

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

Н А К А З

“ 1 ” 12 2014 р.

Київ

№ 1333

**Про введення в дію
Порядку проведення конкурсу на заміщення
посад науково-педагогічних працівників
НУБіП України**

З метою організації конкурсу на заміщення посад науково-педагогічних працівників, відповідно до ст. 55 Закону України «Про вищу освіту» на виконання рішення вченої ради університету (протокол № 4 від 26.11.2014 р.)

НАКАЗУЮ:

1. Ввести в дію Порядок проведення конкурсу на заміщення посад науково-педагогічних працівників Національного університету біоресурсів і природокористування України (додаток на 4 арк.)
2. Начальнику відділу кадрів Михайліченку М.В. довести зміст Порядку до відома директорів навчально-наукових інститутів, деканів факультетів і завідувачів кафедр.
3. Текст Порядку розмістити на сайті університету.
4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Ректор



С. Ніколаєнко

ПОРЯДОК
проведення конкурсу на заміщення посад науково-педагогічних
працівників Національного університету біоресурсів і
природокористування України

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Порядок проведення конкурсу (далі – Конкурс) на заміщення посад науково-педагогічних працівників Національного університету біоресурсів і природокористування України (далі – Порядок) визначає процедуру та умови проведення конкурсу на заміщення посад завідувачів кафедрами, професорів, доцентів, старших викладачів, викладачів та асистентів.

1.2. Порядок розроблено на підставі Законів України “Про освіту”, “Про вищу освіту”, КЗпП України, Положення про обрання та прийняття на роботу науково-педагогічних працівників вищих навчальних закладів третього і четвертого рівнів акредитації, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 24.12.2002 р. № 744, Статуту НУБіП України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.03.2001 р. № 202 та Колективного договору НУБіП України (далі – Університет).

2. ВИМОГИ ДО ПРЕТЕНДЕНТІВ НА ПОСАДИ
НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

2.1. Участь у Конкурсі мають право брати особи, які мають повну вищу освіту і за своїми професійно-кваліфікаційними якостями відповідають вимогам до науково-педагогічних працівників, визначених Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», цим Порядком та умовами оголошеного конкурсу.

2.2. Вимоги до науково-педагогічних працівників, що претендують на посади, передбачають до:

завідувача кафедри: науковий ступінь доктора (кандидата) наук / доктора філософії, вчене звання відповідно до профілю кафедри, стаж науково-педагогічної роботи у вищих навчальних закладах III – IV рівня акредитації не менше як 5 років;

професора кафедри:

– науковий ступінь доктора наук та/або вчене звання, стаж науково-педагогічної роботи у вищих навчальних закладах III – IV рівня акредитації не менше як 6 років, або не менше як 3 роки за умови наявності стажу наукової роботи не менше як 10 років (для наукових працівників, які перейшли на науково-педагогічну роботу);

– вчене звання доцента, стаж науково-педагогічної роботи у вищих навчальних закладах III – IV рівня акредитації не менше як 13 років, у тому

числі не менше як 3 роки після отримання вченого звання доцента, підготували не менше двох кандидатів наук та є науковими керівниками не менше як одного аспіранта;

доцента кафедри: науковий ступінь кандидата (доктора) наук / доктора філософії, стаж науково-педагогічної роботи у вищих навчальних закладах III – IV рівня акредитації не менше як 3 роки;

старшого викладача кафедри:

– науковий ступінь кандидата наук / доктора філософії, стаж науково-педагогічної роботи у вищих навчальних закладах III – IV рівня акредитації не менше як 1 рік;

– повну вищу освіту (магістр, спеціаліст), стаж науково-педагогічної роботи у вищих навчальних закладах III – IV рівня акредитації не менше як 5 років.

викладача, асистента кафедри: повну вищу освіту (магістр, спеціаліст).

Діячі культури і мистецтв та фахівці фізичної культури і спорту, які претендують на посади професора, доцента повинні відповідати вимогам до присвоєння вченого звання професора і доцента, визначеними постановою Кабінету Міністрів України від 27.12.2008 р. № 1149.

2.3. Претенденти на посади науково-педагогічних працівників повинні мати навчально-методичні праці, що використовуються в навчальному процесі, наукові праці за профілем кафедри, опубліковані у фахових виданнях України чи провідних наукових виданнях інших держав.

2.4. Претенденти на посади науково-педагогічних працівників повинні підвищувати кваліфікацію та проходити стажування не рідше одного разу на п'ять років у провідних університетах, науково-дослідних установах інших організаціях України (суб'єктах підприємницької діяльності) або за кордоном терміном не менше 14 днів.

2.5. Науково-педагогічні працівники, які працюють в Університеті та претендують на участь у Конкурсі, повинні мати, як правило, індивідуальний коефіцієнт рейтингу (за останні п'ять років) в межах, визначених вченою радою Університету.

3. УМОВИ ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСУ

3.1. Конкурс на заміщення посад науково-педагогічних працівників оголошується наказом ректора Університету.

3.2. Оголошення про проведення конкурсу публікується у газеті «Університетський кур'єр» або інших засобах масової інформації.

3.3. Оголошення має містити:

– назву Університету із зазначенням його юридичної адреси та номера телефону;

– перелік посад, на які оголошується конкурс;

– строк подання заяв та документів.

