



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ
І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Протокол №13 від 21 травня 2026 року
засідання вченої ради НУБіП України
Ректор НУБіП України Вадим ТКАЧУК**

**Освітньо-професійна програма
вводиться в дію з 1 вересня 2026 року**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Право»

**підготовки здобувачів вищої освіти
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
за спеціальністю D8 «Право»
галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право»
Кваліфікація: Бакалавр права**

**Стандарт вищої освіти затверджено
наказом МОН України від 20 липня 2022 р. № 644**

Київ – 2026



**СЕД НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ Master
№20262 від 19.06.2026. Підписано 19.06.2026 9:28:32
Підписав: ТКАЧУК ВАДИМ АНАТОЛІЙОВИЧ
5E984D526F82F38F04000000B574750187BC7306
Сертифікат діє з 09.07.2025 09:01:28 по 09.07.2026 23:59:59**

ПЕРЕДМОВА

Освітня програма (ОП) для підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за спеціальністю «Право» містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

Розроблено проектною групою у складі:

1. **Панькова Лілія Олександрівна**, кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри цивільного та господарського права, **гарант програми**.
2. **Єрмоленко Ірина Михайлівна**, кандидат юридичних наук, доцент, завідувач кафедри теорії та історії держави і права.
3. **Попова Олена Вікторівна**, кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри теорії та історії держави і права.
4. **Єрмоленко Володимир Михайлович**, доктор юридичних наук, професор, завідувач кафедри аграрного, земельного та екологічного права ім. академіка В.З. Янчука.
5. **Новак Тамара Сергіївна**, кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри аграрного, земельного та екологічного права ім. академіка В.З. Янчука.
6. **Улютіна Олена Анатоліївна**, кандидат юридичних наук, доцент, професор кафедри адміністративного та фінансового права.
7. **Стасюк Надія Андріївна**, доктор філософії в галузі права, доцент, доцент кафедри адміністративного та фінансового права.
8. **Ладиченко Віктор Валерійович**, доктор юридичних наук, професор, завідувач кафедри міжнародного права та порівняльного правознавства.
9. **Янковський Станіслав Анатолійович**, кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри міжнародного права та порівняльного правознавства.
10. **Цапук Карина Віталіївна**, здобувачка 3-го курсу юридичного факультету.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (за наявності):

Сушко Людмила, кандидат юридичних наук, суддя Київського апеляційного суду

Лукомський Павло, адвокат, партнер юридичної фірми «САЛКОМ»

Кирилюк Олена, нотаріус, Перший віце-президент Нотаріальної палати України

1. Загальна інформація

Повна назва ЗВО та структурного підрозділу: Національний університет біоресурсів і природокористування України, факультет Юридичний

Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації: Бакалавр. Бакалавр права

Офіційна назва освітньої програми: Право

Тип освітньої програми: Освітньо-професійна

Галузь знань: D «Бізнес, адміністрування та право»

Обсяг освітньої програми: 240 кредитів

Термін навчання: 3 роки 10 місяців

Форма здобуття освіти: Денна

Мова(и) викладання: Українська

Інтернет-адреса постійного розміщення опису ОП:

<https://nubip.edu.ua/departament/tsentr-zabezpechennya-yakosti-osvity>

Наявність акредитації: Сертифікат МОН про акредитацію Серія УД №11011515.

Термін дії сертифіката до 1 липня 2029 року.

2. Мета освітньої програми

Формування компетентностей, необхідних для розуміння сутності права, змісту його основних правових інститутів, меж правового регулювання різних суспільних відносин з урахуванням пріоритетів збалансованого (сталого) розвитку та раціонального природокористування для забезпечення якості життя людей.

Формування знань про: права людини, творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності і принципи, а також природу і зміст правових інститутів базових галузей, етичні стандарти правничої професії.

3. Характеристика програми

Предметна область:

Об'єкт вивчення: право як соціальне явище. Вивчення права та його джерел ґрунтується на правових доктринах, цінностях і принципах, в основі яких покладені права та основоположні свободи людини.

Цілі навчання: формування здатності розв'язувати складні спеціалізовані завдання у сфері права з розумінням природи

і змісту його основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин.

Теоретичний зміст предметної області складають знання про: основи поведінки індивідів

і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності, принципи, а також природа і зміст правових інститутів, етичні стандарти правничої професії.

Методи, методики та технології: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; інформаційно-комунікаційні технології.

Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно- комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в правовій діяльності.

