

**НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І  
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**



**"ЗАТВЕРДЖУЮ"**  
Ректор НУБіП України

**С. Ніколаєнко**  
2020 р.

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО АПЕЛЯЦІЙНУ КОМІСІЮ  
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ БІОРЕСУРСІВ І  
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ**

Київ – 2020

## **I. Загальні положення**

1.1. Апеляційна комісія Національного університету біоресурсів і природокористування України (далі – Апеляційна комісія) створюється відповідно до Наказу Міністерства науки і освіти України "Про затвердження Примірною положення про приймальну комісію вищого навчального закладу України" від 15.10.2015 р. №1085 та Положення про приймальну комісію Національного університету біоресурсів і природокористування України з метою захисту прав осіб, які склали вступні іспити з конкурсних предметів для здобуття ступеня бакалавра (магістра ветеринарного спрямування) і ступеня магістра, вирішення спірних питань та розгляду апеляційних заяв (далі – апеляція) вступників щодо результатів вступних випробувань.

1.2. Це Положення визначає порядок організації, діяльності та основні функції Апеляційної комісії.

1.3. Дія цього Положення поширюється на Апеляційну комісію та осіб, які подали апеляцію стосовно результатів вступних випробувань (далі – заявники).

1.4. Апеляційна комісія у своїй діяльності керується чинним законодавством України, наказами МОН України, Статутом НУБіП України, наказами Ректора НУБіП України, Правилами прийому до НУБіП України, Положенням про Приймальну комісію НУБіП України і цим Положенням.

1.5. Під час розгляду апеляцій щодо результатів вступних випробувань Апеляційною комісією встановлюється об'єктивність оцінювання відповідей заявників та здійснюється перевірка правильності визначення результатів.

## **II. Основні функції Апеляційної комісії**

2.1. Прийняття і розгляд апеляцій вступників в апеляційну комісію щодо результатів вступних випробувань, проведених НУБіП України.

2.2. Прийняття рішень за результатами розгляду апеляції та доведення їх до відома заявників.

2.3. Аналіз та узагальнення досвіду роботи з питань розгляду апеляційних заяв.

### **III. Організація діяльності Апеляційної комісії**

3.1. Склад Апеляційної комісії визначається наказом Ректора НУБіП України.

3.2. Головою Апеляційної комісії призначається один з проректорів НУБіП України.

3.3. Секретарем Апеляційної комісії є один із заступників відповідального секретаря Приймальної комісії НУБіП України.

3.4. Склад Апеляційної комісії формується з числа провідних науково-педагогічних працівників НУБіП України, інших закладів вищої освіти та вчителів системи загальної середньої освіти, які не є членами предметних екзаменаційних чи фахових атестаційних комісій НУБіП України.

3.5. Рішення Апеляційної комісії приймаються на її засіданнях. Засідання проводяться окремо для кожної дисципліни (спеціальності) у складі голови Апеляційної комісії, секретаря Апеляційної комісії та одного з членів Апеляційної комісії як фахівця з відповідної дисципліни (спеціальності). Рішення Апеляційної комісії оформляється протоколом і фіксуються у журналі засідань Апеляційної комісії.

3.6. Документами про діяльність Апеляційної комісії, що зберігаються протягом одного року, є апеляційні заяви вступників та протоколи засідань Апеляційної комісії.

### **IV. Порядок подання та розгляду апеляційних заяв**

4.1. Апеляція щодо результатів вступного випробування подається вступником особисто не пізніше наступного робочого дня після оголошення результатів до приймальної комісії НУБіП України. Апеляції від інших осіб до розгляду не приймаються і не розглядаються. Апеляція не подається на результати вступних випробувань у формі співбесіди. Не розглядається апеляція подана не своєчасно або з порушенням процедури подання.

4.2. Апеляція оформлюється у вигляді письмової заяви у довільній формі на ім'я голови Апеляційної комісії. При поданні апеляції вступник повинен пред'явити документ, що посвідчує його особу.

4.3. Вступникові при прийнятті апеляції повідомляється дата, час та місце проведення засідання Апеляційної комісії з розгляду його апеляції.

4.4. Апеляція розглядається на засіданні Апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня після її подання, як правило, у присутності вступника, а також голови предметної екзаменаційної чи фахової атестаційної комісії. Присутність інших осіб на засіданні Апеляційної комісії не допускається.

4.5. Під час апеляції членами Апеляційної комісії проводиться співбесіда зі вступником на підставі аналізу письмової роботи. Вступникові надаються пояснення щодо допущених помилок. Додаткове опитування вступників при розгляді апеляції не допускається.

4.6. Письмова робота, окрім членів Апеляційної комісії, голови предметної екзаменаційної чи фахової атестаційної комісії, надається для перегляду під час проведення апеляції лише вступнику.

4.7. Якщо вступник не з'явився на засідання Апеляційної комісії, рішення з апеляції приймається на підставі розгляду письмової роботи.

4.8. Предметом апеляції може бути лише бал зі вступного випробування.

4.9. За результатом розгляду апеляції може бути прийняте одне з трьох рішень:

- про задоволення апеляції та збільшення отриманої на вступному випробуванні вступником кількості балів;
- про задоволення апеляції та зменшення отриманої на вступному випробуванні вступником кількості балів;
- про відхилення апеляції та залишення незмінною отриманої на вступному випробуванні вступником кількості балів.

4.10. У разі прийняття Апеляційною комісією рішення про зміну балу, одержаної вступником під час вступного випробування, новий бал вноситься в окрему відомість. В аркуші результатів вступного випробування вступника робиться спеціальна відмітка про зміну балу на підставі рішення Апеляційної комісії.

4.11. Прийняте Апеляційною комісією є остаточним і не підлягає перегляду.

## **V. Відповідальність членів Апеляційної комісії**

5.1. Відповідальність за організацію роботи Апеляційної комісії, своєчасний та об'єктивний розгляд апеляцій, збереження документів і

конфіденційної інформації про заявників покладається на голову Апеляційної комісії.

5.2. У разі неправомірного використання наданих прав члени Апеляційної комісії несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України, у тому числі за розголошення конфіденційної інформації про заявників.