3.4. Особи, які бажають взяти участь у конкурсі, подають такі документи:

– заяву про участь у конкурсі на ім'я ректора Університету;

– заповнений особовий листок з обліку кадрів;

- дві фотокартки розміром 3 см х 4 см;
- копію паспорта громадянина України (с. 1, 2, 3, 11), засвідчені у встановленому законодавством порядку;
- копії документів про освіту, науковий ступінь, вчене звання, засвідчені у встановленому законодавством порядку;
- копію трудової книжки, засвідчену за основним місцем роботи;
- список наукових та навчально-методичних праць, засвідчений за основним місцем роботи;
- копії документів про підвищення кваліфікації, стажування за останні п'ять років, засвідчені за основним місцем роботи.

Працівники університету, що обираються на наступний термін, подають:

- заяву про участь у конкурсі на ім'я ректора Університету;
- список наукових та навчально-методичних праць, опублікованих протягом терміну дії попереднього контракту, засвідчений секретарем вченої ради навчально-наукового інституту (факультету);
- засвідчені копії документів про підвищення кваліфікації, проходження стажування.

Заяви приймаються відповідальною особою та реєструються у журналі.

3.5. Заяви про участь у конкурсі не приймаються:

- у випадку відсутності одного із документів, подання якого є обов'язковим;
- після закінчення встановлених умовами конкурсу строків подачі документів.

3.6. При прийнятті заяви та документів претендента ознайомлюють з Положенням про обрання та прийняття на роботу науково-педагогічних працівників вищих навчальних закладів третього і четвертого рівнів акредитації, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 24.12.2002 р. № 744, з цим Порядком, про що претендент стверджує власним підписом.

Якщо особа, яка подала заяву, не відповідає вимогам оголошеного конкурсу, вона не допускається до участі в ньому, про що отримує письмову відмову, підтверджену рішенням кадрової комісії.

3.7. Кандидатури претендентів на заміщення посад асистента, викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідувача кафедри попередньо обговорюються на засіданні відповідної кафедри за їх присутності. Для оцінки рівня професійної кваліфікації претендента кафедра може запропонувати йому провести відкрите лекційне, практичне, лабораторне або семінарське заняття.

Засідання кафедри, на якому обговорюються кандидатури претендентів на посаду завідувача кафедри, проводить за дорученням ректора проректор з навчальної і виховної роботи або директор навчально-наукового інституту (ННІ) (декан факультету).

Кафедра приймає рішення по кожній кандидатурі таємним або відкритим голосуванням – простою більшістю голосів науково-педагогічних працівників.

Претенденти мають бути ознайомлені з висновками кафедри до засідання вченої ради Університету (ННІ, факультету).

Негативний висновок кафедри не може бути підставою для відмови претенденту в розгляді його кандидатури вченою радою Університету (ННІ, факультету).

3.8. Висновки кафедри про професійні та особисті якості претендентів на заміщення посад асистента, викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідувача кафедри та відповідні рекомендації передаються на розгляд вченої ради Університету (ННІ, факультету).

3.9. Вчена рада ННІ (факультету) обирає таємним голосуванням на посади асистентів, викладачів, старших викладачів, доцентів. Відкрито або таємно голосує за претендентів на посади завідувачів кафедр, професорів.

Вчена рада Університету обирає таємним голосуванням на посади завідувачів кафедр, професорів.

На засіданні вченої ради Університету (ННІ, факультету) перед голосуванням щодо кожної кандидатури претендента на відповідну посаду оголошується висновок кафедри.

Прізвища всіх претендентів на займання відповідної посади вносяться до одного бюлетеня для таємного голосування. Кожен член вченої ради Університету (ННІ, факультету) має право голосувати лише за одну кандидатуру претендента. При всіх інших варіантах голосування бюлетені вважаються недійсними.

Рішення вченої ради Університету (ННІ, факультету) при проведенні конкурсу вважається дійсним, якщо в голосуванні взяли участь не менше 2/3 членів вченої ради. Обраним вважається претендент, який здобув більше 50 відсотків голосів присутніх членів вченої ради.

Якщо при проведенні конкурсу, в якому брали участь два або більше претендентів, голоси розділилися порівну, проводиться повторне голосування на цьому самому засіданні вченої ради. При повторенні цього результату конкурс вважається таким, що не відбувся, і оголошується повторно.

Якщо при проведенні конкурсу на відповідну посаду не було подано жодної заяви або жоден із претендентів не набрав більше 50 відсотків голосів присутніх членів вченої ради, конкурс вважається таким, що не відбувся, і оголошується повторно.

3.10. Витяг з протоколу засідання вченої ради Університету (ННІ, факультету) з відповідним рішенням по кожній кандидатурі передається до відділу кадрів Університету.

ІV. ПОРЯДОК УКЛАДАННЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРУ

4.1. Рішення вченої ради Університету (ННІ, факультету) є підставою для укладення трудового договору (контракту) з науково-педагогічним працівником та видання наказу ректора Університету про призначення на відповідну посаду.

4.2. Відповідно до ст. 21 КЗпП України термін строкового трудового договору (контракту) встановлюється за погодженням сторін, з урахуванням пропозицій вченої ради Університету (ННІ, факультету), кафедри та кадрової комісії Університету, але не більше 5-ти років.