



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Протокол №13 від 21 травня 2026 року
засідання Вченої ради НУБіП України
Ректор НУБіП України Вадим ТКАЧУК**

**Освітньо-професійна програма
вводиться в дію з 1 вересня 2026 року**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Адміністративний менеджмент»

підготовки здобувачів вищої освіти
другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю D3 «Менеджмент»
галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право»
Кваліфікація: Магістр менеджменту

Стандарт вищої освіти затверджено
наказом МОН України від 10 липня 2019 р. № 959

Київ – 2026



СЕД НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ Master
№20282 від 22.06.2026. Підписано 22.06.2026 13:56:18
Підписав: ТКАЧУК ВАДИМ АНАТОЛІЙОВИЧ
5E984D526F82F38F04000000B574750187BC7306
Сертифікат діє з 09.07.2025 09:01:28 по 09.07.2026 23:59:59

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма (ОПП) «Адміністративний менеджмент» для підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня за спеціальністю «Менеджмент» кваліфікації «Магістр менеджменту, менеджер (управитель) з адміністративної діяльності» містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Розроблено проектною групою у складі:

1. **Ковтун Олена Анатоліївна**, кандидат економічних наук, доцент, завідувач кафедри адміністративного менеджменту та зовнішньоекономічної діяльності, **гарант програми**.
2. **Остапчук Анатолій Дмитрович**, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри адміністративного менеджменту та зовнішньоекономічної діяльності.
3. **Мостенська Тетяна Леонідівна**, доктор економічних наук, професор, професор кафедри адміністративного менеджменту та зовнішньоекономічної діяльності.
4. **Коваленко Наталія Олександрівна**, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри адміністративного менеджменту та зовнішньоекономічної діяльності.
5. **Костюк Ольга Дмитрівна**, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри адміністративного менеджменту та зовнішньоекономічної діяльності.
6. **Данілочкіна Людмила Олександрівна**, здобувач другого (магістерського) рівня вищої освіти ОП «Адміністративний менеджмент» зі спеціальності D3 Менеджмент.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (за наявності):

Шлаудерер Ральф

Нестеров Іван Георгійович

Ліссітса Алекс Миколайович

1. Загальна інформація

Повна назва ЗВО та структурного підрозділу: Національний університет біоресурсів і природокористування України, факультет Аграрного менеджменту

Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації: Магістр. Магістр менеджменту

Офіційна назва освітньої програми: Адміністративний менеджмент

Тип освітньої програми: Освітньо-професійна

Галузь знань: D «Бізнес, адміністрування та право»

Обсяг освітньої програми: 90 кредитів

Термін навчання: 1 рік 4 місяці

Форма здобуття освіти: Денна

Мова(и) викладання: Англійська, Українська, Німецька

Інтернет-адреса постійного розміщення опису ОП:

<https://nubip.edu.ua/opp-administratyvnyy-menedzhment-akredytatsiya>

Наявність акредитації: Сертифікат про акредитацію освітньої програми 2023, дійсний до 30.09.2029

2. Мета освітньої програми

Метою освітньо-професійної програми є підготовка висококваліфікованих фахівців, які володіють ґрунтовними теоретичними знаннями, професійними компетентностями та практичними вміннями, необхідними для результативного управління й адміністрування. Програма орієнтована на формування особистості сучасного фахівця нового рівня, здатного ефективно розв'язувати складні, нетипові завдання та проблеми інноваційного і дослідницького характеру у сфері управлінської діяльності, поєднуючи знання, практичні навички та комунікативні здібності з автономністю й відповідальністю під час прийняття управлінських рішень

3. Характеристика програми

Предметна область:

Об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами.

Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог.

Теоретичний зміст предметної області:

- парадигми, закони, закономірності,

- принципи, історичні передумови розвитку менеджменту;
- концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо;
- функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті

Методи, методики та технології:

- загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо);
- методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо).
- методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні);
- технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).

Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.