Основний фокус програми:

Освітньо-професійна програма спрямована на формування у здобувачів освіти загальних, спеціальних компетентностей та практичних навичок в галузі професійної правничої діяльності в умовах сталого розвитку в Україні та з урахуванням забезпечення дотримання в їх діяльності принципу верховенства права, пріоритету прав і свобод людини і громадянина

Ключові слова: правнича діяльність., правові принципи, юридична наука, джерела права, правові цінності, основоположні права та свободи людини, принципи права, ключові слова: право як соціальне явище

Особливості програми:

Полягає у підготовці фахівця-юриста з високим рівнем професійних компетентностей, національної та правової свідомості, загальнолюдських цінностей, інтелектуальної активності, соціальної відповідальності та поєднання фундаментальних знань юриспруденції та знань спрямованих

на розвиток науково-технічного, соціально-економічного, суспільно-політичного потенціалу України, екологозбалансованого природокористування, соціальної справедливості та сталого розвитку.

4. Придатність випускників до працевлаштування

Фахівець здатний виконувати зазначену професійну роботу за ДК 003:2010 і може займати первинні посади:

3432– Секретар судового засідання

3432 – Секретар суду

3450– Помічник приватного детектива

3436.9 – Помічник судді

3436.9 – Помічник юриста

2419.3 – Помічник-консультант народного депутата

України

2429 – Державний виконавець

3451 – Оперуповноважений

5162 – Інспектор патрульної служби

5162 – Молодший інспектор (органи внутрішніх справ)

5162 – Помічник дільничного інспектора міліції (з 2015 року міліція реформована у Національну поліцію України відповідно до Закону «Про Національну поліцію»)

5162 – Помічник оперуповноваженого

5162 – Помічник слідчого

2424 – Інспектор (пенітенціарна система),
оперуповноважений (пенітенціарна система)

2429 – Інспектор праці (правовий), приватний детектив,
судовий експерт

2429 – Юрисконсульт

Можливості продовження навчання:

Продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.

5. Викладання та оцінювання

Викладання та навчання:

Викладання освітніх компонентів ОПП здійснюється з урахуванням студентоцентрованого підходу з застосуванням методів стимулювання й мотивації до навчально-пізнавальної діяльності, кредитно-трансферна система організації навчання, електронне навчання в системі Elearn, самонавчання.

Підхід до викладання та навчання передбачає:

- упровадження активних методів навчання та засвоєння професійних навичок, що забезпечують особистіснозорієнтований підхід і розвиток критичного мислення у студентів;
- тісну співпрацю студентів із викладачами та науковцями, задіяними у сфері юриспруденції;
- підтримку та консультування студентів з боку науково-педагогічних та наукових працівників НУБіП України і галузевих науково-дослідних інститутів, залучення до консультування студентів визнаних фахівців-практиків у сфері права;
- інформаційну підтримку щодо участі студентів у конкурсах на одержання іменних стипендій, премій, грантів (у тому числі міжнародних);
- сприяння участі студентів у студентських наукових олімпіадах, конкурсах, що організовуються Міністерством освіти і науки України;
- залучення студентів до виконання окремих завдань у розрізі бюджетних та ініціативних науково-дослідних робіт.

Викладання проводиться у вигляді: лекції, мультимедійної лекції, інтерактивної лекції,

семінарів, практичних занять, самостійного навчання на основі підручників та конспектів, консультації з викладачами.

Оцінювання:

Видами контролю знань здобувачів вищої освіти є поточний контроль, проміжна та підсумкова атестації. Семестрова атестація проводиться у формах семестрового екзамену або семестрового заліку відповідно до вимог «Положення про екзамени та заліки в Національному університеті біоресурсів і природокористування України». У НУБіП України використовується рейтингова форма контролю після закінчення логічно завершеної частини лекційних та практичних занять (модуля) з певної дисципліни. Її результати враховуються під час виставлення підсумкової атестації. Здобувач вищої освіти допускається до складання екзамену або заліку з дисципліни, якщо з цієї дисципліни ним повністю виконані всі види робіт, передбачені робочим навчальним планом та робочою навчальною програмою. Оцінювання робіт передбачає їх самостійне виконання і дотримання законодавства про академічну доброчесність.

6. Програмні компетентності

Інтегральна компетентність:

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі правничої діяльності.

Загальні компетентності:

Код	Компетентність
ЗК1	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
ЗК2	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
ЗК3	Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
ЗК4	Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
ЗК5	Здатність спілкуватися іноземною мовою.
ЗК6	Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.
ЗК7	Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
ЗК8	Здатність бути критичним і самокритичним.
ЗК9	Здатність працювати в команді.
ЗК10	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
ЗК11	Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства; усвідомлення цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідності його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
ЗК12	Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.

