



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол №_ від _ квітня 2026 року
засідання вченої ради НУБіП України

Ректор НУБіП України Вадим ТКАЧУК

Освітньо-професійна програма
вводиться в дію з 01 вересня 2026
року

ПРОЄКТ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Право»

підготовки здобувачів вищої освіти
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
за спеціальністю D8 Право
галузі знань D Бізнес, адміністрування та
право

Кваліфікація: Бакалавр права

Стандарт вищої освіти затверджено
наказом МОН України від 20.07. 2022 р. № 644

ПЕРЕДМОВА

Освітня програма (ОП) для підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за спеціальністю «Право» містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

Розроблено проектною групою у складі:

1. *Панькова Лілія, к.ю.н., доцентка, доцентка кафедри цивільного та господарського права, **гарант програми**;*
2. *Улютіна Олена, к.ю.н., доцентка, професорка кафедри адміністративного та фінансового права, заступниця декана юридичного факультету;*
3. *Єрмоленко Володимир, д.ю.н., професор, завідувач кафедри аграрного, земельного та екологічного права ім. проф. В.З. Янчука.*
4. *Єрмоленко Ірина, к.ю.н., доцентка, в.о. завідувачки кафедри теорії та історії держави і права;*
5. *Ладиченко Віктор, д.ю.н., професор, завідувач кафедри міжнародного права та порівняльного правознавства;*

7. *Новак Тамара, к.ю.н., доцентка кафедри аграрного, земельного та екологічного права ім. проф. В.З. Янчука.*
8. *Попова Олена, к.ю.н., доцентка, доцентка кафедри теорії та історії держави і права;*
9. *Стасюк Надія, доктор філософії у галузі права (PhD), доцентка адміністративного та фінансового права;*
10. *Янковський Станіслав, к.ю.н., доцент кафедри міжнародного права та порівняльного правознавства;*

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. *Лукомський Павло, адвокат, партнер юридичної фірми «САЛКОМ».*
2. *Кирилюк Олена, нотаріус, Перший віце-президент Нотаріальної палати України.*
3. *Багай Надія, доктор юридичних наук, доцент, суддя Касаційного господарського суду у складі Верховного Суду.*

1.

**Профіль освітньо-професійної програми
«ПРАВО»
за спеціальності D8 Право**

| 1 – Загальна інформація | |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу | Національний університет біоресурсів і природокористування України Юридичний факультет |
| Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу | Бакалавр. Бакалавр Права |
| Офіційна назва освітньо-професійної програми | Право |
| Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми | Диплом бакалавра, одиничний 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців |
| Наявність акредитації | Сертифікат МОН про акредитацію Серія УД №11011515. Термін дії сертифіката до 1 липня 2029 року. |
| Цикл/рівень | НРК України – 6 рівень, FQ -EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень |
| Передумови | Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Національного університету біоресурсів і природокористування України». Додаткові вимоги до правил прийому: прийом на навчання для здобуття вищої освіти за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти за спеціальністю D8 Право на основі освітнього ступеня молодшого бакалавра або освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра зі спеціальності D8 Право здійснюється за результатами зовнішнього незалежного оцінювання з дотриманням вимог щодо мінімального конкурсного балу, який встановлюється Умовами прийому на навчання для здобуття вищої освіти на відповідний рік вступу для спеціальностей галузі знань D Бізнес, адміністрування та право. |
| Мова(и) викладання | Українська, англійська |
| Термін дії освітньо-професійної програми | 3 роки 10 місяців |
| Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми | https://nubip.edu.ua/node/46601 |
| 2 – Мета освітньо-професійної програми | |

Формування компетентностей, необхідних для розуміння сутності права, змісту його основних правових інститутів, меж правового регулювання різних суспільних відносин з урахуванням пріоритетів збалансованого (сталого) розвитку та раціонального природокористування для забезпечення якості життя людей.

Формування знань про: права людини, творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності і принципи, а також природу і зміст правових інститутів базових галузей, етичні стандарти правничої професії.

3 – Характеристика освітньо-професійної програми

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</p> | <p>Об'єкт вивчення: право як соціальне явище. Вивчення права та його джерел ґрунтується на правових доктринах, цінностях і принципах, в основі яких покладені права та основоположні свободи людини.</p> <p>Цілі навчання: формування здатності розв'язувати складні спеціалізовані завдання у сфері права з розумінням природи і змісту його основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області складають знання про: основи поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності, принципи, а також природа і зміст правових інститутів, етичні стандарти правничої професії.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; інформаційно-комунікаційні технології.</p> <p>Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в правовій діяльності.</p> |
| <p>Орієнтація освітньо-професійної програми</p> | <p>Освітньо-професійна</p> |
| <p>Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації</p> | <p>Освітньо-професійна програма спрямована на формування у здобувачів освіти загальних, спеціальних компетентностей та практичних навичок в галузі професійної правничої діяльності в умовах сталого розвитку в Україні та з урахуванням забезпечення дотримання в їх діяльності принципу верховенства права, пріоритету прав і свобод людини і громадянина</p> <p>Ключові слова: право як соціальне явище, юридична наука, джерела права, правові цінності, правові принципи, принципи права, основоположні права та свободи людини, правнича діяльність.</p> |

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Особливості освітньо-професійної програми | Полягає у підготовці фахівця-юриста з високим рівнем професійних компетентностей, національної та правової свідомості, загальнолюдських цінностей, інтелектуальної активності, соціальної відповідальності та поєднання фундаментальних знань юриспруденції та знань спрямованих на розвиток науково-технічного, соціально-економічного, суспільно-політичного потенціалу України, екологічно збалансованого природокористування, соціальної справедливості та сталого розвитку |
| 4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання | |
| Придатність до працевлаштування | <p>Фахівець здатний виконувати зазначену професійну роботу за ДК 003:2010 і може займати первинні посади:</p> <p>3432– Секретар судового засідання 3432 – Секретар суду 3450– Помічник приватного детектива 3436.9 – Помічник судді 3436.9 – Помічник юриста 2419.3 – Помічник-консультант народного депутата України 2429 – Державний виконавець 3451 – Оперуповноважений 5162 – Інспектор патрульної служби 5162 – Молодший інспектор (органи внутрішніх справ) 5162 – Помічник дільничного інспектора міліції 5162 – Помічник оперуповноваженого 5162 – Помічник слідчого 2424 – Інспектор (пенітенціарна система), оперуповноважений (пенітенціарна система) 2429 – Інспектор праці (правовий), приватний детектив, судовий експерт 2429 – Юрисконсульт</p> |
| Подальше навчання | Продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих. |
| 5 – Викладання та оцінювання | |