Основний фокус програми:

Формування фахової компетентності у процесі навчання щодо вміння розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у галузі професійної діяльності із застосуванням певних теорій та методів менеджменту

Ключові слова: інвестиції, стратегічне управління, бізнес-менеджмент, менеджмент, організація, управління проектами, адміністрування, управління персоналом, управлінські рішення, бізнес-процеси

Особливості програми:

Програма має міжнародну акредитацію ACQUIN та AgriMBA ICA. Навчання на 1 та 2 семестрі першого року навчання можуть бути семестрами міжнародної мобільності. Програма передбачає обов'язковою умовою проходження практичної підготовки на підприємствах різних галузей економіки та сфер діяльності, в аграрних компаніях, фермерських господарствах, інвестиційних компаніях та інвестиційних підрозділах великих підприємств, у міжнародних компаніях. Для групи студентів програма передбачає викладання певних предметів німецькою та/або англійською мовами

4. Придатність випускників до працевлаштування

Фахівці згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010), а саме: керівники підприємств, установ, організацій;

141. Менеджери (управителі) у сільському, мисливському, лісовому, рибному та водному господарствах;
1475.3 менеджери (управителі) з дослідження ринку та вивчення суспільної думки
1475.4 менеджери (управителі) з питань комерційної діяльності та управління
1475.4* менеджер (управитель) з адміністративної діяльності
2419.2. Консультант з раціоналізації виробництва; Фахівець з ефективності підприємництва; Фахівець з раціоналізації виробництва аналітики з інвестицій
2447.2 Фахівець з управління проектами та програмами у сфері матеріального (нематеріального) виробництва

Можливості продовження навчання:

Мають право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти

5. Викладання та оцінювання

Викладання та навчання:

Студентоцентроване навчання. Стиль викладання зорієнтовано на проблемно-орієнтоване навчання. Комбінований підхід до навчання: поєднання традиційних та нетрадиційних методів навчання із використанням тематичних, проблемних, оглядових лекцій, в тому числі за участі фахівців-практиків, проведення презентацій, дискусій, застосування методу кейс-стаді із розв'язанням реальних завдань, вирішення розрахунково-аналітичних та творчих задач, робота в малих групах, самостійна робота студентів, підготовка курсових робіт, виробничі практики (в т.ч. проведення навчального тренінгу), консультації викладачів, електронне навчання в системі E-learn, підготовка магістерської кваліфікаційної роботи

Оцінювання:

Види контролю: поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль.

Екзамени, заліки та диференційовані заліки проводяться відповідно до вимог "Положення про екзамени та заліки в Національному університеті біоресурсів і природокористування України".

У НУБіП України використовується рейтингова форма контролю після закінчення логічно завершеної частини лекційних та практичних занять (модуля) з певної дисципліни. Її результати враховуються під час виставлення підсумкової оцінки.

Рейтингове оцінювання знань студентів не скасовує традиційну систему оцінювання, а існує поряд із нею. Воно робить систему оцінювання більш гнучкою, об'єктивною і сприяє систематичній та активній самостійній роботі студентів протягом усього періоду навчання, забезпечує здорову конкуренцію між студентами у навчанні, сприяє виявленню і розвитку творчих здібностей студентів.

Оцінювання навчальних досягнень здійснюється за 100-бальною (рейтинговою) шкалою

ЄКТС (ECTS), національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») і вербальною («зараховано», «не зараховано») системами.

Письмові экзамени із співбесідою та захистом відповідей на білети, здача звітів та захист лабораторних/практичних робіт, рефератів в якості самостійної роботи, проведення дискусій, семінарів та модулів. Атестація: захист магістерської кваліфікаційної роботи

6. Програмні компетентності

Інтегральна компетентність:

Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог

Загальні компетентності:

Код	Компетентність
ЗК1	Здатність проведення досліджень на відповідному рівні
ЗК2	Здатність до спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності)
ЗК3	Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій
ЗК4	Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети
ЗК5	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)
ЗК6	Здатність генерувати нові ідеї (креативність)
ЗК7	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу

Спеціальні (фахові) компетентності:

Код	Компетентність
СК1	Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів
СК2	Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани
СК3	Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту
СК4	Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів в організації
СК5	Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління
СК6	Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми
СК7	Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість
СК8	Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом
СК9	Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію
СК10	Здатність до управління організацією та її розвитком

СК11	Здатність розробляти альтернативні рішення, проводити моніторинг змін на основі інформаційного забезпечення та використання програмних інструментів оцінки та планування діяльності підприємства
------	--

