



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Протокол №13 від 21 травня 2026 року
засідання вченої ради НУБіП України
Ректор НУБіП України Вадим ТКАЧУК**

**Освітньо-професійна програма
вводиться в дію з 1 вересня 2026 року**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Менеджмент організацій і адміністрування»

підготовки здобувачів вищої освіти
другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю D3 «Менеджмент»
галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право»
Кваліфікація: Магістр менеджменту

Стандарт вищої освіти затверджено
наказом МОН України від 10 липня 2019 р. № 959

Київ – 2026



СЕД НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ Master
№20281 від 22.06.2026. Підписано 22.06.2026 13:55:35
Підписав: ТКАЧУК ВАДИМ АНАТОЛІЙОВИЧ
5E984D526F82F38F04000000B574750187BC7306
Сертифікат діє з 09.07.2025 09:01:28 по 09.07.2026 23:59:59

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Менеджмент організацій і адміністрування» спрямована на забезпечення фундаментальної теоретичної та практичної підготовки фахівців, здатних розв'язувати практичні проблеми та складні спеціалізовані завдання у сфері управління організацією та її підрозділами. Програма сприятиме формуванню у магістрів ділових якостей, зокрема професіоналізму, творчої активності, підприємництва, самостійності в процесі розробки й прийняття рішень, організованості, готовності працювати в умовах динамічного висококонкурентного середовища.

Розроблено проектною групою у складі:

1. **Гогуля Ольга Петрівна**, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту ім. проф. Й.С. Завадського, **гарант програми**.
2. **Балановська Тетяна Іванівна**, кандидат економічних наук, професор, завідувач кафедри менеджменту ім. проф. Й. С. Завадського.
3. **Гавриш Оксана Миколаївна**, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту ім. проф. Й.С. Завадського.
4. **Драмарецька Кристина Павлівна**, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту ім. проф. Й.С. Завадського.
5. **Павленко Світлана Анатоліївна**, бізнес-партнер з персоналу групи управління персоналом наряду «Біоенергія» Приватного акціонерного товариства «МХП» (за згодою).
6. **Сіденко Вікторія Андріївна**, здобувач другого (магістерського) рівня вищої освіти ОПП «Менеджмент організацій і адміністрування».

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (за наявності):

Григоренко Олександр Петрович, керівник проектів АТ «ОТП Банк»

Мялковська Валентина Василівна, директор ТОВ «Атлант Агро Плюс»

1. Загальна інформація

Повна назва ЗВО та структурного підрозділу: Національний університет біоресурсів і природокористування України, факультет Аграрного менеджменту

Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації: Магістр. Магістр менеджменту

Офіційна назва освітньої програми: Менеджмент організацій і адміністрування

Тип освітньої програми: Освітньо-професійна

Галузь знань: D «Бізнес, адміністрування та право»

Обсяг освітньої програми: 90 кредитів

Термін навчання: 1 рік 4 місяці

Форма здобуття освіти: Заочна, Денна

Мова(и) викладання: Англійська, Українська

Інтернет-адреса постійного розміщення опису ОП:

<https://nubip.edu.ua/osvitni-prohramy-pidhotovky-zdobuvachiv-osvitnoho-stupenya-mahistr-2025-2026->

Наявність акредитації: Акредитація ОПП «Менеджмент організацій і адміністрування» спеціальності «Менеджмент» освітнього ступеня «Магістр» (Сертифікат про акредитацію серія УД № 11006773 відповідно до рішення АК від 27.12.2018 р. протокол № 133, наказ МОН України від 08.01.2019 р. № 13). Сертифікат про акредитацію освітньої програми УД11006773, дійсний до 31.12.2027 р.

2. Мета освітньої програми

Формування висококваліфікованих та креативних професіоналів у сфері управління різними видами діяльності суб'єктів господарювання всіх організаційно-правових форм у відповідності до потреб національної економіки

3. Характеристика програми

Предметна область:

Об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами.

Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог.