| | |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Викладання та навчання</p> | <p>Викладання освітніх компонентів ОПП здійснюється з урахуванням студентоцентрованого підходу з застосуванням методів стимулювання й мотивації до навчально-пізнавальної діяльності.</p> <p>Підхід до викладання та навчання передбачає:</p> <ul style="list-style-type: none"> - упровадження активних методів навчання та засвоєння професійних навичок, що забезпечують особистіснозорієнтований підхід і розвиток критичного мислення у студентів; - тісну співпрацю студентів із викладачами та науковцями, задіяними у сфері юриспруденції; - підтримку та консультування студентів з боку науково-педагогічних та наукових працівників НУБіП України і галузевих науково-дослідних інститутів, залучення до консультування студентів визнаних фахівців-практиків у сфері права; - інформаційну підтримку щодо участі студентів у конкурсах на одержання іменних стипендій, премій, грантів (у тому числі міжнародних); - сприяння участі студентів у студентських наукових олімпіадах, конкурсах, що організовуються Міністерством освіти і науки України; - залучення студентів до виконання окремих завдань у розрізі бюджетних та ініціативних науково-дослідних робіт. |
| <p>Оцінювання</p> | <p>Видами контролю знань здобувачів вищої освіти є поточний контроль, проміжна та підсумкова атестації. Семестрова атестація проводиться у формах семестрового екзамену або семестрового заліку відповідно до вимог «Положення про екзамени та заліки в Національному університеті біоресурсів і природокористування України» (2024 р.).</p> <p>У НУБіП України використовується рейтингова форма контролю після закінчення логічно завершеної частини лекційних та практичних занять (модуля) з певної дисципліни. Її результати враховуються під час виставлення підсумкової атестації..</p> <p>Здобувач вищої освіти допускається до складання екзамену або заліку з дисципліни, якщо з цієї дисципліни ним повністю виконані всі види робіт, передбачені робочим навчальним планом та робочою навчальною програмою.</p> |
| <p>6 – Програмні компетентності</p> | |
| <p>Інтегральна компетентність</p> | <p>Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі правничої діяльності.</p> |

| | |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Загальні компетентності | <p>ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК8. Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p>ЗК9. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК11. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства; усвідомлення цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідності його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК12. Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.</p> <p>ЗК13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК14. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК15. Прагнення до збереження навколишнього середовища.</p> <p>ЗК16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.</p> |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| | |
|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</p> | <p>СК1. Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві.</p> <p>СК2. Здатність аналізувати ретроспективи розвитку правових явищ та процесів у контексті їх впливу на сучасну правову систему.</p> <p>СК3. Цінування та повага до гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння її правової природи.</p> <p>СК4. Здатність застосовувати Конвенцію про захист прав людини та основоположних свобод, а також прецедентну практику Європейського суду з прав людини.</p> <p>СК5. Здатність застосовувати норми та інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.</p> <p>СК6. Здатність здійснювати порівняльний аналіз окремих правових інститутів права Європейського Союзу та Ради Європи і правової системи України.</p> <p>СК7. Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.</p> <p>СК8. Здатність застосовувати правові принципи та доктрини .</p> <p>СК9. Здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології необхідні під час здійснення юридичної діяльності.</p> <p>СК10. Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.</p> <p>СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.</p> <p>СК12. Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції.</p> <p>СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ.</p> <p>СК14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.</p> <p>СК15. Здатність до самостійної підготовки проєктів актів правозастосування.</p> <p>СК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.</p> <p>СК 17. Здатність застосовувати правові норми у сфері реалізації та захисту екологічних прав і обов'язків</p> |
| <p>7 – Програмні результати навчання</p> | |

PH 1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.

PH 2. Знати та розуміти міжнародні стандарти прав людини, положення Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практику Європейського суду з прав людини.

PH 3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

PH 4. Знати та розуміти основи права Європейського Союзу.

PH 5. Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю.

PH 6. Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему.

PH 7. Складати та узгоджувати план власного прикладного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.

PH 8. Застосовувати інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.

PH 9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.

PH 10. Вільно спілкуватись державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, із застосуванням правничої термінології.

PH 11. Мати базові навички риторики.

PH 12. Доносити до респондента матеріал з певної правової проблематики доступно і зрозуміло.

PH 13. Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.

PH 14. Використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для правничої діяльності.

PH 15. Вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

PH 16. Використовувати комп'ютерні програми, необхідні у правничій діяльності.

PH 17. Працювати в команді, забезпечуючи виконання завдань команди.

PH 18. Застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи.

PH 19. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

PH 20. Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.

PH 21. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.

PH 22. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

PH 23. Набути вміння захищати суб'єктів правовідносин у сфері забезпечення екологічної безпеки, охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання і відтворення природних ресурсів