7. Програмні результати навчання

Код	Програмний результат навчання
ПРН1	Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах
ПРН2	Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення
ПРН3	Проектувати ефективні системи управління організаціями
ПРН4	Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї
ПРН5	Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах
ПРН6	Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність
ПРН7	Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті
ПРН8	Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією
ПРН9	Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами
ПРН10	Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач
ПРН11	Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу
ПРН12	Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом)
ПРН13	Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу)
ПРН14	Вміти комплексно діагностувати організацію як систему: визначати її інституційні характеристики, аналізувати взаємодію функціональних сфер та інтегровано оцінювати внутрішнє і зовнішнє середовище для обґрунтування управлінських рішень

8. Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення:

Підготовку магістрів зі спеціальності D3 «Менеджмент» здійснює одна випускова кафедра: кафедра адміністративного менеджменту та зовнішньоекономічної діяльності; кафедру очолює кандидат економічних наук, доцент Ковтун О.А.

Всього науково-педагогічних працівників – 25 у т.ч.:

- доктори наук, професори – 9;
- кандидати наук, професори – 1;
- кандидати наук, доценти – 14;
- асистент – 1

Матеріально-технічне забезпечення:

Навчально-лабораторна база структурних підрозділів факультету аграрного менеджменту дозволяє організовувати та проводити заняття з усіх навчальних дисциплін на достатньому рівні. Для проведення лекційних та практичних занять використовуються спеціалізовані аудиторії, мультимедійні проектори, комп'ютерні класи, інтерактивні дошки тощо. Наявні спеціалізовані навчально-тренінгові та комп'ютерні лабораторії, обладнані необхідним устаткуванням та програмним забезпеченням (програмний комплекс MAX, Regio MAX, BEP, Camtasia, YouControl, MS Project)

Інформаційне та навчально-методичне забезпечення:

Віртуальне освітнє середовище НУБіП України об'єднує веб-сайт університету (-nubip.edu.ua), що містить інформацію про освітні програми, факультети, ННІ, кафедри, розклад занять, контакти викладачів та іншу інформацію; навчально-інформаційний портал (elearn.nubip.edu.ua), на якому розміщені електронні курси навчальних дисциплін; інформаційну систему «Е-деканат», особистий кабінет студента (my.nubip.edu.ua), а також наукову бібліотеку НУБіП України.

Бібліотечний фонд – багатогалузевий, нараховує понад 900 тис. примірників видань, у т.ч. рідкісних, авторефератів та повнотекстових дисертацій, більше 50 назв журналів та газет, які доступні в центральній бібліотеці та 5 філіях, 8 абонементів з видачі книг, 7 читальних залах на 527 місць з вільним доступом до мережі Інтернет. Електронні ресурси бібліотеки: електронний каталог, цифрова бібліотека (<https://dglb.nubip.edu.ua>) доступна з мережі Інтернет), яка містить понад 8000 повнотекстових видань; електронна бібліотека (доступна з локальної мережі університету), яка містить більше 9000 повнотекстових видань.

Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми викладені на навчально-інформаційному порталі НУБіП України <http://elearn.nubip.edu.ua> та у вкладці «Освітня діяльність» на сторінці кафедри: <https://cutt.ly/gtOJinIB>. На сторінках кафедри розміщено РП і силабуси, а також Е-курси в середовищі Elearn. Форми надання інформації та консультацій: комунікації через соціальні мережі, сайт,

інформаційну платформу Elearn, месенджери, електронні пошти, телефон, під час особистих зустрічей. Університет має підключення до наукометричних баз даних Scopus та Web of Science (з 2017 р.).

В освітньому процесі здобувачів вищої освіти застосовуються спеціальні програмні продукти: мультимедійне обладнання (мультимедійний проектор, проекційний екран), комп'ютери з ліцензійним програмним забезпеченням (ОС Windows, пакет програм MS Office), інструменти дистанційного навчання (в т.ч. корпоративні точки доступу Cisco Webex Meetings, Zoom), освітнє середовище Elearn, доступ до інтернет ресурсів; програмне забезпечення MAX (ліцензійовано для університетів-партнерів програми DAAD «Аграрний менеджмент» (№ ліцензії 23-0502-01-1 та 39-1604-01-1)) та Regio-Max (ліцензійовано для університетів-партнерів УПН Вайєнштефан-Тріздорф (№ ліцензії 40-1712-01-1)). Створено покриття приміщень бездротовою мережею за WiFi технологією.