Теоретичний зміст предметної області:

- парадигми, закони, закономірності,
- принципи, історичні передумови розвитку менеджменту;
- концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового,

інноваційного, проектного менеджменту тощо;

- функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті

Методи, методики та технології:

- загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо);

- методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо).

- методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні);

- технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).

Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті

Основний фокус програми:

Спеціальна освіта в галузі знань D Бізнес, адміністрування та право, спеціальності D3 Менеджмент

Освітньо-професійна програма орієнтована на формування фахової компетентності у процесі навчання щодо вміння розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у галузі професійної діяльності із застосуванням науково-обґрунтованих теорій та методів менеджменту

Ключові слова: проект, менеджмент, управління, лідерство, організація, команда, стратегія, конкурентоспроможність, комунікації, місія, цифровізація, адміністрування, бізнес, управлінські рішення, людські ресурси

Особливості програми:

Програма передбачає обов'язковою умовою проходження виробничої практики в організаціях різних форм власності та організаційно-правових форм господарювання, виробничої і невиробничої сфер економіки, в органах державного управління та місцевого самоврядування; залучення до навчання і консультування здобувачів вищої освіти визнаних професіоналів-практиків в галузі бізнесу, адміністрування та права; впровадження інтерактивних методів навчання, що забезпечують особистісно-орієнтований підхід і розвиток мислення у здобувачів вищої освіти. Студенти є учасниками міжнародної мобільності

4. Придатність випускників до працевлаштування

Випускник придатний до працевлаштування на посади у відповідності до професій Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010):

- 121 керівники підприємств, установ та організацій;
 - 122 керівники виробничих та інших основних підрозділів;
 - 123 керівники функціональних підрозділів;
 - 131 керівники малих підприємств без апарату управління;
 - 14 менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів;
- та інші посади керівників, їх заступників і помічників у організаціях різних форм власності та організаційно-правових форм господарювання, виробничої і невиробничої сфер економіки, в органах державного управління та місцевого самоврядування

Можливості продовження навчання:

Мають право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти

5. Викладання та оцінювання

Викладання та навчання:

Студентоцентроване навчання. Стиль викладання зорієнтовано на проблемно-орієнтоване навчання. Комбінований підхід до навчання: поєднання традиційних та нетрадиційних методів навчання із використанням тематичних, проблемних, оглядових лекцій, в тому числі за участі фахівців-практиків, проведення презентацій, дискусій, застосування методу кейс-стаді із розв'язанням реальних завдань, вирішення розрахунково-аналітичних та творчих задач, робота в малих групах, самостійна робота студентів, підготовка курсових робіт (проектів), виробничі практики (в т. ч. проведення навчального тренінгу), консультації викладачів, електронне навчання в системі e-learn на платформі Moodle, підготовка магістерської кваліфікаційної роботи.

Освітній процес здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня здійснюється за Європейською кредитною трансферно-накопичувальною системою, формами організації навчання якої є навчальні заняття, самостійна робота, практична підготовка та контрольні заходи.

Оцінювання:

Види контролю: поточний контроль, проміжна та підсумкова атестація.

Екзамени, заліки та диференційовані заліки проводяться відповідно до вимог «Положення про екзамени та заліки в Національному університеті біоресурсів і природокористування України» (затверджено Вченою радою НУБіП України від 28 лютого 2025 р. (протокол № 8)) та з врахуванням норм і вимог «Положення про академічну доброчесність НУБіП України» (затверджено Вченою радою НУБіП України від 27 березня 2025 р. (протокол № 9)) <https://nubip.edu.ua/normativni-dokumenty-29>

У НУБіП України використовується рейтингова форма контролю після закінчення логічно

завершеної частини лекційних та практичних занять (модуля) з певної дисципліни. Її результати враховуються під час проведення семестрової атестації у формах семестрового екзамену або семестрового заліку з кожної освітньої компоненти.

Рейтинг здобувача вищої освіти із засвоєння навчальної дисципліни складається з рейтингу з навчальної роботи – 70 балів та рейтингу з підсумкової атестації – 30 балів. Рейтингові оцінки із змістових модулів, як і рейтинг з атестації, теж обчислюються за 100-бальною шкалою.

