Додаток 2  
 до Порядку

|  |
| --- |
| **ЗАТВЕРДЖУЮ**  Ректор Національного університету  біоресурсів і природокористування  України  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис, ім’я та прізвище великими літерами)  **«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р.** |

М.П.

**АКТ** **№\_\_\_\_**

**про проведення перевірки наявності та обліку печаток і штампів**

**у структурних підрозділах Національного університету**

**біоресурсів і природокористування України**

**м. Київ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_р.**

Підстава проведення перевірки: наказ НУБіП України від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Про облік, використання, зберігання та знищення печаток і штампів у Національному університеті, біоресурсів і природокористування України».

Комісія у складі голови комісії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ім’я та прізвище великими літерами, посада)

та членів комісії: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ім’я та прізвище великими літерами, посада)

з \_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_ здійснила перевірку наявності та ведення обліку печаток і штампів,

що використовуються в роботі НУБіП України

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(облік відбитків печаток і штампів ведеться в журналі, інв. номер),

який \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прошнуровано, пронумеровано та скріплено печаткою РСВ «Для пакетів»)

Згідно з обліковими даними за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у НУБіП України в роботі

(інв. № журналу)

структурних підрозділів використовується:

– гербова печатка – \_\_\_\_\_\_\_ од.;

– трикутні печатки – \_\_\_\_\_\_\_ од.;

– прості круглі печатки – \_\_\_\_\_\_\_ од.;

– штампів – \_\_\_\_\_\_\_ од.

З них:

– знищено в минулому році – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од.;

– ті, що будуть використовуватися в поточному році – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од.

Зношених/пошкоджених печаток \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ штук, штампів\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ штук.

(словами) (словами)

Не виявлено: печаток /штампів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ штук, зокрема:

(словами)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (назви печаток, облікові номери згідно із журналом)

Рішення комісії за результатами перевірки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Голова комісії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис) (ім’я та прізвище великими літерами)

Члени комісії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис) (ім’я та прізвище великими літерами)