9. Академічна мобільність

Національна кредитна мобільність:

На основі двосторонніх договорів між НУБіП України та закладами вищої освіти України

Міжнародна кредитна мобільність:

Зовнішня академічна мобільність – навчання, включаючи проходження практик, студентів і аспірантів Університету здійснюється у закладах вищої освіти за кордоном протягом певного періоду.

Умови навчання і перебування студентів-учасників академічної мобільності та інші питання визначаються двосторонніми або багатосторонніми угодами між Університетом та провідними міжнародними закладами вищої освіти-партнерами

Зовнішня академічна мобільність здійснюється згідно Положення «Про академічну мобільність студентів і аспірантів Національного університету біоресурсів і природокористування України» <https://nubip.edu.ua/node/12654>.

Згідно з програмами міжнародного співробітництва кращі студенти НУБіП України зі знаннями іноземних мов мають можливість здобувати освіту за кордоном за програмами кредитної мобільності ERASMUS+ та на основі меморандумів про взаємовизнання. Наразі університет уклав Міжінституційні угоди на реалізацію академічної мобільності із такими європейськими університетами: Латвійський сільськогосподарський університет; Університет екології та менеджменту в Варшаві, Польща; Варшавський університет наук про життя, Польща; Університетом Александра Стульгінскіса, Литва; Університет Агрисуп, Діжон, Франція; Університетом Фоджа, Італія; Університет Дікле, Туреччина; Технічний університет Зволєн, Словаччина; Вроцлавський університет наук про життя, Польща; Вища школа сільського господарства м Лілль, Франція; Університет короля Міхаїла 1, Тімішоара, Румунія; Університет прикладних наук Хохенхайм, Німеччина; Норвезький університет наук про життя, Норвегія; Шведський університет

сільськогосподарських наук UPSALA; Університет Ллейда, Іспанія; Університет прикладних наук Вайєнштефан-Тріздорф, Німеччина; Загребський університет, Хорватія; Неапольський Університет Федеріка 2, Італія; Університет м.Тарту, Естонія; Словацький аграрний університетом, м.Нітра, Університет прикладних наук Гайсенхайм, Німеччина, Університет прикладних наук Анхальт, Німеччина.

Поглиблюється співпраця між факультетом аграрного менеджменту та міжнародними партнерами, щороку активна робота зосереджується на залученні представників університетів-партнерів та Європейської асоціації університетів наук про життя ICA для проведення лекцій та підготовки документації для підтвердження статусу міжнародної акредитації AGRIMBA ICA програми з видачею подвійних дипломів та для використання можливостей міжнародної мобільності.

Налагодження постійних зв'язків з університетами ЄС, США і Китаю та інших країн з метою запрошення вчених, викладачів та студентів до виконання спільних навчальних проектів, сприяння у підтримці та реалізації навчальних програм з видачею подвійних дипломів про освіту.

На факультеті аграрного менеджменту діє програма спільно з Університетом прикладних наук Вайєнштефан-Тріздорф (Німеччина) з 1998 року – участь студентів в практичних програмах німецького університету. В 2002 році в НУБіП України відбувся перший набір на магістерську програму «Адміністративний менеджмент», яка орієнтована на вирішення проблем і завдань українського сільського господарства із застосуванням досвіду економічного розвитку країн Західної Європи та з використанням новітніх технологій освіти.

Щорічно відбуваються семінари для студентів програми в НУБіП, які проводять викладачі УПН Вайєнштефан-Тріздорф з паралельним оцінюванням залишкових знань студентів з обов'язкових предметів, що дозволяє в кінці навчання студентам отримувати Сертифікати міжнародного зразку від УПН Вайєнштефан-Тріздорф. ОП «Адміністративний менеджмент» двічі акредитована (2016, 2023) Інститутом акредитації, сертифікації та забезпечення якості Accreditation, Certification and Quality Assurance Institute – ACQUIN (- Німеччина). Сертифікаційний орган ACQUIN є членом Європейської кваліфікаційної агенції гарантії якості EQAR. Розпорядженням Кабінету Міністрів України від 20 січня 2023 р. №48-р внесено зміни до додатку до Розпорядження Кабінету Міністрів України від 10 липня 2019 р. № 554, яким ACQUIN включено до Переліку іноземних акредитаційних агентств та агентств із забезпечення якості вищої освіти, які видають сертифікати про акредитацію освітніх програм, що визнаються в Україні. Міжнародна акредитація чинна до 2030 р.