Рейтингове оцінювання знань студентів не скасовує традиційну систему оцінювання, а існує поряд із нею. Воно робить систему оцінювання більш гнучкою, об'єктивною і сприяє систематичній та активній самостійній роботі студентів протягом усього періоду навчання, забезпечує здорову конкуренцію між студентами у навчанні, сприяє виявленню і розвитку творчих здібностей студентів.

Оцінювання навчальних досягнень здійснюється за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЕКТС та національною системою оцінювання («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»).

Екзамени для здобувачів вищої освіти денної та заочної форм здобуття вищої освіти проводяться у письмовій (електронній) формі за екзаменаційними білетами встановленої форми, яка передбачає комбінацію з екзаменаційних запитань і тестових завдань різних типів (відкритих, закритих, вибіркових, на відповідність). Заліки для здобувачів вищої освіти проводяться методом тестування.

Атестація здобувачів: захист магістерської кваліфікаційної роботи

6. Програмні компетентності

Інтегральна компетентність:

Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог

Загальні компетентності:

Код	Компетентність
ЗК1	Здатність проведення досліджень на відповідному рівні
ЗК2	Здатність до спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності)
ЗК3	Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій
ЗК4	Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети
ЗК5	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)
ЗК6	Здатність генерувати нові ідеї (креативність)
ЗК7	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу

Спеціальні (фахові) компетентності:

Код	Компетентність
СК1	Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів
СК2	Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани
СК3	Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту
СК4	Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації
СК5	Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління
СК6	Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми
СК7	Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість
СК8	Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом
СК9	Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію
СК10	Здатність до управління організацією та її розвитком
СК11	Здатність діагностувати конкурентоспроможність організації та використовувати інструменти антикризового управління організацією

7. Програмні результати навчання

Код	Програмний результат навчання
ПРН1	Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах
ПРН2	Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення
ПРН3	Проектувати ефективні системи управління організаціями
ПРН4	Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї
ПРН5	Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах
ПРН6	Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність
ПРН7	Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті
ПРН8	Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією
ПРН9	Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами
ПРН10	Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач
ПРН11	Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу
ПРН12	Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом)

ПРН13	Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу)
ПРН14	Вміти визначати конкурентоспроможність організації, формувати її конкурентні переваги та розробляти систему заходів антикризового управління організацією

8. Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення:

Науково-педагогічний персонал, залучений до реалізації освітньої програми відповідає кадровим вимогам Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності. Забезпечення реалізації ОПП відбувається передусім науково-педагогічними працівниками кафедри менеджменту ім. проф. Й.С. Завадського, які мають науковий ступінь та вчене звання. Всі викладачі, які задіяні до реалізації освітньої програми мають академічну кваліфікацію. Освітній процес за ОПП забезпечують також викладачі інших кафедр.

Для проведення проблемно-орієнтованих лекцій, тренінгів, майстер-класів, консультування здобувачів вищої освіти під час проведення досліджень, виконання кваліфікаційної магістерської роботи та проходження практичної підготовки долучаються експерти, науковці й професіонали-практики в галузі бізнесу, адміністрування та права

Матеріально-технічне забезпечення:

Матеріально-технічне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти і дозволяє організовувати та проводити заняття з усіх навчальних дисциплін на найвищому рівні.

Для забезпечення навчання здобувачів вищої освіти створені сучасні лабораторії, обладнані комп'ютерною технікою, де наявне спеціалізоване програмне забезпечення та необмежений відкритий доступ до Інтернет-мережі.