| | |
|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Кадрове забезпечення</p> | <p>ОПП відповідає кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти згідно з постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30 грудня 2015 р. № 1187.</p> <p>До реалізації ОПП залучено докторів юридичних наук, професорів, кандидатів наук, доцентів та фахівців даної галузі знань, які мають стаж практичної, наукової та педагогічної діяльності.</p> <p>Практико-орієнтовний характер ОП передбачає широку участь фахівців практиків, що відповідають напряму програми для підсилення синергетичного зв'язку теоретичної та практичної підготовки.</p> |
| <p>Матеріально-технічне забезпечення</p> | <p>Аудиторії оснащені мультимедійними засобами (інтеректавна панель, проектори). На факультеті є оснащена лабораторія та юридична клініка (https://nubip.edu.ua/node/102373; https://nubip.edu.ua/node/29088).</p> <p>Навчальна криміналістична лабораторія обладнана криміналістичною технікою, що дозволяє здобувачам оволодіти навичками виявлення слідів злочинної діяльності та поводження з криміналістичною технікою і засобами які використовуються при проведенні оперативно-розшукових і слідчих дій. Для закріплення практичних навичок у криміналістичній лабораторії облаштовано навчальні кімнати: «крадіжка з проникнення у житло» та «оформлення ДТП». Зала судових засідань використовується у освітньому процесі для проведення інсценованих судових засідань. Для надання безоплатної правової допомоги функціонує ЮК «Захист та справедливість».</p> |
| <p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</p> | <p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності. Віртуальне освітнє середовище НУБіП України об'єднує веб-сайт університету (nubip.edu.ua), що містить інформацію про освітні програми, факультети, ННІ, кафедри, розклад занять, контакти викладачів та іншу інформацію; навчально-інформаційний портал (elearn.nubip.edu.ua), на якому розміщені електронні курси навчальних дисциплін; інформаційну систему «Е-деканат», особистий кабінет студента (my.nubip.edu.ua), а також наукову бібліотеку НУБіП України.</p> <p>Бібліотечний фонд – багатогалузевий, нараховує понад 900 тис. примірників видань, у т.ч. рідкісних, авторефератів та повнотестових дисертацій, більше 50 назв журналів та газет, які доступні в центральній бібліотеці та 5 філіях, 8 абонементів з видачі книг, 7 читальних залах на 527 місць з вільним доступом до мережі Інтернет. Електронні ресурси бібліотеки: електронний каталог, цифрова бібліотека (https://dglib.nubip.edu.ua) доступна з мережі Інтернет), яка містить понад 8000 повнотекстових видань; електронна бібліотека (доступна з локальної мережі університету), яка містить більше 9000 повнотекстових видань.</p> |
| <p>9 – Академічна мобільність</p> | |
| <p>Національна кредитна мобільність</p> | <p>На основі двосторонніх договорів між НУБіП України та закладами вищої освіти України.</p> |

| | |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Міжнародна кредитна мобільність | У рамках програм ЄС Еразмус+ на основі двосторонніх договорів між НУБіП України та навчальними закладами країн-партнерів |
| Навчання іноземних здобувачів вищої освіти | Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою |

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОПП

| Код н/д | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів | Форма підсумкового контролю |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП | | | |
| Цикл загальної підготовки | | | |
| OK1 | Історія держави і права зарубіжних країн | 6 | екзамен |
| OK2 | Логіка | 4 | екзамен |
| OK3 | Українська мова за професійним спрямуванням | 3 | екзамен |
| OK4 | Історія держави і права України | 6 | екзамен |
| OK 5 | Міжнародні стандарти прав людини | 5 | екзамен |
| OK 6 | Інформаційні технології в галузі | 4 | екзамен |
| OK 7 | Демократія: від теорії до практики | 3 | екзамен |
| OK 8 | Філософія | 3 | екзамен |
| OK 9 | БЗВП | 3 | залік |
| OK 10 | Фізичне виховання | 3 | екзамен |
| OK 11 | Іноземна мова (за професійним спрямуванням) | 8 | екзамен |
| OK 12 | Іноземна мова. Підготовка до ЄВІ | 4 | екзамен |
| Всього | | 52 | |
| Цикл спеціальної (фахової) підготовки | | | |
| OK 13 | Судові та правоохоронні органи | 5 | екзамен |
| OK 14 | Римське приватне право | 5 | екзамен |
| OK 15 | Теорія держави і права | 7 | екзамен |
| OK 16 | Юридична деонтологія | 4 | екзамен |
| OK 17 | Конституційне право | 5 | екзамен |
| OK 18 | Європейське право | 5 | екзамен |
| OK 19 | Цивільне право | 8 | екзамен |
| OK 20 | Кримінальне право | 8 | екзамен |
| OK 21 | Адміністративне право | 8 | екзамен |
| OK 22 | Кримінальний процес | 6 | екзамен |
| OK 23 | Трудове право | 6 | екзамен |
| OK 24 | Господарське право | 5 | екзамен |
| OK 25 | Земельне право | 4 | екзамен |
| OK 26 | Практика Європейського суду з прав людини | 4 | екзамен |
| OK 27 | Фінансове право | 4 | екзамен |
| OK 28 | Природоресурсне право | 4 | екзамен |
| OK 29 | Цивільний процес | 5 | екзамен |
| OK 30 | Міжнародне право | 4 | екзамен |
| OK 31 | Право соціального захисту | 4 | екзамен |
| OK 32 | Господарський процес | 6 | екзамен |
| OK 33 | Екологічне право | 6 | екзамен |
| OK 34 | Адміністративний процес | 4 | екзамен |
| OK 35 | Аграрне право | 5 | екзамен |
| OK 36 | Криміналістика | 4 | екзамен |
| OK 37 | Право екологічної безпеки | 4 | екзамен |

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------|---------|
| ОК 38 | Цивільне право та процес: підготовка до ЄФВВ | 4 | екзамен |
| ОК 39 | Адміністративне право та процес: підготовка до ЄФВВ | 4 | екзамен |
| ОК 40 | Міжнародне право: підготовка до ЄФВВ | 4 | екзамен |
| ОК 41 | Практична підготовка | 15 | екзамен |
| ОК 42 | Атестаційний екзамен | 1 | |
| Всього : | | 158 | |
| Загальний обсяг обов'язкових компонентів | | 210 | |
| ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП | | | |
| Цикл загальної підготовки | | | |
| ВКУ 1 | Вибір з каталогу | 3 | залік |
| ВКУ 2 | Вибір з каталогу | 3 | залік |
| Всього | | 6 | |
| Цикл спеціальної (фахової) підготовки | | | |
| ВК 1 | Компонента 1 * | 6 | екзамен |
| ВК 2 | Компонента 2 * | 6 | екзамен |
| ВК 3 | Компонента 3 * | 6 | екзамен |
| ВК 4 | Компонента 4 * | 6 | екзамен |
| Всього | | 24 | |
| Загальний обсяг вибірових компонентів <i>(не менше ніж 10% або 24 кредитів ЄКТС для спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання)</i> | | 30 | |
| РАЗОМ ЗА ОПП | | 240 | |

Список вибіркових компонент за спеціальністю

* - 14.01 - код кафедри теорії та історії держави і права; 14.02 - код кафедри аграрного, земельного та екологічного права імені В.З. Янчука; 14.03 - код кафедри адміністративного та фінансового права; 14.04 - код кафедри цивільного та господарського права; 14.05 - код кафедри міжнародного права та порівняльного правознавства.

