконанням покласти на завідувача кафедри.

§ 5

4.1. СЛУХАЛИ: доцента кафедри екології агросфери та екологічного контролю Павлюка С.Д. про атестацію електронного навчально курсу «Міжнародна екологічна політики (для заочної форми навчання)» обсягом 4 кредити, який призначений для студентів ОС «Бакалавр» 4-го року навчання спеціальності 101 "Екологія" факультету захисту рослин, біотехнологій та екології (https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=2595).

УХВАЛИЛИ: враховуючи змістовну експертизу рецензента Сербенюк А.А., підготувати всі необхідні документи та направити на атестацію ЕНК «Міжнародна екологічна політики (для заочної форми навчання)».

Рішення прийнято одноголосно.

4.2. СЛУХАЛИ: доцента кафедри екології агросфери та екологічного контролю Павлюка С.Д. про атестацію 5 кредитів, який призначений для студентів ОС «Бакалавр» 3-го року навчання спеціальності 101 "Екологія" факультету захисту рослин, біотехнологій та екології (5https://elearn.nubip.edu.ua/course/view.php?id=2061).

УХВАЛИЛИ: враховуючи змістовну експертизу рецензента Сербенюк А.А., підготувати всі необхідні документи та направити на атестацію ЕНК «Екологічний аудит та інспектування».

Рішення прийнято одноголосно.

Голова засідання кафедри, завідувач кафедри екології агросфери та екологічного контролю, к. с.-г. н., доц. **О.І. Наумовська**

Секретар кафедри екології агросфери та екологічного контролю, к. с.-г. н., доцент **Г.А. Сербенюк**