Навчально-аудиторна база структурних підрозділів факультету аграрного менеджменту (у т.ч. ННВЛ «Кабінет менеджменту» кафедри менеджменту ім. проф. Й.С. Завадського) дозволяє організовувати та проводити заняття з усіх навчальних дисциплін на достатньому рівні. Для проведення лекційних занять використовуються комп'ютерні класи, мультимедійні проектори та інтерактивні дисплеї

Інформаційне та навчально-методичне забезпечення:

Віртуальне освітнє середовище НУБіП України об'єднує веб-сайт університету (-nubip.edu.ua), що містить інформацію про освітні програми, факультети, ННІ, кафедри, розклад занять, контакти викладачів та іншу інформацію; навчально-інформаційний портал (elearn.nubip.edu.ua), на якому розміщені електронні курси навчальних дисциплін; інформаційну систему «Е-деканат», особистий кабінет студента (my.nubip.edu.ua), а також наукову бібліотеку НУБіП України.

Бібліотечний фонд – багатогалузевий, нараховує понад 900 тис. примірників видань, у т.ч. рідкісних, авторефератів та повнотекстових дисертацій, більше 50 назв журналів та

газет, які доступні в центральній бібліотеці та 5 філіях, 8 абонементів з видачі книг, 7 читальних залах на 527 місць з вільним доступом до мережі Інтернет. Електронні ресурси бібліотеки: електронний каталог, цифрова бібліотека (<https://dglb.nubip.edu.ua>) доступна з мережі Інтернет), яка містить понад 8000 повнотекстових видань; електронна бібліотека (доступна з локальної мережі університету), яка містить більше 9000 повнотекстових видань.

Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми викладені на сторінці освітньої програми <https://nubip.edu.ua/mahistratura-7>

9. Академічна мобільність

Національна кредитна мобільність:

На основі двосторонніх договорів між НУБіП України та закладами вищої освіти України

Міжнародна кредитна мобільність:

НУБіП України є активним учасником програм кредитної мобільності як за програмою Еразмус+, так і в рамках двосторонніх договорів, зокрема з такими університетами: Латвійський сільськогосподарський університет; Університет екології та менеджменту в Варшаві, Польща; Варшавський університет наук про життя, Польща; Університет Александраса Стульгінскіса, Литва; Університет Агрисуп Діжон, Франція; Університет Фоджа, Італія; Університет Дікле, Туреччина; Технічний університет Зволєн, Словаччина; Вроцлавський університет наук про життя, Польща; Вища школа сільського господарства м. Лілля, Франція; Університет короля Міхаїла 1, Тімішоара, Румунія; Університет прикладних наук Хоєнхайм, Німеччина; Норвезький університет наук про життя, Норвегія; Шведський університет сільськогосподарських наук, UPSALA; Університет Ллейда, Іспанія; Університет прикладних наук Вайєнштефан-Тріздорф, Німеччина; Загребський університет, Хорватія; Неапольський Університет Федеріка 2, Італія; Університет м. Тарту, Естонія; Словацький аграрний університет в м. Нітра, Словаччина; Університет Гайсенхайм, Німеччина; Університет прикладних наук Анхальт, Німеччина. Поглиблюється співпраця між факультетом аграрного менеджменту та міжнародними партнерами, щороку активна робота зосереджується на залученні представників університетів-партнерів та Європейської асоціації університетів наук про життя ICA для проведення лекцій та підготовки документації для отримання міжнародної акредитації AGRIMBA ICA програми MBA з видачею подвійних дипломів та для використання можливостей міжнародної мобільності.

Налагодження постійних зв'язків з університетами ЄС, США та інших країн з метою запрошення вчених, викладачів та студентів до виконання спільних навчальних проєктів, сприяння у підтримці та реалізації навчальних програм з видачею подвійних дипломів про освіту.

Інформація про англomовний варіант магістерської програми розміщена на сайті факультету. Зокрема у вільному доступі анотації дисциплін англійською мовою.

Факультет бере активну участь в прийомі студентів за програмами обміну Ерасмус+. На факультеті проводяться міжнародні науково-практичні конференції, семінари та інші заходи.

Факультет аграрного менеджменту тісно співпрацює з Німецько-українським агрополітичним діалогом (APD) при Національній асоціації сільськогосподарських дорадчих служб України. Здобувачі вищої освіти за ОПП «Менеджмент організацій і адміністрування» брали активну участь у проведених заходах

10. Навчання іноземних здобувачів вищої освіти

Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою

11. Умови вступу

Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Національного університету біоресурсів і природокористування України», затвердженими Вченою радою університету.