Поглиблюється співпраця між факультетом аграрного менеджменту та міжнародними партнерами, зокрема з 2017 р. робота зосереджена на залученні представників УПНВ та ICA для проведення лекцій та підготовки документації для отримання міжнародної акредитації AGRIMBA ICA програми MBA з видачею подвійних дипломів

Налагодження постійних зв'язків з університетами ЄС, США і Китаю та інших країн з метою запрошення вчених, викладачів та студентів до виконання спільних навчальних проектів, сприяння у підтримці та реалізації навчальних програм з видачею подвійних

дипломів про освіту.

Станом на грудень 2025 р. тридцять студентів факультету аграрного менеджменту навчались та стажувались за кордоном за програмами, які функціонують на факультеті, зокрема по ОП «Адміністративний менеджмент» протягом 2025/26 – Бобрик А. (УПН Вайєнштефан), Мельник Т. (УПН Анхальт), Данілочкіна Л. (Університет Картахени), Гриб К. (Університет Лілль).

Наявна академічна мобільність студентів та викладачів у рамках проєктів: 1) Erasmus+ Key Action 1 – Mobility for learners and Staff High Education Student and Staff Mobility Університет прикладних наук Вайєнштефан-Тріздорф, Німеччина (2022-2027). Грантодавець - Erasmus+ KA1; 2) German-Ukrainian University Network Project (- Німецько-українська мережа університетів) (2025-2029). Грантодавець – Німецька служба академічних обмінів DAAD; 3) Цифрова трансформація для сталого розвитку: німецько-українські перспективи майбутніх сільськогосподарських і продовольчих систем в Європі (2025); Грантодавець – Німецька служба академічних обмінів DAAD; 4) Erasmus+ Key Action 1 – Mobility for learners and Staff High Education Student and Staff Mobility Політехнічний університет Картахени (Іспанія); 5) Erasmus+ Key Action 1 – Mobility for learners and Staff High Education Student and Staff Mobility Католицький університет м.Лілль (Франція).

10. Навчання іноземних здобувачів вищої освіти

Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою підготовкою з української мови за окремим розкладом. Студенти-іноземці навчаються як в окремих академічних групах, так і долучені в групи з англомовним навчанням, де навчаються в тому числі студенти-українці. Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою. Крім того, факультет є активним учасником програми ERASMUS+.

11. Умови вступу

Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Національного університету біоресурсів і природокористування України», затвердженими Вченою радою. Наявність базової вищої освіти та/або повної вищої освіти

12. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП

Цикл загальної підготовки

Код	Назва дисципліни	Кредити ЕКТС	Форма контролю
OK1	Особиста результативність та комунікативна ефективність	3	Екзамен
OK2	Методологія та організація наукових досліджень	3	Екзамен

Цикл спеціальної (фахової) підготовки

Код	Назва дисципліни	Кредити ЕКТС	Форма контролю
OK3	Побудова команди та управління персоналом	3	Екзамен
OK4	Бізнес-менеджмент	4	Екзамен
OK5	Економіка виробництва	4	Екзамен
OK6	Критичне мислення та прийняття управлінських рішень	4	Екзамен
OK7	Контроль та оцінка результатів діяльності	4	Екзамен
OK8	Управління проектами та бізнес-процесами	3	Екзамен
OK9	Організаційна поведінка та лідерство	3	Екзамен
OK10	Стратегічне управління	3	Екзамен
OK11	Практична підготовка	11	Диф. залік
OK12	Підготовка та захист магістерської кваліфікаційної роботи	12	Захист

ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП

Цикл загальної підготовки

Код	Назва дисципліни	Кредити ЕКТС	Форма контролю
BKY1	Вибір з каталогу	3	Екзамен
BKY2	Вибір з каталогу	3	Екзамен