ЗК13	Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.
ЗК14	Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.
ЗК15	Прагнення до збереження навколишнього середовища.
ЗК16	Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.

Спеціальні (фахові) компетентності:

Код	Компетентність
СК1	Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві.
СК2	Здатність аналізувати ретроспективи розвитку правових явищ та процесів у контексті їх впливу на сучасну правову систему.
СК3	Цінування та повага до гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння її правової природи.
СК4	Здатність застосовувати Конвенцію про захист прав людини та основоположних свобод, а також прецедентну практику Європейського суду з прав людини.
СК5	Здатність застосовувати норми та інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.
СК6	Здатність здійснювати порівняльний аналіз окремих правових інститутів права Європейського Союзу та Ради Європи і правової системи України.
СК7	Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.
СК8	Здатність застосовувати правові принципи та доктрини
СК9	Здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології необхідні під час здійснення юридичної діяльності.
СК10	Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.
СК11	Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.
СК12	Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції.
СК13	Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ.
СК14	Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.

СК15	Здатність до самостійної підготовки проєктів актів правозастосування.
СК16	Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.
СК17	Здатність застосовувати правові норми у сфері реалізації та захисту екологічних прав і обов'язків

7. Програмні результати навчання

Код	Програмний результат навчання
РН1	Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.
РН2	Знати та розуміти міжнародні стандарти прав людини, положення Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практику Європейського суду з прав людини.
РН3	Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.
РН4	Знати та розуміти основи права Європейського Союзу.
РН5	Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю.
РН6	Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему.
РН7	Складати та узгоджувати план власного прикладного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.
РН8	Застосовувати інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права.
РН9	Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.
РН10	Вільно спілкуватись державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, із застосуванням правничої термінології.
РН11	Мати базові навички риторики.
РН12	Доносити до респондента матеріал з певної правової проблематики доступно і зрозуміло.
РН13	Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.
РН14	Використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для правничої діяльності.
РН15	Вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.
РН16	Використовувати комп'ютерні програми, необхідні у правничій діяльності.
РН17	Працювати в команді, забезпечуючи виконання завдань команди.

PH18	Застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи.
PH19	Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.
PH20	Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.
PH21	Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.
PH22	Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.
PH23	Набути вміння захищати суб'єктів правовідносин у сфері забезпечення екологічної безпеки, охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання і відтворення природних ресурсів

8. Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення:

ОПП відповідає кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти згідно з постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30 грудня 2015 р. № 1187. До реалізації ОПП залучено 10 докторів юридичних наук, 13 професорів, 22 кандидат наук, 15 доцентів та фахівців даної галузі знань, близько 50% з яких мають стаж практичної діяльності, в тому числі у сфері адвокатури. Практико-орієнтовний характер ОП передбачає широку участь фахівців практиків, що відповідають напряму програми для підсилення синергетичного зв'язку теоретичної та практичної підготовки.

Матеріально-технічне забезпечення:

Аудиторії оснащені мультимедійними засобами (інтерактивна панель, проектори). На факультеті є оснащені лабораторії та юридична клініка (- <https://nubip.edu.ua/department/yukzs>). Навчальна криміналістична лабораторія обладнана криміналістичною технікою, що дозволяє здобувачам оволодіти навичками виявлення слідів злочинної діяльності та поведіння з криміналістичною технікою і засобами які використовуються при проведенні оперативно-розшукових і слідчих дій. Для закріплення практичних навичок у криміналістичній лабораторії облаштовано навчальні кімнати: «крадіжка з проникнення у житло» та «оформлення ДТП» (- <https://nubip.edu.ua/navchalna-kryminalistychna-laboratoriya>). Зала судових засідань використовується у освітньому процесі для проведення інсценованих судових засідань. Для надання безоплатної правової допомоги функціонує ЮК «Захист та справедливість» (<https://nubip.edu.ua/navchalnyy-kabinet-zala-sudovykh-zasidan>). Лабораторія електронних правових сервісів, створена у 2025 році, функціонує як спеціалізований науково-дослідний

підрозділ, діяльність якого спрямована на комплексне вивчення та впровадження цифрових технологій у сфері здійснення правосуддя (<https://nubip.edu.ua/laboratoriya-elektronnoho-sudochynstva>).