Наявність базової вищої освіти. Підготовка фахівців з менеджменту проводиться за денною та заочною формами здобуття вищої освіти.

12. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП

Цикл загальної підготовки

Код	Назва дисципліни	Кредити ЕКТС	Форма контролю
OK1	Ділова етика та соціальна відповідальність бізнесу	5	Екзамен
OK2	Психологія управління	3	Екзамен
OK3	Методологія та організація наукових досліджень з основами інтелектуальної власності	3	Екзамен
OK4	Ділова іноземна мова	3	Екзамен

Цикл спеціальної (фахової) підготовки

Код	Назва дисципліни	Кредити ЕКТС	Форма контролю
OK5	Управління бізнесом	6	Екзамен
OK6	Сучасні концепції управління	6	Екзамен
OK7	Лідерство та управління людськими ресурсами організації	3	Екзамен
OK8	Управління проектами в організації	5	Екзамен
OK9	Цифровий менеджмент	4	Екзамен
OK10	Управління конкурентоспроможністю підприємства	5	Екзамен
OK11	Антикризове управління підприємством	5	Екзамен
OK12	Виробнича практика	6	Залік
OK13	Підготовка і захист магістерської кваліфікаційної роботи	10	Захист

ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП

Цикл загальної підготовки

Код	Назва дисципліни	Кредити ЕКТС	Форма контролю
BKY1	Вибір з каталогу	3	Залік
BKY2	Вибір з каталогу	3	Залік

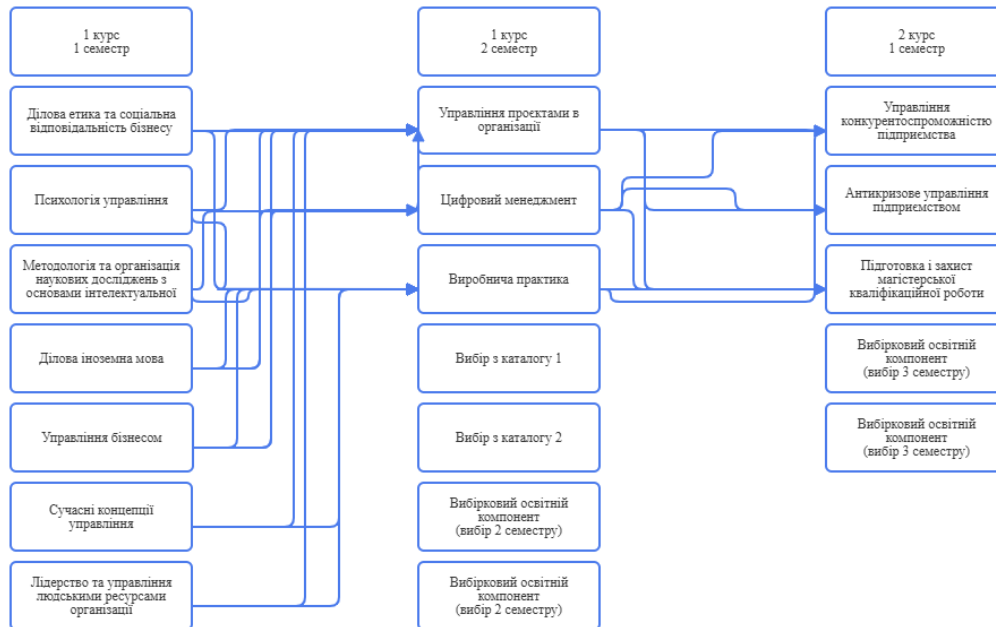
Цикл спеціальної (фахової) підготовки

Код	Назва дисципліни	Кредити ЕКТС	Форма контролю
-----	------------------	--------------	----------------

