**MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DES SCIENCES DE L'UKRAINE**

***UNIVERSITÉ NATIONALE DES SCIENCES VITAL ET DE L’ENVIRONNEMENT DE L'UKRAINE***

# Faculté humanitaire et pédagogique

**IІI Conférence des étudiants Internationale scientifique et pratique  
«LE MONDE DES LANGUES ET LANGUES DU MONDE»**

**Kyiv, Mars 27-28, 2018**

## Information général

**Objectif de la conférence:** amélioration de l'efficacité et qualité de la recherche, l’étude approfondie des problèmes de l'éducation moderne, l'expansion des contacts internationaux de l'Université, en offrant des possibilités d'échange d'étudiants internationaux, accroissement de la motivation à apprendre les langues étrangères et à l'étude des questions contemporaines dans le domaine de la philologie et les méthodes d'enseignement.

**Lieu du tenue:** faculté humanitaire et pédagogique, établissement d'enseignement № 1, salle 24, Henerala Rodimtseva rue, 19, Kyiv, Ukraine, 03041. Téléphone de travail: (044) 527-85-95.

**Pour participer** à la II Conférence Internationale scientifique et pratique des étudiants invitent **les étudiants des écoles superior**.

***Articles scientifiques*** – (pages 5-6) sera publié dans un recueil d'articles scientifiques «Studia Lingua: Les problèmes actuels de la linguistique et de la méthodologie de l'enseignement des langues étrangères»

**Langues de la conférence:** ukrainien, anglais, allemand, français, polonais et russe.

Le travail de ces sections est prévu:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. La vue linguistique et conceptuel du monde. Psycholinguistique. | 4. Sciences de discours. Textologie. Le style de l'auteur. |
| 2. Sciences de terminologie. Les caractéristiques systémiques et fonctionnelles des unités linguistiques aux niveaux différents. | 5. Aspects linguistiques et méthodologiques de l'enseignement des langues étrangères. |
| 3. Problèmes actuels de la traduction et communication interculturelle. | 6. Synergie dans les études de philologie. |

## Horaires de travail

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Calendrier** de la conférence | |  |  |
| ***Mars 27*** | |  | ***Mars 28*** |
| 09.00–10.00 – Inscription des participants | | 10.00–12.00 | – En résumé. L'adoption de la résolution |
| 10.00–10.30 – Ouverture de la conférence | | 12.00-13.00 | – Départ des participants de la conférence. |
| 10.30–13.00 – Séance plénière | |  |  |
| 13.00–14.30 – Pause déjeuner | |  |  |
| 14.30–16.30 – Fonctionnement des sections | |  |  |
|  | |  | | | |
|  | | **Inscription (**[**fourniture**](http://www.multitran.ru/c/m.exe?t=78587_4_2&s1=%EF%EE%E4%E0%F7%E0) **des documents d'information)** | | | |

Pour participer à la conférence dont vous avez besoin jusqu’au 1 Mars 2018 envoyer à e-mail: krgm@ukr.net ou se référer au comité personnellement:

• demande de participation à la conférence (formulaire de demande ci-joint);

• article qui répond aux exigences (voir ci-dessous) comme un fichier informatique.

## Exigences pour les articles

Volume d’article – 5-6 pages complètes, l'éditeur de texte Microsoft Word pour Windows comme un fichier avec l'extension \*.doc, \*.docx, \*.rtf, orientation – portrait (А-4), marges – gauche – 2,5 сm, droit – 1,5 сm, haut et en bas – 2 cm, l'espacement des lignes – 1,5. Les pages ne sont pas numérotées. Les résumés ne doivent pas avoir des séparations et macros.

Arrangement:

Ligne 1: Nom de l'auteur/auteurs (italiques gras) (alignement – à droite);

Ligne 2: nom complet de l'organisation (italique) (alignement – à droite).

Le titre du rapport est écrit ci-dessous - une sur deux ligne en retrait (alignement central, [caractères – gras](http://www.multitran.ru/c/m.exe?t=240511_4_2&s1=%E6%E8%F0%ED%FB%E9%20%F8%F0%E8%F4%F2)).

Les résumés sont publiés dans une ligne de retraite, volume - 5 pages complètes.

Le fichier des matériaux de rapport doit être enregistré au format RTF.

Référence dans le texte publié de manière: [12, с. 75], [4, с. 23; 7, с. 19].

Le texte utilise des guillaumes ukrainiennes «», par exemple «**Texte**».

Il est nécessaire de différencier le trait d'union (-), qui est placé entre les mots et le tiret (-) comme la ponctuation dans la phrase.

Les références faites conformément aux normes de l'Etat.

*Plan de sondage*

***Ivanova O.D.***

*Université Nationale des Sciences Vital et de L’environnement de L'ukraine*

**Lacunes lexicale et sémantique ques dénotant les voitures en anglais, russe et ukrainien langues**

**Texte de l'article**

**Les références**

## Exigences pour l'application

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Nom et prénom 2. Le titre de rapport 3. Nom complet de l'université 4. Nom et titre académique de superviseur 5. Adresse de l'entreprise 6. Adresse du domicile | 1. Téléphone mobile 2. E-mail 3. Section de la conférence 4. Multimédia tenus de faire rapport |

**Les membres du Comité d'organisation facilite le placement des participants dans les hôtels de Kyiv sur demande individuelle. Hébergement et repas à la charge des participants.**

**Coordonnées du comité d'organisation**

***UNIVERSITÉ NATIONALE DES SCIENCES VITAL ET ENVIRONNEMENTALE DE L'UKRAINE***

Kyiv-03041, Henerala Rodimtseva rue, 19, établissement d'enseignement №1,  
Téléphone: (044)527-85-95

Téléphones:+380962354958– Zahorulko Maryna Oleksandrivna

+380987387500 – Yarmolchuk Taras Mykhailovych

Е-mail: krgm@ukr.net