Інформаційне та навчально-методичне забезпечення:

Інформаційне та навчально-методичне забезпечення відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності. Віртуальне освітнє середовище НУБіП України об'єднує веб-сайт університету (nubip.edu.ua), що містить інформацію про освітні програми, факультети, ННІ, кафедри, розклад занять, контакти викладачів та іншу інформацію; навчально-інформаційний портал (elearn.nubip.edu.ua), на якому розміщені електронні курси навчальних дисциплін; інформаційну систему «Е-деканат», особистий кабінет студента (my.nubip.edu.ua), а також наукову бібліотеку НУБіП України. Використовуються в освітньому процесі інформаційні системи «ZAKONONLINE» та Liga 360. Бібліотечний фонд – багатогалузевий, нараховує понад 900 тис. примірників видань, у т.ч. рідкісних, авторефератів та повнотекстових дисертацій, більше 50 назв журналів та газет, які доступні в центральній бібліотеці та 5 філіях, 8 абонементів з видачі книг, 7 читальних залах на 527 місць з вільним доступом до мережі Інтернет. Електронні ресурси бібліотеки: електронний каталог, цифрова бібліотека (<https://dglib.nubip.edu.ua>) доступна з мережі Інтернет), яка містить понад 8000 повнотекстових видань; електронна бібліотека (доступна з локальної мережі університету), яка містить більше 9000 повнотекстових видань.

9. Академічна мобільність

Національна кредитна мобільність:

На основі двосторонніх договорів між НУБіП України та закладами вищої освіти України.

Міжнародна кредитна мобільність:

У рамках програм ЄС Еразмус+ на основі двосторонніх договорів між НУБіП України та навчальними закладами країн-партнерів

10. Навчання іноземних здобувачів вищої освіти

Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою

11. Умови вступу

Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Національного університету біоресурсів і природокористування України».

Додаткові вимоги до правил прийому: прийом на навчання для здобуття вищої освіти за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти за спеціальністю D8 Право на основі освітнього ступеня молодшого бакалавра або освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра зі спеціальності D8 Право здійснюється за результатами зовнішнього незалежного оцінювання з дотриманням вимог щодо мінімального конкурсного балу, який встановлюється Умовами прийому на навчання для здобуття вищої освіти на відповідний рік вступу для спеціальностей галузі знань D Бізнес, адміністрування та право.

12. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП

Цикл загальної підготовки

Код	Назва дисципліни	Кредити ЕКТС	Форма контролю
OK1	Історія держави і права зарубіжних країн	6	Екзамен
OK2	Логіка	4	Екзамен
OK3	Українська мова за професійним спрямуванням	3	Екзамен
OK4	Історія держави і права України	6	Екзамен
OK5	Міжнародні стандарти прав людини	5	Екзамен
OK6	Інформаційні технології в галузі	4	Екзамен
OK7	Демократія: від теорії до практики	3	Екзамен
OK8	Філософія	3	Екзамен
OK9	Основи національного спротиву	3	Залік
OK10	Фізичне виховання	3	Екзамен
OK11	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	8	Екзамен
OK12	Іноземна мова. Підготовка до ЄВІ	4	Екзамен

Цикл спеціальної (фахової) підготовки

Код	Назва дисципліни	Кредити ЕКТС	Форма контролю
OK13	Судові та правоохоронні органи	5	Екзамен
OK14	Римське приватне право	5	Екзамен
OK15	Теорія держави і права	7	Екзамен
OK16	Юридична деонтологія	4	Екзамен
OK17	Конституційне право	5	Екзамен
OK18	Європейське право	5	Екзамен
OK19	Цивільне право	8	Екзамен
OK20	Кримінальне право	8	Екзамен
OK21	Адміністративне право	8	Екзамен
OK22	Кримінальний процес	6	Екзамен
OK23	Трудове право	6	Екзамен
OK24	Господарське право	5	Екзамен
OK25	Земельне право	4	Екзамен
OK26	Практика Європейського суду з прав людини	4	Екзамен

OK27	Фінансове право	4	Екзамен
OK28	Природоресурсне право	4	Екзамен
OK29	Цивільний процес	5	Екзамен
OK30	Міжнародне право	4	Екзамен
OK31	Право соціального захисту	4	Екзамен
OK32	Господарський процес	6	Екзамен
OK33	Екологічне право	6	Екзамен
OK34	Адміністративний процес	4	Екзамен
OK35	Аграрне право	5	Екзамен
OK36	Криміналістика	4	Екзамен
OK37	Право екологічної безпеки	4	Екзамен
OK38	Цивільне право та процес: підготовка до ЄФВВ	4	Екзамен
OK39	Адміністративне право та процес: підготовка до ЄФВВ	4	Екзамен
OK40	Міжнародне право: підготовка до ЄФВВ	4	Екзамен
OK41	Навчальна практика в судових та правоохоронних органах	3	Екзамен
OK42	Навчальна практика в органах державного управління	2	Екзамен
OK43	Виробнича практика з цивільного права	5	Екзамен
OK44	Виробнича практика з цивільного процесу	5	Екзамен
OK45	Атестаційний екзамен	1	Екзамен

ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП

Цикл загальної підготовки

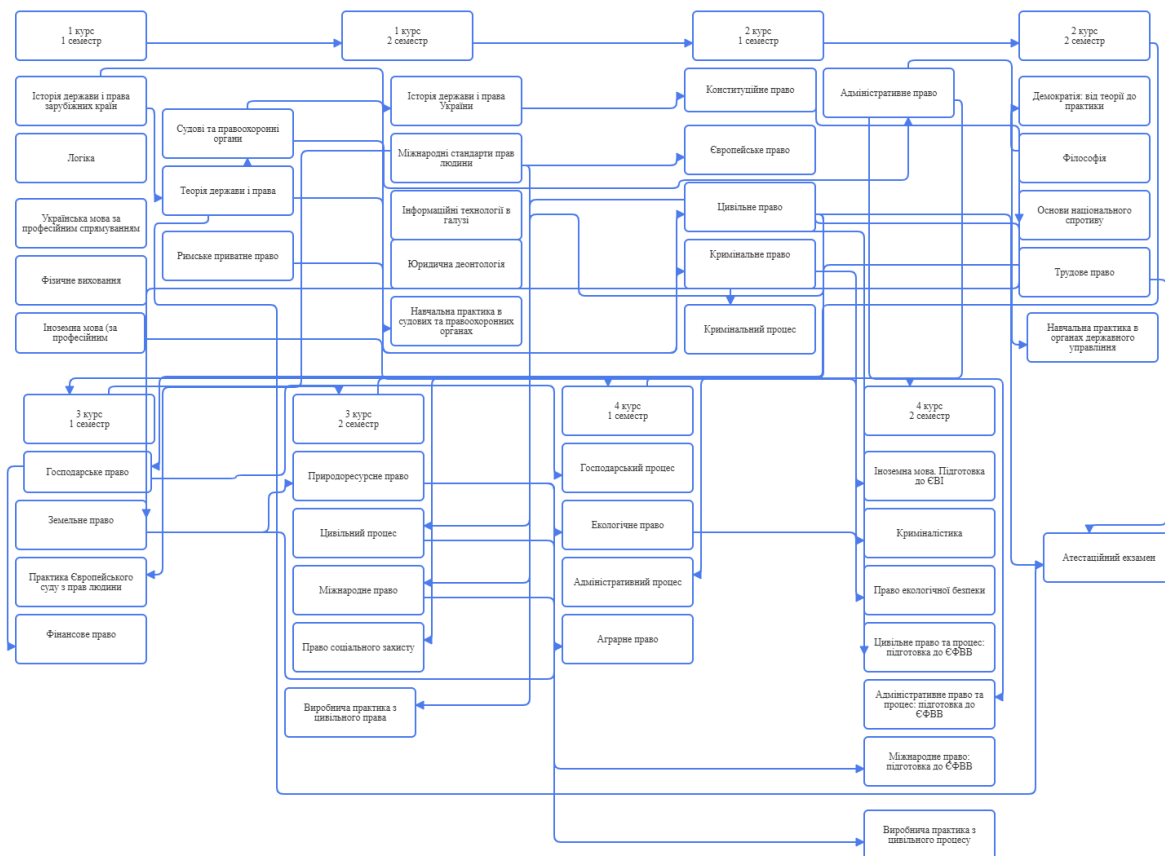
Код	Назва дисципліни	Кредити ЄКТС	Форма контролю
ВК1	Компонента 1: ВК. Адвокатура; ВК.Сімейне право; ВК. Конфлікт у праві; ВК. Трудові спори; ВК. Конституційний процес;	6	Екзамен
ВК2	Компонента 2: ВК. Прокуратура; ВК. Нотаріат; ВК. Ювенальне право; ВК. Містобудівне право; ВК. Міжнародний захист прав людини;	6	Екзамен
ВК3	Компонента 3: ВК. Банківське право; ВК. Спадкове право; ВК. Гендерний принцип у праві; ВК. Правове регулювання трудових відносин державних службовців та їх соціальний захист; ВК. Навчальні судові процеси;	6	Екзамен
ВК4	Компонента 4: ВК. Податкове право; ВК. Право інтелектуальної власності; ВК. Правове письмо та документування; ВК. Туристичне право; ВК. Муніципальне право;	6	Екзамен

Цикл спеціальної (фахової) підготовки

Код	Назва дисципліни	Кредити ЄКТС	Форма контролю
ВКУ1	Вибір з каталогу	3	Залік
ВКУ2	Вибір з каталогу	3	Залік

Сума обов'язкових компонентів:	210
Сума вибірових компонентів:	30
Всього:	240

Структурно-логічна схема підготовки бакалаврів освітньо-професійної програми «Право»



Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми спеціальності D8 Право здійснюється у формі атестаційного екзамену.

Завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавр із присвоєнням кваліфікації бакалавр права.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми «Право»

Компетентность	Содержание																																																
	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	OK12	OK13	OK14	OK15	OK16	OK17	OK18	OK19	OK20	OK21	OK22	OK23	OK24	OK25	OK26	OK27	OK28	OK29	OK30	OK31	OK32	OK33	OK34	OK35	OK36	OK37	OK38	OK39	OK40	OK41	OK42	OK43	OK44	OK45				
ЗК1		+						+																																									
ЗК2																				+																													
ЗК3													+								+																												
ЗК4			+																												+				+														
ЗК5											+	+																																					
ЗК6						+																																											
ЗК7																											+																						
ЗК8		+						+																																									
ЗК9									+	+																																							
ЗК10																+																																	
ЗК11				+	+		+		+					+	+		+		+							+					+		+	+															
ЗК12				+										+				+	+		+			+																									
ЗК13	+			+				+																																									
ЗК14	+									+	+							+																															
ЗК15																										+										+													
ЗК16							+									+					+				+											+													
СК1							+	+							+	+																																	
СК2	+			+									+	+																																			
СК3	+			+		+	+	+						+		+	+										+						+																
СК4				+	+												+	+		+			+				+																						
СК5																	+										+																						
СК6				+		+												+																+															
СК7																		+		+	+	+	+	+			+			+				+															
СК8															+						+	+	+	+	+										+														
СК9					+																					+	+																						
СК10													+												+	+																							
СК11														+		+									+																								
СК12		+																			+	+					+								+	+													
СК13		+		+								+									+		+												+	+													
СК14																			+			+	+							+		+	+																
СК15																				+			+	+						+			+	+															
СК16	+	+																																			+	+											
СК17																																			+			+											

Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми «Право»

Компетентність	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10	ОК11	ОК12	ОК13	ОК14	ОК15	ОК16	ОК17	ОК18	ОК19	ОК20	ОК21	ОК22	ОК23	ОК24	ОК25	ОК26	ОК27	ОК28	ОК29	ОК30	ОК31	ОК32	ОК33	ОК34	ОК35	ОК36	ОК37	ОК38	ОК39	ОК40	ОК41	ОК42	ОК43	ОК44	ОК45		
PH1		+												+		+										+				+		+										+	+	+			
PH2				+	+		+	+									+									+	+			+	+									+	+	+	+	+	+		
PH3	+					+							+	+	+				+				+		+		+				+		+		+				+	+	+	+	+	+	+		
PH4					+		+											+									+				+	+									+				+		
PH5		+						+								+			+			+	+	+						+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
PH6		+					+	+					+	+		+			+	+	+	+	+		+		+		+		+			+		+	+	+	+	+			+	+	+		
PH7	+			+															+			+	+	+		+		+		+			+				+	+	+	+	+	+	+	+	+		
PH8					+		+																			+	+				+									+							
PH9																			+													+							+	+	+	+	+	+	+		
PH10			+								+	+								+											+			+							+	+	+	+	+	+	
PH11		+	+													+														+			+			+				+	+	+	+	+	+		
PH12		+												+	+	+								+		+				+			+			+				+	+	+	+	+	+		
PH13														+					+	+	+	+	+	+	+	+			+			+		+				+	+	+	+	+	+	+	+		
PH14														+					+	+					+	+		+		+			+						+		+	+	+	+	+	+	
PH15						+					+									+		+													+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	
PH16						+														+		+												+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	
PH17						+			+	+					+				+							+													+	+	+	+	+	+	+	+	
PH18								+					+	+			+	+	+		+					+			+										+	+	+	+	+	+	+	+	
PH19	+	+		+										+	+				+																					+					+	+	
PH20	+	+		+										+	+				+															+				+	+		+	+	+	+	+	+	
PH21																							+		+					+			+			+					+	+			+	+	
PH22																+								+	+	+			+		+	+	+		+						+	+			+	+	
PH23																												+			+			+				+					+	+	+	+	+