ВК1	Вибірковий освітній компонент (вибір 2 семестру - один ВК із переліку): Управління змінами Корпоративне управління Бренд-менеджмент Креативний менеджмент Договірне право Івент-менеджмент	5	Екзамен
ВК2	Вибірковий освітній компонент (вибір 2 семестру - один ВК із переліку): Управління змінами Корпоративне управління Бренд-менеджмент Креативний менеджмент Договірне право Івент-менеджмент	5	Екзамен
ВК3	Вибірковий освітній компонент (вибір 3 семестру - один ВК із переліку): Управління ризиками та економічною безпекою Управління ланцюгами постачання Логістичний менеджмент Система управління якістю Управління діяльністю кооперативів Управління громадськими організаціями	5	Екзамен
ВК4	Вибірковий освітній компонент (вибір 3 семестру - один ВК із переліку): Управління ризиками та економічною безпекою Управління ланцюгами постачання Логістичний менеджмент Система управління якістю Управління діяльністю кооперативів Управління громадськими організаціями	5	Екзамен

Сума обов'язкових компонентів:	64
Сума вибірових компонентів:	26
Всього:	90

**Структурно-логічна схема підготовки
магістрів освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування»**



Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування» спеціальності D3 Менеджмент проводиться у формі захисту магістерської кваліфікаційної роботи та завершується видачою документу встановленого зразка про присудження їм ступеня вищої освіти «магістр» та присвоєння кваліфікації: магістр менеджменту.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування»

Компетентність	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10	ОК11	ОК12	ОК13
ЗК1			+					+	+			+	+
ЗК2	+	+		+	+		+					+	+
ЗК3									+	+		+	+
ЗК4		+					+					+	+
ЗК5	+	+		+								+	+
ЗК6			+		+	+		+		+	+	+	+
ЗК7			+			+		+		+	+	+	+
СК1			+			+						+	+
СК2					+	+		+		+		+	+
СК3		+					+					+	+
СК4								+	+	+		+	+
СК5	+	+		+								+	+
СК6		+					+					+	+
СК7					+			+				+	+
СК8		+					+					+	+
СК9	+				+			+		+	+	+	+
СК10					+	+	+		+		+	+	+
СК11										+	+	+	+

Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування»

Компетентність	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10	ОК11	ОК12	ОК13
ПРН1			+			+		+			+	+	+
ПРН2		+						+		+		+	+
ПРН3								+	+			+	+
ПРН4					+			+				+	+
ПРН5					+	+		+		+		+	+
ПРН6	+		+		+	+		+		+	+	+	+
ПРН7	+			+	+		+					+	+
ПРН8									+			+	+
ПРН9	+			+								+	+
ПРН10		+					+					+	+
ПРН11		+					+					+	+
ПРН12	+	+			+	+	+	+	+		+	+	+
ПРН13					+		+	+	+	+	+	+	+
ПРН14								+		+	+	+	+

І. ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ																																																								
підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти 2026 року вступу спеціальності D3 «Менеджмент»; освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування».																																																								
Рік навчання	2026 рік																2027 рік																																							
	Вересень					Жовтень				Листопад					Грудень					Січень				Лютий				Березень					Квітень					Травень					Червень					Липень					Серпень			
	1 6	7 13	14 20	21 27 IX 4 X	28 11	5 18	12 25	19 1 XI	26 8	2 15	9 22	16 29	23 29 XI 6 XII	30 7 13	7 14 20 27 XII 3 I	28 4	11 17	18 24	25 31	1 7	8 14	15 21	22 28	1 7	8 14	15 21	22 28 III 4 IV	29 5 11	12 18	19 25 IV 2 V	26 3	10 16	17 23	24 30 VI	31 6	V 7	14 20	21 27 VI 4 VII	28 5 11	12 18	19 25 VII VIII	26 2 8	27 9 15	28 16 22	29 23 29											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52				
I																:	:	—	—	—	—														:	:	X	X	X	X	X	X	—	—	—	—	—	—	—							
II											:	II	II	II	II	II	II	//																																						

Умовні позначення:

- Теоретичне навчання
- :

- Екзаменаційна сесія
- П

- Педагогічна практика
- - Канікули
- II

- підготовка до ЄДКІ, атестаційного екзамєну, магістерської кваліфікаційної роботи
- ≡