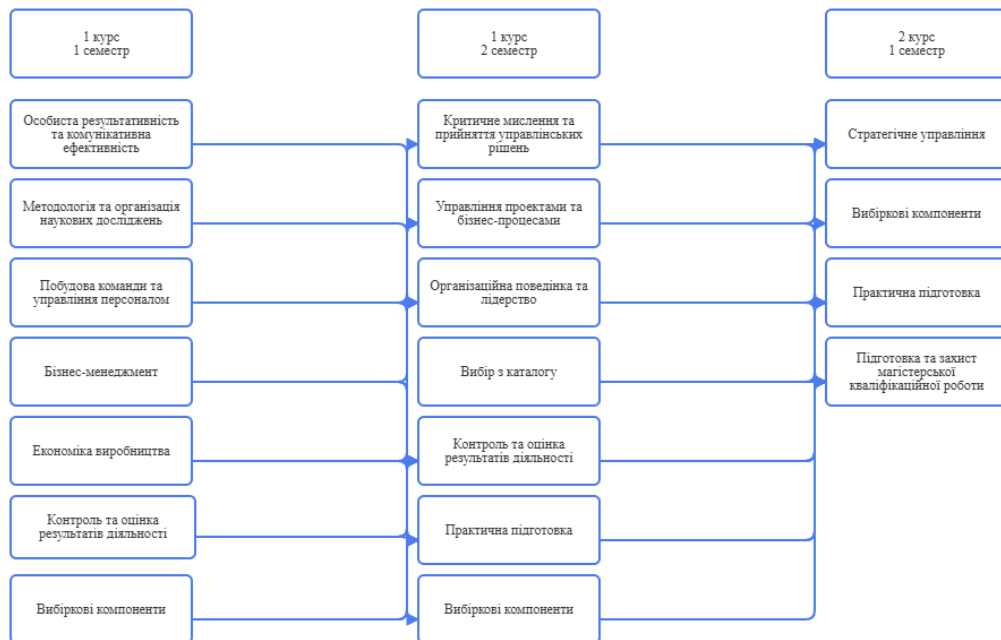
Цикл спеціальної (фахової) підготовки

Код	Назва дисципліни	Кредити ЕКТС	Форма контролю
BK1	Вибіркова компонента	7	Екзамен
BK2	Вибіркова компонента	3	Екзамен
BK3	Вибіркова компонента	5	Екзамен

BK4	Вибіркова компонента	3	Екзамен
BK5	Вибіркова компонента	3	Екзамен
BK6	Вибіркова компонента	3	Екзамен
BK7	Вибіркова компонента	3	Екзамен
BK8	Вибіркова компонента	6	Екзамен
BK9	Вибіркова компонента	6	Екзамен
BK10	Вибіркова компонента	3	Екзамен
BK11	Вибіркова компонента	3	Екзамен
BK12	Вибіркова компонента	4	Екзамен
BK13	Вибіркова компонента	5	Екзамен
BK14	Вибіркова компонента	6	Екзамен
BK15	Вибіркова компонента	6	Екзамен
BK16	Вибіркова компонента	3	Екзамен
BK17	Вибіркова компонента	3	Екзамен
BK18	Вибіркова компонента	4	Екзамен
BK19	Вибіркова компонента	5	Екзамен

Сума обов'язкових компонентів:	57
Сума вибірових компонентів:	33
Всього:	90

**Структурно-логічна схема підготовки
магістрів освітньо-професійної програми «Адміністративний менеджмент»**



Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здобувачів вищої освіти освітньо-професійної програми «Адміністративний менеджмент» за спеціальністю D3 «Менеджмент» проводиться у формі захисту магістерської кваліфікаційної роботи та завершується видачою документу встановленого зразка про присудження їм ступеня магістр із присвоєнням кваліфікації: магістр менеджменту, менеджер (управитель) з адміністративної діяльності.

Атестація здійснюється відкрито і публічно. Кваліфікаційна робота розміщується у відкритому доступі в цифровій бібліотеці НУБіП України.

Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми «Адміністративний менеджмент»

Компетентність	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10	ОК11	ОК12
ЗК1		+					+				+	+
ЗК2	+		+		+			+	+	+		
ЗК3	+	+		+	+	+	+				+	+
ЗК4			+	+					+	+		
ЗК5	+		+						+			+
ЗК6						+		+		+	+	+
ЗК7		+			+	+	+	+		+	+	
СК1				+				+		+		+
СК2							+	+		+		
СК3	+		+						+			+
СК4			+	+	+	+	+	+		+	+	+
СК5	+		+						+		+	
СК6			+						+		+	
СК7	+							+		+		
СК8			+						+			
СК9		+				+	+			+	+	+
СК10				+						+	+	+
СК11		+		+	+	+	+	+		+		+

Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми «Адміністративний менеджмент»

Компетентність	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10	ОК11	ОК12
ПРН1		+				+	+		+	+	+	+
ПРН2		+	+	+		+	+	+	+	+		+
ПРН3			+	+				+		+		+
ПРН4						+		+		+	+	+
ПРН5					+					+		+
ПРН6			+			+			+	+		+
ПРН7	+		+						+			
ПРН8				+	+	+		+			+	+
ПРН9	+		+						+		+	
ПРН10	+		+						+		+	
ПРН11	+		+						+			+
ПРН12	+		+						+	+		
ПРН13		+	+	+	+		+	+			+	+
ПРН14		+		+	+	+	+	+		+	+	+

І. ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти 2026 року вступу спеціальності ДЗ «Менеджмент»; освітньо-професійної програми «Адміністративний менеджмент».

Рік навчання	2026 рік																		2027 рік																															
	Вересень				Жовтень				Листопад				Грудень				Січень				Лютий				Березень				Квітень				Травень				Червень				Липень									
	1 6	7 13	14 20	21 27	28 IX 4 X	5 11	12 18	19 25	26 X 1 XI	2 8	9 15	16 22	23 29	30 XI 6 XII	7 13	8 14	9 20	10 27	11 28 XII	12 31	13 10	14 17	15 24	16 31	17 7	18 14	19 21	20 28	21 7	22 14	23 21	24 28	25 4 IV	26 11	27 18	28 25	29 2 V	30 9	31 16	1 23	2 30	3 6 VI	4 13	5 20	6 27	7 4 VII	8 11	9 18	10 25	11 1 VIII
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48		
I																:	:	—	—	—											:	:	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	—	—	—	—	—			

Рік навчання	2027 рік																							
	Серпень				Вересень				Жовтень				Листопад				Грудень							
	2	9	16	23	30 VIII	6	13	20	27 IX	4	11	18	25	1	8	15	22	29 XI	6	13	20	27		
	8	15	22	29	5 IX	12	19	26	3 X	10	17	24	31	7	14	21	28	5 XII	12	19	26	31		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22		
II	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡	≡						:	:	II	II	II	//	//		

Умовні позначення:

- Теоретичне навчання
- :

- Екзаменаційна сесія
- П

- Педагогічна практика
- - Канікули
- II

- підготовка магістерської кваліфікаційної роботи
- ≡

- підготовка магістерської кваліфікаційної роботи в поєднанні з практичною підготовкою
- X

- Виробнича практика
- О

- Навчальна практика
- Д

- Дослідницька практика
- A

- Проміжна атестація
- //

- захист магістерської кваліфікаційної роботи

План освітнього процесу

№ п/п	Назва освітньої компоненти	Загальний обсяг		Форми контролю (за семестрами)			Аудиторні заняття				Самостійна робота	Практична підготовка		Розподіл тижневих годин за курсами та семестрами		
		Годин	(всього год.) Кредитів	Екзамен	Залік	Курсова (Проект)	Всього	у тому числі				Навчальна	Виробнича	I курс		II курс
								лекції	лаборат.	практичні				Семестри		
														1с.	2с.	3с.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
														15	10	5
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП																
Цикл загальної підготовки																
OK1	Особиста результативність та комунікативна ефективність	90	3	1			30	10		20	60			2		
OK2	Методологія та організація наукових досліджень	90	3	1			30	10		20	60			2		
	Всього	180	6	2	0	0	60	20	0	40	120	0	0	4	0	0
Цикл спеціальної (фахової) підготовки																
OK3	Побудова команди та управління персоналом	90	3	1			30	10		20	60			2		
OK4	Бізнес-менеджмент	120	4	1		1	60	30		30	60			4		
OK5	Економіка виробництва	120	4	1			60	30		30	60			4		
OK6	Критичне мислення та прийняття управлінських рішень	120	4	2		2	40	20		20	80				4	
OK7	Контроль та оцінка результатів діяльності	120	4	2	1		50	20		30	70			2	2	
OK8	Управління проектами та бізнес-процесами	90	3	2			30	10		20	60				3	
OK9	Організаційна поведінка та лідерство	90	3	2			30	10		20	60				3	
OK10	Стратегічне управління	90	3	3			30	20		10	60					6
OK11	Практична підготовка	330	11		2,3							150	180			
OK12	Підготовка та захист магістерської кваліфікаційної роботи	360	12								360					
	Всього	1530	51	8	3	2	330	150	0	180	870	150	180	12	12	6