І. ГРАФІК ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ																																																						
підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти 2026 року вступу спеціальності D8 «Право»; освітньо-професійної програми «Право».																																																						
Рік навчання	2026 рік																2027 рік																																					
	Вересень				Жовтень				Листопад				Грудень				Січень				Лютий				Березень				Квітень				Травень				Червень				Липень				Серпень									
	1 6	7 13	14 20	21 27 4 X	28 IX	5 11	12 18	19 25	26 X 1 XI	2 8	9 15	16 22	23 29 6 XII	30 XI	7 13	14 20	21 27 3 I	28 XII	4 10	11 17	18 24	25 31	1 7	8 14	15 21	22 28 4 IV	1 7	8 14	15 21	22 28 4 IV	29 III	5 11	12 18	19 25 2 V	26 IV	3 9	10 16	17 23	24 30 6 VI	31 V 13	7 13	14 20 27 4 VII	21 27 4 VII	28 VI	5 11	12 18	19 25 1 VIII	26 VII	2 8	9 15	16 22	23 29		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52		
I								A									:	:	:	–	–	–	–					A									:	:	:	O	O	O	O	–	–	–	–	–	–	–	–	–		
II								A									:	:	:	–	–	–	–					A										:	:	:	O	O	O	O	O	O	–	–	–	–	–	–	–	
III								A									:	:	:	–	–	–	–					A										:	:	:	X	X	X	X	X	X	X	–	–	–	–	–	–	–
IV								A									:	:	:	–	–	–	–					A								:	:	:	X	X	X	X	X	X	X	II	//							

Умовні позначення:

- Теоретичне навчання
- :

- Екзаменаційна сесія
- П

- Педагогічна практика
- - Канікули
- II

- підготовка до ЄДКІ, атестаційного екзамену, кваліфікаційної роботи
- ≡

- випуск

- X

- Виробнича практика
- O

- Навчальна практика
- Д

- Дослідницька практика
- A

- Проміжна атестація
- //

- атестація здобувачів вищої освіти, захист кваліфікаційної роботи

План освітнього процесу

№ п/п	Назва освітньої компоненти	Загальний обсяг		Форми контролю (за семестрами)			Аудиторні заняття				Самостійна робота	Практична підготовка		Розподіл тижневих годин за курсами та семестрами							
		Годин	(векст з год.) Кредитів	Екзамен	Залік	Курсова (Проект)	Всього	у тому числі				Навчальна	Виробнича	I курс		II курс		III курс		IV курс	
								лекції	лаборат.	практичні				Семестри							
														1с.	2с.	3с.	4с.	5с.	6с.	7с.	8с.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
														15	15	15	15	15	15	15	10
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП																					
Цикл загальної підготовки																					
OK1	Історія держави і права зарубіжних країн	180	6	1			90	45		45	90			6							
OK2	Логіка	120	4	1			60	30		30	60			4							
OK3	Українська мова за професійним спрямуванням	90	3	1			30	15		15	60			2							
OK4	Історія держави і права України	180	6	2			90	45		45	90				6						
OK5	Міжнародні стандарти прав людини	150	5	2			90	45		45	60				6						
OK6	Інформаційні технології в галузі	120	4	2			60	30		30	60				4						
OK7	Демократія: від теорії до практики	90	3	4			30	8		22	60						2				
OK8	Філософія	90	3	4			30	15		15	60						2				
OK9	Основи національного спротиву	90	3		4		62	38		24	28						4				
OK10	Фізичне виховання	90	3		1,2		30	15		15	60			2	2						
OK11	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	240	8	2,4	1,3		180	90		90	60			4	4	2	2				
OK12	Іноземна мова. Підготовка до ЄВІ	120	4		8		40	20		20	80										4
	Всього	1560	52	10	6	0	792	396	0	396	768	0	0	18	22	2	10	0	0	0	4
Цикл спеціальної (фахової) підготовки																					
OK13	Судові та правоохоронні органи	150	5	1			60	30		30	90	90		4							
OK14	Римське приватне право	150	5	1			60	30		30	90			4							
OK15	Теорія держави і права	210	7	2	1		120	60		60	90			4	4						
OK16	Юридична деонтологія	120	4	2			60	30		30	60				4						
OK17	Конституційне право	150	5	3			90	45		45	60					6					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
OK18	Європейське право	150	5	3			60	30		30	90					4					
OK19	Цивільне право	240	8	4	3	4	135	75		60	105	150				5	4				
OK20	Кримінальне право	240	8	4	3	3	135	75		60	105					5	4				
OK21	Адміністративне право	240	8	4	3		120	60		60	120	60				4	4				
OK22	Кримінальний процес	180	6	4	3		120	60		60	60					4	4				
OK23	Трудове право	180	6	4			60	30		30	120						4				
OK24	Господарське право	150	5	6	5		90	45		45	60							4	2		
OK25	Земельне право	120	4	5			60	30		30	60							4			
OK26	Практика Європейського суду з прав людини	120	4	5			90	45		45	30							6			
OK27	Фінансове право	120	4	5			60	30		30	60							4			
OK28	Природоресурсне право	120	4	6			60	30		30	60								4		
OK29	Цивільний процес	150	5	7	6		90	45		45	60		150						4	2	
OK30	Міжнародне право	120	4	6		6	60	30		30	60								4		
OK31	Право соціального захисту	120	4	6			60	30		30	60								4		
OK32	Господарський процес	180	6	7			90	45		45	90									6	
OK33	Екологічне право	180	6	7			60	30		30	120									4	
OK34	Адміністративний процес	120	4	7			60	30		30	60									4	
OK35	Аграрне право	150	5	7		7	60	30		30	90									4	
OK36	Криміналістика	120	4	8			40	20		20	80										4
OK37	Право екологічної безпеки	120	4	8			40	20		20	80										4
OK38	Цивільне право та процес: підготовка до ЄФВВ	120	4	8			40	20		20	80										4
OK39	Адміністративне право та процес: підготовка до ЄФВВ	120	4	8			40	20		20	80										4
OK40	Міжнародне право: підготовка до ЄФВВ	120	4	8			40	20		20	80										4
OK41	Навчальна практика в судових та правоохоронних органах	90	3	2																	
OK42	Навчальна практика в органах державного управління	60	2	4																	
OK43	Виробнича практика з цивільного права	150	5	6																	
OK44	Виробнича практика з цивільного процесу	150	5	8																	
OK45	Атестаційний екзамєн	30	1																		
	Всього	4740	158	32	7	4	2060	1045	0	1015	2200	300	150	12	8	28	20	18	18	20	20