-
- X

- Виробнича практика
- O

- Навчальна практика
- Д

- Дослідницька практика
- A

- Проміжна атестація
- //

- атестація здобувачів вищої освіти, захист магістерської кваліфікаційної роботи

План освітнього процесу

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	Всього	1500	50	7	1	2	325	130	0	195	695	0	180	9	6	10
ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП																
Цикл загальної підготовки																
ВКУ1	Вибір з каталогу	90	3		2		30	15		15	60				2	
ВКУ2	Вибір з каталогу	90	3		2		30	15		15	60				2	
	Всього	180	6	0	4	0	60	30	0	30	120	0	0	0	4	0
Цикл спеціальної (фахової) підготовки																
ВК1	Вибірковий освітній компонент (вибір 2 семестру - один ВК із переліку): Управління змінами Корпоративне управління Бренд-менеджмент Креативний менеджмент Договірне право Івент-менеджмент	150	5	2			60	30		30	90				4	
ВК2	Вибірковий освітній компонент (вибір 2 семестру - один ВК із переліку): Управління змінами Корпоративне управління Бренд-менеджмент Креативний менеджмент Договірне право Івент-менеджмент	150	5	2			60	30		30	90				4	
ВК3	Вибірковий освітній компонент (вибір 3 семестру - один ВК із переліку): Управління ризиками та економічною безпекою Управління ланцюгами постачання Логістичний менеджмент Система управління якістю Управління діяльністю кооперативів Управління громадськими організаціями	150	5	3			40	20		20	110					4

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
БК4	Вибірковий освітній компонент (вибір 3 семестру - один ВК із переліку): Управління ризиками та економічною безпекою Управління ланцюгами постачання Логістичний менеджмент Система управління якістю Управління діяльністю кооперативів Управління громадськими організаціями	150	5	3			40	20		20	110					4
	Всього	600	20	4	0	0	200	100	0	100	400	0	0	0	8	8
Загальний обсяг обов'язкових компонентів																
		1920	64	11	1	2	460	190	0	270	980	0	180	18	6	10
Загальний обсяг вибіркових компонентів																
		780	26	4	2	0	260	130	0	130	520	0	0	0	12	8
	Кількість екзаменів			15												
	Кількість заліків				3											
	Кількість курсових проєктів і робіт					2										
Всього годин навчальних занять																
		2700	90				720	320	0	400	1500	0	180	18	18	18

III. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ

Назва освітньої компоненти	Години	Кредити	%
Обов'язкові компоненти ОПП	1920	64	71.11
Цикл загальної підготовки	420	14	15.56
Цикл спеціальної (фахової) підготовки	1500	50	55.56
Вибіркові компоненти ОПП	780	26	28.89
Цикл загальної підготовки	180	6	6.67
Цикл спеціальної (фахової) підготовки	600	20	22.22
Разом за ОПП	2700	90	100

IV. ЗВЕДЕНІ ДАНІ ПРО БЮДЖЕТ ЧАСУ, ТИЖНІ

Рік навчання	Теоретичне навчання	Екзаменаційна сесія	Практична підготовка	Підготовка кваліфікаційної роботи	Атестація здобувачів	Канікули
1	30	4	6	0	0	12
2	10	1	0	5	1	0
Разом за ОПП	40	5	6	5	1	12

V. ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА

№	Вид практики	Семестр	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Виробнича практика	2	180	6	6

VI. КУРСОВІ РОБОТИ І ПРОЕКТИ

№	Назва освітньої компоненти	Години	Кредити	Курсова робота	Курсовий проект	Семестр
1	Управління бізнесом	30	1	+		1
2	Управління проектами в організації	30	1		+	2

VII. АТЕСТАЦІЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

№	Складова атестації	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Підготовка і захист магістерської кваліфікаційної роботи	300	10	5

VIII. ЗВЕДЕНІ ДАНІ ПРО КІЛЬКІСТЬ КРЕДИТІВ

Курс	Семестр	Кількість кредитів	Всього за навчальний рік
1	1	29	60
	2	31	
2	3	30	30
Разом			90