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП																
Цикл загальної підготовки																
BKY1	Вибір з каталогу	90	3		2		30	15		15	60				2	
BKY2	Вибір з каталогу	90	3		2		30	15		15	60				2	
	Всього	180	6	0	2	0	60	30	0	30	120	0	0	0	4	0
Цикл спеціальної (фахової) підготовки																
BK1	Вибіркова компонента	210	7	2	1		90	40	20	30	120			4	3	
BK2	Вибіркова компонента	90	3	1			30	20		10	60			2		
BK3	Вибіркова компонента	150	5	2	1		50	20		30	100			2	2	
BK4	Вибіркова компонента	90	3	2			30	10		20	60				3	
BK5	Вибіркова компонента	90	3	3			30	10		20	60					6
BK6	Вибіркова компонента	90	3	3			30	10		20	60					6
BK7	Вибіркова компонента	90	3	3			30	10		20	60					6
BK8	Вибіркова компонента	180	6	1			60	30		30	120			4		
BK9	Вибіркова компонента	180	6	1			60	30		30	120			4		
BK10	Вибіркова компонента	90	3	2			40	20		20	50				4	
BK11	Вибіркова компонента	90	3	2			40	20		20	50				4	
BK12	Вибіркова компонента	120	4	3			40	20		20	80					8
BK13	Вибіркова компонента	150	5	3			50	20		30	100					10
BK14	Вибіркова компонента	180	6	1			60	30		30	120			4		
BK15	Вибіркова компонента	180	6	1			60	30		30	120			4		
BK16	Вибіркова компонента	90	3	2			40	20		20	50				4	
BK17	Вибіркова компонента	90	3	2			40	20		20	50				4	
BK18	Вибіркова компонента	120	4	3			40	20		20	80					8
BK19	Вибіркова компонента	150	5	3			50	20		30	100					10
	Всього	810	27	7	2	0	290	120	20	150	520	0	0	8	8	18
Загальний обсяг обов'язкових компонентів																
		1710	57	10	3	2	390	170	0	220	990	150	180	16	12	6
Загальний обсяг вибірових компонентів																
		990	33	7	4	0	350	150	20	180	640	0	0	8	12	18
	Кількість екзаменів			17												
	Кількість заліків			7												
	Кількість курсових проєктів і робіт				2											

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Всего годин навчальних занять																
		2700	90				740	320	20	400	1630	150	180	24	24	24

III. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ

Назва освітньої компоненти	Години	Кредити	%
Обов'язкові компоненти ОПП	1710	57	63.33
Цикл загальної підготовки	180	6	6.67
Цикл спеціальної (фахової) підготовки	1530	51	56.67
Вибіркові компоненти ОПП	990	33	36.67
Цикл загальної підготовки	180	6	6.67
Цикл спеціальної (фахової) підготовки	810	27	30
Разом за ОПП	2700	90	100

IV. ЗВЕДЕНІ ДАНІ ПРО БЮДЖЕТ ЧАСУ, ТИЖНІ

Рік навчання	Теоретичне навчання	Екзаменаційна сесія	Практична підготовка	Підготовка кваліфікаційної роботи	Атестація здобувачів	Канікули
1	25	4	10	0	0	9
2	5	2	10	13	2	0
Разом за ОПП	30	6	20	13	2	9

V. ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА

№	Вид практики	Семестр	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Практична підготовка	2	150	5	10
2	Практична підготовка	3	180	6	10

VI. КУРСОВІ РОБОТИ І ПРОЕКТИ

№	Назва освітньої компоненти	Години	Кредити	Курсова робота	Курсовий проект	Семестр
1	Бізнес-менеджмент	30	1	+		1
2	Критичне мислення та прийняття управлінських рішень	30	1	+		2

VII. АТЕСТАЦІЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

№	Складова атестації	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Підготовка і захист магістерської кваліфікаційної роботи	360	12	15

VIII. ЗВЕДЕНІ ДАНІ ПРО КІЛЬКІСТЬ КРЕДИТІВ

Курс	Семестр	Кількість кредитів	Всього за навчальний рік
1	1	30	60
	2	30	
2	3	30	30
Разом			90