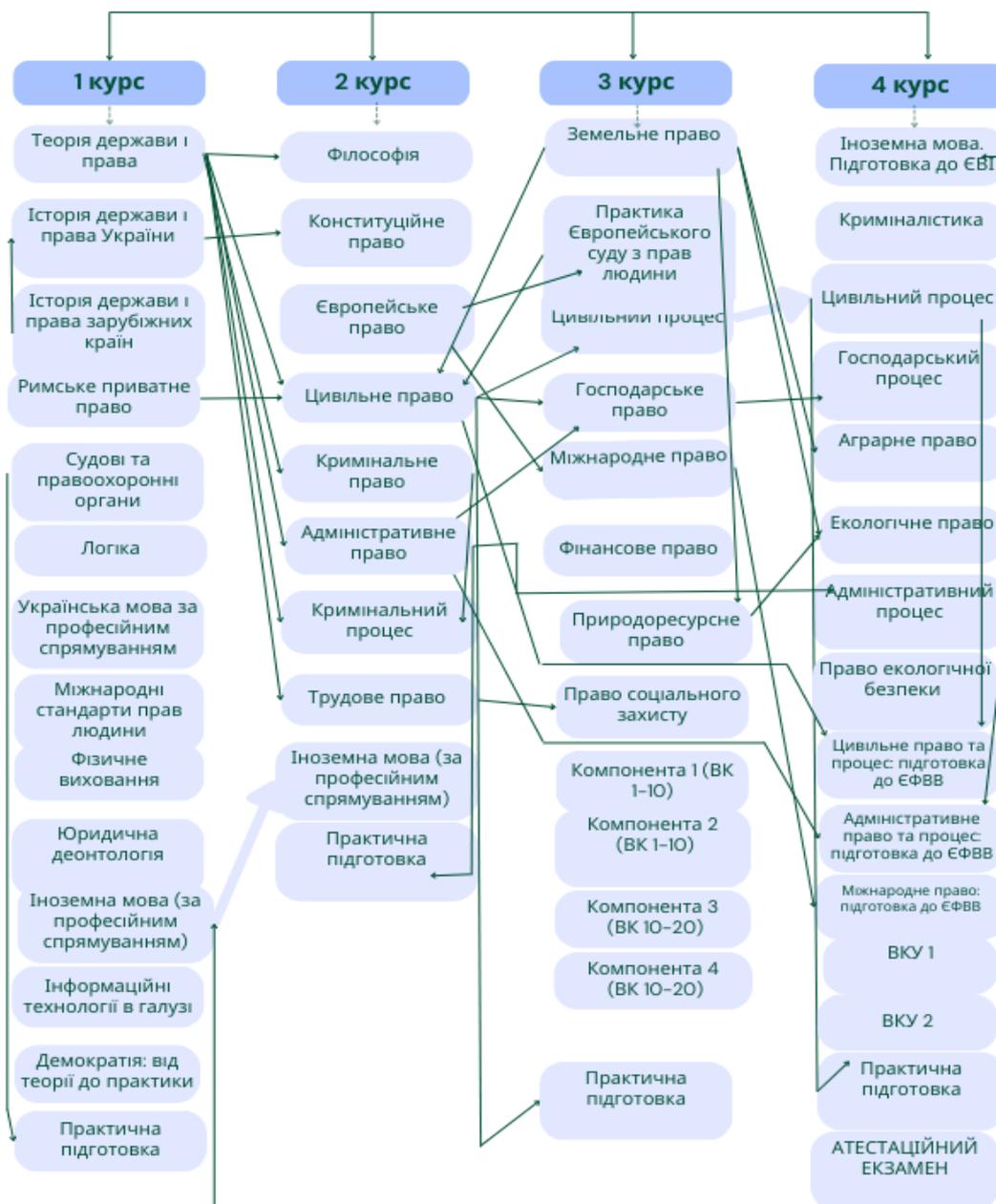
5 семестр 12 кредитів (2 компоненти)

- ВК 1. Прокуратура (14.03)*
- ВК 2. Адвокатура (14.03)
- ВК 3. Сімейне право (14.04)
- ВК 4. Нотаріат (14.04)
- ВК 5. Конфлікт у праві (14.01)
- ВК 6. Ювенальне право (14.01)
- ВК 7. Трудові спори (14.02)
- ВК 8. Містобудівне право (14.02)
- ВК 9. Конституційний процес (14.05)
- ВК 10. Міжнародний захист прав людини (14.05)

6 семестр 12 кредитів (2 компоненти)

- ВК 11. Банківське право (14.03)
- ВК 12. Податкове право (14.03)
- ВК 13. Спадкове право (14.04)
- ВК 14. Право інтелектуальної власності (14.04)
- ВК 15. Гендерний принцип у праві (14.01)
- ВК 16. Правове письмо та документування (14.01)
- ВК 17. Туристичне право (14.02)
- ВК 18. Правове регулювання трудових відносин державних службовців та їх соціальний захист (14.02)
- ВК 19. Муніципальне право (14.05)
- ВК 20. Навчальні судові процеси (14.05)

2.2. Структурно-логічна схема



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми спеціальності D8 Право здійснюється у формі атестаційного екзамену.
Завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавр із присвоєнням кваліфікації бакалавр права.
Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

