

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

Гуманітарно-педагогічний факультет

ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан гуманітарно-педагогічного
факультету

Ірина САВИЦЬКА

15 жовтня 2025 р.



ПОЛОЖЕННЯ
про студентський науковий гурток
«Business Communication Journalism»
кафедри англійської філології

Київ – 2025

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Студентський науковий гурток "Business Communication Journalism" (далі - гурток) є активною структурною одиницею Національного університету біоресурсів і природокористування України (далі - університет) та діє на його базі.

1.2. Гурток створений з метою розвитку та підтримки наукових досліджень та активної діяльності студентів у галузі журналістики в сфері бізнес-комунікацій, є добровільним науковим об'єднанням студентів, зацікавлених у поглибленому вивченні галузі науки.

1.3. Гурток створено з урахуванням здобувачів вищої освіти зі спеціальності «Журналістика» та інших спеціальностей і за рішенням кафедри англійської філології (протокол № 1 від 28.08.2025).

1.4. Гурток діє на підставі добровільності, рівноправності усіх його членів, самоврядування, відкритості, прозорості, законності та гласності, органічного зв'язку науково-дослідної роботи з навчальним процесом.

1.5. Гурток є незалежним від впливів політичних, релігійних та громадських організацій та об'єднань.

1.6. План роботи гуртка та основні напрямки його наукових досліджень розробляють відповідно до науково-дослідної тематики кафедри і затверджуються на засіданні кафедри, яка організовує та проводить гурток.

1.7. Гурток здійснює свою діяльність відповідно до законодавства України, Статуту університету та цього Положення.

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ГУРТКА

2.1. Метою гуртка є підтримка та стимулювання наукових досліджень в галузі журналістики та бізнес-комунікацій серед студентів університету.

- Вивчення та аналіз сучасних тенденцій в сфері бізнес-комунікацій та журналістики з метою поглиблення знань студентів в цих сферах.

- Розвиток навичок ефективної бізнес-комунікації, включаючи публічні виступи, письмовий та вербальний обмін інформацією, роботу з медіа та соціальними мережами.

- Проведення досліджень та аналізу важливих подій у світі бізнесу та публікація цієї інформації в наукових журналах та інших медіа.
- Сприяння розвитку студентського журналістського об'єднання та створення платформи для обміну ідеями та дослідженнями.
- Залучення відомих фахівців та практиків з сфери бізнес-комунікацій та журналістики для проведення лекцій, семінарів та майстер-класів для студентів.
- Сприяння підвищенню професійної компетентності учасників гуртка та підготовці їх до майбутньої кар'єри в обраних сферах.
- Співпраця з іншими науковими та студентськими організаціями для спільних досліджень і проектів у галузі бізнес-комунікацій та журналістики.

2.2. Основними завданнями гуртка є:

- Дослідження та аналіз тематики: проводити дослідження та аналіз важливих аспектів комунікаційного журналізму в сфері бізнесу та економіки.
- Публікація наукових статей: готувати та публікувати наукові статті, тези, які висвітлюють актуальні питання бізнес-комунікацій та їх вплив на бізнес-середовище.
- Організація наукових семінарів, круглих столів і конференцій: Проводити наукові заходи, спрямовані на обмін дослідницькими результатами та дослідженнями в галузі бізнес-комунікацій.
- Залучення експертів: запрошувати відомих фахівців, практиків та викладачів для лекцій та дискусій з питань бізнес-комунікацій.
- Розвиток наукової мережі: сприяти співпраці та обміну інформацією з іншими студентськими науковими гуртками закладів вищої освіти України.
- Виховання наукової етики: поширювати інформацію про наукову етику та стандарти досліджень в галузі бізнес-комунікацій серед студентської спільноти.
- Залучення студентів до досліджень: запрошувати студентів до активного участі в наукових дослідженнях та публікаціях.
- Популяризація науки: активно взаємодіяти з медіа та громадськістю для популяризації результатів наукових досліджень та інформації про гурток.
- Сприяння професійному зростанню та розвитку учасників гуртка в якості майбутніх фахівців у сфері журналістики та бізнес-комунікацій.

