Зразок заяви для закордонного **відрядження / стажування** для НПП (заява пишеться від руки)

Ректору Національного університету біоресурсів та природокористування України

проф. Ткачуку В.А

(ВСІ посади, в т.ч. на 0,25, 0,5 чи 0,75 ставки

як за основним місцем роботи, так і за сумісництвом)

(**ЧІТКО!** Вказати ПІБ у родовому відмінку)

тел.:

Заява

Прошу **відрядити/направити** мене до

(установа, місто\країна)

терміном з « » 20 р. по « » 20 р.

Мета відрядження/стажування ,

(зазначити мету та завдання та обґрунтування)

зі збереженням заробітної плати.

***Для керівників структурних підрозділів:***

Тимчасово виконання обов’язків покладається

(вказується Ваша посада)

на .

(вказується посада та ПІБ особи, яка буде Вас заміщати)

**Зобов’язуюсь відзвітувати після приїзду зі стажування протягом 3-х днів (якщо оплата за рахунок спец фонду університету).**

Всі витрати за рахунок приймаючої сторони.

Запрошення з перекладом та графік заміщення занять додаються.

***Для працівників, які їдуть за кордон на стажуванн***я – план стажування.

Дата

Підпис

**Заяву візують:**

*-керівники підрозділу (зав. кафедри, декан/директор інституту),*

*-начальник відділу кадрів – Грищенко Сергій Миколайович (корп. 3, каб. 106)*

*- Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародної діяльності– Лабенко Олександр Миколайович (корп.3, каб 109)*

*- проректор з науково-педагогічної роботи та цифрової трансформації Глазунова Олена Григорівна (корп.3, каб. 115)*

*- ректор «До наказу»*

**Після повернення із-за кордону надати копію паспорту з відміткою про перетин кордону в каб. 109**