| ОК ОП | Інтегральна (ІК) | Загальні програмні компетентності (ЗК) | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------|---------------------|----------------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | ЗК 1 | ЗК 2 | ЗК 3 | ЗК 4 | ЗК 5 | ЗК 6 | ЗК 7 | ЗК 8 | ЗК 9 | ЗК 10 | ЗК 11 | ЗК 12 | ЗК 13 | ЗК 14 | ЗК 15 | ЗК 16 |
| ОК 1 | + | + | + | + | + | | + | | | | | | | + | | | |
| ОК 2 | + | + | | | | | + | | + | | | | | | | | |
| ОК 3 | + | | | | + | | | | | | | | | | | | |
| ОК 4 | + | + | + | + | + | | + | | | | | | | + | | | |
| ОК 5 | + | | | + | | | | + | | | | + | + | | | | |
| ОК 6 | + | | | | | | + | | | | | | | | | | |
| ОК 7 | + | | | + | + | | + | + | | | | | | | | | + |
| ОК 8 | + | + | + | + | + | | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ОК 9 | + | | | | | | | | | + | | | | | | | |
| ОК10 | + | | | | | | | | | + | | | | | | | |
| ОК11 | + | + | + | | | + | | + | | | | | | | | + | |
| ОК12 | + | | | | | + | | + | | | | | | | | + | |
| ОК13 | + | | + | + | | | | | | | | | | | | | |
| ОК14 | + | + | | + | + | | | + | + | | + | | | + | | | |
| ОК15 | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | |
| ОК16 | + | + | + | + | | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | + |
| ОК17 | + | | | + | | | | | | | | + | + | | | | |
| ОК18 | + | | | + | | | | + | | | | | | | | + | |
| ОК19 | + | | + | + | + | | | + | | + | | + | | | | | |
| ОК20 | + | | | | | | | | | | | | + | | | | |
| ОК21 | + | | + | | | | | | | | | | | | | | + |
| ОК22 | + | | + | + | | | | | | | | | | | | | |
| ОК23 | + | + | + | + | | | | + | | | | | + | | | | |
| ОК24 | + | | | + | | | | + | | | | | | | | | |
| ОК25 | + | + | + | + | | | | + | | | | + | | | | + | |
| ОК26 | + | | + | | | | | + | | | | | | | | | |
| ОК27 | + | | + | + | | | | | | | | | | | | | |
| ОК28 | + | + | | | | | | | | | | | | | | + | |
| ОК29 | + | + | + | + | + | | + | | + | + | + | + | | | + | | |
| ОК30 | + | | | + | | | | + | | | | | | | + | | |
| ОК31 | + | + | + | + | | | | | | | | + | + | | | | |
| ОК32 | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | |
| ОК33 | + | + | + | + | | | | | | | | | | | | + | |
| ОК34 | + | | + | + | | | | | | | | | | | | | |
| ОК35 | + | + | + | | | | | + | | | | | | | | + | |
| ОК36 | + | | + | + | | | | | | | | | | | | | |
| ОК37 | + | + | + | + | | | | | | | | | | | | + | |
| ОК38 | + | | + | + | + | | | + | | + | | + | | | | | |
| ОК39 | + | | + | + | | | | | | | | | | | | | + |
| ОК40 | + | | | + | | | | + | | | | | | | + | | |
| ОК41 | + | | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | |
| ОК42 | + | + | | + | + | | | + | + | | | + | | + | | | |

| ОК оп | Спеціальні програмні компетентності (СК) | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------|------------------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | СК 1 | СК 2 | СК 3 | СК 4 | СК 5 | СК 6 | СК 7 | СК 8 | СК 9 | СК 10 | СК 11 | СК 12 | СК 13 | СК 14 | СК 15 | СК 16 | СК 17 |
| ОК 1 | + | + | | + | | | | + | | | | | + | | | | |
| ОК 2 | | | | | | | | | | | | + | + | | | + | |
| ОК 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОК 4 | + | + | | + | | | | + | | | | | + | | | | |
| ОК 5 | | | + | + | | + | | | | | | | | | | | |
| ОК 6 | | | | | | | | | + | | | | | | | | |
| ОК 7 | + | + | | | | + | | | | + | | | | | | | |
| ОК 8 | + | + | + | | | | | | | | + | | | | | + | |
| ОК 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОК10 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОК11 | | | + | + | + | + | | | | + | | | | | | | |
| ОК12 | | | + | + | + | + | | | | + | | | | | | | |
| ОК13 | | + | | | | | | | | | | | + | | | | |
| ОК14 | + | + | | | + | | | + | | + | | | + | | | | |
| ОК15 | + | + | + | + | | | + | | | | | + | | | | + | |
| ОК16 | + | | + | + | | | | | | | + | + | + | + | | | |
| ОК17 | | | + | + | | | + | | | | | | | | | | |
| ОК18 | | | | + | + | + | | | | | | | | | | | |
| ОК19 | | | + | | | | + | + | + | | + | + | | + | | + | |
| ОК20 | | | | | | | + | | | | | + | | | | | |
| ОК21 | | | | | | | + | | | | | + | + | | | | |
| ОК22 | | | | + | | | + | | | | | + | + | + | | + | |
| ОК23 | | | | | | | + | | | | + | + | | + | + | + | |
| ОК24 | | | | | | | | | + | + | + | | | | | | |
| ОК25 | | | | | | | + | | + | + | | + | + | + | + | + | |
| ОК26 | | | + | + | | | + | | | | | | | | | | |
| ОК27 | | | | | | | | + | | + | | + | + | | | + | |
| ОК28 | | | | | | | | + | | | | | | | | | |
| ОК29 | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | |
| ОК30 | | | | + | + | + | | | | | | | | | | | |
| ОК31 | | | + | + | | | | | | + | + | | | + | | | |
| ОК32 | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | |
| ОК33 | | | | | | | | + | + | | | + | + | | | | + |
| ОК34 | | | | | | | | + | + | | | + | + | | | + | |
| ОК35 | | | | | | | | + | | | + | | + | | | + | |
| ОК36 | | | | | | | | | | | | + | + | | | | |
| ОК37 | | | | | | | | + | + | | | + | + | | | | + |
| ОК38 | | | + | | | | + | + | + | | + | + | | + | | + | |
| ОК39 | | | | + | | | + | + | | | | + | + | + | | + | |
| ОК40 | | | | + | + | + | | | | | | | | | | | |
| ОК41 | + | + | + | + | | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | |
| ОК42 | + | + | + | | + | | + | + | | | | + | + | | | + | |

| ВК ОП | Загальні програмні компетентності (ЗК) | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------|----------------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | ЗК 1 | ЗК 2 | ЗК 3 | ЗК 4 | ЗК 5 | ЗК 6 | ЗК 7 | ЗК 8 | ЗК 9 | ЗК 10 | ЗК 11 | ЗК 12 | ЗК 13 | ЗК 14 | ЗК 15 | ЗК 16 |
| ВК 1 | | + | + | | | | + | | | + | | | | | | + |
| ВК 2 | | + | + | | | | + | + | | + | | | | | | |
| ВК 3 | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | | |
| ВК 4 | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | | | | | |
| ВК 5 | + | | + | + | | | + | | | + | + | | + | | | |
| ВК 6 | | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | |
| ВК 7 | + | + | + | | | | + | | | | + | + | | | | |
| ВК 8 | | + | | | | | + | | | | | | | | + | |
| ВК 9 | | | + | | | | | | | | + | + | | | | |
| ВК10 | | | + | | | | | | | | + | + | | | | |
| ВК11 | | + | + | | | | | | | | | | | | | |
| ВК12 | | + | + | | | | | | | | | | | | | |
| ВК13 | | + | + | + | | | + | | + | | + | | | | | |
| ВК14 | + | + | + | + | | | + | + | | | + | | + | | | |
| ВК15 | + | | + | + | | | + | | | + | + | | + | | | |
| ВК16 | + | + | + | + | | + | | | | | | | | | + | |
| ВК17 | | + | | | | | + | | | | + | + | | + | | |
| ВК18 | | + | | | | | + | | | | + | | | | | + |
| ВК19 | | | + | | | | | | | | + | + | | | | |
| ВК20 | | | + | | | | | | + | | + | | | | | + |