1	2			3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
Кількість заліків					13																		
	Кількість курсових проєктів і робіт							4															
Всього годин навчальних занять																							
			7200	240				3152	1591	0	1561	3568	300	150	30	30	30	30	26	26	24	24	

III. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ

Назва освітньої компоненти	Години	Кредити	%
Обов'язкові компоненти ОПП	6300	210	87.5
Цикл загальної підготовки	1560	52	21.67
Цикл спеціальної (фахової) підготовки	4740	158	65.83
Вибіркові компоненти ОПП	900	30	12.5
Цикл загальної підготовки	720	24	10
Цикл спеціальної (фахової) підготовки	180	6	2.5
Разом за ОПП	7200	240	100

IV. ЗВЕДЕНІ ДАНІ ПРО БЮДЖЕТ ЧАСУ, ТИЖНІ

Рік навчання	Теоретичне навчання	Екзаменаційна сесія	Практична підготовка	Підготовка до ЄДКІ	Атестація здобувачів	Канікули
1	30	6	4	0	0	12
2	30	6	6	0	0	10
3	30	6	6	0	0	10
4	25	6	6	1	1	4
Разом за ОПП	115	24	22	1	1	36

V. ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА

№	Вид практики	Семестр	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Навчальна практика в судових та правоохоронних органах	2	90	3	4
2	Навчальна практика в органах державного управління	4	60	2	6
3	Виробнича практика з цивільного права	6	150	5	6
4	Виробнича практика з цивільного процесу	8	150	5	6

VI. КУРСОВІ РОБОТИ І ПРОЕКТИ

№	Назва освітньої компоненти	Години	Кредити	Курсова робота	Курсовий проект	Семестр
1	Цивільне право	30	1	+		4
2	Кримінальне право	30	1	+		3
3	Міжнародне право	30	1	+		6
4	Аграрне право	30	1	+		7

VII. АТЕСТАЦІЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

№	Складова атестації	Години	Кредити	Кількість тижнів
1	Атестаційний екзамєн	30	1	2

VIII. ЗВЕДЕНІ ДАНІ ПРО КІЛЬКІСТЬ КРЕДИТІВ

Курс	Семестр	Кількість кредитів	Всього за навчальний рік
1	1	30	60
	2	30	
2	3	29	60
	4	31	
3	5	30	60
	6	30	
4	7	30	60
	8	30	
Разом			240