3. ОСНОВНІ ФОРМИ НАУКОВОЇ РОБОТИ ГУРТКА

Основними формами наукової роботи гуртка є:

3.1. Наукові дослідження і дослідження професійних тем:

- Вивчення сучасних тенденцій у галузі бізнес-комунікацій та журналістики.
- Проведення аналізу ринку мас-медіа та бізнес-комунікаційних інструментів.

3.2. Наукові семінари та лекції:

- Організація та участь у семінарах із сучасних проблем бізнес-комунікацій та журналістики.
- Проведення лекцій із важливих аспектів наукових досліджень у цій області.

3.3. Публікації та дискусії:

- Написання та публікація наукових статей, наукових доповідей та рецензій.
- Організація дискусійних заходів із обговорення актуальних тем.

3.4. Участь у конференціях та конгресах:

- Прийом та активна участь у студентських конференціях, семінарах, конгресах з бізнес-комунікацій та журналістики.

3.5. Видача публікацій гуртка:

- Видання наукового журналу чи бюлетеня, де публікуються результати досліджень учасників гуртка.

3.6. Наукові проекти та дослідження:

- Реалізація наукових проектів, спрямованих на вирішення конкретних проблем бізнес-комунікацій та журналістики.

3.7. Взаємодія з іншими гуртками і організаціями:

- Організація спільних заходів з іншими студентськими науковими гуртками, академічними та науковими організаціями.

3.8. Наукові екскурсії та практичні заняття:

- Проведення екскурсій до видавництв, ЗМІ та підприємств, де здійснюється бізнес-комунікація.

3.9. Міжнародна співпраця:

- Залучення іноземних студентів та вчених для обміну досвідом та спільних досліджень.

3.10. Популяризація науки:

- Організація наукових виставок, тематичних лекцій для широкої громадськості.

4. УПРАВЛІННЯ ГУРТКОМ

Управління гуртком відбувається відповідно до наступних положень:

Організаційна структура:

- 4.1.1 Загальне керівництво гуртком здійснюється науковим керівником та старостою гуртка, який обирається студентами-учасниками гуртка на загальних зборах, за присутності не менше 2/3 учасників на засіданні.
- 4.1.2. Керівником гуртка є науково-педагогічний працівник кафедри, відповідальною особою за організацію та координацію всіх діяльностей гуртка.
- 4.1.3. Керівник та староста гуртка можуть бути обрані на строк одного академічного року з можливістю переобрання.
- 4.1.4. Керівник та староста гуртка діють відповідно до цього Положення.

Склад Гуртка:

- 4.2.1. Гурток "Business Communication Journalism" відкритий для студентів Національного університету біоресурсів і природокористування України з будь-якого факультету та курсу, які виявили інтерес до наукових досліджень у галузі журналістики та бізнес-комунікацій.
- 4.2.2. Організація та керівництво гуртком здійснюється студентами-ініціаторами та викладачами, які мають досвід у відповідних галузях.
- 4.2.3. Кількість учасників гуртка необмежена, але повинна бути затверджена загальними зборами учасників.
- 4.2.4. Гурток збирається на регулярних засіданнях для обговорення плану роботи, організації заходів та обміну ідеями.

Функції та обов'язки керівника гуртка:

- 4.3.1. Організація регулярних засідань гуртка та керівництво їх роботою.
- 4.3.2. Координація та планування діяльності гуртка на академічний рік, для подальшого затвердження на засіданні кафедри.
- 4.3.3. Сприяння вивченню та популяризації питань бізнес-комунікаційної журналістики серед студентів.
- 4.3.4. Взаємодія з викладачами та науковими керівниками для підтримки студентських наукових досліджень та проектів.
- 4.3.5. Організація заходів, семінарів, тренінгів, конференцій та інших активностей для підвищення фахового рівня учасників гуртка.
- 4.3.6. Керівник гуртка організовує та проводить не менше одного засідання гуртка на місяць.

Функції та обов'язки Старости гуртка:

- 4.4.1. Інформування студентів про роботу гуртка та умови членства в ньому.
- 4.4.2. Виконання організаційної роботи, необхідної для діяльності гуртка.
- 4.4.3. Ведення обліку членів гуртка.
- 4.4.4. Ведення протоколів членів гуртка.

4.4.5. Збирання та подання науковому керівникові пропозиції щодо покращення роботи гуртка.