| ВК ОП | Спеціальні програмні компетентності (СК) | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------|------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|------|------|------|------|------|
| | СК1 | СК2 | СК3 | СК4 | СК5 | СК6 | СК7 | СК8 | СК9 | СК10 | СК11 | СК12 | СК13 | СК14 | СК15 | СК16 | СК17 |
| ВК 1 | | + | + | | | | | | + | + | | + | | | + | + | |
| ВК 2 | | | | + | | | | | | + | | + | | + | + | | |
| ВК 3 | + | | + | + | + | | + | + | | | + | + | + | | | + | |
| ВК 4 | + | | + | + | + | | + | + | + | + | + | | + | + | | + | |
| ВК 5 | | | + | | | | + | | | | + | + | + | | | + | |
| ВК 6 | + | | + | | | | + | + | | | | | | | + | + | |
| ВК 7 | | | | | | | + | | + | + | + | | | + | + | + | |
| ВК 8 | | | | | | | | | + | + | + | + | | + | | + | + |
| ВК 9 | | | + | | | + | + | | | | | | | | | | |
| ВК10 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ВК11 | | | + | | | + | + | + | | + | | | | | | + | |
| ВК12 | | | | | | | | + | | + | + | | | | | + | |
| ВК13 | | | + | | | | + | + | | | + | + | | + | | + | |
| ВК14 | | | + | + | + | | + | + | + | + | | + | | + | | + | |
| ВК15 | | | + | | | | + | | | | + | + | + | | | + | |
| ВК16 | | | | | | + | | + | | | + | + | | | + | + | |
| ВК17 | | | | | | | | | | + | | + | | | | + | + |
| ВК18 | | | | | | | + | | | + | | | + | | | + | |
| ВК19 | | | + | | | + | + | | | | | | | | | | + |
| ВК20 | | | | | | | | | | | + | + | | | + | | |

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН)

6.ЛИСТ ОБЛІКУ ЗМІН ТА ОНОВЛЕННЯ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

| Предмет змін | 2025 р. | 2026 р. | 2027 р. |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|
| У разі модернізації при зміні законодавства | | | |
| Предметна область (галузь знань, спеціальність) | На вимогу Постанови КМУ від 30.08.2024 р. № 1021 «Про внесення змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти» змінено назви галузі та спеціальності ОП. | | |
| Основний фокус освітньої програми | Удосконалено на засіданні Проектної групи 21.04.2025 | | |
| Компетентності | Наказ МОН України № 842 від 13.06.2024 р. Витяг з протоколу засідання кафедри аграрного, земельного та екологічного права ім.акад. В.З. Янчука № 8 від 18.02.2025 р. | | |
| Програмні результати навчання | Витяг з протоколу засідання кафедри аграрного, земельного та екологічного права ім.акад. В.З. Янчука № 8 від 18.02.2025 р. | | |
| При плановому оновленні | | | |
| Матриці відповідності ЗК, СК, ПРН | Витяг з протоколу засідання кафедри цивільного та господарського права № 7 від 19.02.2025 Витяг з протоколу засідання кафедри міжнародного права та порівняльного правознавства № 8 від 18.02.2025 Витяг з протоколу засідання адміністративного та фінансового права №6 від 12.02.2025 Витяг з протоколу засідання кафедри теорії та історії держави і права № 9 від 18.02.2025 | | |
| Характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення | | | |
| Структурно-логічна схема | | | |
| Перелік освітніх компонентів (дисципліни, практики, курсові роботи/проекти, кваліфікаційні роботи) | На вимогу статті 101 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу» введено базову загальновійськову підготовку. Наказ ректора НУБІП України № 992 від 5.09.2024р. | | |

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

Юридичний факультет

НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН
підготовки здобувачів вищої освіти 2025 року вступу

| | |
|---------------------------------------|------------------------------------|
| Рівень вищої освіти | Перший (бакалаврський) |
| Галузь знань | D Бізнес, адміністрування та право |
| Спеціальність | D8 Право |
| Освітньо-професійна програма | ПРАВО |
| Форма здобуття вищої освіти | денна |
| Термін навчання (обсяг кредитів ЄКТС) | 3 роки 10 місяців (240) |
| На основі | повної загальної середньої освіти |
| Освітній ступінь | «Бакалавр» |
| Кваліфікація | Бакалавр права |

II. ПЛАН ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

| № п/п | Назва освітньої компоненти | Загальний обсяг | | Форми контролю знань за семестрами | | | Аудиторні заняття | | | Самостійна робота | Практична підготовка | | Розподіл тижневих годин за курсами та семестрами | | | | | | | | |
|-----------------------------------|---------------------------------------------|-----------------|-----------------------------|------------------------------------|----------|----------------|-------------------|--------------|-------------|-------------------|----------------------|--------------------|--------------------------------------------------|-----------|-----------|----------|-----------|---------|----|----|----------|
| | | Годин | (1ЄСТС 30 год). Кредитів | Екзамен | Запік | Курсова робота | Всього | у тому числі | | | Навчальна практика | Виробнича практика | I курс | II курс | | III курс | | IV курс | | | |
| | | | | | | | | лекції | лабораторні | | | | практичні | Семестри | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Кількість тижнів у семестрі | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | 1с. 2с. 3с. 4с. 5с. 6с. 7с. 8с. | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | 15 15 15 15 15 15 15 10 | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цикл загальної підготовки | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| OK1 | Історія держави і права зарубіжних країн | 180 | 6 | 1 | | | 90 | 45 | | 45 | 90 | | | 6 | | | | | | | |
| OK2 | Логіка | 120 | 4 | 1 | | | 60 | 30 | | 30 | 60 | | | 4 | | | | | | | |
| OK3 | Українська мова за професійним спрямуванням | 90 | 3 | 1 | | | 30 | 15 | | 15 | 60 | | | 2 | | | | | | | |
| OK4 | Історія держави і права України | 180 | 6 | 2 | | | 90 | 45 | | 45 | 90 | | | 6 | | | | | | | |
| OK 5 | Міжнародні стандарти прав людини | 150 | 5 | 2 | | | 90 | 45 | | 45 | 60 | | | 6 | | | | | | | |
| OK 6 | Інформаційні технології в галузі | 120 | 4 | 2 | | | 60 | 30 | | 30 | 60 | | | 4 | | | | | | | |
| OK 7 | Демократія: від теорії до практики | 90 | 3 | 4 | | | 30 | 8 | | 22 | 60 | | | | | 2 | | | | | |
| OK 8 | Філософія | 90 | 3 | 4 | | | 30 | 15 | | 15 | 60 | | | | | 2 | | | | | |
| OK 9 | БЗВП | 90 | 3 | | 4 | | 62 | 38 | | 24 | 28 | | | | | 4 | | | | | |
| OK 10 | Фізичне виховання | 90 | 3 | | 1,2 | | 30 | 15 | | 15 | 60 | | | 2 | 2 | | | | | | |
| OK 11 | Іноземна мова (за професійним спрямуванням) | 240 | 8 | 2, 4 | 1,3 | | 180 | 90 | | 90 | 60 | | | 4 | 4 | 2 | 2 | | | | |
| OK 12 | Іноземна мова. Підготовка до ЄВІ | 120 | 4 | | 8 | | 40 | 20 | | 20 | 80 | | | | | | | | | | 4 |
| Всього | | 1560 | 52 | 9 | 6 | | 792 | 396 | | 396 | 768 | | | 18 | 22 | 2 | 10 | | | | 4 |

Цикл спеціальної (фахової) підготовки

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------|------------|-----------|-----------|----------|-------------|-------------|--|-------------|-------------|------------|------------|-----------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| OK 13 | Судові та правоохоронні органи | 150 | 5 | 1 | | | 60 | 30 | | 30 | 90 | 90 | | 4 | | | | | | | | |
| OK 14 | Римське приватне право | 150 | 5 | 1 | | | 60 | 30 | | 30 | 90 | | | 4 | | | | | | | | |
| OK 15 | Теорія держави і права | 210 | 7 | 2 | 1 | | 120 | 60 | | 60 | 90 | | | 4 | 4 | | | | | | | |
| OK 16 | Юридична деонтологія | 120 | 4 | 2 | | | 60 | 30 | | 30 | 60 | | | | 4 | | | | | | | |
| OK 17 | Конституційне право | 150 | 5 | 3 | | | 90 | 45 | | 45 | 60 | | | | | 6 | | | | | | |
| OK 18 | Європейське право | 150 | 5 | 3 | | | 60 | 30 | | 30 | 90 | | | | | 4 | | | | | | |
| OK 19 | Цивільне право | 240 | 8 | 4 | 3 | 4 | 135 | 75 | | 60 | 105 | 150 | | | | 5 | 4 | | | | | |
| OK 20 | Кримінальне право | 240 | 8 | 4 | 3 | 3 | 135 | 75 | | 60 | 105 | | | | | 5 | 4 | | | | | |
| OK 21 | Адміністративне право | 240 | 8 | 4 | 3 | | 120 | 60 | | 60 | 120 | 60 | | | | 4 | 4 | | | | | |
| OK 22 | Кримінальний процес | 180 | 6 | 4 | 3 | | 120 | 60 | | 60 | 60 | | | | | 4 | 4 | | | | | |
| OK 23 | Трудове право | 180 | 6 | 4 | | | 60 | 30 | | 30 | 120 | | | | | | 4 | | | | | |
| OK 24 | Господарське право | 150 | 5 | 6 | 5 | | 90 | 45 | | 45 | 60 | | | | | | | 4 | 2 | | | |
| OK 25 | Земельне право | 120 | 4 | 5 | | | 60 | 30 | | 30 | 60 | | | | | | | 4 | | | | |
| OK 26 | Практика Європейського суду з прав людини | 120 | 4 | 5 | | | 90 | 45 | | 45 | 30 | | | | | | | 6 | | | | |
| OK 27 | Фінансове право | 120 | 4 | 5 | | | 60 | 30 | | 30 | 60 | | | | | | | 4 | | | | |
| OK 28 | Природоресурсне право | 120 | 4 | 6 | | | 60 | 30 | | 30 | 60 | | | | | | | | 4 | | | |
| OK 29 | Цивільний процес | 150 | 5 | 7 | 6 | | 90 | 45 | | 45 | 60 | 150 | | | | | | | 4 | 2 | | |
| OK 30 | Міжнародне право | 120 | 4 | 6 | | 6 | 60 | 30 | | 30 | 60 | | | | | | | | 4 | | | |
| OK 27 | Право соціального захисту | 120 | 4 | 6 | | | 60 | 30 | | 30 | 60 | | | | | | | | 4 | | | |
| OK 32 | Господарський процес | 180 | 6 | 7 | | | 90 | 45 | | 45 | 90 | | | | | | | | | | 6 | |
| OK 33 | Екологічне право | 180 | 6 | 7 | | | 60 | 30 | | 30 | 120 | | | | | | | | | | 4 | |
| OK 34 | Адміністративний процес | 120 | 4 | 7 | | | 60 | 30 | | 30 | 60 | | | | | | | | | | 4 | |
| OK 35 | Аграрне право | 150 | 5 | 7 | | 7 | 60 | 30 | | 30 | 90 | | | | | | | | | | 4 | |
| OK 36 | Криміналістика | 120 | 4 | 8 | | | 40 | 20 | | 20 | 80 | | | | | | | | | | 4 | |
| OK 37 | Право екологічної безпеки | 120 | 4 | 8 | | | 40 | 20 | | 20 | 80 | | | | | | | | | | 4 | |
| OK 38 | Цивільне право та процес: підготовка до ЄФВВ | 120 | 4 | 8 | | | 40 | 20 | | 20 | 80 | | | | | | | | | | 4 | |
| OK 39 | Адміністративне право та процес: підготовка до ЄФВВ | 120 | 4 | 8 | | | 40 | 20 | | 20 | 80 | | | | | | | | | | 4 | |
| OK 40 | Міжнародне право: підготовка до ЄФВВ | 120 | 4 | 8 | | | 40 | 20 | | 20 | 80 | | | | | | | | | | 4 | |
| OK 41 | Практична підготовка | 450 | 15 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| OK 42 | Підготовка та складання Атестаційного екзамену | 30 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Всього | | 4740 | 158 | 28 | 7 | 4 | 2060 | 1045 | | 1015 | 2200 | 300 | 150 | 12 | 8 | 28 | 20 | 18 | 18 | 20 | 20 | |
| Загальний обсяг обов'язкових компонентів | | 6300 | 210 | 37 | 13 | 4 | 2852 | 1441 | | 1411 | 2968 | 300 | 150 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 18 | 18 | 20 | 24 |

ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП
Цикл загальної підготовки

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------|------------------|------------|----------|----------|----------|----------|-----------|-----------|--|-----------|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|----------|--|
| ВКУ 1 | Вибір з каталогу | 90 | 3 | | 7 | | 30 | 15 | | 15 | 60 | | | | | | | | | 2 | |
| ВКУ 2 | Вибір з каталогу | 90 | 3 | | 7 | | 30 | 15 | | 15 | 60 | | | | | | | | | 2 | |
| Всього | | 180 | 6 | 0 | 2 | 0 | 60 | 30 | | 30 | 120 | | | | | | | | | 4 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Цикл спеціальної (фахової) підготовки

Вибіркові компоненти за спеціальністю (здобувач обирає зі списку* вибіркового 2 компоненти у 5 та 6 семестрі)

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------------------------|-------------------------|-------------|------------|-----------|-----------|----------|-------------|-------------|--|-------------|-------------|------------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| ВК 1 | Компонента 1 (ВК 1-10) | 180 | 6 | 5 | | | 60 | 30 | | 30 | 120 | | | | | | | | 4 | | | |
| ВК 2 | Компонента 2 (ВК 1-10) | 180 | 6 | 5 | | | 60 | 30 | | 30 | 120 | | | | | | | | 4 | | | |
| ВК 3 | Компонента 3 (ВК 11-20) | 180 | 6 | 6 | | | 60 | 30 | | 30 | 120 | | | | | | | | | 4 | | |
| ВК 4 | Компонента 4 (ВК 11-20) | 180 | 6 | 6 | | | 60 | 30 | | 30 | 120 | | | | | | | | | 4 | | |
| Всього | | 720 | 24 | 4 | | | 240 | 120 | | 120 | 480 | | | | | | | | 8 | 8 | | |
| Загальний обсяг вибіркового компонентів | | 900 | 30 | 4 | 2 | 0 | 300 | 150 | | 150 | 600 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 8 | 4 | 0 |
| Кількість курсових робіт | | | | | | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Кількість заліків | | | | | 15 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Кількість екзаменів | | | | 41 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Всього годин навчальних занять | | 7200 | 240 | 41 | 15 | 4 | 3152 | 1591 | | 1561 | 3568 | 300 | 150 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 26 | 26 | 24 | 24 |

III. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ

| Назва освітньої компоненти | Години | Кредити | % |
|------------------------------------------------------|-------------|------------|------------|
| Обов'язкові компоненти ОПП | 6300 | 210 | 87 |
| Вибіркові компоненти ОПП | 900 | 30 | 13 |
| <i>Вибіркові компоненти за спеціальністю</i> | 720 | 24 | 10 |
| <i>Вибіркові компоненти за уподобанням студентів</i> | 180 | 6 | 3 |
| Разом за ОПП | 7200 | 240 | 100 |

IV. ЗВЕДЕНІ ДАНІ ПРО КІЛЬКІСТЬ КРЕДИТІВ

| Курс | Семестр | Кількість кредитів | Всього за навчальний рік |
|--------------|---------|--------------------|--------------------------|
| 1 | 1 | 30 | 60 |
| | 2 | 30 | |
| 2 | 1 | 29 | 60 |
| | 2 | 31 | |
| 3 | 1 | 30 | 60 |
| | 2 | 30 | |
| 4 | 1 | 30 | 60 |
| | 2 | 30 | |
| Разом | | | 240 |

IV. ЗВЕДЕНІ ДАНІ ПРО БЮДЖЕТ ЧАСУ, ТИЖНІ

| Рік навчання | Теоретичне навчання | Екзаменаційна сесія | Практична підготовка | Підготовка кваліфікаційної бакалаврської роботи | Атестація здобувачів | Канікули | Всього |
|---------------------|---------------------|---------------------|----------------------|-------------------------------------------------|----------------------|-----------|------------|
| 1 | 30 | 6 | 4 | - | - | 12 | 52 |
| 2 | 30 | 6 | 6 | - | - | 10 | 52 |
| 3 | 30 | 6 | 6 | - | - | 10 | 52 |
| 4 | 25 | 6 | 6 | - | 1 | 4 | 42 |
| Разом за ОПП | 115 | 24 | 22 | - | 1 | 36 | 198 |

V. ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА

| № | Вид практики | Семестр | Години | Кредити | Кількість тижнів |
|---|--------------------|---------|--------|---------|------------------|
| 1 | Навчальна практика | 2 | 90 | 3 | 4 |
| 2 | Навчальна практика | 4 | 60 | 2 | 6 |
| 3 | Навчальна практика | 6 | 150 | 5 | 6 |
| 4 | Виробнича практика | 8 | 150 | 5 | 6 |

VI. КУРСОВІ РОБОТИ І ПРОЄКТИ

| № | Назва освітньої компоненти | Семестр | Години | Кредити | Курсова робота | Курсовий проєкт |
|---|----------------------------|---------|--------|---------|----------------|-----------------|
| 1 | Цивільне право | 4 | 30 | 1 | + | - |
| 2 | Кримінальне право | 3 | 30 | 1 | + | - |
| 3 | Міжнародне право | 6 | 30 | 1 | + | - |
| 4 | Аграрне право | 7 | 30 | 1 | + | - |

VII. АТЕСТАЦІЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

| № | Складова атестації | Години | Кредити | Кількість тижнів |
|---|----------------------|--------|---------|------------------|
| 1 | Атестаційний екзамен | 30 | 1 | 1 |