Планування та Звітність:

4.5.1. Керівник гуртка разом із учасниками розробляє річний план роботи гуртка, який підлягає затвердженню на загальних зборах.

4.5.2. Гурток зобов'язаний проводити звітність перед учасниками та адміністрацією університету щодо своєї діяльності. Керівництво гуртка надає інформацію на вимогу науково-дослідної частини, декана гуманітарно-педагогічного факультету, заступника декана з наукової роботи та щорічно подає звіт про діяльність гуртка за навчальний рік за встановленою формою до науково-організаційного відділу НДЧ.

5. ЧЛЕНСТВО В ГУРТКУ

5.1.1. Гурток функціонує на основі добровільного членства.

5.1.2. Членом гуртка може бути студент/ка спеціальності «Журналістика» або інших спеціальностей, що виявили інтерес до наукових досліджень у галузі журналістики та бізнес-комунікацій та бажають набути практичних вмінь та навичок в цій галузі, а також зобов'язуються дотримуватися Положення про гурток.

5.1.3. Зарахування в гурток проводиться на черговому засіданні за особистою заявою студента або на підставі заповненої анкети онлайн, яка розміщена на сайті кафедри.

Член гуртка має право:

5.2.1. Здійснювати наукову, науково-дослідну діяльність в галузі гуманітарних наук.

5.2.2. Брати участь в обговоренні та вирішенні всіх питань діяльності гуртка.

5.2.3. Обирати та бути обраним в керівні органи гуртка

5.2.4. Представляти результати наукової роботи на засіданнях гуртка

5.2.5. Отримувати методичну, інформаційну та іншу допомогу від наукового керівника, старости та членів гуртка.

Член гуртка зобов'язаний:

5.3.1. Дотримуватись цього Положення.

5.3.2. Систематично брати участь у засіданнях гуртка.

5.3.3. Бути активним під час засідання гуртка і брати участь у пропонуваніх видах роботи.

5.3.4. Вести науково-дослідницьку діяльність у період між засіданнями гуртка.

5.3.5. Представляти результати своїх досліджень під час засідань гуртка.

5.3.6. Дотримуватись принципів академічної доброчесності на всіх етапах своєї науково-дослідницької діяльності.

Членство в гуртку припиняється:

- 5.4.1. Виходу із членства гуртка за власним бажанням (з письмовим або електронним підтвердженням про свої наміри керівника та старосту гуртка).
- 5.4.2. За рішенням не менше 2/3 членів гуртка у випадку грубого порушення цього Положення.
- 5.4.3. У зв'язку з відрахуванням з числа студентів за наказом ректора.

6. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

Гурток може бути реорганізованим або ліквідований його діяльність за пропозицією зборів членів гуртка та за рішенням кафедри англійської філології.

7. ФІНАНСУВАННЯ ТА РЕСУРСИ

Фінансування діяльності гуртка здійснюється за рахунок університету та може отримувати додаткове фінансування від сторонніх організацій, грантів та інших джерел у відповідності до чинного законодавства.

8. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 8.1. Гурток "Business Communication Journalism" діє на засадах вільної участі та співпраці студентів, викладачів та наукових працівників університету.
- 8.2. Гурток підтримує ініціативи та проекти, спрямовані на підвищення рівня професійної підготовки студентів та розвиток журналістської діяльності в галузі бізнес-комунікацій.
- 8.3. Зміни та доповнення до цього положення можуть бути внесені за рішенням загальних зборів учасників гуртка з обов'язковим повідомленням адміністрації університету.
- 8.4. Рішення, прийняті гуртком, є обов'язковими для виконання всіма його учасниками та підлягають затвердженню.
- 8.5. Діяльність гуртка здійснюється відкрито та відповідно до принципів демократії та академічної доброчесності.
- 8.6. Гурток співпрацює з іншими науковими, освітніми та громадськими організаціями для досягнення своїх цілей та завдань.
- 8.7. Зміст та напрямки діяльності гуртка визначаються його учасниками з урахуванням актуальних наукових та професійних викликів у галузі журналістики та бізнес-комунікацій.

ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ

Положення про студентський науковий гурток

"Business Communication Journalism"

кафедри англійської філології

в.о. зав. кафедри

англійської філології



Людмила КЛИМЕНКО

Керівник гуртка



Індіра РЕНСЬКА